

**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
PERIODE I TAHUN ANGGARAN 2022
NOMOR : 0373-Int-KLPPM/UNTAR/III/2022**

Pada hari ini Rabu tanggal 23 bulan Maret tahun 2022 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat
Alamat : Jl. Letjen S. Parman No. 1 Jakarta Barat 11440
selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA
Jabatan : Dosen Tetap
Fakultas : Ekonomi
Alamat : Jl. Tanjung Duren Utara, No. 1 Jakarta Barat 11470
selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan pengabdian kepada masyarakat atas nama Universitas Tarumanagara dengan judul "**Pelatihan Siklus Kas dan Bank dengan Software Accurate Bagi Siswa/i SMA Kristen Yusuf**"
- (2). Pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilaksanakan berdasarkan perjanjian ini dan Perjanjian Luaran Tambahan PKM.
- (3). Perjanjian Luaran Tambahan PKM pembiayaannya diatur tersendiri.

Pasal 2

- (1). Biaya pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud Pasal 1 di atas dibebankan kepada **Pihak Pertama** melalui anggaran Universitas Tarumanagara.
- (2). Besaran biaya pelaksanaan yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 3.500.000,- (Tiga juta lima ratus ribu rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%.
- (3). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap I akan diberikan setelah penandatanganan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (4). Pencairan biaya pelaksanaan Tahap II akan diberikan setelah **Pihak Kedua** melaksanakan pengabdian kepada masyarakat, mengumpulkan laporan akhir, logbook, laporan pertanggungjawaban keuangan dan luaran/draf luaran.
- (5). Rincian biaya pelaksanaan sebagaimana dimaksud dalam ayat (3) terlampir dalam Lampiran Rencana dan Rekapitulasi Penggunaan Biaya yang merupakan bagian yang tidak terpisahkan dalam perjanjian ini.

Pasal 3

- (1). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat akan dilakukan oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan proposal yang telah disetujui dan mendapatkan pembiayaan dari **Pihak Pertama**.
- (2). Pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) dilakukan dalam Periode I, terhitung sejak **Januari – Juni 2022**

Pasal 4

- (1). **Pihak Pertama** mengadakan kegiatan monitoring dan evaluasi terhadap pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat yang dilakukan oleh **Pihak Kedua**.
- (2). **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (3). Sebelum pelaksanaan monitoring dan evaluasi, **Pihak Kedua** wajib mengisi lembar monitoring dan evaluasi serta melampirkan laporan kemajuan pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat dan logbook.
- (4). Laporan Kemajuan disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (5). Lembar monitoring dan evaluasi, laporan kemajuan dan logbook diserahkan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat sesuai dengan batas waktu yang ditetapkan.

Pasal 5

- (1). **Pihak Kedua** wajib mengumpulkan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran/draf luaran.
- (2). Laporan Akhir disusun oleh **Pihak Kedua** sesuai dengan Panduan Pengabdian Kepada Masyarakat yang telah ditetapkan Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.
- (3). Logbook yang dikumpulkan memuat secara rinci tahapan kegiatan yang telah dilakukan oleh **Pihak Kedua** dalam pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat
- (4). Laporan Pertanggungjawaban yang dikumpulkan **Pihak Kedua** memuat secara rinci penggunaan biaya pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat yang disertai dengan bukti-bukti.
- (5). Luaran Pengabdian Kepada Masyarakat yang dikumpulkan kepada **Pihak Kedua** berupa luaran wajib dan luaran tambahan.
- (6). **Luaran wajib** hasil Pengabdian Kepada Masyarakat berupa artikel ilmiah yang dipublikasikan di **Serina Untar IV 2022, jurnal ber-ISSN atau prosiding nasional/internasional**.
- (7). Selain luaran wajib sebagaimana disebutkan pada ayat (6) di atas, **Pihak Kedua** wajib membuat poster untuk kegiatan Research Week.
- (8). Draft luaran wajib dibawa pada saat dilaksanakan Monitoring dan Evaluasi (Monev) PKM.
- (9). Batas waktu pengumpulan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan luaran adalah **Juni 2022**

Pasal 6

- (1). Apabila **Pihak Kedua** tidak mengumpulkan Laporan Akhir, Logbook, Laporan Pertanggungjawaban Keuangan, dan Luaran sesuai dengan batas akhir yang disepakati, maka **Pihak Pertama** akan memberikan sanksi.
- (2). Sanksi sebagaimana dimaksud pada ayat (1) proposal pengabdian kepada masyarakat pada periode berikutnya tidak akan diproses untuk mendapatkan pendanaan pembiayaan oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat.

Pasal 7

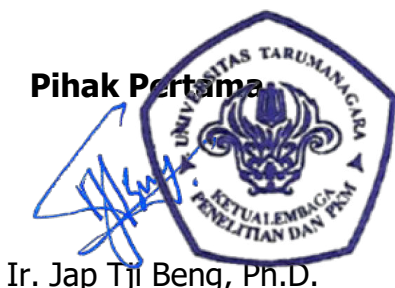
- (1). Dalam pelaksanaan kegiatan pengabdian kepada masyarakat ini, Pihak Kedua dibantu oleh Asisten Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat yang identitasnya sebagai berikut:
 - a. Visyka Suprpto/125190151/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
 - b. Reina Angreani/125190257/Fakultas Ekonomi/Akuntansi
- (2). Pelaksanaan asistensi sebagaimana dimaksud dalam ayat (1) ditetapkan lebih lanjut dalam Surat tugas yang diterbitkan oleh Pihak Pertama.

Pasal 8

- (1). Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan pengabdian kepada masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah.
- (2). Dalam hal musyawarah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tidak tercapai, keputusan diserahkan kepada Pimpinan Universitas Tarumanagara.
- (3). Keputusan sebagaimana dimaksud dalam pasal ini bersifat final dan mengikat.

Demikian Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dibuat dengan sebenar-benarnya pada hari, tanggal dan bulan tersebut diatas dalam rangka 3 (tiga), yang masing-masing mempunyai kekuatan hukum yang sama.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.

Pihak Kedua



Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

Rencana Penggunaan Biaya	Jumlah
Honorarium	Rp 0,-
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 3.500.000,-

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA
(Rp)**

NO	POS ANGGARAN	TAHAP I (50 %)	TAHAP II (50 %)	JUMLAH
1	Honorarium	Rp 0,-	Rp 0,-	Rp 0,-
2	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 1.750.000,-	Rp 1.750.000,-	Rp 3.500.000,-
	Jumlah	Rp 1.750.000,-	Rp 1.750.000,-	Rp 3.500.000,-

Jakarta, 24 Maret 2022



Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PELATIHAN SIKLUS KAS DAN BANK DENGAN *SOFTWARE* ACCURATE
BAGI SISWA/I SMA KRISTEN YUSUF**

Disusun oleh:

Ketua Tim

Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA (0306048901/10114004)

Nama Mahasiswa:

Visyka Suprpto (125190151)

Reina Angreani (125190257)

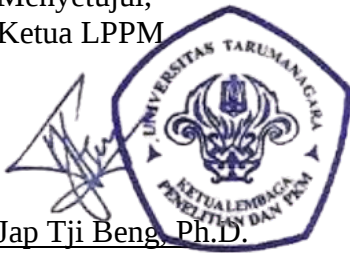
**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
2022**

HALAMAN PENGESAHAN
LAPORAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT
Periode I / Tahun 2022

- | | |
|--------------------------------|--|
| 1. Judul | : Pelatihan Siklus Kas dan Bank dengan <i>Software</i> Accurate Bagi Siswa/i SMA Kristen Yusuf |
| 2. Nama Mitra PKM | : SMA Kristen Yusuf |
| 3. Ketua Tim PKM | |
| a. Nama dan gelar | : Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA |
| b. NIDN/NIK | : 0306048901/10114004 |
| c. Jabatan/gol. | : TP |
| d. Program studi | : S1 Akuntansi |
| e. Fakultas | : Ekonomi dan Bisnis |
| f. Bidang keahlian | : Akt Keuangan, Akt Manajemen, Sist Inf Akt |
| g. Alamat kantor | : Jl. Tanjung Duren Utara No. 1, Jakarta Barat |
| h. Nomor HP/Telepon | : 08111889657 |
| 4. Anggota Tim PKM (Mahasiswa) | : Mahasiswa 2 orang |
| a. Nama mahasiswa dan NIM | : Visyka Suprpto (125190151) |
| b. Nama mahasiswa dan NIM | : Reina Angreani (125190257) |
| c. Nama mahasiswa dan NIM | : - |
| d. Nama mahasiswa dan NIM | : - |
| 5. Lokasi Kegiatan Mitra | : |
| a. Wilayah mitra | : Jl. Arwana II No.16, Pejagalan, Jakarta Utara |
| b. Kabupaten/kota | : Jakarta Utara |
| c. Provinsi | : DKI Jakarta |
| d. Jarak PT ke lokasi mitra | : +/- 7 km |
| 6. a. Luaran Wajib | : Prosiding/Jurnal |
| b. Luaran Tambahan | : Modul ber-ISBN |
| 7. Jangka Waktu Pelaksanaan | : Periode I (Januari-Juni) |
| 8. Biaya yang disetujui LPPM | : Rp 5.500.000 |

Jakarta, 24 Juni 2022

Menyetujui,
Ketua LPPM



Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.
NIK:10381047

Ketua Pelaksana

Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA
306048901/10114004

RINGKASAN

Secara umum, materi akuntansi yang diajarkan pada tingkat SMA hanya berfokus pada pembuatan laporan keuangan yang masih dilakukan secara manual. Namun, perkembangan teknologi informasi dalam dunia bisnis mengharuskan semua orang, terutama yang menjalankan kegiatan bisnis baik itu pemilik maupun karyawan, untuk dapat mengoperasikan *software* akuntansi yang digunakan oleh perusahaan. Hal tersebut dikarenakan saat ini banyak perusahaan yang sudah memanfaatkan *software* akuntansi untuk mencatat transaksi bisnis perusahaan hingga pembuatan laporan keuangan. Oleh sebab itu, diperlukan juga pengetahuan mengenai cara pengoperasian *software* akuntansi bagi siswa/i tingkat SMA yang dapat mempermudah proses akuntansi. *Software* Accurate merupakan salah satu *software* akuntansi yang telah banyak digunakan oleh perusahaan di Indonesia karena telah disesuaikan dengan Standar Akuntansi Keuangan dan peraturan perpajakan yang berlaku di Indonesia. Meningkatnya transaksi bisnis perusahaan menggunakan *e-commerce* berdampak pada meningkatnya pengeluaran dan penerimaan kas melalui bank. Oleh karena itu, pengetahuan mengenai siklus kas dan bank dengan *software* akuntansi sangat penting untuk dipelajari oleh siswa/i SMA Kristen Yusuf, yang merupakan mitra PKM ini, karena dapat memperkuat keterampilan mereka dalam memproses berbagai transaksi yang melibatkan kas dan bank. Kegiatan pelatihan siklus kas dan bank dengan *software* Accurate bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf dilakukan oleh tim PKM pada bulan Mei 2022 di SMA Kristen Yusuf. Pelaksanaan pelatihan mencakup penyampaian materi, tanya-jawab selama pelatihan, dan kuis pada akhir pelatihan. Luaran wajib dari kegiatan pelatihan ini berupa artikel dalam prosiding atau jurnal. Sedangkan luaran tambahan dari kegiatan ini adalah modul materi pelatihan yang telah memiliki ISBN.

