



**IMPLEMENTATION OF ARRANGEMENT**  
**ANTARA**  
**PRODI D4 AKUNTANSI PERPAJAKAN**  
**FAKULTAS STUDI VOKASI**  
**UNIVERSITAS SAINS DAN TEKNOLOGI KOMPUTER**  
**(UNIVERSITAS STEKOM)**



**DENGAN**  
**UNIVERSITAS TARUMANAGARA JAKARTA**  
**TENTANG**  
**PELAKSANAAN SEMINAR DARING/ONLINE (WEBINAR)**  
**“ARAH DAN PERKEMBANGAN PREFERENSI KEBIJAKAN PAJAK DI**  
**INDONESIA MENGHADAPI ERA 5.0”**  
**DALAM RANGKA PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA**

**No PIHAK PERTAMA : 067/061058/IA/KA4-IWK/E/2024**  
**No PIHAK KEDUA :**

Pada hari ini, Senin tanggal tiga belas bulan Mei tahun dua ribu dua puluh empat (13-05-2024), bertempat di Semarang, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

- I. **Dr. Iwan Koerniawan, S.E, M. Th, M.Msi.** : Kaprogdi D4 Akuntansi Perpajakan Fakultas Studi Vokasi Universitas Sains dan Teknologi Komputer (Universitas STEKOM), dalam hal ini bertindak untuk atas nama Progdi D4 Akuntansi Perpajakan Fakultas Studi Vokasi Universitas STEKOM, yang beralamat di Majapahit No.605, Pedurungan Kidul, Kec. Pedurungan, Kota Semarang, Jawa Tengah 50192 untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
- II. **Dra. Purnamawati Helen Widjaja, Ak., CA., SH., MSi.,MH.** : Dosen Universitas Tarumanegara Jakarta, dalam hal ini bertindak untuk atas nama Universitas Tarumanegara Jakarta, yang beralamat di Jl. Letjen S. Parman No.1, RT.6/RW.16, Tomang, Kec. Grogol petamburan, Kota Jakarta Barat, Daerah Khusus Ibukota Jakarta 11440 untuk selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

**PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK KEDUA** disebut juga **PARA PIHAK** sepakat untuk mengadakan pelaksanaan kegiatan kerja sama Pelaksanaan Seminar Daring/online (Webinar)

dalam rangka Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia, dengan ketentuan-ketentuan dan syarat-syarat yang akan diatur dan dituangkan dalam pasal-pasal sebagai berikut :

## **Pasal 1**

### **MAKSUD DAN TUJUAN**

- (1) Maksud Implementation of Arrangement untuk memenuhi kebutuhan dan memperoleh manfaat bagi **PARA PIHAK** dalam rangka peningkatan dan pengembangan kapasitas **PARA PIHAK** lewat Pelaksanaan Seminar Daring/online (Webinar) *“Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0”* dalam rangka Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia.
- (2) Tujuan Implementation of Arrangement untuk terselenggaranya Pelaksanaan Seminar Daring/online (Webinar) *“Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0”*

## **Pasal 2**

### **RUANG LINGKUP**

Ruang lingkup Implementation of Arrangement ini Pelaksanaan Seminar Daring/online (Webinar) *“Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0”* dalam rangka Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia dimana Sumber Daya Manusia **PIHAK KEDUA** memberikan materi pada pelaksanaan kegiatan kerja sama ini.

## **Pasal 3**

### **PELAKSANAAN PROGRAM**

- (1) **PIHAK PERTAMA** mengajukan surat permohonan pelaksanaan kegiatan kerja sama kepada **PIHAK KEDUA** sebagai bentuk tahapan inisiasi dan kemudian direspon dan diterima oleh **PIHAK KEDUA**.
- (2) Pelaksanaan Seminar ini dilaksanakan secara daring/online (Webinar) *“Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0”* yang diselenggarakan pada hari Senin tanggal dua puluh bulan Mei tahun dua ribu dua puluh empat (20-05-2024) melalui aplikasi digital platform media zoom.
- (3) **PIHAK PERTAMA** mempersiapkan akses platform media zoom serta fasilitas penunjang lainnya.
- (4) **PIHAK PERTAMA** mempersiapkan materi promosi serta melakukan publikasi melalui media sosial.

- (5) **PIHAK KEDUA** menjadi salah satu narasumber pada Pelaksanaan Seminar Daring/online (Webinar) “*Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0*”
- (6) **PIHAK KEDUA** mempersiapkan materi yang akan dibagikan kepada peserta Seminar Daring/online (Webinar) “*Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0*”

#### **Pasal 4** **JANGKA WAKTU**

*Implementation of Arrangement* ini berlaku selama kegiatan berlangsung. **PIHAK** yang ingin melakukan perubahan atau pengakhiran kegiatan sebagaimana dimaksud pada ayat (1), harus memberitahukan kepada **PIHAK** lainnya paling lambat 3 (tiga) hari sebelum kegiatan.

