LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT



PELATIHAN MENGENAI JURNAL PENYESUAIAN DAN JURNAL PEMBALIK BAGI SISWA SMA KATOLIK RICCI I

Disusun oleh:
Ketua Tim
Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA (0321118903/10114005)
Anggota:
Jesica Christin (125180512)

PROGRAM STUDI AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS TARUMANAGARA JAKARTA JUNI 2022

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Periode I/Tahun 2022

1. Judul PKM : Pelatihan Mengenai Jurnal Penyesuaian dan

Jurnal Pembalik Bagi Siswa SMA Katolik Ricci

2. Nama Mitra PKM

3. Ketua Tim Pelaksana : SMA Katolik Ricci I

: Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., A. Nama dan Gelar

ASEAN CPA

B. NIDN/NIK : 0321118903/10114005

C. Jabatan/Gol. : Asisten Ahli D. Program Studi : Akuntansi

E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis F. Bidang Keahlian : Audit & Assurans H. Nomor HP/Tlp 0818921683

4. Anggota Tim PKM

A. Jumlah Anggota : 1 orang

(Mahasiswa)

B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Jesica Christin & 125180512

C. Nama & NIM Mahasiswa 2 D. Nama & NIM Mahasiswa 3 : -E. Nama & NIM Mahasiswa 4 : -. 5. Lokasi Kegiatan Mitra

A.Wilayah Mitra : Jl. Kemenangan III / 47 Glodok, Taman Sari

B. Kabupaten/Kota : Jakarta Barat C. Provinsi : Jakarta 6. Metode Pelaksanaan

: Daring : Modul mengenai teori jurnal penyesuaian 7. Luaran yang dihasilkan

beserta contoh soal dan jawaban

8. Jangka Waktu Pelaksanaan : 1 Semester (Semester Genap 2021/2022)

9. Pendanaan

Menyetujui,

NIK:10381047

Ketua LPP

: Rp. 6.000.000 Biaya yang diusulkan

> Jakarta, 23 Juni 2022 Ketua Pelaksana

Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA,, CTA., ASEAN CPA 0321118903/10114005

i

A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat

RINGKASAN

Dunia pendidikan di Indonesia terus berkembang baik secara pengetahuan maupun teknologi. Kebutuhan akan pengetahuan bertambah seiring dengan banyaknya anak-anak Indonesia yang putus sekolah karena pandemi. Teknologi pun diperlukan untuk menunjang aktivitas dunia pendidikan baik untuk menunjang kegiatan pembelajaran ataupun aktivitas di luar kegiatan pembelajaran. Siswa SMA yang ingin memperdalam pengetahuan ilmu akuntansi terutama mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik yang nantinya akan berguna bagi mereka terutama nanti yang meminati kuliah di jurusan Akuntansi.

Di SMA Katolik Ricci I, dikarenakan faktor keterbatasan waktu dan banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada di sekolah tersebut, maka tim Dosen FEB Untar mengusulkan untuk diadakan pelatihan akuntansi bagi siswa mengenai jurnal khususnya jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik. Kegiatan ini diadakan pada bulan Maret 2022 lewat media zoom.

Pelaksanaan kegiatan PKM ini mencakup materi dan latihan-latihan soal beserta pembahasan oleh Dosen FEB Untar dibantu oleh 1 mahasiswa. Luaran wajib dari kegiatan ini berupa publikasi pada prosiding kegiatan Serina IV dan luaran wajib adalah berupa modul mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik.

Kata Kunci: Jurnal Penyesuaian, Jurnal Pembalik, Luaran

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena bimbingannya penyusunan laporan kemajuan PKM ini dapat diselesaikan. Bahan pembelajaran ini merupakan kegiatan ekstrakulikuler yang di SMA Katolik Ricci I yang merupakan kerja sama dengan Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Univeritas Tarumananagara dapat berjalan sesuai dengan rencana

Bahan pembelajaran ini merupakan serangkaian bahan pembelajaran yang akan diajarkan kepada siswa SMA Katolik Ricci I. Bahan pembelajaran ini berisikan pengenalan mengenai akuntansi yang menjadi landasan bagi bahan pembelajaran yang lain yang akan diikuti dengan latihan-latihan hingga menyusun laporan keuangan. Pembahasan laboratorium Akuntansi ini difokuskan pada topik mengenai jurnal penyesuaian pada Perusahaan Jasa.

Dalam kesempatan kami, tim penyusun yang terdiri dari dosen dan mahasiswa Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara., mengucapkan banyak terima kasih kepada Kepala Sekolah, guru Ekonomi dan guru BK SMA Katolik Ricci I yang memberi kesempatan dan mendukung kegitan estrakulikuler ini.

Besar harapan kami, semoga serangkaian bahan pembelajaran dan kegiatan ekstrakulikuler Laboratorium Akuntansi ini beguna bagi menambah pengetahuan dan wawasan serta ketrampilan siswa SMA Katolik Ricci I dalam bidang akuntansi. Serta menjadi partisipasi kami dari Universitas Tarumangara sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat dan memberikan pembekalan bagi siswa SMA mempersiapkan menuju ke pendidikan tinggi.

Jakarta, Juni 2022

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Halaman Pengesahan	i
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	
Ringkasan	ii
Prakata	iii
Daftar Isi	iv
Bab I PENDAHULUAN	
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Permasalahan Mitra	4
Bab II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN	
2.1 Solusi Permasalahan	5
2.2 Luaran	5
Bab III METODE PELAKSANAAN	
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan	6
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM	
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM	
BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI	12
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN	13
DAFTAR PUSTAKA	14
Lampiran 1 Bahan Ajar berupa modul dan slide	
Lampiran 2 foto-foto selama kegiatan	
Lampiran 3 luaran wajib (masih dalam proses)	

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Di zaman sekarang ini akuntansi tidak bisa dilepaskan dari kehidupan. Akuntansi sendiri merupakan ilmu yang penting di bagian keuangan dan bisnis. Proses akuntansi terdiri dari kegiatan identifikasi, pencatatan, dan komunikasi (Weygandt et al., 2019). Menurut Hery (2016) akuntansi dapat disebut sebagai sebuah sistem yang memberikan informasi keuangan berupa laporan dan ditujukan kepada para pengguna laporan ataupun pihak-pihak berkepentingan lainnya (stakeholders) mengenai kinerja keuangan dan kondisi operasional perusahaan. Pengertian yang lain menurut *Financial Accounting Standards Board* yaitu menyatakan bahwa akuntansi ialah sebuah kegiatan jasa yang fungsinya menyediakan informasi kuantitatif yang kemudian dipakai untuk pengambilan keputusan ekonomi. Menurut Hans Kartikahadi, dkk. (2016:3) pengertian akuntansi adalah : "Akuntansi adalah suatu sistem informasi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan"

Akuntansi dalam proses mencatat transaksi menjadi jurnal. Jurnal dibagi menjadi 2 jenis yaitu jurnal umum dan jurnal khusus. Jurnal memiliki 2 sisi yaitu debit dan kredit. Jurnal penyesuaian adalah jurnal yang dibuat dalam proses pencatatan perubahan saldo dalam akun sehingga saldo mencerminkan jumlah yang sebenarnya.

Pada umumnya pencatatan akuntansi didasarkan pada dua sistem yaitu basis kas (*Cash Basis*) dan basis akrual (*Accrual Basis*) (Rahayu, 2015). Basis kas adalah suatu teknik pencatatan yang mengakui terjadi transaksi dengan dasar jika kas/uang benar-benar sudah diterima atau dikeluarkan, sedangkan basis akrual adalah suatu sistem pencatatan yang mengakui terjadinya transaksi walaupun kas baru bisa masuk atau keluar di masa depan atau belum terjadi penerimaan maupun pengeluaran kas.

Tipe dari jurnal penyesuaian dibagi 2 yaitu penangguhan dan akrual. Tipe penangguhan dibagi menjadi 2 yaitu beban dibayar di muka dan pendapatan diterima di muka sedangkan tipe akrual dibagi menjadi 2 yaitu piutang pendapatan dan beban terhutang. Adapun hal yang perlu diperhatikan ketika membuat jurnal penyesuaian adalah:

 Hampir tidak pernah menyertakan kas. Tujuan jurnal penyesuaian adalah untuk membuat catatan akuntansi secara akurat mencerminkan prinsip pencocokan mencocokkan pendapatan dan biaya selama periode operasi. Ada beberapa kasus

- yang jarang terjadi di mana kas perlu disesuaikan, tetapi idealnya, semua penyesuaian harus dilakukan sebelum menjalankan neraca saldo yang belum disesuaikan.
- 2. Debit selalu sama dengan kredit.
- 3. Memiliki satu akun neraca (aset, kewajiban, atau ekuitas) dan satu akun laporan laba rugi (pendapatan atau beban) di entri jurnal. Ingat, tujuan adalah untuk mencocokkan pendapatan dan biaya periode akuntansi.

Setelah pembuatan jurnal penyesuaian selesai perusahaan akan menyusun neraca saldo setelah penyesuaian dimana berisi akun-akun yang memiliki saldo dari neraca saldo awal periode ditambah dengan jurnal transaksi periode berjalan dan jurnal penyesuaian itu sendiri yang kemudian akan digunakan untuk penyusunan laporan keuangan.

Setelah itu ada yang disebut dengan jurnal pembalik. Jurnal pembalik adalah jurnal yang pada umumnya dibuat di awal periode akuntansi untuk transaksi yang berpotensi terhadap inkonsistensi pencatatan ataupun berpotensi terhadap pencatatan ganda. Jurnal pembalik disusun dari transaksi jurnal penyesuaian dengan mengkreditkan akun di posisi debit dan mendebet akun yang berada di posisi kredit (Ali & Nurani, 2018). Dengan kata lain jurnal yang memiliki istilah lain *reverse entry* ini yang dibuat pada awal periode akuntansi berikutnya untuk membalik jurnal penyesuaian yang menimbulkan perkiraan riil baru. Jadi yang kita buat jurnal pembalik jika kita mencatat jurnal penyesuaian dengan tipe akrual. Jadi jurnal pembalik ini berguna untuk prinsip konsistensi dimana kita saat membuat neraca saldo untuk periode selanjutnya sudah kembali lagi ke pencatatan dengan metode akrual/nominal/laba rugi/beban. Jadi pada periode selanjutnya tidak akan ada perubahan tentang pencatatan sebuah akun.

Adapun fungsi dibuatnya antara lain untuk:

- 1. Mempermudah pencatatan transaksi pada awal periode akuntansi yang baru, terutama yang berhubungan dengan ayat jurnal penyesuaian.
- 2. Menyederhanakan penyusunan jurnal pada periode akuntansi berikutnya. Jurnal pembalik dapat memberikan manfaat bila perusahaan membuat ayat jurnal yang jumlahnya banyak.
- 3. Meminimalkan kesalahan atau kekeliruan yang mungkin bisa terjadi, seperti menghindari pengakuan biaya atau pendapatan yang dobel karena penyusunan ayat jurnal penyesuaian.

Setelah kita membuat jurnal penyesuaian dan jurnal penutup yang diperlukan. Biasanya jurnal penyesuaian akan dibuat setiap akhir periode baik itu per bulan atau per tahun, sedangkan untuk jurnal pembalik dibuat pada awal periode setelah periode jurnal penyesuaian dibuat. Kedua jurnal ini akan diposting ke buku besar seperti jurnal transaksi.

Mitra kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah SMA Katolik Ricci I yang berlokasi di Jl. Kemenangan III / 47 Glodok, Tamansari, Jakarta Barat 11120 dengan jarak dari kampus Universitas Tarumanagara Fakultas Ekonomi ke mitra adalah 6,5km.







Gambar 1.1 Gedung Sekolah SMA Ricci I

1.2 Permasalahan Mitra

Minimnya pengetahuan mengenai jurnal penyesuaian di kalanagan siswa SMA menyebabkan mereka tidak dapat memahami mengapa jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik diperlukan dan bagaimana cara membuatnya. Tim FEB Untar memberikan solusi untuk mengadakan pelatihan selama 10x di sekolah SMA Katolik Ricci I terkait materi tersebut dan untuk mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik akan diadakan 1x.



Gambar 1.2 Suasana perkenalan Tim PKM Untar kepada guru dan siswa SMA Ricci

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Dari permasalahan yang dihadapi oleh mitra PKM ini, maka dosen FEB Untar akan memberikan pelatihan mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik bagi siswa SMA Katolik Ricci I. Teori dan soal latihan mengenai cara pembuatan jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik akan diberikan kepada siswa SMA Katolik Ricci I. Dosen FEB UNTAR akan dibantu oleh 1 orang mahasiswa yang akan memberikan:

- 1. Pengertian jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik
- 2. Contoh soal beserta jawaban mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik
- 3. Cara membuat jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik kepada siswa SMA Sekolah Katolik Ricci I yang berlokasi di Jl. Kemenangan III/47, Glodok, Tamansari, Jakarta Barat 11120 sebagai penambah pengetahuan mereka.

2.2 Luaran Kegiatan PKM

Target luaran dari kegiatan PKM di SMA Katolik Ricci I ini terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib yaitu publikasi dalam prosiding dalam kegiatan Serina IV di Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022. Luaran tambahan yaitu modul pelatihan yang memiliki ISBN. Modul pelatihan dibuat untuk mendukung kegiatan PKM berupa pelatihan jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik di SMA Katolik Ricci I. Kemudian, hasil dari kegiatan PKM akan disusun menjadi artikel yang akan dipublikasikan.

No	Jenis Luaran	Keterangan			
Lua	Luaran Wajib				
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	Draft/sudah submit			
2	Prosiding dalam Temu ilmiah Serina IV	Draft /sudah submit			
Lua	ran Tambahan				
1	Publikasi di jurnal Internasional	Draft/sudah submit			
2	Publikasi di media massa	Draft/sudah submit			
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Draft/terdaftar			
4	Teknologi Tepat Guna (TTG)	Draft/sudah disusun			
5	Model/purwarupa/karya desain	Draft/sudah disusun			
6	Buku ber ISBN	Draft /sudah disusun			

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan pelaksanaan

Kegiatan pelatihan di SMA Katolik Ricci I dilakukan secara *online* menggunakan Zoom sebanyak 1 sesi, dimana dilakukan dalam waktu 2 jam (120 menit). Kegiatan PKM ini melibatkan partisipasi dari mahasiswa aktif, dengan tujuan untuk mewujudkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka berupa pengajaran oleh mahasiswa di SMA. Kegiatan yang dilakukan dalam pelatihan adalah *pre-test*, penyampaian materi, kuis, dan *post-test*. Tahapan dari pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1 Tahapan-Tahapan Pelaksanaan Kegiatan PKM

No	Justifikasi Pengusul	Metode Pendekatan	Prosedur Kerja	Partisipasi Mitra	Jenis Luaran
1	Memberikan pelatihan mengenai materi jurnal penyesuaian dan jurnal penutup	Memberikan pelatihan secara daring	Memberikan transfer ilmu tentang jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memahami materi yang disampaikan	Modul sederhana
2	Memberikan latihan sederhana mengenai soal kasus atas materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memberikan penjelasan dalam bentuk solusi latihan soal dengan materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memberikan pemahaman mengenai langkah pemecahan atas soal kasus tersebut	Memahami dan mencoba untuk mengerjakan latihan soal	Modul
3	Memberikan kuis sederhana tentang materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Mengerjakan soal kuis	Memberikan soal kuis untuk mengetahui aktivitas pelatihan	Mengerjakan soal kuis	Nilai kuis
4	Memberikan umpan balik dalam bentuk kuesioner tentang efektivitas pelatihan	Pengisian kuesioner	Memberikan pernyataan kuesioner	Mengisi kuesioner	Masukan dan saran

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Mitra dalam kegiatan PKM ini adalah SMA Katolik Ricci I pada umumnya, dan siswa kelas XI SMA Katolik Ricci I pada khususnya. Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM ini antara lain:

- 1. Memberikan gambaran mengenai kondisi dan permasalahan yang dihadapi dan memberikan surat pernyataan persetujuan pelaksanaan kegiatan PKM.
- 2. Mengerjakan *pre-test* yang diberikan.
- 3. Mendengarkan penjelasan dan bertanya jika ada yang kurang dipahami.
- 4. Menjawab kuis yang diberikan.
- 5. Mengerjakan *post-test* yang diberikan.
- 6. Mengisi kuesioner umpan balik.

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim

Kegiatan yang akan dilakukan antara bulan September – Desember 2021 secara daring dengan menggunakan platform zoom. Pembicara dalam kegatan ini adalah Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., dengan dibantu oleh 1 mahasiswa dengan profil berikut ini

Biodata Ketua

I. IDENTITAS DIRI

1.1.	Nama Lengkap (dengan gelar)	Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA.,		
		ASEAN CPA		
1.2.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli		
1.3.	NIP/ NIK/ No. Identitas	0321118903/10114005		
	Lainnya			
1.4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 21 November 1989		
1.5.	Alamat Rumah	Jl. Cideng Barat No. 31B, Jakarta Pusat		
		10150		
1.6.	Nomor Telepon/ Fax	021-22530986		
1.7.	Nomor HP	0818921683		
1.8.	Alamat Kantor	Universitas Tarumangara Kampus 2, Jl.		
		Tanjung Duren Utara No. 1 Lt 14 Blok A		
1.9.	Nomor Telepon/ Fax	-		
1.10.	Alamat e-mail	ferrya@fe.untar.ac.id		
1.11.	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S1= orang;		
		S2= orang;		
		S3= orang		
1.12.	Mata Kuliah yang Sedang/ Pernah	Audit & Assurans		
	Diampu	Standar Akuntansi Keuangan		

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

2.1.	Program:	S1	S2	S3
2.2.	Nama PT	Universitas	Universitas	-
		Tarumanagara	Tarumanagara	
2.3.	Bidang Ilmu	S1 Akuntansi	S2 Magister	-
			Akuntansi	
2.4.	Tahun Masuk	2007	2012	-
2.5.	Tahun Lulus	2011	2014	-

2.6.	Judul Skripsi/ Tesis/	ANALISIS DAN	PENGARUH	-
	Disertasi	PERANCANGAN	INDEKS	
		SISTEM	HARGA	
		INFORMASI	SAHAM	
		AKUNTANSI	GLOBAL	
		PADA SIKLUS	TERHADAP	
		PENDAPATAN	INDEKS	
		DAN	HARGA	
		PENGELUARAN	SAHAM	
		PT	GABUNGAN DI	
		VISITELECOM	BEI PADA	
		INDONESIA	TAHUN 1998 -	
		UNTUK	2012	
		MEMPEROLEH		
		INFORMASI		
		YANG AKURAT		
		DALAM		
		MENUNJANG		
		PROSES		
		PENGAMBILAN		
		KEPUTUSAN		
2.7.	Nama Pembimbing/	Susanto Salim,	Dr. Herman	-
	Promotor	S.E., M.M., Ak.,	Ruslim, S.E.,	
		CPA., CPMA	M.Ak., MAPPI	
			(Cert)	

III. PENGALAMAN PENELITIAN (Bukan Skripsi, Tesis, Maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)

IV. PENGALAMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (Bukan Skripsi, Tesis, Maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada	Per	ndanaan
		Masyarakat	Sumber	Jumlah (Rp)
1	2016	Penyuluhan Tax Amnesty Ungkap Tebus Lega pada Masyarakat RW06 Kelurahan Kapuk Muara, Kecamatan Penjaringan	Relasi	-
2.	2017	Penyuluhan Kewajiban Membayar Pajak bagi Wajib Pajak Badan pada BUMD PT Raja Ampat Makmur Madani	Relasi	-
3.	2020	Penyuluhan PSAK 45 pada Koperasi Simpan Pinjam Berkah Gelora Multisentosa	Relasi	-
4.	2020	Penyuluhan Ruang Lingkup dan Aplikasi PSAK 73 pada PT Mahakarya Warisan Nusantara Group	Relasi	-
5	2021	Pelatihan Posting Buku Besar, Perancangan Neraca Saldo, dan Penyusunan Kertas Kerja bagi siswa/i SMA ST.KRISTOFORUS I	Mitra	Rp 6.500.000

V. PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL (Tidak Termasuk Makalah Seminar/ *Proceedings*, Artikel di Surat Kabar)

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal
1.	2017	Pengaruh Kualitas	Volume 9 No. 1	
		Pelayanan Terhadap	Juni 2017	ACCOUNTING
		Tingkat Kepuasan Wajib		UMN
		Pajak Studi Empiris di KPP		
		Pratama Kebun Jeruk Satu		
		Tahun 2015		
2.	2018	Pengaruh Independensi,	Volume 2 No. 2,	Jurnal Muara
		Kompetensi, Pengalaman,	Oktober 2018	Ilmu Ekonomi
		dan Akuntabilitas Auditor		Dan Bisnis
		Terhadap Kualitas Jasa		
		Audit (Studi Empiris Pada		
		KAP di Jakarta)		
3.	2019	Pengaruh Intellectual	Volume 6 No. 1	Jurnal Bina
		Capital, Corporate Social	Januari 2019	Akuntansi
		Responsibility, dan Sales		
		Growth Terhadap Firm		
		Value		

VI. PENGALAMAN PENULISAN BUKU

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit
-	-	-	-	-

VII. PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

No.	Tahun	Judul/ Tema HKI	Jenis	Nomor Pendaftaran/
				Sertifikat
-	-	-	-	-

VIII. PENGALAMAN RUMUSAN KEBIJAKAN PUBLIK/ REKAYASA SOSIAL LAINNYA

No.	Tahun	Judul/ Tema/ Jenis Rekayasa	Tempat	Respon
		Sosial Lainnya yang Telah	Penerapan	Masyarakat
		Diterapkan		
-	-	-	-	-

Biodata Mahasiswa

Nama : Jesica Christin NIM : 125180512

Alamat : Jl. Hidup Baru No. 173, Pademangan Barat, Jakarta Utara

Tempat/Tgl.Lahir : Pangkal Pinang, 16 Desember 2000

Email/Telp : jesicachristin16@gmail.com/ 081219254178

Pendidikan : SMAN 40 Jakarta (2015-2018)

: Universitas Tarumanagara (2018-sekarang)

Pengalaman Organisasi:

7 Juli 2021 - sekarang : Bendahara Umum, Ikatan Mahasiswa Akuntansi Universitas

Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

7 Juli 2021 - sekarang : Supervisor Divisi Media Informasi, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

8 Juli 2021 – 7 Juli 2021 : Koordinator Divisi Media Informasi, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

5 Maret 2020 : Koordinator Divisi Acara, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

13 – 15 November 2020 : Koordinator Divisi Biro Sekretariat National Tax Seminar &

Workshop, Ikatan Mahasiswa Akuntansi Universitas

Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI

Hasil dan luaran yang di capai dalam kegiatan PKM ini adalah berupa transfer atas gambaran ipteks yang akan ditransfer kepada mitra, yaitu:

- 1. Menumbuhkan pemahaman dan minat terhadap profesi Akuntan;
- 2. Penjelasan teknis Dasar Akuntansi mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik;
- 3. Pelaksanaan secaa *daring* akan meningkatkan pemanfaatan pemaparan soal serta pemecahan masalah berbasis teknologi.

Foto selama kegiatan PKM berlangsung dapat dilihat pada lampiran.

Capaian luaran adalah sebagai berikut:

- 1. Luaran wajib adalah dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina IV yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022.
- 2. Luaran tambahan adalah berupa bahan ajar yang ber-ISBN dapat dilihat pada lampiran.

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berikut ini adalah kesimpulan sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab IV:

- 1. Minat siswa SMA Ricci I terhadap Akuntansi cukup tinggi. Hal ini terlihat pada antusiasme peserta kegiatan dalam menjawab pertanyaan/kuis yang diberikan
- 2. Diperlukan perkenalan dasar atas ilmu Akuntansi pada tingkat SMA untuk menumbuhkan minat yang besar sebagai generasi penerus akuntan di Indonesia
- 3. Pelaksanaan kegiatan PKM secara daring cukup efektif dan efisien dalam situasi pandemi Covid-19 dimana terdapat pembatasan atas pertemuan secara fisik
- 4. Mahasiswa/i yang turut serta dalam kegiatan PKM ini merupakan langkah yang cukup baik dalam melibatkan dan mempersiapkan mereka dalam mentransfer ilmu kepada adik kelas
- 5. Luaran wajib telah dilakukan dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina IV yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022.
- 6. Luaran tambahan adalah berupa modul/bahan ajar ber-ISBN yang masih dalam proses penyusunan (lihat lampiran)

6.2 Saran

Berikut adalah saran sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab IV:

- 1. Kegiatan PKM berupa perkenalan akuntansi dasar di tingkat SMA perlu ditingkatkan untuk menumbuhkan minat bagi siswa/i SMA untuk menempuh jurusan akuntansi
- 2. Pelaksanaan PKM secara daring seringkali dihadapkan pada kendala teknis berupa kualitas jaringan

DAFTAR PUSTAKA

Ali, A. M., & Nurani, M. F. (2019). Pengetahuan Karyawan Terhadap Penyajian Laporan Keuangan Pada Lembaga Keuangan Syariah Di Banjarmasin. *Jurnal Riset Akuntansi Politala*, 1(2).

Hans Kartikahadi., dkk. 2016. Akuntansi Keuangan Berdasarkan SAK Berbasis IFRS Buku 1. Jakarta : Salemba Empat

Hery. (2016). Akuntansi Dasar. Jakarta: PT. Grasindo

Rahayu, Y. (2015). Reformasi Sistem Akuntansi Cash Basis Menuju Sistem Akuntansi Accrual Basis. *Jurnal Ecodemica: Jurnal Ekonomi, Manajemen, Dan Bisnis*, *3*(1), 348–354.

Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso. (2019). *Financial Accounting, IFRS Edition.* 4th Edition. USA: John Wiley & Sons, Inc.

https://id.wikipedia.org/wiki/Jurnal_(akuntansi)

https://www.jurnal.id/id/blog/pengertian-akuntansi-dan-pentingnya-dalam-bisnis/

https://www.jurnal.id/id/blog/2018-mengenal-jurnal-penyesuaian-dan-cara-pencatatannya/

https://www.jurnal.id/id/blog/2017-pengertian-fungsi-dan-contoh-transaksi-jurnal-pembalik/

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN KEMAJUAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT

Periode I/Tahun 2022

1. Judul PKM : Pelatihan Mengenai Jurnal Penyesuaian dan

Jurnal Pembalik Bagi Siswa SMA Katolik Ricci

2. Nama Mitra PKM

3. Ketua Tim Pelaksana : SMA Katolik Ricci I

A. Nama dan Gelar : Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA.,

ASEAN CPA

B. NIDN/NIK : 0321118903/10114005

C. Jabatan/Gol. : Asisten Ahli D. Program Studi : Akuntansi

E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis F. Bidang Keahlian : Audit & Assurans H. Nomor HP/Tlp : 0818921683

4. Anggota Tim PKM

A. Jumlah Anggota : 1 orang

(Mahasiswa)

B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Jesica Christin & 125180512

C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : D. Nama & NIM Mahasiswa 3 : E. Nama & NIM Mahasiswa 4 : -.
5. Lokasi Kegiatan Mitra :

A.Wilayah Mitra : Jl. Kemenangan III / 47 Glodok, Taman Sari

B. Kabupaten/Kota : Jakarta Barat C. Provinsi : Jakarta 6. Metode Pelaksanaan : Daring

7. Luaran yang dihasilkan : Modul mengenai teori jurnal penyesuaian

beserta contoh soal dan jawaban

8. Jangka Waktu Pelaksanaan : 1 Semester (Semester Genap 2021/2022)

9. Pendanaan

Biaya yang diusulkan : Rp. 6.000.000

Menyetujui, Ketua LPPM Jakarta, 23 Juni 2022 Ketua Pelaksana

<u>Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.</u> <u>Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA, CTA., ASEAN CPA</u> NIK:10381047 0321118903/10114005

A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat

RINGKASAN

Dunia pendidikan di Indonesia terus berkembang baik secara pengetahuan maupun teknologi. Kebutuhan akan pengetahuan bertambah seiring dengan banyaknya anak-anak Indonesia yang putus sekolah karena pandemi. Teknologi pun diperlukan untuk menunjang aktivitas dunia pendidikan baik untuk menunjang kegiatan pembelajaran ataupun aktivitas di luar kegiatan pembelajaran. Siswa SMA yang ingin memperdalam pengetahuan ilmu akuntansi terutama mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik yang nantinya akan berguna bagi mereka terutama nanti yang meminati kuliah di jurusan Akuntansi.

Di SMA Katolik Ricci I, dikarenakan faktor keterbatasan waktu dan banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada di sekolah tersebut, maka tim Dosen FEB Untar mengusulkan untuk diadakan pelatihan akuntansi bagi siswa mengenai jurnal khususnya jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik. Kegiatan ini diadakan pada bulan Maret 2022 lewat media zoom.

Pelaksanaan kegiatan PKM ini mencakup materi dan latihan-latihan soal beserta pembahasan oleh Dosen FEB Untar dibantu oleh 1 mahasiswa. Luaran wajib dari kegiatan ini berupa publikasi pada prosiding kegiatan Serina IV dan luaran wajib adalah berupa modul mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik.

Kata Kunci: Jurnal Penyesuaian, Jurnal Pembalik, Luaran

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena bimbingannya penyusunan laporan kemajuan PKM ini dapat diselesaikan. Bahan pembelajaran ini merupakan kegiatan ekstrakulikuler yang di SMA Katolik Ricci I yang merupakan kerja sama dengan Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Univeritas Tarumananagara dapat berjalan sesuai dengan rencana.

Bahan pembelajaran ini merupakan serangkaian bahan pembelajaran yang akan diajarkan kepada siswa SMA Katolik Ricci I. Bahan pembelajaran ini berisikan pengenalan mengenai akuntansi yang menjadi landasan bagi bahan pembelajaran yang lain yang akan diikuti dengan latihan-latihan hingga menyusun laporan keuangan. Pembahasan laboratorium Akuntansi ini difokuskan pada topik mengenai jurnal penyesuaian pada Perusahaan Jasa.

Dalam kesempatan kami, tim penyusun yang terdiri dari dosen dan mahasiswa Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara., mengucapkan banyak terima kasih kepada Kepala Sekolah, guru Ekonomi dan guru BK SMA Katolik Ricci I yang memberi kesempatan dan mendukung kegitan estrakulikuler ini.

Besar harapan kami, semoga serangkaian bahan pembelajaran dan kegiatan ekstrakulikuler Laboratorium Akuntansi ini beguna bagi menambah pengetahuan dan wawasan serta ketrampilan siswa SMA Katolik Ricci I dalam bidang akuntansi. Serta menjadi partisipasi kami dari Universitas Tarumangara sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat dan memberikan pembekalan bagi siswa SMA mempersiapkan menuju ke pendidikan tinggi.

Jakarta, Juni 2022

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Halaman Pengesahan	i
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	
Ringkasan	ii
Prakata	
Daftar Isi	iv
Bab I PENDAHULUAN	
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Permasalahan Mitra	4
Bab II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN	
2.1 Solusi Permasalahan	5
2.2 Luaran	5
Bab III METODE PELAKSANAAN	
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan	6
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM	
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM	
BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI	12
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN	13
DAFTAR PUSTAKA	14
Lampiran 1 Bahan Ajar berupa modul dan slide	
Lampiran 2 foto-foto selama kegiatan	
-	
Lampiran 3 luaran wajib (masih dalam proses)	

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Di zaman sekarang ini akuntansi tidak bisa dilepaskan dari kehidupan. Akuntansi sendiri merupakan ilmu yang penting di bagian keuangan dan bisnis. Proses akuntansi terdiri dari kegiatan identifikasi, pencatatan, dan komunikasi (Weygandt et al., 2019). Menurut Hery (2016) akuntansi dapat disebut sebagai sebuah sistem yang memberikan informasi keuangan berupa laporan dan ditujukan kepada para pengguna laporan ataupun pihak-pihak berkepentingan lainnya (stakeholders) mengenai kinerja keuangan dan kondisi operasional perusahaan. Pengertian yang lain menurut *Financial Accounting Standards Board* yaitu menyatakan bahwa akuntansi ialah sebuah kegiatan jasa yang fungsinya menyediakan informasi kuantitatif yang kemudian dipakai untuk pengambilan keputusan ekonomi. Menurut Hans Kartikahadi, dkk. (2016:3) pengertian akuntansi adalah : "Akuntansi adalah suatu sistem informasi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan"

Akuntansi dalam proses mencatat transaksi menjadi jurnal. Jurnal dibagi menjadi 2 jenis yaitu jurnal umum dan jurnal khusus. Jurnal memiliki 2 sisi yaitu debit dan kredit. Jurnal penyesuaian adalah jurnal yang dibuat dalam proses pencatatan perubahan saldo dalam akun sehingga saldo mencerminkan jumlah yang sebenarnya.

