

**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA REGULER
PERIODE I TAHUN ANGGARAN 2024
NOMOR: 0200-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024**

Pada hari ini Senin tanggal 25 bulan Maret tahun 2024 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Nastasya Cindy, SE, M.Ak
NIDN/NIDK : 0322119102
Jabatan : Dosen Tetap
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
 - a. Nama dan NIM : Velinda Alvita [125210178]
 - b. Nama dan NIM : Beatrice Tannesia Tandri [125239105]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Reguler Periode I Tahun 2024 Nomor **0200-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024** Tanggal **25 Maret 2024** sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Pelatihan Akuntansi Pengenalan Program Accurate Kepada Siswa SMA Ricci 1, Jakarta**"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 8.000.000,- (Delapan juta rupiah) diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir dan poster.**

Pasal 2

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D.,
P.E., M.ASCE

Pihak Kedua



Nastasya Cindy, SE, M.Ak

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Nastasya Cindy

SEBAGAI
PEMAKALAH
DENGAN JUDUL

PELATIHAN AKUNTANSI PENGENALAN PROGRAM ACCURATE
KEPADA SISWA SMA X 1, JAKARTA

Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara VIII 2024

**Peluang dan Tantangan *Artificial Intelligence* dalam Pembangunan
Sumber Daya Manusia Unggul**

Rabu, 19 Juni 2024



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
Ketua LPPM Universitas Tarumanagara



Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.
Ketua Panitia Serina VIII Untar 2024



UNTAR
Universitas Tarumanagara



UNTAR untuk INDONESIA

No: 0200-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Nastasya Cindy, SE, M.Ak

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara
Skema Reguler, dengan judul:

Pelatihan Akuntansi Pengenalan Program *Accurate* Kepada Siswa SMA Ricci 1, Jakarta

yang telah dilaksanakan pada
Januari – Juni 2024

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PELATIHAN AKUNTANSI PENGENALAN PROGRAM ACCURATE KEPADA SISWA SMA
RICCI 1, JAKARTA**

Disusun oleh:

Ketua Tim

Nastasya Cindy, SE, M.Ak (0322119102/10115006)

Mahasiswa:

Velinda Alvita (125210178)

Beatrice Tannesia Tandri (125239105)

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
2024**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM

Periode I Tahun 2024

1. Judul : PELATIHAN AKUNTANSI PENGENALAN PROGRAM ACCURATE KEPADA SISWA SMA RICCI 1, JAKARTA
2. Nama Mitra PKM : SMA Ricci 1
3. Ketua Tim PKM
 - a. Nama dan gelar : Nastasya Cindy, SE, M.Ak
 - b. NIDN/NIK : 0322119102/10115006
 - c. Jabatan/gol. : Asisten Ahli
 - d. Program studi : S1 Akuntansi
 - e. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 - f. Bidang keahlian : Akuntansi Keuangan
 - g. Alamat kantor : FE Untar Blok A
 - h. Nomor HP/Telepon : 085717073428 / 5655536
4. Anggota Tim PKM (Mahasiswa)
 - a. Nama mahasiswa dan NIM : Velinda Alvita (125210178)
 - b. Nama mahasiswa dan NIM : Beatrice Tannessia Tandri (125239105)
5. Lokasi Kegiatan Mitra :
 - a. Wilayah mitra : Jl. Kemenangan III / 47, Glodok, Tamansari, Jakarta Barat 11120
 - b. Kabupaten/kota : Jakarta
 - c. Provinsi : DKI Jakarta
 - d. Jarak PT ke lokasi mitra : 8 km
6. Metode Pelaksanaan : Luring
7. Luaran yang dihasilkan
 - a. Luaran Wajib : Jurnal
 - b. Luaran Tambahan : HKI
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Periode 1 (Januari-Juni 2024)
9. Biaya yang disetujui LPPM : Rp 8.000.000

Ketua LPPM



Jap Tji Beng, Ph.D
NIK : 10381047

Jakarta, 4 Juli 2024
Ketua

Nastasya Cindy, SE, M.Ak
NIDN/NIK : 0322119102/10115006

RINGKASAN

Seluruh pelaku dunia usaha membutuhkan akuntansi dalam kegiatan usaha mereka. Saat ini akuntansi tidaklah dilakukan secara manual lagi melainkan sudah melalui program terkomputerisasi. Pengenalan akuntansi berbasis komputer sangatlah penting khususnya bagi siswa/i sekolah menengah atas mengingat kemajuan teknologi saat ini. Dengan menerapkan sistem akuntansi yang terkomputerisasi, perusahaan dapat menciptakan efisiensi waktu dan tenaga dalam menghasilkan laporan keuangan yang berkualitas, meminimalkan timbulnya kesalahan, serta memaksimalkan penggunaan sumber daya manusia. Pada akhirnya berdampak pada kemampuan dan daya saing perusahaan yang semakin meningkat

Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini (PKM) adalah salah satu perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi, untuk memberikan manfaat kepada masyarakat. Diharapkan kegiatan ini akan memberikan manfaat bagi siswa SMA Sekolah Ricci 1 untuk lebih memahami mengenai pemanfaatan program akuntansi dalam seluruh rangkaian transaksi perusahaan.

Pelatihan ini akan berfokus pada jurnal penyesuaian Kegiatan ini dilaksanakan selama 45 menit dalam dua sesi secara luring pada bulan Maret 2024. Pelaksanaan kegiatan meliputi pemaparan materi oleh Tim PKM Untar kemudian dilanjutkan dengan latihan soal dan diakhiri dengan sesi tanya jawab. Luaran dari kegiatan ini adalah luaran wajib berupa prosiding atau jurnal yang akan diikutsertakan dalam seminar yang akan diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara, serta luaran tambahan berupa HKI.

Sebagai tahap terakhir, kami akan membuat laporan pelaksanaan tugas PKM ini dan diserahkan sebagai pertanggung jawaban kami kepada pihak DPPM Untar.

Kata Kunci : Akuntansi, Laporan Keuangan, Software Akuntansi

PRAKATA

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas berkat rahmat-Nya, kami dapat menyelesaikan kegiatan PKM dengan judul Pelatihan Akuntansi Pengenalan Program Accurate Kepada Siswa SMA Ricci 1, Jakarta dengan lancar, serta juga dapat menyusun laporan akhir sebagai bentuk pertanggungjawaban kepada LPPM sebagai pembiaya.

Kami berharap kegiatan ini dapat memberikan dampak positif bagi Universitas Tarumanagara, serta semua pihak yang terlibat, khususnya murid SMA Ricci 1. Mungkin kegiatan dan laporan PKM ini masih jauh dari sempurna, oleh karena itu saran dan masukan dari bapak/ibu akan sangat kami hargai.

Jakarta, Juli 2024

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Sampul.....	1
Halaman Pengesahan.....	2
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	
Ringkasan.....	3
Prakata.....	4
Daftar Isi.....	5
Daftar Lampiran.....	6
BAB 1 PENDAHULUAN.....	7
1.1 Analisis Situasi.....	7
1.2 Permasalahan Mitra.....	9
BAB II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN.....	10
2.1 Solusi Permasalahan.....	10
2.2 Luaran Kegiatan PKM.....	10
BAB III METODE PELAKSANAAN.....	11
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan.....	11
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	11
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM.....	11
BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI.....	13
4.1 Hasil yang Dicapai.....	13
4.2 Luaran yang Dicapai.....	13
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....	14
DAFTAR PUSTAKA.....	15
LAMPIRAN	

DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Materi Pelatihan	17
Lampiran 2	Dokumentasi Selama Pelatihan.....	28
Lampiran 3	Luaran Wajib.....	30
Lampiran 4	Luaran Tambahan.....	21

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Perusahaan perlu memiliki daya saing yang besar agar dapat unggul dalam persaingan pasar. Salah satu cara yang dapat dilakukan adalah dengan menggunakan teknologi dalam bidang usahanya, khususnya dalam bidang akuntansi. Era digital membawa dampak positif yang besar bagi perusahaan sehingga mampu menciptakan efisiensi waktu dan tenaga dalam menghasilkan output akuntansi terakhir, yaitu laporan keuangan, dengan menggunakan software akuntansi.