#### **Pasal 5** **LAIN-LAIN**

- (1) Hal-hal yang dianggap perlu dan belum diatur di dalam *Implementation of Arrangement* ini akan diatur ditetapkan oleh **PARA PIHAK** dengan (*addendum*) yang akan menjadi bagian yang tidak terpisahkan dan mempunyai kekuatan hukum yang sama dengan *Implementation of Arrangement* ini.
- (2) Apabila terdapat perbedaan penafsiran dalam pelaksanaan *Implementation of Arrangement* ini, maka penyelesaiannya dilakukan bersama-sama dengan cara musyawarah untuk mufakat oleh **PARA PIHAK**.

#### **Pasal 6** **PENUTUP**

*Implementation of Arrangement* ini ditandatangani oleh **PARA PIHAK** dalam rangkap 2 (dua), dibubuhi cap serta mempunyai kekuatan hukum dan mengikat untuk **PARA PIHAK**.

**PIHAK PERTAMA**  
**Kaprodi D4 Akuntansi Perpajakan**  
**Universitas STEKOM**



**Dr. Iwan Koerniawan, S.E, M. Th,**  
**M.Msi.**

**PIHAK KEDUA**  
**Universitas Terumanegara Jakarta**



**Dra. Purnamawati Helen Widjaja, Ak.,**  
**CA., SH., MSi.,MH.**

## LAMPIRAN

### IMPLEMENTATION OF ARRANGEMENT

Nomor : 067/061058/IA/KA4-IWK/E/2024  
Nomor :  
Perihal : Pelaksanaan Seminar Nasional Daring/online “Arah dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Pajak di Indonesia Menghadapi Era 5.0”

#### Daftar Narasumber

| No. | Nama                                                          | Keterangan                                           |
|-----|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 1   | Ibnu Aswat, S.E., M.Ak., Ak.                                  | Dosen Universitas Tanjungpura Pontianak – Narasumber |
| 2   | Dr. Nuryadin, S.E., M.M.                                      | Dosen Universitas Persada Jakarta Y.A.I – Narasumber |
| 3   | Dr. Nuritomo, S.E., M.Acc., BKP.                              | Dosen Universitas Atma Jaya Yogyakarta – Narasumber  |
| 4   | Dr. Diana Sari, SE, M.Si, Ak, CA, QIA, ACPA.                  | Dosen Universitas Widyatama Bandung – Narasumber     |
| 5   | Dr. H. Heru Tjaraka, S.E., M.Si., BKP., Ak., CA.              | Dosen Universitas Airlangga Surabaya – Narasumber    |
| 6   | Prof. Dr. Dra. Ec. Ria Sandra Alimbudiono, M.Si., CSRS        | Dosen Universitas Surabaya – Narasumber              |
| 7   | Dr. Oman Rusmana, S.E., M.Si., Ak, CA                         | Dosen Universitas Jenderal Soedirman Purwokerto      |
| 8   | Dra. Purnamawati Helen Widjaja, Ak., CA., SH., Msi., MH.      | Dosen Universitas Tarumanegara jakarta – Narasumber  |
| 9   | Dr. Naniek Noviari, SE., Msi., Ak, CA, BKP                    | Dosen Universitas Udayana Bali – Narasumber          |
| 10  | Dr. Bambang Widjanarko Susilo, S.Kom., S.Ak, M.Ak., M.M., Ak. | Dosen Universitas STEKOM Semarang – Narasumber       |

---

Nomor : 415/061058/SD/R-JTS/C/2024  
Perihal : Permohonan Narasumber Webinar

Semarang, 25 April 2024

Kepada Yth.

**Bapak Prof. Dr. Sawidji Widoatmodjo, S.E, MM, MBA**  
**Dekan FEB Untar**  
Di Tempat

Dengan hormat,

Sehubungan dengan rencana pengadaan acara Webinar yang akan diadakan di Universitas Sains dan Teknologi Komputer (Universitas STEKOM) pada :

Hari/Tanggal : Senin , 20 Mei 2024  
Waktu : 09.00 sd 12.00 WIB  
Tempat : Online (*Zoom Cloud Meetings*)  
Tema : **Arah Dan Perkembangan Preferensi Kebijakan Pajak Di Indonesia Menghadapi Era 5.0**

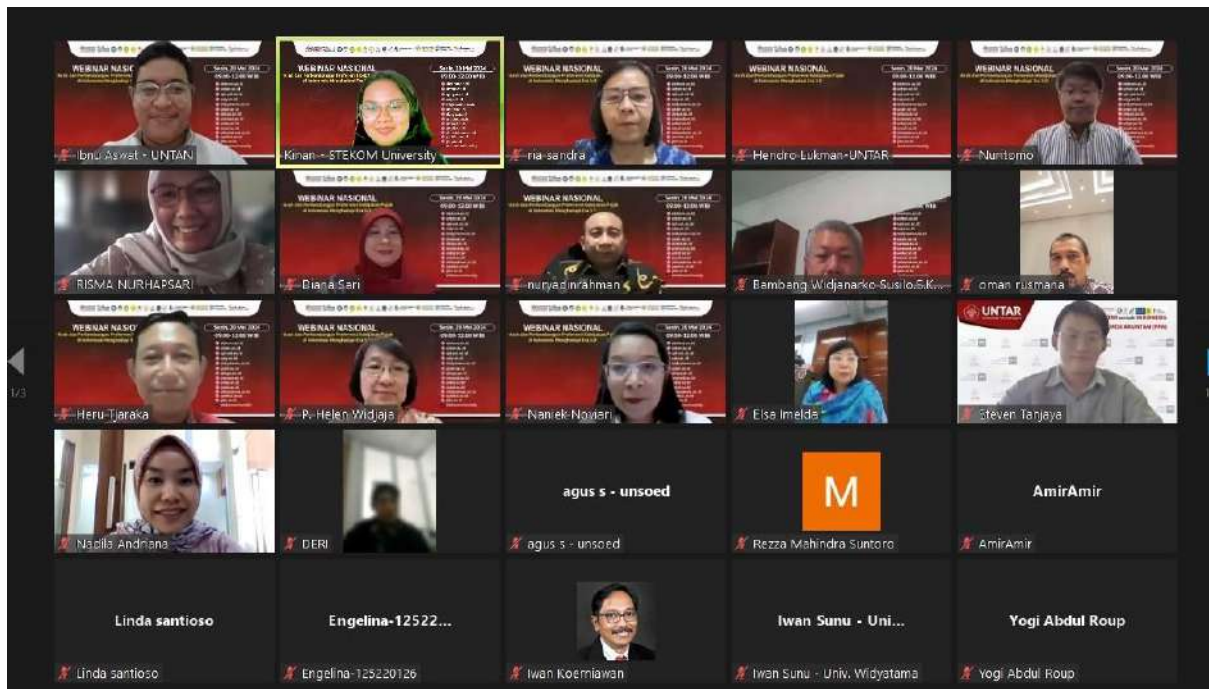
Dengan ini kami selaku pelaksana mengajukan permohonan kepada Bapak untuk berkenan menugaskan dosen dari FEB UNTAR untuk menjadi narasumber dalam kegiatan tersebut, dimana kami hanya membutuhkan satu orang dosen saja. Adapun tema di atas merupakan tema global dari webinar, dimana narasumber diharapkan membuat judul dan materi presentasi webinarnya dengan mengacu pada tema global di atas.

Besar harapan kami , Bapak berkenan menerima permohonan ini sehingga acara Webinar kami di bulan Mei 2024 dapat terlaksana. *Contact person* : Wesly, WA : 081326846574. Demikian atas perhatian dan kerjasamanya , kami sampaikan terimakasih

Hormat kami,  
Rektor Universitas STEKOM



Dr. Joseph Teguh Santoso, M.Kom.  
KIDN. 0615108101



**WEBINAR NASIONAL**  
Arah dan Perkembangan Preferensi Kebiasaan di Indonesia Menghadapi Era Digital

Senin, 20 Mei 2024  
09.00-12.00 WIB

- stekom.ac.id
- untan.ac.id
- upi-yai.ac.id
- uajy.ac.id
- widyatama.ac.id
- unair.ac.id
- ubaya.ac.id
- unsoed.ac.id
- untar.ac.id
- unud.ac.id
- stiestekom.ac.id
- perkivi.or.id
- ptic.or.id
- stekomuniversity

Participants: P. Helen Widjaja, Risma Nurhapsari, Diana Sari, nuryadinrahman, oman rusmana, Ibnu Aswat - UNTAN

# *Proses Bisnis Taxpayer Account Management (TAM)*



# PERJALANAN REFORMASI PERPAJAKAN DJP



## Rezim Perpajakan Modern

**1991-2000**

**Reformasi Undang-Undang Perpajakan**

*Penetapan Prinsip Dasar Perpajakan dan Penyederhanaan Jenis Pajak*

**1983**

**Reformasi Undang-Undang Perpajakan**

*Perubahan Sistem Official Assessment menjadi Self Assessment*

## Reformasi Perpajakan I

**2002-2008**

*Modernisasi administrasi perpajakan, dan amandemen UU Perpajakan*

**2000-2001**

**Reformasi Birokrasi**

*Penetapan Visi, misi dan Blueprint*

## Reformasi Perpajakan II

**2014-2016**

**Transformasi Kelembagaan**  
*Penataan kelembagaan dan pengelolaan SDM*

**2009-2014**

**Peningkatan Pengendalian Internal**

## Reformasi Perpajakan III

**2017-2018**

**Program Reformasi Perpajakan**  
*Konsolidasi, akselerasi, dan kontinuitas reformasi perpajakan*

**2016**

**Reformasi Birokrasi dan Transformasi Kelembagaan**

*Inisiatif Strategis Tema Penerimaan*

**2018 s.d 2024**

**Program Reformasi Perpajakan PSAP dan PSIAP**  
**Pembaruan Sistem Administrasi Perpajakan (PSAP)**

*Terdiri dari 5 Tema yaitu: Organisasi, Sumber Daya Manusia, Teknologi Informasi dan Basis Data, Proses Bisnis, dan Peraturan Perundang-undangan*

