

**LAPORAN AKHIR  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN  
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara

**PELATIHAN PENYUSUNAN BUKU BESAR, NERACA SALDO, DAN KERTAS KERJA  
UNTUK SISWA SMA ST. TARSISIUS I**

**Diusulkan Oleh:**

**Ketua Tim**

**Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., CRM., CHRM., CBV., CAPM  
(0321118903/10114005)**

**Anggota:**

**Livia Klarisa (125200121)  
Natasha Melawati (12520072)  
Candise Thewatt (125200100)  
Theresya Evelyne (12520082)**

**PRODI S1 AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
JAKARTA  
JANUARI 2023**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
**Periode II Tahun 2022**

1. Judul PKM : Pelatihan Penyusunan Buku Besar, Neraca Saldo, Dan Kertas Kerja Untuk Siswa Sma St. Tarsisius I
2. Nama Mitra PKM : SMA St. Tarsisius 1
3. Ketua Tim Pelaksana
  - A. Nama dan Gelar : Ferry Adang, S.E., M.Ak., Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., CRM., CHRM., CBV., CAPM
  - B. NIDN/NIK : 0321118903/10114005
  - C. Jabatan/Gol. : Asisten Ahli
  - D. Program Studi : Akuntansi
  - E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
  - F. Bidang Keahlian : Audit & Assurans
  - H. Nomor HP/Tlp : 0818921683
4. Anggota Tim PKM
  - A. Jumlah Anggota (Mahasiswa) : 4 orang
  - B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Livia Klarisa & 125200121
  - C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : Natasha Melawati & 12520072
  - D. Nama & NIM Mahasiswa 3 : Candise Thewatt & 125200100
  - E. Nama & NIM Mahasiswa 4 : Theresya Evelyne & 12520082
5. Lokasi Kegiatan Mitra :
  - A. Wilayah Mitra : Jl. K.H. Hasyim Ashari No. 26, Petojo Utara
  - B. Kabupaten/Kota : Jakarta Pusat
  - C. Provinsi : Jakarta
6. Metode Pelaksanaan : Luring
7. Luaran yang dihasilkan : Modul Pemahaman atas Akuntansi Dasar
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : 1 Semester (Semester Ganjil 2022/2023)
9. Pendanaan : Rp.9.500.000  
Biaya yang disetujui

Jakarta, 30 Januari 2023

Menyetujui,  
Ketua LPPM



Jap Tji Beng, Ph.D  
NIDN/NIK:0323085501/10381047

Ketua Tim Pengusul

Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., CRM., CHRM., CBV., CAPM  
NIDN/NIK : 0321118903/10114005

## **RINGKASAN**

Era revolusi industri telah mendorong berbagai aktivitas ke arah digitalisasi. Hal inilah yang juga mendorong perkembangan yang terjadi pada aktivitas komersial suatu entitas. Suatu entitas dalam menjalankan aktivitasnya memerlukan suatu fungsi yang berperan dalam menjaga transaksi keuangan, menangkap, dan menyusun peristiwa ekonomi yang terjadi untuk kemudian mendokumentasikannya dalam bentuk jurnal, buku besar, serta laporan keuangan. Fungsi tersebut adalah fungsi akuntansi yang dilakukan oleh suatu profesi yang bernama Akuntan.

Akuntan memiliki peran esensial dalam perkembangan ekonomi. Akuntan yang kompeten memiliki peran dalam menghasilkan laporan keuangan yang wajar, transparan, akuntabel, dan dapat diandalkan. Pengetahuan atas profesi akuntan ini menjadi penting bagi siswa SMA sebagai langkah persiapan dalam menempuh jalur perguruan tinggi setelah Pendidikan SMA.

Kegiatan ini merupakan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) yang dilakukan dengan memberikan manfaat berupa pengetahuan dan keahlian dasar tentang ilmu akuntansi dalam proses posting buku besar dan penyusunan neraca saldo dalam siklus akuntansi yang diberikan kepada siswa SMA Tarsisius 1 yang berlokasi di daerah Hasyim Ashari, Jakarta Pusat. Kegiatan akan dilakukan dalam bentuk pemaparan teori serta pembahasan soal kasus yang merupakan simulasi atas proses akuntansi pada dunia nyata secara khusus dalam aspek proses posting buku besar, penyusunan neraca saldo, serta penyusunan kertas kerja dengan diskusi interaktif secara luring. Kegiatan ini akan membantu pihak Sekolah Katolik St. Tarsisius I untuk melakukan peningkatan literasi pemahaman dasar-dasar akuntansi bagi siswa SMA St. Tarsisius I.

SMA St. Tarsisius I saat ini mengalami keterbatasan waktu karena banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada. Oleh karena itu, kami Tim PKM Untar mengusulkan untuk diadakan pelatihan atas proses teknis posting buku besar dan penyusunan neraca saldo sebagai kegiatan ekstrakurikuler bagi kelas XII. Kegiatan ini direncanakan akan dilakukan pada hari Rabu, 19 Oktober 2022 secara luring di lokasi sekolah di Jl. Hasyim Ashari No. 26, Jakarta Pusat. Pelaksanaan kegiatan PKM ini meliputi pemaparan materi oleh tim PKM Untar dan kemudian dilanjutkan dengan pembahasan simulasi contoh soal dan tanya jawab. Luaran dari kegiatan ini adalah luaran wajib berupa prosiding atau jurnal yang akan diikutsertakan dalam seminar yang diselenggarakan oleh Untar, serta luaran tambahan berupa Artikel di PINTAR mengenai materi pembelajaran.

Kata Kunci: akuntansi, posting buku besar, neraca saldo, kertas kerja

## **PRAKATA**

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa, karena bimbingannya penyusunan laporan kemajuan PKM ini dapat diselesaikan. Bahan pembelajaran ini merupakan kegiatan ekstrakurikuler yang di SMA St Tarsisius I yang merupakan kerja sama dengan Jurusan Akuntansi Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara dapat berjalan sesuai dengan rencana.

Bahan pembelajaran ini merupakan serangkaian bahan pembelajaran yang akan diajarkan kepada siswa SMA St. Tarsisius I. Bahan pembelajaran ini berisikan pengenalan mengenai akuntansi yang menjadi landasan bagi bahan pembelajaran yang lain yang akan diikuti dengan latihan-latihan hingga menyusun laporan keuangan. Pembahasan laboratorium Akuntansi ini difokuskan pada topik mengenai posting buku besar, penyusunan neraca saldo, dan kertas kerja pada Perusahaan Dagang.

Dalam kesempatan kami, tim penyusun yang terdiri dari dosen dan mahasiswa Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara., mengucapkan banyak terima kasih kepada Kepala Sekolah, guru Ekonomi, dan guru BK SMA St. Tarsisius I yang memberi kesempatan dan mendukung kegiatan ekstrakurikuler ini.

Besar harapan kami, semoga serangkaian bahan pembelajaran dan kegiatan ekstrakurikuler Laboratorium Akuntansi ini berguna bagi menambah pengetahuan dan wawasan serta ketrampilan siswa SMA St. Tarsisius I dalam bidang akuntansi. Serta menjadi partisipasi kami dari Universitas Tarumanagara sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat dan memberikan pembekalan bagi siswa SMA mempersiapkan menuju ke pendidikan tinggi.

Jakarta, Januari 2023

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Halaman Pengesahan .....	i
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	
Ringkasan.....	ii
Prakata.....	iii
Daftar Isi.....	iv
Bab 1 PENDAHULUAN	
1.1 Analisis Situasi.....	1
1.2 Permasalahan Mitra.....	4
Bab 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN	
2.1 Solusi Permasalahan.....	5
2.2 Luaran.....	10
Bab 3 METODE PELAKSANAAN	
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan.....	11
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	12
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM.....	13
BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI.....	21
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN.....	22
DAFTAR PUSTAKA.....	23
Lampiran 1 Bahan Ajar berupa slide	
Lampiran 2 foto-foto selama kegiatan	
Lampiran 3 LOA Serina V	
Lampiran 4 Publikasi Luaran Tambahan Artikel PINTAR	

# **BAB 1**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Umum**

Akuntansi merupakan hal yang esensial bagi perekonomian. Kesuksesan dalam suatu bisnis terefleksi dalam angka yang terdapat pada laporan keuangan. Laporan keuangan ini diandalkan oleh pemangku kepentingan eksternal seperti investor sebagai dasar dalam pengambilan keputusan strategis dan oleh pemangku kepentingan internal yaitu manajemen Perusahaan sebagai dasar untuk pengukuran kinerja. Kieso, Weygant, dan Kimmel (2019) mendeskripsikan akuntansi sebagai sistem informasi keuangan dengan input berupa peristiwa ekonomi dan output berupa laporan keuangan dengan tiga hal kegiatan dasar yang berupa mengidentifikasi, mencatat, dan mengkomunikasikan.

Akuntansi merupakan proses pencatatan, pengikhtisaran, dan pengelompokkan transaksi-transaksi keuangan yang berguna dalam proses pengambilan keputusan ekonomi. Pada tahun 2012, Indonesia sudah menerapkan konvergensi ke *IFRS*, hal ini merupakan suatu kemajuan yang pesat di dalam perkembangan standar akuntansi. Era globalisasi telah mendorong perekonomian Indonesia untuk terus berkembang menjadi semakin kompleks. Hal ini dibuktikan dengan semakin berkembangnya Perusahaan-Perusahaan yang beroperasi di Indonesia, juga terdapat Perusahaan Multinasional yang mendirikan Anak Perusahaannya di Indonesia. Hal ini juga berdampak kepada sisi akuntansinya yang harus turut berkembang didukung oleh standar akuntansi global yang berterima umum, dimana hal ini adalah *IFRS* yang hadir sebagai standar akuntansi global yang berterima umum tersebut.

#### **2. Akuntansi Dasar**

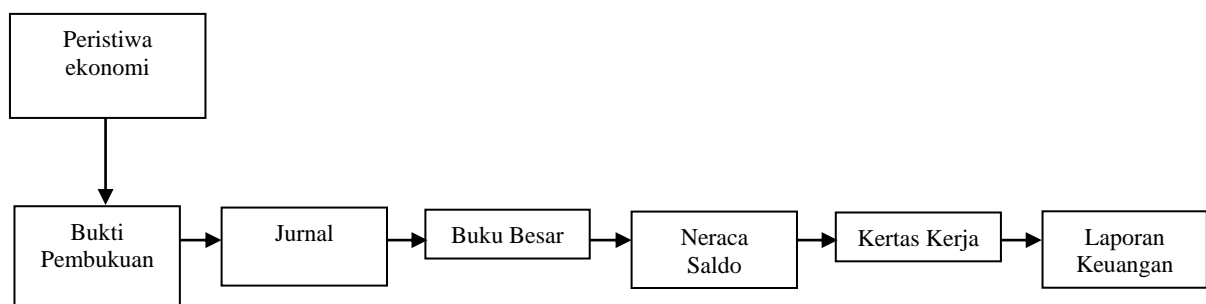
Dalam kegiatan sehari-hari, akuntansi memiliki peran dan fungsi dalam mencatat suatu peristiwa ekonomi dan mendokumentasikannya dalam suatu akun. Akun adalah catatan akuntansi yang menunjukkan kenaikan atau penurunan pada item tertentu. Akun mempunyai dua sisi yaitu sisi debit dan sisi kredit. Saldo normal dari suatu akun terletak pada sisi dimana kenaikan atas akun tersebut dicatat. Terdapat lima jenis akun yang kelimanya memiliki karakteristik dan natur yang berbeda yaitu:

1. Aset  
Merupakan sumber daya yang dimiliki oleh entitas sebagai hasil dari peristiwa masa lalu dan diharapkan akan memiliki suatu manfaat ekonomi bagi entitas di masa yang akan datang.
2. Liabilitas  
Merupakan kewajiban entitas sebagai peroleh suatu sumber daya di masa lalu. Liabilitas diharapkan diselesaikan oleh entitas di masa yang akan datang.
3. Ekuitas  
Merupakan selisih bersih antara aset dan liabilitas suatu entitas yang merupakan hak pemilik entitas.
4. Pendapatan  
Merupakan arus masuk atas suatu sumber daya atau manfaat ekonomi yang timbul dari aktivitas suatu entitas selama periode waktu tertentu.
5. Beban  
Merupakan arus keluar atas suatu sumber daya atau penurunan nilai ekonomi.

Tabel 1 Saldo Normal dari Akun

Akun	Kenaikan (Saldo Normal)	Penurunan
Aset	Debit	Kredit
Liabilitas	Kredit	Debit
Ekuitas	Kredit	Debit
Pendapatan	Kredit	Debit
Beban	Debit	Kredit

Proses kronologis dari akuntansi dapat dijelaskan dalam suatu siklus sebagai berikut:



Gambar 1 Siklus Akuntansi

Dalam siklus akuntansi, proses dimulai dari suatu peristiwa ekonomi yang kemudian dilanjutkan dengan perolehan bukti pembukuan yang kemudian dicatat dalam jurnal, dilanjutkan dengan *posting* ke buku besar, penyusunan neraca saldo, kertas kerja dan diakhiri dengan penyusunan laporan keuangan. Tiga langkah dasar dalam proses pencatatan adalah:

1. Analisa efek dari transaksi terhadap perkiraan
2. Masukkan informasi dari transaksi ke dalam jurnal
3. Pindahkan informasi dalam jurnal ke buku besar (*posting*)

Jurnal adalah mekanisme pencatatan akuntansi dimana transaksi dicatat secara kronologis yang setidaknya melibatkan 2 sisi, yaitu sisi debit dan sisi kredit. Buku besar adalah kumpulan dari perkiraan yang merupakan buku utama pencatatan transaksi keuangan yang mengumpulkan seluruh jurnal yang telah dibuat dan menggolongkannya berdasarkan jenis akun. Proses setelah *posting* adalah perlu suatu proses untuk memeriksa apakah saldo debit dan saldo kredit setelah *posting*, hal ini dapat dilakukan dengan membuat neraca saldo, yaitu daftar perkiraan dan saldonya pada suatu waktu tertentu. Proses setelah menyusun neraca saldo adalah menyusun neraca lajur atau kertas kerja yang merupakan sebuah daftar yang terdiri dari beberapa kolom yaitu kolom neraca saldo, kolom penyesuaian, kolom neraca saldo disesuaikan, kolom laba rugi, dan kolom neraca.

Berdasarkan pada hal-hal yang telah dipaparkan di atas, diperlukan suatu pemahaman dasar atas akuntansi dalam proses *posting* jurnal ke buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja. Dengan pemahaman dasar yang diberikan kepada siswa SMA, diharapkan dapat menjadi suatu fondasi atas kesiapan siswa dalam memasuki dunia akuntansi di masa yang akan datang. Pemahaman atas akuntansi dasar ini juga menjadi hal yang penting karena diperlukan oleh siswa SMA sebagai pengenalan dasar atas profesi akuntan dan juga dalam menekuni pekerjaan setelah Pendidikan SMA. Mitra kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah SMA St.Tarsisius I yang berlokasi di Jl. K.H. Hasyim Ashari No. 26, Jakarta Pusat.



Gambar 1.1

Gedung Sekolah SMA St. Tarsisius I



## B. Permasalahan Mitra

SMA St.Tarsisius 1 saat ini mengalami keterbatasan waktu karena banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada, sehingga siswa SMA Tarsisius 1 kurang memiliki pemahaman yang memadai terhadap ilmu akuntansi dasar. Materi akuntansi dasar merupakan fondasi yang penting atas ilmu akuntansi yang diharapkan diberikan pemahaman sejak SMA.

Kebutuhan tersebut ditanggapi oleh beberapa dosen tetap FE Untar yang memiliki keahlian dibidangnya untuk melakukan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM). Harapan kami, kegiatan PKM ini dapat ikut memberikan kontribusi positif bagi Sekolah dan perkembangan profesi Akuntan di Indonesia dengan menarik minat dan bakat dari generasi muda sebagai penerus profesi Akuntan, juga bagi Universitas Tarumanagara untuk menanamkan persepsi baik bagi sekolah dan siswa bahwa salah satu universitas dengan program studi Akuntansi Bisnis terbaik dan terakreditasi A (unggul) adalah Universitas Tarumanagara. Pelatihan akan diadakan secara luring di lokasi sekolah dan akan direncanakan untuk dilaksanakan dalam 10 seri mulai 24 Agustus 2022 sampai dengan 2 November 2022, dimana proposal ini membahas secara khusus mengenai proses posting buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja.



Gambar 1.2

Suasana pelatihan Tim PKM Untar kepada siswa SMA Tarsisius I

## BAB 2

### SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

#### 2.1 Solusi Permasalahan

Dari permasalahan yang dihadapi oleh mitra PKM ini, maka tim PKM Untar akan memberikan pelatihan mengenai akuntansi dasar secara spesifik dalam proses dalam siklus akuntansi yaitu posting buku besar dan penyusunan neraca saldo. Berikut pemahaman mengenai proses siklus akuntansi secara spesifik pada proses posting buku besar dan penyusunan neraca saldo.

Menurut Alam S. (2018) Buku besar merupakan buku yang berisi kumpulan akun dan disusun secara berurutan berdasarkan kode akun sehingga mudah ditemukan ketika diperlukan. Pada dasarnya, istilah buku besar identik dengan akun. Terdapat beberapa bentuk buku besar, antara lain akun 2 kolom disebut buku besar bentuk skontro. Buku besar dengan akun 3 kolom disebut buku besar dengan bentuk stafel berlajur khusus saldo, sedangkan buku besar dengan akun 4 kolom disebut buku besar stafel berlajur saldo rangkap.

Sari dan Fitriastuti (2016) menjelaskan bahwa proses pemindahan pencatatan dari jurnal ke buku besar disebut *posting*. Akun-akun dalam buku besar adalah akun yang telah dicatat di dalam jurnal, sehingga tidak mungkin muncul akun baru dalam buku besar yang tidak ada histori dalam jurnal sebelumnya. Proses pemindahan dilakukan sesuai dengan urutan kejadian dalam jurnal. Perlu diperhatikan bahwa proses posting tidak merubah posisi debit dan kredit akun di dalam jurnal, jika di dalam jurnal akun tersebut dicatat pada sisi debit maka di buku besar juga berada di sisi yang sama begitu juga sebaliknya.

Alam S. (2018) menjelaskan langkah-langkah mem-*posting* dari jurnal umum ke buku besar adalah sebagai berikut:

1. Tulislah nama dan nomor akun dari jurnal sebagai judul. Nama dan akun tersebut harus sesuai dengan yang tertera dalam jurnal
2. Pindahkan transaksi akun yang sejenis dari jurnal umum dan sesuaikan dengan letak debit dan kredit. Akun yang tercatat dalam jurnal di sisi debit dalam *posting* harus diletakkan di sisi debit dalam buku besar. begitu juga sebaliknya, akun yang tercatat dari jurnal umum di sisi kredit dalam *posting* juga harus diletakkan di sisi kredit
3. Catatlah tanggal transaksi sesuai dengan tanggal yang tertera dalam jurnal umum

4. Penulisan keterangan secara singkat terjadinya transaksi seperti yang tertulis dalam jurnal
5. Catatlah kode akun dalam kolom ref, jurnal pada nomor akun, dan mencatat halaman jurnal dalam kolom ref buku besar

Setelah semua transaksi sudah di-*posting* ke buku besar, maka langkah selanjutnya adalah menyusun neraca saldo. Neraca saldo adalah daftar yang memuat seluruh saldo dari akun-akun yang terdapat dalam buku besar. Tujuan penyusunan neraca saldo adalah untuk menguji apakah semua transaksi telah dipindahkan dengan benar ke buku besar dan telah mencerminkan nilai transaksi yang sebenarnya sebelum dibuat ayat jurnal penyesuaian. Jika pencatatan dan pemindahbukuan sudah dilakukan dengan benar maka jumlah neraca saldo akan seimbang. Namun, terdapat kemungkinan neraca saldo tidak seimbang meskipun pemindahbukuan sudah dilakukan dengan benar. Ketidakseimbangan jumlah neraca saldo mungkin diakibatkan oleh kesalahan-kesalahan sebagai berikut:

- a. Kesalahan menyiapkan neraca saldo yang terdiri atas
  1. Kesalahan menjumlahkan saldo pada kolom neraca saldo
  2. Kesalahan mencatat angka ke neraca saldo
  3. Saldo debit pada buku besar ditulis sebagai saldo kredit di neraca saldo dan sebaliknya, atau salah satu saldo pada akun buku besar tidak tercantum di neraca saldo
- b. Kesalahan yang terdapat di buku besar yaitu:
  1. Kesalahan perhitungan saldo
  2. Kesalahan pemindahbukuan (transaksi dicatat ke akun yang salah)
- c. Kesalahan mencatat transaksi di buku besar antara lain:
  1. Kesalahan mencatat jumlah saldo
  2. Kesalahan penempatan saldo, seperti saldo debit menjadi saldo kredit atau sebaliknya

Hanafi dan Halim (2018) menjelaskan neraca saldo membantu pihak eksternal untuk menganalisis likuiditas Perusahaan, fleksibilitas keuangan, kemampuan operasional dan kemampuan menghasilkan pendapatan selama periode tertentu. Neraca saldo adalah proses pencatatan dan pelaporan dalam laporan keuangan yang menyajikan informasi yang bisa

diukur, relevan dan reliabel. Ada tiga elemen besar dalam neraca saldo yaitu aset, utang dan modal.

Syaiful Bahri (2016) menjelaskan bahwa neraca saldo disusun setelah semua jurnal diposting ke buku besar dan sebelum pencatatan jurnal penyesuaian dibuat. Penyusunan rekening-rekening dalam neraca saldo berdasarkan suatu susunan yang akan memudahkan penyusunan laporan keuangan. Susunan pertama adalah rekening rill (neraca) dan susunan berikutnya adalah rekening normal (laba-rugi). Bentuk dan susunan neraca saldo adalah menggolongkan rekening-rekening sesuai dengan kelompoknya masing-masing.

Wardayati (2016) menjelaskan apabila saldo sisi debit pada neraca saldo lebih besar dari sisi kredit maka saldo akhir akun terletak disisi debit yang merupakan saldo normal dari akun tersebut diantaranya akun kas, bank, piutang usaha, persediaan, investasi jangka panjang, harga perolehan aset tetap, dan beban. Sedangkan apabila saldo sisi debit lebih kecil dari sisi kredit maka saldo akhir akun terletak disisi kredit yang merupakan saldo normal dari akun tersebut diantaranya akun utang dagang, utang pajak, utang bank, modal, dan pendapatan

Alam S (2018) menjelaskan prosedur penyusunan neraca saldo adalah sebagai berikut:

- Jika buku besar yang digunakan berbentuk 2 kolom atau skontro, maka perlu dihitung jumlah nilai pada lajur kredit dan lajur debit terlebih dahulu. Selisih antara nilai debit dan kredit kemudian dipindahkan ke neraca saldo. Dari proses tersebut, terlihat bahwa penggunaan akun berbentuk skontro kurang praktis
- Jika buku besar yang digunakan berbentuk 3 kolom atau saldo rangkap, maka cukup nilai saldo akhirnya yang dipindahkan ke neraca saldo

Syaiful Bahri (2016) juga menjelaskan bahwa neraca lajur atau kertas kerja adalah daftar tempat mencatat, menyesuaikan dan menggolongkan saldo rekening-rekening buku besar. Neraca lajur disusun dari rekening buku besar yang telah disusun neraca saldo dan jurnal penyesuaian.

Dewi Prima S., dkk (2018) menjelaskan dengan menggunakan neraca lajur atau kertas kerja, akuntan dapat melihat pengaruh dari jurnal penyesuaian tanpa perlu memasukkannya ke dalam catatan akuntansi secara aktual. Hal ini menyebabkan jika terdapat kesalahan maka dapat langsung diperbaiki oleh akuntan. Selain itu dengan neraca lajur perusahaan dapat

menyusun laporan keuangan interim (bulanan/kuartalan/semesteran) tanpa perlu membuat jurnal penyesuaian dan jurnal penutup secara formal.

Firmansyah dan Nurdiansyah (2016) menjelaskan kertas kerja dirancang untuk memudahkan penyusunan laporan keuangan khususnya dalam membuat Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif lain, Neraca dan Laporan Perubahan Ekuitas. Namun kertas kerja tidak bersifat wajib karena hanya untuk membantu penyusunan laporan keuangan. Bentuk kertas kerja dibagi menjadi 4 yaitu mempunyai tiga bentuk yaitu neraca lajur 6 kolom, 8 kolom, 10 kolom dan 12 kolom. Namun akan difokuskan pada neraca lajur atau kertas kerja 10 kolom.

Contoh dari kertas kerja 10 kolom adalah sebagai berikut (D : Debit, K : Kredit)

Tabel 2.1

Kertas Kerja 10 kolom

Kode Akun	Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo Disesuaikan		Laba Rugi		Neraca	
		D	K	D	K	D	K	D	K	D	K

Menurut Alam S. (2018) langkah-langkah menyusun kertas kerja 10 kolom adalah sebagai berikut

1. Isilah kolom Kode Akun, Nama Akun, dan saldo setiap akun sesuai dengan keterangan dan nilai yang terdapat dalam buku besar ke kolom neraca saldo
2. Isilah kolom Penyesuaian dengan jurnal penyesuaian yang telah dibuat sebelumnya. Akun tambahan yang muncul akibat jurnal penyesuaian diletakkan di bawah akun-akun buku besar. Ketika mengisi saldo penyesuaian, perhatikan kolom debit dan kreditnya
3. Isilah kolom Neraca Saldo Disesuaikan dengan menambah atau mengurangi saldo pada Neraca Saldo dengan saldo pada kolom Penyesuaian sejenis, yaitu debit dengan debit dan kredit dengan kredit, kolom Neraca Saldo Disesuaikan diisi dengan hasil penjumlahan kedua saldo itu. Jika berbeda, kolom Neraca Saldo Disesuaikan diisi dengan selisih dari kedua saldo tersebut

4. Isilah kolom Laba Rugi dengan akun-akun nominal/ akun sementara yang terdiri atas akun pendapatan dan akun beban. Nilai yang digunakan bersumber dari kolom Neraca Saldo Disesuaikan
5. Isilah kolom Neraca dengan saldo akun riil yang terdiri atas akun aset, liabilitas, dan ekuitas. Seperti pada kolom Laba Rugi, kolom Neraca diisi dengan saldo yang diambil dari kolom Neraca Saldo Disesuaikan.

Berdasarkan hal-hal yang telah dijelaskan di atas, maka dosen tim PKM FEB UNTAR bersama mahasiswa berinisiatif untuk mentransfer ilmu dan pemahaman mengenai akuntansi dasar secara khusus dengan topik pembahasan:

1. penjelasan dan pemahaman mengenai ilmu akuntansi dasar;
2. pemahaman atas proses *posting* jurnal ke buku besar;
3. pemahaman atas proses penyusunan neraca saldo;
4. pemahaman atas proses penyusunan kertas kerja.

Kepada siswa SMA Sekolah Katolik St. Tarsisius I yang berlokasi di Hasyim Ashari, Jakarta Pusat dalam bentuk penjelasan teori, pembahasan soal kasus yang merupakan simulasi atas proses akuntansi pada dunia nyata, serta diskusi interaktif secara luring. Hasil dari kegiatan ini diharapkan dapat mentransfer ilmu mengenai akuntansi dasar dalam bentuk pemahaman siklus akuntansi secara khusus pada proses posting buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja sebagai langkah awal pengenalan terhadap Akuntansi dan Profesi Akuntan, dan juga sebagai persiapan mereka untuk menjadi mahasiswa Akuntansi di masa yang akan datang. Hal ini dapat menjadi solusi dalam mengatasi permasalahan yang dihadapi oleh mitra mengenai keterbatasan waktu dalam hal pengenalan ilmu akuntansi dasar bagi siswa SMA.



Gambar 2.1

Tim PKM Untar bersama dengan seluruh peserta PKM yaitu siswa SMA Tarsisius I

## 2.2 Luaran Kegiatan PKM

Target luaran dari kegiatan PKM di SMA St. Tarsisius I ini terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib yaitu publikasi dalam prosiding dalam kegiatan Serina V di Universitas Tarumanagara pada **Rabu, 14 Desember 2022**. Luaran tambahan yaitu Artikel di PINTAR. Modul pelatihan dibuat untuk mendukung kegiatan PKM berupa pelatihan posting buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja Perusahaan Dagang di SMA St. Tarsisius I. Kemudian, hasil dari kegiatan PKM akan disusun **menjadi artikel yang akan dipublikasikan.**

No	Jenis Luaran	Keterangan
<b>Luaran Wajib</b>		
1	Publikasi ilmiah pada jurnal ber ISSN atau	Draft/sudah submit
2	Prosiding dalam Temu ilmiah Serina V	Draft/sudah submit
<b>Luaran Tambahan</b>		
1	Publikasi di jurnal Internasional	Draft/sudah submit
2	Publikasi di media massa - artikel di PINTAR	Draft/sudah submit
3	Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	Draft/terdaftar
4	Teknologi Tepat Guna (TTG)	Draft/sudah disusun
5	Model/purwarupa/karya desain	Draft/sudah disusun
6	Buku ber ISBN	Draft/sudah disusun

## BAB 3

### METODE PELAKSANAAN

#### 3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan

Kegiatan Pengabdian Masyarakat ini dikemas dalam bentuk pemaparan materi teori, pembahasan dan pemecahan soal kasus mengenai proses *posting* jurnal ke buku besar dan proses penyusunan neraca saldo, dan diskusi secara *luring* sebanyak 1 kali pertemuan dengan durasi 2 jam yang akan dilaksanakan pada Rabu, 19 Oktober 2022. Pembahasan mengenai proses *posting* jurnal ke buku besar dan proses penyusunan neraca saldo ini merupakan salah satu dari 10 seri pelaksanaan PKM di SMA Tarsisius 1 yang dilaksanakan pada 24 Agustus 2022 sampai dengan 2 November 2022. Tahapan pelaksanaan kegiatan tersebut dapat secara rinci dijelaskan sebagai berikut.

Tabel 3.1 Tahapan-Tahapan Pelaksanaan Kegiatan PKM

No	Justifikasi Pengusul	Metode Pendekatan	Prosedur Kerja	Partisipasi Mitra	Jenis Luaran
1	Pelatihan Tahap 1: Pengantar dan Prinsip Akuntansi	Memberikan pelatihan secara <i>luring</i> di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu tentang pengertian akuntansi, sejarah akuntansi, dan proses akuntansi	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
2	Pelatihan Tahap 2: Sistem Penjurnalan Perusahaan Jasa	Memberikan pelatihan secara <i>luring</i> di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai sistem penjurnalan, jurnal umum, jurnal khusus, dan saldo normal pada Perusahaan Jasa	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
3	Pelatihan Tahap 3: Sistem Buku Besar dan Kertas Kerja Perusahaan Jasa	Memberikan pelatihan secara <i>luring</i> di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai sistem buku besar perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
4	Pelatihan Tahap 4: Ayat Jurnal Penyesuaian Perusahaan Jasa	Memberikan pelatihan secara <i>luring</i> di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai ayat jurnal penyesuaian perusahaan jasa	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar



No	Justifikasi Pengusul	Metode Pendekatan	Prosedur Kerja	Partisipasi Mitra	Jenis Luaran
5	Pelatihan Tahap 5: Laporan Keuangan Perusahaan Jasa	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai laporan keuangan perusahaan jasa	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
6	Pelatihan Tahap 6: Sistem Penjurnalan Perusahaan Dagang	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai sistem penjurnalan perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
7	Pelatihan Tahap 7: Transaksi pada Perusahaan Dagang	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai transaksi pada perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
8	Pelatihan Tahap 8: Sistem Buku Besar dan Kertas Kerja Perusahaan Dagang	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai sistem buku besar dan kertas kerja pada perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
9	Pelatihan Tahap 9: Ayat Jurnal Penyesuaian Perusahaan Dagang	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai ayat jurnal penyesuaian pada perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar
7	Pelatihan Tahap 10: Laporan Keuangan Perusahaan Dagang	Memberikan pelatihan secara luring di lokasi sekolah	Memberikan transfer ilmu mengenai penyusunan laporan keuangan perusahaan dagang	Memahami materi yang disampaikan	Bahan Ajar

### 3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Pada kegiatan ini tim PKM Untar akan memberikan materi berupa bahan ajar dan siswa SMA St. Tarsisius 1 dapat mempelajari materi yang disampaikan. Setelah materi selesai akan dijelaskan dengan contoh kasus sederhana materi tersebut sebagai bahan latihan. Evaluasi dilakukan di akhir kegiatan ini dengan menyebarkan form evaluasi mengenai manfaat kegiatan ini.

### 3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM

Rangkaian seri kegiatan kepada masyarakat ini akan dilakukan antara bulan Agustus 2022 – November 2022 secara luring di lokasi sekolah. Pembicara dalam kegiatan ini adalah Ferry Adang, S.E., M.Ak., Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., CRM., CHRM., CBV., CAPM dengan dibantu oleh 4 orang mahasiswa.

1.1.	Nama Lengkap (dengan gelar)	Ferry Adang, S.E., M.Ak., Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA., CRM., CHRM., CBV., CAPM
1.2.	Jabatan Fungsional	Asisten Ahli
1.3.	NIP/ NIK/ No. Identitas Lainnya	0321118903/10114005
1.4.	Tempat dan Tanggal Lahir	Jakarta, 21 November 1989
1.5.	Alamat Rumah	Jl. Cideng Barat No. 31B, Jakarta Pusat 10150
1.6.	Nomor Telepon/ Fax	021-22530986
1.7.	Nomor HP	0818921683
1.8.	Alamat Kantor	Universitas Tarumanagara Kampus 2, Jl. Tanjung Duren Utara No. 1 Lt 14 Blok A
1.9.	Nomor Telepon/ Fax	-
1.10.	Alamat e-mail	<a href="mailto:ferrya@fe.untar.ac.id">ferrya@fe.untar.ac.id</a>
1.11.	Lulusan yang Telah Dihasilkan	S1= orang; S2= orang; S3= orang
1.12.	Mata Kuliah yang Sedang/ Pernah Diampu	Audit & Assurans

## II. RIWAYAT PENDIDIKAN

2.1.	Program:	S1	S2	S3
2.2.	Nama PT	Universitas Tarumanagara	Universitas Tarumanagara	-
2.3.	Bidang Ilmu	S1 Akuntansi	S2 Magister Akuntansi	-
2.4.	Tahun Masuk	2007	2012	-
2.5.	Tahun Lulus	2011	2014	-
2.6.	Judul Skripsi/ Tesis/ Disertasi	ANALISIS DAN PERANCANGAN SISTEM INFORMASI AKUNTANSI PADA SIKLUS PENDAPATAN DAN PENGELUARAN PT VISITELECOM	PENGARUH INDEKS HARGA SAHAM GLOBAL TERHADAP INDEKS HARGA SAHAM GABUNGAN DI BEI PADA	-

		INDONESIA UNTUK MEMPEROLEH INFORMASI YANG AKURAT DALAM MENUNJANG PROSES PENGAMBILAN KEPUTUSAN	TAHUN 1998 - 2012	
2.7.	Nama Pembimbing/ Promotor	Susanto Salim, S.E., M.M., Ak., CPA., CPMA	Dr. Herman Ruslim, S.E., M.Ak., MAPPI (Cert)	-

### III. PENGALAMAN PENELITIAN (Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Penelitian	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Juta Rp)
1	2022	AUDIT ATAS LAPORAN KEUANGAN ENTITAS JASA DENGAN MENGGUNAKAN APLIKASI AUDIT TOOL AND LINKED ARCHIVED SYSTEM (ATLAS)	-	-

### IV. PENGALAMAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT (Bukan Skripsi, Tesis, maupun Disertasi)

No.	Tahun	Judul Pengabdian Kepada Masyarakat	Pendanaan	
			Sumber	Jumlah (Rp)
1	2016	Penyuluhan Tax Amnesty Ungkap Tebus Lega pada Masyarakat RW06 Kelurahan Kapuk Muara, Kecamatan Penjaringan	Relasi	-
2.	2017	Penyuluhan Kewajiban Membayar Pajak bagi Wajib Pajak Badan pada BUMD PT Raja Ampat Makmur Madani	Relasi	-
3.	2020	Penyuluhan PSAK 45 pada Koperasi Simpan Pinjam Berkah Gelora Multisentosa	Relasi	-
4.	2020	Penyuluhan Ruang Lingkup dan Aplikasi PSAK 73 pada PT Mahakarya Warisan Nusantara Group	Relasi	-

5	2021	Pelatihan Posting Buku Besar, Perancangan Neraca Saldo, dan Penyusunan Kertas Kerja bagi siswa/i SMA ST.KRISTOFORUS I	Mitra	Rp 6.500.000
6	2022	Pelatihan Mengenai Jurnal Penyesuaian Dan Jurnal Pembalik Bagi Siswa Sma Katolik Ricci I	Mitra	Rp 6.000.000

**V. PENGALAMAN PENULISAN ARTIKEL ILMIAH DALAM JURNAL (Tidak Termasuk Makalah Seminar/ *Proceedings*, Artikel di Surat Kabar)**

No.	Tahun	Judul Artikel Ilmiah	Volume/ Nomor	Nama Jurnal
1.	2017	Pengaruh Kualitas Pelayanan Terhadap Tingkat Kepuasan Wajib Pajak Studi Empiris di KPP Pratama Kebun Jeruk Satu Tahun 2015	Volume 9 No. 1 Juni 2017	ULTIMA ACCOUNTING UMN
2.	2018	Pengaruh Independensi, Kompetensi, Pengalaman, dan Akuntabilitas Auditor Terhadap Kualitas Jasa Audit (Studi Empiris Pada KAP di Jakarta)	Volume 2 No. 2, Oktober 2018	Jurnal Muara Ilmu Ekonomi Dan Bisnis
3.	2019	Pengaruh Intellectual Capital, Corporate Social Responsibility, dan Sales Growth Terhadap Firm Value	Volume 6 No. 1 Januari 2019	Jurnal Bina Akuntansi

**VI. PENGALAMAN PENULISAN BUKU**

No.	Tahun	Judul Buku	Jumlah Halaman	Penerbit
-	-	-	-	-

**VII. PENGALAMAN PEROLEHAN HKI**

No.	Tahun	Judul/ Tema HKI	Jenis	Nomor Pendaftaran/ Sertifikat
-	-	-	-	-

**VIII. PENGALAMAN RUMUSAN KEBIJAKAN PUBLIK/ REKAYASA SOSIAL LAINNYA**

No.	Tahun	Judul/ Tema/ Jenis Rekayasa Sosial Lainnya yang Telah Diterapkan	Tempat Penerapan	Respon Masyarakat
-	-	-	-	-

## **BIODATA MAHASISWA**

Nama : Livia Klarisa  
NIM : 125200121  
Alamat : Kp. Lebak, Desa Rawarengas, Gang Oncom no 2A, Kab. Tangerang  
Kec. Kosambi, Banten, 15211  
Tempat/Tgl.Lahir : Tangerang, 18 November 2001  
Email/Telp : livia.125200121@stu.untar.ac.id / 089683873511

Pendidikan : 2007 – 2013 SD Bethel Dadap  
2013 – 2016 SMP Suari Terang  
2016 – 2019 SMA Tarakanita 2 Pluit - Jurusan IPS  
2020 – Now FEB Universitas Tarumanagara - Akuntansi Bisnis

### **Pengalaman Organisasi :**

- Sekretaris Ekstrakurikuler Adoramus Choir periode 2017-2018
- Badan Pengurus Harian Hubungan Masyarakat Paduan Suara Universitas Tarumanagara (PSUT) periode 2020-2021 dan 2021-2022
- Anggota aktif Unit Kegiatan Mahasiswa Soushin: Tarumanagara Nihon Bu
- Ketua Umum Paduan Suara Universitas Tarumanagara (PSUT) periode 2022-2023

Prestasi. : -

Nama : Natasha Melawati  
NIM : 125200072  
Alamat : Pabuaran Residence, cluster filycium f3 no 11  
Tempat/Tgl.Lahir : Tangerang, 03 Januari 2003  
Email/Telp : [natasha3123.n@gmail.com](mailto:natasha3123.n@gmail.com) / 081291160121  
Pendidikan : (2006-2008) TK- MUTIARA KOSAMBI  
(2008-2014) SD - SDN BLIMBING 1  
(2014-2017) SMP -SMP YADIKA 10  
(2017-2020) SMA - SMA DHARMA PUTRA  
Pengalaman Organisasi : - 2016-2017 OSIS SMP  
- 2020- CIDE KODE BENTENG  
- IMAKTA UNTAR  
Prestasi. : CIDE BENTENG FAVORIT 2020

Nama : Candise Thewatt  
NIM : 125200100  
Alamat : Jl. Narada, Tanah Tinggi No.56  
Tempat/Tgl.Lahir : Jakarta, 3 Juli 2002  
Email/Telp : [candise.125200100@stu.untar.ac.id](mailto:candise.125200100@stu.untar.ac.id) / 081383834920

Pendidikan :  
TK Budi Mulia (2006-2008)  
SDK Saint John (2008-2014)  
SMPK 1 Penabur Jakarta (2014-2017)  
SMAK 2 Penabur Jakarta (2017-2020)

Pengalaman Organisasi : Anggota BEM FEB 2020

Prestasi. : -



Nama : Theresya Evelyne  
NIM : 125200082  
Alamat : Tirta Mas Residence Blok M no 1, Cimanggu, Kota Bogor  
Tempat/Tgl.Lahir : Bandung, 28 Juli 2002  
Email/Telp : [evelynetheresyaa@gmail.com](mailto:evelynetheresyaa@gmail.com) / 087871531600  
Pendidikan : SD Marie Joseph Jakarta (2008-2012)  
SD Budi Mulia Bogor (2012-2014)  
SMP Budi Mulia Bogor (2014-2017)  
SMA Budi Mulia Bogor (2017-2020)  
Universitas Tarumanagara Fakultas Ekonomi dan Bisnis (2020-  
now)

**Pengalaman Organisasi :**

- Staff of Public Relations BM CUP 2018
- Coordinator of Public Relations Musesphoria and BM CUP 2019
- Member of Badan Eksekutif Mahasiswa (BEM FEB UNTAR) periode 2020/2021, 2021/2022, 2022/2023

**Prestasi. : -**

## **BAB 4**

### **HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI**

Hasil dan luaran yang di capai dalam kegiatan PKM ini adalah berupa transfer atas gambaran ipteks yang akan ditransfer kepada mitra, yaitu:

1. Melaksanakan program Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan standar nasional pendidikan tinggi;
2. Mengembangkan model pemberdayaan masyarakat yang sesuai dengan kondisi setempat;
3. Meningkatkan kapasitas Pengabdian Kepada Masyarakat.
4. Memberikan solusi berbasis pada analisis sesuai kebutuhan, tantangan, dan persoalan yang ada di masyarakat.

Foto selama kegiatan PKM berlangsung dapat dilihat pada lampiran.

Capaian luaran adalah sebagai berikut:

1. Luaran wajib adalah dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina V yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada **Rabu, 14 Desember 2022**.
2. Luaran tambahan adalah berupa **artikel di PINTAR yang dapat dilihat pada lampiran**.

## **BAB 5**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 Kesimpulan**

Berikut ini adalah kesimpulan sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab 4:

1. Diperlukan pengenalan dasar atas ilmu Akuntansi pada tingkat SMA untuk menumbuhkan minat yang besar sebagai generasi penerus akuntan di Indonesia
2. Pelaksanaan kegiatan PKM secara luring mengingat kondisi pandemi yang sudah mereda telah memungkinkan interaksi yang lebih baik antara Tim PKM dengan Mitra
3. Mahasiswa/i yang turut serta dalam kegiatan PKM ini merupakan langkah yang cukup baik dalam melibatkan dan mempersiapkan mereka dalam mentransfer ilmu kepada adik kelas
4. Luaran wajib telah dilakukan dengan partisipasi aktif pada kegiatan Serina V yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara pada **Rabu, 14 Desember 2022.**
5. Luaran tambahan adalah berupa artikel di PINTAR yang masih dalam proses penyusunan (lihat lampiran)

#### **5.2 Saran**

Berikut adalah saran sesuai dengan hasil pelaksanaan PKM yang telah dibahas pada bab 4:

1. Kegiatan PKM berupa pengenalan akuntansi dasar di tingkat SMA perlu ditingkatkan untuk menumbuhkan minat bagi siswa/i SMA untuk menempuh jurusan akuntansi
2. Pelaksanaan PKM secara daring seringkali dihadapkan pada kendala teknis berupa kualitas jaringan

## DAFTAR PUSTAKA

- Alam S. (2018). Ekonomi untuk SMA dan MA Kelas XII. Jakarta: Esis.
- Bahri, S. (2016). Pengantar Akuntansi. Yogyakarta : Percetakan CV. ANDI Offset.
- Dewi Prima, S., dkk. (2018) Panduan Belajar Pengantar Akuntansi. Bogor: In Media
- Firmansyah, H. & Nurdiansyah, D. (2016). Buku Siswa Aktif dan Kreatif Belajar Ekonomi 3 untuk SMA/MA Kelas XII Peminatan Ilmu-Ilmu Sosial. Bandung: Grafindo Media Pratama
- Hanafi, M. M., & Halim. A. H. (2018). Analisis Laporan Keuangan. Yogyakarta: UPP STIM YPKN.
- Sari, D. M., & Fitriastuti, T. (2016). Dasar Akuntansi Pemahaman Konsep dan Praktek. Samarinda : Mulwarman University Press.
- Wardayati Maria, S. Pengantar Akuntansi Perusahaan Jasa, Dagang & Koperasi. (2016) Malang: Selaras Media Kreasindo.
- Weygant, Jerry J., Paul D. Kimmel, And Donald E. Kieso., (2019). *Financial Accounting with International Financial Reporting Standards*. (4<sup>th</sup> ed). United States: John Wiley & Sons Inc.

# MODUL 8

## SISTEM BUKU BESAR DAN KERTAS KERJA PERUSAHAAN DAGANG

**Penyusun :**

**Ferry Adang, S.E., M.Ak., CPA., CTA., ASEAN CPA**

**Livia Klarisa**

**Natasha Melawati**

**Candise Thewatt**

**Theresya Evelyne**

# Buku Besar (*General Ledger*)

## Pengertian buku besar

Buku besar (*general ledger*) merupakan buku yang berisi kumpulan akun dan disusun secara berurutan berdasarkan kode akun sehingga mudah ditemukan ketika diperlukan. Pada dasarnya, istilah buku besar identik dengan akun. Dengan demikian, akun merupakan kumpulan informasi dalam sebuah sistem akuntansi. Misalnya, kas dicatat dalam akun kas, piutang dicatat dalam akun piutang, tanah dicatat dalam akun tanah, dan sebagainya untuk akun-akun yang termasuk dalam kelompok akun aset. Kelompok akun liabilitas akan dijumpai akun hutang, pinjaman jangka panjang, dan lain-lain sesuai dengan jenis kewajiban tersebut.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar (*General Ledger*)

Setiap perusahaan pasti memiliki akun yang berbeda tergantung dari jenis usaha perusahaan tersebut.

Jenis-jenis buku besar adalah:

1. buku besar umum
2. buku besar pembantu.

*General ledger* berisikan ringkasan dari transaksi selama satu periode atau satu bulan.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar (*General Ledger*)

**Tujuan dari buku besar adalah :**

1. Mencatat semua transaksi akuntansi secara akurat
2. Memposting transaksi-transaksi ke akun yang sesuai
3. Menjaga keseimbangan debit dan kredit pada akun
4. Mengakomodasi *entry* jurnal penyesuaian yang dibutuhkan
5. Menghasilkan laporan keuangan yang dapat dipercaya dan tepat waktu untuk setiap periode akuntansi



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**



# Buku Besar (*General Ledger*)

**Manfaat dari buku besar adalah :**

1. Menyeimbangkan berbagai laporan keuangan
2. Memiliki rekam jejak utama laporan keuangan
3. Bisa memberikan petunjuk terhadap aktivitas transaksi yang ganjil atau tidak biasa
4. Bisa membantu menunjukkan adanya manipulasi data atau tindak kecurangan dalam pencatatan
5. Bisa untuk mengetahui kondisi Kesehatan finansial perusahaan atau bisnis



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



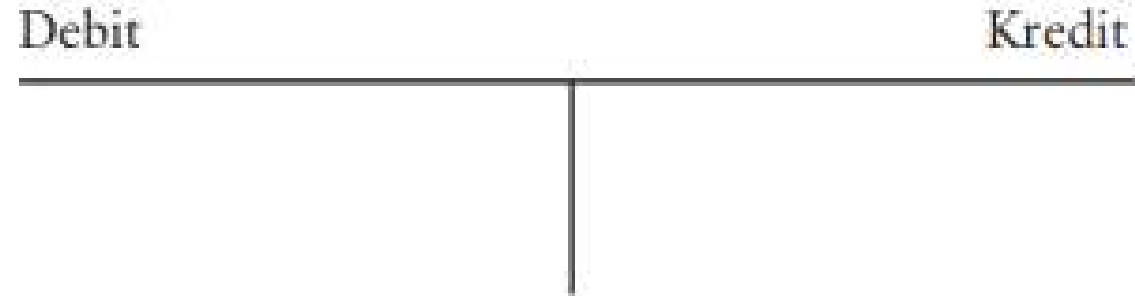
**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar (*General Ledger*)

**Bentuk-bentuk dari buku besar, sebagai berikut :**

- **Bentuk T**

Bentuk standar akun dua kolom membedakan secara tegas antara sisi debit dan sisi kredit. Oleh karena itu bentuk buku besar T ini adalah yang paling sederhana dalam permulaan pembelajaran akuntansi. Karena bentuknya hanya seperti huruf T besar. Sebelah kiri menunjukkan sisi debit dan sebelah kanan menunjukkan sisi kredit. Nama akun diletakan di kiri atas dan kode akun diletakan di kanan atas.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar (*General Ledger*)

- **Bentuk 2 kolom (Skontro)**

Bentuk Staffel adalah buku besar berbentuk halaman dan memiliki lajur saldo.

Nama akun:

Kode Akun:

<u>Tgl</u>	<u>Keterangan</u>	Ref	Debit	<u>Tgl</u>	<u>Keterangan</u>	Ref	<u>Kredit</u>



# Buku Besar (*General Ledger*)

- Bentuk 3 kolom (Stafel)

Nama akun:

Kode Akun:

<u>Tgl</u>	<u>Keterangan</u>	Ref	Debit	<u>Kredit</u>	Debit / <u>Kredit</u>	<u>Saldo</u>



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar (*General Ledger*)

- Bentuk 4 kolom (Stafel berlajur rangkap)

Nama akun:

Kode Akun:

<u>Tgl</u>	<u>Keterangan</u>	Ref	Debit	<u>Kredit</u>	<u>Saldo</u>	
					Debit	<u>Kredit</u>



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar Pembantu

## Pengertian buku besar pembantu adalah

Buku besar pembantu adalah sekelompok rekening yang khusus mencatat secara rinci dari bagian buku besar yang memberi informasi secara mendetail.

Subsidiary ledger (buku pembantu) yang merupakan bagian yang integral dari general ledger. Bentuk subsidiary ledger sama dengan bentuk general ledger. Rekapitulasi atau kumpulan saldo dari subsidiary ledger adalah sama dengan saldo di general ledger.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar Pembantu

**Fungsi buku besar pembantu, sebagai berikut :**

1. Karena pencatatan dilakukan secara detail, maka meminimalisir kesalahan atas pencatatan pada buku besar umum nantinya
2. Digunakan sebagai pembandingan dalam ketelitian pencatatan dalam buku besar umum
3. Mempermudah Perusahaan dalam mencari informasi terkait mengenai jumlah akun atas beberapa pihak terkait



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Buku Besar Pembantu

## Hubungan buku besar dengan buku besar pembantu

Sebagai contoh akun piutang perusahaan yang umumnya terdiri dari banyak pelanggan atau piutang, maka general ledger (buku besar) piutang akan didukung dengan subsidiary ledgers atas nama masing-masing pelanggan.

Piutang A			
No. akun : 201-A01			
Jual	1.000	Lunas	1.000
Jual	1.500		
Saldo	1.500		

Piutang B			
No. akun : 201-B05			
Jual	750	Lunas	-
Jual	1.250		
Saldo	2.000		

Piutang C			
No. akun : 201-C10			
Jual	1.500	Lunas	1.250
Jual	2.500	Lunas	1.500
jual	750		
Saldo	2.000		

Total			
A	1.500		
B	2.000		
C	2.000		
	5.500		

Piutang			
No. akun : 201			
	5.500		-
Saldo	5.500		





# Posting Buku Besar

## Pengertian posting (pemindahan) buku besar adalah

Pemindahan (Posting) adalah proses pemindahan pencatatan dari jurnal ke buku besar. Akun-akun dalam buku besar adalah akun yang telah dicatat di dalam jurnal, sehingga tidak mungkin muncul akun baru dalam buku besar yang tidak ada histori dalam jurnal sebelumnya. Proses pemindahan dilakukan sesuai dengan urutan kejadian dalam jurnal. Perlu diperhatikan bahwa proses posting tidak merubah posisi debit dan kredit akun di dalam jurnal, jika di dalam jurnal akun tersebut dicatat pada sisi debet maka di buku besar juga berada di sisi yang sama begitu juga sebaliknya.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Posting Buku Besar

**Langkah-langkah posting jurnal umum ke buku besar, sebagai berikut :**

1. Tulislah nama dan nomor akun dari jurnal sebagai judul. Nama dan akun tersebut harus sesuai dengan yang tertera dalam jurnal
2. Pindahkan transaksi akun yang sejenis dari jurnal umum dan sesuaikan dengan letak debit dan kredit. Akun yang tercatat dalam jurnal di sisi debit dalam *posting* harus diletakkan di sisi debit dalam buku besar. begitu juga sebaliknya, akun yang tercatat dari jurnal umum di sisi kredit dalam *posting* juga harus diletakkan di sisi kredit.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Posting Buku Besar

**Langkah-langkah posting jurnal umum ke buku besar, sebagai berikut :**

3. Catatlah tanggal transaksi sesuai dengan tanggal yang tertera dalam jurnal umum.
4. Penulisan keterangan secara singkat terjadinya transaksi seperti yang tertulis dalam jurnal.
5. Catatlah kode akun dalam kolom ref, jurnal pada nomor akun, dan mencatat halaman jurnal dalam kolom ref buku besar.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Posting Buku Besar

Jurnal Umum

hal: 1

Tanggal		Keterangan	Ref.	Debet	Kredit
Okt	10	Kas	111	500.000	
2010		Modal Hadian	311		500.000

Kas

Tanggal		Keterangan	Ref.	Debet	Kredit	Saldo	
l						Debet	kredit
2010	10	Kas	Ju 1	500.000	-	500.000	
Okt							

Modal

Tanggal		Keterangan	Ref.	Debet	Kredit	Saldo	
l						Debet	kredit
2010	10	Modal	Ju 1	-	500.000	-	500.000
Okt							



# Posting Buku Besar – Soal Modul 7

Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
01-Jan-21	Kas	120	Rp 10.000.000,00	
	Persediaan barang dagang	130	Rp 15.000.000,00	
	Modal Saham	401		Rp 25.000.000,00

Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00

Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00

Akun: Modal usaha				401		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
07-Jan-21	Piutang usaha - PT A	120	Rp 18,975,000.00			
	Penjualan (115% x 15.000.000)	600		Rp 17,250,000.00		
	PPN Keluaran (10% x 17.250.000)	303		Rp 1,725,000.00		
	Harga pokok penjualan	510	Rp 15,000,000.00			
	persediaan barang dagang	130		Rp 15,000,000.00		
<b>Akun: Piutang usaha</b> 120						
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18,975,000.00		Rp 18,975,000.00
<b>Akun: Penjualan</b> 600						
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00
<b>Akun: PPN Keluaran</b> 303						
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 1,725,000.00	Rp 1,725,000.00
<b>Akun: Harga pokok penjualan</b> 510						
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
<b>Akun: Persediaan barang dagang</b> 130						
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp -



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
10-Jan-21	Persediaan barang dagang (1.000 x Rp 15.000)	130	Rp 15,000,000.00			
	Utang dagang - PT AA	300		Rp 15,000,000.00		
10-Jan-21	Persediaan barang dagang	130	Rp 100,000.00			
	Utang dagang - PT AA	300		Rp 100,000.00		
Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp -
10-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 100,000.00		Rp 15,100,000.00
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100,000.00	Rp 15,100,000.00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
12-Jan-21	Piutang usaha - PT B	120	Rp 66,000,000.00			
	Penjualan (5.000 x Rp 12.000)	600		Rp 60,000,000.00		
	PPN Keluaran (10% x 60.000.000)	303		Rp 6,000,000.00		
	Harga pokok penjualan (1/5 x 60.000.000)	510	Rp 12,000,000.00			
	Persediaan barang dagang	130		Rp 12,000,000.00		
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18,975,000.00		Rp 18,975,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66,000,000.00		Rp 84,975,000.00
Akun: Penjualan				600		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 60,000,000.00	Rp 77,250,000.00
Akun: PPN Keluaran				303		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 1,725,000.00	Rp 1,725,000.00
12-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 6,000,000.00	Rp 7,725,000.00
Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp -
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100,000.00		Rp 15,100,000.00
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12,000,000.00	Rp 3,100,000.00
Akun: Harga pokok penjualan				510		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
12-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12,000,000.00		Rp 27,000,000.00





Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
12-Jan-21	Ongkos angkut keluar	502	Rp 200.000,00			
		Kas 100		Rp 200.000,00		
Akun: Ongkos angkut keluar				502		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
12-Jan-21		kas	JU1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00
Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
13-Jan-21	Utang dagang - PT AA	300	Rp 1.000.000,00			
		persediaan barang dagang 130		Rp 1.000.000,00		
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00
Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp -
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000,00		Rp 15.100.000,00
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 3.100.000,00
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.000.000,00	Rp 2.100.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
14-Jan-21	Persediaan barang dagang	130	Rp 56,000,000.00			
	Utang dagang - PT BB	300		Rp 56,000,000.00		
Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp -
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100,000.00		Rp 15,100,000.00
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12,000,000.00	Rp 3,100,000.00
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1,000,000.00	Rp 2,100,000.00
14-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 56,000,000.00		Rp 58,100,000.00
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100,000.00	Rp 15,100,000.00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1,000,000.00		Rp 14,100,000.00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56,000,000.00	Rp 70,100,000.00



	Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit	
	17-Jan-21	Kas	100	Rp 18.975.000,00		
		Piutang usaha - PT A	120		Rp 18.975.000,00	
<b>Akun: Kas</b>						100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
<b>Akun: Piutang usaha</b>						120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
20-Jan-21	Utang dagang - PT AA	300	Rp 14.100.000,00			
	Persediaan barang dagang (2% x 14 juta)	506		Rp 280.000,00		
	Kas	100		Rp 13.820.000,00		
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00
Akun: Persediaan barang dagang				130		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp -
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000,00		Rp 15.100.000,00
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 3.100.000,00
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.000.000,00	Rp 2.100.000,00
14-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 56.000.000,00		Rp 58.100.000,00
20-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 280.000,00	Rp 57.820.000,00
Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
23-Jan-21	Kas	100	Rp 66.000.000,00	
	Piutang usaha - PT B	120		Rp 66.000.000,00

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	

Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66.000.000,00	Rp -	



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
26-Jan-21	Piutang usaha - PT C	120	Rp 9,240,000.00			
	Penjualan (600 x Rp 14.000)	600		Rp 8,400,000.00		
	PPN Keluaran (10% x 8.400.000)	303		Rp 840,000.00		
	Harga pokok penjualan 20% x 8.400.000)	510	Rp 1,680,000.00			
	persediaan barang dagang	130		Rp 1,680,000.00		
Akun: Piutang usaha					120	
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18,975,000.00		Rp 18,975,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66,000,000.00		Rp 84,975,000.00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18,975,000.00	Rp 66,000,000.00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66,000,000.00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9,240,000.00		Rp 9,240,000.00
Akun: Penjualan					600	
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 60,000,000.00	Rp 77,250,000.00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 8,400,000.00	Rp 85,650,000.00
Akun: PPN Keluaran					303	
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 1,725,000.00	Rp 1,725,000.00
12-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 6,000,000.00	Rp 7,725,000.00
26-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 840,000.00	Rp 8,565,000.00
Akun: Harga pokok penjualan					510	
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
12-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12,000,000.00		Rp 27,000,000.00
26-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1,680,000.00		Rp 28,680,000.00
Akun: Persediaan barang dagang					130	
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp -
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100,000.00		Rp 15,100,000.00
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12,000,000.00	Rp 3,100,000.00
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1,000,000.00	Rp 2,100,000.00
14-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 56,000,000.00		Rp 58,100,000.00
20-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 280,000.00	Rp 57,820,000.00
26-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1,680,000.00	Rp 56,140,000.00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
26-Jan-21	Piutang usaha - PT C	120	Rp 150.000,00			
	Kas	100		Rp 150.000,00		
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66.000.000,00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00
Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00



	Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit	
	28-Jan-21	Utang dagang - PT BB	100	Rp 56.000.000,00		
			Kas 120		Rp 56.000.000,00	
<b>Akun: Utang dagang</b>						<b>300</b>
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1	Rp 56.000.000,00		Rp -
<b>Akun: Kas</b>						<b>100</b>
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00





	Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit	
	31-Jan-21	Kas	100	Rp 9.297.600,00		
		Diskon Penjualan (1% x 9.240.000)	501	Rp 92.400,00		
		Piutang usaha - PT C (9.240.000+150.000)	120		Rp 9.390.000,00	
Akun: Kas						100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		Rp 34.102.600,00
Akun: Diskon penjualan						501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00
Akun: Piutang usaha						120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66.000.000,00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 9.390.000,00	Rp -



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang sudah selesai diposting

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		Rp 34.102.600,00	
Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66.000.000,00	Rp -	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 9.390.000,00	Rp -	
Akun: Persediaan barang dagang							130
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp -	
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000,00		Rp 15.100.000,00	
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 3.100.000,00	
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.000.000,00	Rp 2.100.000,00	
14-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 56.000.000,00		Rp 58.100.000,00	
20-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 280.000,00	Rp 57.820.000,00	
26-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.680.000,00	Rp 56.140.000,00	



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang sudah selesai diposting

Akun: Utang dagang							300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1	Rp 56.000.000,00		Rp -	
Akun: PPN Keluaran							303
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 1.725.000,00	Rp 1.725.000,00	
12-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 6.000.000,00	Rp 7.725.000,00	
26-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 840.000,00	Rp 8.565.000,00	
Akun: Modal saham							401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00	
Akun: Diskon penjualan							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00	
Akun: Ongkos angkut keluar							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12-Jan-21		kas	JU1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00	



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang sudah selesai diposting

Akun: Harga pokok penjualan							510
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00	
12-Jan-21		persediaan barang dagang		Rp 12,000,000.00		Rp 27,000,000.00	
26-Jan-21		persediaan barang dagang		Rp 1,680,000.00		<b>Rp 28,680,000.00</b>	
Akun: Penjualan							600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A			Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B			Rp 60,000,000.00	Rp 77,250,000.00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C			Rp 8,400,000.00	<b>Rp 85,650,000.00</b>	



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

## Sistem Pencatatan Periodik

	Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit	
	01-Jan-21	Kas	120	Rp 10.000.000,00		
		Persediaan barang dagang	130	Rp 15.000.000,00		
		Modal saham	401		Rp 25.000.000,00	
Akun: Kas						100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
Akun: Persediaan barang dagang						130
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
Akun: Modal usaha						401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
07-Jan-21	Piutang usaha - PT A	120	Rp 18,975,000.00			
	Penjualan (115% x 15.000.000)	600		Rp 17,250,000.00		
	PPN Keluaran (10% x 17.250.000)	303		Rp 1,725,000.00		
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18,975,000.00		Rp 18,975,000.00
Akun: Penjualan				600		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00
Akun: PPN Keluaran				303		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 1,725,000.00	Rp 1,725,000.00
Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
10-Jan-21	Pembelian (1.000 x Rp 15.000)	505	Rp 15,000,000.00			
	Utang dagang - PT AA	300		Rp 15,000,000.00		
10-Jan-21	Ongkos angkut masuk	507	Rp 100,000.00			
	Utang dagang - PT AA	300		Rp 100,000.00		
Akun: Pembelian				505		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
Akun: Ongkos angkut masuk				507		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 100,000.00		Rp 100,000.00
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100,000.00	Rp 15,100,000.00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
12-Jan-21	Piutang usaha - PT B	120	Rp 66.000.000,00			
	Penjualan (5.000 x Rp 12.000)	600		Rp 60.000.000,00		
	PPN Keluaran (10% x 60.000.000)	303		Rp 6.000.000,00		
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
Akun: Penjualan				600		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 17.250.000,00	Rp 17.250.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 60.000.000,00	Rp 77.250.000,00
Akun: PPN Keluaran				303		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan			Rp 1.725.000,00	Rp 1.725.000,00
12-Jan-21		Penjualan			Rp 6.000.000,00	Rp 7.725.000,00
Akun: Ongkos angkut keluar				502		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
12-Jan-21		kas	JU 1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00
Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU 1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
13-Jan-21	Utang dagang - PT AA	300	Rp 1,000,000.00			
	Diskon pembelian	506		Rp 1,000,000.00		
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100,000.00	Rp 15,100,000.00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1,000,000.00		Rp 14,100,000.00
Akun: Diskon pembelian				506		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 1,000,000.00	Rp 1,000,000.00
Akun: Pembelian				505		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Pembelian	JU 1	Rp 15,000,000.00		Rp 15,000,000.00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56,000,000.00		Rp 71,000,000.00
Akun: Utang dagang				300		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100,000.00	Rp 15,100,000.00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1,000,000.00		Rp 14,100,000.00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1		Rp 56,000,000.00	Rp 70,100,000.00





Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
17-Jan-21	Kas	100	Rp 18.975.000,00	
	Piutang usaha - PT A	120		Rp 18.975.000,00

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	

Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
20-Jan-21	Utang dagang - PT AA	300	Rp 14.100.000,00	
	Diskon Pembelian (2% x 14 juta)	506		Rp 280.000,00
	Kas	100		Rp 13.820.000,00

Akun: Utang dagang							300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1		Rp 55.000.000,00	Rp 70.100.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00	

Akun: Diskon pembelian							506
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 280.000,00	Rp 1.280.000,00	

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
23-Jan-21	Kas	100	Rp 66.000.000,00	
	Piutang usaha - PT B	120		Rp 66.000.000,00

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	

Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66.000.000,00	Rp -	



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
26-Jan-21	Piutang usaha - PT C	120	Rp 9,240,000.00			
	Penjualan (600 x Rp 14.000)	600		Rp 8,400,000.00		
	PPN Keluaran (10% x 8.400.000)	303		Rp 840,000.00		
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18,975,000.00		Rp 18,975,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66,000,000.00		Rp 84,975,000.00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18,975,000.00	Rp 66,000,000.00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66,000,000.00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 9,240,000.00		Rp 9,240,000.00
Akun: Penjualan				600		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 17,250,000.00	Rp 17,250,000.00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 60,000,000.00	Rp 77,250,000.00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 8,400,000.00	Rp 85,650,000.00
Akun: PPN Keluaran				303		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 1,725,000.00	Rp 1,725,000.00
12-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 6,000,000.00	Rp 7,725,000.00
26-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 840,000.00	Rp 8,565,000.00



	Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit	
	26-Jan-21	Piutang usaha - PT C	120	Rp 150.000,00		
		Kas	100		Rp 150.000,00	
<b>Akun: Piutang usaha</b>						120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66.000.000,00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00
<b>Akun: Kas</b>						100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit
28-Jan-21	Utang dagang - PT BB	100	Rp 56.000.000,00	
	Kas	120		Rp 56.000.000,00

Akun: Utang dagang							300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56.000.000,00		Rp -	

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00	



Tanggal	Keterangan	Reff.	Debit	Kredit		
31-Jan-21	Kas	100	Rp 9.297.600,00			
	Diskon Penjualan (1% x 9.240.000)	501	Rp 92.400,00			
	Piutang usaha - PT C (9.240.000+150.000)	120		Rp 9.390.000,00		
Akun: Kas				100		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		Rp 34.102.600,00
Akun: Diskon penjualan				501		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00
Akun: Piutang usaha				120		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66.000.000,00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 9.390.000,00	Rp -



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang telah selesai diposting :

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		Rp 34.102.600,00	
Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66.000.000,00	Rp -	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 9.390.000,00	Rp -	
Akun: Persediaan barang dagang							500
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	





# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang telah selesai diposting :

Akun: Utang dagang							300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56.000.000,00		Rp -	
Akun: PPN Keluaran							303
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 1.725.000,00	Rp 1.725.000,00	
12-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 6.000.000,00	Rp 7.725.000,00	
26-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 840.000,00	Rp 8.565.000,00	
Akun: Modal saham							401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00	



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang telah selesai diposting :

Akun: Diskon penjualan							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00	
Akun: Ongkos angkut keluar							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12-Jan-21		kas	JU 1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00	
Akun: Pembelian							505
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Pembelian	JU 1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56.000.000,00		Rp 71.000.000,00	



# Posting Buku Besar - Soal dari Modul 7

Berikut buku besar yang telah selesai diposting :

Akun: Diskon pembelian							506
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 280.000,00	Rp 1.280.000,00	
Akun: Ongkos angkut masuk							507
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 100.000,00		Rp 100.000,00	
Akun: Penjualan							600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 17.250.000,00	Rp 17.250.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 60.000.000,00	Rp 77.250.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 8.400.000,00	Rp 85.650.000,00	



# Neraca Saldo (*Trial Balance*)

Neraca saldo adalah daftar yang memuat seluruh saldo dari akun-akun yang terdapat dalam buku besar.

Tujuan penyusunan neraca saldo adalah untuk menguji apakah semua transaksi telah dipindahkan ke buku besar dan telah mencerminkan nilai transaksi yang sesuai sebelum dibuat ayat jurnal penyesuaian. Jika pencatatan dan pemindahbukuan sudah dilakukan dengan sesuai maka jumlah neraca saldo akan seimbang.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Neraca Saldo (*Trial Balance*)

**Langkah-langkah Menyusun neraca saldo, sebagai berikut :**

1. Jika buku besar yang digunakan berbentuk 2 kolom atau skontro, maka perlu dihitung jumlah nilai pada lajur kredit dan lajur debit terlebih dahulu. Selisih antara nilai debit dan kredit kemudian dipindahkan ke neraca saldo. Dari proses tersebut, terlihat bahwa penggunaan akun berbentuk skontro kurang praktis
2. Jika buku besar yang digunakan berbentuk 3 kolom atau saldo rangkap, maka cukup nilai saldo akhirnya yang dipindahkan ke neraca saldo



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Neraca Saldo (*Trial Balance*)

Berikut format dari neraca saldo

Nama Perusahaan

Neraca Saldo

Periode...

Kode <u>Akun</u>	Nama <u>Akun</u>	Debit	<u>Kredit</u>



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Neraca Saldo – Soal Modul 7

PT Squid			
Neraca Saldo (Perpetual)			
Periode 31 Januari 2021			
No	Nama Akun	Debit	Kredit
101	Kas	34.102.600	
120	Piutang usaha	-	
130	Persediaan barang dagang	56.140.000	
300	Utang dagang		-
303	PPN keluaran		8.565.000
401	Modal saham		25.000.000
501	Diskon penjualan	92.400	
502	Ongkos angkut keluar	200.000	
510	Harga pokok penjualan	28.680.000	
600	Penjualan		85.650.000
	Total	119.215.000	119.215.000



# Neraca Saldo – Soal Modul 7

PT Squid			
Neraca Saldo (Periodik)			
Periode 31 Januari 2021			
No	Nama Akun	Debit	Kredit
101	Kas	34.102.600	
120	Piutang usaha	-	
130	Persediaan barang dagang	15.000.000	
300	Utang dagang		-
303	PPN keluaran		8.565.000
401	Modal saham		25.000.000
501	Diskon penjualan	92.400	
502	Ongkos angkut keluar	200.000	
505	Pembelian	71.000.000	
506	Diskon penjualan		1.280.000
507	Ongkos angkut masuk	100.000	
600	Penjualan		85.650.000
		120.495.000	120.495.000





# Langkah memposting Neraca Saldo dari buku besar - Soal dari Modul 7 – Sistem Pencatatan Perpetual

Akun: Kas							100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		<b>Rp 34.102.600,00</b>	
Akun: Piutang usaha							120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00	
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00	
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1		Rp 66.000.000,00	Rp -	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 9.390.000,00	<b>Rp -</b>	
Akun: Persediaan barang dagang							130
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
07-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp -	
10-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000,00		Rp 15.100.000,00	
12-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 3.100.000,00	
13-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.000.000,00	Rp 2.100.000,00	
14-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1	Rp 56.000.000,00		Rp 58.100.000,00	
20-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 280.000,00	Rp 57.820.000,00	
26-Jan-21		Persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.680.000,00	<b>Rp 56.140.000,00</b>	
Akun: Utang dagang							300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00	
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1	Rp 56.000.000,00		<b>Rp -</b>	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp34.102.600	
120	Piutang usaha		Rp0
130	Persediaan barang dagang	Rp56.140.000	
300	Utang dagang		Rp0
303	PPN keluaran		Rp8.565.000
401	Modal saham		Rp25.000.000
501	Diskon penjualan	Rp92.400	
502	Ongkos angkut keluar	Rp200.000	
510	Harga pokok penjualan	Rp28.680.000	
600	Penjualan		Rp85.650.000
	<b>Total</b>	<b>Rp119.215.000</b>	<b>Rp119.215.000</b>



# Langkah memposting Neraca Saldo dari buku besar - Soal dari Modul 7 – Sistem Pencatatan Perpetual

Akun: PPN Keluaran							303
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 1.725.000,00	Rp 1.725.000,00	
12-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 6.000.000,00	Rp 7.725.000,00	
26-Jan-21		Penjualan	JU1		Rp 840.000,00	Rp 8.565.000,00	

Akun: Modal saham							401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00	

Akun: Diskon penjualan							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00	

Akun: Ongkos angkut keluar							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12-Jan-21		kas	JU1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00	

Akun: Harga pokok penjualan							510
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
12-Jan-21		persediaan barang dagang		Rp 12.000.000,00		Rp 27.000.000,00	
26-Jan-21		persediaan barang dagang		Rp 1.680.000,00		Rp 28.680.000,00	

Akun: Penjualan							600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A			Rp 17.250.000,00	Rp 17.250.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B			Rp 60.000.000,00	Rp 77.250.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C			Rp 8.400.000,00	Rp 85.650.000,00	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp34.102.600	
120	Piutang usaha		Rp0
130	Persediaan barang dagang	Rp56.140.000	
300	Utang dagang		Rp0
303	PPN keluaran		Rp8.565.000
401	Modal saham		Rp25.000.000
501	Diskon penjualan		Rp92.400
502	Ongkos angkut keluar	Rp200.000	
510	Harga pokok penjualan	Rp28.680.000	
600	Penjualan		Rp85.650.000
	Total	Rp119.215.000	Rp119.215.000



# Langkah memposting Neraca Saldo dari buku besar - Soal dari Modul 7 – Sistem Pencatatan Periodik

Akun: Kas						100
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
12-Jan-21		Ongkos angkut keluar	JU1		Rp 200.000,00	Rp 9.800.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU1	Rp 18.975.000,00		Rp 28.775.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU1		Rp 13.820.000,00	Rp 14.955.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU1	Rp 66.000.000,00		Rp 80.955.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1		Rp 150.000,00	Rp 80.805.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU1		Rp 56.000.000,00	Rp 24.805.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU1	Rp 9.297.600,00		Rp 34.102.600,00
Akun: Piutang usaha						120
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1	Rp 18.975.000,00		Rp 18.975.000,00
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1	Rp 66.000.000,00		Rp 84.975.000,00
17-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 18.975.000,00	Rp 66.000.000,00
23-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 66.000.000,00	Rp -
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 9.240.000,00		Rp 9.240.000,00
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 150.000,00		Rp 9.390.000,00
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 9.390.000,00	Rp -
Akun: Persediaan barang dagang						500
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		persediaan barang dagang	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
Akun: Utang dagang						300
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 100.000,00	Rp 15.100.000,00
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 1.000.000,00		Rp 14.100.000,00
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1		Rp 56.000.000,00	Rp 70.100.000,00
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 14.100.000,00		Rp 56.000.000,00
28-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56.000.000,00		Rp -
Akun: PPN Keluaran						303
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 1.725.000,00	Rp 1.725.000,00
12-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 6.000.000,00	Rp 7.725.000,00
26-Jan-21		Penjualan	JU 1		Rp 840.000,00	Rp 8.565.000,00
Akun: Modal saham						401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01-Jan-21		modal saham	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 25.000.000,00

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 34.102.600,00	
120	Piutang usaha	Rp -	
130	Persediaan barang dagang	Rp 15.000.000,00	
300	Utang dagang	Rp -	
303	PPN Keluaran		Rp 8.565.000,00
401	Modal saham		Rp 25.000.000,00
501	Diskon penjualan	Rp 92.400,00	
502	Ongkos angkut keluar	Rp 200.000,00	
505	Pembelian	Rp 71.000.000,00	
506	Diskon pembelian		Rp 1.280.000,00
507	Ongkos angkut masuk	Rp 100.000,00	
600	Penjualan		Rp 85.650.000,00
	Total	Rp 120.495.000,00	Rp 120.495.000,00



# Langkah memposting Neraca Saldo dari buku besar - Soal dari Modul 7 – Sistem Pencatatan Periodik

Akun: Diskon penjualan							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
31-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1	Rp 92.400,00		Rp 92.400,00	
Akun: Ongkos angkut keluar							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12-Jan-21		kas	JU 1	Rp 200.000,00		Rp 200.000,00	
Akun: Pembelian							505
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Pembelian	JU 1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
14-Jan-21		Utang dagang - PT BB	JU 1	Rp 56.000.000,00		Rp 71.000.000,00	
Akun: Diskon pembelian							506
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
13-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 1.000.000,00	Rp 1.000.000,00	
20-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1		Rp 280.000,00	Rp 1.280.000,00	
Akun: Ongkos angkut masuk							507
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
10-Jan-21		Utang dagang - PT AA	JU 1	Rp 100.000,00		Rp 100.000,00	
Akun: Penjualan							600
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07-Jan-21		Piutang usaha - PT A	JU 1		Rp 17.250.000,00	Rp 17.250.000,00	
12-Jan-21		Piutang usaha - PT B	JU 1		Rp 60.000.000,00	Rp 77.250.000,00	
26-Jan-21		Piutang usaha - PT C	JU 1		Rp 8.400.000,00	Rp 85.650.000,00	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 34.102.600,00	
120	Piutang usaha	Rp -	
130	Persediaan barang dagang	Rp 15.000.000,00	
300	Utang dagang	Rp -	
303	PPN Keluaran		Rp 8.565.000,00
401	Modal saham		Rp 25.000.000,00
501	Diskon penjualan	Rp 92.400,00	
502	Ongkos angkut keluar	Rp 200.000,00	
505	Pembelian	Rp 71.000.000,00	
506	Diskon pembelian		Rp 1.280.000,00
507	Ongkos angkut masuk	Rp 100.000,00	
600	Penjualan		Rp 85.650.000,00
	Total	Rp 120.495.000,00	Rp 120.495.000,00



# Kertas Kerja (*Worksheet*)

## Pengertian kertas kerja adalah

Kertas Kerja (*work sheet*) atau disebut juga neraca lajur adalah daftar tempat mencatat, menyesuaikan, dan menggolongkan saldo rekening-rekening buku besar. Neraca lajur disusun dari rekening buku besar yang telah disusun neraca saldo dan jurnal penyesuaian.

Kertas Kerja dirancang untuk memudahkan penyusunan laporan keuangan khususnya dalam membuat Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif lain, Neraca dan Laporan Perubahan Ekuitas



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Kertas Kerja (*Worksheet*)

**Fungsi dari kertas kerja, sebagai berikut :**

1. Sebagai referensi menyusun ayat jurnal penutup.
2. Untuk memeriksa data (akun dan jumlah saldo) yang akan disajikan dalam laporan keuangan
3. Untuk menunjukkan bahwa prosedur-prosedur yang perlu dilakukan terkait dengan penyusunan laporan keuangan telah dilaksanakan



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Kertas Kerja (*Worksheet*)

**Fungsi dari kertas kerja, sebagai berikut :**

4. Untuk meringkas informasi dari daftar saldo dan data penyesuaian sehingga merupakan persiapan sebelum disusun laporan keuangan yang formal
5. Untuk membantu menghindari kesalahan-kesalahan yang mungkin terjadi pada saat pembuatan jurnal penyesuaian



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Kertas Kerja (*Worksheet*)

**Langkah-langkah dalam Menyusun kertas kerja, sebagai berikut :**

1. Isilah kolom Kode Akun, Nama Akun, dan saldo setiap akun sesuai dengan keterangan dan nilai yang terdapat dalam buku besar ke kolom neraca saldo
2. Isilah kolom Penyesuaian dengan jurnal penyesuaian yang telah dibuat sebelumnya. Akun tambahan yang muncul akibat jurnal penyesuaian dilektakkan di bawah akun-akun buku besar. Ketika mengisi saldo penyesuaian, perhatikan kolom debit dan kreditnya



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**



# Kertas Kerja (*Worksheet*)

**Langkah-langkah dalam Menyusun kertas kerja, sebagai berikut :**

3. Isilah kolom Neraca Saldo Disesuaikan dengan menambah atau mengurangi saldo pada Neraca Saldo dengan saldo pada kolom Penyesuaian sejenis, yaitu debit dengan debit dan kredit dengan kredit, kolom Neraca Saldo Disesuaikan diisi dengan hasil penjumlahan kedua saldo itu. Jika berbeda, kolom Neraca Saldo Disesuaikan diisi dengan selisih dari kedua saldo tersebut
4. Isilah kolom Laba Rugi dengan akun-akun nominal/ akun sementara yang terdiri atas akun pendapatan dan akun beban. Nilai yang digunakan bersumber dari kolom Neraca Saldo Disesuaikan



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Kertas Kerja (*Worksheet*)

**Langkah-langkah dalam Menyusun kertas kerja, sebagai berikut :**

5. Isilah kolom Neraca dengan saldo akun riil yang terdiri atas akun aset, liabilitas, dan ekutias. Seperti pada kolom Laba Rugi, kolom Neraca diisi dengan saldo yang diambil dari kolom Neraca Saldo Disesuaikan.



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

# Kertas Kerja – Soal Modul 7

Berdasarkan soal modul 7, berikut adalah hasil dari kertas kerjanya :

PT Squid											
Kertas Kerja (Perpetual)											
Periode 31 Januari 2021											
kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo disesuaikan		Laba Rugi		Neraca	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
101	Kas	Rp34.102.600									
120	Piutang usaha	Rp0									
130	Persediaan barang dagang	Rp56.140.000									
300	Utang dagang		Rp0								
303	PPN keluaran		Rp8.565.000								
401	Modal saham		Rp25.000.000								
501	Diskon penjualan	Rp92.400									
502	Ongkos angkut keluar	Rp200.000									
510	Harga pokok penjualan	Rp28.680.000									
600	Penjualan		Rp85.650.000								
	Total	Rp119.215.000	Rp119.215.000								



# Kertas Kerja – Soal Modul 7

Berdasarkan soal modul 7, berikut adalah hasil dari kertas kerjanya :

PT Squid											
Kertas Kerja (Periodik)											
Periode 31 Januari 2021											
kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo disesuaikan		Laba Rugi		Neraca	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
101	Kas	Rp 34.102.600,00									
120	Piutang usaha	Rp -									
130	Persediaan barang dagang	Rp 15.000.000,00									
300	Utang dagang	Rp -									
303	PPN Keluaran		Rp 8.565.000,00								
401	Modal saham		Rp 25.000.000,00								
501	Diskon penjualan	Rp 92.400,00									
502	Ongkos angkut keluar	Rp 200.000,00									
505	Pembelian	Rp 71.000.000,00									
506	Diskon pembelian		Rp 1.280.000,00								
507	Ongkos angkut masuk	Rp 100.000,00									
600	Penjualan		Rp 85.650.000,00								
	Total	Rp 120.495.000,00	Rp 120.495.000,00								



Berikut adalah transaksi dari jurnal umum usaha dagang PT Maju Dagang Sukses

Tanggal	Keterangan	Ref	Debit	Kredit
01/09/2021	Kas	101	10.000.000	
	Modal saham	601		10.000.000
	Persediaan barang dagang	103	30.000.000	
	Utang dagang	201		30.000.000
05/09/2021	Piutang usaha	102	15.000.000	
	Penjualan	401		15.000.000
	Harga pokok penjualan	404	12.000.000	
	Persediaan barang dagang	103		12.000.000
07/09/2021	Retur Penjualan	402	2.000.000	
	Piutang usaha	102		2.000.000
	Persediaan barang dagang	103	1.600.000	
	Harga pokok penjualan	404		1.600.000
10/09/2021	Utang dagang	201	30.000.000	
	Kas	101		25.000.000
	Persediaan barang dagang	103		5.000.000
12/09/2021	Kas	101	12.500.000	
	Potongan Penjualan	403	500,000	
	Piutang usaha	102		13.000.000
17/09/2021	Persediaan barang dagang	103	10.000.000	
	Kas	101		10.000.000



19/09/2021	Kas	101	25.000.000	
	Penjualan	401		25.000.000
	Harga pokok penjualan	404	20.000.000	
	Persediaan barang dagang	103		20.000.000
22/09/2021	Retur penjualan	402	3.000.000	
	Kas	101		3.000.000
	Persediaan barang dagang	103	2.400.000	
	Harga pokok penjualan	404		2.400.000
27/09/2021	Persediaan barang dagang	103	100.000.000	
	Utang dagang	201		100.000.000
28/09/2021	Piutang usaha	102	35.000.000	
	Penjualan	401		35.000.000
	Harga pokok penjualan	404	28.000.000	
	Persediaan barang dagang	103		28.000.000
29/09/2021	Kas	101	90.000.000	
	Penjualan	401		90.000.000
	Harga pokok penjualan	404	72.000.000	
	Persediaan barang dagang	103		72.000.000
30/09/2021	Beban gaji	501	5.000.000	
	Utang gaji	201		5.000.000
	Beban utilitas	502	500,0000	
	Utang utilitas	202		500,0000



## Buku Besar PT Maju Dagang Sukses

	TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT	
	01/09/2021	kas	101	Rp 10.000.000,00		
		Modal saham	601		Rp 10.000.000,00	
		Persediaan barang dagang	103	Rp 30.000.000,00		
		Utang dagang	201		Rp 30.000.000,00	
<b>Akun: Kas</b>						<b>101</b>
	Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit
	01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00	
<b>Akun: Modal saham</b>						<b>601</b>
	Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit
	01/09/2021		modal saham	JU1		Rp 10.000.000,00
<b>Akun: persediaan barang dagang</b>						<b>103</b>
	Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit
	01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00	
<b>Akun: utang dagang</b>						<b>201</b>
	Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit
	01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 30.000.000,00
						Rp 30.000.000,00



	TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT	
	05/09/2021	piutang usaha	102	Rp 15.000.000,00		
		penjualan	401		Rp 15.000.000,00	
		harga pokok penjualan	404	Rp 12.000.000,00		
		persediaan barang dagang	103		Rp 12.000.000,00	
Akun: piutang usaha						102
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
Akun: penjualan						401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
Akun: harga pokok penjualan						404
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
Akun: persediaan barang dagang						103
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00





TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	CREDIT		
07/09/2021	retur penjualan	402	Rp 2.000.000,00			
	piutang usaha	102		Rp 2.000.000,00		
	persediaan barang dagang	103	Rp 1.600.000,00			
	harga pokok penjualan	404		Rp 1.600.000,00		
Akun: retur penjualan				402		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07/09/2021		penjualan	JU1	Rp 2.000.000,00		Rp 2.000.000,00
Akun: piutang dagang				102		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 2.000.000,00	Rp 13.000.000,00
Akun: persediaan barang dagang				103		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
Akun: harga pokok penjualan				404		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00



TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT		
10/09/2021	utang dagang	201	Rp 30.000.000,00			
	kas	101		Rp 25.000.000,00		
	persediaan barang dagang	103		Rp 5.000.000,00		
Akun: utang dagang				201		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 30.000.000,00	Rp 30.000.000,00
10/09/2021		kas	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp -
Akun: kas				101		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
			JU1			
Akun: persediaan barang dagang				103		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00



	TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT	
	12/09/2021	kas	101	Rp 12.500.000,00		
		potongan penjualan	403	Rp 500.000,00		
		piutang usaha	102		Rp 13.000.000,00	
Akun: kas						101
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
Akun: potongan penjualan						403
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
12/09/2021		penjualan	JU1	Rp 500.000,00		Rp 500.000,00
Akun: piutang dagang						102
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 2.000.000,00	Rp 13.000.000,00
12/09/2021		potongan penjualan	JU1		Rp 13.000.000,00	Rp -



	TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT	
	17/09/2021	persediaan barang dagang	103	Rp 10.000.000,00		
		kas	101		Rp 10.000.000,00	
Akun: persediaan barang dagang						103
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
Akun: kas						101
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00



TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT		
19/09/2021	kas	101	Rp 25.000.000,00			
	penjualan	401		Rp 25.000.000,00		
	harga pokok penjualan	404	Rp 20.000.000,00			
	persediaan barang dagang	103		Rp 20.000.000,00		
Akun: kas				101		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1	Rp 25.000.000,00		Rp 12.500.000,00
Akun: penjualan				401		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 40.000.000,00
Akun: harga pokok penjualan				404		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00
Akun: persediaan barang dagang				103		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00



TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT		
22/09/2021	retur penjualan	402	Rp 3.000.000,00			
	kas	101		Rp 3.000.000,00		
	persediaan barang dagang	103	Rp 2.400.000,00			
	harga pokok penjualan	404		Rp 2.400.000,00		
Akun: retur penjualan				402		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
07/09/2021		penjualan	JU1	Rp 2.000.000,00		Rp 2.000.000,00
22/09/2021		penjualan	JU1	Rp 3.000.000,00		Rp 5.000.000,00
Akun: kas				101		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1	Rp 25.000.000,00		Rp 12.500.000,00
22/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 3.000.000,00	Rp 9.500.000,00
Akun: persediaan barang dagang				103		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00
Akun: harga pokok penjualan				404		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 2.400.000,00	Rp 28.000.000,00



	TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT	
	27/09/2021	persediaan barang dagang	103	Rp 100.000.000,00		
		utang dagang	201		Rp 100.000.000,00	
<b>Akun: persediaan barang dagang</b>						<b>103</b>
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000.000,00		Rp 107.000.000,00
<b>Akun: utang dagang</b>						<b>201</b>
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 30.000.000,00	Rp 30.000.000,00
10/09/2021		kas	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp -
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 100.000.000,00	Rp 100.000.000,00



TANGGAL	KETERANGAN	REF.	DEBIT	KREDIT
28/09/2021	piutang usaha	102	Rp 35.000.000,00	
	penjualan	401		Rp 35.000.000,00
	harga pokok penjualan	404	Rp 28.000.000,00	
	persediaan barang dagang	103		Rp 28.000.000,00

Akun: piutang dagang 102

Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 2.000.000,00	Rp 13.000.000,00
12/09/2021		potongan penjualan	JU1		Rp 13.000.000,00	Rp -
28/09/2021		penjualan	JU1	Rp 35.000.000,00		Rp 35.000.000,00

Akun: penjualan 401

Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 40.000.000,00
28/09/2021		penjualan	JU1		Rp 35.000.000,00	Rp 75.000.000,00

Akun: harga pokok penjualan 404

Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 2.400.000,00	Rp 28.000.000,00
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 28.000.000,00		Rp 56.000.000,00

Akun: persediaan barang dagang 103

Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 35.000.000,00		Rp 42.000.000,00
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 28.000.000,00	Rp 14.000.000,00



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**



TANGGAL	KETERANGAN	REF	DEBIT	KREDIT		
29/09/2021	Kas	101	Rp 90.000.000,00			
	penjualan	401		Rp 90.000.000,00		
	harga pokok penjualan	404	Rp 72.000.000,00			
	persediaan barang dagang	103		Rp 72.000.000,00		
Akun: kas				101		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1	Rp 25.000.000,00		Rp 12.500.000,00
22/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 3.000.000,00	Rp 9.500.000,00
29/09/2021		penjualan	JU1	Rp 90.000.000,00		Rp 99.500.000,00
Akun: penjualan				401		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 40.000.000,00
28/09/2021		penjualan	JU1		Rp 35.000.000,00	Rp 75.000.000,00
29/09/2021		penjualan	JU1		Rp 90.000.000,00	Rp 165.000.000,00
Akun: harga pokok penjualan				404		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 2.400.000,00	Rp 28.000.000,00
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 28.000.000,00		Rp 56.000.000,00
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 72.000.000,00		Rp 128.000.000,00
Akun: persediaan barang dagang				103		
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000.000,00		Rp 107.000.000,00
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 28.000.000,00	Rp 79.000.000,00
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 72.000.000,00	Rp 7.000.000,00



	TANGGAL	KETERANGAN	REFF	DEBIT	KREDIT	
	30/09/2021	beban gaji	501	Rp 5,000,000.00		
		utang gaji	202		Rp 5,000,000.00	
		beban utilitas	502	Rp 500,000.00		
		utang utilitas	203		Rp 500,000.00	
Akun: beban gaji						501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30/09/2021		beban gaji	JU1	Rp 5,000,000.00		Rp 5,000,000.00
Akun: utang gaji						202
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30/09/2021		utang gaji	JU1		Rp 5,000,000.00	Rp 5,000,000.00
Akun: beban utilitas						502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30/09/2021		beban utilitas	JU1	Rp 500,000.00		Rp 500,000.00
Akun: utang utilitas						203
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
30/09/2021		utang utilitas	JU1		Rp 500,000.00	Rp 500,000.00



## Berikut buku besar yang sudah diposting

Akun: kas						101
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00
19/09/2021		penjualan	JU1	Rp 25.000.000,00		Rp 12.500.000,00
22/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 3.000.000,00	Rp 9.500.000,00
29/09/2021		penjualan	JU1	Rp 90.000.000,00		<b>Rp 99.500.000,00</b>
Akun: piutang dagang						102
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00
07/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 2.000.000,00	Rp 13.000.000,00
12/09/2021		potongan penjualan	JU1		Rp 13.000.000,00	Rp -
28/09/2021		penjualan	JU1	Rp 35.000.000,00		<b>Rp 35.000.000,00</b>
Akun: persediaan barang dagang						103
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000.000,00		Rp 107.000.000,00
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 28.000.000,00	Rp 79.000.000,00
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 72.000.000,00	<b>Rp 7.000.000,00</b>



Akun: utang dagang							201
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 30,000,000.00	Rp 30,000,000.00	
10/09/2021		kas	JU1	Rp 30,000,000.00		Rp -	
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 100,000,000.00	Rp 100,000,000.00	

Akun: utang gaji							202
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		utang gaji	JU1		Rp 5,000,000.00	Rp 5,000,000.00	

Akun: utang utilitas							203
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		utang utilitas	JU1		Rp 500,000.00	Rp 500,000.00	

Akun: penjualan							401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15,000,000.00	Rp 15,000,000.00	
19/09/2021		penjualan	JU1		Rp 25,000,000.00	Rp 40,000,000.00	
28/09/2021		penjualan	JU1		Rp 35,000,000.00	Rp 75,000,000.00	
29/09/2021		penjualan	JU1		Rp 90,000,000.00	Rp 165,000,000.00	

Akun: retur penjualan							402
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07/09/2021		penjualan	JU1	Rp 2,000,000.00		Rp 2,000,000.00	
22/09/2021		penjualan	JU1	Rp 3,000,000.00		Rp 5,000,000.00	



Akun: potongan penjualan							403
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12/09/2021		penjualan	JU1	Rp 500.000,00		Rp 500.000,00	
Akun: harga pokok penjualan							404
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00	
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00	
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00	
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 2.400.000,00	Rp 28.000.000,00	
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 28.000.000,00		Rp 56.000.000,00	
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 72.000.000,00		Rp 128.000.000,00	
Akun: beban gaji							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		beban gaji	JU1	Rp 5.000.000,00		Rp 5.000.000,00	
Akun: beban utilitas							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		beban utilitas	JU1	Rp 500.000,00		Rp 500.000,00	
Akun: modal saham							601
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		modal saham	JU1		Rp 10.000.000,00	Rp 10.000.000,00	



## Memposting buku besar ke neraca saldo

Akun: kas							101
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		modal saham	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 10.000.000,00	
10/09/2021		utang dagang	JU1		Rp 25.000.000,00	-Rp 15.000.000,00	
12/09/2021		piutang dagang	JU1	Rp 12.500.000,00		-Rp 2.500.000,00	
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 10.000.000,00	-Rp 12.500.000,00	
19/09/2021		penjualan	JU1	Rp 25.000.000,00		Rp 12.500.000,00	
22/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 3.000.000,00	Rp 9.500.000,00	
29/09/2021		penjualan	JU1	Rp 90.000.000,00		<b>Rp 99.500.000,00</b>	

Akun: piutang dagang							102
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
05/09/2021		penjualan	JU1	Rp 15.000.000,00		Rp 15.000.000,00	
07/09/2021		retur penjualan	JU1		Rp 2.000.000,00	Rp 13.000.000,00	
12/09/2021		potongan penjualan	JU1		Rp 13.000.000,00	Rp -	
28/09/2021		penjualan	JU1	Rp 35.000.000,00		<b>Rp 35.000.000,00</b>	

Akun: persediaan barang dagang							103
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp 30.000.000,00	
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 12.000.000,00	Rp 18.000.000,00	
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 1.600.000,00		Rp 19.600.000,00	
10/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 14.600.000,00	
17/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 10.000.000,00		Rp 24.600.000,00	
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 20.000.000,00	Rp 4.600.000,00	
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 2.400.000,00		Rp 7.000.000,00	
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 100.000.000,00		Rp 107.000.000,00	
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 28.000.000,00	Rp 79.000.000,00	
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 72.000.000,00	<b>Rp 7.000.000,00</b>	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 99.500.000,00	
102	Piutang dagang	Rp 35.000.000,00	
103	Persediaan barang dagang	Rp 7.000.000,00	
201	Utang dagang		Rp 100.000.000,00
202	Utang gaji		Rp 5.000.000,00
203	Utang utilitas		Rp 500.000,00
401	Penjualan		Rp 165.000.000,00
402	Retur penjualan	Rp 5.000.000,00	
403	Potongan penjualan	Rp 500.000,00	
404	Harga pokok penjualan	Rp 128.000.000,00	
501	Beban gaji	Rp 5.000.000,00	
502	Beban utilitas	Rp 500.000,00	
601	modal saham		Rp 10.000.000,00
	<b>Total</b>	<b>Rp 280.500.000,00</b>	<b>Rp 280.500.000,00</b>



Akun: utang dagang							201
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 30.000.000,00	Rp 30.000.000,00	
10/09/2021		kas	JU1	Rp 30.000.000,00		Rp -	
27/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 100.000.000,00	Rp 100.000.000,00	
Akun: utang gaji							202
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		utang gaji	JU1		Rp 5.000.000,00	Rp 5.000.000,00	
Akun: utang utilitas							203
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		utang utilitas	JU1		Rp 500.000,00	Rp 500.000,00	
Akun: penjualan							401
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
05/09/2021		penjualan	JU1		Rp 15.000.000,00	Rp 15.000.000,00	
19/09/2021		penjualan	JU1		Rp 25.000.000,00	Rp 40.000.000,00	
28/09/2021		penjualan	JU1		Rp 35.000.000,00	Rp 75.000.000,00	
29/09/2021		penjualan	JU1		Rp 90.000.000,00	Rp 165.000.000,00	
Akun: retur penjualan							402
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
07/09/2021		penjualan	JU1	Rp 2.000.000,00		Rp 2.000.000,00	
22/09/2021		penjualan	JU1	Rp 3.000.000,00		Rp 5.000.000,00	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 99.500.000,00	
102	Piutang usaha	Rp 35.000.000,00	
103	Persediaan barang dagang	Rp 7.000.000,00	
201	Utang dagang		Rp 100.000.000,00
202	Utang gaji		Rp 5.000.000,00
203	Utang utilitas		Rp 500.000,00
401	Penjualan		Rp 165.000.000,00
402	Retur penjualan	Rp 5.000.000,00	
403	Potongan penjualan	Rp 500.000,00	
404	Harga pokok penjualan	Rp 128.000.000,00	
501	Beban gaji	Rp 5.000.000,00	
502	Beban utilitas	Rp 500.000,00	
601	modal saham		Rp 10.000.000,00
	Total	Rp 280.500.000,00	Rp 280.500.000,00



Akun: potongan penjualan							403
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
12/09/2021		penjualan	JU1	Rp 500.000,00		Rp 500.000,00	
Akun: harga pokok penjualan							404
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
05/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 12.000.000,00		Rp 12.000.000,00	
07/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 1.600.000,00	Rp 10.400.000,00	
19/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 20.000.000,00		Rp 30.400.000,00	
22/09/2021		persediaan barang dagang	JU1		Rp 2.400.000,00	Rp 28.000.000,00	
28/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 28.000.000,00		Rp 56.000.000,00	
29/09/2021		persediaan barang dagang	JU1	Rp 72.000.000,00		Rp 128.000.000,00	
Akun: beban gaji							501
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		beban gaji	JU1	Rp 5.000.000,00		Rp 5.000.000,00	
Akun: beban utilitas							502
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
30/09/2021		beban utilitas	JU1	Rp 500.000,00		Rp 500.000,00	
Akun: modal saham							601
Tanggal	No Bukti	Keterangan	Ref.	Debit	Kredit	Saldo	
01/09/2021		modal saham	JU1		Rp 10.000.000,00	Rp 10.000.000,00	

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 99.500.000,00	
102	Piutang usaha	Rp 35.000.000,00	
103	Persediaan barang dagang	Rp 7.000.000,00	
201	Utang dagang		Rp 100.000.000,00
202	Utang gaji		Rp 5.000.000,00
203	Utang utilitas		Rp 500.000,00
401	Penjualan		Rp 165.000.000,00
402	Retur penjualan	Rp 5.000.000,00	
403	Potongan penjualan	Rp 500.000,00	
404	Harga pokok penjualan	Rp 128.000.000,00	
501	Beban gaji	Rp 5.000.000,00	
502	Beban utilitas	Rp 500.000,00	
601	modal saham		Rp 10.000.000,00
	Total	Rp 280.500.000,00	Rp 280.500.000,00



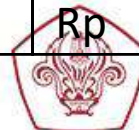


PT Maju Dagang sukses

Neraca Saldo

Periode 30 September 2021

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo	
		Debit	Kredit
101	Kas	Rp 99.500.000,00	
102	Piutang usaha	Rp 35.000.000,00	
103	Persediaan barang dagang	Rp 7.000.000,00	
201	Utang dagang		Rp 100.000.000,00
202	Utang gaji		Rp 5.000.000,00
203	Utang utilitas		Rp 500.000,00
401	Penjualan		Rp 165.000.000,00
402	Retur penjualan	Rp 5.000.000,00	
403	Potongan penjualan	Rp 500.000,00	
404	Harga pokok penjualan	Rp 128.000.000,00	
501	Beban gaji	Rp 5.000.000,00	
502	Beban utilitas	Rp 500.000,00	
601	modal saham		Rp 10.000.000,00
	Total	Rp 280.500.000,00	Rp 280.500.000,00



## PT Maju Dagang sukses

## Kertas Kerja

Periode 30 September 2021

kode akun	Nama Akun	Neraca Saldo		Penyesuaian		Neraca Saldo disesuaikan		Laba Rugi		Neraca	
		Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit	Debit	Kredit
101	Kas	Rp	99.500.000,00								
102	Piutang usaha	Rp	35.000.000,00								
103	Persediaan barang dagang	Rp	7.000.000,00								
201	Utang dagang			Rp	100.000.000,00						
202	Utang gaji			Rp	5.000.000,00						
203	Utang utilitas			Rp	500.000,00						
401	Penjualan			Rp	165.000.000,00						
402	Retur penjualan	Rp	5.000.000,00								
403	Potongan penjualan	Rp	500.000,00								
404	Harga pokok penjualan	Rp	128.000.000,00								
501	Beban gaji	Rp	5.000.000,00								
502	Beban utilitas	Rp	500.000,00								
601	Modal usaha			Rp	10.000.000,00						
	Total	Rp	280.500.000,00	Rp	280.500.000,00						



**UNTAR**  
Universitas Tarumanagara



**UNTAR untuk INDONESIA**

Pekerja Kelas 12 IPS 1

Selama	Pada	Kemudian
Gadis	Mengapa	Jelajahi
Dal	Penul	Conto
Orang	Pada C	Kategori
Melaka	Jawa	Melaka

Abdul, Evan, Juvana, Vaka

KAN IZM KCTIPKADREN

1. ...

- 1. ...
- 2. ...
- 3. ...
- 4. ...
- 5. ...
- 6. ...
- 7. ...
- 8. ...
- 9. ...
- 10. ...

## PENGERTIAN

buta akuntansi yang disusun untuk menyesuaikan saldo pada neraca saldo ketika tiba akhir periode akuntansi sehingga neraca tersebut menampilkan saldo yang aktual sesuai dengan jumlah aslinya.









# **SERTIFIKAT**

015A /PEM/SERINA-UNTAR/V/2022

DIBERIKAN KEPADA

***Ferry Adang***

SEBAGAI

**PEMAKALAH**

DENGAN JUDUL

PELATIHAN PENYUSUNAN BUKU BESAR, NERACA SALDO, DAN KERTAS KERJA UNTUK SISWA SMA ST. TARSISIUS I

**Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara V 2022**

**MEMBANGUN ETIKA & BUDAYA  
BERKOMUNIKASI DI ERA DIGITAL  
BERBASIS KEARIFAN LOKAL BANGSA INDONESIA**

**RABU, 14 DESEMBER 2022**



**Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D.**  
Ketua LPPM Universitas Tarumanagara



**Ade Adhari S.H., M.H.**  
Ketua Panitia Serina V Untar 2022

## PELATIHAN PENYUSUNAN BUKU BESAR, NERACA SALDO, DAN KERTAS KERJA UNTUK SISWA SMA ST. TARSISIUS I

\* Ferry Adang

\*\* Livia Klarisa

\*\*\* Natasha Melawati

\*\*\*\* Candise Thewatt

\*\*\*\*\* Theresya Evelyne

*Editor: Frangky Selamat*

### Proses Penyusunan Buku Besar

Dalam siklus akuntansi, proses dimulai dari suatu peristiwa ekonomi yang kemudian dilanjutkan dengan perolehan bukti pembukuan yang kemudian dicatat dalam jurnal, dilanjutkan dengan *posting* ke buku besar, penyusunan neraca saldo, kertas kerja dan diakhiri dengan penyusunan laporan keuangan.

Jurnal adalah mekanisme pencatatan akuntansi dimana transaksi dicatat secara kronologis yang setidaknya melibatkan dua sisi, yaitu sisi debit dan sisi kredit. Buku besar adalah kumpulan dari perkiraan yang merupakan buku utama pencatatan transaksi keuangan yang mengumpulkan seluruh jurnal yang telah dibuat dan menggolongkannya berdasarkan jenis akun. Proses setelah *posting* adalah suatu proses untuk memeriksa apakah saldo debit dan saldo kredit setelah *posting*, hal ini dapat dilakukan dengan membuat neraca saldo, yaitu daftar perkiraan dan saldonya pada suatu waktu tertentu. Proses setelah menyusun neraca saldo adalah menyusun neraca lajur atau kertas kerja yang merupakan sebuah daftar yang terdiri dari beberapa kolom yaitu kolom neraca saldo, kolom penyesuaian, kolom neraca saldo disesuaikan, kolom laba rugi, dan kolom neraca.

Berdasarkan pada hal-hal yang telah dipaparkan di atas, diperlukan suatu pemahaman dasar atas akuntansi dalam proses *posting* jurnal ke buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja. Dengan pemahaman dasar yang diberikan kepada siswa SMA, diharapkan dapat menjadi suatu fondasi atas kesiapan siswa dalam memasuki dunia akuntansi di masa yang akan datang. Pemahaman atas akuntansi dasar ini juga menjadi hal yang penting karena diperlukan oleh

siswa SMA sebagai pengenalan dasar atas profesi akuntan dan juga dalam menekuni pekerjaan setelah pendidikan SMA. Mitra kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini adalah SMA St.Tarsisius I yang berlokasi di Jl. K.H. Hasyim Ashari No. 26, Jakarta Pusat.

## Permasalahan yang dihadapi oleh Mitra PKM

SMA St.Tarsisius 1 saat ini mengalami keterbatasan waktu karena banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada, sehingga siswa SMA Tarsisius 1 kurang memiliki pemahaman yang memadai terhadap ilmu akuntansi dasar. Materi akuntansi dasar merupakan fondasi yang penting atas ilmu akuntansi yang diharapkan diberikan pemahaman sejak SMA.

Kebutuhan tersebut ditanggapi oleh beberapa dosen tetap FEB Untar yang memiliki keahlian di bidangnya untuk melakukan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM). Harapan kami, kegiatan PKM ini dapat ikut memberikan kontribusi positif bagi sekolah dan perkembangan profesi akuntan di Indonesia dengan menarik minat dan bakat dari generasi muda. Pelatihan diadakan secara luring di lokasi sekolah dan dilaksanakan dalam 10 seri mulai 24 Agustus 2022 sampai dengan 2 November 2022. Proposal ini membahas secara khusus mengenai proses *posting* buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja.

## Solusi bagi Mitra

Tim PKM Untar akan memberikan pelatihan mengenai akuntansi dasar secara spesifik tentang siklus akuntansi yaitu *posting* buku besar dan penyusunan neraca saldo. Sari dan Fitriastuti (2016) menjelaskan bahwa proses pemindahan pencatatan dari jurnal ke buku besar disebut *posting*. Akun-akun dalam buku besar adalah akun yang telah dicatat di dalam jurnal, sehingga tidak mungkin muncul akun baru dalam buku besar yang tidak ada histori dalam jurnal sebelumnya. Proses pemindahan dilakukan sesuai dengan urutan kejadian dalam jurnal. Setelah semua transaksi sudah di-*posting* ke buku besar, maka langkah selanjutnya adalah menyusun neraca saldo. Neraca saldo adalah daftar yang memuat seluruh saldo dari akun-akun yang terdapat dalam buku besar.



Kegiatan PKM ini dilakukan secara luring di SMA Tarsisius I yang dilaksanakan selama dua jam pada hari Rabu tanggal 26 Oktober 2022. Pada kegiatan ini, peserta mendapatkan materi pemaparan dengan pokok bahasan beserta dengan latihan soal. Pokok bahasan yang dibahas antara lain penjelasan teori, pembahasan soal kasus yang merupakan simulasi atas proses akuntansi pada dunia nyata, serta diskusi interaktif secara luring.

Materi pertama adalah tentang ilmu dasar akuntansi. Pada materi pertama ini dilakukan pemaparan akuntansi dasar secara spesifik dalam proses dalam siklus akuntansi. Materi kedua adalah mengenai proses *posting* buku besar. Pada bagian ini dilakukan pemaparan yang komprehensif mengenai pengertian buku besar, bentuk buku besar dan apa saja langkah-langkah dalam *memposting* buku besar. Materi ketiga adalah mengenai penyusunan neraca saldo, kertas kerja dan laporan keuangan. Laporan keuangan inilah yang diandalkan oleh pemangku kepentingan eksternal seperti investor sebagai dasar dalam pengambilan keputusan strategis dan juga oleh pemangku kepentingan internal yaitu manajemen perusahaan sebagai dasar untuk pengukuran kinerja. Materi ini disampaikan dalam bentuk pemaparan mengenai pengertian neraca saldo, kertas kerja dan laporan keuangan, penyusunan neraca saldo, kertas kerja dan laporan keuangan.

Kegiatan ini melibatkan partisipasi mahasiswa, dengan tujuan untuk menciptakan terwujudnya Merdeka Belajar Kampus Merdeka (MBKM) berupa pengajaran oleh mahasiswa di SMA. Kegiatan yang dilakukan dalam pelatihan adalah penyampaian materi, mengerjakan soal latihan, pelaksanaan kuis, dan pemberian kuesioner *feedback* beserta dengan foto bersama.

Sesudah selesai mengikuti kegiatan PKM ini, siswa SMA Tarsisius mendapatkan pengetahuan dan wawasan di bidang akuntansi dasar mengenai proses *posting* jurnal ke buku besar, proses penyusunan neraca saldo, dan kertas kerja.



**Gambar 1. Foto penulis saat Kegiatan PKM berlangsung**

## Hasil Kegiatan PKM

Dari hasil yang dicapai, pelaksanaan kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini memberikan dampak positif kepada siswa SMA Tarsisius I. Para peserta memperoleh pemahaman memadai mengenai *posting* jurnal ke buku besar, penyusunan neraca saldo, dan penyusunan kertas kerja. Setelah mendapatkan penjelasan yang komprehensif dan pembahasan latihan soal, para peserta kegiatan ini diharapkan dapat menambah pengetahuan dan wawasan dalam bidang akuntansi serta mampu mempersiapkan diri menuju ke pendidikan tinggi.

\* Dosen Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara | 0321118903/10114005

\*\* Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara | 125200121

\*\*\* Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara | 12520072

\*\*\*\* Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara | 125200100

\*\*\*\*\* Mahasiswa Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara | 12520082