



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

No: 1011-Int-KLPPM/UNTAR/VIII/2022

# SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

**Michelle Kristian, S.E.,MM.,Ak, CPA, CA, ASEAN CPA**

sebagai

**KETUA TIM**

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara  
**Skema Reguler**, dengan judul:

**Pelatihan mengenai Software Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana**

yang telah dilaksanakan pada

**Juli - Desember 2022**

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



**Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.**

**LAPORAN AKHIR  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN  
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PELATIHAN MENGENAI SOFTWARE AKUNTANSI  
BAGI KARYAWAN MULTI GAYAKIRANA**

Disusun oleh:

**Ketua Tim**

Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA, ASEAN CPA

**Nama Mahasiswa:**

Stefani Velisia Setiyono dan NIM 125200171

Jeremy Cahyadi dan NIM 125190046

Stevanus Jonathan dan NIM 125190037

**PROGRAM STUDI AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI BISNIS  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
JAKARTA  
TAHUN 2022**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Periode.II./Tahun 2022

1. Judul : **PELATIHAN MENGENAI SOFTWARE AKUNTANSI BAGI KARYAWAN MULTI GAYAKIRANA**
2. Nama Mitra PKM : **MULTI GAYAKIRANA**
3. Ketua Tim PKM
- a. Nama dan gelar : Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA, ASEAN CPA
  - b. NIDN/NIK : 10198001
  - c. Jabatan/gol. : Lektor
  - d. Program studi : Akuntansi
  - e. Fakultas : Ekonomi Bisnis
  - f. Bidang keahlian : Akuntansi dan Audit
  - g. Alamat kantor : Jl. Tanjung Duren Utara No. 1, Jakarta Barat
  - h. Nomor HP/Telepon : 021 5655508
4. Anggota Tim PKM (Mahasiswa) : Mahasiswa 3 orang
- a. Nama mahasiswa dan NIM : Stefani Velisia Setiyono dan NIM 125200171
  - b. Nama mahasiswa dan NIM : Jeremy Cahyadi dan NIM 125190046
  - c. Nama mahasiswa dan NIM : Stevanus Jonathan dan NIM 125190037
5. Lokasi Kegiatan Mitra :
- a. Wilayah mitra : Jl. Danau Sunter Selatan Blok 03 no. 46-47, Sunter Jaya
  - b. Kabupaten/kota : Tanjung Priok
  - c. Provinsi : Jakarta
  - d. Jarak PT ke lokasi mitra : 30 km
6. a. Luaran Wajib : Senapenmas
- b. Luaran Tambahan : JURNAL
7. Jangka Waktu Pelaksanaan : Periode 2 (Juli-Desember)
8. Biaya yang disetujui LPPM : Rp 8.500.000

Jakarta, 2 Desember 2022

Menyetujui,  
Ketua LPPM



Jap Tji Beng, Ph.D  
NIK : 10381047

Ketua

Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA  
NIDN/NIK 10198001

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul

Halaman Pengesahan

### **A. Laporan AKHIR Pengabdian Kepada Masyarakat**

Ringkasan

Prakata

Daftar Isi

Daftar Tabel\*

Daftar Gambar\*

Daftar Lampiran\*

**BAB 1 PENDAHULUAN.....**

1.1 Analisis Situasi.....

1.2 Permasalahan Mitra.....

1.3 Uraian Hasil Penelitian dan PKM Terkait (jika PKM merupakan kelanjutan/  
implementasi hasil penelitian).....

**BAB II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN.....**

2.1 Solusi Permasalahan.....

2.2 Luaran Kegiatan PKM.....

**BAB III METODE PELAKSANAAN.....**

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan.....

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM.....

**BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI.....**

**BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN**

**DAFTAR PUSTAKA.....**

Lampiran

1. Materi yang disampaikan pada saat kegiatan PKM (misalnya ppt, artikel, makalah, modul atau materi dalam bentuk lainnya);
2. Foto-foto kegiatan dan Video (jika ada berupa link video)
3. Luaran wajib
4. Luaran tambahan

## **RINGKASAN**

Teknologi dan akuntansi di Indonesia sangat berkembang dengan mengacu kepada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Indonesia, software akuntansi yang berbasis juga pada Standar Akuntansi Keuangan turut berkembang.. Adapun tujuan Kegiatan PKM adalah untuk memberikan pelatihan software akuntansi sesuai Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas publik (PSAK ETAP). Metode PKM adalah persiapan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan PKM.

Tim FEB Untar memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi khususnya Laporan keuangan dibuat dengan tujuan untuk menyediakan informasi yang berkaitan dengan kondisi keuangan, kinerja, serta perubahan kondisi keuangan dan dapat dimanfaatkan bagi penggunaannya sebagai bahan pertimbangan dalam mengambil keputusan. Hasil yang diperoleh dari kegiatan ini adalah supaya bekerja cepat dan akurat dan menghasilkan laporan keuangan sesuai SAK. Pelatihan mengenai “Pengetahuan dasar Software Akuntansi (Accurate)” pembahasan dibagi menjadi dua sesi dimana sesi pertama membahas overview konsep akuntansi untuk penyusunan laporan keuangan sesuai PSAK ETAP. Sesi kedua adalah dasar pengetahuan mengenai Accounting Software Accurate.

**Kata kunci:**, Pelatihan software akuntansi, PSAK ETAP, laporan keuangan

## **BAB 1 PENDAHULUAN**

### **1.1 Analisis Situasi**

Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari, perusahaan memerlukan laporan keuangan beserta analisis laporan keuangan bagi Perusahaan dalam mengambil keputusan keuangan. Laporan keuangan dengan menggunakan Microsoft Excel. Karena adanya beberapa keterbatasan, timbul permasalahan laporan keuangan tidak tepat waktu.

Standar Akuntansi Keuangan merupakan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) yang diterbitkan oleh IAI (Ikatan Akuntan Indonesia), dan menggunakan referensi lain seperti pedoman manual Accounting software Accurate CPS Soft, buku EDP Audit, karangan Ron Weber. perusahaan menghadapi kendala yaitu data kurang terintegrasi, diantaranya adalah angka pada Trial Balance (TB) tidak dapat ditelusuri, nilai yang tidak balance dan tidak tie up.

Dengan beragam jenis kegiatan Multi Gayakirana, perlu laporan keuangan beserta analisisnya bagi Manajemen untuk beragam pengambilan keputusan. Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel. Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul permasalahan di pelaporan keuangan Multi Gayakirana seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angkat yang tidak dapat ditelusuri dan terkadang terdapat nilai yang tidak balance dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Dengan adanya perkembangan teknologi informasi saat ini, SAK ETAP sudah langsung dapat dimasukkan ke dalam software akuntansi. Salah satu software yang dapat dipakai secara luas adalah Accurate.

Dengan beragam jenis kegiatan Multi Gayakirana, perlu laporan keuangan beserta analisisnya bagi manajemen untuk beragam pengambilan keputusan. Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul **permasalahan di pelaporan keuangan** seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angkat yang tidak dapat ditelusuri dan terkadang terdapat nilai yang tidak *balance* dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Permasalahan ini sebenarnya juga tidak hanya dihadapi oleh Multi Gayakirana tetapi juga sering ditemui pada Multi Gayakirana lainnya. Hal ini disebabkan karena minimnya pengetahuan mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi, terutama karena lokasi sangat jauh dari Jakarta sebagai kota industri. Tidak hanya bagi Multi Gayakirana, banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan laporan perubahan modal (Weygandt, 2015)

Diharuskan dan diperlukan laporan keuangan beserta analisisnya bagi manajemen untuk beragam pengambilan keputusan terutama karena kegiatan beragam jenis kegiatan Multi Gayakirana . Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul **permasalahan di pelaporan keuangan** seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angkat yang tidak dapat ditelusuri dan terkadang terdapat nilai yang tidak *balance* dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Karena adanya beberapa keterbatasan, timbul permasalahan laporan keuangan tidak tepat waktu. Dalam menjalankan kegiatan operasional sehari-hari, perusahaan memerlukan laporan keuangan beserta analisis laporan keuangan bagi Perusahaan dalam mengambil keputusan keuangan. Laporan keuangan dengan menggunakan Microsoft Excel.

Karena adanya beberapa perubahan dalam sistem akuntansi lama yang masih menggunakan excel dan adanya kesibukan para staff dalam pekerjaan rutin dan hanya melakukan analisis berdasarkan mandatory atau permintaan manajemen yang dilakukan secara rutin. Hal ini yang dirasakan bagian akuntansi kurang tajam dalam memberikan informasi dari laporan keuangan kepada manajemen. perkembangan dunia akuntansi di Indonesia yang mengacu kepada standar akuntansi keuangan di Indonesia, dari hasil pembicaraan dirasakan perlu pemahaman mengenai pengetahuan mengenai software akuntansi

Permasalahan ini sebenarnya juga tidak hanya dihadapi oleh Multi Gayakirana tetapi juga sering ditemui pada Multi Gayakirana lainnya. Hal ini disebabkan karena minimnya pengetahuan mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi. Tidak hanya bagi Multi Gayakirana, banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan laporan perubahan modal (Weygandt, 2015).

Dari permasalahan dan analisis situasi di Multi Gayakirana ini, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Manajemen Multi Gayakirana menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

## 1.2 Permasalahan Mitra

Mitra menggunakan Standar Akuntansi Keuangan merupakan standar akuntansi yang berlaku di Indonesia. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) dikarenakan kekurangpahaman mitra pada SAK ETAP, maka Tim PKM Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara akan membantu memberikan overview PSAK ETAP Terkini dan soft skill bagi karyawan MG. Masalah mitra untuk mendapatkan dasar dan konsep akuntansi untuk penyusunan laporan keuangan berdasarkan PSAK ETAP yang relevan, karakteristik Laporan Keuangan, Elemen laporan keuangan, Komponen Laporan Keuangan. Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP). Meskipun persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun Perusahaan tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagai disyaratkan oleh standar tersebut supaya tujuan penyajian laporan keuangan sebagian besar tetap terpenuhi.

Laporan keuangan yang dihasilkan dari excel tidak konsisten kesesuaian dengan Standar Akuntansi Keuangan, mengingat saat ini yang bisa dijadikan acuan hanya laporan harga pokok, laporan laba rugi, sedangkan laporan posisi keuangan/ neraca tidak bisa dihasilkan dari excel. Hal ini dikarenakan neraca tidak balance karena masih manual. Hal ini telah berlangsung.

Dengan beragam jenis kegiatan, perlu laporan keuangan beserta analisisnya bagi manajemen untuk beragam pengambilan keputusan. Laporan keuangan yang dihasilkan saat ini memakai bantuan Microsoft Excel Karena adanya beberapa keterbatasan Excel yang digunakan, timbul **permasalahan di pelaporan keuangan** seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angkat yang tidak dapat ditelusuri dan terkadang terdapat nilai yang tidak *balance* dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.

Permasalahan ini sebenarnya juga tidak hanya dihadapi oleh Perusahaan tetapi juga sering ditemui pada entitas lainnya. Hal ini disebabkan karena minimnya pengetahuan mengenai proses

akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi. Tidak hanya bagi perusahaan, banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah laporan laba rugi, laporan posisi keuangan dan laporan perubahan modal (Weygandt, 2015)

Dari permasalahan dan analisis situasi di MG ini, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Karyawan MG menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

Tim FEB Untar memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki sekarang ini belum tersedia. Tim FEB Untar telah memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi khususnya program Accurate pada semester lalu, Ganjil 2019/2020. Program Accurate memiliki kelebihan yaitu harga terjangkau dan dapat dipakai oleh beragam bisnis usaha termasuk MG. Tim FEB Untar telah memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan implementasi sistem yang telah diberikan training.

Pengurus memerlukan Pelatihan Software Akuntansi Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan memberikan Pelatihan untuk Laporan Keuangan 2022. Dengan demikian diharapkan staf dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK. Dengan adanya Pelatihan Software Akuntansi ini, diharapkan karyawan dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Dalam kegiatan pengabdian masyarakat ini, tim dosen dari Fakultas Ekonomi Bisnis Universitas Tarumanagara Jakarta telah memberikan pelatihan kepada staf Karyawan dalam rangka menambah pengetahuan mereka mengenai software akuntansi, khususnya Accurate. Sebelumnya mereka telah mendapatkan memakai Microsoft Excel. Tetapi karena penggunaan yang tidak menyeluruh, masih terdapat permasalahan dalam penyajian laporan keuangan. Tim dosen terdiri dari Michelle Kristian, SE, MM, Ak, CA, CPA, ASEAN CPA selaku tim ketua pelaksana dan 3 mahasiswa.



### **1.3. Uraian Hasil Penelitian dan PKM Terkait**

Kegiatan PKM bertujuan untuk memberikan pelatihan software akuntansi. Metode PKM adalah persiapan kegiatan, pelaksanaan kegiatan dan evaluasi kegiatan PKM. Karyawan dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan akurat sesuai SAK ETAP.

Tim Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Bisnis (FEB) Universitas Tarumanagara memberikan pelatihan mengenai komputerisasi akuntansi karena memberikan bantuan pelatihan sistem yang telah diberikan pelatihan.

Dengan adanya pelatihan sistem Accounting Software ini, mereka input data keuangan. Pelatihan sistem accounting software Juli 2022 dan proses software akuntansi dan menghasilkan laporan keuangan sehingga Perusahaan dapat melakukan analisis Laporan keuangan.

## **BAB 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN**

### **2.1 Solusi Permasalahan**

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FEB Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat implementasi dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan Pelatihan mengenai software ini kepada staf akuntansi. Pelatihan akan diberikan dalam pengolahan data data bulan Juli 2022, dan diharapkan selesai di Oktober 2022, dimana pada Pelatihan ini para staf akuntansi langsung diajarkan implementasi software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu Karyawan dengan tim FEB Untar perlu dilakukan Pelatihan Software Akuntansi (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Software Akuntansi (Accurate).

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FE Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate yaitu dengan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat pelatihan dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FE Untar akan memberikan Pelatihan mengenai software ini kepada staf akuntansi. Pelatihan akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Juni dan Juli 2022, dan diharapkan selesai di awal Oktober 2022, dimana pada Pelatihan ini para staf akuntansi langsung diajarkan pelatihan software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu Karyawan Multi Gayakirana dengan tim FE Untar perlu dilakukan Pelatihan Software Akuntansi (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Software Akuntansi (Accurate).

Berdasarkan kondisi di lapangan dan hasil diskusi dengan team FE-Akuntansi Universitas Tarumanagara, maka kami menawarkan pengetahuan atau penyegaran mengenai akuntansi dan perkembangan dan penerapan terkini dengan tema penyuluhan “Pelatihan mengenai general knowledge of accounting software” .

Penyuluhan diberikan dalam bentuk pengajaran, diskusi, dan membahas permasalahan-permasalahan yang terjadi saat ini. Penyuluhan akan dilakukan dalam satu hari.

Dari pendampingan implementasi yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul Pelatihan software akuntansi / jurnal publikasi.

### **Rumusan pemecahan masalah**

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FE Untar akan menawarkan Pelatihan pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini kepada staf akuntansi. Pelatihan akan diberikan dalam waktu tiga hari di mana para peserta langsung diajarkan cara memakai software tersebut.

Dari pelatihan yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul manual pemakaian software akuntansi sehingga para staf bagian akuntansi Karyawan Multi Gayakirana dapat bekerja lebih baik lagi.

Sebagai Pelatihan Software, TIM FEB Untar juga membantu dalam menjawab pertanyaan seputar akuntansi dalam laporan keuangan untuk kepentingan Manajemen, yaitu:

1. Membantu pembuatan database pada software accounting
2. Membantu persiapan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)
3. Membantu mencocokkan data Trial Balance beginning 2022 (Jan 2022) sesuai dengan data pada Laporan akhir (Desember 2021)
4. Memberikan praktek asistensi untuk penggunaan software accounting selama 3 kali pertemuan yang dilakukan di kantor Multi Gayakirana dengan rincian sbb:

- a. Pertemuan pertama, memberikan contoh cara melakukan pengimporan database kedalam software accounting
- b. Pertemuan kedua, melakukan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff Multi Gayakirana
- c. Pertemuan ketiga, karyawan Multi Gayakirana melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team dari kami

Tim FEB untar juga memberikan kesempatan sesi tanya jawab mengenai permasalahan yang timbul dan penginputan database software accounting oleh karyawan Multi Gayakirana untuk melancarkan proses penginputan tersebut.

5. Membantu pelatihan Laporan Keuangan Januari– Februari 2022

**2.2 Luaran Kegiatan**

No	Jenis Luaran	Keterangan
<b>Luaran Wajib (Harus ada : Pilih Salah / Satu)</b>		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	ada
2	Prosiding dalam Temu ilmiah	ada
<b>Luaran Tambahan (Harus ada : Pilih Salah / Lebih)</b>		
1	Publikasi di jurnal Internasional	ada
2	Publikasi di media massa	ada
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	ada
4	Teknologi Tepat Guna (TTG)	ada

5	Model/purwarupa/karya desain	ada
6	Buku ber ISBN	ada
7	Video kegiatan	ada

### **BAB 3 METODE PELAKSANAAN**

Tim FEB Untar memberikan Aktivitas pelatihan ini kepada pada seluruh Karyawan. team FEB memberikan survey untuk mengetahui kondisi juga latar belakang serta tingkat pengetahuan para peserta pelatihan dalam hal keuangan dan akuntansi. Setelah melakukan kunjungan atau survey, dilanjutkan dengan pembuatan atau menyusun materi pelatihan. Penyusunan materi pelatihan dilakukan beberapa kali sebelum dilakukannya pelatihan.

Metodologi pelatihan diberikan di dalam ruang meeting 2x secara online dan offline dengan cara sesi tanya jawab dan pemberian materi presentasi.

#### **Ruang Lingkup**

Aktivitas Pelatihan pelatihan ini diberikan khusus kepada pada seluruh staf Karyawan Multi Gayakirana .

#### **Waktu dan Lokasi Pelaksanaan**

Sebelum melakukan Pelatihan pelatihan, team FE Untar melakukan survey untuk mengetahui kondisi dan latar belakang serta tingkat pengetahuan para peserta pelatihan dalam hal keuangan dan akuntansi. Setelah melakukan kunjungan atau survey, dilanjutkan dengan pembuatan atau menyusun materi pelatihan. Penyusunan materi implementasi dilakukan beberapa kali sebelum dilakukannya penyuluhan. Dibawah ini adalah tabel waktu pelaksanaan kegiatan

No.	Kegiatan	M -1	M -2	M 3	M -4	M -5	M -6	M -7	M -8
1	PERSIAPAN KEGIATAN PKM								
	Meeting Pertama	x							
	Mencari permasalahan yang dihadapi oleh Multi Gayakirana	x							
	Pembuatan materi	x	x	x					
	Diskusi pembahasan materi		x	x					
	Persiapan modul pelatihan			x					
	Pembuatan proposal kegiatan PKM Program Studi Akuntansi			x	x				
	Mengajukan Draft Proposal Kegiatan PKM				x				
	Revisi draft proposal				x	x			
	Diskusi mengenai tempat dan tanggal kegiatan PKM			x					
	Diskusi/ meeting 1 persiapan				x				
	Diskusi/ meeting 2 pembagian tugas				x				
	Diskusi Final Pelatihan Pelatihan Software				x	x			
	Penyiapan copy materi					x			

	Diskusi final tata cara persiapan kegiatan PKM					X			
2	PELAKSANAAN KEGIATAN PKM						X		
	Membantu pembuatan database pada software accounting						X		
	Membantu persiapan data awal software accounting (daftar akun, daftar pemasok)						X		
	Membantu mencocokkan data Trial Balance beginning 2022 (Jan 2022 ) sesuai dengan data pada Laporan 2020 akhir (Desember 2020 )						X		
	Memberikan Pelatihan untuk penggunaan software accounting						X		
	Memberikan contoh cara melakukan pengimporan database kedalam software accounting						X		
	Memberikan Pelatihan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff Multi Gayakirana						X		
	Pertemuan ketiga, karyawan Multi Gayakirana melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team dari FE Untar						X		
	Membantu Pelatihan software hingga Laporan Keuangan Januari–Februari 2022 bisa dihasilkan dari software accounting.							X	
3	LAPORAN KEGIATAN PKM							X	
	Meeting setelah pelaksanaan kegiatan Pelatihan Pelatihan Software							X	

	Membuat DRAFT laporan kegiatan Pelatihan Pelatihan Software							X	X
	Diskusi Final laporan Pelatihan								X
	Membuat revisi laporan kegiatan Pelatihan								X
	Membuat Final laporan Pelatihan Pelatihan Software								X

Pelatihan dilakukan pada hari Kamis sd Jumat, 15 – 16 September 2022, bertempat Bagi Karyawan Multi Gayakirana , berlokasi di Jl. Jl. Danau Sunter Selatan Blok 03 no. 46-47, Sunter Jaya, Tanjung priuk.

Tahapan pertama, persiapan PKM adalah melakukan meeting pertama

Tahapan Kedua, adalah pelaksanaan PKM

- mencocokkan data Trial Balance (Juli 2022)
- pelatihan sistem

Tahapan Ketiga

- DRAFT laporan pelatihan accounting software
- Final pelatihan accounting software

#### **BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI**

Dalam pembahasan meeting dengan MG adalah membantu menyelesaikan masalah Laporan keuangan sering terlambat dan tidak terintegrasi. Dengan permasalahan yang disebut diatas, team FEB Untar memberikan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan bantuan pelatihan sistem mengenai software ini kepada staf akuntansi. bantuan pelatihan sistem akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Juli tahun 2022, dan diharapkan selesai bulan Setember 2022 , dimana pada bantuan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem ini para staf akuntansi langsung diajarkan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu karyawan MG dengan tim FEB Untar perlu dilakukan bantuan pelatihan sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Accounting software (Accurate).

Laporan keuangan bagi manajemen di penyuluhan perlukan beserta analisis Laporan keuangan. Laporan keuangan dengan Microsoft Excel. dan keterbatasan Excel yang digunakan, timbul **permasalahan di pelaporan keuangan** karyawan seperti laporan keuangan yang tidak tepat waktu, angka yang tidak dapat ditelusuri dan terkadang terdapat nilai yang tidak *balance* dan nilai awal periode yang tidak sama dengan periode sebelumnya.



Permasalahan ini sebenarnya juga tidak hanya dihadapi oleh karyawan tetapi juga sering ditemui pada Karyawan lainnya. Hal ini disebabkan karena minimnya pengetahuan mengenai proses akuntansi dan pelaporan keuangan serta minimnya karyawan di bidang akuntansi., banyak UMKM lainnya juga kesulitan menghasilkan laporan keuangan yang sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan (IAI, 2015) yang berlaku di Indonesia. Padahal laporan keuangan bagi UMKM sangat juga bermanfaat untuk peminjaman dana ke bank dan lembaga keuangan lainnya. Laporan keuangan yang dapat dihasilkan adalah neraca, laporan laba rugi, dan laporan perubahan ekuitas (Weygandt, 2015)

Dari permasalahan dan analisis situasi, diperlukan suatu sistem komputerisasi akuntansi yang terintegrasi dengan baik sehingga dihasilkan laporan keuangan yang baik pula (dalam hal ini mengacu pada Standar Akuntansi Keuangan, IAI 2015). Karyawan menyadari hal ini dan berminat untuk mengadopsi salah satu sistem akuntansi tersebut.

Tim Jurusan Akuntansi FEB Untar memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan Karyawan. Namun sumber daya yang dimiliki Karyawan saat ini belum tersedia.. Program Accurate memiliki kelebihan yaitu harga terjangkau dan dapat dipakai oleh beragam bisnis usaha termasuk Karyawan simpan pinjam serta mudah diperoleh. Tim FEB Untar telah memberikan solusi dengan memakai program Accurate untuk membantu pembuatan laporan keuangan. Namun sumber daya yang dimiliki saat ini belum siap untuk melakukan bantuan pelatihan sistem yang telah diberikan training.

Karyawan memerlukan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem accounting software Bagi Karyawan dan Tim FEB Untar akan memberikan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem untuk Laporan Keuangan Juli 2022. Dengan demikian diharapkan staf Karyawan dapat bekerja lebih baik lagi dan menghasilkan laporan keuangan yang lebih akurat dan dapat diandalkan sesuai SAK.

Dengan adanya bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem Accounting Software ini, diharapkan karyawan dapat menginput data transaksi serta memprosesnya hingga menjadi laporan keuangan. Laporan keuangan dapat dianalisis kembali untuk pengambilan keputusan.

Dalam pembahasan meeting dengan MG adalah membantu menyelesaikan masalah Laporan keuangan seringterlambat dan tidakterintegrasi. Dengan permasalahan yangdisebut diatas, team FEB Untar memberikan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FEB Untar akan memberikan bantuan pelatihan sistem mengenai software ini kepada staf akuntansi. bantuan pelatihan sistem akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Juli tahun 2022, dan diharapkan selesai bulan September 2022, dimana pada bantuan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem ini para staf akuntansi langsung diajarkan bantuan pelatihan dan pendampingan implementasi sistem software tersebut dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru). Dari hasil pembicaraan antara mitra yaitu karyawan MG dengan tim FEB Untar perlu dilakukan

bantuan pelatihan sistem Accounting software (Accurate) guna mengenai pengembangan dan penerapan SAK dan Accounting software (Accurate).

Pelaksanaan PKM dilakukan dengan cara :

1. Opening oleh MG

Kepala accounting memberikan sambutan pembukaan mengenai pentingnya bantuan pelatihan sistem akuntansi sebagai bagian dari meningkatkan mutu laporan keuangan dan kinerja.

2. TIM FEB Untar memberikan pelatihan juga menjawab pertanyaan seputar akuntansi dalam laporan keuangan, yaitu: Memberikan praktek asistensi untuk penggunaan software accounting selama 2 kali pertemuan dengan memberikan contoh cara melakukan pengimportan database kedalam software accounting, melakukan praktek penginputan database software accounting bersama-sama dengan staff, melakukan penginputan database software accounting dengan didampingi oleh team FEB dari kami

Tim FEB untar juga memberikan kesempatan sesi tanya jawab mengenai permasalahan yang timbul dan penginputan database software accounting untuk melancarkan proses penginputan tersebut. Membantu pelatihan sistem dengan data transaksi bulan Juli 2022 bisa dihasilkan dari software accounting.

## **BAB 5. KESIMPULAN DAN SARAN**

### **5.1 KESIMPULAN**

Pelatihan ini bermanfaat bagi MG sebagai sebagai bahan masukan atau baru, terutama bagi staf. Padasaat pelatihan, peserta sangat antusias bertanya dan aktif dalam latihan yang FEB Untar berikan dalam pelatihan.

Pelatihan Software ini dirasakan sangat bermanfaat bagi peserta sebagai bahan refreshing dan juga sebagai bahan masukan atau baru, terutama bagi tingkat staf. Hal ini terlihat antusiasnya peserta dalam bertanya dan aktif dalam Pelatihan Software dan Pendampingan ini yang kami berikan dalam penyuluhan tersebut.

Permasalahan mitra terletak pada laporan keuangan yang dihasilkan tiap periode. Adapun masalah pada laporan keuangannya adalah kekurangan sumber daya yang mengerti proses akuntansi dan proses bisnis perusahaan, Laporan keuangan yang tidak tepat waktu, Angka yang tidak dapat ditelusuri ke bukti pendukung, Nilai yang tidak *balance*.

Mengacu pada permasalahan di atas, tim FE Untar akan menawarkan solusi pemakaian software akuntansi yang terintegrasi berupa program Accurate. Melanjutkan pelatihan mengenai software ini, dan untuk mempercepat pelatihan dan meningkatkan keahlian staf akuntansi program ini, tim FE Untar akan memberikan bantuan pelatihan mengenai software ini kepada staf akuntansi. Bantuan pelatihan akan diberikan dalam pengolahan data 2 (dua bulan) yaitu data bulan Januari dan Februari 2022, dimana pada bantuan pelatihan ini para staf akuntansi langsung diajarkan pemahaman dan praktek pelatihan software tersebut supaya bisa

menghasilkan laporan keuangan yang sesuai SAK dan bagaimana migrasi sistem lama ke sistem Accurate (software yang baru).

Dari pelatihan yang diberikan, jenis luaran yang dihasilkan adalah modul bantuan pelatihan software akuntansi Accurate / jurnal publikasi.

. Juga kami mendapatkan informasi yang lengkap dan benar dan bantuan implementasinya sehingga para staff dapat lebih memahami mengenai software akunting dan bagaimana penyusunan laporan yang sesuai dengan standar akuntansi keuangan di Indonesia (SAK) di Indonesia dan dapat bekerja lebih professional.

## 5.2 SARAN

Saran adalah pelatihan lanjutan dan pendampingan implementasi accounting software yang membekali mereka di bidang Standar Akuntansi Keuangan, khususnya PSAK ETAP.

## DAFTAR PUSTAKA

1. Akuntansi dan Auditing Indonesia.12. (2). pp. 133-148
2. Auditor's Guide to IT Auditing, Richard E Cascarino, Second Edition, Wiley
3. Arens, Alvin A., Randal J. Elder, & Mark S. Beasley. 2014. Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach 15th ed. England: Pearson.
4. Ayun. (2012). Penilaian Kinerja (Performance Appraisal) pada Karyawan di Perusahaan
5. EDP Audit, Ron Weber
6. Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia . (2011). Standar Profesional Akuntan Publik. Salemba Empat
7. IAI, Standar Akuntansi Keuangan, 2015, Jakarta.
8. Pedoman manual Accounting Software Accurate CPS Soft v.4
9. Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Ikatan Akuntan Indonesia, Jakarta
10. Weygandt, Kimmel, Kieso, 2015, Financial Accounting, Wiley
11. Sistem Informasi Akuntansi (Edisi 9), 2022, George H Bodnar, William S. Hopwood
12. Agoes, Sukrisno. 2012. Auditing: Petunjuk Praktis Pemeriksaan Akuntan oleh Akuntan Publik. Jakarta: Salemba Empat.
13. Agustin, Aulia. 2013. "Pengaruh Pengalaman, Independensi, dan Due Professional Care Auditor terhadap Kualitas Audit Laporan Keuangan". Dalam <http://ejournal.unp.ac.id/students/index.php/akt/article/view/100/88>. Diakses tanggal 10 Januari 2016.
14. Ardini, Lilis. 2017. "Pengaruh Kompetensi, Independensi, Akuntabilitas dan Motivasi terhadap Kualitas Audit". Majalah Ekonomi. No. 3, Desember 2017.
15. Arens, Alvin A., Randal J. Elder, dan Mark S. Beasley. 2014. Auditing and Assurance Services 15th Edition. Inggris: Pearson Education Limited.

## LAMPIRAN

### Lampiran 1

Materi yang disampaikan ke Mitra

Terlampir buku materi dan modul yang disampaikan ke Mitra Lampiran 2

Terlampir foto saat meeting

### Lampiran 3.

Luaran : Dapat lebih dari satu

Publikasi Senapenmas

Sertiikat senapenmas

(Luaran wajib berupa publikasi di jurnal atau pemakalah di forum ilmiah; luaran tambahan berupa publikasi di media massa, HKI, Luaran Iptek Lainnya (Teknologi Tepat Guna, Model, Purwarupa (Prototipe), Karya Desain/Seni/Kriya/Bangunan dan Arsitektur), Produk terstandarisasi, Produk tersertifikasi, buku ISBN, Wirausaha baru mandiri).

Luaran wajib



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara

## **Manual Book**

# **Modul Pelatihan mengenai Software Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana**



**Fakultas Ekonomi  
Universitas Tarumanagara  
Tahun 2022**

## Daftar Isi

Daftar Isi .....	i
Kata Pengantar .....	ii
Bab I Dasar Konsep Akuntansi.....	1
Bab II Dasar pengetahuan mengenai Accounting software .....	5
Daftar pustaka	

## **Kata Pengantar**

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa atas selesainya Modul Modul Pelatihan mengenai Software Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana” sebagai luaran dari kegiatan pengabdian kepada masyarakat yang telah dilakukan kepada Karyawan MG sebagai mitra dari Jurusan Akuntansi Fakultas ekonomi Universitas Tarumanagara, Jakarta.

Modul yang terdiri Dasar Konsep Akuntansi dan dasar pengetahuan mengenai Software akuntansi digunakan sebagai bahan penyuluhan bagi mitra kami. Kami menyadari bahwa modul yang kami buat masih jauh dari sempurna. Harapan kami bahwa modul ini dapat membantu para pembaca lebih memahami bagaimana peranan akuntansi bagi manajemen, khususnya peranan akuntansi sebagai alat kontrol, estimasi, pengambilan keputusan dan menyusun strategi perusahaan atau organisasi. Kritik dan saran yang membangun senantiasa kami nantikan. Kami juga menghaturkan terima kasih kepada semua pihak yang telah mendukung terlaksananya kegiatan kami antar lain kepada Karyawan MG, Rektor Universitas Tarumanagara, Ketua DPPM Universitas Tarumanagara, Dekan dan jajaran pimpinan Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara serta semua pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Jakarta, November 2022

Michelle Kristian, SE, MM, Ak., CPA, CA, ACPA

Stefani Velisia Setiyono

Jeremy Cahyadi

Stevanus Jonathan

# BAB I

## Dasar Konsep Akuntansi

### IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI PENTING

a. Penerapan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik

Berdasarkan persyaratan dan kriteria dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP), MG memenuhi kriteria sebagai Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik. Oleh karena itu, Karyawan MG memutuskan untuk menerapkan SAK ETAP sebagai basis dalam penyusunan dan penyajian laporan keuangan MG efektif 1 Januari 2017.

Apabila dibandingkan dengan persyaratan dalam Standar Akuntansi Keuangan (SAK) yang berlaku dan diterapkan oleh MG untuk tahun-tahun buku sebelumnya maka persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dalam proses konvergensi dengan International Financial Reporting Standard (IFRS), maka persyaratan dalam SAK ETAP juga lebih sederhana.

MG memilih untuk menerapkan SAK ETAP, dengan pertimbangan bahwa informasi yang disajikan dalam laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP masih mampu mencerminkan substansi ekonomi dari kegiatan operasi dan bisnis MG. Pertimbangan lainnya adalah biaya dan manfaat dalam penyusunan laporan keuangan berdasarkan SAK ETAP lebih efisien.

Meskipun persyaratan dalam SAK ETAP lebih sederhana dibandingkan dengan SAK yang diterapkan sebelumnya maupun perkembangan terkini SAK tersebut, namun MG tetap mengedepankan penyajian wajar dan pengungkapan secara penuh atas informasi keuangan yang relevan dan andal bagi pemakai sebagai disyaratkan oleh standar tersebut. Oleh karena itu, tujuan penyajian laporan keuangan sebagian besar tetap terpenuhi.

b. Pernyataan Kepatuhan Terhadap SAK ETAP

MG menyatakan bahwa laporan keuangan disajikan sesuai dengan SAK ETAP dan telah memenuhi semua persyaratannya

c. Dasar Penyusunan Laporan Keuangan

Laporan Keuangan MG terdiri atas Laporan Neraca, Laporan Laba Rugi, Laporan Perubahan Ekuitas, dan Catatan atas Laporan Keuangan. Laporan keuangan disusun berdasarkan basis kesinambungan usaha dan biaya historis Laporan Keuangan juga disusun berdasarkan basis akrual, kecuali laporan arus kas yang disusun berdasarkan basis kas.

Laporan arus kas menyajikan informasi perubahan historis atas kas dan setara kas Entitas, yang menunjukkan secara terpisah perubahan yang terjadi selama satu periode dari aktivitas operasi, investasi, dan pendanaan. Setara kas adalah investasi jangka pendek dan sangat likuid yang dimiliki untuk memenuhi komitmen kas jangka pendek, bukan untuk tujuan investasi atau lainnya. Investasi umumnya diklasifikasikan sebagai setara kas hanya jika akan segera jatuh tempo dalam waktu tiga bulan atau kurang sejak tanggal perolehan. Cerukan bank pada umumnya termasuk aktivitas pendanaan sejenis dengan pinjaman. Namun, jika cerukan bank dapat ditarik sewaktu-waktu dan merupakan bagian yang tak terpisahkan dari pengelolaan kas entitas, maka cerukan tersebut termasuk komponen kas dan setara kas.

Entitas melaporkan arus kas dari aktivitas operasi dengan menggunakan metode tidak langsung.



## DAFTAR PUSTAKA

### DAFTAR PUSTAKA

Weygandt, Kimmel, Kieso, 2015, Financial Accounting, Wiley

IAI, Standar Akuntansi Keuangan, 2015, Jakarta.

Pedoman manual Accounting Software Accurate CPS Soft v.4

Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik, Ikatan Akuntan Indonesia, Jakarta

EDP Audit, Ron Weber

Auditor's Guide to IT Auditing, Richard E Cascarino, Second Edition, Wiley

Akuntansi dan Auditing Indonesia.12. (2). pp. 133-148

Dewan Standar Profesional Akuntan Publik Institut Akuntan Publik Indonesia . (2011).

Standar Profesional Akuntan Publik. Salemba Empat

Arens, Alvin A., Randal J. Elder, & Mark S. Beasley. 2014. Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach 15th ed. England: Pearson.

Ayun. (2012). Penilaian Kinerja (Performance Appraisal) pada Karyawan di Perusahaan Sistem Informasi Akuntansi (Edisi 9), 2021, George H Bodnar, William S. Hopwood

**PERJANJIAN PELAKSANAAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
PERIODE II TAHUN ANGGARAN 2022  
NOMOR : 1011-Int-KLPPM/UNTAR/VIII/2022**

Pada hari ini Senin tanggal 08 bulan Agustus tahun 2022 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.  
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat  
Alamat : Jl. Letjen S. Parman No. 1 Jakarta Barat 11440  
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Michelle Kristian, S.E.,MM.,Ak, CPA, CA, ASEAN CPA  
Jabatan : Dosen Tetap  
Fakultas : Ekonomi  
Alamat : Jl. Tanjung Duren Utara, No. 1 Jakarta Barat 11470  
selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai berikut:

**Pasal 1**

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat atas nama Universitas Tarumanagara dengan judul "**Pelatihan Mengenai Software Akuntansi Bagi Karyawan Multi Gayakirana**"
- (2). Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilaksanakan berdasarkan perjanjian ini dan Perjanjian Luaran Tambahan PKM.
- (3). Perjanjian Luaran Tambahan PKM pembiayaannya diatur tersendiri.

**Pasal 2**

- (1). Biaya pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud Pasal 1 di atas dibebankan kepada **Pihak Pertama** melalui anggaran Universitas Tarumanagara.
- (2). Besaran biaya pelaksanaan yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 5.000.000,- (lima juta rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%.
- (3). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap I akan diberikan setelah penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (4). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap II akan diberikan setelah **Pihak Kedua** melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, mengumpulkan laporan akhir, logbook, laporan pertanggungjawaban keuangan dan luaran wajib.
- (5). Rincian biaya pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) terlampir dalam Lampiran Rencana dan Rekapitulasi Penggunaan Biaya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam perjanjian ini.

### **Pasal 3**

- (1). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat akan dilakukan oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan proposal yang telah disetujui dan mendapatkan pembiayaan dari **Pihak Pertama**.
- (2). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilakukan dalam Periode II, terhitung sejak **Juli – Desember 2022**

### **Pasal 4**

- (1). **Pihak Pertama** mengadakan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh **Pihak Kedua**.
- (2). **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (3). Sebelum pelaksanaan monitoring dan evaluasi, **Pihak Kedua** wajib mengisi lembar monitoring dan evaluasi serta melampirkan laporan kemajuan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan logbook.
- (4). Laporan Kemajuan disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (5). Lembar monitoring dan evaluasi, laporan kemajuan dan logbook diserahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.

### **Pasal 5**

- (1). **Pihak Kedua** wajib mengumpulkan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran wajib.
- (2). Laporan Akhir disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (3). Logbook yang dikumpulkan memuat secara rinci tahapan kegiatan yang telah dilakukan oleh **Pihak Kedua** dalam pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat
- (4). Laporan Pertanggungjawaban yang dikumpulkan **Pihak Kedua** memuat secara rinci penggunaan biaya pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang disertai dengan bukti-bukti.
- (5). Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat yang dikumpulkan kepada **Pihak Kedua** berupa luaran wajib dan luaran tambahan.
- (6). **Luaran wajib** hasil Pengabdian Kepada Masyarakat berupa artikel ilmiah yang dipublikasikan di **Senapenmas 2022, Serina Untar V 2022, jurnal ber-ISSN atau prosiding nasional/internasional**.
- (7). Selain luaran wajib sebagaimana disebutkan pada ayat (6) di atas, **Pihak Kedua** wajib membuat poster untuk kegiatan Research Week.
- (8). Draft luaran wajib dibawa pada saat dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi (Monev) PKM.
- (9). Batas waktu pengumpulan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran adalah **Desember 2022**

### **Pasal 6**

- (1). Apabila **Pihak Kedua** tidak mengumpulkan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan Luaran sesuai dengan batas akhir yang disepakati, maka **Pihak Pertama** akan memberikan sanksi.
- (2). Sanksi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) proposal pengabdian kepada masyarakat pada periode berikutnya tidak akan diproses untuk mendapatkan pendanaan pembiayaan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

### **Pasal 7**

- (1). Dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, **Pihak Kedua** dibantu oleh Asisten Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat yang identitasnya sebagai berikut:
  - a. Stefani Velisia Setiyono/125200171/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
  - b. Jeremy Cahyadi/125190046/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
  - c. Stevanus Jonathan/125190037/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
- (2). Pelaksanaan asistensi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) ditetapkan lebih lanjut dalam Surat tugas yang diterbitkan oleh **Pihak Pertama**.

### **Pasal 8**

- (1). Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah.
- (2). Dalam hal musyawarah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak tercapai, keputusan diserahkan kepada Pimpinan Universitas Tarumanagara.
- (3). Keputusan sebagaimana dimaksud dalam pasal ini bersifat final dan mengikat.

Demikian Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dibuat dengan sebenar-benarnya pada hari, tanggal dan bulan tersebut diatas dalam rangka 3 (tiga), yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

**Pihak Pertama**

Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.

**Pihak Kedua**



Michelle Kristian, S.E., MM., Ak,  
CPA, CA, ASEAN CPA

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

<b>Rencana Penggunaan Biaya</b>	<b>Jumlah</b>
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 5.000.000,-

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

<b>NO</b>	<b>POS ANGGARAN</b>	<b>TAHAP I (50 %)</b>	<b>TAHAP II (50 %)</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 2.500.000,-	Rp 2.500.000,-	Rp 5.000.000,-
	<b>Jumlah</b>	Rp 2.500.000,-	Rp 2.500.000,-	Rp 5.000.000,-

Jakarta, 8 Agustus 2022



Michelle Kristian,S.E.,MM.,Ak, CPA, CA, ASEAN CPA