



**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PERIODE II TAHUN ANGGARAN 2021
NOMOR : 1124-Int-KLPPM/UNTAR/IX/2021**

Pada hari ini Jumat tanggal 03 bulan September tahun 2021 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Alamat : Jl. Letjen S. Parman No. 1 Jakarta Barat 11440
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Michelle Kristian, S.E., MM., Ak, CPA, CA, ASEAN CPA.
Jabatan : Dosen Tetap
Fakultas : Ekonomi
Alamat : Jl. Tanjung Duren Utara, No. 1 Jakarta Barat 11470
selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat atas nama Universitas Tarumanagara dengan judul "**Pelatihan Accounting Software bagi karyawan Wira Mandiri Makmur**"
- (2). Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilaksanakan berdasarkan perjanjian ini dan Perjanjian Luaran Tambahan PKM.
- (3). Perjanjian Luaran Tambahan PKM pembiayaannya diatur tersendiri.

Pasal 2

- (1). Biaya pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud Pasal 1 di atas dibebankan kepada **Pihak Pertama** melalui anggaran Universitas Tarumanagara.
- (2). Besaran biaya pelaksanaan yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 6.000.000,- (Enam juta rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%.
- (3). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap I akan diberikan setelah penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (4). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap II akan diberikan setelah **Pihak Kedua** melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, mengumpulkan laporan akhir, *logbook*, laporan pertanggungjawaban keuangan dan luaran/draf luaran.
- (5). Rincian biaya pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) terlampir dalam Lampiran Rencana dan Rekapitulasi Penggunaan Biaya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam perjanjian ini.

Pasal 3

- (1). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat akan dilakukan oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan proposal yang telah disetujui dan mendapatkan pembiayaan dari **Pihak Pertama**.
- (2). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilakukan dalam Periode I, terhitung sejak Juli - Desember Tahun 2021

Pasal 4

- (1). **Pihak Pertama** mengadakan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh **Pihak Kedua**.
- (2). **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (3). Sebelum pelaksanaan monitoring dan evaluasi, **Pihak Kedua** wajib mengisi lembar monitoring dan evaluasi serta melampirkan laporan kemajuan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan *logbook*.
- (4). Laporan Kemajuan disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (5). Lembar monitoring dan evaluasi, laporan kemajuan dan *logbook* diserahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.

Pasal 5

- (1). **Pihak Kedua** wajib mengumpulkan Laporan Akhir, *Logbook*, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran/draf luaran.
- (2). Laporan Akhir disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (3). *Logbook* yang dikumpulkan memuat secara rinci tahapan kegiatan yang telah dilakukan oleh **Pihak Kedua** dalam pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat
- (4). Laporan Pertanggungjawaban yang dikumpulkan **Pihak Kedua** memuat secara rinci penggunaan biaya pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang disertai dengan bukti-bukti.
- (5). Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat yang dikumpulkan kepada **Pihak Kedua** berupa luaran wajib dan luaran tambahan.
- (6). **Luaran wajib** hasil Pengabdian Kepada Masyarakat berupa artikel ilmiah yang dipublikasikan di **Serina Untar, jurnal ber-ISSN atau prosiding nasional/internasional**.
- (7). Selain luaran wajib sebagaimana disebutkan pada ayat (6) di atas, **Pihak Kedua** wajib membuat poster untuk kegiatan *Research Week*.
- (8). Draft luaran wajib dibawa pada saat dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi (*Monev*) PKM.
- (9). Batas waktu pengumpulan Laporan Akhir, *Logbook*, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran adalah **Desember 2021**

Pasal 6

- (1). Apabila **Pihak Kedua** tidak mengumpulkan Laporan Akhir, *Logbook*, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan Luaran sesuai dengan batas akhir yang disepakati, maka **Pihak Pertama** akan memberikan sanksi.
- (2). Sanksi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) proposal pengabdian kepada masyarakat pada periode berikutnya tidak akan diproses untuk mendapatkan pendanaan pembiayaan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Pasal 7

- (1). Dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, Pihak Kedua dibantu oleh Asisten Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat yang identitasnya sebagai berikut:
 - a. Antonius S/125180363/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
- (2). Pelaksanaan asistensi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) ditetapkan lebih lanjut dalam Surat tugas yang diterbitkan oleh Pihak Pertama.

Pasal 8

- (1). Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah.
- (2). Dalam hal musyawarah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak tercapai, keputusan diserahkan kepada Pimpinan Universitas Tarumanagara.
- (3). Keputusan sebagaimana dimaksud dalam pasal ini bersifat final dan mengikat.

Demikian Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dibuat dengan sebenar-benarnya pada hari, tanggal dan bulan tersebut diatas dalam rangka 3 (tiga), yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.

Pihak Kedua



Michelle Kristian, S.E., MM., Ak,
CPA, CA, ASEAN CPA

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

Rencana Penggunaan Biaya	Jumlah
Honorarium	Rp 0,-
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 6.000.000,-

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

NO	POS ANGGARAN	TAHAP I (50 %)	TAHAP II (50 %)	JUMLAH
1	Honorarium	Rp 0,-	Rp 0,-	Rp 0,-
2	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 3.000.000,-	Rp 3.000.000,-	Rp 6.000.000,-
	Jumlah	Rp 3.000.000,-	Rp 3.000.000,-	Rp 6.000.000,-

Jakarta, 03 September 2021
Pelaksana PKM



(Michelle Kristian,S.E.,MM.,Ak, CPA, CA, ASEAN CPA.)



UNTAR
Universitas Tarumanagara



No: 1124-Int-KLPPM/UNTAR/IX/2021

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Michelle Kristian

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara
Skema Reguler, dengan judul:

Pelatihan Accounting Software bagi karyawan Wira Mandiri Makmur

yang telah dilaksanakan pada
Juli-Desember 2021

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.

PELATIHAN ACCOUNTING SOFTWARE BAGI KARYAWAN WIRA MANDIRI MAKMUR

Michelle Kristian¹, Antonius S²

¹Jurusan akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara
Surel: michellek@fe.untar.ac.id

²Jurusan akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara
Surel: antonius@fe.untar.ac.id

ABSTRACT

The development of technology and the accounting in Indonesia, which refers to Financial Accounting Standards in Indonesia, accounting software has also developed based on Financial Accounting Standards. The purpose of the PKM activity is to provide accounting software training according to Statement of Financial Accounting Standards Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (PSAK ETAP). The PKM method is the preparation of activities, implementation of activities and evaluation of PKM activities. PKM has resulted the Company able to work better, produce more accurate financial reports according to SAK. Training on "Basic Knowledge of Accounting Software (Accurate)", the training has two sessions, i.e first session was an overview of accounting concepts for the preparation of financial statements PSAK ETAP. second session was basic knowledge about Accounting Software Accurate.

Keywords: Accounting software training, PSAK ETAP, financial reports

ABSTRAK

Di Indonesia perkembangan akuntansi dan teknologi berdasarkan Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan, software akuntansi yang berbasis juga pada Standar Akuntansi Keuangan turut berkembang. Adapun tujuan Kegiatan PKM adalah untuk memberikan pelatihan software akuntansi sesuai dengan PSAK ETAP (Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas publik). Metode PKM adalah persiapan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan PKM. Hasil kegiatan PKM supaya bekerja cepat dan akurat dan menghasilkan laporan keuangan sesuai SAK. Pelatihan mengenai "Pengetahuan dasar Software Akuntansi (Accurate)" pembahasan dibagi dua sesi; sesi pertama memberi pandangan overview konsep akuntansi untuk penyusunan laporan keuangan sesuai PSAK ETAP. Sesi kedua adalah dasar pengetahuan mengenai Accounting Software Accurate.

Kata kunci: Pelatihan software akuntansi, PSAK ETAP, laporan keuangan

1. PENDAHULUAN

Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari, perusahaan memerlukan laporan keuangan beserta analisis laporan keuangan dalam mengambil keputusan. Laporan keuangan dibuat dengan menggunakan Excel, dengan permasalahan laporan keuangan tidak tepat waktu.

PSAK (Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan) yang dipergunakan Standar Akuntansi Keuangan ETAP diterbitkan IAI (Ikatan Akuntan Indonesia), dan menggunakan referensi lain seperti pedoman manual Accounting software Accurate CPS Soft, buku EDP Audit, karangan Ron Weber. perusahaan menghadapi kendala yaitu data kurang terintegrasi, diantaranya adalah angka pada Trial Balance (TB) tidak dapat ditelusuri, nilai yang tidak balance dan tidak tie up.