Kata Kunci: Accurate, *Software* Akuntansi, Kas, Bank, Teknologi Informasi

PRAKATA

Puji syukur kepada Tuhan Yang Maha Esa karena atas bimbingan-Nya, Laporan Kemajuan Pengabdian Kepada Masyarakat ini dapat diselesaikan. Tujuan dari penulisan laporan ini adalah untuk memenuhi syarat kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yang diajukan ke Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Tarumanagara. Selain itu, laporan ini juga bertujuan sebagai salah satu bentuk pertanggungjawaban mengenai kemajuan kegiatan PKM yang telah dilaksanakan oleh penulis.

Pada kesempatan ini, kami juga mengucapkan terima kasih kepada semua pihak yang telah berkontribusi terhadap penyelesaian laporan ini. Semoga laporan ini dapat bermanfaat bagi seluruh pihak yang berkepentingan.

Jakarta, 24 Juni 2022

Tim Penyusun

DAFTAR ISI

	Hal.
HALAMAN SAMPUL	1
HALAMAN PENGESAHAN	2
RINGKASAN	3
PRAKATA.....	4
DAFTAR ISI.....	5
DAFTAR TABEL.....	6
DAFTAR GAMBAR.....	7
BAB 1 PENDAHULUAN	8
1.1 Analisis Situasi	8
1.2 Permasalahan Mitra	10
BAB 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN	12
2.1 Solusi Permasalahan	12
2.2 Luaran Kegiatan PKM.....	12
BAB 3 METODE PELAKSANAAN	14
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan pelaksanaan	14
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	14
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim.....	15
BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI.....	16
4.1 Analisis Kegiatan.....	16
4.2 Capaian Luaran.....	18
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN.....	19
5.1 Kesimpulan.....	19
5.2 Saran	19
DAFTAR PUSTAKA	21
LAMPIRAN.....	21

DAFTAR TABEL

	Hal.
Tabel 2.1 Luaran Kegiatan PKM	13

DAFTAR GAMBAR

	Hal.
Gambar 4.1 Modul kas dan bank <i>software</i> Accurate	17
Gambar 4.2 Pengisian transaksi kas dan bank	17
Gambar 4.2 Pelaksanaan kegiatan PKM	18

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 Analisis Situasi

Transaksi perekonomian yang terus berkembang dari waktu ke waktu tentunya akan berdampak pada kegiatan bisnis yang dijalankan oleh perusahaan. Hal tersebut juga akan mempengaruhi pemangku kepentingan perusahaan, agar dapat bertransaksi dengan perusahaan. Perkembangan teknologi informasi juga berpengaruh dalam transaksi perekonomian [1]. Selain menyesuaikan dengan tren transaksi perekonomian terkini, kegiatan bisnis perusahaan juga harus menyesuaikan dengan perkembangan teknologi informasi dalam menjalankan kegiatan bisnisnya agar dapat terus bersaing. Salah satu perkembangan teknologi informasi yang dapat dimanfaatkan oleh perusahaan dalam menjalankan kegiatan bisnisnya adalah menggunakan *software* akuntansi yang dapat membantu perusahaan dalam pembuatan laporan keuangan.

Sistem informasi yang berkaitan dengan pembuatan laporan keuangan perusahaan adalah sistem informasi akuntansi. Menurut Wahyuddin & Afriani (2018), sistem informasi akuntansi perusahaan menerapkan prinsip-prinsip dasar akuntansi yang berlaku umum untuk memenuhi kebutuhan penggunaannya. Laporan keuangan merupakan salah satu bentuk informasi yang dihasilkan oleh sistem informasi akuntansi yang sangat berguna untuk pengambilan keputusan penggunaannya [3]. Laporan keuangan perusahaan umumnya akan dibuat setiap akhir periode. Laporan keuangan merupakan sarana bagi perusahaan untuk menyampaikan informasi keuangan perusahaan kepada pihak-pihak yang membutuhkan [4]. Tahapan dalam pembuatan laporan keuangan terdiri dari: (1) mengidentifikasi transaksi dan kejadian ekonomi lainnya, (2) mencatat transaksi yang mempengaruhi aset, liabilitas, dan ekuitas perusahaan pada jurnal, (3) memindahkan jurnal yang telah dicatat pada buku besar, (4) membuat neraca saldo, (5) mencatat jurnal penyesuaian dan posting ke buku besar, (6) membuat neraca saldo setelah penyesuaian, (7) membuat laporan keuangan, (8) mencatat jurnal penutup dan posting ke buku besar, dan (9) membuat neraca saldo setelah penutupan [5].

Perkembangan teknologi informasi dalam dunia bisnis tentunya akan mengharuskan semua orang, terutama yang menjalankan kegiatan bisnis baik itu pemilik maupun karyawan, untuk dapat mengoperasikan sistem yang digunakan pada perusahaan. Menurut Laudon & Laudon (2020), perusahaan yang memanfaatkan teknologi informasi dalam menjalankan bisnisnya akan

meningkatkan efisiensi dalam pelaksanaan kegiatan bisnisnya karena terdapat perubahan dari yang awalnya dilakukan secara manual menjadi terotomatisasi atau terkomputerisasi. Sistem informasi akuntansi perusahaan merupakan salah satu kegiatan bisnis perusahaan yang dapat dilakukan secara terkomputerisasi dengan memanfaatkan *software* akuntansi. Proses pembuatan laporan keuangan secara manual dan secara terkomputerisasi memiliki tahapan yang sama, hanya berbeda pada cara pengerjaannya saja. Selain itu, pembuatan laporan keuangan secara terkomputerisasi juga lebih mudah dan cepat jika dibandingkan dengan yang dilakukan secara manual. Penggunaan *software* akuntansi secara efektif dan efisien dapat meningkatkan kinerja organisasi (Thottoli, 2021; Chong & Nizam, 2018; Lintong et al., 2017) serta meningkatkan kinerja pegawai organisasi (Saifudin, 2018; Waspodo, 2014).

Saat ini banyak perusahaan yang sudah memanfaatkan *software* akuntansi untuk mencatat transaksi bisnis perusahaan hingga pembuatan laporan keuangan. Oleh sebab itu, pemilik perusahaan maupun karyawan wajib untuk dapat memahami cara pengoperasian sistem akuntansi yang digunakan pada perusahaan. *Software* akuntansi yang ramah pengguna (*user friendly*) merupakan *software* akuntansi yang lebih disukai oleh calon pengguna. Terdapat berbagai jenis *software* akuntansi yang saat ini sudah beredar dipasaran yang dapat dipilih dan digunakan oleh perusahaan, salah satunya adalah *software* Accurate. *Software* Accurate merupakan *software* karya anak bangsa yang pertama kali dipasarkan pada November 1999 dengan target pasar utama adalah perusahaan kecil-menengah [12]. Jumlah perusahaan *startup* yang terus bertambah di Indonesia tentunya akan menjadi indikator pentingnya keterampilan penggunaan *software* akuntansi bagi karyawan maupun pemilik perusahaan. Versi terakhir dari *software* Accurate ini adalah versi 5. Salah satu keunggulan utama dari versi terbaru *software* Accurate ini adalah terkait dengan pemograman yang telah disesuaikan dengan Standar Akuntansi Keuangan dan peraturan perpajakan di Indonesia [13]. Oleh sebab itu, *software* Accurate banyak dipelajari di Perguruan Tinggi serta digunakan oleh perusahaan di Indonesia.

Secara umum, menurut Hall (2019), sistem pemrosesan transaksi yang terdapat pada perusahaan terdiri dari sistem pengeluaran, konversi, dan pendapatan. Pada sistem pengeluaran dan sistem pendapatan terdapat sistem yang berhubungan dengan pengeluaran dan penerimaan kas. Pengeluaran dan penerimaan kas dalam perusahaan umumnya sering kali melibatkan transaksi dengan menggunakan bank. Selain itu, meningkatnya kegiatan *e-commerce* perusahaan saat ini juga berdampak pada peningkatan pengeluaran dan penerimaan kas melalui bank. Oleh

sebab itu, pencatatan yang memadai terkait dengan kas dan bank merupakan hal yang sangat penting untuk mengetahui arus kas masuk dan keluar perusahaan sehingga kegiatan bisnis perusahaan dapat berjalan dengan baik. Dengan demikian, pelatihan mengenai siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* akuntansi sangat diperlukan.

1.2 Permasalahan Mitra

Menurut Nasution et al. (2020), Gen-Z merupakan generasi yang lahir antara tahun 1995 – 2012. Gen-Z tumbuh pada masa teknologi yang sudah sangat berkembang [1] sehingga mereka diharapkan dapat terbiasa dengan penggunaan *software*, terutama *software* akuntansi, yang akan bermanfaat ketika mereka masuk ke dunia kerja atau bisnis. Secara umum, materi akuntansi yang diajarkan pada tingkat SMA hanya berfokus pada pembuatan laporan keuangan yang masih dilakukan secara manual. Oleh sebab itu, siswa/i SMA saat ini (tahun 2022) diharapkan dapat memahami penggunaan *software*, terutama *software* akuntansi.

SMA Kristen Yusuf yang menjadi mitra dalam PKM ini merupakan sekolah swasta yang beralamat di Jl. Arwana II No. 16, Jembatan Dua, Jakarta Utara. Berdasarkan informasi yang diperoleh dari SMA Kristen Yusuf, siswa/i mereka telah banyak meraih prestasi akademik terutama dalam bidang akuntansi pada perlombaan yang diadakan oleh Sampoerna University, Trisakti School of Management, Universitas Bakrie, Universitas Krida Wacana, Universitas Kwik Kian Gie, Universitas Mercu Buana, Universitas Multimedia Nusantara, Universitas Parahyangan, Universitas Tarumanagara, Universitas Trilogi, dan Universitas Trisakti. Selain itu, SMA Kristen Yusuf juga merupakan SMA yang selalu mengikuti dan meraih juara pada Kuis Akuntansi SMA/SMK se-Jabodetabek yang diselenggarakan oleh Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara. Prestasi yang diraih oleh siswa/i SMA Kristen Yusuf, terutama dalam bidang akuntansi, secara tidak langsung telah menunjukkan bahwa siswa/i mereka telah berhasil memahami konsep dari akuntansi secara manual. Oleh sebab itu, pihak SMA Kristen Yusuf berkeinginan untuk memberikan pembekalan tambahan mengenai *software* akuntansi bagi siswa/i mereka. Pembelajaran *software* akuntansi, khususnya *software* Accurate, pada SMA Kristen Yusuf bukan merupakan mata pelajaran wajib yang diajarkan di sekolah. Namun, pihak sekolah merasa pengetahuan terkait *software* Accurate, khususnya siklus kas dan bank, perlu diberikan sebagai pelajaran pelengkap sehingga siswa/i mendapatkan gambaran mengenai

bagaimana proses akuntansi terkait dengan kas dan bank secara terkomputerisasi karena semakin tingginya transaksi bisnis yang melibatkan bank.

BAB 2

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Berdasarkan permasalahan yang dihadapi oleh mitra yang telah dijelaskan pada bab sebelumnya, maka untuk mengatasi masalah tersebut, tim PKM berinisiatif untuk memberikan pelatihan mengenai pengoperasian siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf. Hal ini dikarenakan pemahaman konsep akuntansi yang telah diperoleh siswa/i SMA Kristen Yusuf merupakan pemahaman konsep dari akuntansi yang dilakukan secara manual. Namun, dalam dunia kerja nantinya, proses akuntansi yang lebih banyak digunakan adalah yang dilakukan secara terkomputerisasi menggunakan *software* akuntansi. Pemahaman cara menggunakan suatu *software* akuntansi sedini mungkin dapat mempermudah siswa/i dalam mempelajari *software* akuntansi lainnya. Oleh sebab itu, mengetahui cara menjalankan *software* akuntansi Accurate akan membantu siswa/i untuk menyesuaikan diri dengan praktek akuntansi ketika memasuki dunia kerja nantinya.

Dengan diadakannya pelatihan mengenai siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* akuntansi Accurate, siswa/i SMA Kristen Yusuf dapat mempelajari dan memahami cara kerja siklus kas dan bank menggunakan *software* Accurate, yaitu menginput transaksi yang akan menambah saldo kas dan bank, menginput transaksi yang akan mengurangi saldo kas dan bank, melakukan rekonsiliasi bank, serta menampilkan laporan terkait kas dan bank yang dibutuhkan. Selain mempelajari penggunaan *software* Accurate untuk siklus kas dan bank, siswa/i juga dapat mengaplikasikan teori akuntansi yang telah mereka pelajari sebelumnya, seperti tipe akun apa saja yang akan digunakan untuk setiap transaksi yang melibatkan kas dan bank, rekonsiliasi bank, dan pelaporan yang dapat dihasilkan terkait dengan kas dan bank.

2.2 Luaran Kegiatan PKM

Luaran kegiatan PKM terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib kegiatan PKM di SMA Kristen Yusuf ini adalah prosiding pada kegiatan seminar yang diadakan oleh Universitas Tarumanagara. Sedangkan untuk luaran tambahan adalah modul pelatihan ber-ISBN. Dengan adanya modul pelatihan mengenai siklus kas dan bank dengan *software* Accurate, siswa/i SMA Kristen Yusuf diharapkan dapat lebih mudah memahami penggunaan *software*

Accurate terutama untuk siklus kas dan bank. Selain itu, kegiatan PKM yang diikutsertakan dalam prosiding pada kegiatan seminar juga diharapkan dapat bermanfaat bagi masyarakat pada umumnya melalui diseminasi informasi. Ringkasan luaran kegiatan PKM ini dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1 Luaran Kegiatan PKM

No	Jenis Luaran	Keterangan
Luaran Wajib		
1	Prosiding dalam Temu ilmiah	Publish
Luaran Tambahan		
1	Buku ber ISBN	Publish

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan pelaksanaan

Kegiatan PKM akan dilaksanakan di SMA Kristen Yusuf. Peserta kegiatan PKM ini adalah siswa/i SMA Kristen Yusuf. Secara garis besar, pelaksanaan pelatihan penggunaan *software* Accurate untuk siklus kas dan bank terdiri dari:

- 1) survei mitra,
- 2) penyampaian materi,
- 3) tanya-jawab, dan
- 4) kuis.

Survei mitra dilakukan dengan cara wawancara dan observasi dengan Kepala Sekolah SMA Kristen Yusuf. Materi yang disampaikan kepada siswa/i SMA Kristen Yusuf adalah cara menginput transaksi kas dan bank dan menampilkan laporan-laporan yang terkait dengan kas bank. Dalam penyampaian materi, tim PKM akan mendemonstrasikan secara langsung kepada siswa/i peserta pelatihan cara menginput transaksi dan menampilkan laporan-laporan yang terkait dengan kas bank agar peserta pelatihan dapat lebih memahami cara kerja *software* Accurate untuk siklus kas dan bank. Pada saat yang bersamaan dengan penyampaian materi atau setelah penyampaian materi, siswa/i peserta pelatihan dapat mengajukan pertanyaan yang berkaitan dengan materi yang disampaikan. Selain itu, tim PKM juga akan mengajukan pertanyaan (kuis) selama pelatihan berlangsung untuk memotivasi siswa/i berpikir kritis dan mengetahui sejauh mana pemahaman mereka atas materi yang disampaikan oleh Tim PKM.

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Secara umum, Mitra dari kegiatan PKM ini adalah SMA Kristen Yusuf. Sedangkan siswa/i SMA Kristen Yusuf merupakan Mitra dari kegiatan PKM secara khusus. Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM ini antara lain:

1. Memberikan gambaran mengenai kondisi dan permasalahan yang dihadapi dan memberikan surat pernyataan persetujuan pelaksanaan kegiatan PKM.
2. Mengikuti pelatihan dan mengajukan pertanyaan jika ada yang kurang dipahami.
3. Menjawab kuis yang diberikan.

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim

Tim PKM ini terdiri dari 3 (tiga) orang, yaitu 1 dosen sebagai ketua tim PKM dan 2 mahasiswa sebagai anggota tim PKM. Kepakaran dan pembagian tugas dari ketua dan setiap anggota tim PKM pelatihan siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* akuntansi Accurate di SMA Kristen Yusuf adalah sebagai berikut:

1. Ketua tim PKM merupakan dosen tetap di Program Studi S1 Akuntansi dengan bidang keahlian akuntansi keuangan, akuntansi manajemen, dan sistem informasi akuntansi. Tugas yang dilakukan dalam kegiatan PKM adalah sebagai berikut:
 - a. Melakukan survei ke mitra
 - b. Membuat proposal
 - c. Membuat modul pelatihan
 - d. Membuat soal kuis
 - e. Menjadi pembicara sesuai dengan bidang keahlian dan tema PKM
 - f. Memberikan pelatihan
 - g. Melakukan koordinasi pelaksanaan PKM
 - h. Membuat laporan akhir
2. Anggota tim PKM terdiri dari 2 orang mahasiswa aktif di Program Studi S1 Akuntansi. Tugas yang dilakukan anggota tim dalam kegiatan PKM adalah sebagai berikut:
 - a. Membuat modul pelatihan
 - b. Membuat soal kuis
 - c. Memberikan pelatihan
 - d. Membantu melaksanakan kegiatan PKM

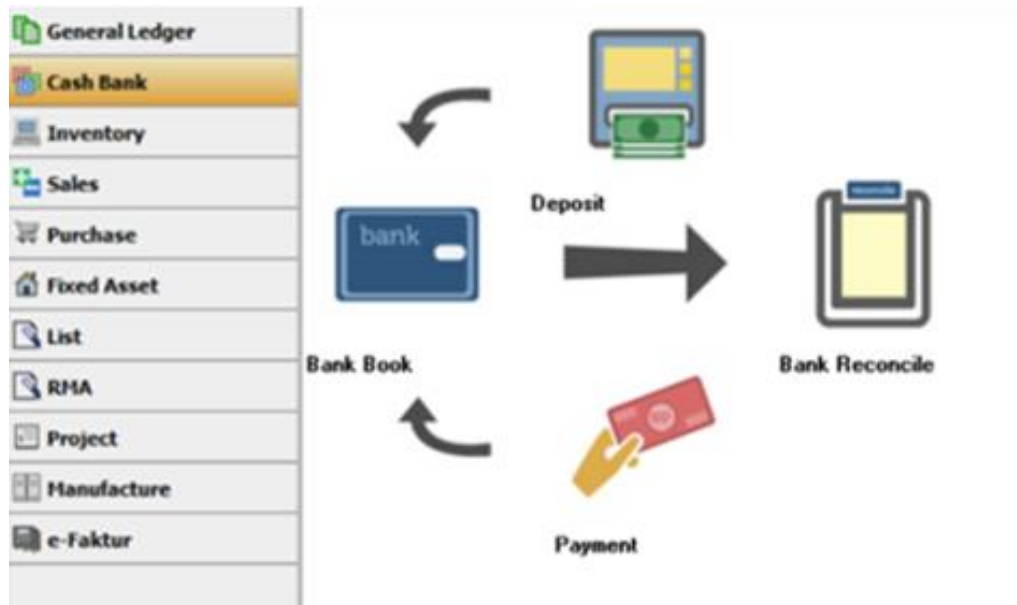
BAB 4

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

4.1 Analisis Kegiatan

SMA Kristen Yusuf yang menjadi mitra dalam PKM ini merupakan sekolah swasta yang beralamat di Jl. Arwana II No. 16, Jembatan Dua, Jakarta Utara. Survei awal telah dilakukan untuk mengetahui permasalahan yang dirasakan oleh Mitra. Selanjutnya, Tim PKM dan Mitra sepakat untuk melakukan pelatihan siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate. Surat pernyataan kesediaan kerja sama dari mitra dengan nomor No. 258/SMA.KY/P2M/II/21 telah diperoleh dari Vendy, M.M., M.Pd., C.Ps selaku kepala SMA Kristen Yusuf.

Kegiatan pelatihan pengoperasian siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf dilaksanakan pada tanggal 12 Mei 2022. Pelatihan ini dilakukan di SMA Kristen Yusuf dan peserta pelatihan diberikan modul pelatihan yang berisi materi pelatihan beserta dengan tata cara penggunaan *software* Accurate untuk kas dan bank yang bertujuan agar dapat dibaca kembali oleh siswa/i SMA Kristen Yusuf dikemudian hari. Selama pelatihan, peserta pelatihan terlihat sangat bersemangat mengikuti jalannya pelatihan ini. Seluruh pertanyaan (kuis) yang diajukan oleh Tim PKM juga dijawab dengan sangat baik oleh peserta pelatihan. Pelatihan ini ditutup dengan pengisian kuesioner dan pembagian souvenir kepada peserta pelatihan. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan kegiatan PKM ini berlangsung dengan baik. Dokumentasi kegiatan PKM dapat dilihat pada Gambar 4.1, Gambar 4.2, dan Gambar 4.3. Laporan akhir kegiatan PKM direncanakan akan selesai pada bulan Juni 2022.



Gambar 4.1. Modul kas dan bank *software* Accurate

Other Deposit

Deposit To: 1201 Mandiri IDR

Voucher No: 00-22-003

Date: 25/03/2022

Memo: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

Amount: 2.500.000 IDR

Say: Two million five hundred thousand

Account No	Account Name	Amount	Memo
1101	Pendapatan Bunga	Rp 2.500.000	

Total Deposit :: 2.500.000

Gambar 4.2. Pengisian transaksi kas dan bank



Gambar 4.3. Pelaksanaan kegiatan PKM

4.2 Capaian Luaran

Luaran kegiatan PKM terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib kegiatan PKM di SMA Kristen Yusuf ini adalah jurnal atau prosiding pada kegiatan seminar yang diadakan oleh Universitas Tarumanagara. Sedangkan untuk luaran tambahan adalah modul pelatihan ber ISBN. Luaran wajib dan luaran tambahan kegiatan PKM masih dalam proses penyelesaian.

BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Kegiatan PKM telah berjalan sesuai dengan yang direncanakan. Pelaksanaan kegiatan pelatihan siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate kepada siswa/i SMA Kristen Yusuf telah berjalan dengan baik pada bulan Mei 2022. Laporan akhir sedang dalam proses pembuatan dan akan selesai pada bulan Juni 2022.

5.2 Saran

Kegiatan PKM terkait dengan pelatihan *software* Accurate siklus kas dan bank diharapkan untuk terus dilaksanakan secara berkesinambungan karena masih terdapat banyak siswa/i yang memerlukan pengetahuan mengenai cara penggunaan *software* akuntansi khususnya untuk siklus kas dan bank. Pelatihan selanjutnya juga dapat menambah pembahasan siklus lainnya yang terdapat dalam *software* Accurate agar pengetahuan mengenai penggunaan fungsi-fungsi *software* Accurate lebih memadai.

DAFTAR PUSTAKA

- [1] E. Y. Nasution, P. Hariani, L. S. Hasibuan, and W. Pradita, “Perkembangan Transaksi Bisnis E-Commerce terhadap Pertumbuhan Ekonomi di Indonesia,” *J. Ekon. Ekon. Syariah*, vol. 3, no. 2, pp. 506–519, 2020, doi: 10.36778/jesya.v3i2.227.
- [2] Wahyuddin and M. Afriani, “Pengaruh Penggunaan Software Akuntansi System Application and Product (Sap) dan Kualitas Nilai Informasi Pelaporan Keuangan Terhadap Kepuasan Pengguna Software Akuntansi (Studi Kasus Pada PT. PLN (Persero) Kantor Wilayah Aceh-Kota Banda Aceh),” *J. Akunt. dan Keuang.*, vol. 6, no. 2, pp. 115–128, 2018, doi: 10.29103/jak.v6i2.1830.
- [3] J. A. Hall, *Accounting Information Systems*, 10th ed. Singapore: Singapore: Cengage Learning, Inc, 2019.
- [4] D. E. Kieso, J. J. Weygandt, and T. D. Warfield, *Intermediate Accounting: IFRS Edition*, 4th Editio. United States: John Wiley & Sons, Inc., 2020.
- [5] J. J. Weygandt, P. D. Kimmel, and D. E. Kieso, *Financial Accounting with International Financial Reporting Standards*, 4th Editio. John Wiley & Sons, Inc., 2019.
- [6] K. C. Laudon and J. P. Laudon, *Management Information Systems: Managing the Digital Firm*, Sixteenth. New York: Pearson, 2020.
- [7] M. M. Thottoli, “Knowledge and use of accounting software: evidence from Oman,” *J. Ind. Collab.*, vol. 3, no. 1, pp. 2–14, 2021, doi: 10.1108/jiuc-04-2020-0005.
- [8] Y. Chong and I. Nizam, “The impact of Accounting Software on Business Performance,” *Int. J. Inf. Syst. Eng.*, vol. 6, no. 1, pp. 1–25, 2018, doi: 10.24924/ijise/2018.04/v6.iss1/01.26.
- [9] D. N. Lintong, D. P. E. Saerang, and V. Ilat, “Pengaruh Implementasi Sistem Akuntansi, Pengelolaan Keuangan Daerah dan Pengawasan Internal Terhadap Kinerja Pemerintah Kota Kotamobagu,” *Accountability*, vol. 6, no. 1, pp. 118–127, 2017, doi: 10.32400/ja.16034.6.1.2017.118-127.
- [10] Saifudin, “Pengaruh Implementasi Software Akuntansi Terhadap Kinerja Perangkat Desa dengan Perceived Enjoyment Sebagai Variabel Intervening,” *Equilibria Pendidik. J. Ilm. Pendidik. Ekon.*, vol. 3, no. 2, pp. 60–70, 2018.
- [11] L. Waspodo, “Pengaruh Implementasi Software Akuntansi Terhadap Kinerja Pegawai: Perceived Enjoyment dan Computer Playfulness Sebagai Variabel Moderating,” *J. Manaj. Bisnis*, vol. 5, no. 2, pp. 209–222, 2014.
- [12] “Sejarah Software Accurate Accounting.” <https://softwareaccurate.com/sejarah-software-accurate/> (accessed Mar. 10, 2022).
- [13] Erik, “Kelebihan dan Kekurangan Accurate 5,” 2019. <https://accuratesoftware.id/kelebihan-dan-kekurangan-accurate-5/> (accessed Mar. 10, 2022).

LAMPIRAN 1

Materi yang disampaikan ke Mitra

**MODUL PELATIHAN
UNTUK
SMA KRISTEN YUSUF**



**SIKLUS KAS DAN BANK
DENGAN *SOFTWARE* ACCURATE**

**Tim Penyusun:
Dr. Sriwati, SE, M.Ak, Ak, CA
Visyka Suprpto
Reina Angreani**

**PRODI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
MEI 2022**

MODUL 1

PENGENALAN SOFTWARE ACCURATE

DAN MODUL KAS BANK

Perkembangan teknologi informasi dalam dunia bisnis tentunya mengharuskan semua orang, terutama yang menjalankan kegiatan bisnis baik itu pemilik maupun karyawan, untuk dapat mengoperasikan sistem yang digunakan pada perusahaan. Saat ini banyak perusahaan yang sudah memanfaatkan *software* akuntansi untuk mencatat transaksi bisnis perusahaan hingga pembuatan laporan keuangan. Oleh sebab itu, pemilik perusahaan maupun karyawan wajib untuk dapat memahami cara pengoperasian sistem akuntansi yang digunakan pada perusahaan.

Software akuntansi yang ramah pengguna (*user friendly*) dan akurat merupakan *software* akuntansi yang lebih disukai oleh calon pengguna. Terdapat berbagai jenis *software* akuntansi yang saat ini sudah beredar dipasaran yang dapat dipilih dan digunakan oleh perusahaan, salah satunya adalah *software* Accurate. *Software* Accurate merupakan *software* karya anak bangsa yang pertama kali dipasarkan pada November 1999 dengan target pasar utama adalah perusahaan kecil-menengah. Versi terakhir dari *software* Accurate ini adalah versi 5. Salah satu keunggulan utama dari versi terbaru *software* Accurate ini adalah terkait dengan pemograman yang telah disesuaikan dengan Standar Akuntansi Keuangan dan peraturan perpajakan di Indonesia.

Secara umum, *software* Accurate dapat digunakan pada perusahaan jasa, perusahaan dagang, dan perusahaan manufaktur. Teknologi yang digunakan pada *software* Accurate adalah *client-server*. *Software* Accurate terdiri dari Modul Pembelian, Modul Penjualan, Modul Persediaan, Modul Buku Besar, Modul Kas Bank, Modul Aktiva Tetap, Modul *Return Merchandise Authorization*, Modul Proyek, dan Modul Manufaktur. Namun, dalam modul pelatihan ini, modul yang akan dibahas lebih lanjut adalah Modul Kas Bank. Modul Kas Bank pada *software* Accurate terdiri dari buku bank, formulir pembayaran, formulir penerimaan, dan formulir rekonsiliasi bank.

MODUL 2

LATIHAN MODUL KAS DAN BANK

PT Galaksi merupakan distributor yang bergerak dalam bidang perdagangan. Selama ini, pembukuan dilakukan secara manual. Kemudian, PT Galaksi memutuskan untuk menggunakan *software* Accurate mulai Bulan Januari 2022. Berikut ini adalah informasi terkait perusahaan:

Nama Perusahaan	PT Galaksi
Alamat Perusahaan	Jl. Dimensi No. 101
<i>Start Date (Cut Off)</i>	31 Januari 2022
Tahun Fiskal	2022
Mata Uang (<i>Default</i>)	Rupiah (IDR)
No. Seri Faktur Pajak	008.001
NPWP	08.317.318.4-207.000
NPPKP	08.317.318.4-207.000
Tanggal PKP	31/05/2013
Kode Cabang	100
Jenis Usaha	Dagang
KLU SPT (Klasifikasi Lapangan Usaha)	51900

Informasi lainnya:

1. PT Galaksi memiliki transaksi dengan menggunakan mata uang asing, yaitu USD.
2. Termin terdiri dari:
 - a. COD
 - b. Net 30
 - c. 2/10, n/45
 - d. 2/10, n/60
3. Semua transaksi penjualan dan pembelian dikenakan PPN 10%. Kode pajak T untuk PPN 10%.

4. Tipe pelanggan terdiri dari:
 - a. Umum
 - b. Khusus
5. Metode pengiriman:
 - a. DHL
 - b. Direct
 - c. JNE
 - d. Tiki
6. Gudang:
 - a. Toko
 - b. Pusat
7. Kategori barang:
 - a. Angkasa
 - b. Berkat
 - c. Cahaya
8. Metode penilaian persediaan: FIFO

Berikut ini merupakan transaksi yang berhubungan dengan kas/bank PT Galaksi selama bulan Februari 2022:

- 01 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya ongkos kirim penjualan ke pihak ketiga sebesar Rp 175.000 secara tunai. Transaksi ini bersifat rutin, tetapi nilai dari transaksi dapat berbeda-beda.

Voucher No.: OP-22-001

Memorize No.: M/001

Keterangan: Pembayaran ongkos kirim penjualan

- 02 Feb Perusahaan membayar sewa untuk jangka waktu 2 tahun senilai Rp 36.000.000 yang dilunasi menggunakan Bank BCA IDR. Sewa mulai berlaku bulan Februari 2022.

Voucher No.: OP-22-002

05 Feb Perusahaan melakukan pembayaran gaji karyawan kemudian menyimpan draft transaksi ini sebagai transaksi tersimpan. Pembayaran sebesar Rp 55.000.000 dilakukan melalui Bank Mandiri IDR dengan nomor cek 545.

Voucher No.: OP-22-003

Memorize No.: M/002

Keterangan: Pembayaran gaji karyawan

20 Feb Perusahaan membeli asuransi untuk jangka waktu 1 tahun senilai Rp 18.000.000 menggunakan Bank Mandiri IDR. Pertanggungan akan dimulai dari bulan Maret 2022.

Voucher No.: OP-22-004

22 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya ongkos kirim penjualan ke pihak ketiga sebesar US\$100 melalui Citibank USD (sudah terdapat draft transaksi yang disimpan).

Voucher No.: OP-22-005

Rate transaksi: Rp14.450

25 Feb Perusahaan menerima pendapatan bunga deposito dari Bank Mandiri IDR sebesar Rp 2.500.000 atas simpanan depositonya. Pendapatan bunga deposito ini akan diterima perusahaan selama 6 bulan ke depan dengan nilai yang sama.

Voucher No. : OD-22-001

Recurring No. : R/001

Keterangan : Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

26 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya listrik, air, dan telepon sebesar Rp 4.500.000. Pembayaran dilakukan melalui Bank BCA IDR. Perusahaan kemudian menyimpan draft transaksi ini sebagai transaksi tersimpan.

Voucher No.: OP-22-006

Memorize No.: M/003

Keterangan: Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

28 Feb Perusahaan melakukan rekonsiliasi bank untuk Bank Mandiri IDR. Perusahaan menemukan selisih sebesar Rp 15.000 karena biaya administrasi dan sebesar Rp 589.000 karena jasa giro yang belum dibukukan oleh perusahaan.

Diminta:

- 1) Inputlah seluruh transaksi yang berhubungan dengan kas/bank di atas ke dalam *software* Accurate!
- 2) Inputlah transaksi pendapatan bunga deposito dari Bank Mandiri IDR untuk bulan Maret 2022 (lihat kembali transaksi tanggal 25 Februari 2022)!
- 3) Buatlah laporan rekonsiliasi Bank Mandiri IDR per 28 Februari 2022!

MODUL 3

PEMBAHASAN LATIHAN MODUL KAS DAN BANK

Untuk menginput transaksi ke dalam *software* Accurate, Anda harus membuka program Accurate kemudian pilih database perusahaan yang akan dicatat transaksinya. Setelah itu, masukkan user ID dan password yang berlaku.

Transaksi 1

01 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya ongkos kirim penjualan ke pihak ketiga sebesar Rp 175.000 secara tunai. Transaksi ini bersifat rutin, tetapi nilai dari transaksi dapat berbeda-beda.

Voucher No.: OP-22-001

Memorize No.: M/001

Keterangan: Pembayaran ongkos kirim penjualan

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi:

Paid From : Kas IDR

Voucher No. : OP-22-001 (sesuai soal)

Date : 01/02/2022

Memo : Pembayaran ongkos kirim penjualan

Double klik *Account No.* → Pilih Ongkos Kirim Penjualan

Ketik 175.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominalnya)

Klik *Get From Memorize* → pilih *Memorize Transaction*

Memorize No. : M/001

Description : Pembayaran ongkos kirim penjualan → ok

Klik Save & close

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Payment : GP-22-001

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From 1101 Kas IDR

Voucher No. GP-22-001

Cheque No.

Date 01/02/2022

Memo Pembayaran ongkos kirim penjualan

Payee

Amount 175,000 IDR

Say One hundred seventy-five thousand

Account No	Account Name	Amount	Memo
6205	Ongkos Kirim Penjualan	Rp 175,000	

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Payment : GP-22-001

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From 1101 Kas IDR

Voucher No. GP-22-001

Cheque No.

Date 01/02/2022

Memo Pembayaran ongkos kirim penjualan

Payee

Amount 175,000 IDR

Say One hundred seventy-five thousand

Account No	Account Name	Amount	Memo
6205	Ongkos Kirim Penjualan	Rp 175,000	

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Payment : GP-22-001

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From 1101 Kas IDR

Voucher No. GP-22-001

Cheque No. M/001

Date 01/02/2022

Memo Pembayaran ongkos kirim penjualan

Payee

Amount 175,000 IDR

Say One hundred seventy-five thousand

Account No	Account Name	Amount	Memo
6205	Ongkos Kirim Penjualan	Rp 175,000	

Memorize Detail

Memorize No M/001

Description Pembayaran ongkos kirim penjualan

OK Cancel

Transaksi 2

02 Feb Perusahaan membayar sewa untuk jangka waktu 2 tahun senilai Rp 36.000.000 yang dilunasi menggunakan Bank BCA IDR. Sewa mulai berlaku bulan Februari 2022.

Voucher No.: OP-22-002

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi:

Paid From : BCA IDR

Voucher No. : OP-22-002 (sesuai soal & otomatis)

Date : 02/02/2022

Memo : Pembayaran sewa untuk jangka waktu 2 tahun

Double klik Account No. → Pilih Sewa Dibayar Dimuka

Ketik 36.000.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik Save & Close

The screenshot displays the 'Other Payment' window in the ACCURATE software. The left sidebar shows the 'General Ledger' with 'Cash Bank' selected. The main form contains the following fields:

- Paid From:** 1202 BCA IDR
- Voucher No.:** OP-22-002
- Date:** 02/02/2022
- Memo:** Pembayaran sewa untuk jangka waktu 2 tahun
- Amount:** 36.000.000 IDR
- Say:** Thirty six million

At the bottom, a table lists the accounts involved in the transaction:

Account No.	Account Name	Amount	Memo
1501	Sewa Dibayar Dimuka	Rp 36.000.000	

Transaksi 3

05 Feb Perusahaan melakukan pembayaran gaji karyawan kemudian menyimpan draft transaksi ini sebagai transaksi tersimpan. Pembayaran sebesar Rp 55.000.000 dilakukan melalui Bank Mandiri IDR dengan nomor cek 545.

Voucher No.: OP-22-003

Memorize No.: M/002

Keterangan: Pembayaran gaji karyawan

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi :

Paid From : Pilih MANDIRI IDR

Voucher No. : Ketik OP-22-003 (sesuai soal & otomatis)

Date : 05/02/2022

Memo : Pembayaran gaji karyawan

Double klik *Account No.* → Pilih *Beban Gaji*

Ketik 55.000.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik *Get from Memorize* → Pilih *Memorize Transaction*

Memorize No : M/002

Description : Pembayaran gaji karyawan → ok

Klik Save & close

The screenshot displays the 'Other Payment' window in the ACCURATE Explorer application. The window has a menu bar (File, Setup, List, Activities, Reports, Windows, Help) and a toolbar with buttons like Reminder, Accurate Desktop Welcome, ACCURATE Explorer, New Payment, Clear, Recuring, and Get from Memorize. The left sidebar shows the 'General Ledger' menu with 'Cash Bank' selected. The main form contains the following fields: 'Paid From' (1201 Mandiri IDR), 'Voucher No' (OP-22-003), 'Cheque No' (545), 'Date' (05/02/2022), 'Memo' (Pembayaran gaji karyawan), 'Payee' (empty), 'Amount' (55.000.000 IDR), and 'Say' (Fifty-five million). Below the form, a table shows the account selection: Account No. 6202, Account Name: Beban Gaji, Amount: Rp 55.000.000, and Memo: (empty). The bottom status bar shows 'e-Faktur'.

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer X Reminder ACCURATE Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Payment : OP-22-003

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

Liht

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Pad From: 1201 Mandiri IDR

Voucher No: OP-22-003 ☐ Void Cheque

Cheque No: 545

Date: 05/02/2022

Memo: Pembayaran gap karyawan

Payee:

Amount: 55,000,000 IDR

Say: Fifty-five million

Account No: 6202 Beban Gaji

Memo: Rp 55,000,000

Memorize Detail

Memorize No: M/002

Description: Pembayaran Gap Karyawan

OK Cancel

Transaksi 4

20 Feb Perusahaan membeli asuransi untuk jangka waktu 1 tahun senilai Rp 18.000.000 menggunakan Bank Mandiri IDR. Pertanggungan akan dimulai dari bulan Maret 2022.

Voucher No.: OP-22-004

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi :

Paid From : MANDIRI IDR

Voucher No. : ketik OP-22-004 (sesuai soal & otomatis)

Date : 20/02/2022

Memo : Pembelian asuransi untuk jangka waktu 1 tahun

Double klik *Account No.* → pilih Asuransi Dibayar dimuka

Ketik 18.000.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik Save & Close

The screenshot displays the 'Other Payment' window in the ACCURATE Explorer application. The left sidebar shows the 'General Ledger' with 'Cash Bank' selected. The main form contains the following fields:

- Paid From:** 1201 Mandiri IDR
- Voucher No.:** OP-22-004
- Cheque No.:** (empty)
- Date:** 20/02/2022
- Memo:** Pembelian asuransi untuk jangka waktu 1 tahun
- Payee:** (empty)
- Amount:** 18,000,000 IDR
- Say:** Eighteen million

At the bottom, a table lists the accounts and amounts:

Account No.	Account Name	Amount	Memo
1502	Asuransi Dibayar Dimuka	Rp 18,000,000	

Transaksi 5

22 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya ongkos kirim penjualan ke pihak ketiga sebesar US\$100 melalui Citibank USD (sudah terdapat draft transaksi yang disimpan).

Voucher No.: OP-22-005

Rate transaksi: Rp14.450

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi :

Paid From : CITIBANK USD

Voucher No. : ketik OP-22-005 (sesuai soal & otomatis)

Date : 22/02/2022

Rate : 14,450 USD

Memo : Pembayaran biaya ongkos kirim penjualan

Klik *Get from Memorize* → *Get from Memorize*

Centang M/001 → Ok

Ketik \$100 di *Amount* → enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik Save & Close

The screenshot shows the ACCURATE Explorer software interface. The main window is titled 'Other Payment' and contains the following fields:

- Paid From: 1203 Citibank USD
- Voucher No.: OP-22-005
- Cheque No.: (empty)
- Date: 22/02/2022
- Rate: 14,450 USD
- Memo: Pembayaran biaya ongkos kirim penjualan
- Payee: (empty)
- Amount: 0 USD
- Say: (empty)

A 'Memorize Transaction' dialog box is open in the foreground, showing a table with the following data:

Memorize No.	Description
☒ M/001	Pembayaran on...
☐ M/002	Pembayaran Gaj...

The dialog box has 'OK' and 'Cancel' buttons at the bottom.

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer New Payment

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-faktur

Other Payment

Paid From 1203 Citibank USD

Voucher No. 0P-22-005 ☐ Void Cheque

Cheque No.

Date 22/02/2022

Rate 14,450 USD

Memo Penbaysan biaya ongkos kirim penjualan

Payee

Amount 100 USD

Say One hundred

Account No	Account Name	Amount	Memo
6205	Ongkos Kirim Penjualan	US\$ 100	

Transaksi 6

25 Feb Perusahaan menerima pendapatan bunga deposito dari Bank Mandiri IDR sebesar Rp 2.500.000 atas simpanan depositonya. Pendapatan bunga deposito ini akan diterima perusahaan selama 6 bulan ke depan dengan nilai yang sama.

Voucher No. : OD-22-001

Recurring No. : R/001

Keterangan : Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Deposit*

Isi :

Paid From : MANDIRI IDR

Voucher No. : OD-22-001 (sesuai soal)

Date : 22/02/2022

Memo : Pendapatan bunga deposito Bank Mandiri IDR

Double klik *Account No.* → Pilih Pendapatan Bunga

Ketik 2.500.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik *Recurring*

Recurring No : R/001

Raccuring Period : *Monthly*

Number of Times : 6

Description : Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

Pastikan Invoice nya tercentang di *Executed*

Klik Save & Close

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer New Deposit

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Deposit

Deposit To: 1201 Mandiri IDR

Voucher No: 00-22-001

Date: 25/02/2022

Memo: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

Amount: 2.500.000 IDR

Say: Two million five hundred thousand

Account No	Account Name	Amount	Memo
8101	Pendapatan Bunga	Rp 2.500.000	

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Deposit: 00-22-001 New Recurring

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Deposit

Recurring No: RV001

Recurring Period: Monthly Number of Times: 6

Reference: (1201) Mandiri IDR

Description: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

☐ Assign Form/Invoice Number

Stopped ☐

No	Invoice Date	Form No/Invoice No	Description	Balance Amount	Executed
1	25/02/2022	00-22-001	Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR	2.500.000	✓
2	25/03/2022			2.500.000	
3	25/04/2022			2.500.000	
4	25/05/2022			2.500.000	
5	25/06/2022			2.500.000	
6	25/07/2022			2.500.000	

Transaksi 7

26 Feb Perusahaan melakukan pembayaran biaya listrik, air, dan telepon sebesar Rp 4.500.000. Pembayaran dilakukan melalui Bank BCA IDR. Perusahaan kemudian menyimpan draft transaksi ini sebagai transaksi tersimpan.

Voucher No.: OP-22-006

Memorize No.: M/003

Keterangan: Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Isi:

Paid From : BCA IDR

Voucher No. : OP-22-006 (sesuai soal)

Date : 26/02/2022

Memo : Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

Double klik *Account No.* → Pilih Beban Utilitas

Ketik 4.500.000 di *Amount* → Enter

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik *Get From Memorize* → Pilih *Memorize Transaction*

Ketik:

Memorize No : M/003

Description : Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon → ok

Klik Save & close

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer [Need to be Refreshed] Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer [3] New Payment [3]

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From: 1202 BCA IDR

Voucher No: OP-22-006 ☐ Void Cheque

Cheque No:

Date: 26/02/2022

Memo: Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

Payee:

Amount: 4.500.000 IDR

Say: Four million five hundred thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
6201	Beban Utilitas	Rp 4.500.000	

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer [Reminder] [3] Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer [3] Payment : OP-22-006 [3]

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From: 1202 BCA IDR

Voucher No: OP-22-006 ☐ Void Cheque

Cheque No:

Date: 26/02/2022

Memo: Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

Payee:

Amount: 4.500.000

Say: Four million five hundred thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
6201	Beban	Rp 4.500.000	

Memorize Detail

Memorize No: M/003

Description: Pembayaran Listrik, Air, dan Telepon

OK Cancel

Transaksi 8

28 Feb Perusahaan melakukan rekonsiliasi bank untuk Bank Mandiri IDR. Perusahaan menemukan selisih sebesar Rp 15.000 karena biaya administrasi dan sebesar Rp 589.000 karena jasa giro yang belum dibukukan oleh perusahaan.

Langkah - langkah pengerjaannya:

Pilih *Cash Bank* → *Bank Reconcile*

Pilih *Bank Account* : Mandiri IDR

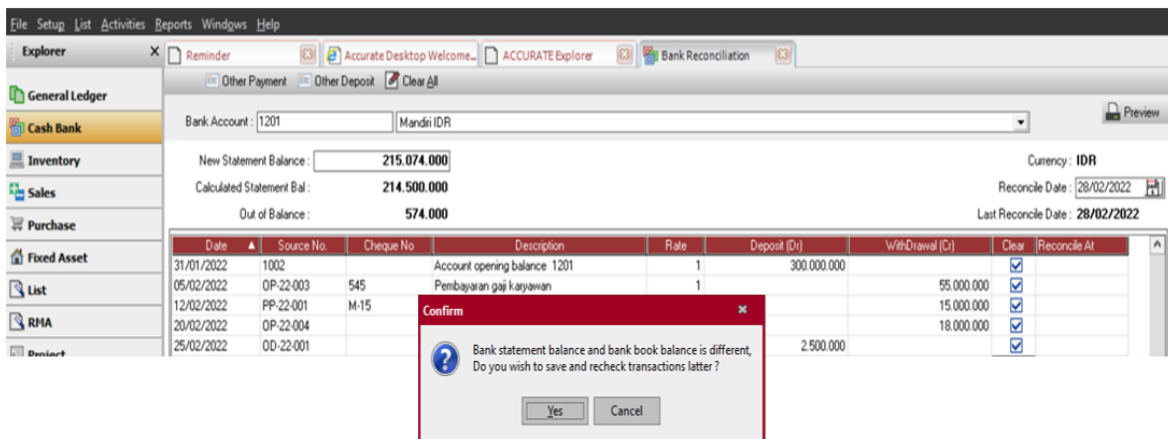
Ganti *Date* : 28/02/2022

Centang semua kolom *Clear* yang telah sesuai dengan rekening koran Bank Mandiri IDR

New Statement Balance : 215,074,000

Klik Save and Close

Muncul kotak konfirmasi → klik YES



Pilih *Cash Bank* → *Other Payment*

Paid From : Mandiri IDR

Voucher No. : OP-22-007

Date : 28/02/2022

Memo : Biaya Administrasi Bank Mandiri IDR

Double klik *Account No.* → Pilih *Beban Administrasi Bank*

Ketik 15.000 di *Amount* → Enter

Klik Save and Close

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Bank Reconciliation New Payment

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Payment

Paid From: 1201 Mandiri IDR

Voucher No.: OP-22-007 ☐ Void Cheque

Cheque No.:

Date: 28/02/2022

Memo: Biaya Administrasi Bank Mandiri IDR

Payee:

Amount: 15,000 IDR

Say: Fifteen thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
7101	Beban Administrasi Bank	Rp 15,000	

Pilih *Cash Bank* → *Other Deposit*

Paid From : Mandiri IDR

Voucher No. : OD-22-002

Date : 28/02/2022

Memo : Jasa Giro

Double klik *Account No.* > Pilih Pendapatan Bunga

Ketik 589.000 di *Amount* > Enter

Klik Save and Close

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Reminder Accurate Desktop Welcome... ACCURATE Explorer Bank Reconciliation New Deposit

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Deposit Template Preview

Deposit To 1201 Mandiri IDR

Voucher No. OD-22-002

Date 28/02/2022

Memo Jasa Giro

Amount 589.000 IDR

Say Five hundred eighty-nine thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
8101	Pendapatan Bunga	Rp 589.000	

Pilih *Cash Bank* → *Bank Reconcile*

Bank Account : Bank Mandiri IDR

Centang semua kolom Clear yang telah sesuai dengan rekening koran Bank Mandiri IDR

New Statement Balance : 215,074,000

Klik Save and Close

Bank Account : 1201 Mandiri IDR

New Statement Balance : 215,074,000

Calculated Statement Bal : 215,074,000

Out of Balance : 0

Currency : IDR

Reconcile Date : 28/02/2022

Last Reconcile Date : 28/02/2022

Date	Source No	Cheque No	Description	Rate	Deposit (Dr)	Withdrawal (Cr)	Clear	Reconcile At
31/01/2022	1002		Account opening balance 1201	1	300.000.000		☒	
05/02/2022	OP-22-003	545	Pembayaran gaji karyawan	1		55.000.000	☒	
12/02/2022	PP-22-001	M-15	Purchase Payment : PP-22-001 for PT Langit	1		15.000.000	☒	
20/02/2022	OP-22-004		Pembelian asuransi untuk jangka waktu 1 tahun	1		18.000.000	☒	
25/02/2022	OD-22-001		Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR	1	2.500.000		☒	
28/02/2022	OP-22-007		Biaya Administrasi Bank Mandiri IDR	1		15.000	☒	
28/02/2022	OD-22-002		Jasa Giro	1	589.000		☒	

Transaksi 9

Inputlah transaksi pendapatan bunga deposito dari Bank Mandiri IDR untuk bulan Maret 2022 (lihat kembali transaksi tanggal 25 Februari 2022)!

Langkah - langkah pengerjaannya:

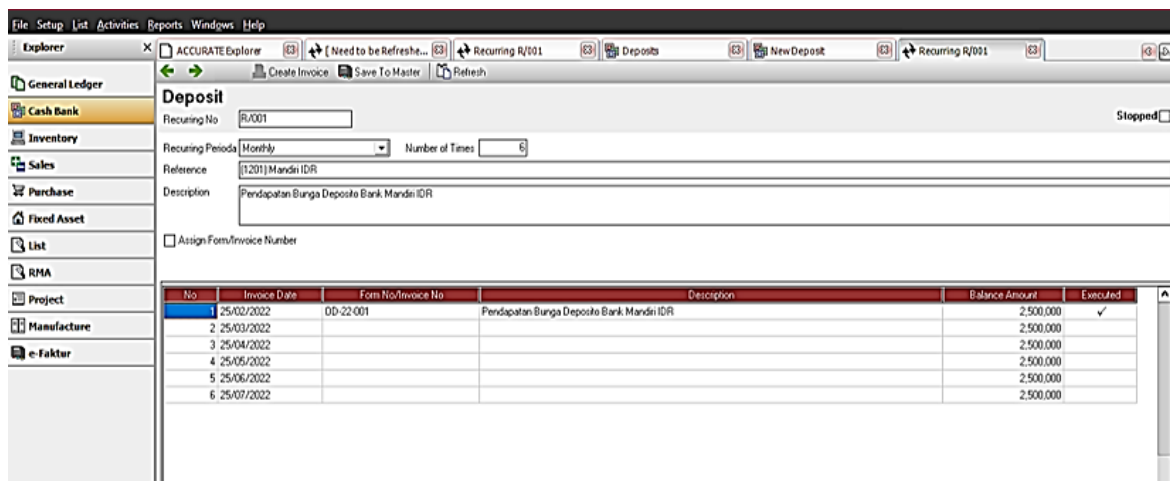
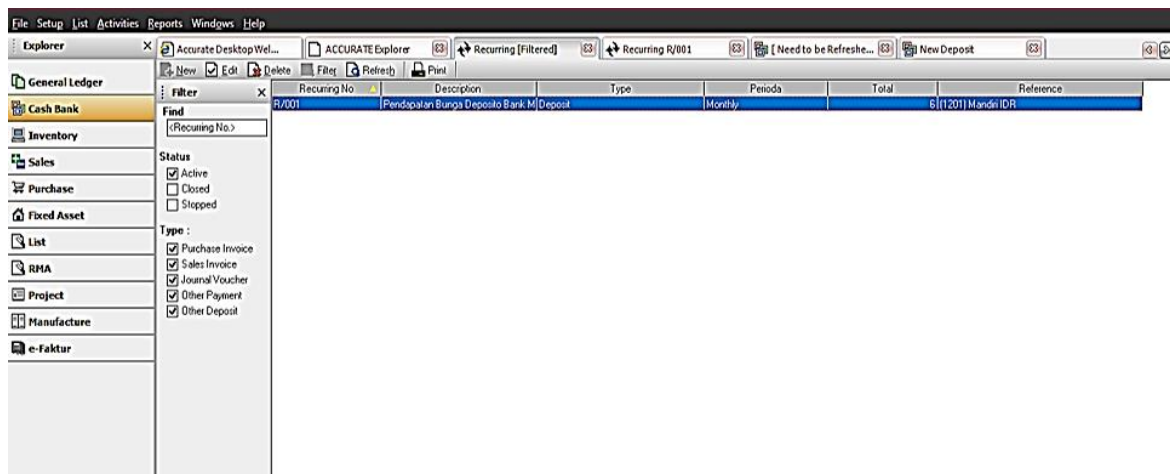
Klik *List*, lalu *Recurring*

Double klik R/001

Klik *Invoice Date* bulan Maret (25/03/2022), klik *Create Invoice*

Klik Kalkulator (nanti akan muncul total nominal nya)

Klik save & close



File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Accurate Desktop Wel... ACCURATE Explorer [3] Recurring (Filtered) [3] Recurring R/001 [3] Deposits [3] New Deposit [3] [3] [3]

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Other Deposit

Deposit To: 1201 Mandiri IDR

Voucher No: 00-22-003

Date: 25/03/2022

Memo: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

Amount: 2.500.000 IDR

Say: Two million five hundred thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
8101	Pendapatan Bunga	Rp 2.500.000	

File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer x Accurate Desktop Wel... ACCURATE Explorer [3] [Need to be Refreshe... [3] Recurring R/001 [3] Deposits [3] Recurring R/001 [3] [3] [3]

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Deposit

Recurring No: R/001

Recurring Period: Monthly Number of Times: 6

Reference: [1201] Mandiri IDR

Description: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR

☐ Assign Form/Invoice Number

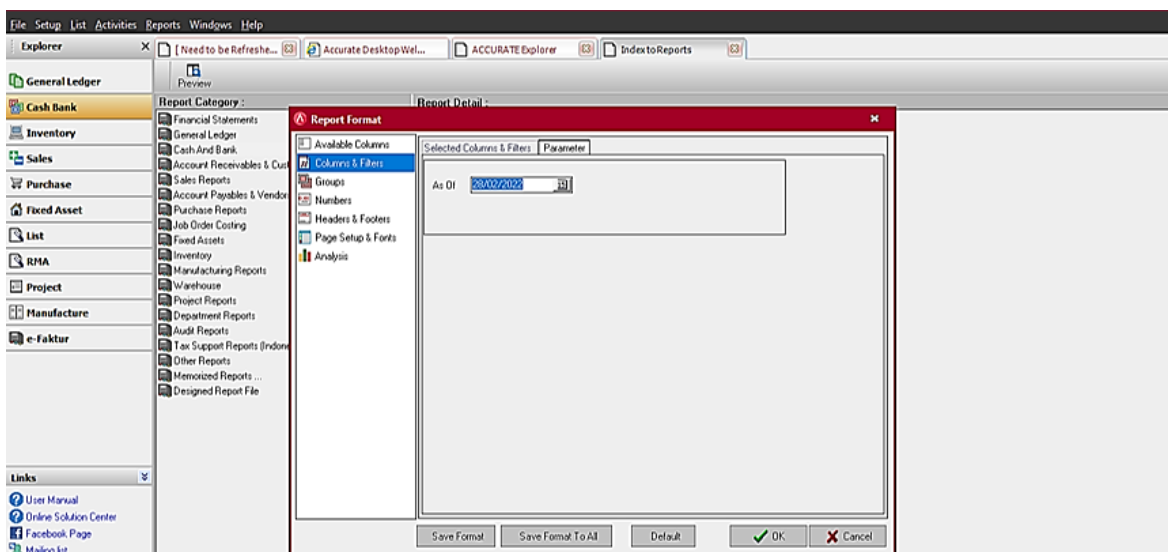
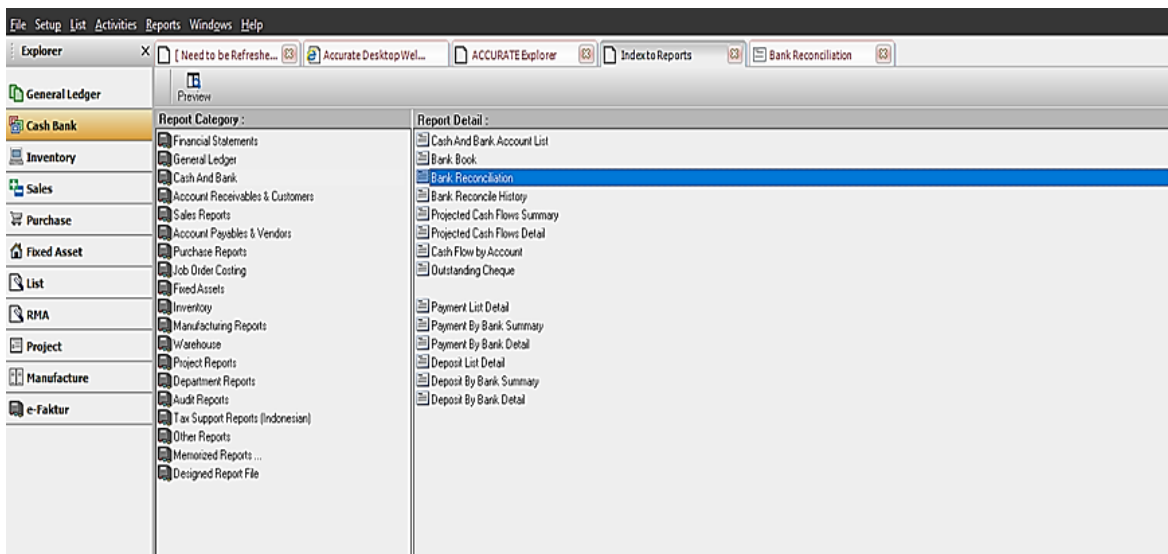
No	Invoice Date	Form No/Invoice No	Description	Balance Amount	Executed
1	25/02/2022	00-22-001	Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR	2.500.000	✓
2	25/03/2022	00-22-003	Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR	2.500.000	✓
3	25/04/2022			2.500.000	
4	25/05/2022			2.500.000	
5	25/06/2022			2.500.000	
6	25/07/2022			2.500.000	

Laporan rekonsiliasi Bank Mandiri IDR per 28 Februari 2022

Buatlah laporan rekonsiliasi Bank Mandiri IDR per 28 Februari 2022!

Langkah - langkah pengerjaannya:

Reports → Index To Report → Cash And Bank → Bank Reconciliation → As of : 28 February
→ ok



File Setup List Activities Reports Windows Help

Explorer X Reminder ACCURATE Desktop Wel... ACCURATE Explorer Index to Reports Bank Reconciliation

General Ledger

Cash Bank

Inventory

Sales

Purchase

Fixed Asset

List

RMA

Project

Manufacture

e-Faktur

Modify Analysis Print Export Open Save Email Memorize Refresh Designer Find Text Edit Page Save Layout Reset Layout

PT GALAKSI Bank Reconciliation As of 28 Feb 2022

Account No. : 1201
Account Name : Mandiri IDR
Currency : IDR
Statement Date : 28 Feb 2022
Bank Balance at 28/2/2022 : 215,074,000.00

Date	Cheque No	Description	Rate	Deposit (Dr)	Withdrawal (Cr)
Reconciliation (Clear)					
31 Jan 2022		Account opening balance 1201	1.00	300,000,000.00	0.00
05 Feb 2022	545	Pembayaran gaji karyawan	1.00	0.00	55,000,000.00
12 Feb 2022	M-15	Purchase Payment : PP-22-001	1.00	0.00	15,000,000.00
20 Feb 2022		Pembelan asuransi untuk jangl	1.00	0.00	18,000,000.00
25 Feb 2022		Pendapatan Bunga Deposito E	1.00	2,500,000.00	0.00
28 Feb 2022		Biaya Administrasi Bank Mand	1.00	0.00	15,000.00
28 Feb 2022		Jasa Giro	1.00	588,000.00	0.00
				303,089,000.00	88,015,000.00

DAFTAR PUSTAKA

- Erik. (2019). *Kelebihan dan Kekurangan Accurate 5*. <https://accuratesoftware.id/kelebihan-dan-kekurangan-accurate-5/>. Diakses pada tanggal 10 Maret 2022.
- Perdiasari, Lutfia (2009). *Mastering accurate4*. Bisnis2030
- Perdiasari, Lutfia (2009). *Mastering accurate4 Lanjutan*. Bisnis2030
- Perdiasari, Lutfia (2009). *Advance Setup Using accurate4*. Bisnis2030
- Perdiasari, Lutfia (2010). *Quick Learning: Entry Data Transaction on accurate4*. Bisnis2030
- Sejarah Software Accurate Accounting. <https://softwareaccurate.com/sejarah-software-accurate/>. Diakses pada tanggal 10 Maret 2022.
- Weygandt, J. J., Kimmel, P. D., & Kieso, D. E. (2019). *Financial Accounting with International Financial Reporting Standards* (4th Edition). John Wiley & Sons, Inc

LAMPIRAN 2

Foto Kegiatan

← → 📄 Clear 🔄 Recuring 📄 Get from Memory

Other Deposit

Deposit To: 1201 Mandiri IDR Template Preview
Voucher No.: 00-22-003 Deposit
Date: 25/03/2022
Memo: Pendapatan Bunga Deposito Bank Mandiri IDR
Amount: 2.500.000 IDR
Say: Two million five hundred thousand

Account No.	Account Name	Amount	Memo
101	Pendapatan Bunga	Rp 2.500.000	

Total Deposit :: 2.500.000



LAMPIRAN 3

Luaran Wajib



UNTAR
Universitas Tarumanagara



Jakarta, 23 Juni 2022

No : 176-LOA-Serina/Untar/VI/2022
Perihal : Penerimaan Artikel
Lampiran : -

Yth. Bapak/ Ibu **Sriwati**
Universitas Tarumanagara

Dengan hormat,

Bersama ini kami informasikan bahwa artikel Bapak/Ibu dengan judul: **"PELATIHAN SIKLUS KAS DAN BANK DENGAN SOFTWARE ACCURATE BAGI SISWA/I SMA KRISTEN YUSUF"** dengan ID Artikel: **097A**

Dinyatakan: **Diterima di Prosiding**

Hormat Kami,
Ketua Panitia Serina IV Untar 2022

Ade Adhari, S.H., M.H.



UNTAR
Universitas Tarumanagara

62th
Untar Bersewangi
Untar Berprestasi

LPPM UNTAR
Lembaga Penelitian dan
Pengabdian kepada Masyarakat

Kampus
Merdeka
INDONESIA JAYA

SERINA IV
UNTAR 2022

RABU
20 APRIL 2022
08.30 - 17.00 WIB

PEMBERDAYAAN DAN
PERLINDUNGAN KONSUMEN
DI ERA EKONOMI DIGITAL

Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara IV Tahun 2022

SERTIFIKAT

Nomor: 097A/PM/SERINA-UNTAR/IV/2022

diberikan kepada:

SRIWATI

sebagai:

Pemakalah

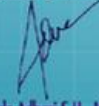
dengan judul makalah:

**PELATIHAN SIKLUS KAS DAN BANK DENGAN SOFTWARE ACCURATE BAGI
SISWA/I SMA KRISTEN YUSUF**

Ketua LPPM
Universitas Tarumanagara


Ir. Jap Tji Beng, MMSI, Ph.D.

Ketua Panitia
Serina IV Untar 2022


Ade Adhary S.H., M.H.



Untar Jakarta



Untar.ac.id

UNTAR untuk INDONESIA

LAMPIRAN 4

Luaran Tambahan

Daftar Permohonan

Judul	Kepengarangan	Tanggal	Actions
MODUL PELATIHAN SIKLUS KAS DAN BANK DENGAN SOFTWARE ACCURATE UNTUK SMA KRISTEN YUSUF		29.06.22	Hapus

LAMPIRAN 5

Poster

**UNTAR**
Universitas Tarumanagara

**Research
Week
2022**

PELATIHAN SIKLUS KAS DAN BANK DENGAN SOFTWARE ACCURATE BAGI SISWA/I SMA KRISTEN YUSUF

Sriwati, 10114004, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara
Visyka Suprpto, 125190151, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara
Reina Angreani, 125190257, Fakultas Ekonomi dan Bisnis, Universitas Tarumanagara

Pendahuluan

Perkembangan teknologi informasi juga berpengaruh dalam transaksi perekonomian (Nasution et al., 2020). Saat ini banyak perusahaan yang sudah memanfaatkan *software* akuntansi untuk mencatat transaksi bisnis perusahaan hingga pembuatan laporan keuangan. Oleh sebab itu, diperlukan juga pengetahuan mengenai cara pengoperasian *software* akuntansi bagi siswa/i tingkat SMA yang dapat mempermudah proses akuntansi. *Software* Accurate merupakan salah satu *software* akuntansi yang telah banyak digunakan oleh perusahaan di Indonesia.

Meningkatnya transaksi bisnis perusahaan menggunakan *e-commerce* berdampak pada meningkatnya pengeluaran dan penerimaan kas melalui bank. Oleh karena itu, kegiatan ini dilaksanakan dengan tujuan untuk memberikan pengetahuan dan pelatihan mengenai siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate kepada siswa/i SMA Kristen Yusuf, yang merupakan mitra kegiatan ini, karena dapat memperkuat keterampilan mereka dalam memproses berbagai transaksi yang melibatkan kas dan bank.

Metode

PKM dilaksanakan bekerjasama dengan SMA Kristen Yusuf. Peserta kegiatan PKM ini adalah siswa/i SMA Kristen Yusuf. Pelatihan penggunaan *software* Accurate untuk siklus kas dan bank terdiri dari penyampaian materi, tanya-jawab, dan kuis.

Hasil dan Pembahasan

Kegiatan pelatihan pengoperasian siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf dilaksanakan pada bulan Mei 2022. Pelatihan ini dilakukan di SMA Kristen Yusuf. Guna menunjang pelatihan Accurate ini, siswa/i SMA Kristen Yusuf diberikan modul pelatihan yang berisi materi pelatihan beserta dengan tata cara penggunaan *software* Accurate untuk kas dan bank yang bertujuan agar dapat dibaca kembali oleh siswa/i SMA Kristen Yusuf dikemudian hari.

Fokus utama pelatihan siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate ini adalah cara menginput transaksi kas dan bank dan menampilkan laporan-laporan yang terkait dengan kas bank. Transaksi terkait dengan kas dan bank yang dibahas dalam pelatihan ini terdiri dari buku bank (*bank book*), penerimaan (*deposit*), pembayaran (*payment*), dan rekonsiliasi bank (*bank reconcile*). Selain itu, terdapat pula fitur *memorize* dan *recurring* yang dibahas dalam pelatihan ini karena dapat digunakan untuk mengingat transaksi terkait kas dan bank yang sering dilakukan oleh perusahaan.

Selama pelatihan, peserta pelatihan terlihat sangat bersemangat mengikuti jalannya pelatihan ini. Seluruh pertanyaan (kuis) yang diajukan oleh Tim PKM juga dijawab dengan sangat baik oleh peserta pelatihan. Dengan demikian dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan kegiatan PKM ini berlangsung dengan baik.

Kesimpulan

Pelaksanaan kegiatan pelatihan siklus kas dan bank dengan menggunakan *software* Accurate kepada siswa/i SMA Kristen Yusuf telah berjalan dengan baik sesuai dengan yang telah direncanakan oleh Tim PKM. Hal ini ditunjukkan dari antusiasme peserta saat pelatihan serta jawaban-jawaban yang diberikan oleh peserta pelatihan saat kuis.

Ucapan Terima Kasih

Kami sangat berterima kasih kepada kepala sekolah dan siswa/i SMA Kristen Yusuf serta kepada LPPM Universitas Tarumanagara yang telah berkontribusi dalam kegiatan pengabdian kepada masyarakat di SMA Kristen Yusuf sehingga kegiatan ini dapat terselenggara dengan baik.

Referensi

Nasution, E. Y., Hariani, P., Hasibuan, L. S., & Pradita, W. (2020). Perkembangan Transaksi Bisnis E-Commerce terhadap Pertumbuhan Ekonomi di Indonesia. *Jurnal Ekonomi & Ekonomi Syariah*, 3(2), 506–519. <https://doi.org/10.36778/jesya.v3i2.227>

Kontak : sriwati@fe.untar.ac.id

PKM



UNTAR
Universitas Tarumanagara



No: 0373-Int-KLPPM/UNTAR/III/2022

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Dr. Sriwati

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara
Skema Reguler, dengan judul:

**Pelatihan Siklus Kas dan Bank dengan Software Accurate
Bagi Siswa/i SMA Kristen Yusuf**

yang telah dilaksanakan pada
Januari – Juni 2022

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

Ir. Jap Tji Beng, Ph.D.