



PERJANJIAN PELAKSANAAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA REGULER PERIODE I TAHUN ANGGARAN 2023 NOMOR: 0145-Int-KLPPM/UNTAR/IV/2023

Pada hari ini Senin tanggal 03 bulan April tahun 2023 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE

Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

2. Nama : Michelle Kristian, S.E., MM., Ak, CPA, CA, ASEAN CPA

NIDN/NIDK : 0308107502 Jabatan : Dosen Tetap

Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:

a. Nama dan NIM : Livia Klarisa [125200121]

b. Nama dan NIM : Stefani Velisia Setiyono [125200171]

selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Reguler Periode I Tahun 2023 Nomor: 0145-Int-KLPPM/UNTAR/IV/2023 sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). Pihak Pertama menugaskan Pihak Kedua untuk melaksanakan Pengabdian "Bantuan implementasi *Software* Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 8.500.000,- (delapan juta lima ratus ribu rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatangangan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir, laporan keuangan dan poster**.

Pasal 2

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama.**
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

Pihak Pertama

Pihak Kedua

Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE

Michelle Kristian, S.E., MM., Ak, CPA, CA, ASEAN CPA

JL Letjen S. Parman No. 1, Jakarta Barat 11440 P: 021 - 5695 8744 (Humas)

E: humas@untar.ac.id



Lembaga

Pembelajaran

Kemahasiswaan dan Alumni

• Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat

• Penjaminan Mutu dan Sumber Daya

Sistem Informasi dan Database

Fakultas

Hukum

Teknologi informas

Teknik

Seni Rupa dan Desain
Ilmu Komunikasi

Kedokteran

• Program Pascasarjana

Psikologi

RENCANA PENGGUNAAN BIAYA (Rp)

Rencana Penggunaan Biaya	Jumlah
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 8.500.000,-

REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA (Rp)

NO	POS ANGGARAN	TAHAP I (50 %)	TAHAP II (50 %)	JUMLAH
1	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 4.250.000,-	Rp 4.250.000,-	Rp 8.500.000,-
	Jumlah	Rp 4.250.000,-	Rp 4.250.000,-	Rp 8.500.000,-

Jakarta, 2023 Pelaksana PKM

Michelle Kristian, S.E., MM., Ak, CPA, CA, ASEAN CPA

LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



BANTUAN IMPLEMENTASI SOFTWARE AKUNTANSI BAGI KARYAWAN MGK

Disusun oleh:

Ketua Tim

Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA, ASEAN CPA (10198001)

Nama Mahasiswa:

Stefani Velisia Setiyono dan NIM 125200171 Livia Klarisa dan NIM 125200121

PROGRAM STUDI AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI BISNIS UNIVERSITAS TARUMANAGARA JAKARTA TAHUN 2023

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM

Periode I/ Tahun 2023

: Bantuan Implementasi Software Akuntansi 1. Judul PKM

Bagi Karyawan Multi Gayakirana

2. Nama Mitra PKM : Multi Gayakirana

3. Dosen Pelaksana

A. Nama dan Gelar : Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA,

ASEAN CPA

B. NIDN/NIK : 10198001 C. Jabatan/Gol. : Lektor

D. Program Studi : Akuntansi

E. Fakultas : Ekonomi Bisnis F. Bidang Keahlian : Akuntansi dan Audit

H. Nomor HP/Tlp : 021 5655508.

4. Mahasiswa yang Terlibat

A. Jumlah Anggota : 2 orang

(Mahasiswa)

B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Stefani Velisia Setiyono dan NIM 125200171

C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : Livia Klarisa dan NIM 125200121

5. Lokasi Kegiatan Mitra

A.Wilayah Mitra : Jl. Danau Sunter Selatan Blok 03 no. 46-47,

Sunter Jaya

B. Kabupaten/Kota : Tanjung Priok C. Provinsi : Jakarta Utara 6. Metode Pelaksanaan : Luring/Daring

7. Luaran yang dihasilkan

a. Luaran Wajib Bantuan Implementasi Software Akuntansi

b. Luaran tambahan Rekonsiliasi Pembuatan List Aset Tetap dan

Rekon Data Aset Tetap Fiskal dan Aset Tetap

Komersial

8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Januari-Juni

9. Biaya yang disetujui LPPM : Rp8.500.000

Jakarta, 6 Juli 2023

Ketua Pelaksana

Ir. Jap Tji B Ph.D., P.E., M.ASCE.

NIK: 10381047

Menyetujui, Ketua LPPM

Michelle Kristian, SE, MM, CPA,

NIP 10198001

DAFTAR ISI

Halaman Sampul
Halaman Pengesahan
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat
Ringkasan
Prakata
Daftar Isi
Daftar Tabel*
Daftar Gambar*
Daftar Lampiran*
BAB 1 PENDAHULUAN
1.1 Analisis Situasi
1.2 Permasalahan Mitra
1.3 Uraian Hasil Penelitian dan PKM Terkait (jika PKM merupakan kelanjutan/
implementasi hasil penelitian)
1.4 Uraikan keterkaian topik dengan Peta Jalan PKM yang ada di Rencana Induk Penelitian
dan PKM Untar
dan I Myi Ontai
BAB II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN
2.1 Solusi Permasalahan
2.2 Luaran Kegiatan PKM
2.2 Luaran Kegiatan i Kivi
BAB III METODE PELAKSANAAN
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan.
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM
BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN
DAFTAR PUSTAKA
Lampiran
1. Materi yang disampaikan pada saat kegiatan PKM (misalnya ppt, artikel, makalah, modul atau
materi dalam bentuk lainnya);
2. Foto-foto kegiatan dan Video (jika ada berupa link video)
3. Luaran wajib
4. Luaran tambahan
5. Poster

RINGKASAN

Seiring dengan perkembangan teknologi dan dunia akuntansi di Indonesia yang mengacu kepada Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, berkembang pula software akuntansi yang berbasis juga pada Standar Akuntansi Keuangan. Masalah yang dihadapi Karyawan Multi Gayakirana adalah yang pertama masih menggunakan excel untuk membuat laporan keuangannya sehingga data kurang terintegrasi. Masalah kedua adalah Manajemen merasakan selama ini bagian akuntansi kurang tajam dalam memberikan informasi dari laporan keuangan.

Dalam membuat laporan keuangan tersebut, laporan keuangan mempunyai tujuan untuk memberikan informasi tentang posisi keuangan, kinerja, dan arus kas perusahaan yang bermanfaat bagi sebagian besar kalangan pengguna laporan dalam rangka membuat sebuah keputusan ekonomi serta menunjukkan pertanggungjawaban (stewardship) manajemen.

Laporan keuangan sangat penting sebab menjadi dasar untuk menentukan atau menilai posisi keuanganperusahaan. Laporan keuangan berguna baik pihak – pihak yang berkepentingan dalam mengambil keputusan. Oleh hal tersebut, berdasarkan informasi laporan keuangan, pemakai laporan keuangan dapat mengambil keputusan ekonomi. Misalnya, sebelum mengambil keputusan untuk memberi atau menolak permintaan pembiayaan suatu perusahaan.

Keputusan keputusan dalam bidang keuangan, Keputusan keuangan adalah Keputusan yang berhubungan dengan peningkatan keuangan dari berbagai sumber daya yang akan bergantung pada keputusan mengenai jenis sumber, periode pembiayaan, biaya pembiayaan, dan pengembaliannya.

Dunia ilmu akuntansi di Indonesia yang terus berkembang sesuai dengan standar Akuntansi Keuangan, demikian juga dengan terutama seiring dengan perkembangan teknologi dan dunia akuntansi di Indonesia yang mengacu kepada Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan melanjutkan pemahaman mengenai pengetahuan mengenai akuntansi yang berbasis juga pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas tanpa pertanggungjawaban publik.

Laporan Keuangan sangatlah penting bagi setiap perusahaan. Oleh karena itu, laporan keuangan harus disajikan secara wajar, sehingga dalam membuat dan memeriksa laporan keuangan harus dilakukan pemeriksaan secara menyeluruh dan harus sesuai dengan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) yang berlaku.

Laporan keuangan, di samping sebagai alat pertanggungjawaban keuangan juga merupakan alat komunikasi antara perusahaan dengan pihak-pihak yang berkepentingan. Dengan demikian diharapkan Karyawan Multi Gayakirana dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK. Karena adanya beberapa perubahan dalam sistem akuntansi lama yang dipakai Karyawan Multi Gayakirana yang masih menggunakan excel dan adanya kesibukan para staff dalam pekerjaan rutin dan selama ini analisis keuangan hanya berdasarkan mandatory atau permintaan Multi Gayakirana yang dilakukan secara rutin merasakan selama ini bagian akuntansi kurang tajam dalam memberikan informasi dari laporan keuangan. Dengan kondisi dan hasil diskusi dengan pihak Multi Gayakirana dan melanjutkan pelatihan mengenai software akuntansi sesuai standar akuntansi keuangan di Indonesia (SAK), maka Manajemen memerlukan bantuan pelatihan accounting software Bagi Karyawan Multi Gayakirana. Dengan demikian diharapkan Karyawan Multi Gayakirana dapat

bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Pelatihan software akuntansi mencakup dasar-dasar akuntansi, manajemen keuangan, pembukuan, keuangan perusahaan, dan analisis keuangan. Pelatihan software akuntansi juga memahami prinsip-prinsip dasar dalam keuangan dan mempelajari cara membuat Laporan Keuangan cepat.

Kata kunci: Pelatihan software akuntansi, PSAK ETAP, laporan keuangan

BAB 1 PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Standar Akuntansi Keuangan merupakan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) merupakan SAK yang dapat dijadikan acuan bagi perusahaan yang tidak menerbitkan sahamnya di Bursa Efek Indonesia.

Kegiatan usaha Multi Gayakirana merupakan kegiatan usaha Perusahaan, ruang lingkup kegiatan utama Multi Gayakirana meliputi menjalankan usaha di bidang perdagangan, perindustrian, dan jasa. Multi Gayakirana berdomisili di Jakarta Utara, berkedudukan di Kotamadya Tanjung Priok, Danau Sunter Selatan Blok 03 no. 46-47, Sunter Jaya, Jakarta Utara.

Dengan beragam jenis kegiatan Multi Gayakirana, perlu laporan keuangan beserta analisisnya bagi Manajemen untuk beragam pengambilan keputusan. Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel. Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul permasalahan di pelaporan keuangan Multi Gayakirana seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angka yang tidak dapat ditelusuri nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Dengan adanya perkembangan teknologi informasi saat ini, SAK ETAP sudah langsung dapat dimasukkan ke dalam software akuntansi.

Karena adanya beberapa keterbatasan, timbul permasalahan laporan keuangan tidak tepat waktu. Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari, perusahaan memerlukan laporan keuangan beserta analisis laporan keuangan bagi Perusahaan dalam mengambil keputusan keuangan. Laporan keuangan dengan menggunakan Microsoft Excel.

Tidak hanya bagi Multi Gayakirana , banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan laporan perubahan modal (Weygandt, 2015).

Dari permasalahan dan analisis situasi di Multi Gayakirana ini, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Manajemen Multi Gayakirana menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

Tim FEB Untar telah memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi khususnya dasar pengetahuan mengenai Software Akuntansi Accurate pada semester lalu, Ganjil 2022 /2023.

Dengan adanya Pendampingan Implementasi Software Akuntansi ini, diharapkan karyawan MGK dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Dengan bertambahnya kemajuan perkembangan teknologi yang sangat cepat dan Standar Akuntansi iberkembang pesat, MGK harus mengacu kepada Standar Akuntansi Keuangan, berkembang pula software akuntansi. Standar Akuntansi Keuangan yang dipergunakan adalah Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntanbilitas Publik yang diterbitkan oleh Ikatan Akuntan Indonesia, dan dalam Pelaksanaan PKM menggunakan referensi lain yaitu menggunakan manual Accounting software Accurate CPS Soft, EDP Audit.

Tim FEB Untar telah memberikan pelatihan di semester lalu, Ganjil 2022/2023.mengenai pelatihan komputerisasi akuntansi khususnya dasar pengetahuan mengenai Accounting Software Accurate. dikarenakan sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan implementasi accounting sistem setelah diberikan training. Dengan demikian diharapkan staf dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Pendampingan implementasi sistem accounting software adalah untuk periode Januari – Februari 2023

1.2 Permasalahan Mitra

Kegiatan usaha Multi Gayakirana yang diselenggarakan termasuk industri kecil dan menengah. Multi Gayakirana mempunyai ruang lingkup kegiatan Utama Perusahaan meliputi menjalankan usaha dibidang perdagangan, pembangunan, jasa, pengangkutan, perindustrian, percetakan. Kegiatan usaha Multi Gayakirana merupakan kegiatan usaha Perusahaan, ruang lingkup kegiatan utama Multi Gayakirana meliputi menjalankan usaha di bidang perdagangan, perindustrian, dan jasa. Multi Gayakirana berdomisili di Jakarta Utara, berkedudukan di Kotamadya Tanjung Priok, Danau Sunter Selatan Blok 03 no. 46-47, Sunter Jaya, Jakarta Utara.

Setelah semester lalu, Multi Gayakirana mendapat bantuan pelatihan Software Akuntansi Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan melanjutkan dengan bantuan implementasi Software Akuntansi untuk Laporan Keuangan 2023. Dengan demikian diharapkan staf dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Dikarenakan kekurangpahaman mitra pada SAK ETAP, maka Tim PKM Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Tarumananagara akan membantu pendampingan implementasi Accounting Software dan memberikan overview PSAK ETAP Terkini dan soft skill. Laporan Keuangan Mitra terletak pada laporan keuangan yang dihasilkan tiap periode. Adapun masalah pada laporan keuangannya diantarany karena nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Laporan keuangan yang dihasilkan dari excel tidak konsisten kesesuaian dengan Standar Akuntansi Keuangan, laporan posisi keuangan/ neraca tidak bisa dihasilkan dari excel. Hal ini dikarenakan neraca tidak balance karena masih manual. Hal ini telah berlangsung.

Dengan beragam jenis kegiatan, perlu laporan keuangan beserta analisisnya bagi manajemen untuk beragam pengambilan keputusan. Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul **permasalahan di pelaporan keuangan** seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angkat yang tidak dapat ditelusuri

dan terkadang terdapat nilai yang tidak *balance* dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Dengan adanya Bantuan Software Akuntansi ini, diharapkan karyawan dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Dari permasalahan dan analisis situasi ini, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Karyawan MGK menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

Tim FEB Untar memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan WMM. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum tersedia. Tim FEB Untar telah memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi khususnya program Accurate pada semester lalu, Ganjil 2022/2023. Program Accurate memiliki kelebihan yaitu harga terjangkau dan dapat dipakai oleh beragam bisnis usaha. Tim FEB Untar telah memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan implementasi sistem yang telah diberikan training.

Karyawan MGK juga memerlukan Pendampingan Implementasi Software Akuntansi Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan memberikan Pendampingan untuk Laporan Keuangan Januari – Februari 2023. Dengan demikian diharapkan staf dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini, tim dosen dari Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara Jakarta telah memberikan pelatihan kepada staf Karyawan MGK dalam rangka menambah pengetahuan mereka mengenai software akuntansi, khususnya Accurate. Sebelumnya mereka telah mendapatkan memakai Microsoft Excel. Tetapi karena penggunaan yang tidak menyeluruh, masih terdapat permasalahan dalam penyajian laporan keuangan. Tim dosen terdiri dari Michelle

Kristian, SE, MM, Ak, CA, CPA, ASEAN CPA selaku tim ketua pelaksana dan Livia Klarisa dan Stefani Velisia selaku anggota tim pelaksana.

1.3. **Uraian Hasil Penelitian dan PKM Terkait** (jika PKM merupakan kelanjutan/pelatihan hasil dari penelitian) NA

BAB 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat implementasi dan Mengacu pada permasalahan di atas guna meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan Pendampingan mengenai software ini kepada staf akuntansi. endampingan akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Januari dan Februari 2023, dan diharapkan selesai di Mei 2023, tim FEB Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate dimana pada Pendampingan ini para staf akuntansi langsung diajarkan implementasi software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu Karyawan dengan tim FEB Untar perlu dilakukan Pendampingan Implementasi Software Akuntansi (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Software Akuntansi (Accurate).

Dari pendampingan implementsi yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul Pelatihan dan Pendampingan software akuntansi / jurnal publikasi.

Rumusan pemecahan masalah

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FEB Untar akan menawarkan Pelatihan dan Pendampingan pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini kepada staf akuntansi. Pelatihan dan Pendampingan akan diberikan dalam waktu dua hari di mana para peserta langsung diajarkan cara memakai software tersebut.

Dari Pendampingan yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul manual pemakaian software akuntansi sehingga para staf bagian akuntansi Karyawan dapat bekerja lebih baik lagi.

Sebagai Pendampingan Implementasi Software, Tim FEB Untar juga membantu dalam menjawab pertanyaan seputar akuntansi dalam laporan keuangan untuk kepentingan Pengurus, yaitu:

- 1. Membantu pembuatan database pada software accounting
- 2. Membantu persiapan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)
- 3. Membantu mencocokkan data Trial Balance beginning 2023 (Jan 2023) sesuai dengan data pada Laporan 2022 akhir (Desember 2022)
- 4. Memberikan praktek asistensi untuk penggunaan software accounting selama 2 kali pertemuan yang dilakukan di MGK dengan rincian sbb:
 - a. Pertemuan pertama, memberikan contoh cara melakukan pengimportan database kedalam software accounting dan melakukan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff MGK
 - b. Pertemuan kedua, karyawan MGK melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team FEB Untar
 - Tim FEB Untar juga memberikan kesempatan sesi tanya jawab mengenai permasalahan yang timbul dan penginputan database software accounting oleh karyawan MGK untuk melancarkan proses penginputan tersebut.
- 5. Membantu implementasi hingga Laporan Keuangan Januari– Februari 2023 bisa dihasilkan dari software accounting.

6. Membantu rekonsiliasi Laporan Keuangan Januari– Februari 2023 antara Manual dengan database software accounting.

2.2 Luaran Kegiatan

No	Jenis Luaran	Keterangan					
Lua	Luaran Wajib						
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	Draft/sudah sumbit					
2	Prosiding dalam Temu ilmiah	Draft/sudah sumbit					
Lua	ran Tambahan						
1	Publikasi di jurnal Internasional	Draft/sudah sumbit					
2	Publikasi di media massa	Draft/sudah sumbit					
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Draft/terdaftar					
4	Teknologi Tepat Guna (TTG)	Draft/sudah disusun					
5	Model/purwarupa/karya desain atau	Draft/sudah disusun					
6	Buku ber ISBN	Draft/sudah disusun					

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

3.1 Tahapan/langkah-langkah solusi bidang......

NA

3.2 Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM

NA

3.3 Uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim (termasuk mahasiswa).

Aktivitas Pendampingan Implementasi ini diberikan khusus kepada pada seluruh staf Accounting MGK .

Waktu dan Lokasi Pelaksanaan

Sebelum melakukan Pelatihan dan Pendampingan pelatihan, team FEB Untar melakukan survey untuk mengetahui kondisi dan latar belakang serta tingkat pengetahuan para perserta pelatihan dalam hal keuangan dan akuntansi. Setelah melakuan kunjungan atau survey, dilanjutkan dengan pembuatan atau menyusun materi pelatihan. Penyusunan materi implementsi dilakukan beberapa kali sebelum dilakukannya penyuluhan. Dibawah ini adalah tabel waktu pelaksanaan kegiatan:

No.	Kegiatan	M -1	M -2	M 3	M -4	M -5	M -6	M -7	M -8
1	PERSIAPAN KEGIATAN PKM								
	Meeting online Pertama	X							
	Mencari permasalahan yang dihadapi oleh MGK	X							
	Pembuatan materi	X	X	Х					
	Diskusi pembahasan materi		X	X					
	Persiapan modul pelatihan			X					
	Pembuatan proposal kegiatan PKM Program Studi Akuntansi			Х	Х				
	Mengajukan Draft Proposal Kegiatan PKM				X				
	Revisi draft proposal				Х	X			
	Diskusi mengenai tempat dan tanggal kegiatan PKM			Х					
	Diskusi/ Meeting online 1 persiapan				X				
	Diskusi/ Meeting online 2 pembagian tugas				X				
	Diskusi Final Pendampingan Implementasi Software				X	X			
	Penyiapan copy materi					X			

	Diskusi final tata cara persiapan kegiatan PKM		X			
2	PELAKSANAAN KEGIATAN PKM			X		
	Membantu pembuatan database pada software accounting			X		
	Membantu persiapan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)			X		
	Membantu mencocokkan data Trial Balance beginning 2023 (Jan) sesuai dengan data pada Laporan 2022 akhir (Desember)			X		
	Memberikan Pelatihan dan Pendampingan untuk penggunaan software accounting			X		
	Memberikan contoh cara melakukan pengimportan database kedalam software accounting			X		
	Memberikan Pendampingan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff MGK			X		
	Karyawan melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team dari FE Untar			X		
	Membantu Pendampingan Implementasi hingga Laporan Keuangan Januari– Februari 2023 bisa dihasilkan dari software accounting.				X	
3	LAPORAN KEGIATAN PKM				X	
	Meeting online setelah pelaksanaan kegiatan Pendampingan Implementasi Software				Х	

Membuat DRAFT laporan kegiatan Pendampingan Implementasi				X	X
Software					
Diskusi Final laporan Pelatihan dan Pendampingan					X
Membuat revisi laporan kegiatan Pelatihan dan Pendampingan					х
Membuat Final laporan Pendampingan Implementasi Software					Х

Pendampingan dilakukan pada hari Kamis sd Jumat, 20 -21 April 2023, secara online.

Metodologi

Metodologi penyuluhan diberikan di dalam ruang meeting.

- Pendampingan dimulai dari mencocokkan data Trial Balance beginning 2023 (Jan) sesuai dengan data pada Laporan 2022
- Bantuan memberikan contoh-contoh transaksi dan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan tim FEB Untar
- Membantu implementasi hingga Laporan Keuangan Januari

 Februari bisa dihasilkan dari software accounting
- Praktek oleh narasumber
- Tanya jawab

Tahapan Kegiatan PKM

Tanggapan atas pendampingan ini cukup baik dari para peserta, bahkan mereka inginkan adanya sesi lanjutan dari materi yang kami sajikan, terutama membahas apa yang terjadi Bagi Karyawan MGK tempat mereka bekerja.

3.3 Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM

Mitra berpartisipasi dalam memberikan data sebagai berikut:

- Angka Saldo awal Trial Balance 1 Januari 2023
 - o angka saldo awal total akan mengikuti angka ending balance
 - o angka saldo awal mengikuti angka opening balance (khusus MGK)
 - o angka saldo awal mengikuti angka Trial Balance yang tertera pada CD
- Mutasi Trial Balance untuk Januari sd Februari 2023 akan mengikuti angka-angka pada email
- * Chart of Account tambahan akan ditambahkan dalam Chart of Account di Trial Balance MGK excel data keuangan januari sd Febuari 2023
- job description
- User-user sesuai dengan otoirsasi
- Kebijakan manajemen
- Data transaksi dan data lain :

3.4 Uraian kepakaran dan tugas masing-masing anggota tim.

Tim dari Fakultas Eknomi Bisnis Universitas Tarumanagara adalah dosen yang memiliki pengetahuan dan pengalaman mengajar selama belasan tahun. Kami juga menguasai dan memiliki pengalaman mengajar mata kuliah akuntansi, EDP Audit dan pelatihan Accurate.

Kami berharap dapat membagikan ilmu yang kami miliki kepada para karyawan. tersebut diharapkan kelak dapat membantu mereka dalam lingkungan pekerjaan. Bantuan implementasi ini para staf akuntansi langsung diajarkan pemahaman dan praktek implementasi software tersebut supaya bisa menghasilkan laporan keuangan yang sesuai SAK dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru).

Tugas dari masing-masing anggota adalah sebagai berikut:

Ketua: Michelle Kristian, bertugas:

- 1. Melakukan survei kepada mitra untuk mengetahui permasalahan apa yang mereka hadapi, terkait dengan bidang kami
- 2. membuat proposal
- 3. Mencari untuk materi pembekalan
- 4. Memperbanyak materi pembekalan yang akan diberikan kepada Mitra
- 5. Menyiapkan konsumsi saat pelaksanaan
- 6. Bersama dengan anggota memberikan pembekalan kepada Mitra
- 7. membuat laporan kemajuan dan hadir saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi
- 8. membuat modul, laporan akhir, dan paper

Anggota Livia Klarisa dan Stefani Velisia bertugas :

- 1. Bersama ketua melakukan survei kepada mitra untuk mengetahui permaslahan apa yang mereka hadapi, terkait dengan bidang kami
- 2. Membantu ketua membuat proposal
- 3. Membantu ketua untuk materi pembekalan
- 4. Memperbanyak materi pembekalan yang akan diberikan kepada Mitra
- 5. Menyiapkan konsumsi saat pelaksanaan
- 6. Bersama dengan ketua membuat laporan kemajuan dan hadir saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi
- 7. Bersama dengan ketua membuat modul, laporan akhir dan paper
- 8. Bersama dengan Ketua memberikan pembekalan kepada Mitra
- 9. Bersama dengan ketua membuat laporan kemajuan dan hadir saat pelaksanaan monitoring dan evaluasi
- 10.Bersama dengan ketua membuat modul, laporan pertanggungjawaban keuangan, dan poster

BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI

Manajemen menggunakan laporan keuangan guna membantu mengambil keputusan strategik. Laporan keuangan sebelumnya hany memakai bantuan Microsoft Excel., timbul permasalahan saat membuat pelaporan keuangan bulanan seperti tidak tepat waktu, saldosaldo yang tidak dapat ditelusuri juga MGK mengalami masalah tidak terekonsiliasi saldo piutang usaha karena belum pernah melakukan rekonsiliasi. MGK harus meningkatkan pengetahuan proses akuntansi banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015). Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan laporan perubahan modal (Weygandt, 2015)

Tim FEB Untar solusi dengan implementasi Accounting software Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan WMM. sumber daya MGK saat ini belum tersedia. Tim FEB Untar telah memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi khususnya program Accurate pada semester Ganjil 2022 /2023. Software Accurate memiliki kelebihan yaitu harga terjangkau dan dapat dipakai oleh beragam bisnis usaha. Tim FEB Untar telah memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan bantuan sistem yang telah diberikan training. Dari permasalahan dan analisis situasi ini, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015).

Karyawan menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

MGK memerlukan pendampingan sistem accounting software Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan memberikan bantuan implementasi sistem untuk Laporan Keuangan Januari – Februari 2023. Dengan demikian diharapkan staf dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Dengan adanya bantuan pendampingan sistem Accounting Software ini, diharapkan karyawan dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Tim FEB Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa Accounting software. Semester lalu, TIM FEB UNTAR Memberikan bantuan pelatihan accounting software, dan untuk mempercepat bantuan pendampingan implementasi sistem dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, Tim FEB Untar akan memberikan bantuan bantuan pendampingan implementasi sistem mengenai software ini kepada staf akuntansi. Reconsiliasi piutang usaha dan bantuan pendampingan implementasi sistem akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Januari dan Februari 2023, dan diharapkan selesai di Mei 2023, bantuan pendampingan implementasi sistem ini para staf akuntansi langsung diajarkan bantuan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Saat meeting dengan mitra yaitu MGK dan Tim FEB dilanjutkan dengan melakukan bantuan pendampingan implementasi sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dengan software akuntansi

- 1. Sebagai bantuan pendampingan implementasi, Tim Fakultas Ekonomi Bisnis menjawab pertanyaan seputar akuntansi dalam laporan keuangan untuk kepentingan Karyawan, yaitu:
- a. membuat database pada software accounting
- b. mempersiapkan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)
- c. mencocokkan data Trial Balance beginning 2023 (Jan 2023) sesuai dengan data pada Laporan 2022 akhir (Desember 2022)
- c. praktek asistensi selama 3 kali meeting cara melakukan pengimportan database software akuntansi, praktek input database software akuntansi, input database software akuntansi

juga ada kesempatan sesi tanya jawab yaitu question permasalahan yang ada dan inputan database software akuntansi untuk proses inputan.

pendampingan implementasi software akuntansi ini sampai pembuatan Laporan Keuangan di bulan Januari 2023 sehingga dihasilkan dari software akuntansi.

BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 KESIMPULAN

Permasalahan mitra terletak pada laporan keuangan yang dihasilkan tiap periode. Adapun masalah pada laporan keuangannya adalah kekurangan sumber daya yang mengerti proses akuntansi dan proses bisnis perusahaan, Laporan keuangan yang tidak tepat waktu, Angka yang tidak dapat ditelusuri ke bukti pendukung, Nilai yang tidak balance.

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FEB Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat implementasi dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan bantuan implementasi mengenai software ini kepada staf akuntansi. Bantuan implementasi akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Januari dan Februari 2023, dimana pada bantuan implementasi ini para staf akuntansi langsung diajarkan pemahaman dan praktek implementasi software tersebut supaya bisa menghasilkan laporan keuangan yang sesuai SAK dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru).

Pendampingan Implementasi Software ini dirasakan sangat bermanfaat bagi peserta sebagai bahan refreshing dan juga sebagai bahan masukan atau baru, terutama bagi tingkat staf. Hal ini terlihat antusiasnya perserta dalam bertanya dan aktif dalam Pendampingan Implementasi Software dan Pendampingan ini yang kami berikan dalam penyuluhan tersebut.

Dari Pendampingan yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul bantuan implementasi software akuntansi Accurate / jurnal publikasi.

5.2 SARAN

Tanggapan atas penyuluhan ini cukup baik dari para peserta, bahkan mereka inginkan adanya sesi lanjutan dari materi yang kami sajikan, terutama membahas apa yang terjadi Bagi Karyawan tempat mereka bekerja. Ada feedback dari peserta untuk meneruskan Pelatihan berkala dan Pendampingan tahun berikutnya.

Bantuan pendampingan implementasi masih on progress dimana Tim Fakultas Ekonomi Bisnis Untar baru menjawab pertanyaan mengenai praktek akuntansi

Langkah berikutnya adalah

- pembuatan database pada software accounting
- persiapan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)
- rekonsiliasi data awal Trial Balance 2023 (Jan 2023) vs data Laporan 2022 akhir (Desember 2022)

Saran selanjutnya adalah melanjutkan proses pendampingan SAK ETAP

DAFTAR PUSTAKA

- 1. Akuntansi dan Auditing Indonesia.12. (2). pp. 133-148
- 2. Auditor's Guide to IT Auditing, Richard E Cascarino, Second Edition, Wiley
- 3. Arens, Alvin A.,Randal J. Elder, & Mark S. Beasley.2014. Auditing and AssuranceServices: An Integrated Approach 15th ed. England: Pearson.
- 4. Ayun. (2012). Penilaian Kinerja (Performance Appraisal) pada Karyawan diPerusahaan
- 5. EDP Audit, Ron Weber
- 6. Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia .(2011). Standar Profesional Akuntan Publik. Salemba Empat
- 7. IAI, Standar Akuntansi Keuangan, 2015, Jakarta.
- 8. Pedoman manual Accounting Software Accurate CPS Soft v.4
- 9. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Ikatan AkuntanIndonesia, Jakarta
- 10. Weygandt, Kimmel, Kieso, 2015, Financial Accounting, Wiley
- 11. Sistem Informasi Akuntansi (Edisi 9), 2023, George H Bodnar, William S.Hopwood
- 12. Agoes, Sukrisno. 2012. Auditing: Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik. Jakarta: Salemba Empat.
- 13. Agustin, Aulia. 2013. "Pengaruh Pengalaman, Independensi, dan Due Professional Care Auditor terhadap Kualitas Audit Laporan Keuangan". Dalam http://ejournal.unp.ac.id/students/index.php/akt/article/view/100/88. Diakses tanggal 10 Januari 2016.
- 14. Ardini, Lilis. 2017. "Pengaruh Kompetensi, Independensi, Akuntabilitas dan Motivasi terhadap Kualitas Audit". Majalah Ekonomi. No. 3, Desember 2017.
- 15. Arens, Alvin A., Randal J. Elder, dan Mark S. Beasley. 2014. Auditing and Assurance Services 15th Edition. Inggris: Pearson Education Limited.

LAMPIRAN

Lampiran 1.

Luaran wajib (dapat lebih dari satu)

Lampiran 2.

Luaran tambahan (dapat lebih dari satu)

Lampiran 3

Poster





BANTUAN IMPLEMENTASI SOFTWARE AKUNTANSI BAGI KARYAWAN MGK

Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA, ASEAN CPA (10198001) FEB, Universitas Tarumanagara Stefani Velisia Setiyono dan NIM 125200171, FEB, Universitas Tarumanagara Livia Klarisa dan NIM 125200121, FEB, Universitas Tarumanagara

Pendahuluan

Laporan Keuangan yang belum akurat, data belum dan kurang terintegrasi sehingga informasi dari laporan keuangan yang disajikan tidak sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (PSAK ETAP). Kegiatan PKM mempunyai tujuan untuk memberikan pendampingan implementasi accounting software bagi karyawan. Adapun metode PKM adalah persiapan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan PKM. Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah dapat menggunakan software akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai PSAK ETAP.

Metode

- •Identifikasi permasalahan
- penyusunan materi dan survey kondisi dan latar belakang permasalahan akuntansi
- Pembuatan dan revisi menyusun materi pelatihan.
- Membantu persiapan data awal software accounting
- Membantu pembuatan database pada software accounting

Hasil dan Pembahasan

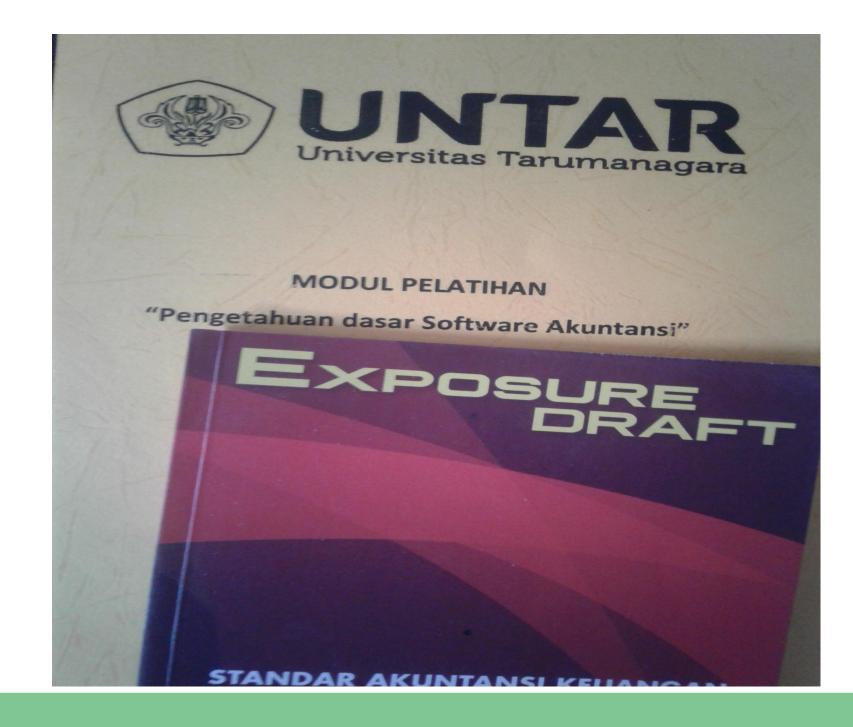
Permasalahan tidak terekonsiliasi AR karena minimnya pengetahuan mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi Bantuan implementasi TIM FEB Untar:

- •Membantu mencocokkan data Trial Balance beginning Membantu implementasi software.
- •Membantu rekonsiliasi Laporan Keuangan

Modul:

- a. Entry jurnal
- b. Print Report
- c. cara mendeteksi kesalahan laporan keuangan
- d. membuat koreksi

Reconsiliasi piutang usaha dan bantuan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu karyawan dengan Tim FEB Untar perlu dilakukan Reconsiliasi piutang usaha dan bantuan pendampingan implementasi sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Accounting software (Accurate).



Kesimpulan

Dalam rangka menambah pengetahuan dan pengalaman, PKM sangat bermanfaat bagi Karyawan dalam membuat Laporan Keuangan yang dapat diandalkan dan tepat waktu. Antusiasnya perserta dalam bertanya dan aktif pelatihan.

Ucapan Terima Kasih

Terima kasih Puji syukur kepada Tuhan YME atas terlaksananya kegiatan PKM, dan kepada:

- a. Bapak Prof. Dr. Agustinus Purna Irawan selaku Rektor Universitas Tarumanagara
- b. Bapak Dr. Sawidji Widoatmodjo, S.E, M.M., MBA selaku Dekan Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara
- c. Bapak Ir. Jap Tji Beng, Ph.D, M.AIS, M.ASCE selaku Direktur PPRM Universitas Tarumanagara
- d. Bapak Hendro Lukman, SE, MM, CA, Ak., CPMA, CPA Aust. selaku Ketua Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Tarumanagara
- e. semua staf Bagian Akuntansi
- f. Tim dosen FEB Universitas Tarumanagara

Referensi

Weygandt, Kimmel, Kieso, 2015, Financial Accounting, Wiley IAI, Standar Akuntansi Keuangan, 2015, Jakarta.

Pedoman manual Accounting Software Accurate CPS Soft v.4 Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, IAI, Jakarta

Edp Audit, Ron Weber

Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia (2011). Standar Profesional Akuntan Publik. Salemba Empat

Arens, Alvin A., Randal J. Elder, & Mark S. Beasley. 2014. Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach 15th ed. England: Pearson.

Materi Public Hearing DSPAP, IAPI

SMP – Quality Control Guid, 3e IFAC, 2011



No: 0145-Int-KLPPM/UNTAR/IV/2023

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Michelle Kristian, S.E., MM., Ak, CPA, CA, ASEAN CPA

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara Skema Reguler, dengan judul:

Bantuan implementasi Software Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana

yang telah dilaksanakan pada Januari – Juni 2023

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat

Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE