

**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA REGULER
PERIODE I TAHUN ANGGARAN 2023
NOMOR: 0111-Int-KLPPM/UNTAR/III/2023**

Pada hari ini Selasa tanggal 28 bulan Maret tahun 2023 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA
NIDN/NIDK : 0323097401
Jabatan : Dosen Tetap
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
 - a. Nama dan NIM : Alex Ferguson [125210187]
 - b. Nama dan NIM : Lydia Patricia Zebua [125210065]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Reguler Periode I Tahun 2023 Nomor : 0111-Int-KLPPM/UNTAR/III/2023 sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Pelatihan Penyusunan Kertas Kerja dan Laporan Keuangan Di SMA Tri Ratna**"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 9.000.000,- (Sembilan juta rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir, laporan keuangan dan poster.**

Pasal 2

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi.,
Ph.D., P.E., M.ASCE

Pihak Kedua



Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

Rencana Penggunaan Biaya	Jumlah
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 9.000.000,-

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

NO	POS ANGGARAN	TAHAP I (50 %)	TAHAP II (50 %)	JUMLAH
1	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 4.500.000,-	Rp 4.500.000,-	Rp 9.000.000,-
	Jumlah	Rp 4.500.000,-	Rp 4.500.000,-	Rp 9.000.000,-

Jakarta, 28 Maret 2023
Pelaksana PKM



Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PELATIHAN PENYUSUNAN KERTAS KERJA DAN LAPORAN KEUANGAN
DI SMA TRI RATNA**

**Disusun oleh:
Ketua Tim
Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA (0323097401/10199014)**

**Nama Mahasiswa
Alex Ferguson (125210187)
Lydia Patricia Zebua(125210065)**

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
2023**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM

Periode I/ Tahun 2023

1. Judul : Pelatihan Penyusunan Kertas Kerja dan Laporan Keuangan Di SMA Tri Ratna
2. Nama Mitra PKM : SMA Tri Ratna
3. Ketua Tim PKM
 - A. Nama dan gelar : Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA
 - B. NIDN/NIK : 0323097401/10199014
 - C. Jabatan/gol. : Lektor
 - D. Program studi : S1 Akuntansi
 - E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 - F. Bidang keahlian : Akuntansi Keuangan
 - G. Alamat kantor : Jl. Tanjung Duren Utara No. 1
 - H. Nomor HP/Tlp : 085715826667
4. Mahasiswa yang Terlibat
 - A. Jumlah mahasiswa : 2 orang
 - B. Nama dan NIM Mahasiswa 1 : Alex Ferguson (125210187)
 - C. Nama dan NIM Mahasiswa 2 : Lydia Patricia Zebua (125210065)
 - D. Nama dan NIM Mahasiswa 3 : -
 - E. Nama dan NIM Mahasiswa 4 : -
5. Lokasi Kegiatan Mitra :
 - A. Wilayah Mitra : Jl. Talib No 35-37 RT 9 RW 2, Krukut Tamansari
 - B. Kabupaten/Kota : Jakarta Barat
 - C. Provinsi : DKI Jakarta
6. Metode Pelaksanaan : Luring
7. Luaran yang Dihasilkan :
 - a. Luaran Wajib : Jurnal SERINA ABDIMAS
 - b. Luaran Tambahan : Artikel PINTAR
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Januari-Juni
9. Biaya yang disetujui LPPM : Rp 9.000.000

Jakarta, 16 Juli 2023

Menyetujui,
Ketua LPPM



Ir. Jap Tji Beng, MMSI, M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
NIK : 10381047

Ketua Pelaksana

Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA
0323097401/ 10199014

RINGKASAN

Permasalahan yang dihadapi oleh pihak mitra yaitu SMA Tri Ratna adalah para siswa belum mendapatkan materi mengenai penyusunan kertas serta laporan keuangan untuk perusahaan jasa. Topik ini penting untuk dipelajari karena dapat mempermudah dalam penyusunan laporan keuangan serta dapat membantu pihak pengguna laporan keuangan dalam mengambil keputusan ekonomi. Tim dosen dan mahasiswa dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis jurusan Akuntansi Universitas Tarumanagara, menawarkan solusi dengan memberikan pelatihan mengenai penyusunan kertas kerja serta laporan keuangan. Tujuan serta target khusus yang hendak dicapai dari pemberian pelatihan ini adalah agar ilmu yang didapatkan akan dapat menambah pengetahuan bagi para siswa terkait dengan topik pelatihan. Materi dalam bentuk modul yang disiapkan oleh tim PKM dan akan dibagikan kepada para siswa diharapkan juga akan dapat memberikan manfaat pada saat para siswa bekerja ataupun juga pada saat melanjutkan pendidikan ke tingkat yang lebih tinggi nantinya, terutama di bidang yang terkait dengan akuntansi. Terdapat beberapa tahap dalam pelaksanaan kegiatan PKM di SMA Tri Ratna pada kesempatan kali ini. Pertama, dilakukan survei pendahuluan dengan tujuan untuk mengetahui materi yang diinginkan oleh pihak mitra. Berdasarkan survei pendahuluan tersebut diketahui bahwa materi yang diinginkan adalah mengenai penyusunan kertas kerja serta laporan keuangan untuk perusahaan jasa. Selanjutnya tim dosen dan mahasiswa akan menyiapkan materi yang berupa modul. Modul ini berisi teori maupun contoh soal yang akan diajarkan kepada para siswa. Selanjutnya dilakukan pelatihan kepada para siswa SMA Tri Ratna. Pada tahap terakhir, dibuat artikel SERINA dan PINTAR sebagai luaran wajib dan luaran tambahan, poster, dan akan disusun laporan akhir maupun laporan keuangan atas kegiatan PKM yang akan dilakukan. Secara keseluruhan kegiatan PKM ini dilakukan sejak bulan Januari sampai dengan bulan Juni 2023.

Kata kunci: SMA Tri Ratna, Kertas Kerja, Laporan Keuangan

PRAKATA

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa karena kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilaksanakan di SMA Tri Ratna yang terletak di Jalan Talib no. 35-37 RT 9 RW 2, Krukut Tamansari, Jakarta Barat telah dapat berjalan dengan baik dan lancar.

Dengan adanya kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini kami tim dosen dan mahasiswa dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara sudah memberikan pembekalan materi mengenai analisis laporan keuangan..

Kami sadar bahwa kegiatan yang telah kami lakukan ini masih jauh dari sempurna. Kami berharap kegiatan ini dapat memberikan manfaat bagi para siswa yang ada di SMA Tri Ratna. Kami selalu terbuka untuk setiap kritik dan saran yang membangun. Akhir kata, kami mengucapkan banyak terima kasih kepada seluruh pihak yang telah membantu kami sehingga kegiatan ini dapat terselenggara, yaitu Rektor Universitas Tarumanagara, Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Dekan dan segenap pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu persatu.

Jakarta, Juli 2023

Tim Pelaksana

DAFTAR ISI

	Halaman
HALAMAN SAMPUL.	i
HALAMAN PENGESAHAN.	ii
RINGKASAN.	iii
PRAKATA.	iv
DAFTAR ISI.	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
BAB 1 PENDAHULUAN.	1
1.1 Analisis Situasi.	1
1.2 Permasalahan Mitra.	2
BAB 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN.	4
2.1 Solusi Permasalahan.	4
2.2 Luaran Kegiatan PKM.	6
BAB 3 METODE PELAKSANAAN.	7
3.1 Langkah-Langkah/Tahap Pelaksanaan.	7
3.2 Partisipasi Mitra Dalam Kegiatan PKM.	7
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim	7
BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	10
4.1 Hasil	10
4.2 Luaran yang Dicapai	10
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	11
5.1 Kesimpulan	11
5.2 Saran	11
DAFTAR PUSTAKA.	12
LAMPIRAN	
1. Modul	
2. Foto-Foto Kegiatan	
3. Luaran Wajib	
4. Luaran Tambahan	
5. Poster	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1. Modul

Lampiran 2. Foto-Foto Kegiatan

Lampiran 3. Luaran Wajib

Lampiran 4. Luaran Tambahan

Lampiran 5. Poster

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Sebuah sekolah yang mempunyai mutu yang baik di saat dibangun sangat diperlukan komitmen dan tekad yang sungguh-sungguh dari para pemerhati pendidikan di negara Indonesia. Sekolah yang mempunyai mutu yang baik wajib untuk bias menunjukkan antara lain mempunyai lulusan atau alumni yang bisa untuk dibanggakan tidak hanya di bidang akademis tetapi juga memiliki kepribadian yang baik. Pihak sekolah juga wajib untuk bias memberikan layanan pada bidang Pendidikan dengan mutu yang baik, mempunyai tenaga-tenaga pendidik yang kompeten dan yang tidak kalah krusial adalah juga wajib untuk memperhatikan sarana serta prasarana. Pada saat ini tentunya seluruh sekolah-sekolah yang ada berlomba supaya dapat menjawab tuntutan-tuntutan yang ada di masyarakat.

Masyarakat merasakan masih sangat kurangnya suatu wadah pendidikan yang dapat menjawab kebutuhan mereka akan adanya suatu lembaga pendidikan yang berdasarkan agama Buddha. Tetapi di lain pihak, mendirikan sebuah sekolah tentunya bukanlah suatu perkara yang mudah. Setelah beberapa waktu akhirnya ada seseorang yang memiliki pengalaman dalam bidang pendidikan yang bernama Ibu Sriwati Setiawan yang bersama dengan teman-temannya mendirikan Yayasan Pendidikan Buddhis Tri Ratna. Yayasan ini dikepalai oleh Bapak Widjaja Lesmana dan secara resmi berdiri pada tanggal 21 Juni 1982. Walaupun demikian, yayasan ini telah memulai kegiatannya dari sejak tanggal 15 April 1982.

Sekolah Tri Ratna ini merupakan sekolah yang memiliki landasan agama Buddha. Sekolah ini berlokasi di Jalan Talib 1 Nomer 35-37, Tamansari, Jakarta Barat dan memiliki 5 unit yaitu Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas dan juga Sekolah Menengah Kejuruan. Sekolah ini sudah memiliki status disamakan serta terakreditasi sejak tahu 2008 (<http://bkpb.org/sekolah/sekolah-tri-ratna/47>).

Berikut ini merupakan gambar dari sekolah Tri Ratna:



Sumber: <https://www.triratna.sch.id/>

1.2 Permasalahan Mitra

Menurut Dewi, dkk (2017) kertas kerja atau neraca lajur dibuat dengan tujuan agar pihak akuntan bisa melihat bagaimanakah dampak dari adanya jurnal penyesuaian tanpa harus dimasukkan ke dalam sebuah catatan akuntansi secara aktual. Maksud dari hal ini adalah agar apabila terdapat kesalahan maka akan bisa langsung dilakukan koreksi atau perbaikan. Di samping itu, dengan dibuatnya kertas kerja ini maka laporan keuangan bulanan maupun kuartalan juga dapat disusun oleh akuntan tanpa harus dibuat jurnal penyesuaian maupun jurnal penutup secara formal. Sehingga dapat disimpulkan bahwa kertas kerja ini dapat membantu perusahaan agar dapat mempercepat penyusunan laporan keuangan yang nantinya akan digunakan bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Perlu diingat bahwa kertas kerja ini hanyalah suatu alat bantu sehingga tidak wajib dibuat oleh akuntan. Menurut Weygandt (2019), format *multiple-column* dapat digunakan untuk membuat penyesuaian dan menyiapkan laporan keuangan.

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2017) laporan keuangan bagi suatu perusahaan dibuat dengan tujuan adalah agar dapat menyediakan informasi bagi pihak-pihak pengguna laporan keuangan ini akan digunakan untuk mengambil keputusan ekonomi bagi pihak tersebut dimana keputusan ekonomi ini akan berkaitan dengan masalah kinerja dan juga posisi keuangan dari suatu perusahaan. Informasi akan memiliki manfaat bagi pihak yang berkepentingan jika dapat tersedia tepat waktu sehingga pengguna tidak akan kehilangan kesempatan dalam mengambil keputusan. Sejalan dengan hal ini, menurut Rahmayuni (2017), laporan keuangan merupakan suatu laporan yang mana di dalamnya menunjukkan mengenai

kondisi/ kinerja finansial dari suatu perusahaan di saat sekarang ini dan juga di dalam suatu periode. Menurut Ariyanti (2020), sebuah laporan keuangan berguna tidak hanya untuk pihak-pihak yang ada di dalam perusahaan tetapi juga memiliki manfaat bagi pihak-pihak yang berada di luar perusahaan.

Menurut Mariski dan Susanto (2020), laporan keuangan adalah sebuah laporan yang berisi mengenai catatan terkait dengan informasi finansial suatu perusahaan dalam satu periode akuntansi. Penyusunan suatu laporan keuangan oleh pihak perusahaan dapat menjadi dasar untuk menilai serta memprediksi bagaimana kinerja keuangan dari suatu perusahaan baik pada masa sekarang maupun pada masa yang akan datang. Indrawati (2021) berpendapat bahwa laporan keuangan perlu untuk dianalisis dimana salah satu tujuannya adalah agar kinerja perusahaan dapat diperbaiki dan kedepannya dapat bersaing dengan perusahaan-perusahaan lain.

Menurut Dewi, dkk (2017), laporan keuangan terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan posisi keuangan, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Berdasarkan survei pendahuluan yang telah dilakukan maka diperoleh informasi bahwa para siswa SMA Tri Ratna belum mendapatkan materi pembelajaran mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan. Laporan keuangan yang akan diajarkan dalam pelatihan ini adalah laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan posisi keuangan.

BAB 2
SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Sesuai dengan permasalahan di SMA Tri Ratna maka akan diberikan solusi sebagai berikut:

1. Memberikan Pelatihan Mengenai Penyusunan Kertas Kerja

Berikut adalah contoh format kertas kerja dengan *multiple-column*:

Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo Setelah Penyesuaian		Laporan Laba/ Rugi		Laporan Posisi Keuangan	
	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit

2. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan laba rugi

Di bawah ini merupakan contoh laporan laba rugi menurut Dewi, dkk (2017):

PT XYZ		
Laporan Laba Rugi		
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 20XX		
Pendapatan Jasa		Xxx
Beban-Beban:		
Beban Utilitas	xxx	
Beban Sewa	xxx	
Beban Gaji dan Upah	xxx	
Beban Perlengkapan	xxx	
Beban Penyusutan	xxx	
Beban Iklan	xxx	
Beban Bunga	xxx	
Total Beban		(xxx)
Laba Bersih		Xxx

3. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan perubahan ekuitas

Di bawah ini merupakan contoh laporan perubahan ekuitas menurut Dewi dkk. (2017):

PT XYZ			
Laporan Perubahan Ekuitas			
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 20XX			
Keterangan	Modal Saham	Saldo Laba	Total Ekuitas
Saldo awal, 1 Januari 20XX	Xxx	xxx	
Investasi tambahan	Xxx		Xxx
Laba Bersih		xxx	Xxx
Dividen		(xxx)	(xxx)
Saldo akhir, 31 Desember 20XX	<u>Xxx</u>	<u>xxx</u>	<u>Xxx</u>

4. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan posisi keuangan

Contoh dari laporan posisi keuangan menurut Dewi dkk. (2017) disajikan di bawah ini:

PT XYZ		
Laporan Posisi Keuangan		
31 Desember 20XX		
Aset		
Peralatan	xxx	
Akumulasi Penyusutan-Peralatan	(xxx)	Xxx
Iklan Dibayar di Muka		Xxx
Perlengkapan		Xxx
Piutang Usaha		Xxx
Kas		<u>Xxx</u>
Total Aset		Xxx
Ekuitas dan Liabilitas		
Ekuitas:		
Modal Saham	xxx	
Saldo Laba	<u>xxx</u>	
Total Ekuitas		Xxx

Liabilitas		
Wesel Bayar	xxx	
Utang Usaha	xxx	
Pendapatan Jasa Diterima di Muka	xxx	
Utang Utilitas	xxx	
Utang Gaji dan Upah	xxx	
Utang Bunga	<u>xxx</u>	
Total Liabilitas		<u>Xxx</u>
Total Ekuitas dan Liabilitas		Xxx

2.2 Luaran Kegiatan PKM

No.	Jenis Luaran	Keterangan
Luaran Wajib		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	
2	Prosiding dalam temu ilmiah	ARTIKEL SERINA
Luaran Tambahan (wajib ada)		
1	Publikasi di media massa	ARTIKEL PINTAR
2	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	
3	Teknologi Tepat Guna (TTG)	
4	Model/purwarupa/karya desain	
5	Buku ber ISBN	

Dari pelaksanaan kegiatan PKM ini luaran wajib yang dihasilkan yaitu artikel yang akan dipublikasikan di Jurnal SERINA ABDIMAS. Selain itu telah dibuat artikel yang akan dipublikasikan di artikel PINTAR sebagai luaran tambahan.

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

3.1. Langkah-Langkah/ Tahapan Pelaksanaan

Didasarkan pada survei pendahuluan yang telah dilakukan di pihak mitra dalam ini adalah SMA Tri Ratna maka tim PKM Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara yang terdiri dari dosen dan mahasiswa menawarkan solusi yaitu pemberian pelatihan mengenai penyusunan kertas kerja serta penyusunan laporan keuangan.

Selanjutnya, akan dibuat materi pelatihan yang berupa modul. Modul ini nantinya akan berisi mengenai teori mengenai kertas kerja serta laporan keuangan Kemudian akan disajikan contoh soal serta penyelesaiannya. Terakhir juga akan diberikan soal untuk dapat dikerjakan oleh para siswa untuk mengetahui apakah pembekalan yang diberikan telah dapat dimengerti.

Tahap selanjutnya yaitu menyiapkan materi serta perlengkapan lain yang akan digunakan pada hari pelaksanaan. Di hari pelaksanaan, akan diberikan pelatihan mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan kepada para siswa SMA Tri Ratna yang rencananya akan diberikan secara tatap muka langsung di sekolah.

3.2 Partisipasi Mitra Dalam Kegiatan PKM

Pada kegiatan PKM ini, partisipasi mitra adalah memberikan informasi mengenai topik yang diinginkan untuk diberikan dalam pelatihan ini. Selain itu, mitra juga memberikan informasi mengenai hari serta jam untuk pelatihan serta berapa jumlah siswa serta jumlah guru yang ada di SMA Tri Ratna.

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim

Dosen dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara dan pada kesempatan kali ini merupakan ketua tim PKM memiliki pengetahuan serta pengalaman mengajar selama belasan tahun baik di program studi Akuntansi maupun Manajemen. Diharapkan agar dapat membagikan ilmu yang dimiliki kepada para siswa SMA Tri Ratna. Selanjutnya, diharapkan pula agar ilmu yang diperoleh tersebut kelak dapat membantu pada saat mereka meneruskan pendidikannya ke jenjang yang lebih tinggi ataupun dapat berguna dalam lingkungan pekerjaan di masa yang akan datang.

Tugas dari masing-masing anggota adalah sebagai berikut:

Ketua: Liana Susanto, bertugas:

1. Mencari mitra yang bersedia melakukan pengabdian kepada masyarakat bersama.
2. Melakukan survei kepada mitra guna mendapatkan informasi mengenai topik pelatihan yang diinginkan.
3. Berkomunikasi dengan pihak mitra untuk kelancaran kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
4. Membuat proposal yang akan diajukan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
5. Menyerahkan proposal ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
6. Mengkoordinir pembuatan materi pelatihan (modul) yang akan diberikan kepada mitra.
7. Mengkoordinir persiapan awal pelatihan kepada mitra.
8. Mengkoordinir pembelian perlengkapan yang akan digunakan di lokasi mitra maupun yang akan digunakan dalam pelaporan kegiatan pengabdian kepada masyarakat.
9. Mengkoordinir persiapan akhir pelatihan kepada mitra.
10. Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan pelatihan di mitra sesuai dengan jadwal kegiatan.
11. Membuat laporan kemajuan untuk kegiatan monitoring dan evaluasi.
12. Menyerahkan laporan kemajuan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sekaligus hadir saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi.
13. Membuat, laporan akhir dan laporan pertanggungjawaban keuangan.
14. Menyerahkan laporan akhir, laporan pertanggungjawaban keuangan, modul, *logbook*, luaran wajib maupun luaran tambahan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
15. Membuat artikel dan poster yang akan diseminarkan maupun dipublikasikan di SERINA, PINTAR, *Research Week* ataupun forum lainnya.

Mahasiswa 1: Alex Ferguson bertugas:

1. Membantu menyiapkan perlengkapan yang dibutuhkan selama pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat .
2. Membantu ketua membuat materi pelatihan (modul).
3. Membantu mendistribusikan materi kepada Mitra.
4. Membantu mendokumentasikan kegiatan pelatihan.
5. Membantu mendistribusikan konsumsi saat pelaksanaan kegiatan pelatihan.

Mahasiswa 2: Lydia Patricia Zebua bertugas:

1. Membantu menyiapkan perlengkapan yang dibutuhkan selama pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat .
2. Membantu ketua membuat materi pelatihan (modul).
3. Membantu mendistribusikan materi kepada Mitra.
4. Membantu siswa siswi mengisi daftar kehadiran pada hari pelatihan.
5. Membantu mendistribusikan konsumsi saat pelaksanaan kegiatan pelatihan.

BAB 4

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

4.1 Hasil

Pada bulan Februari 2023, dilakukan survey pendahuluan oleh tim PKM dari FEB Universitas Tarumanagara di SMA Tri Ratna sebagai pihak mitra. Tujuan dilakukan survey ini adalah untuk mengetahui topik yang diinginkan oleh pihak mitra untuk dilakukan pelatihan kepada para siswanya. Dari hasil pembicaraan, diketahui bahwa topik yang diinginkan adalah mengenai penyusunan kertas kerja serta laporan keuangan untuk perusahaan jasa.

Pelatihan dilakukan secara luring atau tatap muka langsung dengan para siswa di kelas dan dilaksanakan pada hari Kamis tanggal 4 Mei 2023. Pelatihan ini dilakukan dengan menggunakan modul yang telah disiapkan terlebih dahulu oleh tim pengajar. Modul ini berisi teori-teori antara lain yaitu mengenai kertas kerja dan laporan keuangan perusahaan jasa baik pengertian, manfaat maupun contoh format. Selanjutnya, dalam modul tersebut juga diberikan contoh soal dan penyelesaiannya. Pelatihan diberikan dengan menggunakan Bahasa yang mudah untuk dimengerti oleh para siswa disertai dengan tanya jawab agar suasana pelatihan tidak membosankan. Selain itu juga untuk mengetahui apakah para siswa dapat mengerti penjelasan yang diberikan. Setelah selesai memberikan penjelasan, selanjutnya siswa juga diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan jika dirasakan masih ada yang kurang dimengerti.

Hasil yang telah dicapai dalam pelatihan kali ini adalah dapat disusun modul yang berisi topik mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan. Tim PKM berharap agar modul yang telah disusun dan dibagikan kepada siswa SMA Tri Ratna ini nantinya akan dapat digunakan oleh para siswa sebagai salah satu bahan untuk pembelajaran. Selain itu diharapkan juga dapat membantu pada saat para siswa nantinya melanjutkan pendidikan ke tingkat yang lebih tinggi.

4.2 Luaran Yang Dicapai

Dari pelaksanaan kegiatan PKM ini dihasilkan luaran berupa luaran berupa artikel yang berisi mengenai kegiatan pelatihan yang telah dilakukan di SMA Tri Ratna. Artikel tersebut dipresentasikan di SERINA serta diterbitkan di media PINTAR. Selain luaran tersebut, juga akan dibuat poster.

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Dapat disimpulkan beberapa hal dari pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini. Tujuan pemberian pelatihan kepada para siswa SMA Tri Ratna ini adalah agar para siswa dapat memperoleh tambahan pengetahuan khususnya mengenai bagaimana cara menyusun kertas kerja serta menyusun laporan keuangan untuk perusahaan jasa yang terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan posisi keuangan. Topik pelatihan yang diberikan ini sesuai dengan permintaan dari pihak mitra.

Pelatihan ini diberikan secara luring atau tatap muka langsung di kelas. Pelatihan dilakukan dengan menggunakan modul yang telah dipersiapkan sebelumnya dengan tujuan untuk mempermudah tim PKM dalam mengajar dan juga agar siswa lebih mudah untuk memahami penjelasan yang diberikan.

5.2 Saran

Dari hasil pembicaraan dengan pihak mitra, yaitu SMA Tri Ratna maka diperoleh masukan agar pelatihan seperti ini dapat rutin diberikan setiap semester dengan topik pelatihan yang berbeda-beda agar pengetahuan para siswa dapat bertambah, terutama pengetahuan mengenai akuntansi.

DAFTAR PUSTAKA

1. Ariyanti, K. *Analisis Laporan Keuangan Sebagai Alat Untuk Mengukur Kinerja Keuangan Pada PT Dzaki Indah Perkasa Cabang Sungai Tabuk*. *JIEB*. 6(2), 218-226.
2. <http://bkpb.org/sekolah/sekolah-tri-ratna/47>
3. <https://www.triratna.sch.id/>
4. Dewi, S. P., Dermawan, E. S., dan Susanti, M. (2017). *Pengantar Akuntansi Sekilas Pandang Perbandingan dengan SAK yang Mengadopsi IFRS, SAK ETAP, dan SAK EMKM. Edisi Pertama*. Bogor: In Media.
5. Ikatan Akuntan Indonesia. (2017). *Standar Akuntansi Keuangan. Cetakan Pertama*. Jakarta: IAI.
6. Indrawati, A. A. (2021). Pengaruh Kinerja Keuangan Perusahaan Dengan Rasio Keuangan Terhadap Nilai Perusahaan. *Jurnal Semarak*. 4 (2). 8-30.
7. Mariski, E & Susanto, L. (2020). *Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Persistensi Laba Perusahaan Manufaktur Yang Terdaftar di BEI*. *Jurnal Multiparadigma Akuntansi Tarumanagara*. 2(4). 1407-1414.
8. Rahmayuni, S. (2017) Peranan Laporan Keuangan Dalam Menunjang Peningkatan Pendapatan Pada UKM. *Jurnal Sosial Humaniora dan Pendidikan*. 1 (1). 93-98.
9. Weygandt, J. J., Kimmel, P.D., and Kieso, D.E. (2019). *Financial Accounting. 4th Edition*. United States: JohnWiley & Sons, Inc.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Modul

MODUL



PELATIHAN PENYUSUNAN KERTAS KERJA DAN LAPORAN KEUANGAN DI SMA TRI RATNA

Menurut Dewi, dkk (2017) kertas kerja atau neraca lajur dibuat dengan tujuan agar pihak akuntan bisa melihat bagaimanakah dampak dari adanya jurnal penyesuaian tanpa harus dimasukkan ke dalam sebuah catatan akuntansi secara aktual. Maksud dari hal ini adalah agar apabila terdapat kesalahan maka akan bisa langsung dilakukan koreksi atau perbaikan. Di samping itu, dengan dibuatnya kertas kerja ini maka laporan keuangan bulanan maupun kuartalan juga dapat disusun oleh akuntan tanpa harus dibuat jurnal penyesuaian maupun jurnal penutup secara formal. Sehingga dapat disimpulkan bahwa kertas kerja ini dapat membantu perusahaan agar dapat mempercepat penyusunan laporan keuangan yang nantinya akan digunakan bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Perlu diingat bahwa kertas kerja ini hanyalah suatu alat bantu sehingga tidak wajib dibuat oleh akuntan. Menurut Weygandt (2019), format *multiple-column* dapat digunakan untuk membuat penyesuaian dan menyiapkan laporan keuangan.

Berikut adalah contoh format kertas kerja dengan *multiple-column*:

Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo Setelah Penyesuaian		Laporan Laba/ Rugi		Laporan Posisi Keuangan	
	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2017) laporan keuangan bagi suatu perusahaan dibuat dengan tujuan adalah agar dapat menyediakan informasi bagi pihak-pihak pengguna Laporan keuangan ini akan digunakan untuk mengambil keputusan ekonomi bagi pihak tersebut dimana keputusan ekonomi ini akan berkaitan dengan masalah kinerja dan juga posisi keuangan dari suatu perusahaan. Informasi akan memiliki manfaat bagi pihak yang berkepentingan jika dapat tersedia tepat waktu sehingga pengguna tidak akan kehilangan kesempatan dalam mengambil keputusan. Sejalan dengan hal ini, menurut Rahmayuni (2017), laporan keuangan merupakan suatu laporan yang mana di dalamnya menunjukkan mengenai kondisi/ kinerja finansial dari suatu perusahaan di saat sekarang ini dan juga di dalam suatu periode. Menurut Ariyanti (2020), sebuah laporan keuangan berguna tidak hanya untuk pihak-pihak yang ada di dalam perusahaan tetapi juga memiliki manfaat bagi pihak-pihak yang berada di luar perusahaan.

Menurut Mariski dan Susanto (2020), laporan keuangan adalah sebuah laporan yang berisi mengenai catatan terkait dengan informasi finansial suatu perusahaan dalam satu periode akuntansi. Penyusunan suatu laporan keuangan oleh pihak perusahaan dapat menjadi dasar untuk menilai serta memprediksi bagaimana kinerja keuangan dari suatu perusahaan baik pada masa sekarang maupun pada masa yang akan datang. Indrawati (2021) berpendapat bahwa laporan keuangan perlu untuk dianalisis dimana salah satu tujuannya adalah agar kinerja perusahaan dapat diperbaiki dan kedepannya dapat bersaing dengan perusahaan-perusahaan lain.

Menurut Dewi, dkk (2017), laporan keuangan terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan posisi keuangan, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Di bawah ini merupakan contoh laporan laba rugi menurut Dewi, dkk (2017):

PT XYZ		
Laporan Laba Rugi		
Untuk Tahun Yang Berakhir 31 Desember 20XX		
Pendapatan Jasa		xxx
Beban-Beban:		
Beban Utilitas	Xxx	
Beban Sewa	Xxx	
Beban Gaji dan Upah	Xxx	
Beban Perlengkapan	Xxx	
Beban Penyusutan	Xxx	
Beban Iklan	Xxx	
Beban Bunga	Xxx	
Total Beban		(xxx)
Laba Bersih		xxx

Di bawah ini merupakan contoh laporan perubahan ekuitas menurut Dewi dkk. (2017):

PT XYZ			
Laporan Perubahan Ekuitas			
Untuk Tahun yang Berakhir 31 Desember 20XX			
Keterangan	Modal Saham	Saldo Laba	Total Ekuitas
Saldo awal, 1 Januari 20XX	Xxx	xxx	
Investasi tambahan	Xxx		xxx
Laba Bersih		xxx	xxx
Dividen		(xxx)	(xxx)
Saldo akhir, 31 Desember 20XX	<u>Xxx</u>	<u>xxx</u>	<u>xxx</u>

Contoh dari laporan posisi keuangan menurut Dewi dkk. (2017) disajikan di bawah ini:

PT XYZ		
Laporan Posisi Keuangan		
31 Desember 20XX		
Aset		
Peralatan		xxx
Akumulasi Penyusutan-Peralatan		(xxx)
Iklan Dibayar di Muka		xxx
Perlengkapan		xxx
Piutang Usaha		xxx
Kas		xxx
Total Aset		xxx
Ekuitas dan Liabilitas		
Ekuitas:		
Modal Saham		xxx
Saldo Laba		xxx
Total Ekuitas		xxx
Liabilitas		
Wesel Bayar		xxx
Utang Usaha		xxx

Pendapatan Jasa Diterima di Muka	xxx	
Utang Utilitas	xxx	
Utang Gaji dan Upah	xxx	
Utang Bunga	xxx	
Total Liabilitas		xxx
Total Ekuitas dan Liabilitas		xxx

CONTOH SOAL

Berikut ini adalah neraca saldo dari Salon Cantik per 31 Desember 2022 (dalam ribuan Rp):

**SALON CANTIK
NERACA SALDO
31 DESEMBER 2022**

	Debet	Kredit
Kas	32.500	
Piutang dagang	12.750	
Perlengkapan salon	7.500	
Peralatan salon	60.000	
Akumulasi penyusutan-peralatan salon		6.000
Hutang dagang		5.750
Hutang bank		14.000
Modal, Sari		50.000
Pendapatan salon		51.250
Beban gaji	8.250	
Beban listrik, air, telepon	6.000	
	127.000	127.000

Berikut adalah data penyesuaian :

1. Beban penyusutan peralatan untuk tahun 2022 adalah sebesar Rp. 6.000.000.
2. Perlengkapan salon yang masih ada per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 2.500.000.
3. Gaji terutang per 31 Desember 2022 adalah sebesar Rp. 750.000.

DIMINTA:

1. Buatlah jurnal penyesuaian yang diperlukan per tanggal 31 Desember 2022!
2. Buatlah neraca lajur untuk Salon Cantik!
3. Buatlah laporan keuangan tahun 2022 untuk Salon Cantik!

JAWABAN:

1. Jurnal Penyesuaian

No		Debet	Kredit
1.	Beban penyusutan-peralatan salon Akumulasi penyusutan-peralatan salon	6.000.000	6.000.000
2.	Beban perlengkapan salon Perlengkapan salon	5.000.000	5.000.000
3.	Beban gaji Hutang gaji	750.000	750.000

2.KertasKerja

Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		NS Disesuaikan		Laporan Laba Rugi		Neraca	
	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
Kas	32.500				32.500				32.500	
Piutang dagang	12.750				12.750				12.750	
Perlengkapan salon	7.500			5.000	2.500				2.500	
Peralatan salon	60.000				60.000				60.000	
Akum peny-peralatan salon		6.000		6.000		12.000				12.000
Hutang dagang		5.750				5.750				5.750
Hutang bank		14.000				14.000				14.000
Modal, Sari		50.000				50.000				50.000
Pendapatan salon		51.250				51.250		51.250		
Beban gaji	8.250		750		9.000		9.000			
Beban listrik, air, telepon	6.000				6.000		6.000			
Beban penyusutan-per.salon			6.000		6.000		6.000			
Beban perlengkapan salon			5.000		5.000		5.000			
Hutang gaji				750		750				750
	127.000	127.000	11.750	11.750	133.750	133.750	26.000	51.250	107.750	82.500
Laba bersih							25.250			25.250
							51.250	51.250	107.750	107.750

3.Laporan Keuangan

SALON CANTIK			SALON CANTIK	
LAPORAN LABA RUGI			LAPORAN PERUBAHAN MODAL	
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022			UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2022	
Pendapatan salon		Rp. 51.250	Modal awal	Rp.50.000
Beban-beban:			Laba bersih	25.250
Beban gaji	Rp. 9.000		Modal akhir	Rp. 75.250
Beban listrik,air, telepon	6.000			
Beban penyusutan-peralatan salon	6.000			
Beban perlengkapan salon	5.000			
Total beban		26.000		
Laba bersih		Rp. 25.250		

SALON CANTIK			
NERACA			
PER 31 DESEMBER 2022			
Kas	Rp. 32.500	Hutang dagang	Rp.5.750
Piutang dagang	12.750	Hutang gaji	750
Perlengkapan salon	2.500	Hutang bank	14.000
Peralatan salon	60.000	Total hutang	Rp. 20.500
Akum. penyusutan-peralatan salon	(12.000)		
		Modal	
		Modal, Sari	75.250
Total asset	Rp. 95.750	Total hutang dan modal	95.750

Lampiran 2
Foto-Foto Kegiatan



Lampiran 3
Luaran Wajib

PELATIHAN PENYUSUNAN KERTAS KERJA DAN LAPORAN KEUANGAN DI SMA TRI RATNA

Liana Susanto¹, Alex Ferguson², Lydia Patricia Zebua³

¹Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara Jakarta
Email: lianas@fe.untar.ac.id

² Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara Jakarta
Email: alextd0205@gmail.com

³ Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara Jakarta
Email: lydia03patricia@gmail.com

ABSTRACT

The problem faced by the partner, Tri Ratna high school that students have not received learning material or topics regarding the preparation of working paper and financial statements. This topic is very important for students to learn. Working paper is a tool so that the preparation of financial statements can be done more quickly. While financial statements are important because without financial statements, it can not be known how the performance of a company is. By reading a financial statements, the users, which include management, investors, and creditors can find out the results of operation in a period and the financial position on a certain date of a company. After knowing this the user can use this information for decision making. The team from Faculty of Economics and Business, Tarumanagara University offered training to Tri Ratna High School students. The specific goals and targets to be achieved are that this training can increase knowledge that students can use when continue their education to a higher level or when they work. There are several stages in the implematation of this PKM activity. First, is preliminary survey was conducted to find out the training topic desired by the pertner. After the topic is known, the team prepares materials containing training materials. Furthermore, training was hels for students offline.

Keywords: Tri Ratna High School, Working Paper, Financial Statements

ABSTRAK

Pihak mitra yaitu SMA Tri Ratna memiliki permasalahan dimana para siswa belum pernah mendapatkan materi atau topik pembelajaran mengenai penyusunan kertas kerja serta penyusunan laporan keuangan. Materi ini sangat penting untuk dipelajari oleh para siswa. Kertas kerja merupakan alat bantu agar penyusunan laporan keuangan dapat dilakukan dengan lebih cepat. Sedangkan laporan keuangan sangatlah penting karena tanpa adanya laporan keuangan maka tidak dapat diketahui bagaimanakah kinerja dari satu perusahaan. Dengan membaca laporan keuangan, maka pihak pengguna yang antara lain terdiri dari pihak manajemen, investor, dan kreditor dapat mengetahui hasil operasi dalam suatu periode maupun posisi keuangan pada tanggal tertentu dari suatu perusahaan. Setelah mengetahui hal ini maka pihak pengguna dapat menggunakan informasi ini untuk pengambilan keputusan. Tim PKM dari Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara yang terdiri dari dosen dan mahasiswa menawarkan pemberian pelatihan penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan kepada para siswa SMA Tri Ratna. Tujuan dan target khusus yang ingin dicapai yaitu agar dengan adanya pelatihan ini dapat menambah ilmu pengetahuan yang nantinya dapat dipergunakan siswa saat melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi maupun saat bekerja nantinya. Terdapat beberapa tahapan dalam pelaksanaan kegiatan PKM ini. Pertama, dilakukan survey pendahuluan untuk mengetahui topik pelatihan yang diinginkan oleh pihak mitra. Setelah topik yang diinginkan diketahui maka tim PKM menyiapkan materi dalam bentuk modul yang berisi materi pelatihan. Selanjutnya diadakan pelatihan kepada para siswa secara luring.

Kata kunci: SMA Tri Ratna, Kertas Kerja, Laporan Keuangan

PENDAHULUAN

Sekolah yang mempunyai mutu yang baik di saat dibangun sangat diperlukan komitmen dan tekad yang sungguh-sungguh dari para pemerhati pendidikan di negara Indonesia. Untuk mempunyai mutu yang baik wajib untuk bisa menunjukkan antara lain mempunyai lulusan atau alumni yang bisa untuk dibanggakan tidak hanya di bidang akademis tetapi juga memiliki kepribadian yang baik. Pihak sekolah juga wajib untuk bisa memberikan layanan pada bidang pendidikan dengan mutu yang baik, mempunyai tenaga-tenaga pendidik yang kompeten dan yang tidak kalah krusial adalah juga wajib untuk memperhatikan sarana serta prasarana. Pada saat ini tentunya seluruh sekolah-sekolah yang ada berlomba supaya dapat menjawab tuntutan-tuntutan yang ada di masyarakat.

Masyarakat merasakan masih sangat kurangnya suatu wadah pendidikan yang dapat menjawab kebutuhan akan adanya suatu lembaga pendidikan yang berdasarkan agama Buddha. Tetapi di lain pihak, mendirikan sebuah sekolah tentunya bukanlah suatu perkara yang mudah. Setelah beberapa waktu akhirnya ada seseorang yang memiliki pengalaman dalam bidang pendidikan yang bernama Ibu Sriwati Setiawan yang bersama dengan teman-temannya mendirikan Yayasan Pendidikan Buddhis Tri Ratna. Yayasan ini dikepalai oleh Bapak Widjaja Lesmana dan secara resmi berdiri pada tanggal 21 Juni 1982. Walaupun demikian, yayasan ini telah memulai kegiatannya dari sejak tanggal 15 April 1982.

Sekolah Tri Ratna ini merupakan sekolah yang memiliki landasan agama Buddha. Sekolah ini berlokasi di Jalan Talib 1 Nomer 35-37, Tamansari, Jakarta Barat dan memiliki 5 unit yaitu Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas dan juga Sekolah Menengah Kejuruan. Sekolah ini sudah memiliki status disamakan serta terakreditasi sejak tahun 2008 (<http://bkpb.org/sekolah/sekolah-tri-ratna/47>).

Berikut ini merupakan gambar dari sekolah Tri Ratna:

Gambar 1
Sekolah Tri Ratna



Menurut Dewi, dkk (2017) kertas kerja atau neraca lajur dibuat dengan tujuan agar pihak akuntan bisa melihat bagaimanakah dampak dari adanya jurnal penyesuaian tanpa harus dimasukkan ke dalam sebuah catatan akuntansi secara aktual. Maksud dari hal ini adalah agar apabila terdapat kesalahan maka akan bisa langsung dilakukan koreksi atau perbaikan. Di samping itu, dengan dibuatnya kertas kerja ini maka laporan keuangan bulanan maupun

kuartalan juga dapat disusun oleh akuntan tanpa harus dibuat jurnal penyesuaian maupun jurnal penutup secara formal. Sehingga dapat disimpulkan bahwa kertas kerja ini dapat membantu perusahaan agar dapat mempercepat penyusunan laporan keuangan yang nantinya akan digunakan bagi pihak-pihak yang berkepentingan. Perlu diingat bahwa kertas kerja ini hanyalah suatu alat bantu sehingga tidak wajib dibuat oleh akuntan. Menurut Weygandt (2019), format *multiple-column* dapat digunakan untuk membuat penyesuaian dan menyiapkan laporan keuangan.

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2017) laporan keuangan bagi suatu perusahaan dibuat dengan tujuan adalah agar dapat menyediakan informasi bagi pihak-pihak pengguna laporan keuangan untuk mengambil keputusan ekonomi bagi pihak tersebut dimana keputusan ekonomi ini akan berkaitan dengan masalah kinerja dan juga posisi keuangan dari suatu perusahaan. Informasi akan memiliki manfaat bagi pihak yang berkepentingan jika dapat tersedia tepat waktu sehingga pengguna tidak akan kehilangan kesempatan dalam mengambil keputusan. Sejalan dengan hal ini, menurut Rahmayuni (2017), laporan keuangan merupakan suatu laporan yang mana di dalamnya menunjukkan mengenai kondisi/ kinerja finansial dari suatu perusahaan di saat sekarang ini dan juga di dalam suatu periode. Menurut Ariyanti (2020), sebuah laporan keuangan berguna tidak hanya untuk pihak-pihak yang ada di dalam perusahaan tetapi juga memiliki manfaat bagi pihak-pihak yang berada di luar perusahaan.

Menurut Mariski dan Susanto (2020), laporan keuangan adalah sebuah laporan yang berisi mengenai catatan terkait dengan informasi finansial suatu perusahaan dalam satu periode akuntansi. Penyusunan suatu laporan keuangan oleh pihak perusahaan dapat menjadi dasar untuk menilai serta memprediksi bagaimana kinerja keuangan dari suatu perusahaan baik pada masa sekarang maupun pada masa yang akan datang. Indrawati (2021) berpendapat bahwa laporan keuangan perlu untuk dianalisis dimana salah satu tujuannya adalah agar kinerja perusahaan dapat diperbaiki dan kedepannya dapat bersaing dengan perusahaan-perusahaan lain.

Menurut Dewi, dkk (2017), laporan keuangan terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, laporan posisi keuangan, laporan arus kas, dan catatan atas laporan keuangan.

Berdasarkan survei pendahuluan yang telah dilakukan maka diperoleh informasi bahwa siswa SMA Tri Ratna belum mendapatkan materi pembelajaran mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan. Laporan keuangan yang akan diajarkan dalam pelatihan ini adalah laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas dan laporan posisi keuangan untuk perusahaan jasa.

Sesuai dengan permasalahan di SMA Tri Ratna maka ditawarkan solusi sebagai berikut:

1. Memberikan Pelatihan Mengenai Penyusunan Kertas Kerja

Berikut adalah contoh format kertas kerja dengan *multiple-column*:

Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo Setelah Penyesuaian		Laporan Laba/ Rugi		Laporan Posisi Keuangan	
	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit

2. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan laba rugi
Menurut Dewi, dkk (2017), laporan laba rugi untuk sebuah perusahaan jasa berisi mengenai pendapatan jasa yang dikurangi dengan beban-beban. Apabila jumlah pendapatan jasa lebih besar dari total beban berarti perusahaan memperoleh laba bersih, dan sebaliknya.
3. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan perubahan ekuitas
Menurut Dewi dkk. (2017) laporan perubahan ekuitas berisi saldo awal periode ditambah dengan investasi tambahan (jika ada) dan laba bersih (atau dikurangi rugi bersih) dan dikurang dengan dividen. Hasil adalah diperoleh saldo akhir periode.
4. Memberikan pelatihan mengenai penyusunan laporan posisi keuangan
Menurut Dewi dkk. (2017) laporan posisi keuangan berisikan mengenai aset, liabilitas dan ekuitas dari suatu perusahaan dimana total aset harus sama jumlahnya dengan total liabilitas ditambah dengan total ekuitas.

METODE PELAKSANAAN PKM

Didasarkan pada survei pendahuluan yang telah dilakukan di pihak mitra dalam ini adalah SMA Tri Ratna maka tim PKM Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara yang terdiri dari dosen dan mahasiswa menawarkan solusi yaitu pemberian pelatihan mengenai penyusunan kertas kerja serta penyusunan laporan keuangan.

Selanjutnya, dibuat materi pelatihan yang berupa modul. Modul ini nantinya akan berisi mengenai teori mengenai kertas kerja serta laporan keuangan Kemudian disajikan contoh soal serta penyelesaiannya secara lengkap.

Tahap selanjutnya yaitu menyiapkan materi serta perlengkapan lain yang digunakan pada hari pelaksanaan. Di hari pelaksanaan, diberikan pelatihan mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan kepada para siswa SMA Tri Ratna yang diberikan secara tatap muka langsung di sekolah.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Pelatihan dilakukan secara luring atau tatap muka langsung dengan para siswa di kelas. Pelatihan ini dilakukan dengan menggunakan modul yang telah disiapkan terlebih dahulu oleh tim pengajar. Modul ini berisi teori-teori antara lain yaitu mengenai kertas kerja dan laporan keuangan perusahaan jasa baik pengertian, manfaat maupun contoh format. Selanjutnya, dalam modul tersebut juga diberikan contoh soal dan penyelesaiannya. Pelatihan diberikan dengan menggunakan bahasa yang mudah untuk dimengerti oleh para siswa disertai dengan tanya jawab agar suasana pelatihan tidak membosankan. Selain itu juga untuk mengetahui apakah para siswa dapat mengerti penjelasan yang diberikan. Setelah selesai memberikan penjelasan, selanjutnya siswa juga diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan jika dirasakan masih ada yang kurang dimengerti.

Hasil yang telah dicapai dalam pelatihan kali ini adalah dapat disusun modul yang berisi topik mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan. Tim PKM berharap agar modul yang telah disusun dan dibagikan kepada siswa SMA Tri Ratna ini nantinya akan dapat digunakan oleh para siswa sebagai salah satu bahan untuk pembelajaran. Selain itu diharapkan juga dapat membantu pada saat para siswa nantinya melanjutkan pendidikan ke tingkat yang lebih tinggi. Dengan demikian, tim PKM sudah dapat membantu pihak mitra dalam memberikan tambahan pengetahuan mengenai akuntansi, khususnya mengenai penyusunan kertas kerja serta laporan keuangan dari perusahaan jasa, sesuai dengan topik pelatihan yang diinginkan oleh pihak mitra yaitu SMA Tri Ratna.

Berikut merupakan gambar saat dilakukan pelatihan:

Gambar 2

Foto Saat Pelatihan



KESIMPULAN

Dapat disimpulkan beberapa hal dari dilakukannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini. Pemberian pelatihan kepada para siswa SMA Tri Ratna ini yaitu agar siswa dapat memperoleh tambahan pengetahuan khususnya mengenai bagaimana cara menyusun kertas kerja serta melakukan penyusunan laporan keuangan untuk perusahaan jasa yang terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan posisi keuangan. Topik pelatihan yang diberikan ini sesuai dengan permintaan dari pihak mitra.

Pelatihan ini diberikan secara tatap muka yang berlangsung di kelas. Pelatihan dilakukan dengan menggunakan modul yang telah dipersiapkan sebelumnya dengan tujuan untuk mempermudah tim PKM dalam mengajar dan juga agar siswa lebih mudah untuk memahami penjelasan yang diberikan.

Dari hasil diskusi dengan pihak mitra, yaitu SMA Tri Ratna maka diperoleh masukan agar pelatihan seperti ini dapat rutin diberikan setiap semester dengan topik pelatihan yang berbeda-beda agar pengetahuan para siswa dapat bertambah, terutama pengetahuan mengenai akuntansi.

Ucapan Terima Kasih (*Acknowledgement*)

Diucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah terlibat serta men-*support* terselenggaranya kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, yaitu: Rektor Universitas Tarumanagara, Ketua LPPM Universitas Tarumanagara, Dekan dan segenap jajaran pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara, guru-guru dan para siswa di SMA Tri Ratna, serta seluruh pihak yang tidak dapat disebutkan satu per satu.

REFERENSI

Ariyanti, K. *Analisis Laporan Keuangan Sebagai Alat Untuk Mengukur Kinerja Keuangan Pada PT Dzaki Indah Perkasa Cabang Sungai Tabuk*. *JIEB*. 6(2), 218-226.

<http://bkpb.org/sekolah/sekolah-tri-ratna/47>

<https://www.triratna.sch.id/>

Dewi, S. P., Dermawan, E. S., dan Susanti, M. (2017). *Pengantar Akuntansi Sekilas Pandang Perbandingan dengan SAK yang Mengadopsi IFRS, SAK ETAP, dan SAK EMKM. Edisi Pertama*. Bogor: In Media.

Ikatan Akuntan Indonesia. (2017). *Standar Akuntansi Keuangan. Cetakan Pertama*. Jakarta: IAI.

Indrawati, A. A. (2021). Pengaruh Kinerja Keuangan Perusahaan Dengan Rasio Keuangan Terhadap Nilai Perusahaan. *Jurnal Semarak*. 4 (2). 8-30.

Mariski, E & Susanto, L. (2020). *Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Persistensi Laba Perusahaan Manufaktur Yang Terdaftar di BEI. Jurnal Multiparadigma Akuntansi Tarumanagara*. 2(4). 1407-1414.

Rahmayuni, S. (2017) Peranan Laporan Keuangan Dalam Menunjang Peningkatan Pendapatan Pada UKM. *Jurnal Sosial Humaniora dan Pendidikan*. 1 (1). 93-98.

Weygandt, J. J., Kimmel, P.D., and Kieso, D.E. (2019). *Financial Accounting. 4th Edition*. United States: JohnWiley & Sons, Inc.

Lampiran 4.

Luaran Tambahan

PELATIHAN MENYUSUN KERTAS KERJA DAN LAPORAN KEUANGAN DI SMA TRI RATNA JAKARTA

*Liana Susanto

**Alex Ferguson (125210187)

***Lydia Patricia Zebua (125210065)

SMA Tri Ratna merupakan sebuah sekolah Buddha yang berlokasi kota Jakarta, tepatnya di jalan. Jalan Talib 1 nomor 35-37, Tamansari, Jakarta Barat. Sekolah ini telah berdiri dan memulai kegiatannya sejak tahun 1982 dan terdiri dari Taman Kanak-Kanak, Sekolah Dasar, Sekolah Menengah Pertama, Sekolah Menengah Atas serta Sekolah Menengah Kejuruan. Untuk meningkatkan mutu sekolah, maka SMA Tri Ratna melakukan kebijakan-kebijakan yang diimplementasikan dalam berbagai kegiatan. Salah satunya adalah melakukan kerja sama dengan pihak luar sekolah (pihak eksternal), diantaranya yaitu kerja sama dengan pihak Universitas Tarumanagara (Untar) untuk memberikan pelatihan kepada para siswa. Pelatihan yang diberikan kali ini adalah pelatihan penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan sesuai dengan topik yang diminta oleh pihak SMA Tri Ratna kepada tim Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) Untar untuk dilakukan pelatihan kepada para siswanya.

Kertas kerja atau juga dikenal dengan neraca lajur adalah sebuah lembar kertas yang terdiri dari kolom-kolom yang dapat dipakai dalam suatu kegiatan akuntansi secara manual. Kertas kerja ini bermanfaat sebagai alat bantu dalam penyusunan laporan keuangan. Jadi kertas kerja ini bukanlah merupakan laporan keuangan. Laporan keuangan sendiri merupakan suatu catatan mengenai keuangan sebuah perusahaan. Laporan keuangan adalah sumber informasi dalam rangka pengambilan keputusan ekonomi. Hal ini sejalan dengan tujuan dibuatnya laporan keuangan yaitu untuk memberikan informasi yang relevan dan juga bisa diandalkan bagi pihak-pihak yang berkepentingan seperti pihak investor, kreditor, pemerintah maupun bagi pihak manajemen perusahaan sendiri. Investor dapat menggunakan laporan keuangan untuk menilai risiko investasi. Bagi pihak kreditor sudah pasti laporan keuangan berguna untuk mengetahui bagaimana kemampuan suatu perusahaan dalam membayar hutang. Pemerintah berkepentingan terhadap laporan keuangan perusahaan untuk mengetahui ketepatan pembayaran pajak oleh perusahaan, sedangkan bagi pihak manajemen perusahaan, laporan keuangan bermanfaat dalam rangka memberi informasi yang dapat digunakan untuk

melakukan evaluasi atau penilaian terhadap kinerja perusahaan yang nantinya dapat dijadikan acuan, salah satunya yaitu dalam penyusunan strategi bisnis di masa yang akan datang.

Pelatihan dilakukan pada hari Kamis, tanggal 4 Mei 2023 secara luring di SMA Tri Ratna. Sebelum pelatihan dimulai, kepada para siswa dibagikan modul yang berisi materi pelatihan. Tujuan dari pembuatan modul ini adalah sebagai panduan agar materi yang dijelaskan oleh tim pengajar dapat lebih mudah dipahami oleh para siswa sebagai peserta pelatihan. Penjelasan yang diberikan diawali dengan menjelaskan mengenai teori-teori tentang kertas kerja dan laporan keuangan, baik pengertiannya, tujuan dibuat, manfaatnya bagi pihak-pihak yang berkepentingan, serta contoh formatnya. Laporan keuangan yang diajarkan dalam pelatihan ini adalah laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan posisi keuangan. Setelah itu dibahas soal beserta pembahasannya.

Pelatihan berlangsung dua arah. Jadi tim pengajar tidak hanya menjelaskan tapi juga memberikan pertanyaan-pertanyaan kepada para siswa sebagai peserta pelatihan agar dapat diketahui pula sampai sejauh mana penjelasan yang diberikan dapat dimnegeriti. Selain itu, peserta pelatihan juga diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan jika dirasa masih ada hal-hal yang kurang dipahami, sehingga dengan demikian, setelah mengikuti pelatihan ini diharapkan pengetahuan para siswa SMA Tri Ratna dapat bertambah, terutama pengetahuan di bidang akuntansi. Berikut ini adalah gambar dokumentasi yang diambil saat pelatihan:



Gambar 1. Dokumentasi Pelatihan di SMA Tri Ratna

*Dosen Tetap Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara

** | *** Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara

Lampiran 5.

Poster



PELATIHAN PENYUSUNAN KERTAS KERJA DAN LAPORAN KEUANGAN DI SMA TRI RATNA

Liana Susanto, S.E., M.Si., Ak.CA. 0323097401/10199014, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara

Alex Ferguson, 125210187, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara

Lydia Patricia Zebua, 125210065, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara

Pendahuluan

Menurut Dewi, dkk (2017) kertas kerja atau neraca lajur dibuat dengan tujuan agar pihak akuntan bisa melihat bagaimanakah dampak dari adanya jurnal penyesuaian tanpa harus dimasukkan ke dalam sebuah catatan akuntansi secara aktual.

Menurut Ikatan Akuntan Indonesia (2017) laporan keuangan dibuat dengan tujuan untuk menyediakan informasi yang menyangkut kinerja serta perubahan posisi keuangan suatu perusahaan yang bermanfaat bagi sejumlah besar pengguna dalam pengambilan keputusan ekonomi.

Metode

1. Menjelaskan teori yang terkait dengan penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan.
2. Memberikan contoh format kertas kerja dan laporan keuangan.
3. Memberikan contoh soal serta pembahasan mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan

Hasil dan Pembahasan

Hasil yang telah dicapai yaitu pelatihan ini menambah pengetahuan siswa SMA Tri Ratna mengenai bagaimana cara penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan yang terdiri dari laporan laba rugi, laporan perubahan ekuitas, dan laporan posisi keuangan. Pengetahuan ini diharapkan dapat berguna bagi para siswa saat mereka bekerja nanti ataupun saat melanjutkan pendidikan ke tingkat yang lebih tinggi

Kesimpulan

Pertama, pelatihan ini memberikan tambahan pengetahuan kepada siswa SMA Tri Ratna mengenai penyusunan kertas kerja dan laporan keuangan.

Kedua, pelatihan ini mendukung terpenuhinya tridarma pendidikan bagi para dosen dimana salah satunya yaitu melakukan kegiatan PKM

Ucapan Terima Kasih

Tim PKM mengucapkan banyak terima kasih kepada semua pihak yang telah membantu sehingga kegiatan ini dapat terlaksana dengan baik, yaitu Rektor Universitas Tarumanagara, Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat, Dekan dan segenap pimpinan Fakultas Ekonomi dan Bisnis serta semua pihak yang tidak dapat disebutkan satu persatu.

Referensi

Dewi, dkk (2017). Pengantar Akuntansi Sekilas Pandang Perbandingan dengan SAK yang Mengadopsi IFRS, SAK ETAP, dan SAK EMKM. Edisi Pertama. Bogor: In Media
Ikatan Akuntan Indonesia. (2017) *Standar Akuntansi Keuangan. Cetakan Pertama*. Jakarta: Salemba Empat



UNTAR
Universitas Tarumanagara



UNTAR untuk INDONESIA

No: 0111-Int-KLPPM/UNTAR/III/2023

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Liana Susanto, SE, M.Si, Ak, CA

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara
Skema Reguler, dengan judul:

**Pelatihan Penyusunan Kertas Kerja dan Laporan
Keuangan di SMA Tri Ratna**

yang telah dilaksanakan pada
Januari – Juni 2023

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE