

LAPORAN KEGIATAN SEBAGAI TIM KURIKULUM OPERASIONAL MERDEKA BELAJAR FAKULTAS HUKUM UNTAR

A. PENDAHULUAN

Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang sangat pesat saat ini, telah membawa perubahan yang sangat pesat pula dalam berbagai aspek kehidupan. Pekerjaan dan cara kita bekerja berubah, banyak lapangan pekerjaan hilang, sementara berbagai jenis pekerjaan baru bermunculan. Perubahan ekonomi, sosial, dan budaya juga terjadi dengan laju yang tinggi. Dalam masa yang sangat dinamis ini, perguruan tinggi harus meresponse secara cepat dan tepat. Diperlukan transformasi pembelajaran untuk bisa membekali dan menyiapkan lulusan Pendidikan tinggi agar menjadi generasi yang unggul. Generasi yang tanggap dan siap menghadapi tantangan zamannya, tanpa tercerabut dari akar budaya bangsanya.¹

Kampus merupakan tempat untuk belajar bagi mahasiswa dan juga dosen secara tatap muka langsung. Pada program pembelajarannya sebuah kampus seringkali menerapkan konsep pembelajaran dimana dosen menjadi seorang sumber utama. Ini tentunya akan menjadikan mahasiswa kurang mandiri dalam menyelesaikan berbagai upaya pemecahan masalah yang harus di selesaikan. Dengan adanya kurikulum merdeka belajar diharapkan mampu memberikan inovasi baru dalam perkembangan sekarang ini. Hal ini juga menjadi pertimbangan Kementerian Pendidikan Tinggi dalam menetapkan terobosan baru didunia pendidikan

Dalam rangka menindaklanjuti kebijakan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan mengenai program Merdeka Belajar -Kampus Merdeka (MBKM), maka Fakultas Hukum mengadakan rapat pembentukan kurikulum baru yaitu kurikulum merdeka belajar.

B. METODA PELAKSANAAN

Kegiatan ini dilaksanakan secara Offline di Hotel Kartika Aston, Jakarta. Namun bagi dosen yang berhalangan hadir dapat dilakukan secara *daring* dengan mengikuti rangkaian acara yang telah ditetapkan oleh Panitia mulai tanggal 26-28 Juni 2020.

¹ Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Edisi 1 tahun 2020, Hal i.

C. HASIL DAN PEMBAHASAN

Kegiatan ini dilaksanakan selama 3 (tiga) hari, dimana dosen diberikan pemahaman dasar dalam pembuatan kurikulum kampus merdeka. Dalam acara tersebut masing-masing dosen diberikan tugas untuk membuat Kurikulum baru pada RPS dan Modul mata kuliah. Saya mendapat tanggungjawab untuk merumus kurikulum mata kuliah Hukum Pidana dan Litigasi Pidana. Di hari ke-3 masing-masing dosen mempresenasikan kurikulum pada masing-masing mata kuliah dan dosen lain dapat memberikan masukan pada setiap mata kuliah.

D. KESIMPULAN

Acara ini berjalan dengan baik dan menghasilkan kurikulum baru kampus merdeka khususnya untuk Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara.

DAFTAR PUSTAKA

Buku Panduan Merdeka Belajar - Kampus Merdeka, Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan, Edisi 1 tahun 2020

SURAT TUGAS

Nomor : 125-D/320/FH-UNTAR/VI/2020

Sehubungan dengan akan diberlakukannya Kurikulum Kampus Merdeka pada perkuliahan semester ganjil tahun akademik 2020/2021. Dengan ini Pimpinan Fakultas Hukum membentuk Tim Kurikulum Operasional (KO) Prodi S1 Fakultas Hukum Universitas Tarumanagara yang akan menyelesaikan Rencana Pembelajaran Semester (RPS) yang akan dilaksanakan pada **tanggal 26-28 Juni 2020 di Hotel Kartika Aston, Grogol Jakarta Barat** dan menugaskan kepada nama-nama tersebut di bawah ini untuk menyiapkan dan melaporkan pelaksanaan Tim Kurikulum Operasional (KO) dimaksud, dengan susunan kepanitiaan sebagai berikut:

- A. Steering Committee**
- | | |
|-----------|---|
| : Ketua | : Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.H., M.M., M.Kn |
| : Anggota | : Mia Hadiati, S.H., M.H. |
- B. Organizing Committee**
- | | |
|---------------------------------------|---|
| : Ketua | : Dr. Amad Redi, S.H., M.H. |
| : Anggota | : Christine S. T. Kansil, S.H., M.H. |
| : Ade Adhari, S.H., M.H. | : Dr. Benny Djaja, S.H., M.M, M.Hum, M.Kn |
| : Moody R. Syailendra, S.H., M.H. | : R. Rahaditya, S.H., M.H |
| : Rugun Romaida Hutabarat, S.H., M.H. | : Dr. Marta Sri Wahyuni, S.H., M.H., C.N |
| : Andryawan, S.H., M.H. | : Vera Wheni Soemarwi, S.H., LL.M. |
| : Mariske Myeke Tampi, S.H., M.H. | : Lewiandi, S.H. |
| : Sugandi Ishak, S.H., M.H. | |

Setelah pelaksanaan tugas di Hotel selesai segera melaporkan kepada Pimpinan. Apabila tidak dilaporkan, maka penugasan kegiatan selanjutnya akan ditunda.

Demikian surat tugas ini diterbitkan untuk dilaksanakan dengan baik.

Jakarta, 24 Juni 2020
Dekan



Prof. Dr. Amad Sudiro, S.H., M.M., M.H., M.Kn.

Tembusan Yth.:

1. Wakil Dekan FH
2. Kabag. Tata Usaha FH
3. Kasubag Personalia FH
4. Bagian Keuangan FH

dn/ktu