Pada umumnya pencatatan akuntansi didasarkan pada dua sistem yaitu basis kas (*Cash Basis*) dan basis akrual (*Accrual Basis*) (Rahayu, 2015). Basis kas adalah suatu teknik pencatatan yang mengakui terjadi transaksi dengan dasar jika kas/uang benar-benar sudah diterima atau dikeluarkan, sedangkan basis akrual adalah suatu sistem pencatatan yang mengakui terjadinya transaksi walaupun kas baru bisa masuk atau keluar di masa depan atau belum terjadi penerimaan maupun pengeluaran kas.

Tipe dari jurnal penyesuaian dibagi 2 yaitu penangguhan dan akrual. Tipe penangguhan dibagi menjadi 2 yaitu beban dibayar di muka dan pendapatan diterima di muka sedangkan tipe akrual dibagi menjadi 2 yaitu piutang pendapatan dan beban terhutang. Adapun hal yang perlu diperhatikan ketika membuat jurnal penyesuaian adalah:

 Hampir tidak pernah menyertakan kas. Tujuan jurnal penyesuaian adalah untuk membuat catatan akuntansi secara akurat mencerminkan prinsip pencocokan mencocokkan pendapatan dan biaya selama periode operasi. Ada beberapa kasus

- yang jarang terjadi di mana kas perlu disesuaikan, tetapi idealnya, semua penyesuaian harus dilakukan sebelum menjalankan neraca saldo yang belum disesuaikan.
- 2. Debit selalu sama dengan kredit.
- 3. Memiliki satu akun neraca (aset, kewajiban, atau ekuitas) dan satu akun laporan laba rugi (pendapatan atau beban) di entri jurnal. Ingat, tujuan adalah untuk mencocokkan pendapatan dan biaya periode akuntansi.

Setelah pembuatan jurnal penyesuaian selesai perusahaan akan menyusun neraca saldo setelah penyesuaian dimana berisi akun-akun yang memiliki saldo dari neraca saldo awal periode ditambah dengan jurnal transaksi periode berjalan dan jurnal penyesuaian itu sendiri yang kemudian akan digunakan untuk penyusunan laporan keuangan.

Setelah itu ada yang disebut dengan jurnal pembalik. Jurnal pembalik adalah jurnal yang pada umumnya dibuat di awal periode akuntansi untuk transaksi yang berpotensi terhadap inkonsistensi pencatatan ataupun berpotensi terhadap pencatatan ganda. Jurnal pembalik disusun dari transaksi jurnal penyesuaian dengan mengkreditkan akun di posisi debit dan mendebet akun yang berada di posisi kredit (Ali & Nurani, 2018). Dengan kata lain jurnal yang memiliki istilah lain *reverse entry* ini yang dibuat pada awal periode akuntansi berikutnya untuk membalik jurnal penyesuaian yang menimbulkan perkiraan riil baru. Jadi yang kita buat jurnal pembalik jika kita mencatat jurnal penyesuaian dengan tipe akrual. Jadi jurnal pembalik ini berguna untuk prinsip konsistensi dimana kita saat membuat neraca saldo untuk periode selanjutnya sudah kembali lagi ke pencatatan dengan metode akrual/nominal/laba rugi/beban. Jadi pada periode selanjutnya tidak akan ada perubahan tentang pencatatan sebuah akun.

Adapun fungsi dibuatnya antara lain untuk:

- 1. Mempermudah pencatatan transaksi pada awal periode akuntansi yang baru, terutama yang berhubungan dengan ayat jurnal penyesuaian.
- 2. Menyederhanakan penyusunan jurnal pada periode akuntansi berikutnya. Jurnal pembalik dapat memberikan manfaat bila perusahaan membuat ayat jurnal yang jumlahnya banyak.
- 3. Meminimalkan kesalahan atau kekeliruan yang mungkin bisa terjadi, seperti menghindari pengakuan biaya atau pendapatan yang dobel karena penyusunan ayat jurnal penyesuaian.

Setelah kita membuat jurnal penyesuaian dan jurnal penutup yang diperlukan. Biasanya jurnal penyesuaian akan dibuat setiap akhir periode baik itu per bulan atau per tahun, sedangkan untuk jurnal pembalik dibuat pada awal periode setelah periode jurnal penyesuaian dibuat. Kedua jurnal ini akan diposting ke buku besar seperti jurnal transaksi.

Mitra kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah SMA Katolik Ricci I yang berlokasi di Jl. Kemenangan III / 47 Glodok, Tamansari, Jakarta Barat 11120 dengan jarak dari kampus Universitas Tarumanagara Fakultas Ekonomi ke mitra adalah 6,5km.



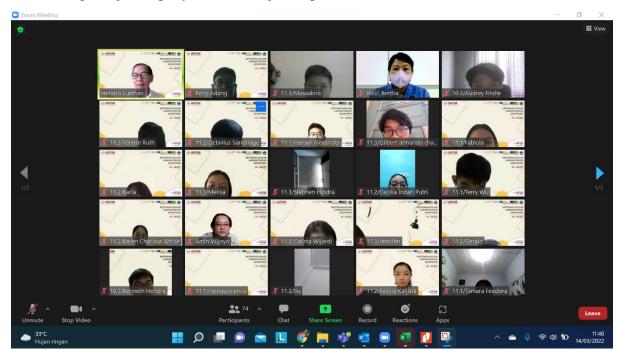




Gambar 1.1 Gedung Sekolah SMA Ricci I

1.2 Permasalahan Mitra

Minimnya pengetahuan mengenai jurnal penyesuaian di kalanagan siswa SMA menyebabkan mereka tidak dapat memahami mengapa jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik diperlukan dan bagaimana cara membuatnya. Tim FEB Untar memberikan solusi untuk mengadakan pelatihan selama 10x di sekolah SMA Katolik Ricci I terkait materi tersebut dan untuk mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik akan diadakan 1x.



Gambar 1.2 Suasana perkenalan Tim PKM Untar kepada guru dan siswa SMA Ricci

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Dari permasalahan yang dihadapi oleh mitra PKM ini, maka dosen FEB Untar akan memberikan pelatihan mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik bagi siswa SMA Katolik Ricci I. Teori dan soal latihan mengenai cara pembuatan jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik akan diberikan kepada siswa SMA Katolik Ricci I. Dosen FEB UNTAR akan dibantu oleh 1 orang mahasiswa yang akan memberikan:

- 1. Pengertian jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik
- 2. Contoh soal beserta jawaban mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik
- 3. Cara membuat jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik kepada siswa SMA Sekolah Katolik Ricci I yang berlokasi di Jl. Kemenangan III/47, Glodok, Tamansari, Jakarta Barat 11120 sebagai penambah pengetahuan mereka.

2.2 Luaran Kegiatan PKM

Target luaran dari kegiatan PKM di SMA Katolik Ricci I ini terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib yaitu publikasi dalam prosiding dalam kegiatan Serina IV di Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022. Luaran tambahan yaitu modul pelatihan yang memiliki ISBN. Modul pelatihan dibuat untuk mendukung kegiatan PKM berupa pelatihan jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik di SMA Katolik Ricci I. Kemudian, hasil dari kegiatan PKM akan disusun menjadi artikel yang akan dipublikasikan.

No	Jenis Luaran	Keterangan			
Lua	Luaran Wajib				
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	Draft/sudah submit			
2	Prosiding dalam Temu ilmiah Serina IV Draft/sudah submit				
Lua	ran Tambahan				
1	Publikasi di jurnal Internasional	Draft/sudah submit			
2	Publikasi di media massa	Draft/sudah submit			
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Draft/terdaftar			
4	Teknologi Tepat Guna (TTG)	Draft/sudah disusun			
5	Model/purwarupa/karya desain	Draft/sudah disusun			
6	Buku ber ISBN	Draft /sudah disusun			

BAB 3 METODE PELAKSANAAN

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan pelaksanaan

Kegiatan pelatihan di SMA Katolik Ricci I dilakukan secara *online* menggunakan Zoom sebanyak 1 sesi, dimana dilakukan dalam waktu 2 jam (120 menit). Kegiatan PKM ini melibatkan partisipasi dari mahasiswa aktif, dengan tujuan untuk mewujudkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka berupa pengajaran oleh mahasiswa di SMA. Kegiatan yang dilakukan dalam pelatihan adalah *pre-test*, penyampaian materi, kuis, dan *post-test*. Tahapan dari pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut:

Tabel 3.1 Tahapan-Tahapan Pelaksanaan Kegiatan PKM

No	Justifikasi Pengusul	Metode Pendekatan	Prosedur Kerja	Partisipasi Mitra	Jenis Luaran
1	Memberikan pelatihan mengenai materi jurnal penyesuaian dan jurnal penutup	Memberikan pelatihan secara daring	Memberikan transfer ilmu tentang jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memahami materi yang disampaikan	Modul sederhana
2	Memberikan latihan sederhana mengenai soal kasus atas materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memberikan penjelasan dalam bentuk solusi latihan soal dengan materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Memberikan pemahaman mengenai langkah pemecahan atas soal kasus tersebut	Memahami dan mencoba untuk mengerjakan latihan soal	Modul
3	Memberikan kuis sederhana tentang materi jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik	Mengerjakan soal kuis	Memberikan soal kuis untuk mengetahui aktivitas pelatihan	Mengerjakan soal kuis	Nilai kuis
4	Memberikan umpan balik dalam bentuk kuesioner tentang efektivitas pelatihan	Pengisian kuesioner	Memberikan pernyataan kuesioner	Mengisi kuesioner	Masukan dan saran

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Mitra dalam kegiatan PKM ini adalah SMA Katolik Ricci I pada umumnya, dan siswa kelas XI SMA Katolik Ricci I pada khususnya. Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM ini antara lain:

- 1. Memberikan gambaran mengenai kondisi dan permasalahan yang dihadapi dan memberikan surat pernyataan persetujuan pelaksanaan kegiatan PKM.
- 2. Mengerjakan *pre-test* yang diberikan.
- 3. Mendengarkan penjelasan dan bertanya jika ada yang kurang dipahami.
- 4. Menjawab kuis yang diberikan.
- 5. Mengerjakan *post-test* yang diberikan.
- 6. Mengisi kuesioner umpan balik.

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim

Kegiatan yang akan dilakukan antara bulan September – Desember 2021 secara daring dengan menggunakan platform zoom. Pembicara dalam kegatan ini adalah Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., dengan dibantu oleh 1 mahasiswa dengan profil berikut ini

Biodata Ketua

I. IDENTITAS DIRI

1.1.	Nama Lengkap (dengan gelar)	Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA.,		
		ASEAN CPA		
1.2.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli		
1.3.	NIP/ NIK/ No. Identitas	0321118903/10114005		
	Lainnya			
1.4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 21 November 1989		
1.5.	Alamat Rumah	Jl. Cideng Barat No. 31B, Jakarta Pusat		
		10150		
1.6.	Nomor Telepon/ Fax	021-22530986		
1.7.	Nomor HP	0818921683		
1.8.	Alamat Kantor	Universitas Tarumangara Kampus 2, Jl		
		Tanjung Duren Utara No. 1 Lt 14 Blok A		
1.9.	Nomor Telepon/ Fax	-		
1.10.	Alamat e-mail	ferrya@fe.untar.ac.id		
1.11.	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S1= orang;		
		S2= orang;		
		S3= orang		
1.12.	Mata Kuliah yang Sedang/ Pernah	Audit & Assurans		
	Diampu	Standar Akuntansi Keuangan		

II. RIWAYAT PENDIDIKAN

2.1.	Program:	S1	S2	S3
2.2.	Nama PT	Universitas	Universitas	-
		Tarumanagara	Tarumanagara	
2.3.	Bidang Ilmu	S1 Akuntansi	S2 Magister	-
			Akuntansi	
2.4.	Tahun Masuk	2007	2012	-
2.5.	Tahun Lulus	2011	2014	-

2.6.	Judul Skripsi/ Tesis/	ANALISIS DAN	PENGARUH	-
	Disertasi	PERANCANGAN	INDEKS	
		SISTEM	HARGA	
		INFORMASI	SAHAM	
		AKUNTANSI	GLOBAL	
		PADA SIKLUS	TERHADAP	
		PENDAPATAN	INDEKS	
		DAN	HARGA	
		PENGELUARAN	SAHAM	
		PT	GABUNGAN DI	
		VISITELECOM	BEI PADA	
		INDONESIA	TAHUN 1998 -	
		UNTUK	2012	
		MEMPEROLEH		
		INFORMASI		
		YANG AKURAT		
		DALAM		
		MENUNJANG		
		PROSES		
		PENGAMBILAN		
		KEPUTUSAN		
2.7.	Nama Pembimbing/	Susanto Salim,	Dr. Herman	-
	Promotor	S.E., M.M., Ak.,	Ruslim, S.E.,	
		CPA., CPMA	M.Ak., MAPPI	
			(Cert)	

III. PENGALAMAN PENELITIAN (Bukan Skripsi, Tesis, Maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)

IV. PENGALAMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (Bukan Skripsi, Tesis, Maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada	Per	ndanaan
		Masyarakat	Sumber	Jumlah (Rp)
1	2016	Penyuluhan Tax Amnesty Ungkap Tebus Lega pada Masyarakat RW06 Kelurahan Kapuk Muara, Kecamatan Penjaringan	Relasi	-
2.	2017	Penyuluhan Kewajiban Membayar Pajak bagi Wajib Pajak Badan pada BUMD PT Raja Ampat Makmur Madani	Relasi	-
3.	2020	Penyuluhan PSAK 45 pada Koperasi Simpan Pinjam Berkah Gelora Multisentosa	Relasi	-
4.	2020	Penyuluhan Ruang Lingkup dan Aplikasi PSAK 73 pada PT Mahakarya Warisan Nusantara Group	Relasi	-
5	2021	Pelatihan Posting Buku Besar, Perancangan Neraca Saldo, dan Penyusunan Kertas Kerja bagi siswa/i SMA ST.KRISTOFORUS I	Mitra	Rp 6.500.000

V. PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL (Tidak Termasuk Makalah Seminar/ *Proceedings*, Artikel di Surat Kabar)

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal
1.	2017	Pengaruh Kualitas	Volume 9 No. 1	
		Pelayanan Terhadap	Juni 2017	ACCOUNTING
		Tingkat Kepuasan Wajib		UMN
		Pajak Studi Empiris di KPP		
		Pratama Kebun Jeruk Satu		
		Tahun 2015		
2.	2018	Pengaruh Independensi,	Volume 2 No. 2,	Jurnal Muara
		Kompetensi, Pengalaman,	Oktober 2018	Ilmu Ekonomi
		dan Akuntabilitas Auditor		Dan Bisnis
		Terhadap Kualitas Jasa		
		Audit (Studi Empiris Pada		
		KAP di Jakarta)		
3.	2019	Pengaruh Intellectual	Volume 6 No. 1	Jurnal Bina
		Capital, Corporate Social	Januari 2019	Akuntansi
		Responsibility, dan Sales		
		Growth Terhadap Firm		
		Value		

VI. PENGALAMAN PENULISAN BUKU

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit
-	-	-	-	-

VII. PENGALAMAN PEROLEHAN HKI

No.	Tahun	Judul/ Tema HKI	Jenis	Nomor Pendaftaran/
				Sertifikat
-	-	-	-	-

VIII. PENGALAMAN RUMUSAN KEBIJAKAN PUBLIK/ REKAYASA SOSIAL LAINNYA

No.	Tahun	Judul/ Tema/ Jenis Rekayasa	Tempat	Respon
		Sosial Lainnya yang Telah	Penerapan	Masyarakat
		Diterapkan		
-	-	-	-	-

Biodata Mahasiswa

Nama : Jesica Christin NIM : 125180512

Alamat : Jl. Hidup Baru No. 173, Pademangan Barat, Jakarta Utara

Tempat/Tgl.Lahir : Pangkal Pinang, 16 Desember 2000

Email/Telp : jesicachristin16@gmail.com/ 081219254178

Pendidikan : SMAN 40 Jakarta (2015-2018)

: Universitas Tarumanagara (2018-sekarang)

Pengalaman Organisasi:

7 Juli 2021 - sekarang : Bendahara Umum, Ikatan Mahasiswa Akuntansi Universitas

Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

7 Juli 2021 - sekarang : Supervisor Divisi Media Informasi, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

8 Juli 2021 – 7 Juli 2021 : Koordinator Divisi Media Informasi, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

5 Maret 2020 : Koordinator Divisi Acara, Ikatan Mahasiswa

Akuntansi Universitas Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

13 – 15 November 2020 : Koordinator Divisi Biro Sekretariat National Tax Seminar &

Workshop, Ikatan Mahasiswa Akuntansi Universitas

Tarumanagara (IMAKTA-UNTAR)

HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI

Hasil dan luaran yang di capai dalam kegiatan PKM ini adalah berupa transfer atas gambaran ipteks yang akan ditransfer kepada mitra, yaitu:

- 1. Menumbuhkan pemahaman dan minat terhadap profesi Akuntan;
- 2. Penjelasan teknis Dasar Akuntansi mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik;
- 3. Pelaksanaan secaa *daring* akan meningkatkan pemanfaatan pemaparan soal serta pemecahan masalah berbasis teknologi.

Foto selama kegiatan PKM berlangsung dapat dilihat pada lampiran.

Capaian luaran adalah sebagai berikut:

- 1. Luaran wajib adalah dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina IV yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022.
- 2. Luaran tambahan adalah berupa bahan ajar yang ber-ISBN dapat dilihat pada lampiran.

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berikut ini adalah kesimpulan sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab IV:

- 1. Minat siswa SMA Ricci I terhadap Akuntansi cukup tinggi. Hal ini terlihat pada antusiasme peserta kegiatan dalam menjawab pertanyaan/kuis yang diberikan
- 2. Diperlukan perkenalan dasar atas ilmu Akuntansi pada tingkat SMA untuk menumbuhkan minat yang besar sebagai generasi penerus akuntan di Indonesia
- 3. Pelaksanaan kegiatan PKM secara daring cukup efektif dan efisien dalam situasi pandemi Covid-19 dimana terdapat pembatasan atas pertemuan secara fisik
- 4. Mahasiswa/i yang turut serta dalam kegiatan PKM ini merupakan langkah yang cukup baik dalam melibatkan dan mempersiapkan mereka dalam mentransfer ilmu kepada adik kelas
- 5. Luaran wajib telah dilakukan dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina IV yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada Rabu, 20 April 2022.
- 6. Luaran tambahan adalah berupa modul/bahan ajar ber-ISBN yang masih dalam proses penyusunan (lihat lampiran)

6.2 Saran

Berikut adalah saran sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab IV:

- 1. Kegiatan PKM berupa perkenalan akuntansi dasar di tingkat SMA perlu ditingkatkan untuk menumbuhkan minat bagi siswa/i SMA untuk menempuh jurusan akuntansi
- 2. Pelaksanaan PKM secara daring seringkali dihadapkan pada kendala teknis berupa kualitas jaringan

DAFTAR PUSTAKA

Ali, A. M., & Nurani, M. F. (2019). Pengetahuan Karyawan Terhadap Penyajian Laporan Keuangan Pada Lembaga Keuangan Syariah Di Banjarmasin. *Jurnal Riset Akuntansi Politala*, 1(2).

Hans Kartikahadi., dkk. 2016. Akuntansi Keuangan Berdasarkan SAK Berbasis IFRS Buku 1. Jakarta : Salemba Empat

Hery. (2016). Akuntansi Dasar. Jakarta: PT. Grasindo

Rahayu, Y. (2015). Reformasi Sistem Akuntansi Cash Basis Menuju Sistem Akuntansi Accrual Basis. *Jurnal Ecodemica: Jurnal Ekonomi, Manajemen, Dan Bisnis*, 3(1), 348–354.

Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso. (2019). *Financial Accounting, IFRS Edition.* 4th Edition. USA: John Wiley & Sons, Inc.

https://id.wikipedia.org/wiki/Jurnal_(akuntansi)

https://www.jurnal.id/id/blog/pengertian-akuntansi-dan-pentingnya-dalam-bisnis/

https://www.jurnal.id/id/blog/2018-mengenal-jurnal-penyesuaian-dan-cara-pencatatannya/

https://www.jurnal.id/id/blog/2017-pengertian-fungsi-dan-contoh-transaksi-jurnal-pembalik/

LABORATORUM AKUNTANSI UNTUK SMA KATOLIK RICCI I



MODUL 4 JURNAL PENYESUAIAN

Tim Penyusun:

Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA Jesica Christin

> PRODI S1 AKUNTANSI FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS UNIVERSITAS TARUMANAGARA JAKARTA MARET 2022

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena bimbingannya penyusunan Modul 4 Laboratorium Akuntansi ini dapat diselesaikan. Melalui modul ini diharapkan pembelajaran laboratorium akuntansi yang merupakan kegiatan ekstrakulikuler yang di SMA Katolik Ricci I yang merupakan kerja sama dengan Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Univeritas Tarumananagara dapat berjalan sesuai dengan rencana.

Modul ini merupakan bagian serangkaian modul yang akan diajarkan kepada siswa SMA Katolik Ricci I. Modul 4 ini berisikan jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik dengan latihan-latihan dan diposting ke buku besar. Pembahasan laboratorium Akuntansi ini difokuskan pada perusahaaan Jasa.

Dalam kesempatan kami, tim penyusun yang terdiri dari dosen dan mahasiswa Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara., mengucapkan banyak terima kasih kepada Kepala Sekolah dan Ibu Bertha selaku guru dari SMA Katolik Ricci I yang memberi kesempatan dan mendukung kegiatan estrakulikuler ini.

Besar harapan kami, semoga serangkaian modul dan kegiatan ekstrakulikuler Laboratorium Akuntansi ini berguna bagi menambah pengetahuan dan wawasan serta ketrampilan siswa SMA Katolik Ricci I dalam bidang akuntansi. Serta menjadi partisipasi kami dari Universitas Tarumanagara sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat dan memberikan pembekalan bagi siswa SMA mempersiapkan menuju ke pendidikan tinggi.

Jakarta, Maret 2022

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

i
ii
1
1
2
4
7
9
19

PENDAHULUAN

Modul disiapkan oleh Dosen dan Mahasiswa/i Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumangara disipakan khusus untuk kegiatan ekstrakulikuler Laboratorium Akuntansi di SMA Katolik Ricci I dalam rangka mengenal, memahami dan melakukan pekerjaan akuntansi bagi perusahaan jasa dan dagang. Modul ini terdiri dari 10 modul yang diajarkan selama 10 kali pertmuan. Modul yang difokuskan kepada akuntansi perusahaan jasa dan dagang terdiri dari modul:

- 1. Pengenalan Akuntansi
- 2. Sistem Penjurnaan untuk Perusahaan Jasa
- 3. Sistem Pencatatan Buku Besar untuk Perusahaan Jasa
- 4. Ayat Jurnal Penyesuaian untuk Perusahaan Jasa
- 5. Menyusun Laporan Keuangan Perusahaan Jasa
- 6. Transaksi Khusus untuk Perusahaan Dagang
- 7. Sistem Penjurnalan untuk Perusahaan Dagang
- 8. Sistem Pencatatan Buku Besar untuk Perusahaan Dagang
- 9. Ayat Jurnal Penyesuaian untuk Perusahaan Dagang
- 10. Menyusun Laporan Keungan Perusahaan Dagang

Modul-modul ini disusun saling berhubungan dan dibahas secara berurutan. Pembahasan soal pada modul-modul akan saling terkait dan bersambung dari modul 2 sampai terakhir. Oleh karena dalam mengikuti ektrakulikuler ini diharapkan semua peserta mengikuti dengan seksama pada setiap pertemuan

Pada modul 1, menjelaskan pengenalan Akuntansi yang membahas sejarah akuntansi, definisi dan pengertian akuntansi, standar akuntansi, cabang ilmu akuntansi, persamaan akuntansi, siklus akuntansi, perbedaan akuntansi perusahaan jasa dan perusahaan dagang, dan penyusunan Daftar Perkiraan. Modul 1 ini merupakan dasar untuk pembahasan modul-modul lainya.

Dengan memahami modul ini, diharapkan siswa/i dapat mengikuti dengan baik untuk modul-modul berikutnya.

BAB 1

AYAT JURNAL PENYESUAIAN

Pembahasan dalam bab ini meliputi:

1. Pengertian dan kegunaan Ayat Jurnal Penyesuaian

Tujuan pembelajaran dalam bab adalah:

1. Memahami pembuatan ayat jurnal penyesuaian

Luaran dari pembelajaran pada bab ini adalah untuk agar mahasiswa memahami apa itu ayat jurnal penyesuaian.

1.1. Ayat Jurnal Penyesuaian

Jurnal adalah catatan sistematis dan kronologis dari transaksi-transaksi keuangan dengan menyebutkan akun yang akan didebet dan dikredit disertai jumlahnya masing-masing dan referensinya. Jurnal penyesuaian merupakan ayat jurnal yang biasanya dibuat pada akhir periode akuntansi untuk mengoreksi akun-akun tertentu sehingga mencerminkan keadaan aktiva, kewajiban, pendapatan, beban dan modal yang sebenarnya.

Ayat jurnal penyesuaian dibuat pada akhir sebuah periode akuntansi yakni pada saat akan membuat laporan keuangan. Pada saat tutup buku, perusahaan akan menyusun laporan keuangan agar dapat mengetahui posisi keuangan pada periode akuntansi berjalan.

Menurut Rahayu (2015), terdapat dua sistem dalam pencatatan akuntansi, yakni:

- 1. *Cash Basis*: Suatu teknik pencatatan yang mengakui terjadi transaksi dengan dasar jika kas/uang benar-benar sudah diterima atau dikeluarkan.
- 2. *Acrual Basis*: Suatu sistem pencatatan yang mengakui terjadinya transaksi walaupun kas baru bisa masuk atau keluar di masa depan atau belum terjadi penerimaan maupun pengeluaran kas.

Berikut alasan penyebab diperlukannya pencatatan ayat jurnal penyesuaian ialah:

- 1. Peristiwa yang tidak tercatat setiap hari karena tidak efisien untuk melakukannya
- 2. Biaya yang tidak tercatat selama periode akuntansi karena berakhir dengan berlalunya waktu sebagai akibat dari transaksi harian
- 3. Item yang mungkin tidak atau belum tercatat
- 4. Suatu kondisi dimana transaksi sudah terjadi, tetapi belum dilakukan pencatatan pada rekening yang bersangkutan

5. Kondisi yang rekeningnya sudah dicatat, tetapi kondisi saldo rekeningnya perlu dikoreksi, sehingga akan mencerminkan nilai yang sebenarnya.

Pos-pos yang perlu diperbaiki atau yang perlu dibuat jurnal penyesuaian antara lain: *deferred* (penangguhan) dan *accrued* (akrual). Pos *deferred* dikelompokkan menjadi biaya dibayar di muka dan pendapatan diterima di muka, sedangkan pos *accrued* dikelompokkan menjadi biaya yang masih harus dibayar dan pendapatan yang masih harus diterima.

BAB 2

TIPE PENANGGUHAN

Pembahasan dalam bab ini meliputi:

1. Pembuatan jurnal penyesuaian memakai pendekatan penangguhan

Tujuan pembelajaran dalam bab adalah:

1. Memahami membuat jurnal penyesuaian memakai pendekatan penangguhan

Luaran dari pembelajaran ini adalah untuk memahami pembuatan jurnal penyesuaian memakai pendekatan penangguhan.

1.1 Pendekatan Penangguhan

Pos-pos *Deferred* adalah pos-pos mengenai biaya-biaya dibayar di muka dan pendapatan-pendapatan diterima di muka yang melebihi batas akhir periode akuntansi. Jadi pos *deferred* dapat dikelompokan menjadi dua yaitu pos-pos dibayar di muka dan pos-pos diterima di muka.

1. Biaya-Biaya Dibayar Di Muka

Biaya ini pada akhir periode akuntansi harus diperjelas berapa biaya yang dibebankan pada akhir periode yang bersangkutan dan berapa yang masih berupa harta pada periode akuntasi berikutnya, sehingga akan jelas dalam laporan keuangan beban yang dilaporkan dalam neraca. Biaya-biaya dibayar di muka, pada saat pembayaran ada 2 cara pencatatan yaitu:

- a. Dicatat pada perkiraan harta/assets
 - 1) Asuransi dibayar di muka (*prepaid insurance*)
 - 2) Iklan dibayar di muka (prepaid advertising)
 - 3) Perlengkapan (*supplies*)
- b. Dicatat pada perkiraan beban/expenses
 - 1) Beban asuransi (*insurance expense*)
 - 2) Beban iklan (*advertising expense*)
 - 3) Beban perlengkapan (*supplies expense*)

2. Pendapatan-Pendapatan Diterima Di Muka

Pendapatan ini pada akhir periode akuntansi harus diperjelas berapa pendapatan yang harus diperhitungkan pada periode yang bersangkutan, sehingga akan jelas dalam laporan keuangan pendapatan yang dilaporkan dalam laporan laba rugi dan utang yang dilaporkan dalam neraca. Pendapatan-pendapatan yang diterima di muka, metode pencatatan ada 2 cara yaitu:

- a. Dicatat pada perkiraan utang
 - 1) Pendapatan sewa diterima di muka (unearned rent)
 - 2) Pendapatan bunga diterima di muka (*unearned interest*)
 - 3) Pendapatan komisi diterima di muka (unearned commission)
- b. Dicatat pada perkiraan pendapatan
 - 1) Pendapatan sewa (rent revenue)
 - 2) Pendapatan bunga (interest revenue)
 - 3) Pendapatan komisi (commission revenue)

Contoh untuk beban dibayar di muka:

Pada tanggal 1 Desember 2021, perusahaan membayar beban polis asuransi untuk 6 bulan sebesar Rp 1.200.000

Bila dicatat pada perkiraan harta	Bila dicatat pada perkiraan beban					
Jurnal Transaksi (1 Desember 2021)	Jurnal Transaksi (1 Desember 2021)					
Prepaid Insurance 1.200.000 -	Insurance Expense 1.200.000 -					
Cash - 1.200.000	Cash - 1.200.000					
Jurnal ini dicatat pada saat membayar polis	Jurnal ini dicatat pada saat membayar polis					
asuransi	asuransi					
Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)	Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)					
Insurance Expense 200.000 -	Prepaid Insurance 1.000.000 -					
Prepaid Insurance - 200.000	Insurance Expense - 1.000.000					
Penyesuaian dicatat sebesar beban yang sudah	Penyesuaian dicatat sebesar yang beban yang					
dapat diakui yakni sebulan (Rp 1.200.000 / 6	belum dapat diakui yakni 5 bulan (Rp 1.200.000 /					
bulan), sehingga saldo beban asuransi Rp 200.000	6 bulan x 5 bulan), sehingga saldo beban asuransi					
yang akan dilaporkan dalam laba rugi, sedangkan	Rp 200.000 yang akan dilaporkan dalam laba rugi,					
saldo asuransi dibayar di muka Rp 1.000.000 yang	sedangkan saldo asuransi dibayar di muka Rp					
akan dilaporkan dalam neraca.	1.000.000 yang akan dilaporkan dalam neraca.					

Contoh untuk pendapatan diterima di muka:

Pada tanggal 1 September 2021, perusahaan menerima uang dari sewa gudang yang disewakan kepada PT. ABC untuk 1 tahun sebesar Rp 1.200.000

Bila dicatat pada perkiraan utang	Bila dicatat pada perkiraan pendapatan				
Jurnal Transaksi (1 September 2021)	Jurnal Transaksi (1 September 2021)				
Cash 1.200.000 -	Cash 1.200.000 -				
Unearned Rent - 1.200.000	Rent Revenue - 1.200.000				
Jurnal ini dicatat pada saat menerima uang sewa	Jurnal ini dicatat pada saat menerima uang sewa				
gudang	gudang				
Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)	Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)				
Unearned Rent 400.000 -	Rent Revenue 800.000 -				
Rent Revenue - 400.000	Unearned Rent - 800.000				
Penyesuaian dicatat sebesar pendapatan yang	Penyesuaian dicatat sebesar pendapatan yang				
sudah dapat diakui yaitu selama 4 bulan (Rp	belum dapat diakui yakni 8 bulan (Rp 1.200.000 /				
1.200.000 / 12 bulan x 4 bulan), sehingga saldo	12 bulan x 8 bulan), sehingga saldo pendapatan				
pendapatan sewa sebesar Rp 400.000 yang akan	sewa sebesar Rp 400.000 yang akan dilaporkan				
dilaporkan dalam laba rugi, sedangkan saldo sewa	dalam laba rugi, sedangkan saldo sewa diterima di				
diterima di muka Rp 800.000 yang akan	muka Rp 800.000 yang akan dilaporkan dalam				
dilaporkan dalam neraca.	neraca.				

BAB 3

TIPE AKRUAL

Pembahasan dalam bab ini meliputi:

1. Pembuatan jurnal penyesuaian memakai pendekatan akrual

Tujuan pembelajaran dalam bab adalah :

1. Memahami membuat jurnal penyesuaian memakai pendekatan akrual

Luaran dari pembelajaran ini adalah untuk memahami pembuatan jurnal penyesuaian memakai pendekatan akrual

1.1 Pendekatan akrual

Pos-pos akrual adalah pos-pos mengenai beban-beban yang sudah terjadi tetapi belum dibayar dan pendapatan-pendapatan yang sudah terjadi pada periode yang bersangkutan tetapi belum diterima. Jadi pos akrual dapat dikelompokkan menjadi dua yaitu:

1. Biaya Yang Masih Harus Dibayar

Biaya yang masih harus dibayar adalah biaya yang pada akhir periode akuntansi sudah terjadi, tetapi belum dibayar. Biaya tersebut tetap harus dibebankan pada periode tutup buku agar dapat dilaporkan dalam laporan keuangan walaupun belum dibayar, dengan cara membuat jurnal penyesuaian. Sehingga beban akan nampak dalam laporan laba rugi dan hutang beban akan nampak dalam neraca.

2. Pendapatan Yang Masih Harus Diterima

Pendapatan yang masih harus diterima adalah pendapatan yang pada akhir periode akuntansi sudah terjadi tetapi belum diterima uangnya. Walaupun uangnya belum diterima tetapi pendapatannya tetap diakui dan dicatat dalam tutup buku agar dapat dilaporkan dalam laporan keuangan dengan cara membuat jurnal penyesuaian. Sehingga pendapatan akan nampak dalam laporan laba rugi dan piutang pendapatan akan nampak dalam neraca.

Contoh untuk biaya yang masih harus dibayar:

Perusahaan mempunyai 5 karyawan yang total gajinya bulan September sebesar Rp 50.000.000 yang akan ditransfer ke karyawan tanggal 1 Oktober.

Jurnal Penyesuaian

Salary Expenses 50.000.000

Salary Payable - 50.000.000

Penyesuaian yang dibuat sebesar beban yang diperhitungkan dalam periode tersebut, sehingga pada laporan laba rugi akan menunjukkan beban dan di neraca akan menunjukkan hutang beban tersebut.

Contoh untuk pendapatan yang masih harus diterima:

Perusahaan telah menyelesaikan pekerjaan yang diminta oleh pelanggan sebesar Rp 5.000.000

Jurnal Penyesuaian

Account Receivable 5.000.000 -

Revenue - 5.000.000

Penyesuaian yang dibuat sebesar pendapatan yang diperhitungkan dalam periode tersebut, sehingga pada laporan laba rugi akan menunjukkan pendapatan dan di neraca akan menunjukkan piutang pendapatan.

BAB 4

JURNAL PEMBALIK

Pembahasan dalam bab ini meliputi:

1. Pengertian dan kegunaan Jurnal Pembalik

Tujuan pembelajaran dalam bab adalah:

1. Memahami pembuatan Jurnal Pembalik

Luaran dari pembelajaran pada bab ini adalah untuk agar mahasiswa memahami apa itu jurnal pembalik serta membuatnya.

1.1. Jurnal Pembalik

Jurnal pembalik adalah jurnal yang pada umumnya dibuat di awal periode akuntansi untuk transaksi yang berpotensi terhadap inkonsistensi pencatatan ataupun berpotensi terhadap pencatatan ganda. Jurnal pembalik disusun dari transaksi jurnal penyesuaian dengan mengkreditkan akun di posisi debit dan mendebet akun yang berada di posisi kredit (Ali & Nurani, 2018). Adapun fungsi atau tujuan dibuatnya jurnal pembalik antara lain untuk:

- 1. Mempermudah pencatatan transaksi pada awal periode akuntansi yang baru, terutama yang berhubungan dengan ayat jurnal penyesuaian.
- 2. Menyederhanakan penyusunan jurnal pada periode akuntansi berikutnya. Jurnal pembalik dapat memberikan manfaat bila perusahaan membuat ayat jurnal yang jumlahnya banyak.
- 3. Meminimalkan kesalahan atau kekeliruan yang mungkin bisa terjadi, seperti menghindari pengakuan biaya atau pendapatan yang dobel karena penyusunan ayat jurnal penyesuaian.
- 4. Menghindari terjadinya double entry (pencatatan berganda) pada periode selanjutnya.

Terdapat tanda-tanda bagi beberapa akun jurnal penyesuaian yang biasanya akan membutuhkan jurnal pembalik. Tanda-tanda tersebut adalah jika akun jurnal penyesuaian menimbulkan akun riil yang baru atau belum muncul di neraca saldo. Contoh mengenai tipe jurnal penyesuaian yang akan dibuat jurnal pembalik:

1. Pos Penangguhan (Deferred)

a. Contoh untuk beban dibayar di muka:

Pada tanggal 1 Desember 2021, perusahaan membayar beban polis asuransi untuk 6 bulan sebesar Rp 1.200.000 (dicatat pada perkiraan beban)

- Jurnal Transaksi (1 Desember 2021)

Insurance Expense	1.200.000	-
G 1		1 200 000

Cash - 1.200.000

- Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)

Prepaid Insurance 1.000.000 -

Insurance Expense - 1.000.000

- Jurnal Pembalik (1 Januari 2022)

Insurance Expense 1.000.000 -

Prepaid Insurance - 1.000.000

Dibuat jurnal pembalik, agar dapat kosisten untuk kembali ke metode pencatatan semula

b. Contoh untuk pendapatan diterima di muka:

Pada tanggal 1 September 2021, perusahaan menerima uang dari sewa gudang yang disewakan kepada PT. ABC untuk 1 tahun sebesar Rp 1.200.000

- Jurnal Transaksi (1 September 2021)

Cash 1.200.000 -

Rent Revenue - 1.200.000

- Jurnal Penyesuaian (31 Desember 2021)

Rent Revenue 800.000

Unearned Rent - 800.000

- Jurnal Pembalik (1 Januari 2022)

Unearned Rent 800.000 -

Rent Revenue - 800.000

Dibuat jurnal pembalik, agar dapat kosisten untuk kembali ke metode pencatatan semula

2. Pos Akrual (Accrued)

a. Contoh untuk beban yang masih harus dibayar

Perusahaan mempunyai 5 karyawan yang total gajinya bulan September sebesar Rp 50.000.000 yang akan ditransfer ke karyawan tanggal 1 Oktober.

- Jurnal Penyesuaian

Salary Expenses 50.000.000 -

Salary Payable - 50.000.000

- Jurnal Pembalik

Salary Payable 50.000.000 -

Salary Expense - 50.000.000

b. Contoh untuk pendapatan yang masih harus diterima

Perusahaan telah menyelesaikan pekerjaan yang diminta oleh pelanggan sebesar Rp 5.000.000

- Jurnal Penyesuaian

Account Receivable 5.000.000 -

Revenue - 5.000.000

- Jurnal Pembalik

Revenue 5.000.000 -

Account Receivable - 5.000.000

SOAL LATIHAN 1

Berikut ditampilkan neraca saldo tanggal 31 Agustus 2021:

	CV Katering Enak Lezat									
	Neraca Saldo									
	Periode 31 Agustus 2021									
No Akun	kun Nama Akun Debit Kredit									
100	Kas	2.000.000								
105	Bank Mandiri	10.500.000								
140	Perlengkapan	7.500.000								
204	Peralatan Masak	10.000.000								
204.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan Masak	-								
400	Modal		25.000.000							
409	Prive	-								
500	Pendapatan		10.500.000							
600	Beban Gaji bagian pemasaran/pejualan	2.500.000								
602	Beban Iklan	2.500.000								
607	Beban Sewa Kendaraan	500.000	-							
		35.500.000	35.500.000							

Berikut informasi tambahan berkaitan dengan penyesuaian bulan Agustus 2021:

- 1. Perlengkapan yang tersisa sebesar Rp 5.000.000
- 2. Peralatan masak disusutkan 12% per tahun
- 3. Sampai akhir bulan Agustus ada 5 karyawan yang gajinya belum dibayarkan sebesar Rp 125.000/orang yang akan dibayarkan di awal bulan berikutnya.
- 4. Beban iklan dibayarkan di majalah makanan untuk 25x terbit. Majalah tersebut terbit 1 bulan 2x setiap tanggal 1 dan 16.
- 5. Beban sewa kendaraan dibayarkan untuk 10 bulan

Diminta:

- 1. Buatlah jurnal penyesuaian yang diperlukan!
- 2. Lengkapilah buku besarnya dan kertas kerja!

Page: 1 Date **Account Title and Explanation** Ref Debit Credit 2021 603 2.500.000 Agt 31 Beban Perlengkapan Perlengkapan 140 2.500.000 (7.500.000 - 5.000.000)604 Beban Penyusutan 100.000 Akumulasi Penyusutan-Peralatan Masak 204.1 100.000 (10.000.000 x 12% x 1/12) 625.000 600 31 Beban Gaji Hutang Gaji 300 625.000

150

607

450.000

450.000

Berikut adalah buku besar yang telah selesai diposting:

Sewa Kendaraan Diterima di Muka

Beban Sewa Kendaraan (500.000 x 9/10)

Akun: Kas				_		100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
1 Agst 21		Setoran Modal	JU 1	15.000.000		15.000.000
7 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 2		4.500.000	10.500.000
15 Agst 21		Beban sewa kendaraan	JU 4		500.000	10.000.000
22 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 6		2.000.000	8.000.000
25 Agst 21		Beban gaji	JU 7		2.500.000	5.500.000
28 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 9		1.000.000	4.500.000
30 Agst 21		Biaya Jasa marketing digital	JU 10		2.500.000	2.000.000
Akun: Ban	k Mandiri					105
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10 Agst 21		Pendapatan uang muka	JU 3	3.000.000		3.000.000
21 Agst 21			JU 5	2.000.000		5.000.000
27 Agst 21		Pendapatan	JU 8	5.500.000		10.500.000
Akun: Perl	engkanan					140
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
7 Agst 21		perlengkapan	JU 2	4.500.000		4.500.000
22 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 6	2.000.000		6.500.000
28 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 9	1.000.000		7.500.000
31 Agt 21			JP 1		2.500.000	5.000.000
Akun: Sew	a Kendara	an dibayar di Muka				150
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31-Agu-21			JP 4	450.000		450.000

2				ak	latan Mas	Akun: Pera
Saldo	Kredit	Debit	Ref.	Keterangan	No Bukti	Tanggal
10.000.00		10.000.000	JU 1	setoran modal		01-Agu-21
204	17 12 .	5.12	D. C	yusutan Peralatan Masak		
Saldo	Kredit	Debit	Ref.	Keterangan	No Bukti	Tanggal
100.00	100.000		JP 2			31-Agu-21
3					ıng Gaji	Akun: Huta
Saldo	Kredit	Debit	Ref.	Keterangan	No Bukti	Tanggal
625.00	625.000		JP 3			31 Agt 21
4			•		al	Akun: Mod
Saldo	Kredit	Debit	Ref.	Keterangan	No Bukti	Tanggal
25.000.00	25.000.000		JU 1	Setotran modal		1Agst 21
51					lanatan	Akun: Pend
Saldo	Kredit	Debit	Ref.	Keterangan	No Bukti	Tanggal
54145	Medic	Desire		псистапрап	Danti	
3.000.00	3.000.000	-	JU 3	Pendapatan uang muka		10 Agst 21
	2.000.000	-	JU 5	Pendapatan PT Sumber berkah		21 Agst 21
5.000.00						

Akun: Beb	an gaji Bag	pemasaran				600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
25 Agst 21		Beban gaji	JU 7	2.500.000		2.500.000
31 Agt 21		JP 3 625.000				3.125.000
Akun: Beb	an Iklan					602
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30 Agst 21		Biaya Jasa marketing digital	JU 10	2.500.000		2.500.000
Akun: Beb		kapan				603
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30 Agst 21			JP 1	2.500.000		2.500.000

Akun: Beban Penyusutan								
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo		
30 Agst 21			JP 2	100.000		100.000		

Akun: Beban sewa kendaraan								
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo		
15 Agst 21		Beban sewa kendaraan	JU 4	500.000		500.000		
31 Agt 21			JP 4		450.000	50.000		

	CV Katering Enak Lezat										
					Kertas Ko	erja					
Periode 31 Agustus 2021											
No	Nama Akun	Neraca Saldo		Jurnal Penyesuaian		Neraca Sal Disesuaika		Laporai Rugi	n Laba	Laporan l Keuanga	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
100	Kas	2.000.000	•			2.000.000					
105	Bank Mandiri	10.500.000				10.500.000					
140	Perlengkapan	7.500.000	-		2.500.000	5.000.000					
204	Peralatan Masak	10.000.000	-			10.000.000					
400	Modal	-	25.000.000				25.000.000				
409	Prive	-									
500	Pendapatan		10.500.000				10.500.000				
600	Beban Gaji Bagian Pemasaran/Penjualan	2.500.000		625.000		3.125.000					
602	Beban Iklan	2.500.000				2.500.000					
607	Beban Sewa Kendaraan	500.000			450.000	50.000					
		35.500.000	35.500.000								
603	Beban Perlengkapan			2.500.000		2.500.000					
604	Beban Penyusutan			100.000		100.000					
204.1	Ak Peny Peralatan M				100.000		100.000				
300	Hutang Gaji				625.000		625.000				
150	Sewa Kendaraan diterima Di Muka			450.000		450.000					
				3.675.000	3.675.000	36.225.000	36.225.000				

SOAL LATIHAN 2

Sebagian data akun neraca saldo CV Armada Tangguh Perkasa per 31 Desember 2020 sebelum penyesuaian adalah sebagai berikut (dalam \$):

Iklan dibayar di muka	\$ 108.000
Perlengkapan Toko	\$ 34.000
Gedung	\$ 600.000
Kendaraan	\$ 300.000
Hutang Bank (10 % per tahun)	\$ 360.000
Pendapatan Sewa	\$ 72.500
Beban Perlengkapan Kantor	\$ 24.000

Data penyesuaian 31 Desember 2020 adalah:

- 1. CV Armada Tangguh Perkasa memasang iklan di:
 - Majalah Autonetmagz yang terbit 2 minggu sekali \$ 36.000 untuk 12 kali terbit. Iklan dibayar pada tanggal 1 Oktober 2019.
 - Koran Sinar Sore yang dibayar pada tanggal 1 Juli 2020 sebesar \$ 90.000 untuk 60 kali terbit. Selama tahun 2020 telah terbit 15 kali.
- 2. Perlengkapan kantor dan perlengkapan toko yang tersisa masing-masing sebesar \$ 6.000 dan \$ 14.000.
- 3. Gedung disusutkan sebesar 10 % per tahun, sedangkan kendaraan disusutkan sebesar 8 % per tahun. Kendaraan diperoleh tanggal 1 Maret 2020 dan gedung diperoleh tanggal 1 Januari 2019.
- 4. Bunga dari pinjaman bank dibayarkan setiap tanggal 1 Maret dan 1 September.
- 5. Pendapatan sewa diperoleh tanggal 18 Mei 2019 untuk 3 tahun.
- 6. Beban listrik, air, dan telepon yang masih harus dibayar adalah \$ 14.500.
- 7. Upah untuk 10 orang pegawai CV Armada Tangguh Perkasa totalnya sebesar \$ 2.000 per hari yang dibayarkan setiap hari Sabtu dan tanggal 31 Desember jatuh pada hari Kamis.
- 8. Laporan keuangan dibuat setiap akhir tahun.

Diminta:

Buatlah jurnal penyesuaian 31 Desember 2020!

Page: 1

					Page: 1
Date		Account Title and Explanation	Ref	Debit	Credit
2020					
Dec	31	Beban Iklan		40.500	-
		Iklan dibayar di muka		-	40.500
	31	Beban Perlengkapan Toko		20.000	-
		Perlengkapan Toko		-	20.000
		Perlengkapan Kantor		6.000	-
		Beban Perlengkapan Kantor		-	6.000
	31	Beban Penyusutan		60.000	-
		Akumulasi Penyusutan-Gedung		-	60.000
		Beban Penyusutan		20.000	_
		Akumulasi Penyusutan-Kendaraan		-	20.000
	31	Beban Bunga		12.000	-
		Hutang Bunga		-	12.000
	31	Pendapatan Sewa		42.500	_
		Sewa diterima di muka		-	42.500
	31	Beban Utilitas		14.500	_
	31	Hutang Utilitas		-	14.500
	31	Beban Upah		8.000	
	31	Hutang Upah		- 8.000	8.000
					0.000

SOAL LATIHAN 3

Perusahaan jasa PT Arsitektur Keren Ahli menyusun laporan keuangan setiap tanggal 31 Desember. Berikut adalah sebagian dari data neraca saldo sesudah penutupan PT Arsitektur Keren Ahli Per 31 Desember 2020 (dalam Rupiah):

Kas	1.000.000.000
Piutang usaha	68.000.000
Tanah	120.000.000
Bangunan	500.000.000
Pendapatan diterima di muka	20.000.000
Asuransi dibayar di muka	3.750.000
Kendaraan (mobil)	300.000.000
Perlengkapan kantor	25.000.000
Bank Loan (10 % p.a due in 2024)	16.000.000

Berikut transaksi yang terjadi selama tahun 2021 :

- Mar 20 Perusahaan meminjam Uang dari Bank Andalusia sebesar Rp10.000.000 untuk keperluan usahanya, Janka waktu 1 tahun dengan tingkat bunganya sebesar 10% pa.
- Jun 12 Pendapatan diterima di muka berasal dari
 - PT Indonesia Kantor Unggul untuk pekerjaan tanggal 12 Juni sampai 1 Maret 2022
 - PT Pionir Desain Arsitektur sebesar 5.000.000 diterima tanggal 1 November 2021 sampai tanggal 31 Desember 2021 sudah diselesaikan sebesar 50%.
- Jul 29 Perusahaan memutuskan untuk menyewa gedung untuk 1 tahun, harga sewa gedung tersebut sebesar Rp60.000.000,00
- Ags 2 Perusahaan memasang iklan untuk meningkatkan kegiatan bisnisnya seharga Rp36.000.000,00 untuk 2 tahun . Iklan tersebut mulai tayang tiap bulannya dimulai tanggal 3 Agustus 2021.
- Des 20 Perusahaan memutuskan untuk menambah 1 unit mobil seharga Rp145.000.000,00. Mobil tersebut disusutkan 10% per tahun.

Informasi tambahan:

- 1. Mobil dibeli pada tanggal 1 Juli 2019, Seharga Rp 300.000.000,00 dengan umur manfaat 5 tahun, disusutkan dengan metode garis lurus, disusutkan Rp5.000.000,00 per bulan.
- 2. Gedung disusutkan sebesar 10% per tahun.

- 3. Asuransi yang dimiliki oleh PT Arsitektur Keren Ahli dibayar tanggal 1 Juli 2020 Rp 5.000.000 untuk masa 2 tahun
- 4. Biaya listrik, air dan telepon yang masih harus dibayar adalah Rp 4.500.000,00 dan biaya gaji yang masih harus dibayar adalah Rp 33.000.000,00
- 5. Perlengkapan kantor yang terpakai sebesar 12.000.00,00

Buatlah Jurnal penyesuaian 31 Desember 2021!

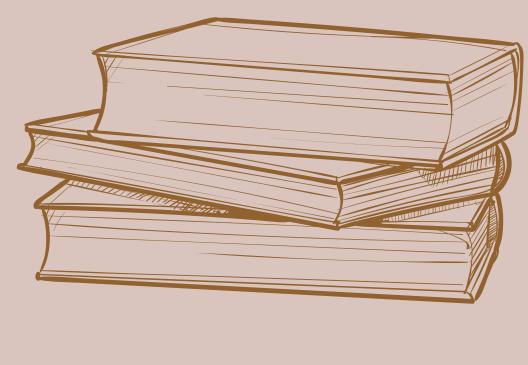
<u>Jawaban</u>

Date		Account Title and Explanation	Ref	Debit	Credit
2020					
Dec	31	Beban Penyusutan		60.000.000	-
		Akumulasi penyusutan-Kendaraan		-	60.000.000
	31	Beban Penyusutan		52.500.000	-
		Akumulasi penyusutan - Gedung		-	52.500.000
	31	Beban Asuransi		2.500.000	-
		Asuransi dibayar di muka		-	2.500.000
	31	Beban Utilitas		4.500.000	-
		Hutang Utilitas		-	4.500.000
	31	Beban perlengkapan kantor		13.000.000	-
		Perlengkapan kantor		-	13.000.000
	31	Beban Bunga		9.100.000	_
		Hutang Bunga		-	9.100.000
	31	Pendapatan diterima di muka		11.666.667	-
		Pendapatan Jasa – Yellow Corp		-	11.666.667
		Pendapatan diterima di muka		2.500.000	_
		Pendapatan Jasa – Green Corp		-	2.500.000
	31	Beban Gaji		33.000.000	_
	31	Hutang Gaji		-	33.000.000
		Beban Iklan		7.500.000	
	31	Iklan dibayar di muka		7.500.000	7.500.000

DAFTAR PUSTAKA

- 1. Ali, A. M., & Nurani, M. F. (2019). Pengetahuan Karyawan Terhadap Penyajian Laporan Keuangan Pada Lembaga Keuangan Syariah Di Banjarmasin. *Jurnal Riset Akuntansi Politala*, 1(2).
- 2. Dosenpendidikan. (2022). *Jurnal Penutup*. Dosenpendidikan.Co.Id. https://www.dosenpendidikan.co.id/jurnal-penutup/
- 3. Hariyani, D. S. (2016). *Pengantar Akuntansi I (Teori & Praktik)* (Issue Maret 2016). http://manajemen.unipma.ac.id/pengumuman/281/buku-ajar-pengantar-akuntansi-1-teoridan-praktek
- 4. Maulida, R. (2019). *Serba-Serbi Jurnal Pembalik yang Perlu Anda Ketahui!* Online-Pajak.Com. https://www.online-pajak.com/tentang-ppn-efaktur/serba-serbi-jurnal-pembalik
- 5. Mekari. (2017). *Jurnal Pembalik: Pengertian, Fungsi, dan Contoh Transaksi*. Jurnal.Id. https://www.jurnal.id/id/blog/2017-pengertian-fungsi-dan-contoh-transaksi-jurnal-pembalik/
- 6. Rahayu, Y. (2015). Reformasi Sistem Akuntansi Cash Basis Menuju Sistem Akuntansi Accrual Basis. *Jurnal Ecodemica: Jurnal Ekonomi, Manajemen, Dan Bisnis*, 3(1), 348–354.
- 7. Syahputra, D. (2017). Pengaruh Kemandirian Belajar dan Bimbingan Belajar terhadap Kemampuan Memahami Jurnal Penyesuaian pada Siswa SMA Melati Perbauangan. *At-Tawassuth*, 2(2), 368–388. https://www.cambridge.org/core/product/identifier/CBO9781107415324A009/type/book_part
- 8. Tim Pengembang Model Kursus Teknisi Akuntansi Dasar Moda Daring. (2018). *Jurnal Pembalik*.

Jurnal Penyesuaian
 Tipe penangguhan
 Tipe akrual
 Jurnal Pembalik



MODUL 4





PENGERTIAN

buku akuntansi yang disusun untuk menyesuaikan saldo pada neraca saldo ketika tiba akhir periode akuntansi sehingga neraca tersebut menampilkan saldo yang aktual, sesuai dengan jumlah aslinya.

Hal yang perlu diperhatikan ketika membuat jurnal penyesuaian :

- Hampir tidak pernah menyertakan kas.
- Debit selalu sama dengan kredit.
- Memiliki satu akun neraca dan satu akun laporan laba rugi di entri jurnal

dua basis akuntansi:

- 1. basis kas
- 2. basis akrual

Yang kita pelajari untuk akuntansi adalah basis akrual oleh sebab itu karena ada perbedaan pada saat waktu pengakuan pendapatan dan beban kita akan membuat jurnal penyesuaian.



TIPE DARI JURNAL PENYESUAIAN DIBAGI 2 YAITU PENANGGUHAN DAN AKRUAL.

Penangguhan

beban dibayar di muka
dan
pendapatan diterima di
muka

Akrual

piutang pendapatan dan beban terhutang.

TIPE PENANGGUHAN

Beban Dibayar di Muka

Pendapatan Diterima di Muka.





Mengapa dilakukan penyesuaian untuk beban dibayar di muka?

karena perusahaan sudah menerima manfaat dari aset tersebut jadi aset tersebut sudah bisa diakui sebagai beban sebagian dan nilai dari aset tersebut berkurang

Mengapa dilakukan penyesuaian untuk pendapatan diterima di muka?

perusahaan sudah melakukan pekerjaan yang telah dibayarkan uang mukanya maka sudah boleh diakui sebagai pendapatan dan mengurangi hutangnya

pencatatan akun-akun yang dicatat dalam jurnal penyesuaian ada 2 pendekatan yaitu riil/harta/neraca dan nominal/beban/labarugi.

jika perusahaan membayar asuransi untuk 1 tahun maka jika perusahaan menggunakan pendekatan riil maka perusahaan akan mencatat sebagai asuransi dibayar di muka (Dr)

jika perusahaan menggunakan pendekatan nominal maka perusahaan akan mencatat sebagai beban asuransi

Pendekatan riil/harta/neraca)

Contoh untuk beban dibayar di muka:

Perusahaan membayar beban sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000

Jurnal Transaksi

Sewa dibayar di muka 12.000.000

Kas 12.000.000

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Beban Sewa 1.000.000

Sewa dibayar di muka 1.000.000

Pendekatan riil/harta/neraca)

Contoh untuk pendapatan diterima di muka:

Perusahaan menerima pendapatan sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000

Jurnal Transaksi

Kas 12.000.000

Sewa diterima di muka 12.000.000

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Sewa diterima di muka 1.000.000

Pendapatan sewa 1.000.000

pendekatan nominal/beban/labarugi

Contoh untuk beban dibayar di muka: Perusahaan membayar beban sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000

Jurnal Transaksi

Beban Sewa 12.000.000

Kas 12.000.000

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Sewa dibayar di muka 11.000.000

Beban Sewa 11.000.000

pendekatan nominal/beban/labarugi

Contoh untuk pendapatan diterima di muka:

Perusahaan menerima pendapatan sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000

Jurnal Transaksi

Kas 12.000.000

Pendapatan sewa 12.000.000

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Pendapatan sewa 11.000.000

Sewa diterima di muka 11.000.000



TIPE AKRUAL



PIUTANG PENDAPATAN

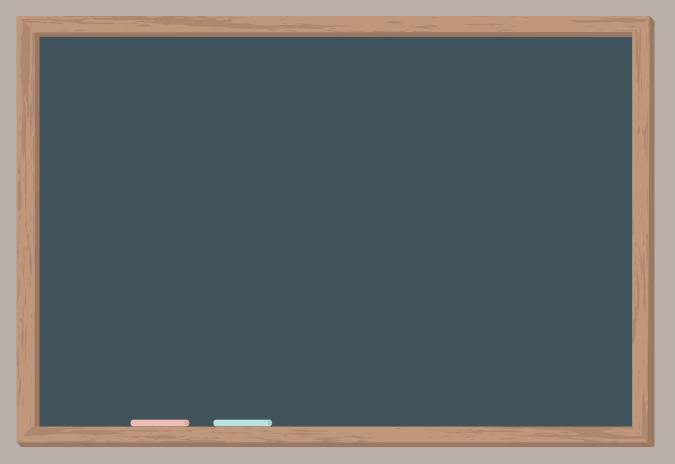
BEBAN TERHUTANG

PIUTANG PENDAPATAN



Definisi

Perusahaan sudah memberikan jasa tapi belum menerima atau mendapatkan pembayarannya



Perusahaan menyewakan kantor untuk 1 bulan dan penyewa sudah memakai kantor tersebut 1 bulan tetapi penyewa membayarnya awal bulan berikutnya



bulan Mei (periode sewa) bulan Juni (menerima pembayaran)



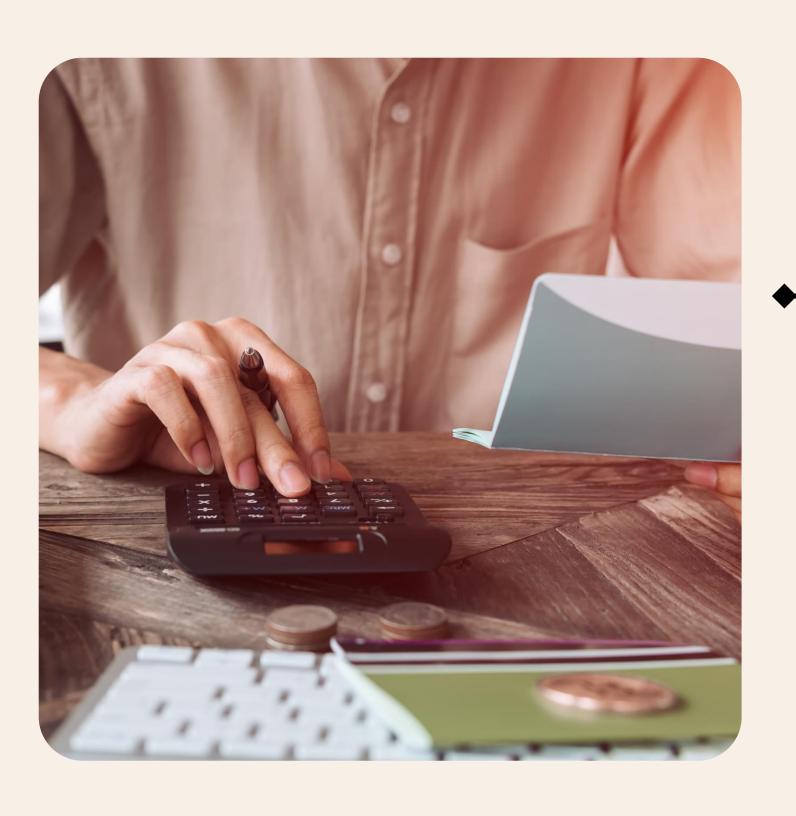
Contoh untuk piutang pendapatan:

Perusahaan telah menyelesaikan pekerjaan yang diminta oleh pelanggan sebesar Rp 5.000.000.

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

PiutangUsaha Pendapatan Jasa 5.000.000

5.000.000



Beban terhutang 🔄

Jurnal penyesuaian ini dibuat jika kita sudah memberikan jasa tetapi belum dibayar atau kita sudah memakai sumber daya (seperti karyawan dan listrik) tetapi belum kita bayar bebannya.

Hutang Beban contoh



Perusahaan sudah punya beban yang diakui tetapi belum dibayar atau dicatat. Misalnya perusahaan memakai listrik untuk 1 bulan dibayarkan awal bulan berikutnya.

bulan Maret (periode pemakaian listrik) bulan April (melakukan pembayaran)

Contoh untuk beban terhutang:

Perusahaan mempunyai 10 karyawan yang total gajinya bulan September sebesar Rp 50.000.000 yang akan ditransfer ke karyawan tanggal 1 Oktober.

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Beban Gaji

50.000.000

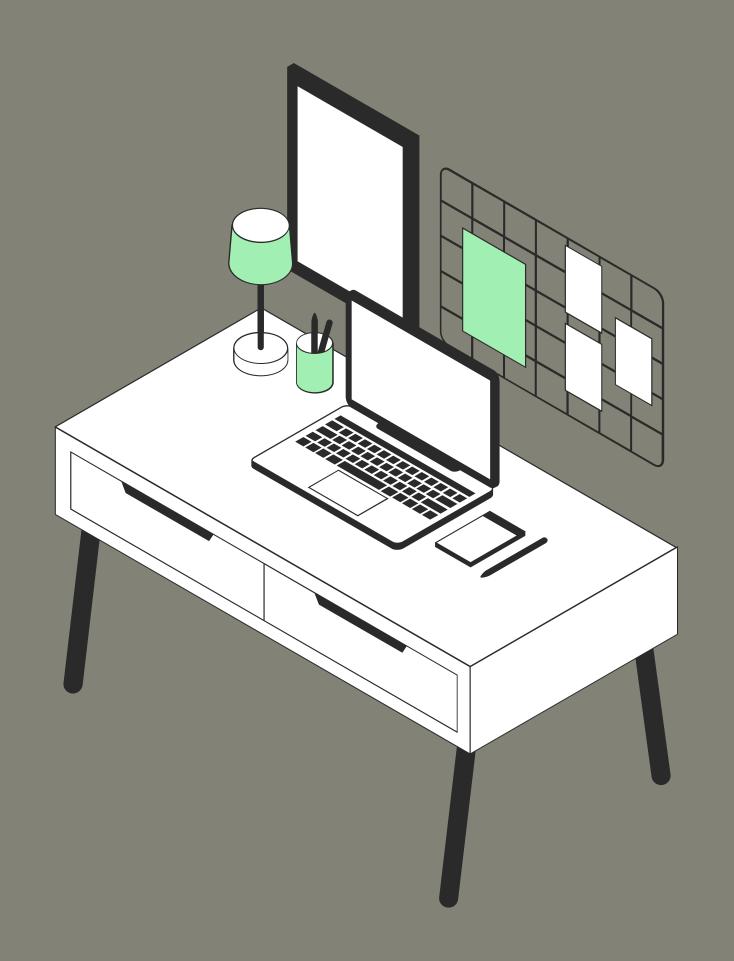
Hutang Gaji

50.000.000



JURNAL PEMBALIK

Tipe Penangguhan Tipe Akrual





Apa itu Jurnal Pembalik?

Jurnal pembalik adalah jurnal untuk membalik jurnal penyesuaian yang menimbulkan akun neraca.

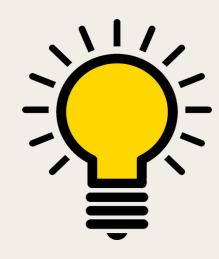
Jika tidak dibalik akan terjadi akun ganda.

Jurnal ini dibuat pada awal periode akuntansi selanjutnya dan berguna untuk prinsip konsistensi

Jadi pada periode selanjutnya tidak akan ada perubahan tentang pencatatan sebuah akun.



FUNGSI JURNAL PEMBALIK



- Mempermudah pencatatan transaksi pada awal periode akuntansi yang baru
- Menyederhanakan penyusunan jurnal pada periode akuntansi berikutnya.
- Meminimalkan kesalahan atau kekeliruan yang mungkin bisa terjadi

Tipe Penangguhan

CONTOH UNTUK BEBAN DIBAYAR DI MUKA:

Perusahaan membayar beban sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000 (dicatat dengan pendekatan nominal/beban/labarugi)

JURNAL TRANSAKSI

Beban Sewa

Kas

12.000.000

JURNAL PENYESUAIAN (JIKA DIBUAT PER BULAN)

12.000.000

Sewa dibayar di muka Beban Sewa 11.000.000

11.000.000

JURNAL PEMBALIK

Beban Sewa

11.000.000

Sewa dibayar di muka

11.000.000

Tipe Penangguhan

CONTOH UNTUK PENDAPATAN DITERIMA DI MUKA:

Perusahaan menerima pendapatan sewa untuk 1 tahun sebesar Rp 12.000.000 (dicatat dengan pendekatan nominal/beban/labarugi)

JURNAL TRANSAKSI

Kas 12.000.000

Pendapatan sewa 12.000.000

JURNAL PENYESUAIAN (JIKA DIBUAT PER BULAN)

Pendapatan sewa Sewa diterima di muka 11.000.000

11.000.000

JURNAL PEMBALIK

Sewa diterima di muka Pendapatan Sewa

11.000.000

11.000.000

TIPEAKRUAL

Contoh untuk piutang pendapatan: Perusahaan menerima bunga simpanan dari Bank bulan September sebesar Rp 5.000.000 tetapi akan dicatat di rekening koran tanggal 1 Oktober.

JURNAL PENYESUAIAN (JIKA DIBUAT PER BULAN)

PIUTANG BUNGA PENDAPATAN BUNGA

5.000.000

5.000.000

UNTUK TIPE AKRUAL SEBENARNYA JIKA TIDAK MEMBUAT JURNAL PEMBALIK TIDAK APA-APA TETAPI JANGAN SAMPAI SALAH DALAM MENJURNAL AKUN

JURNAL PEMBALIK:

5.000.000 PENDAPATAN BUNGA PIUTANG BUNGA

5.000.000

JURNAL PENERIMAAN BUNGA TANGGAL 1 OKTOBER:

5.000.000 KAS

> PENDAPATAN BUNGA 5.000.000

Jurnal pembalik dibuat supaya pendapatan bunga Bulan Oktober tidak ketinggian karena Pendapatan Bunga yang diterima tanggal 1 Oktober itu merupakan pendapatan bunga bulan September.

jika tidak membuat jurnal pembalik, Jurnal penerimaan bunga tanggal 1 Oktober :

Kas 5.000.000

PiutangBunga 5.000.000

Karena perusahaan tidak membuat jurnal pembalik maka pada saat menerima bunga tanggal 1 Oktober perusahaan akan mengkreditkan piutang bunga.

Tipe Akrual

Contoh untuk beban terhutang:

Perusahaan mempunyai 10 karyawan yang total gajinya bulan September sebesar Rp 50.000.000 yang akan ditransfer ke karyawan tanggal 1 Oktober.

Jurnal Penyesuaian (jika dibuat per bulan)

Beban Gaji 50.000.000

Hutang Gaji 50.000.000

Jika membuat jurnal pembalik maka jurnal pembaliknya adalah:

Hutang Gaji 50.000.000

Beban Gaji 50.000.000

Jurnal pembayaran gaji tanggal 1 Oktober

Beban Gaji 50.000.000

Kas 50.000.000

Jurnal pembalik dibuat supaya beban gaji Bulan Oktober tidak ketinggian karena Beban gaji yang diterima tanggal 1 Oktober itu merupakan beban gaji bulan September

jika tidak membuat jurnal pembalik, Jurnal pembayaran gaji tanggal 1 Oktober :

Hutang Gaji 50.000.000

Kas 50.000.000

Karena perusahaan tidak membuat jurnal pembalik maka pada saat membayar gaji tanggal 1 Oktober perusahaan akan mendebet akun hutang gaji.

SOAL LANJUTAN DARI MODUL 2 DAN MODUL 3. BERIKUT DITAMPILKAN NERACA SALDO TANGGAL 31 AGUSTUS 2021:

	Jasa Katering Eat & Happy								
	Neraca Saldo								
	Periode 31 Agustus 2021								
No Akun	Nama Akun	Kredit							
100	Kas	2.000.000							
105	Bank Mandiri	10.500.000							
140	140 Perlengkapan 7.500.000								
204	204 Peralatan Masak 10.000.000								
204.01	Akumulasi Penyusutan Peralatan Masak -								
400	Modal		25.000.000						
409	Prive	_							
500	Pendapatan		10.500.000						
600	Beban Gaji bagian pemasaran/pejualan	2.500.000							
602	Beban Iklan	2.500.000							
607	Beban Sewa Kendaraan	500.000	-						
		35.500.000	35.500.000						

BERIKUT INFORMASI TAMBAHAN BERKAITAN DENGAN PENYESUAIAN BULAN AGUSTUS 2021:

- Perlengkapan yang tersisa sebesar Rp 5.000.000
- Peralatan masak disusutkan 12% per tahun
- Sampai akhir bulan Agustus ada 5 karyawan yang gajinya belum dibayarkan sebesar Rp 125.000/orang yang akan dibayarkan di awal bulan berikutnya.
- Beban iklan dibayarkan di majalah makanan untuk 25x terbit. Majalah tersebut terbit 1 bulan 2x setiap tanggal 1 dan 16.
- Beban sewa kendaraan dibayarkan untuk 10 bulan

DIMINTA:

- BUATLAH JURNAL PENYESUAIAN YANG DIPERLUKAN!
- LENGKAPILAH BUKU BESARNYA DAN KERTAS KERJA!

					Page: 1
Dat	te	Account Title and Explanation	Ref	Debit	Credit
2021					
Agt	31	Beban Perlengkapan	603	2.500.000	-
		Perlengkapan	140	-	2.500.000
		(7.500.000 - 5.000.000)			
	31 Beban Penyusutan		604	100.000	-
		Akumulasi Penyusutan-Peralatan Masak	204.1	-	100.000
		(10.000.000 x 12% x 1/12)			
	31	Beban Gaji	600	625.000	-
		Hutang Gaji	300	-	625.000
	31	Sewa Kendaraan Diterima di Muka	150	450.000	-
		Beban Sewa Kendaraan	607	-	450.000
		(500.000 x 9/10)			

Berikut adalah buku besar yang telah selesai diposting:

	Г				100
No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
	Setoran Modal	JU 1	15.000.000		15.000.000
	Perlengkapan masak	JU 2		4.500.000	10.500.000
	Beban sewa kendaraan	JU 4		500.000	10.000.000
	Perlengkapan masak	JU 6		2.000.000	8.000.000
	Beban gaji	JU 7		2.500.000	5.500.000
	Perlengkapan masak	JU 9		1.000.000	4.500.000
	Biaya Jasa marketing digital	JU 10		2.500.000	2.000.000
Mandiri					10
No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
	Pendapatan uang muka	JU 3	3.000.000		3.000.000
	Pendapatan PT Sumber berkah	JU 5	2.000.000		5.000.000
	Pendapatan	JU 8	5.500.000		10.500.000
	Mandiri No Bukti	Setoran Modal Perlengkapan masak Beban sewa kendaraan Perlengkapan masak Beban gaji Perlengkapan masak Biaya Jasa marketing digital Mandiri Keterangan Pendapatan uang muka Pendapatan PT Sumber berkah	Setoran Modal Perlengkapan masak JU 2 Beban sewa kendaraan JU 4 Perlengkapan masak JU 6 Beban gaji JU 7 Perlengkapan masak JU 9 Biaya Jasa marketing digital JU 10 Mandiri No Bukti Keterangan Ref. Pendapatan uang muka JU 3 Pendapatan PT Sumber berkah JU 5	Setoran Modal Perlengkapan masak JU 2 Beban sewa kendaraan JU 4 Perlengkapan masak JU 6 Beban gaji JU 7 Perlengkapan masak JU 9 Biaya Jasa marketing digital Mandiri No Bukti Reterangan Ref. Debit Pendapatan uang muka JU 3 3.000.000 Pendapatan PT Sumber berkah JU 5 2.000.000	Setoran Modal

Akun: Perl	engkapan					140
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
7 Agst 21		perlengkapan	JU 2	4.500.000		4.500.000
22 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 6	2.000.000		6.500.000
28 Agst 21		Perlengkapan masak	JU 9	1.000.000		7.500.000
31 Agt 21			JP 1		2.500.000	5.000.000
Akun: Sew	a Kendara	an dibayar di Muka				150
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31-Agu-21			JP 4	450.000		450.000
Akun: Pera	latan Mas	ak				204
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Agu-21		setoran modal	JU 1	10.000.000		10.000.000
Akun: Aku	mulasi Per	yusutan Peralatan Masak		Į.		204.1
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31-Agu-21			JP 2		100.000	100.000
5171gu-21			01 2		100.000	100.000

Akun: Hut	ang Gaji					300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31 Agt 21			JP 3		625.000	625.000
Akun: Mod	dal					400
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
1Agst 21		Setotran modal	JU 1		25.000.000	25.000.000
Akun: Pend	dapatan					500
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10 Agst 21		Pendapatan uang muka	JU 3	-	3.000.000	3.000.000
21Agst 21		Pendapatan PT Sumber berkah	JU 5	-	2.000.000	5.000.000
27 Agst 21		Pendapatan	JU 8		5.500.000	10.500.000
Akun: Beba	an gaji Bag	pemasaran				600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
25 Agst 21		Beban gaji	JU 7	2.500.000		2.500.000
31 Agt 21			JP 3	625.000		3.125.000

lo Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
	Biaya Jasa marketing digital	JU 10	2.500.000		2.500.000
Perleng	kapan				603
lo Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
		JP 1	2.500.000		2.500.000
	Perleng	Biaya Jasa marketing digital Perlengkapan	Biaya Jasa marketing digital JU 10 Perlengkapan o Bukti Keterangan Ref.	Biaya Jasa marketing digital JU 10 2.500.000 Perlengkapan o Bukti Keterangan Ref. Debit	Biaya Jasa marketing digital JU 10 2.500.000 Perlengkapan o Bukti Keterangan Ref. Debit Kredit

Akun: Beban Penyusutan						604
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30 Agst 21			JP 2	100.000		100.000

Akun: Beba	607					
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
15 Agst 21		Beban sewa kendaraan	JU 4	500.000		500.000
31 Agt 21			JP 4		450.000	50.000

Jasa Katering Eat & Happy

Kertas Kerja

Periode 31 Agustus 2021

No	Nama Akun	Nerac	a Saldo	Jurnal Penyesi	uaian	Neraca Sal Disesuaika		Laporai Rugi	n Laba	Laporan I Keuanga	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
100	Kas	2.000.000	-			2.000.000					
105	Bank Mandiri	10.500.000	-			10.500.000					
140	Perlengkapan	7.500.000	-		2.500.000	5.000.000					
204	Peralatan Masak	10.000.000	-			10.000.000					
400	Modal	-	25.000.000				25.000.000				
409	Prive	-									
500	Pendapatan		10.500.000				10.500.000				
600	Beban Gaji Bagian Pemasaran/Penjualan	2.500.000		625.000		3.125.000					
602	Beban Iklan	2.500.000				2.500.000					
607	Beban Sewa Kendaraan	500.000			450.000	50.000					
		35.500.000	35.500.000								
603	Beban Perlengkapan			2.500.000		2.500.000					
604	Beban Penyusutan			100.000		100.000					
204.1	Ak Peny Peralatan M				100.000		100.000				
300	Hutang Gaji				625.000		625.000				
150	Sewa Kendaraan diterima Di Muka			450.000		450.000					
				3.675.000	3.675.000	36.225.000	36.225.000				

Perusahaan jasa Color Co menyusun laporan keuangan setiap tanggal 31 Desember. Berikut adalah sebagian dari data neraca saldo sesudah penutupan Color Co Per 31 Desember 2020 (dalam Rupiah):

Kas	1.000.000.000
Piutang usaha	68.000.000
Tanah	120.000.000
Bangunan	500.000.000
Pendapatan diterima dimuka	20.000.000
Asuransi dibayar dimuka	3.750.000
Kendaraan (mobil)	300.000.000
Perlengkapan kantor	25.000.000
Bank Loan (10 % p.a due in 2024)	16.000.000

Berikut transaksi yang terjadi selama tahun 2021:

Mar 20 - Perusahaan meminjam Uang dari Bank ABC sebesar Rp10.000.000 untuk keperluan usahanya, Jangka waktu 1 tahun dengan tingkat bunganya sebesar 10% pa.

Jun 12 - Pendapatan diterima dimuka berasal dari

- Yellow Corp untuk pekerjaan tanggal 12 Juni sampai 1 Maret 2022
- Green Corp sebesar 5.000.000 diterima tanggal 1 November 2021 sampai tanggal 31 Desember 2021 sudah diselesaikan sebesar 50%.

Jul 29 - Perusahaan memutuskan untuk membeli gedung untuk 1 tahun, harga gedung tersebut sebesar Rp60.000.000,00

Ags 2 - Perusahaan memasang iklan untuk meningkatkan kegiatan bisnisnya seharga Rp36.000.000,00 untuk 2 tahun. Iklan tersebut mulai tayang tiap bulannya dimulai tanggal 3 Agustus 2021.

Des 20 - Perusahaan memutuskan untuk menambah 1 unit mobil seharga Rp145.000.000,00. Mobil tersebut disusutkan 10% per tahun.

Informasi tambahan:

- Mobil dibeli pada tanggal 1 Juli 2019, Seharga Rp 300.000.000,00 dengan umur manfaat 5 tahun, disusutkan dengan metode garis lurus, disusutkan Rp5.000.000,00 per bulan.
- Gedung disusutkan sebesar 10% per tahun
- Asuransi yang dimiliki oleh Color Co dibayar tanggal 1 Juli 2020 Rp 5.000.000 untuk masa 2 tahun
- <u>Biaya listrik, air dan telepon yang masih harus dibayar adalah Rp 4.500.000,00 dan biaya gaji yang masih harus dibayar adalah Rp 33.000.000,00</u>
- Perlengkapan kantor yang terpakai sebesar 12.000.00,00

Buatlah Jurnal penyesuaian 31 Desember 2021!

Mobil dibeli pada tanggal 1 Juli 2019, Seharga Rp 300.000.000,00 dengan umur manfaat 5 tahun, disusutkan dengan metode garis lurus, disusutkan Rp5.000.000,00 per bulan.

Beban Penyusutan Akumulasi penyusutan-Kendaraan

60.000.000

60.000.000

(5.000.000 x 12)

Gedung disusutkan sebesar 10% per tahun.

Beban Penyusutan Akumulasi penyusutan - Gedung 52.500.000

52.500.000

bangunan 1 : $500.000.000 \times 10\% = 50.000.000$

bangunan 2 (dari tanggal 29 Juli) = $60.000.000 \times 5/12 \times 10\% = 2.500.000$

Asuransi yang dimiliki oleh Color Co dibayar tanggal 1 Juli 2020 Rp 5.000.000 untuk masa 2 tahun

Beban Asuransi Asuransi dibayar di muka 2.500.000

2.500.000

 $(5.000.000 \times 12/24 = 2.500.000)$

Biaya listrik, air dan telepon yang masih harus dibayar adalah Rp 4.500.000,00 dan biaya gaji yang masih harus dibayar adalah Rp 33.000.000,00

Beban Utilitas

Hutang Utilitas

4.500.000

4.500.000

Beban Gaji

Hutang Gaji

33.000.000

33.000.000

Perlengkapan kantor yang terpakai sebesar 12.000.00,00

Beban perlengkapan kantor Perlengkapan kantor

13.000.000

13.000.000

25.000.000 - 12.000.000 = 13.000.000

Mar 20 Perusahaan meminjam Uang dari Bank ABC sebesar Rp10.000.000 untuk keperluan usahanya, Janka waktu 1 tahun dengan tingkat bunganya sebesar 10% pa.

Beban Bunga Hutang Bunga 9.100.000

9.100.000

 $(16.000.000 \times 10\% = 1.600.000)$ $(10.000.000 \times 10\% \times 9/12 = 7.500.000)$ (1.600.000 + 7.500.000 = 9.100.000)

Jun 12 Pendapatan diterima dimuka berasal dari

- Yellow Corp untuk pekerjaan tanggal 12 Juni sampai 1 Maret 2022
- Green Corp sebesar 5.000.000 diterima tanggal 1 November 2021 sampai tanggal 31 Desember 2021 sudah diselesaikan sebesar 50%.

Pendapatan diterima di muka Pendapatan Jasa – Yellow Corp 11.666.667

11.666.667

20.000.000 - 5.000.000 = 15.000.000 $15.000.000 \times 7/9 = 11.666.667$

Pendapatan diterima di muka Pendapatan Jasa – Green Corp

2.500.000

2.500.000

 $50\% \times 5.000.000 = 2.500.000$

Ags 2 Perusahaan memasang iklan untuk meningkatkan kegiatan bisnisnya seharga Rp36.000.000,00 untuk 2 tahun . Iklan tersebut mulai tayang tiap bulannya dimulai tanggal 3 Agustus 2021.

Beban Iklan Iklan dibayar di muka

7.500.000

7.500.000

(36.000.000x5/24 = 7.500.000)

Des 20 Perusahaan memutuskan untuk menambah 1 unit mobil seharga Rp145.000.000,00. Mobil tersebut disusutkan 10% per tahun.

No entry

Date		Account Title and Explanation	Ref	Debit	Credit
2020					
Dec	31	Beban Penyusutan		60.000.000	-
		Akumulasi penyusutan-Kendaraan		-	60.000.000
	31	Beban Penyusutan		52.500.000	-
		Akumulasi penyusutan - Gedung		-	52.500.000
	31	Beban Asuransi		2.500.000	-
		Asuransi dibayar di muka		-	2.500.000
	31	Beban Utilitas		4.500.000	-
		Hutang Utilitas		-	4.500.000
	31	Beban perlengkapan kantor		13.000.000	-
		Perlengkapan kantor		-	13.000.000
	31	Beban Bunga		9.100.000	-
		Hutang Bunga		-	9.100.000
	31	Pendapatan diterima di muka		11.666.667	-
		Pendapatan Jasa – Yellow Corp		-	11.666.667
		Pendapatan diterima di muka		2.500.000	-
		Pendapatan Jasa – Green Corp		-	2.500.000
	31	Beban Gaji		33.000.000	_
		Hutang Gaji		-	33.000.000
		Beban Iklan		7.500.000	
	31	Iklan dibayar di muka			7.500.000





















Jakarta, 11 April 2022

No : 107-LOA-Serina/Untar/IV/2022

Perihal : Penerimaan Artikel Lampiran : 3 (tiga) Berkas

Yth. Bapak/ Ibu Ferry Adang Universitas Tarumanagara

Dengan hormat,

Bersama ini kami informasikan bahwa artikel Bapak/Ibu dengan judul: "PELATIHAN MENGENAI JURNAL PENYESUAIAN DAN JURNAL PEMBALIK BAGI SISWA SMA KATOLIK RICCI I" dengan ID Artikel: 091A

Dinyatakan: Diterima di Prosiding dengan Revisi

Berdasarkan hasil penilaian komite ilmiah, artikel Bapak/Ibu direkomendasikan untuk dipublikasikan ke **PROSIDING**. Revisi artikel diunggah langsung ke **serina@untar.ac.id** dengan subjek email dan nama file **NO.ID** - **REVISI** - **NAMA LENGKAP PENULIS PERTAMA** paling lambat tanggal **14 April 2022.**

Berikut kami lampirkan hasil *review* dari Komite Ilmiah, hasil cek turnitin beserta dengan form registrasi. Kami mohon kiranya Bapak/Ibu dapat segera melakukan **registrasi paling lambat tanggal 12 April 2022.**

Selanjutnya kami mengundang Bapak/Ibu hadir dan berpartisipasi untuk mempresentasikan artikel dalam acara Serina IV Untar 2022 pada tanggal 20 April 2022 yang dilaksanakan secara daring. Atas keikutsertaan dan perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,

Ketua Panitia Serina IV Untar 2022

Ade Adhari, S.H., M.H.



LEMBAR PENILAIAN ARTIKEL PKM SERINA IV UNTAR 2022



Kode Artikel: 091A

Judul : Pelatihan Mengenai Jurnal Penyesuaian Dan Jurnal Pembalik Bagi Siswa

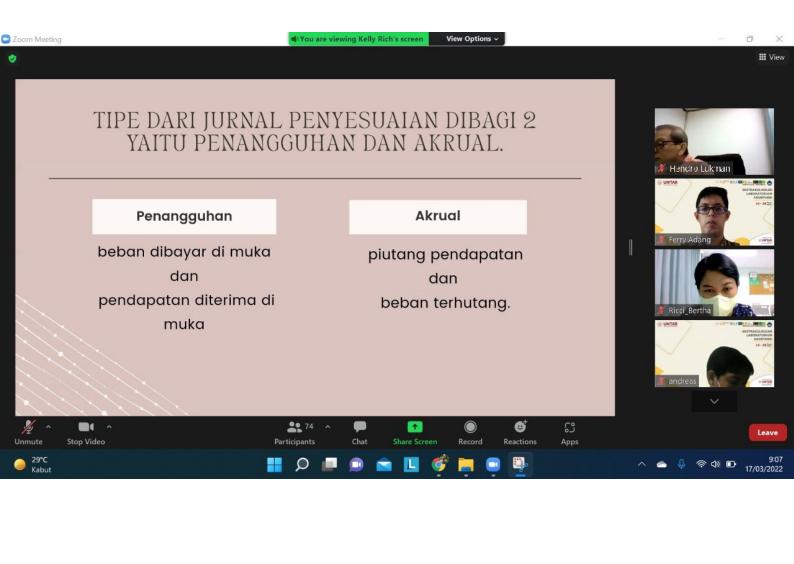
Sma Katolik Ricci I

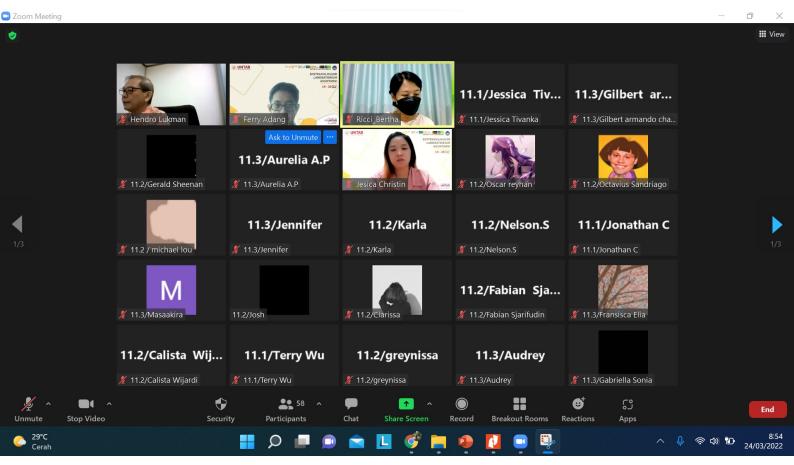
No	Aspek Penilaian	Uraian Penilaian
1	Judul: singkat, jelas	Baik
	menggambarkan isi artikel	
2	Abstrak berisi	Baik
	permasalahan, solusi, dan	
	target luaran secara	
	ringkas dan jelas.	
3	Pendahuluan berisi	Baik
	analisis situasi,	
	permasalahan dan solusi	
	mitra.	
4	Metode Pelaksanaan PKM	Baik
	menjelaskan proses	
	pelaksanaan PKM	
_	** ** 1	
5	Hasil dan pembahasan	Pembahasan atas kegiatan PKM ini dapat ditambahkan.
6	Vasimpulan	Baik
0	Kesimpulan	Baik
7	Referensi berasal dari	Baik
′	karya 10 tahun terakhir	Daix
	karya 10 tanun terakini	
8	Penggunaan Bahasa telah	Baik
	sesuai dengan Pedoman	
	Umum Ejaan Bahasa	
	Indonesia (PUEBI)	
9	Rekomendasi Reviewer	Jurnal/ Prosiding
	(Pilih salah satu)	_

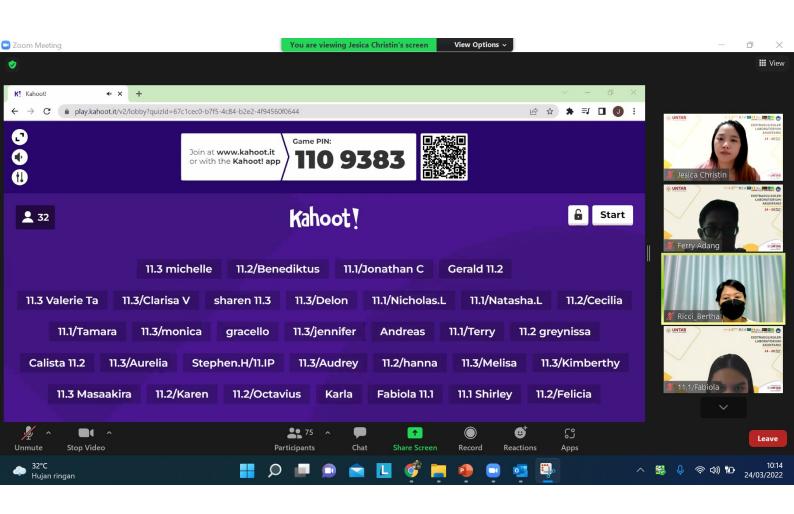
Berdasarkan hasil penilaian terhadap berbagai aspek penilaian sebagaimana diuraikan diatas, *reviewer* memutuskan bahwa artikel:

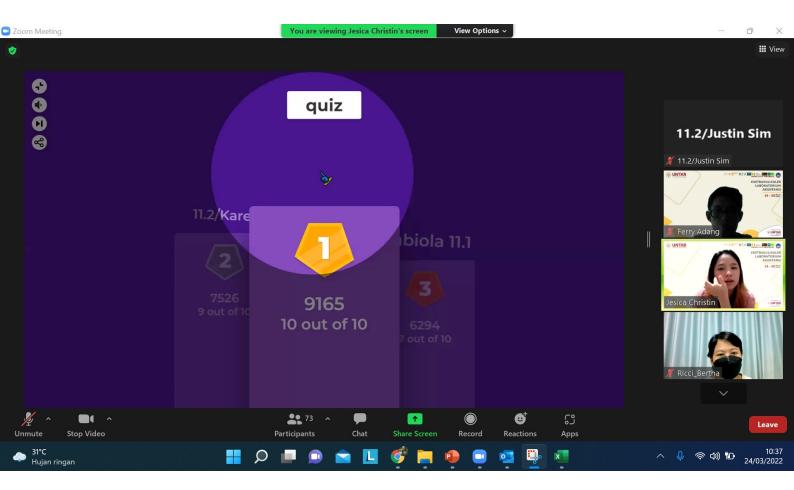
- 1. Diterima Tanpa Perbaikan
- 2. Diterima dengan Perbaikan Minor
- 3. Diterima dengan Perbaikan Mayor
- 4. Ditolak

Hasil penilaian *reviewer* sebagaimana tersebut bersifat final, mengikat dan tidak dapat diganggu gugat.















夏20 APRIL 2022 08.30 - 17.00 WIB

PEMBERDAYAAN DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN DI ERA EKONOMI DIGITAL

Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara IV Tahun 2022

SERTIFIKAT

Nomor: 091A/PM/SERINA-UNTAR/IV/2022

diberikan kepada:

Ferry Adang

sebagai:

Pemakalah

dengan judul makalah:

PELATIHAN MENGENAI JURNAL PENYESUAIAN DAN JURNAL PEMBALIK BAGI SISWA SMA KATOLIK RICCI I

Ketua LPPM Universitas Tarumanagara

Ir. Jap Tji Beng, MMSI., Ph.D

Ketua Panitia Serina IV Untar 2022

Ade Adhari S.H., M.H.