Saat ini software akuntansi sudah umum digunakan oleh perusahaan di Indonesia, mulai dari UMKM hingga perusahaan multinasional dan internasional. Tujuan yang ingin dicapai dengan penggunaan software ini adalah agar bidang-bidang akuntansi perusahaan dapat bekerja dengan cepat, tepat, dan akurat.

Software akuntansi merupakan merupakan seperangkat sistem yang dirancang untuk mendukung kegiatan akuntansi dengan berbasis modularitas yang saling terhubung dengan meliputi modul pembelian (account payable), penjualan (account receivable), buku besar, penggajian, dan sebagainya. Software akuntansi biasanya dapat dikembangkan sendiri oleh perusahaan atau juga dapat bekerja sama dengan pihak ketiga untuk menyediakan layanannya.

Penggunaan software ini diharapkan perusahaan mampu Menyusun laporan keuangan secara tepat waktu dan minim kesalahan. Manfaat lainnya yang diharapkan dengan penggunaan software akuntansi adalah adanya penyederhanaan tugas, penghematan biaya, transparansi keuangan, perkiraan yang akurat, meningkatnya produktivitas, customer relationship yang lebih baik, dan juga keamanan.

Penyederhanaan tugas yang dimaksudkan adalah bagi pemilik bisnis/ pengguna aplikasi yang tidak ahli dalam akuntansi tetap dapat menyelesaikan transaksi dan proses akuntansi serta mampu mematuhi standar hukum yang berlaku tanpa memerlukan jasa pihak eksternal. Keuntungan dari segi penghematan yang dimaksud adalah perusahaan mampu menghindari biaya outsourcing manajemen keuangan / ahli eksternal, serta mampu mengurangi biaya cetak dokumen. Keamanan dapat terjaga karena perusahaan mampu membangun sistem keamanan internal seperti penggunaan akses dan password dalam mengakses data, serta dapat menghindari resiko kehilangan/kerusakan data fisik.

Komputerisasi akuntansi adalah sebuah sistem akuntansi dimana komputer sebagai teknologi untuk menjalankan aplikasi yang digunakan dalam mengolah transaksi akuntansi dan sekaligus untuk

menghasilkan laporan keuangan dalam sebuah perusahaan. Manfaat dan keuntungan dari komputerisasi akuntansi adalah

1. Dapat menyediakan informasi yang akurat dan tepat waktu sehingga dapat melakukan aktivitas utama pada value chain secara efektif dan efisien.
2. Pencegah kekeliruan karena tingkat ketelitian dan fokus dari komputer lebih tinggi.
3. Meningkatkan efisiensi
4. Meningkatkan kemampuan dalam pengambilan keputusan
5. Meningkatkan kualitas dan mengurangi biaya produk dan jasa yang dihasilkan
6. Menambah efisiensi kerja di bagian keuangan

Software Accurate yaitu software akuntansi yang membantu untuk mencatat pembukuan yang dilakukan oleh user pengguna untuk membuat bukti transaksi atas keluar masuknya stok, cash bank, hutang, piutang yang telah terjadi sehingga menghasilkan laporan keuangan, neraca dan laba rugi. Accurate juga merupakan software yang digunakan untuk mempermudah pengelolaan data keuangan dengan tingkat akurasi perhitungan yang tepat. Sudah User Friendly untuk memudahkan pengguna. Berikut beberapa keunggulan software accurate:

- Telah menyediakan fitur pajak dan menyesuaikan perpajakan di Indonesia.
- Karena Accurate Produk Indonesia maka sudah menjadi software standart pencatatan akuntansi yang digunakan di Indonesia.
- Mencangkupi perhitungan nilai transaksi yang mampu dihitung berkisar 920 triliun.
- Tanpa dibatasi akses penambahan user, transaksi, pembuatan akun, multi bahasa dan lain lain.

Bagi siswa/i SMA, pelajaran akuntansi didapatkan untuk mekanisme secara manual. Untuk itu atas diskusi dengan pihak sekolah, Tim PKM Untar akan memberikan pendalaman materi terkait pengenalan penginputan transaksi perusahaan menggunakan software akuntansi Accurate. Dengan mendapatkan pendalaman materi mengenai program ini, diharapkan siswa/i dapat lebih paham mengenai materi ini dan mampu mengaplikasikannya pada dunia kerja nantinya.

1.2 Permasalahan Siswa/i SMA Sekolah Ricci 1

Sekolah Ricci 1 merupakan sekolah swasta berbasis agama Katolik yang memiliki dua jurusan, yaitu IPA dan IPS. Permasalahan yang dihadapi sekolah adalah kurikulum sekolah hanya membahas akuntansi secara pencatatan manual. Pihak sekolah merasa ingin memberikan tambahan ilmu bagi siswa/i berupa aplikasi penerapan akuntansi berbasis komputer, namun terkendala dengan hal ini tidak mungkin dilakukan oleh guru akuntansi sekolah yang belum mendapat pembekalan terkait software akuntansi yang dimaksud. Selain itu kurangnya waktu juga menjadi kendala untuk memberikan materi terkait kepada siswa/i selama jam pelajaran.

Atas permasalahan tersebut, Tim PKM Untar ingin membantu dengan memberikan pelatihan bagi siswa/i SMA Ricci 1 untuk lebih mendalami materi terkait pengenalan penginputan transaksi perusahaan menggunakan software akuntansi Accurate. Berdasarkan diskusi dan persetujuan dengan kepala sekolah dan guru akuntansi pada bulan Januari 2024, maka disepakati pemberian pelatihan akuntansi ini akan dilaksanakan pada bulan Maret 2024 secara luring. Pelatihan akan diberikan dalam dua sesi dengan durasi 45 menit per sesinya.

BAB 2

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Dari hasil penjabaran permasalahan sebelumnya maka Tim PKM Untar sepakat untuk memberikan pelatihan berkaitan dengan:

1. penjelasan dan pengenalan software Accurate
2. penjelasan fungsi-fungsi menu yang ada dalam program

kepada siswa/i SMA Ricci 1 sebagai pendalaman materi dan bekal bagi mereka untuk masuk ke jenjang pendidikan berikutnya atau ke dalam dunia kerja.

2.2 Luaran Kegiatan PKM

Berdasarkan penjelasan permasalahan dan solusi yang ditawarkan, target luaran yang dapat dicapai dari kegiatan PKM ini berupa luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib berupa publikasi dalam prosiding atau jurnal dan luaran tambahan berupa HKI.

No	Jenis Luaran	Keterangan
Luaran Wajib		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	sudah submit/publish
2	Prosiding dalam Temu ilmiah	sudah submit/publish
Luaran Tambahan		
1	Publikasi di jurnal Internasional	publish
2	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	publish
3	Teknologi Tepat Guna (TTG)	publish
4	Model/purwarupa/karya desain atau	publish
5	Buku ber ISBN	publish

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan

Kegiatan PKM telah dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 2024 dengan total pertemuan sebanyak 2 sesi dengan durasi 45 menit untuk setiap sesinya. Pembicara dalam kegiatan ini adalah Nastasya Cindy, SE, M.Ak dengan dibantu dua orang mahasiswa. Kegiatan PKM ini dilakukan dengan pelatihan secara luring kepada peserta yang kemudian dilanjutkan dengan diskusi dan tanya jawab terkait program Accurate, serta diakhiri dengan sesi evaluasi berupa kuesioner terkait materi.

Tahapan pelaksanaan adalah sebagai berikut:

1. Melakukan survei terhadap mitra
2. Berdiskusi dengan mitra
3. Memberikan pemaparan materi
4. Tanya jawab terkait materi
5. Evaluasi atas materi yang telah diberikan

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Pihak sekolah berpartisipasi dengan memberikan kesempatan kepada Tim PKM untuk memberikan pelatihan kepada siswa/i di sekolahnya, sedangkan bagi siswa/i SMA Ricci 1 berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan ini dengan cara memperhatikan pemaparan materi dan ikut serta mengerjakan latihan soal yang diberikan, serta mengisi kuesioner untuk mengukur keefektifan pelatihan.

3.3 Uraian Kepakaran dan Tugas Masing-Masing Anggota Tim

Tugas dan kepakaran dari masing-masing anggota tim PKM Untar untuk memberikan pelatihan di SMA Ricci 1 adalah sebagai berikut:

1. Ketua pelaksana adalah dosen tetap prodi S1 Akuntansi dengan latar belakang mengajar di akuntansi keuangan. Tugasnya adalah melakukan survei ke mitra untuk mengetahui permasalahannya, menyusun proposal, membuat modul untuk pelatihan, melaksanakan pelatihan, dan membuat laporan akhir.

2. Anggota merupakan 2 mahasiswi prodi S1 Akuntansi yang bertugas untuk membuat modul pelatihan, contoh soal dan pembahasan, membuat soal kuis dan menilainya, dan merekap kuesioner serta turut serta dalam membantu proses pelatihan.

BAB 4

HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI

4.1 HASIL YANG DICAPAI

Pelatihan dilaksanakan pada tanggal 7 Maret 2024 secara luring sebanyak 2 sesi dengan durasi 45 menit per sesi dan terbagi menjadi dua tahap pelaksanaan. Pada bagian pertama, diadakan pengenalan dan pemaparan materi. Pada bagian kedua adalah sesi waktu untuk tanya jawab terkait materi dan juga kuis. Pelatihan berjalan dengan lancar dan tertib. Siswa yang mengikuti pelatihan ini adalah siswa-siswi kelas X dengan total peserta 30 siswa selama 2 sesi. Para siswa dengan antusias mengikuti pelatihan yang diberikan dan berpartisipasi dalam menjawab pertanyaan yang diberikan. Para guru juga menyambut baik pelatihan yang diselenggarakan ini.

4.2 LUARAN YANG DICAPAI

Luaran wajib dalam PKM ini adalah prosiding yang akan disertakan dalam Serina VIII pada tanggal 19 Juni 2024. Luaran tambahan berupa HKI telah disubmit dan terbit sertifikatnya.

BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 KESIMPULAN

Pelatihan yang telah dilaksanakan berjalan dengan tertib dan lancar. Seluruh materi yang dipersiapkan telah disampaikan seluruhnya kepada siswa siswi. Kepala Sekolah, guru, dan para siswa memberikan respon positif terhadap kegiatan PKM ini karena memberikan manfaat bagi siswa dan sekolah.

5.2 SARAN

Pihak sekolah meminta agar tim PKM dapat kembali memberikan pelatihan dengan materi yang berbeda untuk menambah pengetahuan para siswa dan juga memberikan sedikit pengetahuan tentang perkuliahan.

DAFTAR PUSTAKA

- Daryatno, A,B. (2022). Implementasi Penggunaan Software Accurate Untuk Meningkatkan Efisiensi Operasional Dan Perpajakan Perusahaan. *Prosiding SERINA 2(1)*: 861-868
- Hidajat, N,C. (2022). Pelatihan Akuntansi Dengan Topik Penginputan Transaksi Persediaan Dengan Aplikasi Accurate Kepada Murid Sma Kristen Yusuf, Jakarta. *Prosiding SERINA 2(1)*: 1205-1213
- Modul Laboratorium Accurate. (2024). Edisi 21.
- Riyadi, Muhammad Azhar, and Abdul Rouf. 2019. "Penerapan Sistem Informasi Accurate Versi 5 Terhadap Penyusunan Laporan Keuangan (Studi Kasus Pada CV Percetakan Karya)." *Jurnal Ilmiah Akuntansi Kesatuan 7(2)*:266–77.
- Soltius. (2019). Software Akuntansi dan Manfaatnya. Retrieved Februari 15, from <https://www.soltius.co.id/id/blog/mengenal-software-akuntansi-dan-manfaatnya>
- Tamplin, True. (2023). Journal Entry for Purchase of Merchandise. Retrieved September 02, 2023, from <https://www.financestrategists.com/accounting/general-journal/journal-entry-for-purchase-of-merchandise/>
- Yuniarwati, Santioso, Ekadjaja, dan Bangun. (2018). *Pengantar Akuntansi I*. Bogor: Mitra Wacana Media
- Yuniarwati, Santioso, Ekadjaja, dan Bangun. (2021). *Pengantar Akuntansi*. Bogor: Mitra Wacana Media
- Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso. (2015). *Financial Accounting, IFRS Edition*. 4th Edition. USA: John Wiley & Sons, Inc.
- Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso. (2019). *Financial Accounting, IFRS Edition*. 4th Edition. USA: John Wiley & Sons, Inc.

LAMPIRAN

Lampiran 1 Materi yang disampaikan ke Mitra

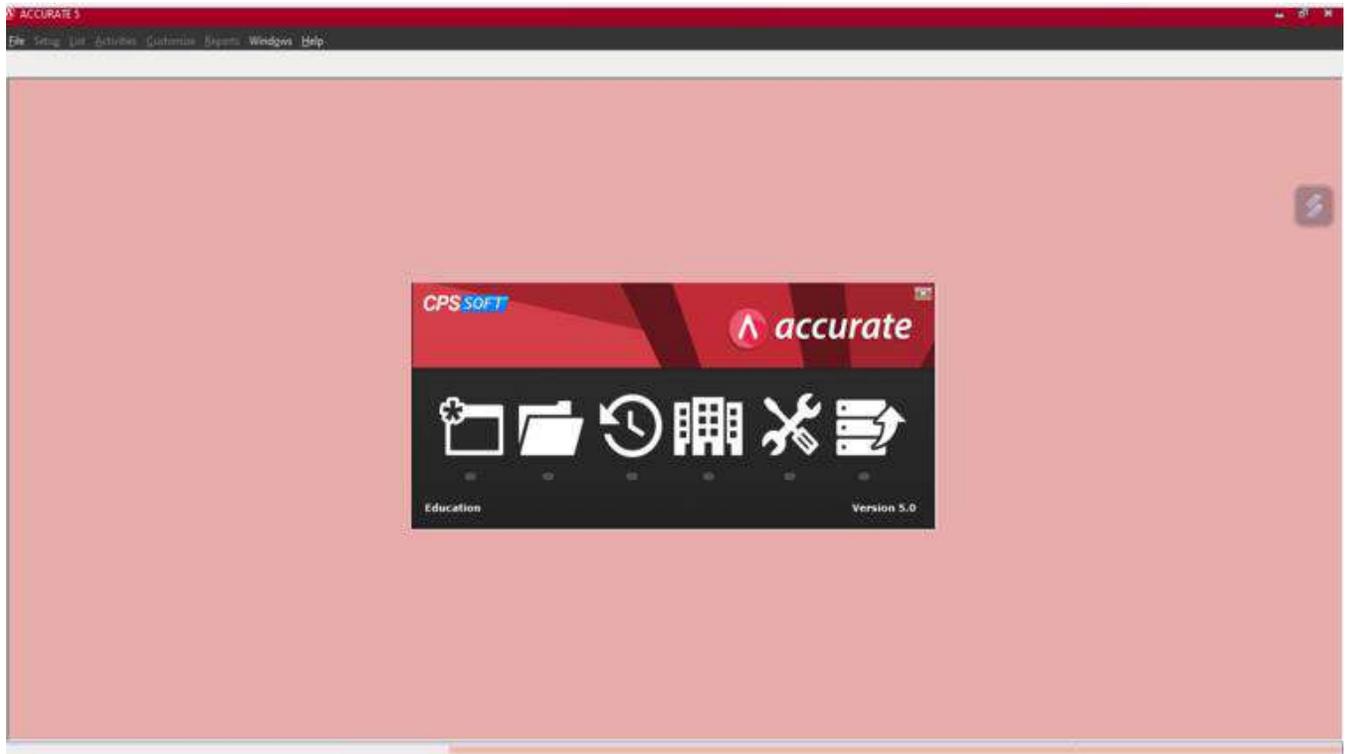
MATERI PELATIHAN PENGENALAN PROGRAM ACCURATE BAGI SISWA SMA



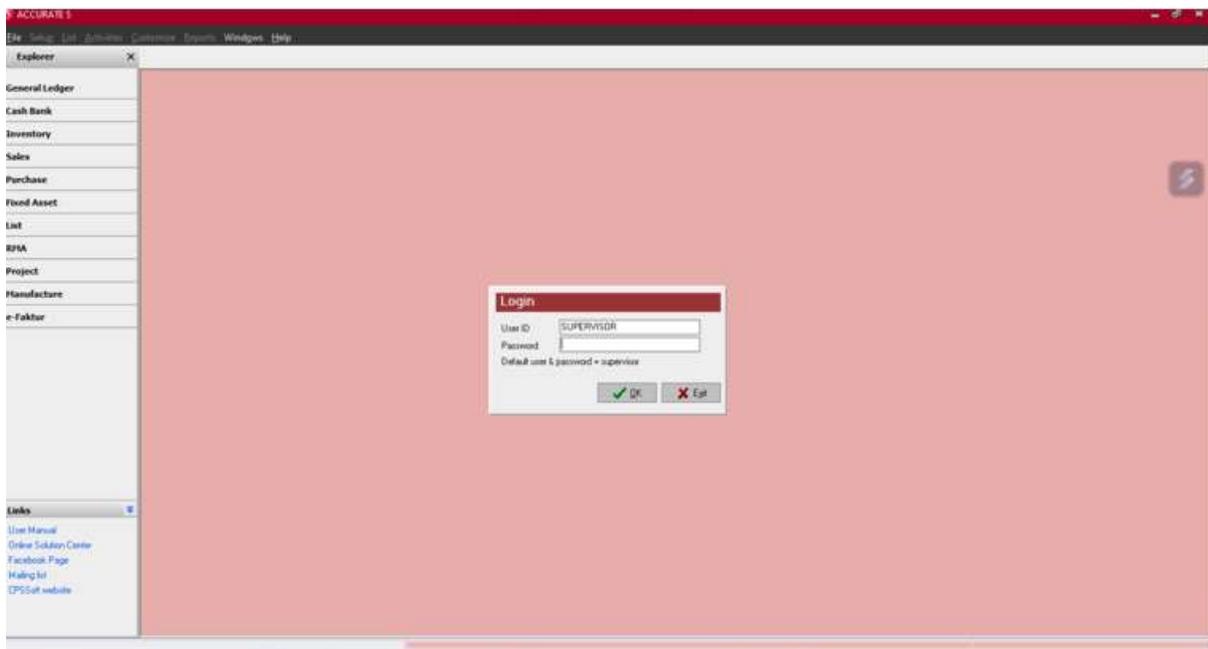
Tim Penyusun:
Nastasya Cindy, SE, M.Ak
Velinda Alvita
Beatrice Tannessia Tandri

PRODI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
Maret 2024

Tampilan awal program Accurate



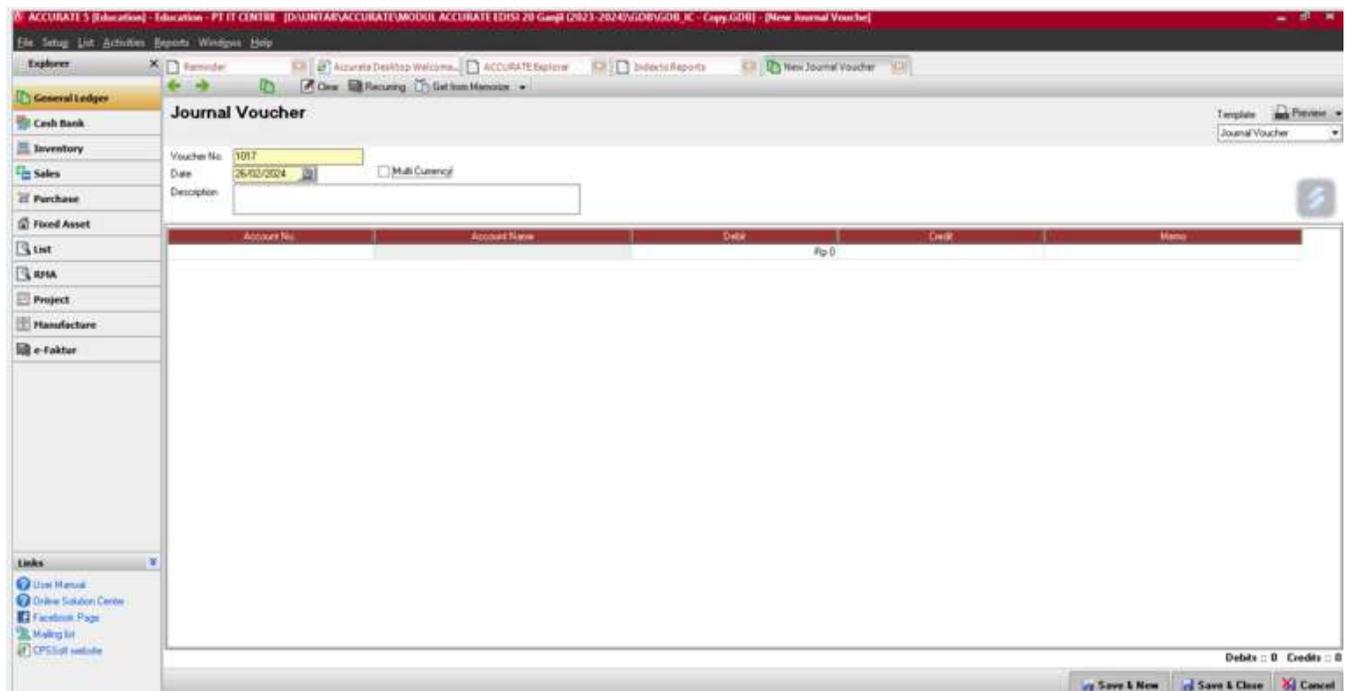
Tampilan untuk login



Tampilan menu dalam General Ledger



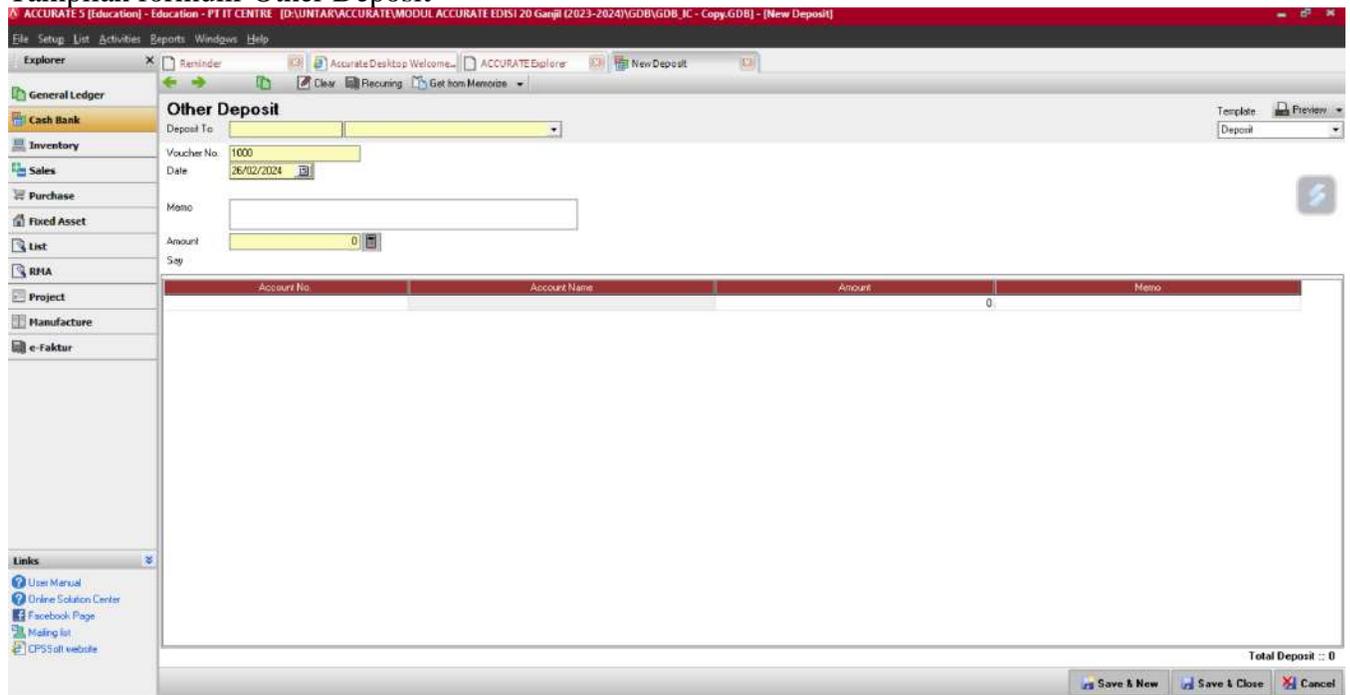
Tampilan formulir Journal Voucher



Tampilan menu Cash Bank



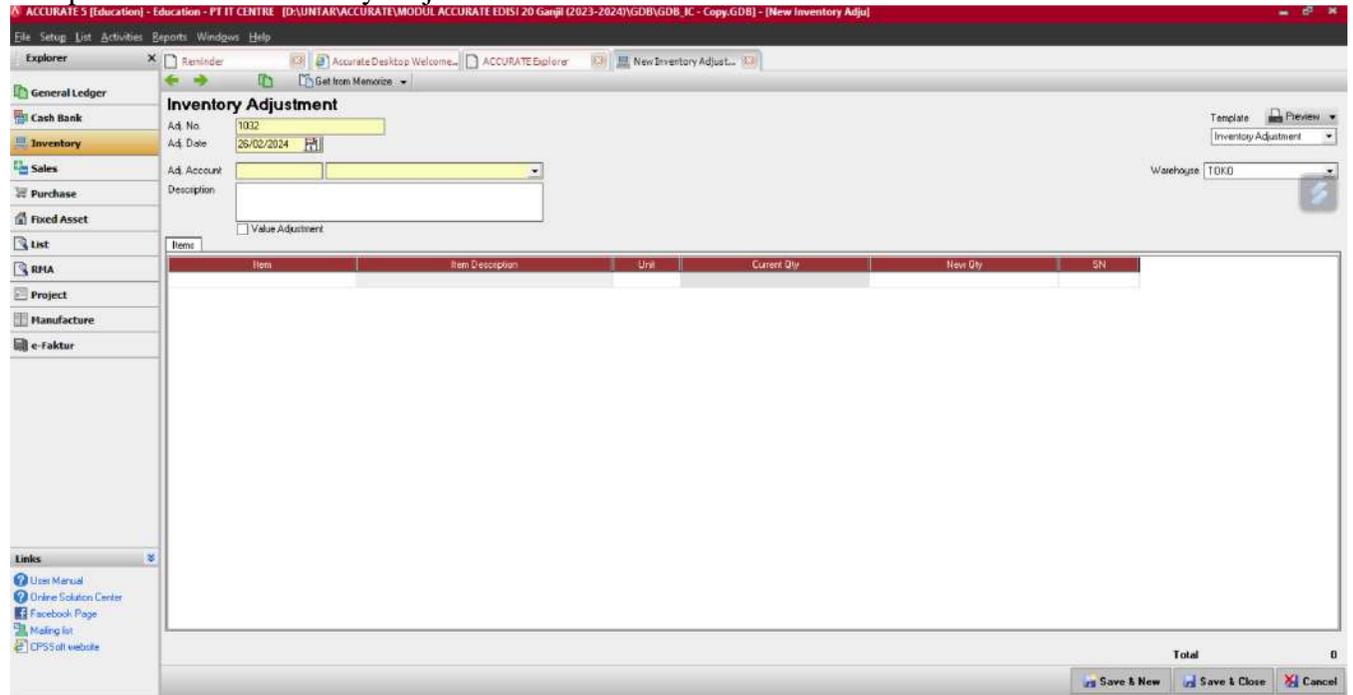
Tampilan formulir Other Deposit



Tampilan menu Inventory



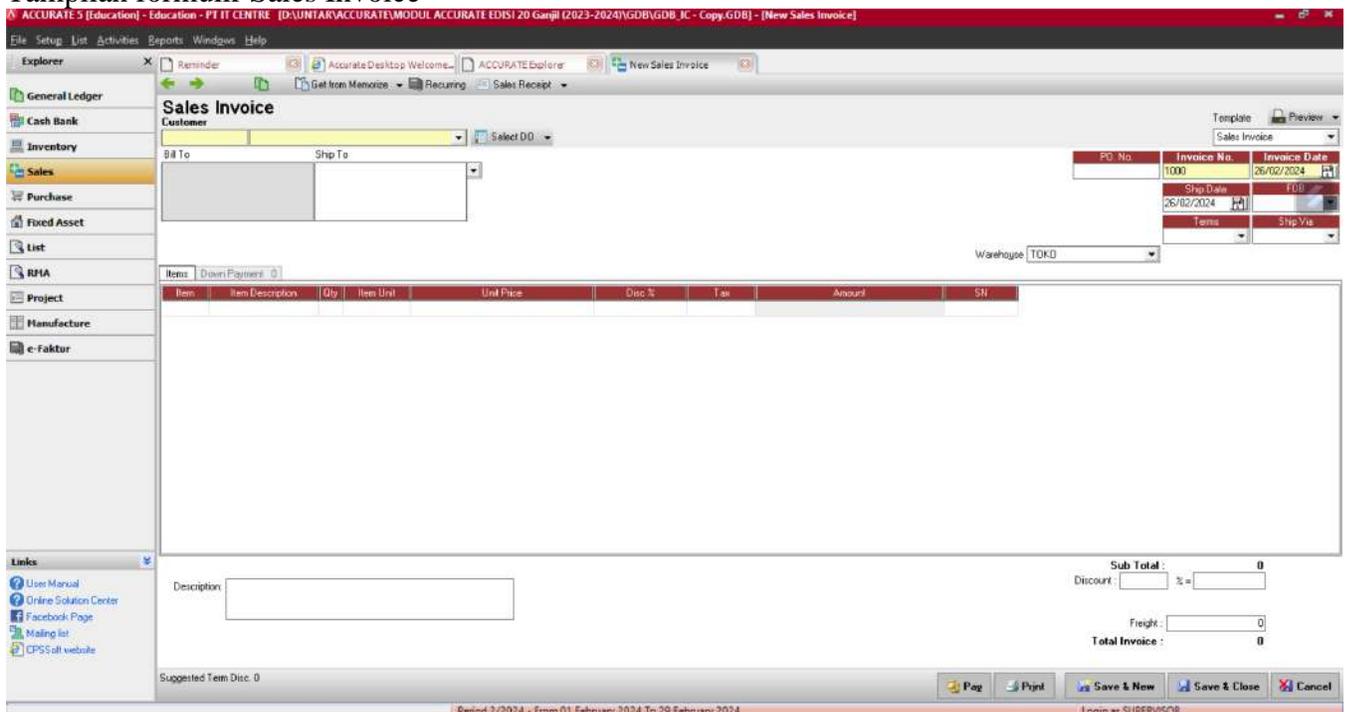
Tampilan formulir Inventory Adjustment



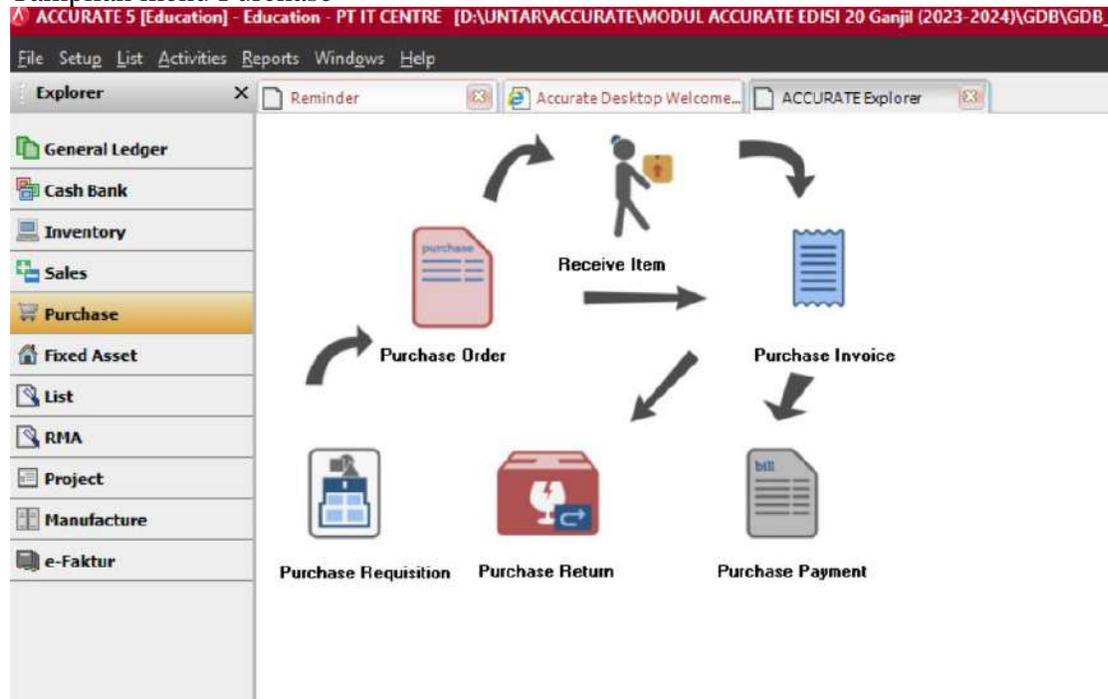
Tampilan menu Sales



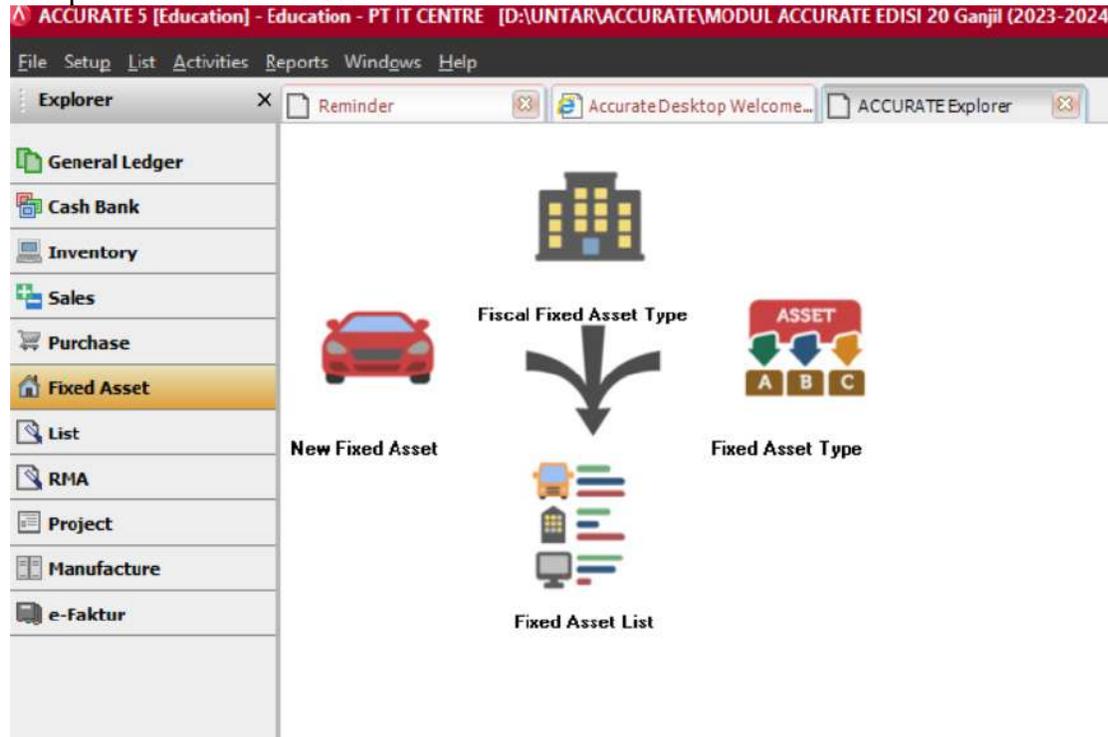
Tampilan formulir Sales Invoice



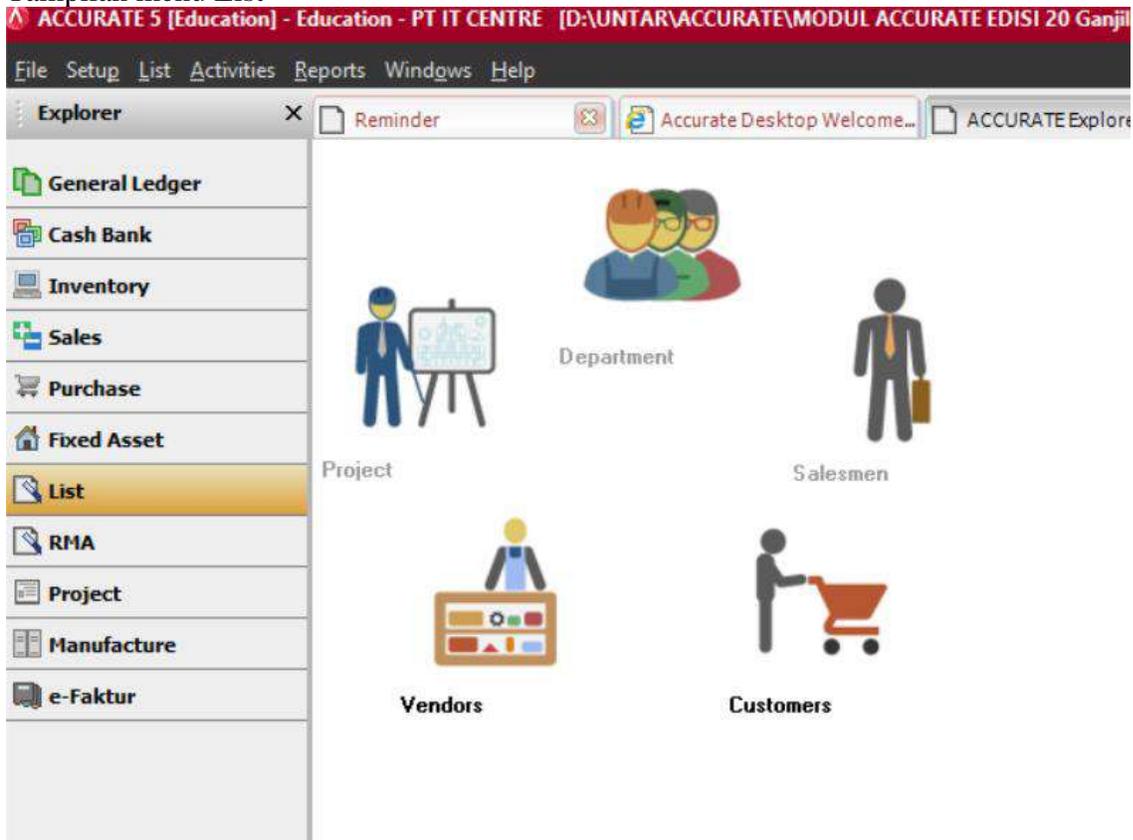
Tampilan menu Purchase



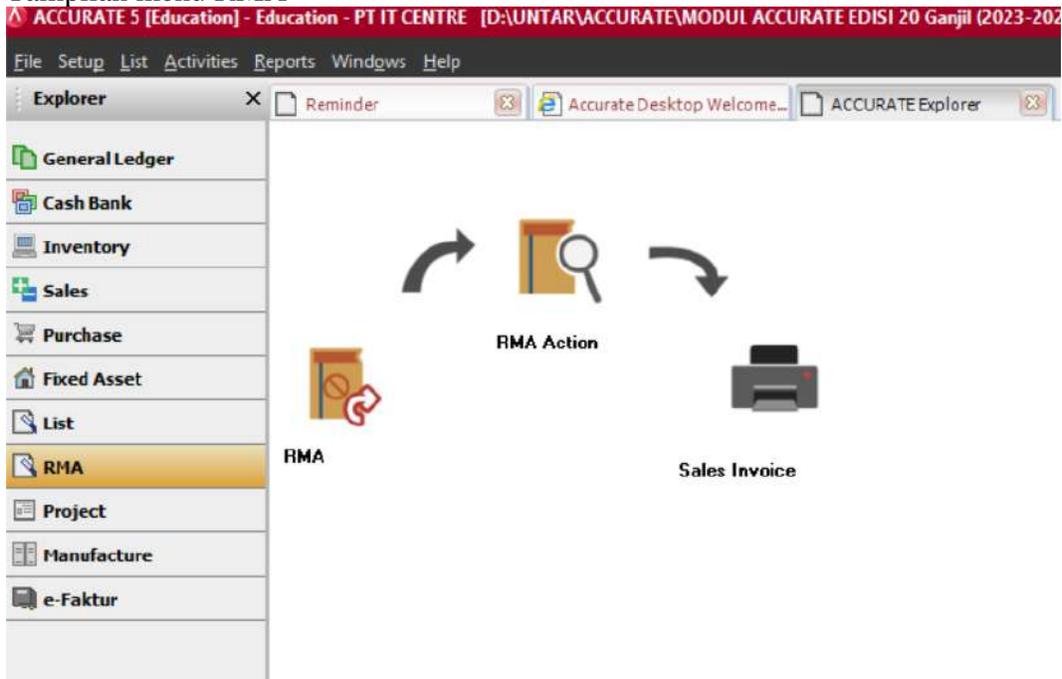
Tampilan menu Fixed Asset



Tampilan menu List



Tampilan menu RMA



Tampilan formulir RMA Action

ACCURATE 5 [Education] - Education - PT IT CENTRE [D:\UNTAR\ACCURATE\MODUL ACCURATE EDISI 20 Ganjil (2023-2024)\GDB\GDB_IC - Copy.GDB] - [New RMA Action]

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer New Sales Invoice New RMA Action

General Ledger
Cash Bank
Inventory
Sales
Purchase
Fixed Asset
List
RMA
Project
Manufacture
e-Faktur

Links
Use Manual
Online Solution Center
Facebook Page
Mailing list
CPSSoft website

RMA Action No. 1000
Entry Date 26/02/2024
RMA No. [Dropdown]
Technician [Text]
Item No. [Text]
Item Description [Text]
Serial Number [Text]
Action Canceled
Replaced Item with
Item No. [Text] Stock Warehouse [Dropdown]
Item Description [Text] Scrap Warehouse [Dropdown]
Serial Number [Text]

Components/Service used:

Item	Item No.	Item Description	Quantity	Unit
------	----------	------------------	----------	------

Save & New Save & Close Cancel

Tampilan menu E-faktur

ACCURATE 5 [Education] - Education - PT IT CENTRE [D:\UNTAR\ACCURATE\MODUL ACCURATE EDISI 20 Ganjil (2023-2024)\GDB

File Setup List Activities Reports Windows Help

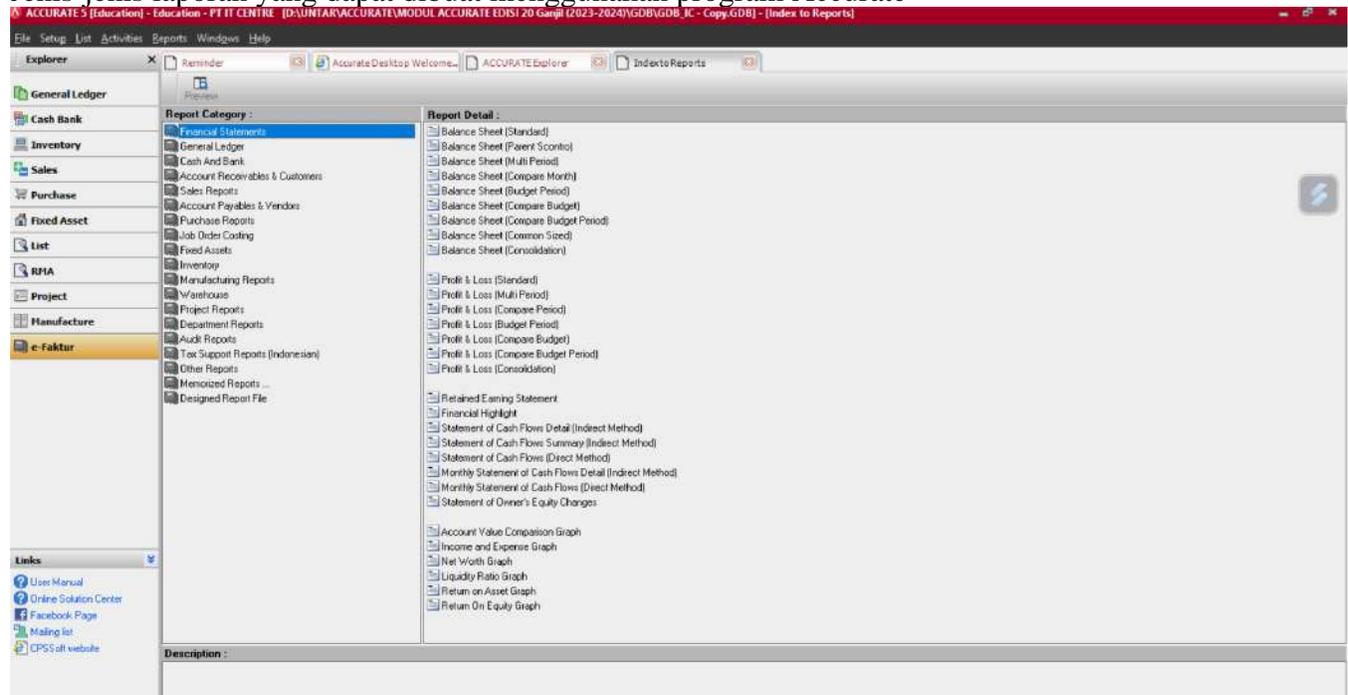
Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer

General Ledger
Cash Bank
Inventory
Sales
Purchase
Fixed Asset
List
RMA
Project
Manufacture
e-Faktur

e-faktur

Spt Masa PPN (e-Spt, e-Faktur)

Jenis-jenis laporan yang dapat dibuat menggunakan program Accurate



Contoh laporan Profit&Loss Standard

The screenshot shows the 'Profit & Loss (Standard)' report for the period from 01 Dec 2023 to 31 Dec 2023. The report is presented in a table format with columns for Description and 1-31 Dec 2023.

Description	1-31 Dec 2023
OPERATING REVENUE	
Revenues	17,825,000.00
Order Sales	14,850,000.00
Group Sales	2,500,000.00
Service Revenue	475,000.00
Total OPERATING REVENUE	17,825,000.00
Cost of Goods Sold	
COGS	11,477,746.90
COGS Static Bike	1,779,000.00
COGS Accessories	316,146.90
COGS Order	9,391,600.00
Total Cost of Goods Sold	11,477,746.90
GROSS PROFIT	6,347,253.10
Operating Expenses	
Depreciation Expense	29,915,555.56
Depreciation Expense Building	6,125,000.00
Depreciation Expense Equipment	401,668.87
Depreciation Expense Vehicle	21,388,888.89
General & Administrative Expense	-2,208,000.00
Wages Expense	-1,000,000.00
Other General & Administrative Expense	-1,208,000.00
Total Operating Expenses	27,715,555.56
INCOME FROM OPERATION	-21,368,302.45
Other Income and Expenses	
Other Income	23,496,000.00
Interest Revenue	23,496,000.00
Total Other Income	23,496,000.00
Other Expenses	
Realized Gain/Loss	-12,025,000.02
Realized Gain/Loss THB	-28,825,000.02
Realized Gain/Loss SGD	16,800,000.00
Unrealized Gain/Loss	5,236.18
Unrealized Gain/Loss THB	-372,873.82
Unrealized Gain/Loss SGD	378,200.00
Gain/Loss On Disposal	4,858,126.18

Contoh laporan Balance Sheet Standard

ACCURATE 5 (Education) - Education - Nama Perusahaan PT Fit n Co [D:\UNTAR\ACCURATE\MODUL ACCURATE EDISI 21 Genap (2023-2024)\GDB\GDB_FC - Gabungan.GDB] - []

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer: Reminder, Index to Reports, Profit Loss (Standard), Balance Sheet (Standard)

Modify Analysis Print Export Open Save Equal Memoize Refresh Debugger Find Text Edit Page Save Layout Reset Layout

General Ledger

- Cash Bank
- Inventory
- Sales
- Purchase
- Fixed Asset
- List
- RMA
- Project
- Manufacture
- e-Faktur

Links

- Use Manual
- Online Solution Center
- Facebook Page
- Mailing list
- CPSSoft website

Nama Perusahaan PT Fit n Co
Balance Sheet (Standard)
As of 31 Dec 2023

Description	Balance
ASSETS	
CURRENT ASSETS	
Cash and Bank	
Cash	639,000,000.00
Cash IDR	99,250,000.00
Cash THB	366,000,000.00
Cash SGD	171,750,000.00
Bank	1,862,650,000.00
Bank Mandiri IDR	300,000,000.00
Bank BCA IDR	476,650,000.00
Banque Bank THB	487,700,000.00
OBC SGD	818,300,000.00
Total Cash and Bank	2,491,650,000.00
Account Receivable	
Accounts Receivable	259,607,500.00
Accounts Receivable IDR	140,850,000.00
Accounts Receivable THB	87,600,000.00
Accounts Receivable SGD	81,257,500.00
Advance Purchase	-0.05
Advance Purchase THB	-0.05
Total Account Receivable	259,607,499.95
Inventory	
Inventory	337,298,091.10
Inventory Treadmill	241,360,000.00
Inventory Static Bike	91,964,815.17
Inventory Accessories	3,935,275.93
Total Inventory	337,298,091.10
Other Current Assets	
Prepaid Expenses	52,643,372.00
Prepaid Advertising	24,000,000.00
Prepaid Insurance	18,000,000.00
Supplies	10,000,000.00
VAT In	643,372.00
Total Other Current Assets	52,643,372.00
Total CURRENT ASSETS	3,141,190,963.06
FIXED ASSETS	
7,033,864,296.28	
LIABILITIES and EQUITIES	
LIABILITIES	
Current Liabilities	
Account Payables	153,023,336.12
Accounts Payable	53,828,057.00
Accounts Payable IDR	
Total Current Liabilities	153,023,336.12
Long Term Liabilities	
Long Term Liabilities	1,000,000,000.00
Bank Loan	1,000,000,000.00
Total Long Term Liabilities	1,000,000,000.00
Total LIABILITIES	1,153,298,336.12
EQUITIES	
Equity	3,500,000,000.00
OPENING BALANCE EQUITY	0.00
RETAINED EARNING	2,373,252,922.22
Current Earning of The Year	7,313,268.05
Total EQUITIES	5,896,566,960.28
Total LIABILITIES and EQUITIES	7,033,864,296.39

Printed on 29 Feb 2024 - 08:59

ACURATE Accounting System Report

Page 1 of 2

Nama Perusahaan PT Fit n Co
Balance Sheet (Standard)
As of 31 Dec 2023

Description	Balance
Accounts Payable THB	55,685,279.12
Accounts Payable SGD	43,510,000.00
Total Account Payables	153,023,336.12
Other Current Liabilities	
Account Expenses	275,000.00
VAT Out	275,000.00
Total Other Current Liabilities	275,000.00
Total Current Liabilities	153,298,336.12
Long Term Liabilities	
Long Term Liabilities	1,000,000,000.00
Bank Loan	1,000,000,000.00
Total Long Term Liabilities	1,000,000,000.00
Total LIABILITIES	1,153,298,336.12
EQUITIES	
Equity	3,500,000,000.00
OPENING BALANCE EQUITY	0.00
RETAINED EARNING	2,373,252,922.22
Current Earning of The Year	7,313,268.05
Total EQUITIES	5,896,566,960.28
Total LIABILITIES and EQUITIES	7,033,864,296.39

Lampiran 2 Dokumentasi Pelaksanaan








REPUBLIK INDONESIA
KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA

SURAT PENCATATAN CIPTAAN

Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:

Nomor dan tanggal permohonan : EC00202459191, 3 Juli 2024

Pencipta

Nama : **Nastasya Cindy Hidajat**
Alamat : Green Garden Blok I2 No 25, Kebon Jeruk, Jakarta Barat, DKI Jakarta, 11520
Kewarganegaraan : Indonesia

Pemegang Hak Cipta

Nama : **Nastasya Cindy Hidajat**
Alamat : Green Garden Blok I2 No 25, Kebon Jeruk, Jakarta Barat, DKI Jakarta 11520
Kewarganegaraan : Indonesia

Jenis Ciptaan : **Poster**
Judul Ciptaan : **PELATIHAN AKUNTANSI PENGENALAN PROGRAM ACCURATE KEPADA SISWA SMA RICCI 1, JAKARTA**

Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia : 3 Juli 2024, di Jakarta Barat

Jangka waktu perlindungan : Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.

Nomor pencatatan : 000634550

adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon.
Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.

a.n. MENTERI HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA
DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL
u.b
Direktur Hak Cipta dan Desain Industri


IGNATIUS M.T. SILALAH
NIP. 196812301996031001



Disclaimer:
Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.