



**PERJANJIAN PELAKSANAAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA REGULER  
PERIODE II TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR: 0637-Int-KLPPM/UNTAR/IX/2023**

Pada hari ini Kamis tanggal 14 bulan September tahun 2023 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE  
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA  
NIDN/NIDK : 0313047501  
Jabatan : Dosen Tetap  
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
  - a. Nama dan NIM : Timothy Brian Kurniawan [125200203]
  - b. Nama dan NIM : Cecillia Dintia [125210097]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Reguler Periode II Tahun 2023 Nomor : 0637-Int-KLPPM/UNTAR/IX/2023 sebagai berikut:

**Pasal 1**

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan Bagi Siswa/i SMA Harapan Jaya**"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 8.000.000,- (delapan juta rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir, laporan keuangan dan poster.**

**Pasal 2**

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama.**
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

**Pihak Pertama**



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi.,  
Ph.D., P.E., M.ASCE

**Pihak Kedua**

Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

| <b>Rencana Penggunaan Biaya</b> | <b>Jumlah</b>  |
|---------------------------------|----------------|
| Pelaksanaan Kegiatan            | Rp 8.000.000,- |

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

| <b>NO</b> | <b>POS ANGGARAN</b>  | <b>TAHAP I<br/>(50 %)</b> | <b>TAHAP II<br/>(50 %)</b> | <b>JUMLAH</b>  |
|-----------|----------------------|---------------------------|----------------------------|----------------|
| 1         | Pelaksanaan Kegiatan | Rp 4.000.000,-            | Rp 4.000.000,-             | Rp 8.000.000,- |
|           | <b>Jumlah</b>        | Rp 4.000.000,-            | Rp 4.000.000,-             | Rp 8.000.000,- |

Jakarta, 2023  
Pelaksana PKM



Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA

**LAPORAN AKHIR  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN  
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan  
Bagi Siswa/I SMA Harapan Jaya**

Disusun oleh:

**Ketua Tim**

Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA (0313047501/10197001)

**Nama Mahasiswa:**

Timothy Brian Kurniawan (125200203)

Cecillia Dintia (125210097)

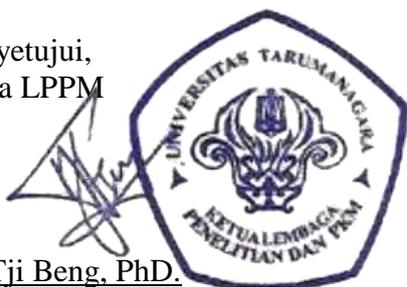
**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
JAKARTA  
DESEMBER 2023**

**HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM**  
Periode II Tahun 2023

1. Judul : Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan  
Bagi Siswa/i SMA Harapan Jaya
2. Nama Mitra PKM : SMA Harapan Jaya
3. Dosen Pelaksana
- A. Nama dan gelar : Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA.
  - B. NIDN/NIK : 0313047501/10197001
  - C. Jabatan/Gol. : Lektor
  - D. Program studi : S1 Akuntansi
  - E. Fakultas : Ekonomi
  - F. Bidang keahlian : Akuntansi Keuangan
  - G. Alamat kantor : Tanjung Duren Utara No. 1, Jakarta Barat
  - H. Nomor HP/Tlp : 08161116686 / yanti@fe.untar.ac.id
4. Mahasiswa yang Terlibat
- A. Jumlah Anggota : 2 orang
  - B. Nama dan NIM Mahasiswa 1 : Timothy Brian Kurniawan (125200203)
  - C. Nama dan NIM Mahasiswa 2 : Cecillia Dintia (125210097)
5. Lokasi Kegiatan Mitra :
- a. Wilayah Mitra : Jl. Daan Mogot Km. 30-31
  - b. Kabupaten/kota : Cengkareng/Jakarta Barat
  - c. Provinsi : DKI Jakarta
6. Metode Pelaksanaan : Luring
7. Luaran yang dihasilkan :
- a. Luaran Wajib : Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN
  - b. Luaran Tambahan : HKI
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Juli – Desember 2023
9. Biaya yang disetujui LPPM : Rp 8.000.000,-

Jakarta, 5 Desember 2023

Menyetujui,  
Ketua LPPM



Jap Tji Beng, PhD.  
NIDN/NIK: 0301126203/10191025

Pelaksana PKM

Yanti, S.E., M.Si., Ak., CA.  
NIDN/NIK: 0313047501/10197001

## RINGKASAN

Tujuan PKM ini adalah dalam rangka mempromosikan Untar kepada Mitra dengan cara melaksanakan pelatihan untuk kepada siswa-siswi di SMA Harapan Jaya yang beralamat di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng, Jakarta Barat. Berdasarkan wawancara dengan pihak sekolah, siswa-siswi di SMA Harapan Jaya mempunyai permasalahan dimana mereka hanya mendapatkan materi akuntansi yang sangat terbatas. Topik sistem akuntansi pesanan dipilih karena topik ini sangat relevan dengan maraknya bisnis berbasis pesanan yang mudah ditemui di tengah-tengah masyarakat. Pelatihan diberikan dengan metode ceramah, diskusi, membahas soal-soal latihan dan memberikan kuis sebagai umpan balik. Hasil dari pelatihan ini adalah sebagai berikut. Pertama, peserta pelatihan adalah peserta didik kelas XI-1 dengan jumlah peserta 22 orang. Kedua, pelatihan dilaksanakan pada hari Jumat, 20 Oktober 2023 pukul 10.00-12.00 pagi secara *onsite*. Ketiga, pihak sekolah cukup kooperatif dalam menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam kegiatan PKM ini. Keempat, peserta didik cukup antusias dan mempunyai interaksi yang baik dalam mengikuti pelatihan. Kelima, ada perbedaan hasil yang signifikan dalam *pre-test* dan *post-test*. Terakhir, berdasarkan hasil evaluasi, sebanyak 90% dari total responden memberikan kesan umum yang memuaskan terhadap Pelatihan ini. Ada dua luaran yang akan dihasilkan, yaitu: luaran wajib berupa Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN dan luaran tambahan berupa HKI.

Kata kunci: Akuntansi, Pesanan, SMA Harapan Jaya.

## DAFTAR ISI

|  | Hal |
|--|-----|
| RINGKASAN .....                                | 3   |
| BAB I PENDAHULUAN.....                         | 4   |
| 1.1 Analisis Situasi .....                     | 4   |
| 1.2 Permasalahan Mitra .....                   | 8   |
| <br>   |     |
| BAB II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN          |     |
| 2.1 Solusi Permasalahan.....                   | 10  |
| 2.2 Luaran Kegiatan PKM .....                  | 10  |
| <br>   |     |
| BAB III METODE PELAKSANAAN                     |     |
| 3.1 Langkah-langkah /Tahapan Pelaksanaan ..... | 11  |
| 3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....  | 11  |
| 3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM .....    | 11  |
| <br>   |     |
| BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI .....    | 13  |
| DAFTAR PUSTAKA .....                           | 14  |
| LAMPIRAN                                       |     |

## **DAFTAR TABEL**

Tabel 1.1. Kartu Harga Pokok Pesanan

Tabel 2.1 Jurnal Akuntansi Berbasis Pesanan

Tabel 4.1 Hasil Pre-test dan Post-test

Tabel 4.2 Skor Hasil Kuesioner

Tabel 4.3 Hasil Pengolahan Kuesioner

## **DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1: SMA HARAPAN JAYA

## **DAFTAR LAMPIRAN**

Lampiran 1. Materi Pelatihan

Lampiran 2. Foto-Foto Kegiatan

Lampiran 3. Luaran Wajib

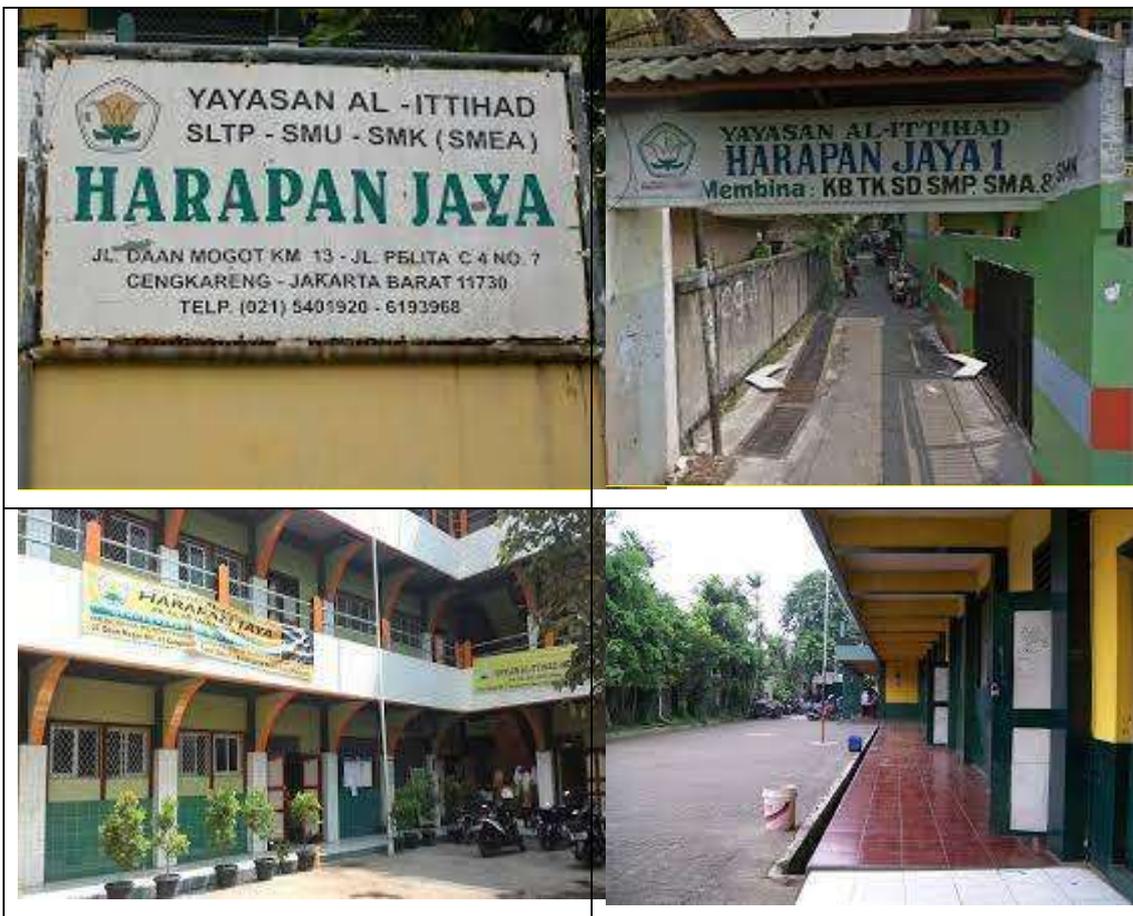
Lampiran 4. Luaran Tambahan

Lampiran 5. Poster

## BAB I PENDAHULUAN

### 1.1. Analisis Situasi

Mitra dalam pelaksanaan PKM ini adalah SMA Harapan Jaya yang berlokasi di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng Timur, Jakarta Barat Barat. Sekolah berdiri di atas lahan 1.800 meter persegi, dengan 10 ruang kelas, 4 ruang laboratorium, dan 1 ruang perpustakaan. Saat ini, SMA HARAPAN JAYA dipimpin oleh Kepala Sekolah yaitu Bapak Drs. Junaidi Dahlan, MPD (Yanti dan Kurniawan, 2020). Berikut adalah gambar dari SMA HARAPAN JAYA:



Gambar 1: SMA HARAPAN JAYA

Berdasarkan wawancara dengan pihak sekolah, kami menemukan adanya situasi dimana siswa-siswi di SMA Harapan Jaya hanya mendapatkan materi akuntansi yang sangat terbatas. Materi yang diberikan di sekolah tidak mencakup tentang Sistem Akuntansi Pesanan. Terlebih khusus

dengan adanya kurikulum baru nasional dimana sudah tidak ada penjurusan IPS atau IPA lagi, maka pengetahuan tentang akuntansi sangat rendah.

Untuk itu, kami para dosen dari Fakultas Ekonomi memberikan *solusi* dengan cara memberikan pelatihan tentang sistem akuntansi yang berbasis pesanan, khususnya pada perusahaan sektor manufaktur. Kami memilih topik ini karena topik ini sangat relevan dengan maraknya bisnis berbasis pesanan yang mudah ditemui di tengah-tengah masyarakat. Selain itu, ilmu ini juga bermanfaat bagi siswa-siswi sebagai pengetahuan dasar dalam berbisnis, bekerja maupun ketika akan melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

Menurut Gupta & Gupta (2023), akuntansi manajemen menggunakan dua jenis dasar sistem kalkulasi biaya untuk membebankan biaya ke produk atau jasa yang dihasilkan oleh suatu bisnis, yaitu: sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan atau pekerjaan (*job order costing system*) dan sistem kalkulasi biaya proses (*process costing system*). Kedua metode ini paling banyak digunakan dalam bisnis dan memiliki beberapa kesamaan. Meskipun objek biaya final dari kedua metode ini adalah unit produksi, namun sebenarnya kedua metode ini mempunyai perbedaan yang cukup mendasar.

Sistem kalkulasi biaya proses digunakan oleh perusahaan-perusahaan yang memproduksi unit-unit produk atau jasa yang identik atau serupa dalam jumlah besar dan periode waktu yang lama (Horngren et al, 2021). Misalnya: sebuah bank menyediakan jasa yang sama kepada semua pelanggan ketika memproses pembukaan rekening, semua pelanggan teh botol Sosro akan menerima produk teh botol yang sama, dan seterusnya. Sedangkan dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan, objek biayanya adalah unit atau multi unit dari produk atau jasa yang disebut dengan pekerjaan (*job*). Setiap pekerjaan menggunakan sumber daya yang berbeda dengan pekerjaan lainnya. Sedangkan dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan digunakan oleh perusahaan yang menghasilkan produk atau jasa yang berbeda-beda sesuai permintaan pelanggan. Produk atau jasa ini dapat dengan mudah diidentifikasi karena bersifat unik atau khas. Misalnya: sebuah *event organizer* merancang sebuah konsep acara untuk acara ulang tahun seorang pelanggan atau sebuah kantor, pembuatan seragam almamater untuk sebuah sekolah, universitas, pembuatan iklan, undangan, brosur, dan lain sebagainya.

Perbedaan berikutnya terletak pada cara penelusuran biayanya. Dalam sistem kalkulasi biaya proses, biaya ditelusuri ke suatu departemen atau jenis operasi untuk waktu tertentu, misalnya bulan, semester, tahun. Biaya produksi per unit dihitung dengan membagi total biaya produksi yang dikeluarkan dalam periode tersebut dengan sejumlah unit produk yang dihasilkan dalam periode yang sama (Mowen et al., 2017). Sedangkan dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan, objek biayanya adalah unit atau multi unit dari produk atau jasa yang dinamakan sebagai pekerjaan (*job*).

Karena setiap *job* menggunakan sumber daya yang berbeda dengan *job* lainnya, maka sistem ini mengakumulasi biaya secara terpisah untuk setiap produk atau jasa dalam sebuah **kartu** yang disebut: *job cost sheet* (kartu biaya pekerjaan). Kartu biaya pekerjaan ini berisi berbagai informasi tentang *job* yang sedang dikerjakan, antara lain: nomor pesanan, nama pelanggan, jenis/jumlah/spesifikasi dari produk atau jasa yang dipesan, tanggal dipesan/selesai/dikirimkan, jumlah biaya produksi yang dikonsumsi, dan biaya produksi per unit yaitu dengan membagi total biaya produksi yang dikeluarkan dengan jumlah unit yang dipesan (Mowen et al, 2017; Weygant et al., 2021). Jika laporan biaya produksi dalam sistem kalkulasi biaya proses adalah secara periodik (bulanan, kuartal atau tahun), maka pada sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan tidak demikian.

Menghitung harga pokok penjualan untuk perusahaan manufaktur lebih rumit dibandingkan dengan perusahaan dagang. Hal ini dikarenakan kegiatan perusahaan manufaktur mengolah bahan baku menjadi barang jadi. Proses pengolahan dari bahan baku menjadi barang jadi membutuhkan dua jenis biaya tambahan yaitu: biaya tenaga kerja langsung dan biaya overhead (Harahap & Tukino, 2020; Ramdhani dkk., 2020). Biaya bahan baku yang dipakai ditambah dengan biaya tenaga kerja langsung dan biaya overhead dalam suatu periode, disebut Biaya Produksi.

Biaya bahan baku adalah bahan atau komposisi utama yang dapat ditelusuri secara langsung ke barang jadi yang dihasilkan. Biaya tenaga kerja langsung adalah pekerja di pabrik yang tugasnya mengubah bahan baku menjadi barang jadi. Sedangkan biaya overhead atau sering disingkat FOH (*Factory Overhead*) adalah biaya pabrikasi lainnya selain bahan baku dan biaya tenaga kerja langsung, diantaranya: bahan pelengkap, biaya tenaga kerja tidak langsung (manager pabrik, sekuriti), biaya listrik, air, dan bahan bakar pabrik, perlengkapan pabrik, asuransi pabrik, pajak atas pabrik, dsb.)

Berikut ini adalah contoh kartu biaya pesanan menurut (Horngren et al, 2021):

### KARTU HARGA POKOK PESANAN

|             |                  |                           |   |
|-------------|------------------|---------------------------|---|
| Pemesan     | : Perusahaan ABC | No. pesanan               | : |
| Alamat      | :                | Tanggal dipesan           | : |
| Nama produk | :                | Tanggal dimulai pekerjaan | : |
| Jumlah      | :                | Tanggal selesai           | : |
| Spesifikasi | :                | Tanggal pengiriman        | : |

#### Bahan Baku

| Tanggal | Nomor | Permintaan (Rp) | Jumlah |
|---------|-------|-----------------|--------|
| 9/01    | 1     | 10.000          |        |
| 18/01   | 2     | 20.000          |        |
| 21/01   | 3     | 5.000           |        |
|         |       |                 | 35.000 |

#### Tenaga Kerja Langsung

| Tanggal | Jam | Biaya (Rp) | Jumlah |
|---------|-----|------------|--------|
| 9/01    | 10  | 10.000     |        |
| 12/01   | 20  | 20.000     |        |
| 15/01   | 30  | 30.000     |        |
|         |     |            | 60.000 |

#### *Overhead* Pabrik yang Dibebankan (tarif Rp 100 per jam mesin)

| Tanggal | Jam Mesin | Biaya (Rp) | Jumlah |
|---------|-----------|------------|--------|
| 9/01    | 5         | 500        |        |
| 18/01   | 10        | 1.000      |        |
| 21/01   | 15        | 1.500      |        |
|         |           |            | 3.000  |

|  |           |                       |              |
|--|-----------|-----------------------|--------------|
| Bahan baku                             | Rp 35.000 | Harga jual            | Rp 200.000   |
| Tenaga kerja langsung                  | Rp 60.000 | Biaya produksi        | (Rp 98.000)  |
| <i>Overhead</i> pabrik yang dibebankan | Rp 3.000  | Biaya pemasaran       | (Rp 2.000)   |
| Total biaya produksi                   | Rp 98.000 | Biaya administrasi    | (Rp 3.000)   |
|  |           | Harga pokok penjualan | (Rp 103.000) |

Tabel 1.1 Kartu Harga Pokok Pesanan

Dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan, perhitungan biaya per pesanan dilakukan dengan metode *normal costing* dimana *unit cost* per job dihitung dengan cara menambahkan biaya bahan baku *aktual*, biaya tenaga kerja pabrik *aktual* dan biaya overhead yang *diestimasi* (Mowen et al, 2017).

Menurut Horngren et al. (2021), dasar perhitungan biaya berdasarkan pesanan untuk perusahaan manufaktur melibatkan beberapa ayat jurnal akuntansi, diantaranya: (1) pembelian bahan (bahan baku dan bahan pelengkap), (2) pemakaian bahan, (3) pembayaran biaya tenaga kerja langsung dan tidak langsung, (4) mencatat terjadinya biaya overhead pabrik (FOH), (5) alokasi biaya overhead pabrik (FOH), (6) selesainya pesanan, dan (7) penjualan pesanan. Berikut ini disajikan tabel ringkasan ayat-ayat jurnal tersebut:

|   | Nama Akun dan Keterangan   | Debit          | Kredit         |
|---|--|----------------|----------------|
| 1 | Menjurnal pembelian bahan baku dan bahan pelengkap secara tunai:<br><i>Bahan</i><br><br><i>Kas</i>   | xxx            | xxx            |
| 2 | Menjurnal pemakaian bahan baku:<br><i>Barang dalam proses</i><br><i>Bahan</i><br><br>Menjurnal pemakaian bahan pelengkap:<br><i>Pengendali overhead</i><br><br><i>Bahan</i>  | xxx<br><br>xxx | xxx<br><br>xxx |
| 3 | Menjurnal pembayaran biaya tenaga kerja langsung dan tidak langsung:<br><i>Barang dalam proses</i> (biaya tenaga kerja langsung)<br><i>Pengendali overhead</i> (biaya tenaga kerja TDK langsung)<br><br><i>Kas</i> | xxx<br>xxx     | xxx            |
| 4 | Menjurnal terjadinya biaya overhead pabrik (FOH):<br><i>Pengendali overhead</i>  | xxx            |                |

|   |  |                |                |
|---|--|----------------|----------------|
|   | <i>Kas</i>   |                | XXX            |
|   | <i>Akumulasi penyusutan</i>  |                | XXX            |
| 5 | <p>Menjurnal alokasi biaya overhead pabrik (FOH),</p> <p>Karena beberapa biaya <i>overhead</i> pabrik tidak akan diukur sampai akhir periode, sedangkan ketika pesanan selesai biaya pesanan harus dihitung. Dengan alasan tersebut, biaya <i>overhead</i> aktual tidak akan dapat dibebankan ke pesanan secara tepat waktu, sehingga digunakanlah tarif <i>overhead</i> pabrik yang ditentukan di muka (<i>predetermined overhead rate</i>), yang merupakan rasio dari estimasi total <i>overhead</i> pabrik terhadap estimasi total dasar alokasi.</p> <p><i>Barang dalam proses</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Biaya overhead applied</i></p> <p style="text-align: right;">XXX</p> <p>Selisih antara <i>Pengendali overhead</i> dan <i>Biaya overhead applied</i> akan dicatat ke over/under applied sebagai berikut:</p> <p><i>Factory overhead-applied</i></p> <p><i>Underapplied factory overhead</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Factory overhead-control</i></p> <p style="text-align: right;">XXX<br/>XXX</p> |                | XXX            |
| 6 | <p>Menjurnal selesainya pesanan:</p> <p><i>Barang jadi</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Barang dalam proses</i></p>   | XXX            | XXX            |
| 7 | <p>Menjurnal penjualan pesanan:</p> <p><i>Kas</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Penjualan</i></p> <p><i>Harga pokok penjualan</i></p> <p style="padding-left: 40px;"><i>Barang jadi</i></p>  | XXX<br><br>XXX | XXX<br><br>XXX |

Tabel 2. Jurnal Akuntansi Berbasis Pesanan

## **1.2. Permasalahan Mitra**

Berdasarkan wawancara dengan para guru di SMA Harapan Jaya, kami menemukan masalah bahwa siswa-siswi di SMA Harapan Jaya tidak mendapatkan materi tentang Sistem Akuntansi Pesanan. Untuk itu kami, para dosen dari Fakultas Ekonomi akan memberikan *solusi* dengan cara memberikan pelatihan tentang sistem akuntansi yang berbasis pesanan. Kami memilih topik ini karena topik ini sangat bermanfaat bagi siswa-siswi sebagai pengetahuan dasar dalam berbisnis ataupun saat bekerja dan melanjutkan sekolah. Bisnis berdasarkan pesanan sangat mudah ditemui di masyarakat dan menjadi penopang penting ekonomi keluarga. Pada pelatihan ini, kami akan memberikan contoh-contoh soal sehingga mudah dimengerti oleh peserta pelatihan.

## **BAB II**

### **SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN**

#### **2.1. Solusi Permasalahan**

Solusi untuk mengatasi permasalahan yang dialami oleh Mitra adalah: kami para dosen dari Fakultas Ekonomi akan memberikan penjelasan dan pelatihan tentang Sistem Akuntansi Pesanan pada perusahaan manufaktur, disertai dengan contoh soal.

Topik PKM yang akan kami laksanakan diberi judul: “Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan Bagi Siswa/i SMA Harapan Jaya.” Menurut kami, topik ini penting karena beberapa alasan:

- a. Agar siswa-siswi memiliki pengetahuan dasar dalam berbisnis, bekerja atau melanjutkan sekolah ke jenjang yang lebih tinggi.
- b. Mendorong siswa-siswi untuk berpartisipasi dalam pertumbuhan bisnis berbasis pesanan agar dapat menjadi penopang ekonomi keluarga-keluarga di Indonesia.
- c. Siswa-siswi SMA Harapan Jaya menjadi tertarik untuk mempelajari ilmu akuntansi lebih jauh lagi.

#### **2.2. Luaran Kegiatan PKM**

Luaran yang dihasilkan dari kegiatan ini ada dua, yaitu Luaran Wajib dan Luaran Tambahan. Luaran Wajib adalah Jurnal Serina Abdimas yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara. Sedangkan Luaran Tambahan berupa Potensi Hak Kekayaan Intelektual (HKI), yaitu: Paten.

## **BAB III**

### **METODE PELAKSANAAN**

#### **3.1. Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan**

PKM ini dilaksanakan dengan metode ceramah disertai tanya jawab dan kuis. PKM ini dilaksanakan dengan beberapa tahapan yaitu: Tahap Persiapan, Tahap Pelaksanaan, dan Tahap Akhir. Berikut adalah penjelasannya.

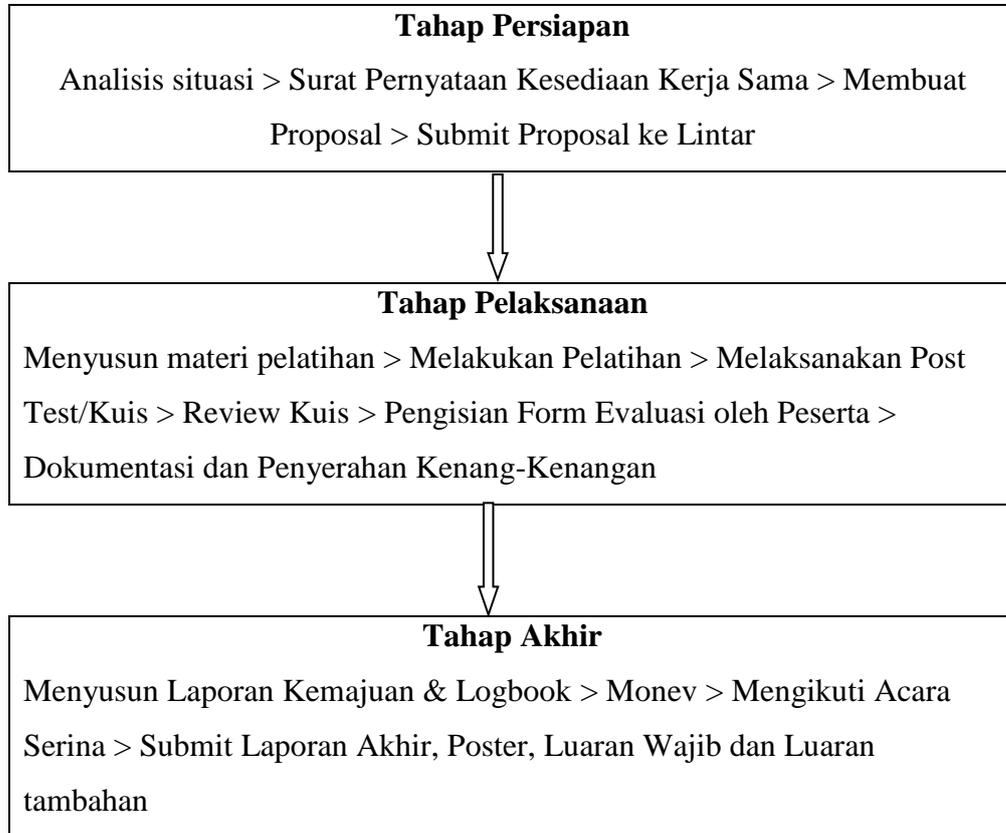
TAHAP PERSIAPAN dimulai dengan Tim PKM melakukan survey ke SMA Harapan Jaya, sebagai Mitra PKM dengan tujuan untuk mengetahui permasalahan yang ada. Dalam pembicaraan dengan Kepala Sekolah dan wakil guru, ditemukan adanya beberapa permasalahan dan Tim PKM memberikan solusi atas permasalahan yang ada. Selanjutnya Kepala Sekolah memberikan Surat Pernyataan Kesiapan Kerja Sama yang menyatakan kesediaannya untuk bekerja sama dengan Tim PKM. Berdasarkan surat kerja sama dan literatur-literatur yang ada, maka Tim PKM yang terdiri dari satu orang Dosen sebagai Ketua Tim dan dua orang Mahasiswa sebagai Anggota Tim menyusun Proposal sesuai template Abdimas Untar. Proposal diserahkan kepada pihak LPPM Untar untuk menjalani proses review. Selanjutnya, Pihak Mitra menentukan peserta (siswa/i) yang akan ikut dalam pelatihan PKM: jurusan apa, kelas berapa dan jumlah peserta berapa orang.

Pada TAHAP PELAKSANAAN, Dosen menyusun materi pelatihan sesuai topik PKM. Anggota Tim mahasiswa membantu Ketua Tim membuat Microsoft Power Point (PPT) dari materi pelatihan dan membuat kuesioner yang akan dibagikan setelah pelatihan selesai. Pada tanggal dan jam yang telah ditentukan, Tim PKM datang ke lokasi sekolah. Pihak sekolah berperan dalam menyediakan peserta pelatihan, ruangan kelas dan prasarana yang dibutuhkan untuk kelancaran pelatihan. Kemudian Tim PKM (Dosen) memberikan pemaparan materi pelatihan secara tutorial dan diakhiri dengan membahas latihan soal. Pada sesi ini, siswa-siswi diajak untuk berdiskusi. Sebagai review, siswa/i diberikan satu soal kuis untuk mengetahui sejauh mana pemahaman peserta pelatihan terhadap materi yang telah diberikan. Jawaban kuis kemudian dikoreksi oleh anggota Tim (mahasiswa) dan dibahas bersama-sama dengan peserta pelatihan. Terakhir, siswa/i diminta untuk mengisi kuesioner tentang kegiatan PKM yang telah dilakukan, foto bersama, dan pemberian souvenir kepada siswa/i dan guru.

Pada TAHAP AKHIR, Tim PKM menyusun Laporan Kemajuan untuk di-monev oleh Tim LPPM Untar. Sambil menunggu hasil monev, Tim PKM juga menyusun artikel untuk luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib kemudian di-submit dalam seminar nasional yang

diselenggarakan oleh Untar, sedangkan luaran tambahan adalah Potensi Hak Kekayaan Intelektual (HKI), yaitu: Paten.

Berikut adalah diagram alir Tahapan Pelaksanaan PKM:



**a. Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM**

Dalam kegiatan ini, Mitra PKM yaitu SMA Harapan Jaya akan berpartisipasi dalam beberapa hal, yaitu:

- a. Menyiapkan Surat Pernyataan Mitra.
- b. Menentukan kelas dari siswa-siswi yang akan ikut pelatihan.
- c. Menentukan jadwal pelatihan.
- d. Menyediakan ruangan kelas yang memadai.
- e. Menginformasikan dan mengkomunikasikan pelatihan ini kepada para siswa yang akan mengikutinya.

**b. Uraian Kepakaran dan Tugas Masing-Masing Anggota Tim**

Pelatih dari Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara adalah Dosen yang memiliki pengetahuan dan pengalaman mengajar selama belasan tahun. Kami menguasai dan memiliki pengalaman mengajar mata kuliah akuntansi dasar dan akuntansi manajemen.

Tugas dari dosen pelaksana adalah sebagai berikut:

1. Mencari Mitra untuk bekerjasama dalam melakukan pengabdian kepada masyarakat.
2. Melakukan survei kepada Mitra untuk mengetahui permasalahan apa yang mereka hadapi, terkait dengan bidang kami.
3. Mencari solusi untuk mengatasi permasalahan Mitra.
4. Berkomunikasi dengan Mitra untuk kelancaran kegiatan pelatihan PKM.
5. Membuat proposal yang ditujukan kepada LPPM.
6. Membuat materi pelatihan.
7. Mengkoordinir persiapan awal kegiatan pelatihan kepada Mitra.
8. Mengkoordinir pelaksanaan kegiatan pelatihan sesuai dengan jadwal kegiatan.
9. Membuat artikel ilmiah untuk Luaran Wajib dan Luaran Tambahan.
10. Mempresentasikan artikel yang diikutsertakan dalam acara Serina atau Senapenmas Untar.
11. Membuat dan mengumpulkan laporan kemajuan, *logbook*, artikel ilmiah untuk luaran wajib dan luaran tambahan dalam rangka kegiatan monitoring dan evaluasi (Monev).
12. Membuat dan menyerahkan laporan akhir, laporan keuangan, *logbook*, poster, luaran wajib dan luaran tambahan kepada LPPM sebagai bentuk pertanggungjawaban akhir.

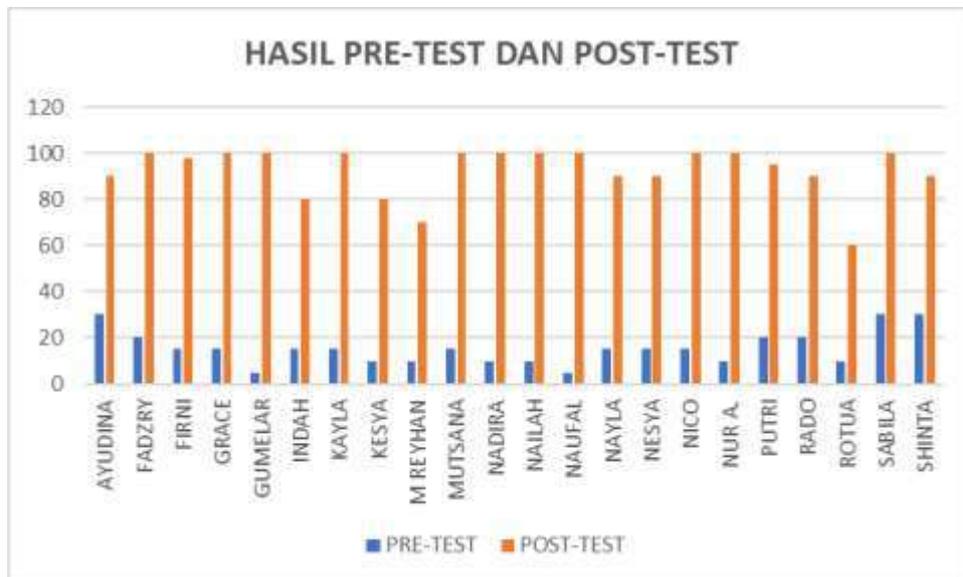
## BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

### 4.1. HASIL

Pelatihan dilaksanakan secara onsite di ruang kelas siswa/I SMA Harapan Jaya pada hari Jumat 20 Maret 2023 pukul 10.00-12.00. Pelatihan dihadiri oleh 22 orang peserta didik kelas XI-1 dari total 31 siswa yang terdaftar atau sebanyak 71%. Pelatihan berjalan lancar tanpa kendala. Dari pelatihan yang telah diadakan, maka diperoleh beberapa hasil sebagai berikut.

Pertama, berdasarkan permasalahan yang telah diuraikan sebelumnya, siswa-siswi SMA Harapan Jaya belum pernah diberikan pengetahuan tentang Sistem Akuntansi Pesanan khususnya pada perusahaan sektor manufaktur. Sebelum pelatihan diberikan, kami memberikan pre-test kepada siswa/i untuk menjawab soal kuis tentang akuntansi pesanan pada suatu perusahaan manufaktur. Ternyata, tidak satu pun dari siswa/i yang mendapat nilai di atas 30 poin dari total 100 poin jika benar semua.

Kedua, terdapat perbedaan hasil yang signifikan antara *pre-test* dan *post-test*. Berikut disajikan tabel perbandingan nilai Kuis pre-test dan post-test dari 22 peserta:



Tabel 4.1. Hasil Pre-test dan Post-test

Ketiga, Mitra dalam hal ini pihak sekolah, juga sangat kooperatif dalam menyediakan peserta pelatihan dan ruangan yang digunakan, sehingga pelatihan berjalan dengan sangat lancar.

Keempat, untuk mengevaluasi pelaksanaan pelatihan PKM, maka kami meminta peserta pelatihan untuk mengisi kuesioner menggunakan *link google form*. Menurut Sugiyono (2017:142) angket atau kuesioner merupakan teknik pengumpulan data yang dilakukan dengan cara memberi seperangkat pertanyaan atau pernyataan tertulis kepada responden untuk dijawab. Tipe pertanyaan dalam angket dibagi menjadi dua, yaitu : terbuka dan tertutup. Pertanyaan terbuka adalah pertanyaan yang mengharapkan responden untuk menuliskan jawabannya berbentuk uraian tentang sesuatu hal. Sebaliknya pertanyaan tertutup adalah pertanyaan yang mengharapkan jawaban singkat atau mengharapkan responden untuk memilih salah satu alternatif jawaban dari setiap pertanyaan yang telah tersedia. Setiap pertanyaan angket yang mengharapkan jawaban berbentuk data nominal, ordinal, interval, dan ratio, adalah bentuk pertanyaan tertutup Sugiyono (2017:143).

Berikut ini adalah bentuk kuesioner yang diberikan:

## KUESIONER PELATIHAN

### “PENGENALAN SISTEM AKUNTANSI PESANAN

### BAGI SISWA/I SMA HARAPAN JAYA”

**Petunjuk:**

Berilah tanda silang (X) pada angka yang menyatakan pendapat Anda mengenai kondisi aktual di dalam pelatihan ini.

**Keterangan:**

1 = Sangat Tidak Setuju

3 = Setuju

2 = Tidak Setuju

4 = Sangat Setuju

| <b>A. Pelatihan Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan<br/>Bagi Siswa/I SMA Harapan Jaya</b>  |   |   |   |   |   |
|--|---|---|---|---|---|
| 1.   | Pelatihan ini belum pernah diperoleh di sekolah.  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.   | Pelatihan ini bermanfaat bagi Saya.   | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.   | Pelatihan ini menambah wawasan saya.  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.   | Materi pelatihan ini mudah dipahami.  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.   | Modul pelatihan ini lengkap   | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 6.   | Kesan umum Saya terhadap pelatihan ini adalah baik.                                     | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 7.   | Apabila dilakukan pelatihan sejenis di kemudian hari, Saya berminat untuk mengikutinya. | 1 | 2 | 3 | 4 |
| <b>B. Instruktur Pengenalan Sistem Akuntansi Pesanan<br/>Bagi Siswa/I SMA Harapan Jaya</b> |   |   |   |   |   |
| 1.   | Instruktur menguasai materi pelatihan.  | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 2.   | Instruktur menjelaskan materi yang disajikan dengan baik.                               | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 3.   | Instruktur memberikan kesempatan kepada peserta untuk bertanya.                         | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 4.   | Instruktur menjawab pertanyaan peserta dengan jelas.                                    | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5.   | Instruktur menyajikan materi pelatihan sesuai dengan jadwal (tepat waktu).              | 1 | 2 | 3 | 4 |

|    |  |   |   |   |   |
|----|--|---|---|---|---|
| 6. | Kesan umum Saya terhadap Instruktur dalam pelatihan ini adalah baik. | 1 | 2 | 3 | 4 |
|----|--|---|---|---|---|

**Petunjuk:**

Berikan kritik Anda untuk pelatihan ini dan saran untuk pelatihan selanjutnya:

|               |  |
|---------------|--|
| <b>Kritik</b> |  |
|               |  |
|               |  |
|               |  |
|               |  |
| <b>Saran</b>  |  |
|               |  |
|               |  |
|               |  |
|               |  |

**Terimakasih atas partisipasi Anda dalam mengisi kuesioner ini.**

Berikut ini adalah skor hasil penilaian atas setiap pertanyaan yang diberikan:

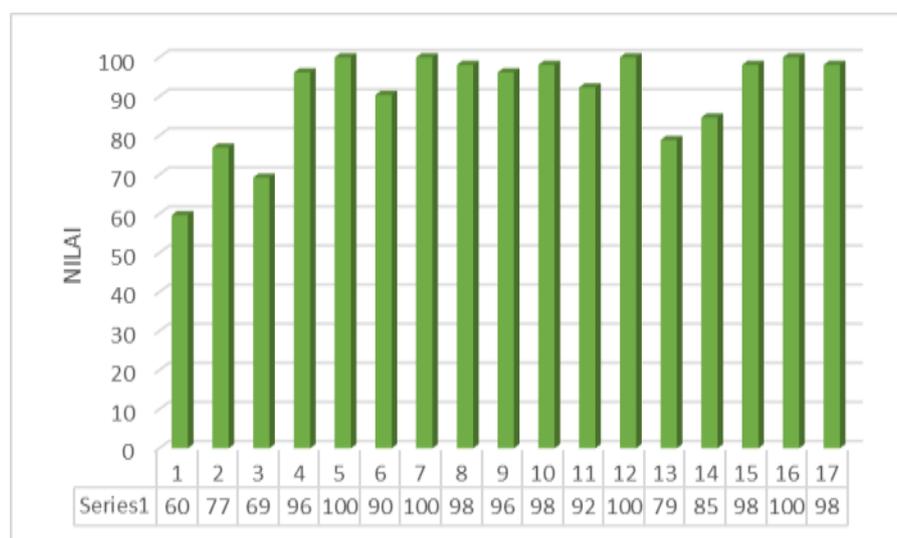
Tabel 4.2 Skor Hasil Kuesioner

Berdasarkan hasil kuesioner yang disebar, nilai kuesioner yang terendah adalah 60% sedangkan yang tertinggi adalah 100%. Sedangkan rata-rata nilai kepuasan responden adalah 90%, yang artinya 90% responden sangat puas dengan pelatihan yang diberikan.

Berdasarkan hasil kuesioner yang disebar, nilai kuesioner yang terendah adalah 60% sedangkan yang tertinggi adalah 100%. Sedangkan rata-rata nilai kepuasan responden adalah 90%, yang artinya 90% responden sangat puas dengan pelatihan yang diberikan.

| NO     | NAMA                          | KELAS | JENIS KELAMIN | BAGIAN A |   |   |   |   |   |   | BAGIAN B |   |    |    |    |    |         | SKOR     | NILAI |
|--------|-------------------------------|-------|---------------|----------|---|---|---|---|---|---|----------|---|----|----|----|----|---------|----------|-------|
|        |                               |       |               | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8        | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |         |          |       |
| 1      | Naufal                        | XI-1  | Laki-laki     | 1        | 3 | 4 | 1 | 4 | 4 | 2 | 3        | 1 | 1  | 2  | 3  | 2  | 31      | 60       |       |
| 2      | Nadira Amelia Putri           | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4        | 3 | 3  | 4  | 3  | 2  | 40      | 77       |       |
| 3      | NESYA JULITA                  | XI-1  | Perempuan     | 1        | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4        | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 36      | 69       |       |
| 4      | Ayudina Yohanna               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 50      | 96       |       |
| 5      | Shinta Patricia               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |       |
| 6      | Fadzry irwansyah              | XI-1  | Laki-laki     | 1        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 47      | 90       |       |
| 7      | sabila                        | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |       |
| 8      | rado alfian                   | XI-1  | Laki-laki     | 3        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |       |
| 9      | Nayla Putri Ivanka            | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 2  | 4  | 4  | 4  | 50      | 96       |       |
| 10     | PUTRI RAHMADANI               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |       |
| 11     | Nur Alifah                    | XI-1  | Perempuan     | 3        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 3        | 4 | 3  | 4  | 4  | 4  | 48      | 92       |       |
| 12     | indah sulistiowati            | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |       |
| 13     | Firni alawiyah                | XI-1  | Perempuan     | 2        | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3        | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 41      | 79       |       |
| 14     | Nico Herwan hidayat           | XI-1  | Laki-laki     | 3        | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3        | 4 | 3  | 3  | 4  | 3  | 44      | 85       |       |
| 15     | Mutsana Adelia Agustin        | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |       |
| 16     | Nailah Ramadhani Safah        | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |       |
| 17     | Grace Christinauli Sitanggung | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |       |
| RERATA |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 47      | 90       |       |
| MIN    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 31      | 60       |       |
| MAX    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 52      | 100      |       |
| STD    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 6.39336 | 12.29492 |       |
| VAR    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 40.875  | 151.1649 |       |
| MODUS  |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 52      | 100      |       |
| MEAN   |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 50      | 96       |       |

Berdasarkan hasil kuesioner yang disebarakan, nilai kuesioner yang terendah adalah 60% sedangkan yang tertinggi adalah 100%. Sedangkan rata-rata nilai kepuasan responden adalah 90%, yang artinya 90% responden sangat puas dengan pelatihan yang diberikan.



Tabel 4.3 Hasil Pengolahan Kuesioner

#### **4.2. LUARAN YANG DICAPAI**

Luaran yang dicapai ada dua bentuk. Pertama, Luaran Wajib yaitu artikel ilmiah yang dipresentasikan dalam acara temu ilmiah Serina yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara. Kedua, Luaran Tambahan berupa Potensi Hak Kekayaan Intelektual (HKI), yaitu: Paten.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1. KESIMPULAN**

Beberapa kesimpulan untuk PKM ini adalah sebagai berikut. Pertama, Mitra PKM kami adalah SMA Harapan Jaya yang beralamat di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng Timur, Jakarta Barat. Kedua, peserta pelatihan adalah peserta didik kelas XI-1 dengan jumlah peserta 22 orang dari total 31 siswa yang terdaftar atau sebanyak 71%. Ketiga, pelatihan dilaksanakan menggunakan metode tutorial pada hari Jumat, 20 Oktober 2023 pukul 10.00-12.00 pagi secara *onsite*. Keempat, pihak sekolah sangat kooperatif dalam menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam kegiatan PKM ini sehingga pelatihan berjalan dengan sangat lancar. Kelima, peserta didik cukup antusias dan mempunyai interaksi yang baik dalam mengikuti pelatihan. Hal ini terlihat dengan keaktifan mereka menjawab pertanyaan yang diberikan. Keenam, ada perbedaan hasil yang signifikan dalam *pre-test* dan *post-test*. Sebelum pelatihan diberikan, peserta didik belum mengerti tentang sistem akuntansi pesanan. Namun, setelah diberikan penjelasan dan diuji ulang dengan *post-test*, mereka dapat memahami dan mengerjakan soal yang diberikan dengan hasil yang memuaskan. Terakhir, berdasarkan jawaban atas kuesioner yang disebarkan, seluruh peserta pelatihan memberikan kesan umum yang memuaskan terhadap Pelatihan ini.

#### **5.2. SARAN**

Kegiatan PKM ini mempunyai beberapa keterbatasan. Pertama, peserta didik yang mengikuti pelatihan ini hanya berasal dari kelas XI-1. Kedua, waktu yang diberikan terbatas karena hanya mengambil 2 jam mata pelajaran. Ketiga, ruangan kelas yang disediakan tidak memadai karena terganggu oleh suara-suara berisik dari luar. Sementara, sekolah ini memiliki beberapa ruangan yang jendelanya tertutup dan dipasang AC.

Berikut adalah saran untuk pelatihan mendatang. Pertama, memberikan pelatihan dengan topik yang sama kepada peserta didik kelas XII, karena mereka akan segera lulus dan terjun ke masyarakat. Kedua, mengusulkan agar Mitra dapat menyediakan pelatihan dalam beberapa sesi pelajaran sehingga pemaparan materi dapat lebih mendalam. Ketiga, pihak Mitra agar menyediakan ruangan khusus yang lebih memadai.

## DAFTAR PUSTAKA

- Gupta M.P. & Ajai Gupta. (2023). Cost and Management Accounting. First Edition. Sultan Chand & Sons. New Delhi
- Harahap, Baru dan Tukino. (2020). Akuntansi Biaya. Edisi Pertama. Batam Publisher. Batam
- Horngren, Charles T., Srikant M. Datar and Madhav V. Rajan, (2021). Cost Accounting: A Managerial Emphasis. Global Edition. 17th Edition. Pearson. USA
- Mowen, Maryanne M., Don R. Hansen, and Dan L. Heitger. (2017). Managerial accounting. 7<sup>th</sup> Edition. Cengage Learning. USA.
- Ramdhani, Dadan, Merida, Ari Hendrani, dan Suheri. (2020) Akuntansi Biaya (Konsep dan Implementasi di Industri Manufaktur). Cetakan 1. CV Markumi. Yogyakarta.
- Sugiyono. (2017). Metode Penelitian Kuantitatif, Kualitatif, dan R&D. Bandung: Alfabeta.
- Weygant, Jerry J., Paul D. Kimmel, Ibrahim M. Aly. (2021). Managerial Accounting Tools for Business Decision Making. Sixth Canadian Edition. John Wiley & Sons. Canada.
- Yanti dan Timothy Brian Kurniawan. (2020). “Pelatihan Tentang Akuntansi Berbasis Pesanan Kepada Siswa-Siswi SMA Harapan Jaya”. Prosiding Senapenmas 2020, Universitas Tarumanagara, 02 Desember 2020, 1338-1344.

## Lampiran 1. Materi Pelatihan

**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara

Widyaiswara STARS CPA

**UNTAR untuk INDONESIA**

# PENGENALAN AKUNTANSI HUTANG BAGI SISWA/I SMA PROVIDENTIA

Oleh :  
**Yanti, S.E., Ak., M.Si, CA**  
Cecilia Dintia - 125210097  
Lauren Callista - 125210202

Oktober 2023

[www.untar.ac.id](http://www.untar.ac.id) [Untar Jakarta](#) [@UntarJakarta](#) [@untarjakarta](#)

## KLASIFIKASI HUTANG

**Hutang  
Jangka  
Pendek**

**Hutang  
Jangka  
Panjang**

## UTANG JANGKA PENDEK

1. Utang dagang
2. Utang wesel
3. Pendapatan diterima di muka

## UTANG DAGANG

Utang Dagang / Account Payable adalah Kewajiban jangka pendek yang timbul akibat aktivitas normal perusahaan:

- Pembelian Barang dagang secara Kredit
- Pembelian Peralatan secara Kredit

Utang dagang diakui saat terjadi penyerahan jasa/barang

## CONTOH 1

Pada tanggal 15 Juli 2017, PT Zona membeli barang dagangan secara kredit seharga \$10.000. dengan syarat 2/10 n/30.

Jurnal yang dibuat PT Zona:

|                 |  |          |          |
|-----------------|--|----------|----------|
| 15 Juli<br>2017 |  | \$10.000 |          |
| Persediaan      |  |          |          |
| Utang Dagang    |  |          | \$10.000 |



## CONTOH 1....

PT Zona melunasi hutang pada tanggal 25 Juli 2017 (mendapat potongan pembelian)

Jurnal yang dibuat PT Zona:

|              |  |          |         |
|--------------|--|----------|---------|
| 25 Juli 2017 |  |          |         |
| Utang dagang |  | \$10.000 |         |
| Persediaan   |  |          | \$200   |
| Kas          |  |          | \$9.800 |



## CONTOH 1....

Apabila PT Zona melunasi hutang pada tanggal 30 Juli 2017 (Tidak mendapat potongan pembelian)

Jurnal yang dibuat PT Zona:

30 Juli 2017

Utang dagang

\$10.000

Kas

\$10.000

## UTANG WESEL

Janji tertulis untuk membayar sejumlah uang pada masa yang akan datang kepada pihak lain dalam periode waktu yang telah ditetapkan. Diklasifikasikan sebagai utang jangka pendek jika jangka waktu kurang dari 1periode akuntansi.

Beberapa penyebab timbulnya utang wesel:

- peminjaman uang
  - pembelian barang atau jasa
  - mengganti piutang yg sudah ada dengan wesel baru
- utang wesel ada yang menggunakan jaminan dan tanpa jaminan  
ada yang disertai bunga, bisa juga tanpa bunga



## CONTOH 2

Pada tanggal 15 agustus 2017, PT Edu membeli sebuah barang dari PT Jaya dengan harga \$50.000, secara kredit. pada tanggal 30 agustus 2017 PT Edu menyerahkan sebuah wesel dengan nilai nominal \$50.000, bunga 10% dengan jangka waktu 2 bulan, untuk membayar utangnya.

Jurnal yang dibuat PT Edu:

15 agustus 2017

|              |          |
|--------------|----------|
| Persediaan   | \$50.000 |
| Utang dagang | \$50.000 |



## CONTOH 2....

Jurnal yang dibuat PT Edu:

30 agustus 2017

|              |          |
|--------------|----------|
| Utang dagang | \$50.000 |
| Utang wesel  | \$50.000 |

30 oktober 2017

|  |             |
|--|-------------|
| Utang wesel                                      | \$50.000    |
| Beban bunga ( $50.000 \times 10\% \times 2/12$ ) | \$833,33    |
| Kas  | \$50.833,33 |



# PENDAPATAN DITERIMA DIMUKA

Pendapatan diterima dimuka adalah pendapatan yang kasnya telah diterima di awal, tetapi pendapatan tersebut belum bisa menjadi hak (karena kewajibannya belum dilakukan).

Pendapatan ini dicatat sebagai kewajiban (utang), sampai barang atau jasa diberikan kepada pelanggan.

Berikut adalah contoh transaksi.



## CONTOH 3

Pada tanggal 6 Agustus 2017, PT Media menjual 200 tiket Sepak bola seharga Rp 300/tiket, untuk 5 kali pertandingan.

PT Media membuat jurnal berikut ini untuk mencatat penjualan tiket :

### Jurnal 6 Agustus 2017

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Kas                        | Rp 60.000 |
| Pendapatan diterima dimuka | Rp 60.000 |

Pada akhir Agustus 2017, PT Media menyelesaikan tiga pertandingan, PT Media akan mencatat pendapatan yang diperoleh dalam bulan Agustus sebagai berikut :

### Jurnal 31 Agustus 2017

|                            |           |
|----------------------------|-----------|
| Pendapatan diterima dimuka | Rp 36.000 |
| Kas                        | Rp 36.000 |



# HUTANG JANGKA PANJANG

## PENGERTIAN

Utang/Kewajiban pada pihak tertentu yang wajib dilunasi dengan jangka waktu yang melebihi 1 periode akuntansi atau 1 tahun dihitung sejak tanggal pembuatan laporan keuangan.

## JENIS - JENIS HUTANG JANGKA PANJANG

1. Obligasi
2. Wesel Jangka Panjang
3. Hipotek



## HUTANG OBLIGASI

Obligasi adalah surat berharga yang diterbitkan oleh perseroan atau pemerintah pada saat mereka meminjam uang dalam jumlah yang besar.



## Apa bedanya hutang bank dengan hutang obligasi?

### Hutang bank

- Terjadi dengan cara perusahaan datang bank mengajukan kredit dan bank akan menilai apakah memenuhi syarat atau tidak

### Hutang Obligasi

Perusahaan tidak perlu ke bank namun cukup menerbitkan surat utang dan ditawarkan kepada investor

## PENENTUAN HARGA PASAR OBLIGASI

Harganya ditentukan oleh nilai sekarang obligasi (present value/PV) dimana dihitung dengan cara:

$$PV = PVIF + PVIFA$$

- PV = Present Values/Nilai sekarang obligasi
- PVIF = Present Value Interest Factor/Faktor bunga nilai sekarang
- PVIFA = Present Value Interest Factor Annuity/ Anuitas faktor bunga nilai sekarang

Saat obligasi terjual ada 3 kemungkinan

- Investasi untung (premium)
- Investasi rugi (diskonto)
- Investasi tidak untung dan tidak rugi

## TABEL PVIF

**TABLE PV.1** Present Value of 1

| (n) periods | 2%      | 2½%     | 3%      | 4%      | 5%      | 6%      | 7%      | 8%      | 9%      | 10%     | 11%     | 12%     | 15%     |
|-------------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1           | 0.98039 | 0.97561 | 0.97087 | 0.96156 | 0.95238 | 0.94340 | 0.93458 | 0.92593 | 0.91743 | 0.90909 | 0.90090 | 0.89286 | 0.86957 |
| 2           | 0.96117 | 0.95181 | 0.94260 | 0.92456 | 0.90703 | 0.89000 | 0.87344 | 0.85734 | 0.84168 | 0.82645 | 0.81162 | 0.79719 | 0.75614 |
| 3           | 0.94232 | 0.92860 | 0.91514 | 0.88900 | 0.86384 | 0.83962 | 0.81630 | 0.79383 | 0.77218 | 0.75132 | 0.73119 | 0.71178 | 0.65752 |
| 4           | 0.92385 | 0.90595 | 0.88849 | 0.85480 | 0.82270 | 0.79209 | 0.76290 | 0.73503 | 0.70843 | 0.68301 | 0.65873 | 0.63552 | 0.57175 |
| 5           | 0.90583 | 0.88385 | 0.86261 | 0.82193 | 0.78353 | 0.74726 | 0.71299 | 0.68058 | 0.64993 | 0.62092 | 0.59345 | 0.56743 | 0.49718 |
| 6           | 0.88797 | 0.86230 | 0.83748 | 0.79031 | 0.74622 | 0.70496 | 0.66634 | 0.63017 | 0.59627 | 0.56447 | 0.53464 | 0.50663 | 0.43233 |
| 7           | 0.87056 | 0.84127 | 0.81309 | 0.75992 | 0.71068 | 0.66506 | 0.62275 | 0.58349 | 0.54703 | 0.51316 | 0.48166 | 0.45233 | 0.37394 |
| 8           | 0.85349 | 0.82075 | 0.78941 | 0.73069 | 0.67684 | 0.62741 | 0.58201 | 0.54027 | 0.50187 | 0.46651 | 0.43393 | 0.40388 | 0.32690 |
| 9           | 0.83676 | 0.80073 | 0.76642 | 0.70259 | 0.64461 | 0.59190 | 0.54393 | 0.50025 | 0.46043 | 0.42410 | 0.39092 | 0.36061 | 0.28426 |
| 10          | 0.82035 | 0.78120 | 0.74409 | 0.67556 | 0.61391 | 0.55839 | 0.50835 | 0.46319 | 0.42241 | 0.38554 | 0.35218 | 0.32197 | 0.24719 |
| 11          | 0.80426 | 0.76214 | 0.72242 | 0.64958 | 0.58468 | 0.52679 | 0.47509 | 0.42888 | 0.38753 | 0.35049 | 0.31728 | 0.28748 | 0.21494 |
| 12          | 0.78849 | 0.74356 | 0.70138 | 0.62460 | 0.55684 | 0.49697 | 0.44401 | 0.39711 | 0.35554 | 0.31863 | 0.28584 | 0.25668 | 0.18691 |
| 13          | 0.77303 | 0.72542 | 0.68095 | 0.60057 | 0.53032 | 0.46884 | 0.41496 | 0.36770 | 0.32618 | 0.28966 | 0.25751 | 0.22917 | 0.16253 |
| 14          | 0.75788 | 0.70773 | 0.66112 | 0.57748 | 0.50507 | 0.44230 | 0.38782 | 0.34046 | 0.29925 | 0.26333 | 0.23199 | 0.20462 | 0.14133 |
| 15          | 0.74301 | 0.69047 | 0.64186 | 0.55526 | 0.48102 | 0.41727 | 0.36245 | 0.31524 | 0.27454 | 0.23939 | 0.20900 | 0.18270 | 0.12289 |
| 16          | 0.72845 | 0.67362 | 0.62317 | 0.53391 | 0.45811 | 0.39365 | 0.33873 | 0.29189 | 0.25187 | 0.21763 | 0.18829 | 0.16312 | 0.10687 |



## TABEL PVIFA

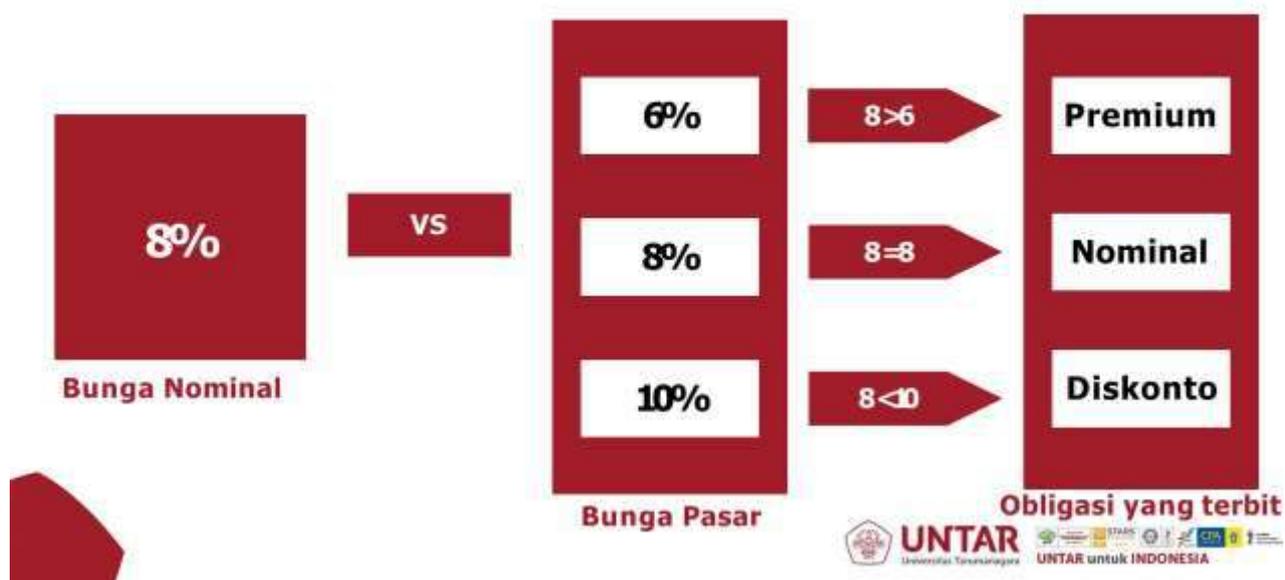
**TABLE PV.2** Present Value of an Annuity of 1

$$PV = 1 - \frac{1}{(1+i)^n}$$

| (n) Periods | 2%       | 2½%      | 3%       | 4%       | 5%       | 6%       | 7%       | 8%      | 9%      | 10%     | 11%     | 12%     | 15%     |
|-------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|
| 1           | 0.98039  | 0.97561  | 0.97087  | 0.96154  | 0.95238  | 0.94340  | 0.93458  | 0.92593 | 0.91743 | 0.90909 | 0.90090 | 0.89286 | 0.86957 |
| 2           | 1.94156  | 1.92742  | 1.91347  | 1.88609  | 1.85941  | 1.83339  | 1.80802  | 1.78326 | 1.75911 | 1.73554 | 1.71252 | 1.69005 | 1.62573 |
| 3           | 2.88388  | 2.85602  | 2.82861  | 2.77599  | 2.72325  | 2.67301  | 2.62432  | 2.57710 | 2.53130 | 2.48685 | 2.44371 | 2.40183 | 2.28323 |
| 4           | 3.80773  | 3.76197  | 3.71710  | 3.62990  | 3.54595  | 3.46511  | 3.38721  | 3.31213 | 3.23972 | 3.16986 | 3.10245 | 3.03735 | 2.85498 |
| 5           | 4.71346  | 4.64583  | 4.57971  | 4.45182  | 4.32948  | 4.21236  | 4.10020  | 3.99271 | 3.88965 | 3.79079 | 3.69596 | 3.60478 | 3.35216 |
| 6           | 5.60143  | 5.50813  | 5.41719  | 5.24214  | 5.07569  | 4.91732  | 4.76654  | 4.62288 | 4.48592 | 4.35526 | 4.23054 | 4.11141 | 3.78448 |
| 7           | 6.47199  | 6.34939  | 6.23028  | 6.00205  | 5.78637  | 5.58238  | 5.38929  | 5.20637 | 5.03295 | 4.86842 | 4.71220 | 4.56376 | 4.16042 |
| 8           | 7.32548  | 7.17014  | 7.01969  | 6.73274  | 6.46321  | 6.20979  | 5.97130  | 5.74664 | 5.53482 | 5.33493 | 5.14612 | 4.96764 | 4.48732 |
| 9           | 8.16224  | 7.97087  | 7.78611  | 7.43333  | 7.10782  | 6.80169  | 6.51321  | 6.24089 | 5.99325 | 5.75962 | 5.53705 | 5.32825 | 4.77158 |
| 10          | 8.98259  | 8.75206  | 8.53020  | 8.11090  | 7.72173  | 7.36009  | 7.02358  | 6.71008 | 6.41766 | 6.14457 | 5.88923 | 5.65022 | 5.01877 |
| 11          | 9.78685  | 9.51421  | 9.25262  | 8.76048  | 8.30441  | 7.88667  | 7.49667  | 7.13896 | 6.80519 | 6.49506 | 6.20652 | 5.93770 | 5.23771 |
| 12          | 10.57534 | 10.25776 | 9.95400  | 9.38587  | 8.86325  | 8.36184  | 7.94289  | 7.53608 | 7.16073 | 6.81369 | 6.49236 | 6.19437 | 5.42962 |
| 13          | 11.34837 | 10.98319 | 10.63496 | 9.98565  | 9.39357  | 8.85268  | 8.33765  | 7.90378 | 7.48690 | 7.10336 | 6.74987 | 6.42355 | 5.58115 |
| 14          | 12.10625 | 11.68091 | 11.29607 | 10.56312 | 9.89864  | 9.29498  | 8.74547  | 8.24424 | 7.78615 | 7.36689 | 6.98187 | 6.62817 | 5.72448 |
| 15          | 12.84926 | 12.38138 | 11.95794 | 11.11859 | 10.37966 | 9.71225  | 9.10791  | 8.59448 | 8.06069 | 7.60688 | 7.19087 | 6.81086 | 5.84737 |
| 16          | 13.57771 | 13.05900 | 12.58110 | 11.65230 | 10.85777 | 10.10590 | 9.44665  | 8.85137 | 8.31256 | 7.82271 | 7.37916 | 6.97399 | 5.95424 |
| 17          | 14.29187 | 13.71220 | 13.16612 | 12.16567 | 11.27407 | 10.47726 | 9.76322  | 9.12164 | 8.54363 | 8.02155 | 7.54879 | 7.11963 | 6.04716 |
| 18          | 14.99203 | 14.35336 | 13.75351 | 12.69930 | 11.68959 | 10.82760 | 10.05909 | 9.37189 | 8.75263 | 8.20141 | 7.70162 | 7.24967 | 6.12797 |
| 19          | 15.67846 | 14.97889 | 14.32280 | 13.13394 | 12.08532 | 11.15812 | 10.33580 | 9.60390 | 8.95012 | 8.36482 | 7.83929 | 7.36578 | 6.19823 |
| 20          | 16.35143 | 15.58916 | 14.87747 | 13.59033 | 12.46221 | 11.46992 | 10.59401 | 9.81815 | 9.12856 | 8.51236 | 7.96333 | 7.46944 | 6.25913 |



## PENENTUAN HARGA PASAR OBLIGASI



**Jika terjadi PREMIUM ATAU DISKON, maka akan dilakukan amortisasi (pada tanggal akhir periode atau saat pembayaran bunga obligasi)**

**Ada 2 Metode Amortisasi :**

- 1. Metode Garis Lurus**
- 2. Metode Bunga Efektif**

## **PENERBITAN OBLIGASI PADA NILAI NOMINAL**

Pada 1 Januari 2017, Happy Co. menerbitkan obligasi Rp 10.000.000 5 tahun; tingkat bunga pasar saat itu adalah 10%. Asumsi bunga dibayarkan setiap 1 Januari dan 1 Juli.

Jurnal untuk mencatat penerbitan obligasi adalah :

**1 Januari 2017**

|                |               |
|----------------|---------------|
| Kas            | Rp 10.000.000 |
| Utang Obligasi | Rp 10.000.000 |

Jurnal mencatat pembayaran bunga ke 1:

**1 Juli 2017**

|             |            |
|-------------|------------|
| Beban Bunga | Rp 500.000 |
| Kas         | Rp 500.000 |

(10.000.000 x 5%)



## **PENERBITAN OBLIGASI PADA NILAI NOMINAL**

Pada 1 Januari 2017, Happy Corporation menerbitkan obligasi Rp 10.000.000 5 tahun; tingkat bunga pasar saat itu adalah 10%. Asumsi bunga dibayarkan setiap 1 Januari dan 1 Juli.

**Jurnal penyesuaian bunga ke 2:**

**31 Desember 2017**

|             |            |
|-------------|------------|
| Beban bunga | Rp 500.000 |
| Utang bunga | Rp 500.000 |



## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN PREMIUM

Jaya Corporation menerbitkan obligasi pada tanggal 1 Januari dengan nilai \$100.000 dan bunga 10%, jangka waktu 4 tahun. Bunga dibayar setiap tanggal 31 Desember. Tingkat suku bunga efektif 5%. Amortisasi premium/diskonto dengan metode bunga efektif.

### DIMINTA:

1. Hitunglah nilai pasar obligasi
2. Buatlah tabel amortisasi dari premium
3. Buatlah jurnal-jurnal yang diperlukan



## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN PREMIUM

Jawaban:

a. Perhitungan nilai pasar obligasi

$$PV = PVIF + PVIFA$$

$$PVIF = \frac{1}{(1+i)^n}$$
$$PVIFA = \frac{1 - \left( \frac{1}{(1+i)^n} \right)}{i}$$

$$PVIF = \frac{1}{(1+5\%)^4} = 0,82270$$

$$PVIFA = \frac{1 - \left( \frac{1}{(1+5\%)^4} \right)}{5\%} = 3,54595$$



## **PENERBITAN OBLIGASI DENGAN PREMIUM - BUNGA EFEKTIF**

**Harga pasar 5%**

|                       |                            |                   |
|-----------------------|----------------------------|-------------------|
| <b>Nilai pokok</b>    | <b>\$100.000 x 0,82270</b> | <b>= \$82.270</b> |
| <b>Bunga</b>          | <b>10.000 x 3,54595</b>    | <b>= 35.460</b>   |
| <b>Nilai sekarang</b> |                            | <b>= 117.730</b>  |
| <b>Nilai nominal</b>  |                            | <b>= 100.000</b>  |
| <b>Harga Premium</b>  |                            | <b>= \$17.730</b> |

### **b. Tabel amortisasi Premium**

| Tanggal    | 10% Tunai yang dibayar (a) | 12% Beban Bunga (b) | Amortisasi Premium (a-b) | Jumlah Tercatat |
|------------|----------------------------|---------------------|--------------------------|-----------------|
| 01/01/17   |                            |                     |                          | \$117.730       |
| 31/12/2017 | 10.000                     | 5.887               | 4.113                    | 113.617         |
| 31/12/2018 | 10.000                     | 5.681               | 4.319                    | 109.298         |
| 31/12/2019 | 10.000                     | 5.465               | 4.535                    | 104.763         |
| 31/12/2020 | 10.000                     | 5.237*              | 4.763                    | \$100.000       |

**Jurnal**

|               |                 |         |         |
|---------------|-----------------|---------|---------|
| • penerbitan: |                 | 117.730 |         |
| 01/01/2017    | Hutang Obligasi |         | 117.730 |
|               | Kas             |         |         |

**Jurnal bunga 1-4 :**

|              |                 |       |        |
|--------------|-----------------|-------|--------|
| • 31/12/2017 | Beban Bunga     | 5.887 |        |
|              | Hutang Obligasi | 4.113 |        |
|              | Kas             |       | 10.000 |
| • 31/12/2018 | Beban Bunga     | 5.681 |        |
|              | Hutang Obligasi | 4.319 |        |
|              | Kas             |       | 10.000 |
| • 31/12/2019 | Beban Bunga     | 5.465 |        |
|              | Hutang Obligasi | 4.535 |        |
|              | Kas             |       | 10.000 |
| • 31/12/2020 | Beban Bunga     | 5.237 |        |
|              | Hutang Bunga    | 4.763 |        |
|              | Kas             |       | 10.000 |

**Jurnal saat pelunasan :**

|            |                |         |         |
|------------|----------------|---------|---------|
| 31/12/2020 | Utang Obligasi | 100.000 |         |
|            | Kas            |         | 100.000 |



## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN DISCOUNT

Pada tanggal 1 Januari 2018, Jaya Corporation menerbitkan obligasi dengan nilai \$100.000 dan bunga 10%, jangka waktu 4 tahun. Bunga dibayar setiap tanggal 31 Desember. Tingkat suku bunga efektif 12%. Amortisasi premium/diskonto dengan metode bunga efektif.

- Hitunglah nilai pasar obligasi.
- Buatlah tabel amortisasi dari premium atau diskonto!
- Buatlah jurnal-jurnal yang diperlukan



## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN DISCOUNT

Jawaban:

a. perhitungan nilai pasar obligasi

$$PV = PVIF + PVIFA$$

$$PVIF = \frac{1}{(1+i)^n}$$

$$PVIFA = \frac{1 - \left( \frac{1}{(1+i)^n} \right)}{i}$$

$$PVIF = \frac{1}{(1+12\%)^4} = 0,63552$$

$$PVIFA = \frac{1 - \left( \frac{1}{(1+12\%)^4} \right)}{12\%} = 3,03735$$

## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN DISCOUNT

|                  |                                |                    |
|------------------|--------------------------------|--------------------|
| <b>Principal</b> | <b>\$100.000 X 0,63552</b>     | <b>=\$ 63.552</b>  |
| <b>Interest</b>  | <b>10.000 X 3,03735</b>        | <b>=\$ 30.374</b>  |
|                  | <b>Nilai sekarang obligasi</b> | <b>=\$ 93.926</b>  |
|                  | <b>Nilai nominal</b>           | <b>=\$ 100.000</b> |
|                  | <b>Discount</b>                | <b>=\$ 6.074</b>   |

## PENERBITAN OBLIGASI DENGAN DISCOUNT-BUNGA EFEKTIF

### b. Tabel amortisasi discount

| <u>Tanggal</u> | <u>10%<br/>Kas yang dibayar<br/>(a)</u> | <u>12%<br/>Beban bunga<br/>(b)</u> | <u>Amortisasi<br/>discount<br/>(b-a)</u> | <u>Carrying Amount</u> |
|----------------|---|------------------------------------|--|------------------------|
| 01/01/2018     |   |                                    |  | \$93.926               |
| 31/12/2018     | 10.000                                  | 11.271                             | 1.271                                    | 95.197                 |
| 31/12/2019     | 10.000                                  | 11.424                             | 1.424                                    | 96.621                 |
| 31/12/2020     | 10.000                                  | 11.595                             | 1.595                                    | 98.216                 |
| 31/12/2021     | 10.000                                  | 11.784                             | 1.784                                    | \$ 100.000             |

#### Jurnal penerbitan:

**-01/01/2018 Kas** **93.926**  
**93.926**  
     **Hutang Obligasi**

#### Jurnal bunga ke 1-4:

**-31/12/2018 Beban Bunga** **11.271**  
**1.271**  
     **Hutang Obligasi**  
     **Kas** **10.000**

**-31/12/2019 Beban Bunga** **11.424**  
**1.424**  
     **Hutang Obligasi**  
     **Kas** **10.000**

**-31/12/2020 Beban Bunga** **11.595**  
**1.595**  
     **Hutang Obligasi**  
     **Kas** **10.000**

**-31/12/2021 Beban Bunga** **11.784**  
**1.784**  
     **Hutang Obligasi**  
     **Kas** **10.000**

**Jurnal saat pelunasan:**  
**31/12/2021 Utang obligasi      100.000**  
**Kas                      100.000**



## Lampiran 2. Foto-Foto Kegiatan





## PENGENALAN SISTEM AKUNTANSI PESANAN BAGI SISWA/I SMA HARAPAN JAYA

Yanti<sup>1</sup>, Timothy Brian Kurniawan<sup>2</sup>, Cecillia Dintia<sup>3</sup>

<sup>1</sup>Jurusan S1 Akuntansi, Universitas Tarumanagara Jakarta

Email: [yanti@fe.untar.ac.id](mailto:yanti@fe.untar.ac.id)

<sup>2</sup> Jurusan S1 Akuntansi, Universitas Tarumanagara, Jakarta

Email: [timothybk11@gmail.com](mailto:timothybk11@gmail.com)

Jurusan S1 Akuntansi, Universitas Tarumanagara, Jakarta

Email: [ciciliadintia@gmail.com](mailto:ciciliadintia@gmail.com)

### ABSTRACT

*Based on interviews with the school, students at Harapan Jaya High School have a problem where they only get very limited accounting material. The topic of order accounting systems was chosen because this topic is very relevant to the rise of order-based businesses that are easily found in society. Training is provided using lecture methods, discussions, discussing practice questions and giving quizzes as feedback. The results of this training are as follows. First, the training participants are class XI-1 students with a total of 22 participants. Second, training will be held on Friday, 20 October 2023 at 10.00-12.00 am onsite. Third, the school is quite cooperative in providing the facilities and infrastructure needed for this PKM activity. Fourth, students are quite enthusiastic and have good interactions in participating in the training. Fifth, there are significant differences in results in the pre-test and post-test. Finally, based on the evaluation results, 90% of the total respondents gave a satisfactory general impression of this training. There are two outputs that will be produced, namely: mandatory output in the form of scientific publications in ISSN journals and additional output in the form of HKI.*

**Keywords:** Job Order Costing, SMA Harapan Jaya.

### ABSTRAK

Berdasarkan wawancara dengan pihak sekolah, siswa-siswi di SMA Harapan Jaya mempunyai permasalahan dimana mereka hanya mendapatkan materi akuntansi yang sangat terbatas. Topik sistem akuntansi pesanan dipilih karena topik ini sangat relevan dengan maraknya bisnis berbasis pesanan yang mudah ditemui di tengah-tengah masyarakat. Pelatihan diberikan dengan metode ceramah, diskusi, membahas soal-soal latihan dan memberikan kuis sebagai umpan balik. Hasil dari pelatihan ini adalah sebagai berikut. Pertama, peserta pelatihan adalah peserta didik kelas XI-1 dengan jumlah peserta 22 orang. Kedua, pelatihan dilaksanakan pada hari Jumat, 20 Oktober 2023 pukul 10.00-12.00 pagi secara onsite. Ketiga, pihak sekolah cukup kooperatif dalam menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan dalam kegiatan PKM ini. Keempat, peserta didik cukup antusias dan mempunyai interaksi yang baik dalam mengikuti pelatihan. Kelima, ada perbedaan hasil yang signifikan dalam *pre-test* dan *post-test*. Terakhir, berdasarkan hasil evaluasi, sebanyak 90% dari total responden memberikan kesan umum yang memuaskan terhadap Pelatihan ini. Ada dua luaran yang akan dihasilkan, yaitu: luaran wajib berupa Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN dan luaran tambahan berupa HKI.

**Kata kunci:** Akuntansi Pesanan, SMA Harapan Jaya.

## 1. PENDAHULUAN

Mitra dalam pelaksanaan PKM ini adalah SMA Harapan Jaya yang berlokasi di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng Timur, Jakarta Barat (Yanti dan Kurniawan, 2020). Berdasarkan wawancara dengan pihak sekolah, kami menemukan adanya situasi dimana siswa-siswi di SMA Harapan Jaya hanya mendapatkan

materi akuntansi yang sangat terbatas. Materi yang diberikan di sekolah tidak mencakup tentang Sistem Akuntansi Pesanan. Terlebih khusus dengan adanya kurikulum baru nasional dimana sudah tidak ada penjurusan IPS atau IPA lagi, maka pengetahuan tentang akuntansi sangat rendah. Untuk itu, kami para dosen dari Fakultas Ekonomi memberikan *solusi* dengan cara memberikan pelatihan tentang sistem akuntansi yang berbasis pesanan, khususnya pada perusahaan sektor manufaktur. Kami memilih topik ini karena topik ini sangat relevan dengan maraknya bisnis berbasis pesanan yang mudah ditemui di tengah-tengah masyarakat. Selain itu, ilmu ini juga bermanfaat bagi siswa-siswi sebagai pengetahuan dasar dalam berbisnis, bekerja maupun ketika akan melanjutkan pendidikan ke jenjang yang lebih tinggi.

Menurut Gupta & Gupta (2023), akuntansi manajemen menggunakan dua jenis dasar sistem kalkulasi biaya untuk membebankan biaya ke produk atau jasa yang dihasilkan oleh suatu bisnis, yaitu: sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan atau pekerjaan (*job order costing system*) dan sistem kalkulasi biaya proses (*process costing system*). Kedua metode ini paling banyak digunakan dalam bisnis dan memiliki beberapa kesamaan. Dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan, objek biayanya adalah unit atau multi unit dari produk atau jasa yang disebut dengan pekerjaan (*job*). Setiap pekerjaan menggunakan sumber daya yang berbeda dengan pekerjaan lainnya. Biaya berbasis pesanan digunakan oleh perusahaan yang menghasilkan produk atau jasa yang berbeda-beda sesuai permintaan pelanggan. Produk atau jasa ini dapat dengan mudah diidentifikasi karena bersifat unik atau khas. Misalnya: sebuah *event organizer* merancang sebuah konsep acara untuk acara ulang tahun seorang pelanggan atau sebuah kantor, pembuatan seragam almamater untuk sebuah sekolah, universitas, pembuatan iklan, undangan, brosur, dan lain sebagainya.

Karena setiap *job* menggunakan sumber daya yang berbeda dengan *job* lainnya, maka sistem ini mengakumulasi biaya secara terpisah untuk setiap produk atau jasa dalam sebuah **kartu** yang disebut: *job cost sheet* (kartu biaya pekerjaan). Kartu biaya pekerjaan ini berisi berbagai informasi tentang *job* yang sedang dikerjakan, antara lain: nomor pesanan, nama pelanggan, jenis/jumlah/spesifikasi dari produk atau jasa yang dipesan, tanggal dipesan/selesai/dikirimkan, jumlah biaya produksi yang dikonsumsi, dan biaya produksi per unit yaitu dengan membagi total biaya produksi yang dikeluarkan dengan jumlah unit yang dipesan (Mowen et al, 2017; Weygant et al., 2021).

Berikut ini adalah contoh kartu biaya pesanan menurut (Horngren et al, 2021):

**Tabel 1**

*Kartu Harga Pokok Pesanan*

| <b>KARTU HARGA POKOK PESANAN</b> |   |                |                           |
|----------------------------------|---|----------------|---------------------------|
| Pemesan                          | : | Perusahaan ABC | No. pesanan               |
|                                  |   |                | :                         |
| Alamat                           | : |                | Tanggal dipesan           |
|                                  |   |                | :                         |
| Nama produk                      | : |                | Tanggal dimulai pekerjaan |
|                                  |   |                | :                         |
| Jumlah                           | : |                | Tanggal selesai           |
|                                  |   |                | :                         |
| Spesifikasi                      | : |                | Tanggal pengiriman        |
|                                  |   |                | :                         |

Bahan Baku

| Tanggal | Nomor | Permintaan (Rp) | Jumlah |
|---------|-------|-----------------|--------|
| 9/01    | 1     | 10.000          |        |
| 18/01   | 2     | 20.000          |        |
| 21/01   | 3     | 5.000           |        |
|         |       |                 | 35.000 |

Tenaga Kerja Langsung

| Tanggal | Jam | Biaya (Rp) | Jumlah |
|---------|-----|------------|--------|
| 9/01    | 10  | 10.000     |        |
| 12/01   | 20  | 20.000     |        |
| 15/01   | 30  | 30.000     |        |
|         |     |            | 60.000 |

*Overhead* Pabrik yang Dibebankan (tarif Rp 100 per jam mesin)

| Tanggal | Jam Mesin | Biaya (Rp) | Jumlah |
|---------|-----------|------------|--------|
| 9/01    | 5         | 500        |        |
| 18/01   | 10        | 1.000      |        |
| 21/01   | 15        | 1.500      |        |
|         |           |            | 3.000  |

|  |           |                       |              |
|--|-----------|-----------------------|--------------|
| Bahan baku                             | Rp 35.000 | Harga jual            | Rp 200.000   |
| Tenaga kerja langsung                  | Rp 60.000 | Biaya produksi        | (Rp 98.000)  |
| <i>Overhead</i> pabrik yang dibebankan | Rp 3.000  | Biaya pemasaran       | (Rp 2.000)   |
| Total biaya produksi                   | Rp 98.000 | Biaya administrasi    | (Rp 3.000)   |
|  |           | Harga pokok penjualan | (Rp 103.000) |
|  |           | Laba                  | Rp 97.000    |

Dalam sistem kalkulasi biaya berbasis pesanan, perhitungan biaya per pesanan dilakukan dengan metode *normal costing* dimana *unit cost* per job dihitung dengan cara menambahkan biaya bahan baku *aktual*, biaya tenaga kerja pabrik *aktual* dan biaya overhead yang *diestimasi* (Mowen et al, 2017).

Menurut Horngren et al. (2021), dasar perhitungan biaya berdasarkan pesanan untuk perusahaan manufaktur melibatkan beberapa ayat jurnal akuntansi, diantaranya: (1) pembelian bahan (bahan baku dan bahan pelengkap), (2) pemakaian bahan, (3) pembayaran biaya tenaga kerja langsung dan tidak langsung, (4) mencatat terjadinya biaya overhead pabrik (FOH), (5) alokasi biaya overhead pabrik (FOH), (6) selesainya pesanan, dan (7) penjualan pesanan. Berikut ini disajikan tabel ringkasan ayat-ayat jurnal tersebut:

**Tabel 2**

*Ayat-Ayat Jurnal Akuntansi Berbasis Pesanan*

|   | Nama Akun dan Keterangan   | Debit          | Kredit         |
|---|--|----------------|----------------|
| 1 | Menjurnal pembelian bahan baku dan bahan pelengkap secara tunai:<br><i>Bahan</i><br><i>Kas</i>   | xxx            | xxx            |
| 2 | Menjurnal pemakaian bahan baku:<br><i>Barang dalam proses</i><br><i>Bahan</i><br>Menjurnal pemakaian bahan pelengkap:<br><i>Pengendali overhead</i><br><i>Bahan</i>  | xxx<br><br>xxx | xxx<br><br>xxx |
| 3 | Menjurnal pembayaran biaya tenaga kerja langsung dan tidak langsung:<br><i>Barang dalam proses</i> (biaya tenaga kerja langsung)<br><i>Pengendali overhead</i> (biaya tenaga kerja TDK langsung)<br><i>Kas</i> | xxx<br><br>xxx | xxx            |
| 4 | Menjurnal terjadinya biaya overhead pabrik (FOH):<br><i>Pengendali overhead</i><br><i>Kas</i><br><i>Akumulasi penyusutan</i>   | xxx            | xxx<br><br>xxx |
| 5 | Menjurnal alokasi biaya overhead pabrik (FOH),<br><i>Barang dalam proses</i>   | xxx            |                |

|   |   |     |     |
|---|---|-----|-----|
|   | <p><i>Biaya overhead applied</i></p> <p>Selisih antara <i>Pengendali overhead</i> dan <i>Biaya overhead applied</i> akan dicatat ke over/under applied sebagai berikut:</p> <p><i>Factory overhead-applied</i></p> <p><i>Underapplied factory overhead</i></p> <p><i>Factory overhead-control</i></p> |     | XXX |
| 6 | <p>Menjurnal selesainya pesanan:</p> <p><i>Barang jadi</i></p> <p><i>Barang dalam proses</i></p>  | XXX | XXX |
| 7 | <p>Menjurnal penjualan pesanan:</p> <p><i>Kas</i></p> <p><i>Penjualan</i></p> <p><i>Harga pokok penjualan</i></p> <p><i>Barang jadi</i></p>   | XXX | XXX |
|   |   | XXX | XXX |

## 2. METODE PELAKSANAAN PKM

PKM ini dilaksanakan dengan metode ceramah plus tanya jawab dan kuis. Adapun tahapan-tahapan dalam pelaksanaan PKM ini terdiri dari: Tahap Persiapan, Tahap Pelaksanaan, dan Tahap Akhir. Berikut adalah gambar diagram alir tiga Tahapan Pelaksanaan PKM:

### Gambar 1

Diagram alir tiga Tahapan Pelaksanaan PKM



Menyusun materi pelatihan > Melakukan Pelatihan > Melaksanakan Post Test/Kuis > Review Kuis > Pengisian Form Evaluasi oleh Peserta > Dokumentasi dan Penyerahan Kenang-Kenangan



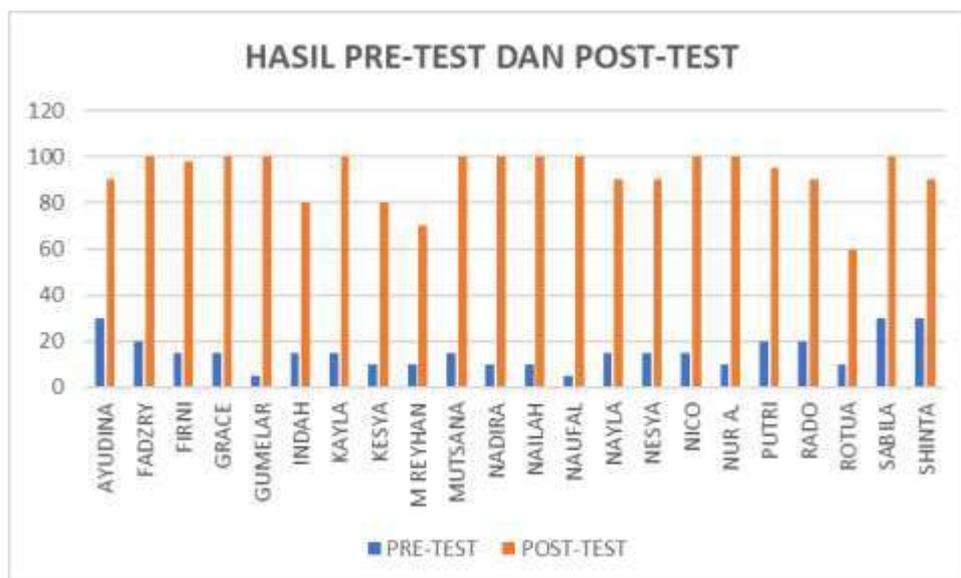
**Tahap Akhir**

Menyusun Laporan Kemajuan, Logbook, Luaran Wajib dan Luaran Tambahan > Monev > Publikasi Luaran Wajib dan Luaran Tambahan > Submit Laporan Akhir, Laporan Keuangan, Poster, Luaran Wajib dan Luaran tambahan

### 3. HASIL DAN PEMBAHASAN

Pelatihan dilaksanakan secara onsite di ruang kelas siswa/I SMA Harapan Jaya pada hari Jumat 20 Maret 2023 pukul 10.00-12.00. Pelatihan dihadiri oleh 22 orang peserta didik kelas XI-1 dari total 31 siswa yang terdaftar atau sebanyak 71%. Pelatihan berjalan lancar. Dari pelatihan yang telah diadakan, maka diperoleh beberapa hasil sebagai berikut. Pertama, terdapat perbedaan hasil yang signifikan antara *pre-test* dan *post-test*. Berikut disajikan tabel perbandingan nilai Kuis *pre-test* dan *post-test* dari 22 peserta:

**Tabel 3**  
*Hasil Pre-test dan Post-test*



Kedua, Mitra dalam hal ini pihak sekolah, juga sangat kooperatif dalam menyediakan peserta pelatihan dan ruangan yang digunakan, sehingga pelatihan berjalan lancar. Ketiga, untuk mengevaluasi pelaksanaan

pelatihan PKM, maka peserta pelatihan mengisi kuesioner menggunakan *link google form*. Berikut ini adalah tabel hasil dari jawaban kuesioner :

**TABEL 4**

*Hasil Pengolahan Kuesioner*

| NO     | NAMA                          | KELAS | JENIS KELAMIN | BAGIAN A |   |   |   |   |   |   | BAGIAN B |   |    |    |    |    | SKOR    | NILAI    |
|--------|-------------------------------|-------|---------------|----------|---|---|---|---|---|---|----------|---|----|----|----|----|---------|----------|
|        |                               |       |               | 1        | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8        | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |         |          |
| 1      | Naufal                        | XI-1  | Laki-laki     | 1        | 3 | 4 | 1 | 4 | 4 | 2 | 3        | 1 | 1  | 2  | 3  | 2  | 31      | 60       |
| 2      | Nadira Amelia Putri           | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 3 | 2 | 3 | 2 | 3 | 4        | 3 | 3  | 4  | 3  | 2  | 40      | 77       |
| 3      | NESYA JULITA                  | XI-1  | Perempuan     | 1        | 4 | 2 | 3 | 3 | 2 | 2 | 4        | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 36      | 69       |
| 4      | Ayudina Yohanna               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 3 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 50      | 96       |
| 5      | Shinta Patricia               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |
| 6      | Fadzry irwansyah              | XI-1  | Laki-laki     | 1        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 47      | 90       |
| 7      | sabila                        | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |
| 8      | rado alfian                   | XI-1  | Laki-laki     | 3        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |
| 9      | Nayla Putri Ivanka            | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 2  | 4  | 4  | 4  | 50      | 96       |
| 10     | PUTRI RAHMADANI               | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |
| 11     | Nur Alifah                    | XI-1  | Perempuan     | 3        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 3 | 4        | 3 | 4  | 4  | 4  | 4  | 48      | 92       |
| 12     | indah sulistiawati            | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |
| 13     | Firni alawiyah                | XI-1  | Perempuan     | 2        | 4 | 4 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3        | 3 | 3  | 3  | 3  | 3  | 41      | 79       |
| 14     | Nico Herwan hidayat           | XI-1  | Laki-laki     | 3        | 4 | 4 | 4 | 3 | 3 | 3 | 3        | 4 | 3  | 3  | 4  | 3  | 44      | 85       |
| 15     | Mutsana Adelia Agustin        | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |
| 16     | Naillah Ramadhani Safah       | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 52      | 100      |
| 17     | Grace Christinauli Sitanggang | XI-1  | Perempuan     | 4        | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4        | 4 | 4  | 4  | 4  | 4  | 51      | 98       |
| RERATA |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 47      | 90       |
| MIN    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 31      | 60       |
| MAX    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 52      | 100      |
| STD    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 6.39336 | 12.29492 |
| VAR    |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 40.875  | 151.1649 |
| MODUS  |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 52      | 100      |
| MEAN   |                               |       |               |          |   |   |   |   |   |   |          |   |    |    |    |    | 50      | 96       |

Berdasarkan hasil kuesioner yang disebar, nilai kuesioner yang terendah adalah 60% sedangkan yang tertinggi adalah 100%. Sedangkan rata-rata nilai kepuasan responden adalah 90%, yang artinya 90% responden sangat puas dengan pelatihan yang diberikan.

**GAMBAR 2**

*Foto-Foto Kegiatan*



#### 4. KESIMPULAN DAN SARAN

Beberapa kesimpulan untuk PKM ini adalah sebagai berikut. Pertama, Mitra PKM kami adalah SMA Harapan Jaya yang beralamat di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng Timur, Jakarta Barat. Kedua, peserta pelatihan adalah peserta didik kelas XI-1 dengan jumlah peserta 22 orang dari total 31 siswa yang terdaftar atau sebanyak 71%. Ketiga, pelatihan dilaksanakan menggunakan metode tutorial pada hari Jumat, 20 Oktober 2023 pukul 10.00-12.00 pagi secara *onsite*. Keempat, pihak sekolah cukup kooperatif dalam menyediakan sarana dan prasarana sehingga pelatihan berjalan lancar. Kelima, peserta didik cukup antusias dan mempunyai interaksi yang baik dalam mengikuti pelatihan. Hal ini terlihat dengan keaktifan mereka menjawab pertanyaan yang diberikan. Keenam, ada perbedaan hasil yang signifikan dalam *pre-test* dan *post-test*. Terakhir, berdasarkan jawaban atas kuesioner yang disebar, seluruh peserta pelatihan memberikan kesan umum yang memuaskan terhadap Pelatihan ini.

Kegiatan PKM ini mempunyai beberapa keterbatasan. Pertama, peserta didik yang mengikuti pelatihan ini hanya berasal dari kelas XI-1. Kedua, waktu yang diberikan terbatas karena hanya mengambil 2 jam mata pelajaran. Ketiga, ruangan kelas yang disediakan tidak memadai karena terganggu oleh suara-suara berisik dari luar oleh sebab jendela yang terbuka dan tidak memiliki AC. Sementara, sekolah ini memiliki beberapa ruangan lain yang jendelanya tertutup dan dipasang AC.

Berikut adalah saran untuk pelatihan mendatang. Pertama, memberikan pelatihan dengan topik yang sama kepada peserta didik kelas XII, karena mereka akan segera lulus dan terjun ke masyarakat. Kedua, agar Mitra dapat menyediakan pelatihan dalam beberapa sesi pelajaran sehingga pemaparan materi dapat lebih mendalam. Yang ketiga, pihak Mitra agar menyediakan ruangan khusus yang jendelanya tertutup dan memiliki AC.

#### Ucapan Terima Kasih (*Acknowledgement*)

Kami berterima kasih kepada Tim LPPM Universitas Tarumanagara, SMA Harapan Jaya, dan Dekan FEB UNTAR, atas terselenggaranya kegiatan PKM ini.

#### REFERENSI

- Gupta M.P. & Ajai Gupta. (2023). *Cost and Management Accounting*. First Edition. Sultan Chand & Sons. New Delhi
- Horngrén, Charles T., Srikant M. Datar and Madhav V. Rajan, (2021). *Cost Accounting: A Managerial Emphasis*. Global Edition. 17th Edition. Pearson. USA
- Mowen, Maryanne M., Don R. Hansen, and Dan L. Heitger. (2017). *Managerial accounting*. 7<sup>th</sup> Edition. Cengage Learning. USA.
- Weygant, Jerry J., Paul D. Kimmel, Ibrahim M. Aly. (2021). *Managerial Accounting Tools for Business Decision Making*. Sixth Canadian Edition. John Wiley & Sons. Canada.
- Yanti dan Timothy Brian Kurniawan. (2020). "Pelatihan Tentang Akuntansi Berbasis Pesanan Kepada Siswa-Siswi SMA Harapan Jaya". *Prosiding Senapenmas 2020*, Universitas Tarumanagara, 02 Desember 2020, 1338-1344.

## **Lampiran 4. Luaran Tambahan**

REPUBLIC INDONESIA  
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

## SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC002023110532, 13 November 2023

**Pencipta**

Nama : **YANTI YANTI, CECILIA DINTIA dkk**

Alamat : **TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34, Grogol Petamburan, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11510**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

**Pemegang Hak Cipta**

Nama : **YANTI YANTI, TIMOTHY BRIAN KURNIAWAN dkk**

Alamat : **TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34, Grogol Petamburan, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11510**

Kewarganegaraan : **Indonesia**

Jenis Ciptaan : **Karya Tulis Lainnya**

Judul Ciptaan : **PENGENALAN SISTEM AKUNTANSI PESANAN BAGI SISWA/I SMA HARAPAN JAYA**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : **13 November 2023, di Dki Jakarta**

Jangka waktu perlindungan : **Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berangsur selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.**

Nomor pencatatan : **000543487**

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.  
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.



a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri

Anggoro Dasananto  
NIP. 196412081991031002

Disclaimer:  
Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.

**LAMPIRAN PENCIPTA**

| No | Nama                    | Alamat  |
|----|-------------------------|---|
| 1  | YANTI YANTI             | TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34,<br>Grogol Petamburan, Jakarta Barat |
| 2  | CECILIA DINTIA          | Jalan H. Marjuki Rt 010/050,<br>Kebon Jeruk, Jakarta Barat      |
| 3  | TIMOTHY BRIAN KURNIAWAN | TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34,<br>Grogol Petamburan, Jakarta Barat |

**LAMPIRAN PEMEGANG**

| No | Nama                    | Alamat  |
|----|-------------------------|---|
| 1  | YANTI YANTI             | TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34,<br>Grogol Petamburan, Jakarta Barat |
| 2  | TIMOTHY BRIAN KURNIAWAN | TMN DAAN MOGOT RAYA No. 34,<br>Grogol Petamburan, Jakarta Barat |
| 3  | CECILIA DINTIA          | Jalan H. Marjuki Rt 010/050,<br>Kebon Jeruk, Jakarta Barat      |



## Lampiran 5. Poster

**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara

**Research Week 2023**

### PENGENALAN SISTEM AKUNTANSI PESANAN BAGI SISWA/ SMA HARAPAN JAYA

Yanti, 0313047501/10197001, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara  
Timothy Brian K., 125200203, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara  
Ceolilia Dirla, 125210097, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara

#### Pendahuluan

Mitra dalam pelaksanaan PKM ini adalah SMA Harapan Jaya yang berlokasi di Jalan Daan Mogot Km.13 Cengkareng Timur, Jakarta Barat. Berdasarkan wawancara dengan pihak sekolah, kami menemukan adanya masalah dimana siswa-siswi di SMA Harapan Jaya hanya mendapatkan materi akuntansi yang sangat terbatas. Untuk itu, Tim PKM memberikan solusi dengan cara memberikan pelatihan tentang sistem akuntansi yang berbasis pesanan, yang belum pernah diperoleh di sekolah. Menurut Homgren et al (2021), dasar perhitungan biaya berdasarkan pesanan melibatkan beberapa ayat jurnal akuntansi, diantaranya: (1) pembelian bahan, (2) pemakaian bahan, (3) pembayaran biaya tenaga kerja langsung dan tidak langsung, (4) mencatat terjadinya biaya overhead pabrik (FOH), (5) alokasi biaya overhead pabrik (FOH), (6) selesainya pesanan, dan (7) penjualan pesanan.

#### Metode

PKM ini dilaksanakan dengan metode ceramah plus tanya-jawab dan kuis. Adapun tahapan-tahapan dalam pelaksanaan PKM ini terdiri dari: Tahap Persiapan, Tahap Pelaksanaan, dan Tahap Akhir.

#### Hasil dan Pembahasan (Arial 28 Bold)

Sebelum pelatihan, siswa/i tidak dapat menyelesaikan soal akuntansi pesanan, namun setelah pelatihan diadakan, siswa/i menjadi mengerti dan memahami akuntansi pesanan. Hal ini terlihat dari grafik hasil pre-test dan post-test soal kuis berikut ini:

Tabul 1: Hasil Pre-test dan Post-Test



| No | Nama  | Pre-Test | Post-Test |
|----|-------|----------|-----------|
| 1  | Adi   | 10       | 80        |
| 2  | Alvin | 10       | 80        |
| 3  | Alvin | 10       | 80        |
| 4  | Alvin | 10       | 80        |
| 5  | Alvin | 10       | 80        |
| 6  | Alvin | 10       | 80        |
| 7  | Alvin | 10       | 80        |
| 8  | Alvin | 10       | 80        |
| 9  | Alvin | 10       | 80        |
| 10 | Alvin | 10       | 80        |

Gambar 1: Foto-Foto Kegiatan



#### Kesimpulan

Pelatihan dilaksanakan secara onsite di SMA Harapan Jaya pada hari Jumat 20 Maret 2023 pukul 10.00-12.00. Pelatihan dihadiri oleh 22 orang peserta didik kelas XI-1 dari total 31 siswa yang terdaftar atau sebanyak 71%. Pelatihan berjalan lancar. Pihak sekolah cukup kooperatif dalam menyediakan sarana dan prasarana yang dibutuhkan. Peserta didik cukup antusias dan mempunyai interaksi yang baik dalam mengikuti pelatihan. Berdasarkan jawaban atas kuesioner yang disebarikan, seluruh peserta pelatihan memberikan kesan umum yang memuaskan terhadap Pelatihan ini. Dua luaran yang dihasilkan dalam PKM ini yaitu: Publikasi ilmiah pada jurnal Serina Abdimas sebagai Luaran Wajib dan HKI berupa Paten sebagai Luaran Tambahan.

#### Ucapan Terima Kasih

Kami berterima kasih kepada LPPM UNTAR, SMA HARAPAN JAYA sebagai Mitra kami, dan Bapak Dekan FEB UNTAR, atas terselenggaranya PKM ini.

#### Referensi

Homgren, Charles T., Srikant M. Datar and Madhav V. Rajan. 2021. *Cost Accounting: A Managerial Emphasis. Global Edition, 17th Edition.* Pearson, USA.

PKM

Kontak: yanti@fe.untar.ac.id