

LAPORAN KEGIATAN PELATIHAN PENULISAN JURNAL

Hari/Tanggal : Kamis, 10 Desember 2020
Waktu : 09.00 – 10.00 WIB
Tempat : MsTeams FINAL PROJECT-45 Semester Ganjil 2020/2021
Penyelenggara : Prodi & Sekretariat TA Desain Interior UNTAR
Peserta : Mahasiswa Peserta MK. Tugas Akhir Prodi Desain Interior UNTAR

MC & Moderator:

1. Anastasia Cinthya, S.Ds., M.Ars.
2. Mariana, S.Ds., M.Ars.

Dosen Instruktur:

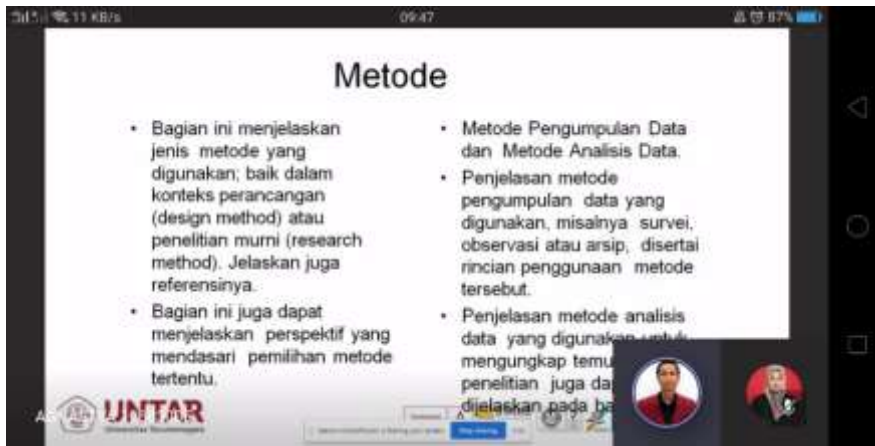
1. Dr. Aghastya Wiyoso, M.Sn. (NIDN. 0301066804/ NIK. 10603005)
2. Augustina Ika Widyani, S.T., M.Ds. (NIDN. 0321087601/ NIK. 10608012)



Gambar 1. Poster Pelatihan Penulisan Jurnal (Sumber: Sekretariat TA DI, 2020)



Gambar 2. Capture Slide Pelatihan Jurnal (Sumber: Aghastya & Augustina, 2020)



Gambar 3. Capture Slide Pelatihan Jurnal (Sumber: Aghastya & Augustina, 2020)



Gambar 4. Capture together mode Pelatihan Jurnal (Sumber: Aghastya & Augustina, 2020)

MATERI PELATIHAN:

Pelatihan Penulisan Artikel di Jurnal Ilmiah bagi Mahasiswa Tugas Akhir

oleh
Dr. Aghastya Widiyanti, M.Si
Agustina Ha. W. S.T., M.Ds.

Desain Interior
Fakultas Seni Rupa & Desain
Universitas Sarungbagas

Kerentuan Penulisan Naskah Jurnal Mezanin & Visual

- Jarak
- Penulisan Abstrak & Kata Kunci
- Bagian Pendahuluan
- Bagian Metode
- Bagian Hasil dan Pembahasan
- Kesimpulan

Jurnal di Lingkungan FSRD & Desain Interior Untar: Jurnal Mezanin & Visual

MEZANIN

VISUAL

Judul Utama Artikel Penulisan (20-point Bold)

Sub – Jurnal (Jp. Aka) (Caption 10 font)

Nama Penulis: Nama Penulis (10 font)
Nama Penulis
Email Penulis: email penulis

Kelengkapan Judul Naskah Jurnal

- Nama penulis terdiri dari 2-3 nama
 1. Nama Mahasiswa
 2. Nama Dosen Pembimbing 1 (jika perlu)
 3. Nama Dosen Pembimbing 2 (jika perlu)
- Nama institusi :
Prodi Desain Interior, Fakultas Seni Rupa dan Desain, Universitas Tarumanagara
- Email :
email mahasiswa Untar (mahasiswa.NIM@stu.untar.ac.id)



5

Kata kunci

- Maksimal terdiri dari 3 (tiga) kata kunci.
- Diurutkan berdasarkan abjad.
- Dibubungkan dengan tanda koma (,)



7

ABSTRAK

- Dibuat dalam 1 bahasa (Bahasa Indonesia).
- Tidak boleh ada tempat dan bab Pendahuluan pada Laporan Penelitian.
- Terdiri dari 1 (satu) paragraf, maksimal 200 kata.
- Bersifat ringkasan dari:
 1. Latar belakang
 2. Tujuan
 3. Metode
 4. Hasil
 5. Simpulan



6

Pendahuluan

- Bagian ini menjelaskan:
 1. Latar belakang permasalahan.
 2. Studi teoritis
 3. Tujuan penelitian.
- Beberapa paragraf awal bagian pengantar menjelaskan masalah dan latar belakang masalah tersebut.
- Beberapa paragraf berikutnya menjelaskan **kajian pustaka** yang berisi perkembangan pengetahuan teoritis yang secara langsung terkait dengan masalah yang diangkat.
- Paragraf terakhir dari bagian pengantar berisi permasalahan dan deskripsi tujuan penelitian.



8

Pendahuluan (lanjutan)

- Kajian pustaka tidak dibatasi sebagai bagian terpisah, namun masuk ke dalam Pendahuluan, Metode dan Pembahasan.
- Pustaka yang diracu harus ada dalam Daftar Referensi. Acuan Referensi, misalnya, sesuai *primer/jurnal*.
- Setiap karya yang termasuk dalam Daftar Pustaka harus di acru pada badan naskah.
- Memiliki acuan (situs) disarankan menggunakan fasilitas **Microsoft Word bagian Referensi Insert Citation** →



9

Hasil dan Pembahasan

- Hasil analisis dan interpretasi pembahasan dijelaskan pada bagian ini. Interpretasi dapat berupa rumusan dan hasil analisis, kajian teori dan pemikiran peneliti.
- Penulis dapat menguraikan temuan secara terstruktur, rinci, lengkap dan padat, sehingga pembaca dapat mengikuti alur analisis dan dikusi peneliti dengan baik.
- Menyajikan hubungan antar fakta selama pengamatan. Argumen logis implikasi penelitian.
- Penjelasan uraian pada bagian ini dapat pula menguraikan sub judul disesuaikan dengan poin-poin analisis dan pembahasan yang ingin dijelaskan oleh penulis.



11

Metode

- Bagian ini menjelaskan jenis metode yang digunakan, baik dalam bentuk perencanaan (*design method*) atau penelitian murni (*research method*), jelaskan juga referensinya.
- Bagian ini juga dapat menjelaskan perspektif yang mendasari pemilihan metode tertentu.
- Metode Pengumpulan Data dan Metode Analisis Data.
- Penjelasan metode pengumpulan data yang digunakan, misalnya survei, observasi atau angket, disertai rincian penggunaan metode tersebut.
- Penjelasan metode analisis data yang digunakan untuk mengungkap temuan penelitian juga dapat dijelaskan pada bagian ini.



10

Hasil dan Pembahasan (Lanjutan)

- Tata penulisan sub judul pada naskah, misalnya :
 - Analisa
 - Konsep
 - Keputusan Desain



12

Tabel

- Analisis dan pembahasan hasil diintegrasikan dengan tabel dan gambar sehingga lebih jelas dan menarik dengan foto yang sesuai yang ditunjukkan pada contoh di bagian bawah.
- Tabel harus diberi nomor secara urut (Tabel 1, Tabel 2, dan seterusnya) serta dan sumber (jika diambil dari sumber lain) harus dituliskan dan ditunjukkan seperti contoh tabel berikut:

No	Adik	Adik	Adik
1	80%	85%	90%
2	75%	80%	85%
3	70%	75%	80%
4	65%	70%	75%
5	60%	65%	70%

Sumber: Diadaptasi dari Prasetyo, (2018), p. 1. Diambil dari [Tabel](#).

13

Kesimpulan

- Pada bagian kesimpulan dituliskan kesmaan penelitian secara singkat, ringkas dan padat, tanpa tambahan interpretasi lain lagi.
- Pada bagian ini juga dapat dituliskan kelebihan dan kekurangan dari penelitian, serta rekomendasi untuk penelitian selanjutnya.
- Penyusunan hasil harus berawal di bagian kesimpulan.

13

Gambar

- Gambar, foto, dan ilustrasi harus diberi nomor secara urut (Gambar 1, Gambar 2, dan seterusnya), Gambar harus jelas, judul dan sumber (jika diambil dari sumber lain) harus dituliskan dan ditunjukkan seperti pada contoh tabel berikut:



Gambar 1. Hasil Gambar (Sumber: Pengajaran dan Tes, 2018) (Title of Figure: Gambar 1)

14

Demikian laporan ini kami sampaikan, terima kasih atas perhatiannya.

Hormat kami,



Dr. Aghastya Wiyoso, M.Sn.



Augustina Ika Widayani, S.T., M.Ds.