**Pembaruan Sistem Inti Administrasi Perpajakan (PSIAP)**

*PSIAP merupakan bagian dari PSAP dalam tema Teknologi Informasi dan Basis Data serta proses Bisnis*

Sejak tahun 2018, pemerintah telah merancang *core tax administration system* atau Sistem Inti Administrasi Perpajakan (SIAP) untuk mengganti Sistem Informasi Direktorat Jenderal Pajak (SIDJP)

*Coretax Administration System*, pemerintah mendukung upaya reformasi di bidang perpajakan yang bertujuan untuk menyediakan suatu sistem pelayanan perpajakan yang lebih praktis dan mudah, mengingat perkembangan dunia digital Di Era 5.0

**APA YANG TELAH DILAKUKAN HINGGA SAAT INI ??**



## Perubahan apa yang dilakukan?

akan diimplementasikan **Coretax**,  
yaitu sistem administrasi perpajakan  
yang terintegrasi sehingga dapat  
memberikan memberikan layanan  
perpajakan yang **Mudah, Andal,**  
**Terintegrasi, Akurat dan Pasti**  
(MANTAP) kepada Wajib Pajak



## Manfaat **Coretax**

- Layanan dapat diakses melalui berbagai pilihan saluran (*Omni Channel*) dan dapat dilayani di seluruh KPP (*Borderless*)
- Seluruh proses bisnis terintegrasi dalam satu sistem informasi
- Administrasi SPT Masa lebih efisien dan mudah dengan *prepopulated* data dari bukti potong dan faktur pajak
- Keamanan data/informasi lebih andal dan terjaga melalui otentifikasi yang ketat



### APA ITU PSIAP?

**PSIAP** merupakan proyek redesain dan *reengineering* proses bisnis administrasi perpajakan melalui pembangunan sistem informasi yang berbasis COTS (*Commercial Off-The-Shelf*) disertai dengan pembenahan basis data perpajakan sehingga sistem perpajakan menjadi mudah, andal, terintegrasi, akurat, dan pasti untuk optimalisasi pelayanan, pengawasan, dan penegakan hukum.

### URGensi PSIAP?

Adanya keterbatasan sistem inti DJP saat ini, yaitu:

1



Belum mencakup  
semua proses  
bisnis

2



Peningkatan  
beban akses  
dan pengelolaan data

3



Perkembangan  
dunia digital  
terkini

## APA MANFAAT PSIAP?



### Wajib Pajak

- Tersedianya akun Wajib Pajak pada portal DJP
- Layanan lebih berkualitas
- Potensi sengketa berkurang
- Minimalisasi biaya kepatuhan



### Pegawai DJP

- Sistem terintegrasi
- Pekerjaan manual berkurang
- Lebih produktif
- Peningkatan kapabilitas



### Instansi DJP

- Lebih kredibel dan terpercaya
- Lebih akuntabel
- Kepatuhan meningkat
- Kinerja organisasi meningkat
- Peningkatan kapabilitas pegawai



### Stakeholders

- Data yang real time dan valid
- Meningkatkan kualitas tugas dan fungsi

# 21

## PROSES BISNIS YANG BERUBAH

1. Registrasi
2. Pengelolaan SPT
3. Pembayaran
4. Taxpayer Account Management (TAM)
5. Layanan Wajib Pajak
6. Third Party Data Processing
7. Exchange of Information (Eoi)
8. Data Quality Management (DQM)
9. Document Management System (DMS)
10. Business Intelligence (Bi)
11. Compliance Risk Management (CRM)
12. Penilaian
13. Pengawasan
14. Ekstensifikasi
15. Pemeriksaan
16. Penagihan
17. Intelijen
18. Penyidikan
19. Keberatan dan Banding
20. Non Keberatan
21. Knowledge Management System

DETAILED DESIGN

02

April-Sept 2021

BUILD, TEST, & TRAINING

03

Juni 2021-Mei 2023

DEPLOY

04

Oktober 2023

SUPPORT

05

Jan-Des 2024

# 21 PROSES BISNIS



Proses Bisnis Registrasi



Proses Bisnis Pembayaran



Pengelolaan Data Pihak Ketiga



Proses Bisnis Pelayanan



Proses Bisnis Penilaian



Proses *Exchange of Information* (EOI)



Proses Bisnis Pengelolaan SPT



Proses Bisnis Keberatan & Banding



Proses Bisnis *Document Management System* (DMS)



Proses Bisnis Ekstensifikasi



Proses Bisnis *Taxpayer Account Management* (TAM)



Proses Bisnis *Data Quality Management* (DQM)



Proses Bisnis Pengawasan



Proses Bisnis Non Keberatan



Proses Bisnis *Knowledge Management*



Proses Bisnis Pemeriksaan



Proses Bisnis Intelijen Perpajakan



Proses Bisnis *Compliance Risk Management* (CRM)



Proses Bisnis Penagihan Pajak



Proses Bisnis Penegakan Hukum Pidana Perpajakan



Proses Bisnis *Business Intelligence* (BI)

# ● VALUE KEMUDAHAN PROSES BISNIS BAGI WAJIB PAJAK

## Taxpayer Portal/ Akun Wajib Pajak

Akun Wajib Pajak adalah tempat pencatatan, penyimpanan, dan penyampaian data dan/atau informasi, termasuk dokumen, terkait pelaksanaan hak dan pemenuhan kewajiban perpajakan. Wajib Pajak maupun dari pelaksanaan tugas dan fungsi Direktorat Jenderal Pajak, yang diidentifikasi menggunakan Nomor Pokok Wajib Pajak.

## Terintegrasi

## Penyampaian SPT

Penyampaian SPT menjadi lebih mudah dengan didukung Integrasi proses mulai dari persiapan (tersedia fitur eFaktur, eBupot, dan eStatement), penyampaian, pengolahan dan proses pembayaran pajak dalam satu aplikasi. Didukung prepopulasi dan validasi untuk mengurangi kesalahan pelaporan SPT.

## Layanan Perpajakan

Kemudahan interaksi Wajib Pajak dan DJP melalui perluasan kanal yang terintegrasi, simplifikasi persyaratan permohonan serta penyediaan fitur e-tracking untuk mengetahui status permohonan Wajib Pajak

## Riwayat Transaksi / TAM

Tersedianya profil Wajib Pajak yang komprehensif, memudahkan Wajib Pajak mengetahui kondisi saldo dan transaksi perpajakan dan didukung oleh otomasi sistem akuntansi sesuai regulasi dan standar akuntansi perpajakan.

## Pendaftaran

Registrasi menjadi lebih mudah, dapat dilakukan di semua Kantor Pelayanan Pajak (*borderless*), melalui berbagai saluran (*multi channel*) dan tervalidasi dengan sumber data (*single source of truth*). Bagi Wajib Pajak Orang Pribadi registrasi menjadi lebih mudah dengan melakukan aktivasi /pemadanan/pemutakhiran Nomor Induk Kependudukan (NIK).

## Pembayaran

Pembayaran menjadi lebih mudah dengan adanya kode billing multi akun (satu kode billing untuk SPT unifikasi atau ketetapan). Terdapat layanan Otomasi untuk Pemindahbukuan dan Pengembalian Pendahuluan Kelebihan Pembayaran Pajak.



Taxpayer Account Management (TAM)

# Proses Bisnis

## Taxpayer Account Management (TAM)

- Materi ini dipergunakan untuk pembelajaran mengenai system Coretax yang akan diimplementasikan oleh Direktorat Jenderal Pajak
- Informasi yang disampaikan pada salindia ini dapat berubah sesuai dengan perkembangan ketentuan perpajakan terbaru dan proses pengembangan sistem.

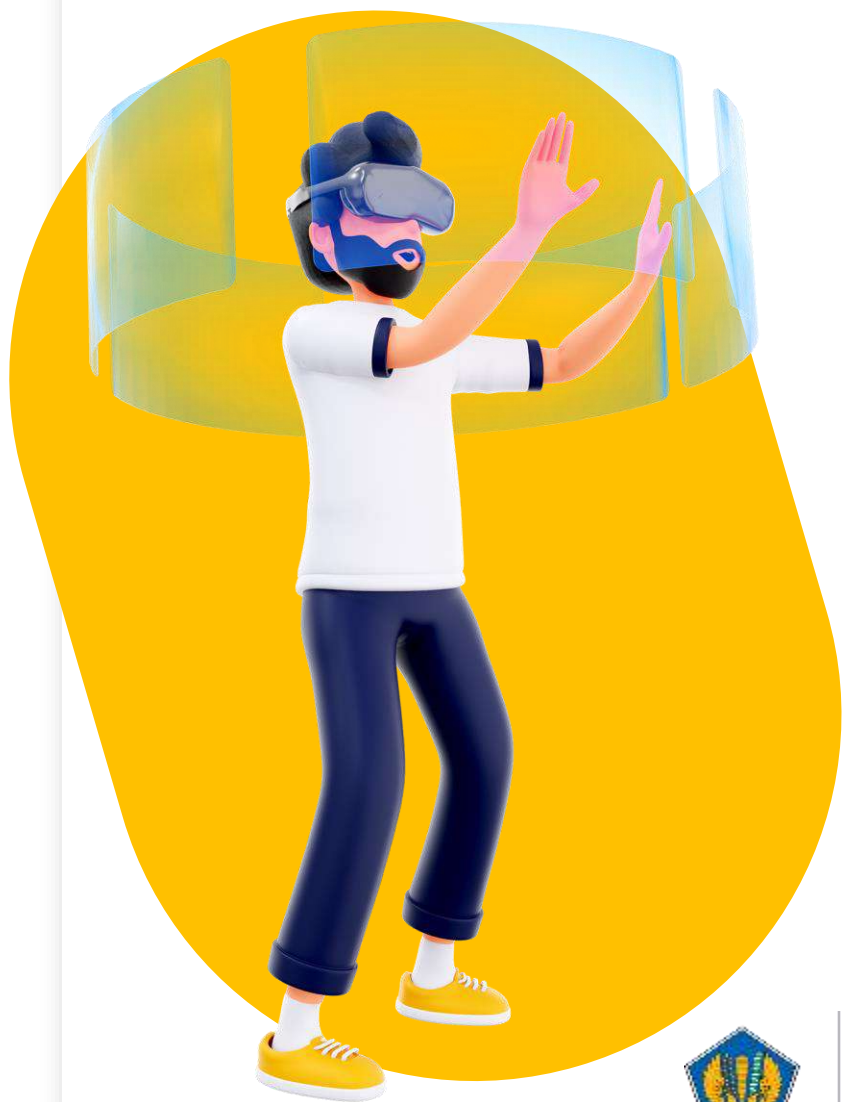




# Apa itu TAM?

***Taxpayer Account Management (TAM)*** merupakan proses bisnis pengelolaan informasi perpajakan untuk Wajib Pajak yang menampilkan informasi profil serta hak dan kewajiban perpajakan secara komprehensif dan terkini serta dapat diakses kapan saja dan di mana saja.





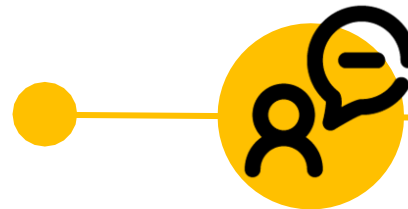
## Proses Bisnis ***Taxpayer Account Management***

- Menyajikan data dan/atau informasi perpajakan Wajib Pajak dalam **satu aplikasi**
- Memberikan informasi perpajakan yang **relevan** dan dapat diakses Wajib Pajak dengan **mudah**
- Menampilkan data dan/atau informasi perpajakan dalam **satu tampilan sistem secara komprehensif**
- **Tersedia fitur buku besar** yang memuat catatan transaksi untuk setiap wajib pajak yaitu kewajiban dan hak perpajakan yang disajikan dalam bentuk debit dan kredit

# Latar Belakang

## FITUR TERBATAS !

Keadaan sekarang di akun **DJP Online** Wajib Pajak, fitur yang dapat diakses Wajib Pajak dan informasi yang tersedia **masih terbatas** sehingga perlu dilakukan pembaruan sistem.



**Profil singkat  
Wajib Pajak**



**Riwayat SPT**

## Keluhan Wajib Pajak

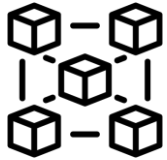
- Petugas pajak yang kurang responsif
- tidak menjawab secara langsung
- tidak mengangkat telepon
- terkadang mengalihkan telepon ke petugas lain karena yang bersangkutan ragu dalam menjawab pertanyaan yang diajukan.

Keluhan semacam itulah, yang hendak dijawab lewat reformasi di bidang teknologi informasi melalui pembangunan Taxpayer Account Management (TAM)

TAM merupakan proses bisnis pengelolaan informasi perpajakan yang disediakan untuk tiap WP. Seluruh WP, baik Orang Pribadi maupun Badan akan mendapatkan satu akun elektronik WP yang dapat diakses oleh WP/Kuasa WP dengan menggunakan NIK atau NPWP yang telah dimiliki oleh WP.

# Manfaat

---



## **Terintegrasi**

Menyajikan data dan/atau informasi perpajakan Wajib Pajak dalam satu aplikasi.



## **Andal**

Memberikan informasi perpajakan yang relevan dan dapat diakses Wajib Pajak dengan mudah.



## **Komprehensif**

Menampilkan data dan/atau informasi perpajakan dalam satu tampilan sistem.



## **Kemudahan Akses**

Memudahkan Wajib Pajak dalam memenuhi hak dan kewajiban perpajakan serta mengakses layanan perpajakan yang tersedia.

# Ruang Lingkup



**Ikhtisar Profil**  
Wajib Pajak



**Buku Besar**  
Wajib Pajak

# BEBERAPA DETAIL DALAM TAM

01

TAM mencatat transaksi perpajakan yang terkait hak atas pembayaran yang telah dilakukan, pelaporan SPT lebih bayar, dan penerbitan SKP lebih bayar serta menunjukkan kewajiban wajib pajak antara lain pelaporan SPT kurang bayar dan penerbitan produk hukum yang menyebabkan kurang bayar.

02

Data keuangan akan ditampilkan dalam Buku Besar Wajib Pajak (*Taxpayer Ledger*) yang berisi rincian transaksi seperti nilai kurang bayar/lebih bayar SPT, nilai ketetapan pajak (SKP, STP, produk upaya hukum), nilai pengembalian kelebihan pembayaran pajak, serta seluruh pembayaran pajak yang telah dilakukan WP.

03

Data non keuangan berisi data permohonan yang tertunda, semua permohonan Wajib Pajak





# Buku Besar Wajib Pajak

Rincian transaksi Wajib Pajak

**Fitur buku besar yang memuat catatan transaksi untuk setiap wajib pajak yaitu kewajiban dan hak perpajakan yang disajikan dalam bentuk *entry debit* dan *kredit***

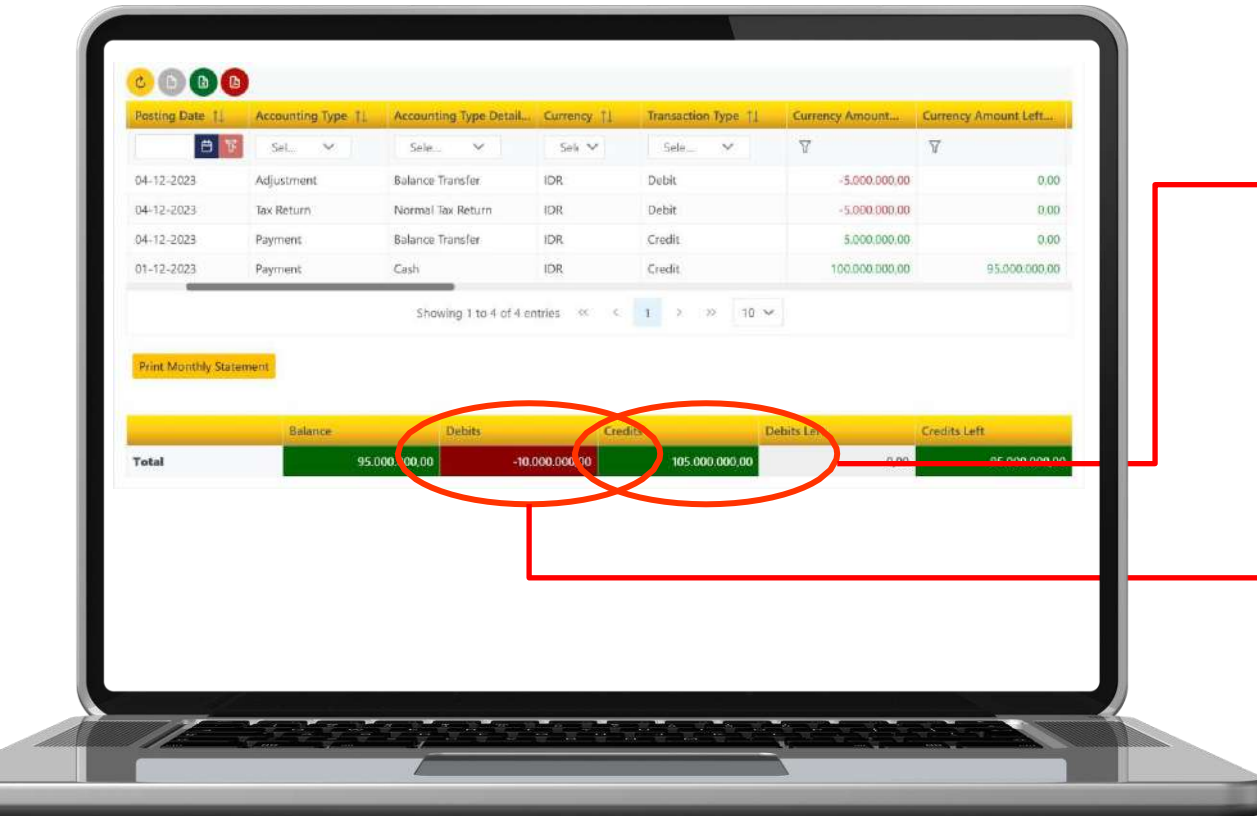
| Posting Date ↑↓      | Accounting Type ↑↓                  | Accounting Type Detail...            | Currency ↑↓                         | Transaction Type ↑↓                  | Currency Amount... | Currency Amount Left... |
|----------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|-------------------------|
| <input type="text"/> | <input type="text" value="Sel..."/> | <input type="text" value="Sele..."/> | <input type="text" value="Sel..."/> | <input type="text" value="Sele..."/> | Y                  | Y                       |
| 04-12-2023           | Adjustment                          | Balance Transfer                     | IDR                                 | Debit                                | -5.000.000,00      | 0,00                    |
| 04-12-2023           | Tax Return                          | Normal Tax Return                    | IDR                                 | Debit                                | -5.000.000,00      | 0,00                    |
| 04-12-2023           | Payment                             | Balance Transfer                     | IDR                                 | Credit                               | 5.000.000,00       | 0,00                    |
| 01-12-2023           | Payment                             | Cash                                 | IDR                                 | Credit                               | 100.000.000,00     | 95.000.000,00           |

Showing 1 to 4 of 4 entries << < 1 > >> 10 ▾

Print Monthly Statement

|              | Balance       | Debits         | Credits        | Debits Left | Credits Left  |
|--------------|---------------|----------------|----------------|-------------|---------------|
| <b>Total</b> | 95.000.000,00 | -10.000.000,00 | 105.000.000,00 | 0,00        | 95.000.000,00 |

# Buku Besar Wajib Pajak



| Posting Date | Accounting Type | Accounting Type Detail | Currency | Transaction Type | Currency Amount | Currency Amount Left |
|--------------|-----------------|------------------------|----------|------------------|-----------------|----------------------|
| 04-12-2023   | Adjustment      | Balance Transfer       | IDR      | Debit            | -5,000,000.00   | 0.00                 |
| 04-12-2023   | Tax Return      | Normal Tax Return      | IDR      | Debit            | -5,000,000.00   | 0.00                 |
| 04-12-2023   | Payment         | Balance Transfer       | IDR      | Credit           | 5,000,000.00    | 0.00                 |
| 01-12-2023   | Payment         | Cash                   | IDR      | Credit           | 100,000,000.00  | 95,000,000.00        |

|       | Balance       | Debits         | Credits        | Debits Left | Credits Left  |
|-------|---------------|----------------|----------------|-------------|---------------|
| Total | 95,000,000.00 | -10,000,000.00 | 105,000,000.00 | 0.00        | 95,000,000.00 |

**Transaksi perpajakan sisi kredit menggambarkan hak yang dimiliki wajib pajak antara lain pencatatan atas pembayaran yang telah dilakukan, pelaporan SPT lebih bayar, dan penerbitan SKP lebih bayar**

**Transaksi perpajakan sisi debit mencatat transaksi terkait kewajiban wajib pajak antara lain pelaporan SPT kurang bayar dan penerbitan produk hukum yang menyebabkan kurang bayar**

## Contoh Pencatatan Buku Besar Wajib Pajak

Deposit untuk melunasi SPT kurang bayar dilaksanakan melalui mekanisme Pemindahbukuan  
SEHINGGA DICATAT ENTRY PEMINDAHBUKUAN KELUAR ( ADJUSTMENT BALANCE TRANSFER DEBIT) Rp 5 juta dan Pemindahbukuan masuk ( payment balance transfer credit ) sejumlah Rp 5 juta



| Posting Date ↑↓ | Accounting Type ↑↓ | Accounting Type Detail... | Currency ↑↓ | Transaction Type ↑↓ | Currency Amount... | Currency Amount Left... |
|-----------------|--------------------|---------------------------|-------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
| 04-12-2023      | Payment            | Balance Transfer          | IDR         | Credit              | 5.000.000,00       | 0,00                    |
| 04-12-2023      | Adjustment         | Balance Transfer          | IDR         | Debit               | -5.000.000,00      | 0,00                    |
|                 |                    |                           |             |                     |                    |                         |
|                 |                    |                           |             |                     |                    |                         |
|                 |                    |                           |             |                     |                    |                         |

Showing 1 to 4 of 4 entries << < 1 > >> 10 ▾

Print Monthly Statement

|  | Balance | Debit | Credit | Debit Left | Credit Left |
|--|---------|-------|--------|------------|-------------|
|--|---------|-------|--------|------------|-------------|

# Contoh Pencatatan Buku Besar Wajib Pajak

**Saldo akhir (*balance*)** dari **buku besar** wajib pajak ini Rp95 juta, berasal dari nilai sisa di **sisi kredit (*credits left*)** dari deposit yang belum digunakan oleh wajib pajak

| Posting Date ↑↓                   | Accounting Type ↑↓ | Accounting Type Detail... | Currency ↑↓ | Transaction Type ↑↓ | Currency Amount... | Currency Amount Left... |
|-----------------------------------|--------------------|---------------------------|-------------|---------------------|--------------------|-------------------------|
| <div><div></div><div></div></div> | Sel... ▾           | Sele... ▾                 | Sele ▾      | Sele... ▾           | Y                  | Y                       |
| 04-12-2023                        | Tax Return         | Normal Tax Return         | IDR         | Debit               | -5.000.000,00      | 0,00                    |
| 04-12-2023                        | Payment            | Balance Transfer          | IDR         | Credit              | 5.000.000,00       | 0,00                    |
| 04-12-2023                        | Adjustment         | Balance Transfer          | IDR         | Debit               | -5.000.000,00      | 0,00                    |
| 01-12-2023                        | Payment            | Cash                      | IDR         | Credit              | 100.000.000,00     | 95.000.000,00           |

Showing 1 to 4 of 4 entries << < 1 > >> 10 ▾

Print Monthly Statement

| Balance | Debits | Credits | Debits Left | Credits Left |
|---------|--------|---------|-------------|--------------|
|---------|--------|---------|-------------|--------------|



Informasi yang disampaikan pada media ini  
**dapat berubah** sesuai dengan perkembangan  
ketentuan perpajakan terbaru  
dan proses pengembangan sistem



**SUMBER MATERI :**

**SOSIALISASI DARI DJP DALAM BEBERAPA SEMINAR YANG MEMBAHAS  
PROGRAM REFORMASI PERPAJAKAN (PSAP) DAN PEMBAHARUAN SISTEM INTI  
ADMINISTRASI PERPAJAKAN (PSIAP)**



TERIMA KASIH

**Pajak Kuat  
APBN Sehat!**



Reformasi  
Perpajakan



SIAP  
Sistem Inti  
Administrasi Perpajakan

[edukasi.pajak.go.id](http://edukasi.pajak.go.id)

[pengaduan.pajak.go.id](http://pengaduan.pajak.go.id)

[www.pajak.go.id/unit-kerja](http://www.pajak.go.id/unit-kerja)