Pelatihan Accounting Software

Kegiatan PKM bertujuan untuk memberikan pelatihan software akuntansi. Metode PKM adalah persiapan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan PKM. Karyawan dapat menghasilkan laporan keuangan secara tepat waktu dan sesuai PSAK ETAP.

Team Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Bisnis (FEB) Universitas Tarumanagara memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi karena memberikan bantuan pelatihan sistem yang telah diberikan pelatihan.

Dengan adanya pelatihan sistem Accounting Software ini, mereka input data keuangan. Pelatihan sistem accounting software Juli 2021 dan proses software akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan sehingga Perusahaan dapat melakukan analisis Laporan keuangan.

2. METODE PELAKSANAAN PKM

Tim FEB Utara memberikan Aktivitas pelatihan ini kepada seluruh Karyawan. Tim FEB memberikan survey untuk mengetahui kondisi juga latar belakang serta tingkat pengetahuan para peserta pelatihan dalam hal keuangan dan akuntansi. Setelah melakukan kunjungan atau survey, dilanjutkan dengan pembuatan atau menyusun materi pelatihan. Penyusunan materi pelatihan dilakukan beberapa kali sebelum dilakukannya pelatihan.

Metodologi pelatihan diberikan di dalam ruang meeting 2x secara online dan offline dengan cara sesi tanya jawab dan pemberian materi presentasi.

Tahapan pertama, persiapan PKM adalah melakukan meeting pertama

Tahapan Kedua, adalah pelaksanaan PKM

- mencocokkan data Trial Balance (Juli 2021)
- pelatihan sistem

Tahapan Ketiga

- DRAFT laporan pelatihan accounting software
- Final pelatihan accounting software

3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Dalam pembahasan meeting dengan WMM adalah membantu menyelesaikan masalah Laporan keuangan sering terlambat dan tidak terintegrasi. Dengan permasalahan yang disebut di atas, Tim FEB Utara memberikan rekomendasi yaitu menggunakan Accurate software akuntansi. Untuk bantuan pelatihan sistem staf akuntansi Accurate, FEB Utara memberikan pelatihan sistem software ini. Pelatihan sistem Accurate dengan menggunakan data yaitu data bulan Juli tahun 2021, dan selesai bulan September 2021, bantuan pelatihan Accurate ini para staf akuntansi langsung diajarkan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Mitra WMM dengan FEB Utara melakukan bantuan pelatihan sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan Accurate software dan perkembangan SAK.

Laporan keuangan bagi manajemen di perusahaan perlu analisis Laporan keuangan. Laporan keuangan dengan Microsoft Excel. Guna mitigasi kekurangan yang ada laporan keuangan yang tidak tepat waktu.

Permasalahan ini sebenarnya juga tidak hanya dihadapi oleh karyawan tetapi juga sering ditemui pada Karyawan lainnya. Hal ini disebabkan karena minimnya pengetahuan mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi, banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah neraca, laporan laba rugi, dan laporan perubahan ekuitas (Weygandt, 2015)

Diperlukan pelatihan sistem komputerisasi akuntansi untuk mengurangi permasalahan dan sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Karyawan menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

Tim Jurusan Akuntansi FEB Utara memberi training sebagai rekomendasi atas pembuatan laporan keuangan. Dengan sumber daya yang minim. Adapun kelebihan Program Accurate adalah harga terjangkau dan dapat dipakai oleh beragam bisnis usaha termasuk Karyawan

simpan pinjam serta mudah diperoleh. Tim FEB Untar telah memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan bantuan pelatihan sistem yang telah diberikan training.

Karyawan memerlukan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem accounting software. Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan memberikan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem untuk Laporan Keuangan Juli 2021. Dengan demikian diharapkan staf Karyawan dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Dengan adanya bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem Accounting Software ini, diharapkan karyawan dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Dalam pembahasan meeting dengan WMM adalah membantu menyelesaikan masalah Laporan keuangan sering terlambat dan tidak terintegrasi. Dengan permasalahan yang disebut di atas, team FEB Untar memberikan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan bantuan pelatihan sistem mengenai software ini kepada staf akuntansi. bantuan pelatihan sistem akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Juli tahun 2021, dan diharapkan selesai bulan September 2021, dimana pada bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem ini para staf akuntansi langsung diajarkan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu karyawan WMM dengan tim FEB Untar perlu dilakukan bantuan pelatihan sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Accounting software (Accurate).

Pelaksanaan PKM adalah :

1. Opening WMM

Kepala accounting memberikan sambutan pembukaan mengenai pentingnya bantuan pelatihan sistem akuntansi sebagai bagian dari meningkatkan mutu laporan keuangan dan kinerja.

2. TIM FEB Untar memberikan pelatihan juga atas pertanyaan akuntansi laporan keuangan, yaitu: Memberikan praktek asistensi untuk penggunaan software accounting selama 2 kali pertemuan dengan memberikan contoh cara melakukan pengimportan database kedalam software accounting, melakukan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff, melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team FEB dari kami

Tim FEB untar juga memberikan kesempatan sesi tanya jawab mengenai permasalahan yang timbul dan penginputan database software accounting untuk melancarkan proses penginputan tersebut. Membantu pelatihan sistem dengan data transaksi bulan Juli 2021 bisa dihasilkan dari software accounting.

4. KESIMPULAN

Sebagai input dari WMM, Pelatihan ini bermanfaat bagi WMM. Pada saat pelatihan, peserta sangat antusias bertanya aktif dalam training FEB Untar berikan dalam pelatihan. Adapun Saran diberikan meminta FEB Untar pelatihan lanjutan dan pendampingan implementasi accounting software menambah wawasan Standar Akuntansi Keuangan, khususnya PSAK ETAP

Ucapan Terima Kasih (*Acknowledgement*)

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas terlaksananya kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan. Dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini, kami menghaturkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung terlaksananya kegiatan kami, terutama kepada:

- a. Direktorat Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Tarumanagara yang telah memberikan dukungan dana untuk pelaksanaan kegiatan ini.
- b. Ibu Meilva selaku Akuntan, dan semua staf Bagian Akuntansi yang telah memberikan akses untuk pelaksanaan kegiatan ini.
- c. Antonius sebagai asisten PKM.

Akhir kata kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah memberikan kegiatan PKM ini. Semoga kegiatan PKM yang diberikan dapat bermanfaat di kemudian hari.

REFERENSI

- Arens, Alvin A., Randal J. Elder, & Mark S. Beasley. 2014. *Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach* 15th ed. England: Pearson.
- Ayun, Qurrotu (2012). *Penilaian Kinerja (Performance Appraisal) pada Karyawan di Perusahaan*, Vol.2 no.3, diakses dari <https://repository.dinamika.ac.id>
- Dewan Standar Akuntansi Keuangan IAI, *Standar Akuntansi Keuangan*, 2015, Jakarta.
- Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia. (2011). *Standar Profesional Akuntan Publik*. Salemba Empat
- Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia, *Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik*, Jakarta
- George H Bodnar, William S. Hopwood, *Sistem Informasi Akuntansi (Edisi 9)*, 2021, alihBahasa Amir abadi Jusuf, Rudi M. Tambunan
- Pedoman manual Accounting Software Accurate CPS Soft v.4
- Ron Weber, *EDP Audit, Auditor's Guide to IT Auditing*, Richard E Cascarino, Second Edition, Wiley
- Ron Weber, *Information System Control and Audit*, Prentice Hall, America, 3rd editon, 2021
- Weygandt, Kimmel, Kieso, 2015, *Financial Accounting*, Wiley



UNTAR
Universitas Tarumanagara



UNTAR untuk INDONESIA

E-ISSN: 2808-3199



Seminar Nasional Hasil Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat 2021

PROSIDING



**Seminar Nasional Hasil Penelitian dan
Pengabdian kepada Masyarakat**

**"PENGEMBANGAN EKONOMI BANGSA
MELALUI INOVASI DIGITAL HASIL PENELITIAN
DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT"**

21 Oktober 2021

SEKRETARIAT

Lembaga Penelitian dan
Pengabdian kepada Masyarakat
Universitas Tarumanagara
Jl. Letjend. S. Parman No.1
Jakarta 11440

<http://senapenmas.untar.ac.id>



Didukung Oleh:

