

**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA PORTOFOLIO
PERIODE I TAHUN ANGGARAN 2024
NOMOR: 0259-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024**

Pada hari ini Kamis tanggal 28 bulan Maret tahun 2024 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Amin Wijoyo, SE, M.Ak
NIDN/NIDK : 0301118503
Jabatan : Dosen Tetap
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
 - a. Nama dan NIM : Esperansya Desmonda Woen [125210116]
 - b. Nama dan NIM : Nathaniel Edbert Lioe [125210014]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Portofolio Periode I Tahun 2024 Nomor **0259-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024** Tanggal **28 Maret 2024** sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Pelatihan Mengenai Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang Bagi Siswa/i SMA Kristen Yusuf**"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 8.000.000,- (delapan juta rupiah) diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir dan poster.**

Pasal 2

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D.,
P.E., M.ASCE

Pihak Kedua



Amin Wijoyo, SE, M.Ak

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA
MASYARAKAT**



**PELATIHAN MENGENAI
SIKLUS AKUNTANSI PERUSAHAAN DAGANG
BAGI SISWA/I SMA KRISTEN YUSUF**

Disusun Oleh:

Ketua Tim

Amin Wijoyo dan 0301118503/10114001

Anggota:

Esperansya Desmonda Woen (125210116)

Nathaniel Edbert Lioe (125210014)

**PRODI S1 AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
JUNI 2024**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM
Periode 1 / Tahun 2024

1. Judul PKM : Pelatihan Mengenai Siklus Akuntansi
Perusahaan Dagang Bagi Siswa/i SMA Kristen
Yusuf
2. Nama Mitra PKM : SMA Kristen Yusuf
3. Ketua Tim Pelaksana
- A. Nama dan Gelar : Amin Wijoyo, SE, M.Ak
 - B. NIDN/NIK : 0301118503/10114001
 - C. Jabatan/Gol. : Lektor
 - D. Program Studi : Akuntansi
 - E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 - F. Bidang Keahlian : Akuntansi Keuangan
 - H. Nomor HP/Tlp : 0817130875
4. Anggota Tim PKM
- A. Jumlah Anggota : 2 orang
(Mahasiswa)
 - B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Esperansya Desmonda Woen & 125210116
 - C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : Nathaniel Edbert Lioe & 125210014
 - D. Nama & NIM Mahasiswa 3 : -
 - E. Nama & NIM Mahasiswa 4 : -
5. Lokasi Kegiatan Mitra
- A. Wilayah Mitra : Jl. Arwana II No.16, RT.14/RW.2
 - B. Kabupaten/Kota : Jakarta Barat
 - C. Provinsi : Jakarta
6. Metode Pelaksanaan : Tatap Muka
7. Luaran yang dihasilkan : Artikel yang akan dipresentasikan di Seminar
yang diadakan oleh UNTAR
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Januari-Juni 2024 (Semester Genap
2023/2024)
9. Pendanaan
- Biaya yang disetujui LPPM : Rp. 8.000.000

Jakarta, 18 Juli 2024

Menyetujui,
Ketua LPPM



Jap Tji Beng, Ph.D
NIDN/NIK:0323085501/10381047



Ketua Tim Pengusul



Amin Wijoyo, SE, M.Ak
NIDN/NIK : 0301118503/10114001

DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Halaman Pengesahan	
A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat	
Ringkasan	
Prakata	
Daftar Isi	
Daftar Tabel*	
Daftar Gambar*	
Daftar Lampiran*	
BAB 1 PENDAHULUAN	5
1.1 Analisis Situasi	5
1.2 Permasalahan Mitra	8
1.3 Uraikan keterkaitan topik dengan Peta Jalan PKM yang ada di Rencana Induk Penelitian dan PKM Untar	8
BAB II SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN.....	10
2.1 Solusi Permasalahan.....	10
2.2 Luaran Kegiatan PKM.	10
BAB III METODE PELAKSANAAN	11
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan... ..	11
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	11
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM... ..	12
BAB IV HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI.....	13
BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN.....	14
DAFTAR PUSTAKA	15
LAMPIRAN.....	16

RINGKASAN

Dunia pendidikan di Indonesia terus berkembang baik secara pengetahuan maupun teknologi. Kebutuhan akan pengetahuan bertambah seiring dengan banyaknya anak-anak Indonesia yang putus sekolah karena pandemi. Teknologipun diperlukan untuk menunjang aktivitas dunia pendidikan baik untuk menunjang kegiatan pembelajaran ataupun aktivitas di luar kegiatan pembelajaran. Siswa/i SMA yang ingin memperdalam pengetahuan ilmu akuntansi terutama mengenai siklus akuntansi perusahaan dagang yang nantinya akan berguna bagi mereka terutama nanti yang meminati kuliah di jurusan Akuntansi.

Di SMA Kristen Yusuf karena keterbatasan waktu dan banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada di sekolah tersebut, maka saya selaku Dosen FEB Untar mengusulkan untuk diadakan pelatihan akuntansi bagi siswa/i mengenai siklus akuntansi khususnya perusahaan dagang. Kegiatan ini diadakan pada bulan April 2024 secara tatap muka.

Pelaksanaan kegiatan PKM ini mencakup materi dan latihan-latihan soal beserta pembahasan oleh Dosen FEB Untar dibantu oleh 2 mahasiswa. Luaran dari kegiatan ini berupa berupa modul mengenai jurnal penyesuaian dan jurnal pembalik.

Kata Kunci : Siklus Akuntansi, Perusahaan Dagang, Luaran

BAB I

PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Umum

Di zaman sekarang ini akuntansi tidak bisa dilepaskan dari kehidupan. Akuntansi sendiri merupakan ilmu yang penting di bagian keuangan dan bisnis. Proses akuntansi terdiri dari kegiatan identifikasi, pencatatan, dan komunikasi (Weygandt et al., 2019). Menurut Hery (2016) akuntansi dapat disebut sebagai sebuah sistem yang memberikan informasi keuangan berupa laporan dan ditujukan kepada para pengguna laporan ataupun pihak-pihak berkepentingan lainnya (stakeholders) mengenai kinerja keuangan dan kondisi operasional perusahaan. Pengertian yang lain menurut *Financial Accounting Standards Board* yaitu menyatakan bahwa akuntansi ialah sebuah kegiatan jasa yang fungsinya menyediakan informasi kuantitatif yang kemudian dipakai untuk pengambilan keputusan ekonomi. Menurut Hans Kartikahadi, dkk. (2016:3) pengertian akuntansi adalah : “Akuntansi adalah suatu sistem informasi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan”

Jenis-jenis perusahaan secara umum adalah perusahaan dagang, perusahaan jasa, dan perusahaan manufaktur. Menurut Dewi et al. (2017) kegiatan utama dari perusahaan jasa adalah menyediakan jasa kepada pengguna. Akuntansi untuk kedua jenis perusahaan ini pada dasarnya mirip meskipun terdapat perbedaan pada jenis-jenis akun yang disajikan di dalam laporan keuangan. Jenis perusahaan yang banyak ditemukan adalah perusahaan dagang. Siklus perusahaan dagang adalah perusahaan membeli persediaan barang dagang kemudian perusahaan menjual persediaan barang dagang tersebut diatas harga beli sehingga tujuan perusahaan tercapai yaitu memperoleh laba.

Menurut Bahri (2016) siklus akuntansi adalah tahapan–tahapan yang dimulai dari terjadinya transaksi sampai dengan penyusutan laporan keuangan sehingga siap untuk pencatatan berikutnya. Dari pemaparan tersebut dapat

disimpulkan bahwa siklus akuntansi merupakan tahap–tahap proses akuntansi dalam suatu sistem informasi akuntansi yang diperlukan untuk mengumpulkan dan mengolah data terkait dengan transaksi bisnis yang terjadi dalam perusahaan. Dikatakan sebagai siklus, karena setiap tahap proses akuntansi dilakukan secara berulang kali selama perusahaan beroperasi. Adapun dalam hal pengaturan lalu lintas perputaran aktiva, hutang maupun modal usaha, maka sebaiknya para pengusaha dapat menerapkan siklus akuntansi. Penerapan siklus akuntansi dapat berupa pencatatan atas transaksi yang terjadi diawal dengan penjurnalan, penyusunan buku besar hingga menghasilkan neraca lajur dan laporan keuangan. Penerapan siklus akuntansi tidak hanya dibutuhkan oleh pengusaha besar saja, pengusaha kecil maupun menengah juga perlu menerapkannya, baik perusahaan manufaktur, dagang maupun jasa, karena dengan diterapkannya sistem akuntansi yang benar maka akan memperkecil terjadinya kesalahan dan akan menghasilkan informasi yang akurat.

Akuntansi dalam proses mencatat transaksi menjadi jurnal. Jurnal dibagi menjadi 2 jenis yaitu jurnal umum dan jurnal khusus. Jurnal memiliki 2 sisi yaitu debit dan kredit. Jurnal penyesuaian adalah jurnal yang dibuat dalam proses pencatatan perubahan saldo dalam akun sehingga saldo mencerminkan jumlah yang sebenarnya.

Jurnal penyesuaian adalah buku akuntansi yang disusun untuk menyesuaikan saldo pada neraca saldo ketika tiba akhir periode akuntansi agar neraca tersebut menampilkan saldo yang aktual, sesuai dengan jumlah aslinya. Sedangkan, ayat jurnal penyesuaian atau AJP sendiri adalah beberapa penyesuaian dari proses pembuatan jurnal dalam siklus akuntansi.

Laporan keuangan didefinisikan selaku sesuatu data keuangan industri terpaut kinerja industri dalam satu periode ataupun data mengenai posisi keuangan industri pada periode yang bersangkutan (Kartikahadi, 2016). Antara perusahaan dagang dengan perusahaan lainnya seperti jasa dan manufaktur, untuk prosedur akuntansi dan pencatatan yang dilakukan tidak berbeda yang berbeda hanya penamaan akun-akunnya. Laporan keuangan perusahaan dagang tidak serumit perusahaan manufaktur. Laba dan rugi perusahaan perdagangan dihitung dengan mengurangi beban-beban yang dikeluarkan sepanjang periode tersebut dengan penjualan yang terjadi selama periode yang sama.

B. Permasalahan Siswa/i SMA Sekolah Kristen Yusuf

SMA Kristen Yusuf saat ini mengalami keterbatasan waktu karena banyaknya materi yang disampaikan sesuai dengan kurikulum yang ada, sehingga siswa/i SMA Kristen Yusuf kurang memiliki pemahaman yang memadai terhadap pengetahuan yang berkaitan dengan akuntansi. Materi jurnal penyesuaian merupakan fondasi yang penting atas ilmu akuntansi yang diharapkan diberikan pemahaman sejak SMA.

Kebutuhan tersebut ditanggapi oleh beberapa dosen tetap FE Untar yang memiliki keahlian dibidangnya untuk melakukan Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM). Minimnya pengetahuan mengenai proses pencatatan terutama mengenai jurnal penyesuaian di kalangan siswa/i SMA menyebabkan mereka tidak dapat memahami cara melakukan menjurnal. Tim FEB Untar memberikan solusi untuk mengadakan pelatihan selama 1x di sekolah SMA Kristen Yusuf terkait materi tertanggal 17 April 2024, dimana proposal ini membahas secara khusus mengenai siklus akuntansi perusahaan dagang.

C. Uraian Keterkaitan topik dengan Peta Jalan PKM yang ada di Rencana Induk Penelitian dan PKM Untar

PKM ini merupakan kegiatan sosialisasi dalam bentuk pelatihan secara intensif yang dilaksanakan dengan targetnya adalah Siswa SMA. Dalam hal ini, siswa SMA merupakan gerbang menuju perguruan tinggi dimana tim PKM Untar memandang ini sebagai hal yang esensial dalam rangka persiapan generasi muda calon akuntan profesional.

Hal ini selaras dengan Rencana Induk Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat (RIP-PKM) Universitas Tarumanagara 2021-2025 pada tabel 4.7 Tema Penelitian dan PKM Unggulan 6: Pengelolaan Bisnis Berkelanjutan yang Efektif dan Efisien. Pada nomor 2 dengan isu strategis pengembangan kewirausahaan berkelanjutan. PKM ini penting dalam rangka mempersiapkan calon akuntan yang profesional yang nantinya dapat berperan dalam menciptakan wirausaha profesional, seperti contohnya membuka Kantor Akuntan Publik (KAP) yang dapat menyerap tenaga kerja akuntan di pasar global dengan berafiliasi dengan Kantor Akuntan Publik Asing (KAPA) dan Organisasi Audit Asing (OAA). Hal ini tentunya akan

meningkatkan ekonomi masyarakat pada khususnya dan ekonomi nasional pada umumnya. Dengan bertumbuhnya akuntan muda tentunya akan berperan penting dalam mendorong implementasi kewirausahaan berkelanjutan di tingkat Perusahaan dan mendorong terciptanya *start-up* berbasis ekonomi digital.

Akuntan muda berperan dalam menciptakan industri kreatif berkelanjutan. Dalam hal ini, akuntan berperan sebagai profesional yang mendukung Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) dalam menghasilkan laporan keuangan industri UMKM yang reliabel dan transparan. Dewan Standar Akuntansi Keuangan – Ikatan Akuntan Indonesia (DSAK – IAI) telah membantu berkembangnya UMKM dengan meluncurkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Mikro Kecil Menengah (EMKM). Dalam standar tersebut, diberikan kemudahan-kemudahan dalam sisi pemenuhan standar akuntansi bagi perusahaan yang termasuk dalam industri UMKM. Hal ini tentunya akan memberikan kemudahan dalam meningkatkan kualitas pengelolaan industri kreatif.

BAB II

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 Solusi Permasalahan

Dari permasalahan yang dihadapi oleh mitra PKM ini, maka dosen FEB Untar akan memberikan pelatihan mengenai jurnal penyesuaian bagi siswa/I SMA Kristen Yusuf. Teori dan soal latihan mengenai cara pembuatan jurnal transaksi, jurnal penyesuaian, dan penyusunan laporan keuangan akan diberikan kepada siswa/I SMA Kristen Yusuf. Dosen FEB UNTAR akan dibantu oleh 2 orang mahasiswa yang akan memberikan:

1. Pengertian jurnal transaksi, jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan
2. Contoh soal beserta jawaban mengenai jurnal transaksi, jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan
3. Cara membuat jurnal transaksi, jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan

kepada siswa/i SMA Kristen Yusuf yang berlokasi di Gajah Mada sebagai penambah pengetahuan mereka.

2.2 Luaran Kegiatan PKM

Target luaran dari kegiatan PKM di SMA Kristen Yusuf ini terdiri dari luaran wajib dan luaran tambahan. Luaran wajib yaitu publikasi dalam jurnal atau prosiding dalam kegiatan seminar yang diselenggarakan di Untar. Luaran tambahan yaitu poster yang di HKI-kan.

BAB III

METODE PELAKSANAAN

3.1 Langkah-Langkah/Tahapan pelaksanaan

Kegiatan pelatihan di SMA Kristen Yusuf dilakukan secara tatap muka di sekolah, dimana dilakukan dalam waktu 2 jam (120 menit). Kegiatan PKM ini melibatkan partisipasi dari mahasiswa aktif, dengan tujuan untuk mewujudkan Merdeka Belajar Kampus Merdeka berupa pengajaran oleh mahasiswa di SMA. Kegiatan yang dilakukan dalam pelatihan adalah *pre-test*, penyampaian materi, kuis, dan *post-test*. Tahapan dari pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Melakukan survei terhadap mitra berupa wawancara dan observasi dengan Kepala Sekolah SMA Kristen Yusuf sehingga mengetahui permasalahan yang dihadapi oleh mitra saat ini.
2. Memberikan *pre-test* untuk mengetahui sejauh mana siswa/i SMA Kristen Yusuf memahami tentang jurnal transaksi, jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan.
3. Menyampaikan pelatihan tentang pengertian jurnal transaksi, jurnal penyesuaian dan penyusunan laporan keuangan
4. Mengadakan kuis selama pelatihan berlangsung untuk memotivasi siswa/i bersungguh-sungguh mengikuti pelatihan.
5. Memberikan *post-test* untuk mengetahui apakah kegiatan pelatihan bermanfaat bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf sekaligus untuk mengadakan evaluasi terhadap siswa/i SMA Kristen Yusuf tentang bagian mana yang masih kurang dipahami.
6. Memberikan kuesioner sebagai umpan balik kegiatan pelatihan dan untuk mengetahui topik materi lainnya yang diminati.

3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM

Mitra dalam kegiatan PKM ini adalah SMA Kristen Yusuf pada umumnya, dan siswa/i kelas X SMA Kristen Yusuf pada khususnya. Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM ini antara lain:

1. Memberikan gambaran mengenai kondisi dan permasalahan yang dihadapi dan memberikan surat pernyataan persetujuan pelaksanaan kegiatan PKM.
2. Mengerjakan *pre-test* yang diberikan.

3. Mendengarkan penjelasan dan bertanya jika ada yang kurang dipahami.
4. Menjawab kuis yang diberikan.
5. Mengerjakan *post-test* yang diberikan.
6. Mengisi kuesioner umpan balik.

3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim

Kepakaran dan pembagian tugas dari setiap anggota tim PKM pelatihan siklus akuntansi di SMA Kristen Yusuf antara lain:

1. Ketua tim PKM adalah dosen tetap di Program Studi S1 Akuntansi dengan bidang keahlian akuntansi keuangan dan sistem informasi akuntansi. Tugas yang dilakukan dalam kegiatan PKM adalah:
 - a. Melakukan survei ke mitra
 - b. Membuat proposal
 - c. Membuat modul pelatihan
 - d. Membuat soal *pre-test*, *post-test*, dan kuis
 - e. Memberikan pelatihan
 - f. Membuat laporan akhir
2. Anggota tim PKM adalah 4 orang mahasiswa aktif di Program Studi S1 Akuntansi. Tugas yang dilakukan dalam kegiatan PKM adalah:
 - a. Membuat modul pelatihan
 - b. Membuat soal *pre-test*, *post-test*, dan kuis
 - c. Memberikan pelatihan
 - d. Merekap kuesioner umpan balik

BAB 4

HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI

4.1 Hasil PKM

Kegiatan pelatihan di SMA Krsiten Yusuf dilakukan secara tatap muka di sekolah SMA Kristen Yusuf sebanyak 1 sesi, dimana dilakukan dalam waktu 2 jam (120 menit) dan telah dilaksanakan pada tanggal 23 April 2024 pukul 14:00 – 16:00. Kegiatan PKM berupa pengajaran oleh dosen dan mahasiswa di SMA. Kegiatan yang dilakukan dalam pelatihan adalah *pre-test*, penyampaian materi, kuis, dan *post-test*. Tahapan dari pelaksanaan kegiatan adalah sebagai berikut:

1. Telah dilakukan survei terhadap mitra berupa wawancara dan observasi dengan Kepala Sekolah SMA Kristen Yusuf.
2. Telah dilakukan *pre-test* untuk mengetahui sejauh mana siswa/i SMA Kristen Yusuf memahami tentang laporan keuangan.
3. Telah dilakukan penyampaian materi pelatihan tentang pengertian akuntansi dan penyusunan laporan keuangan.
4. Telah dilakukan kuis selama pelatihan berlangsung untuk memotivasi siswa/i bersungguh-sungguh mengikuti pelatihan.
5. Telah diberikan *post-test* untuk mengetahui apakah kegiatan pelatihan bermanfaat bagi siswa/i SMA Kristen Yusuf sekaligus untuk mengadakan evaluasi terhadap siswa/i SMA Kristen Yusuf tentang bagian mana yang masih kurang dipahami.
6. Telah diberikan kuesioner sebagai umpan balik kegiatan pelatihan dan untuk mengetahui topik materi lainnya yang diminati.

4.2 Luaran yang dicapai

Luaran yang dicapai yaitu publikasi dalam jurnal atau prosiding dalam kegiatan seminar yang diselenggarakan di Untar dan nanti akan dibuatkan poster yang di HKI-kan

BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 KESIMPULAN

Berdasarkan hasil survei pertama kali terhadap mitra bahwa pelatihan ini untuk membantu siswa/i agar lebih memahami lebih akuntansi terutama mengenai laporan keuangan. Selama pelatihan yang dilakukan para siswa/i rajin dan tertib mengikuti jalannya pelatihan. Untuk membuktikan keseriusan siswa/i mengikuti pelatihan ini maka telah diadakan kuis setelah pelatihan dan hasilnya para siswa maupun siswi terlibat aktif dalam kuis tersebut dan juga meraih hasil yang memuaskan.

5.2 SARAN

Pelatihan ini sebaiknya juga dilakukan di sekolah lainnya bukan hanya untuk SMA Kristen Yusuf saja karena untuk mempopulerkan ilmu akuntansi serta membuat banyak siswa dan siswi yang selama ini mengalami kesulitan belajar akuntansi akan lebih senang dan mudah memahami akuntansi. Diadakan pelatihan intensif kepada siswa sehingga mengerjakan soal latihan.

DAFTAR PUSTAKA

- Dewi, S. P., Dermawan, E. S., dan Susanti, M. (2017). *Pengantar Akuntansi Sekilas Pandang Perbandingan dengan SAK yang Mengadopsi IFRS, SAK ETAP, dan SAK EMKM*. Edisi Pertama. Bogor: In Media.
- Hans Kartikahadi., dkk. 2016. *Akuntansi Keuangan Berdasarkan SAK Berbasis IFRS Buku 1*. Jakarta : Salemba Empat
- Hery. (2016). *Akuntansi Dasar*. Jakarta: PT. Grasindo
- Paddery, Meriana, dan Upi Niarti. (2021). Penerapan Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang Pada Usaha Dagang Manto Curup. *Jurnal Saintifik, Vol 20 No. 3, 2022*. 91-112.
- Sufiyati dan Carol Gandawidjaja. (2021). Jurnal Akuntansi Pada Perusahaan Dagang. *Senapenmas 2021*. 2021. 471-476.
- Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso. (2019). *Financial Accounting, IFRS Edition. 4th Edition*. USA: John Wiley & Sons, Inc.
- Widyasari dan Veronica Sandra. 2021. Pelatihan Penyusunan Laporan Keuangan Perusahaan Dagang Kepada Siswa Sma Kristen Almasih. *Seri Seminar Nasional Ke-IV Universitas Tarumanagara Tahun 2022*. 2022. 1035-1042.
- Wijoyo, Amin, Ignatius Flora De Mayo, dan Michelle Rich. 2021. Pelatihan Jurnal Penyesuaian Dan Jurnal Pembalik Bagi Siswa/I Sma Kristoforus I. *Seri Seminar Nasional Ke-III Universitas Tarumanagara Tahun 2021*. 2021. 1183-1188.

LAMPIRAN 1

JURNAL UMUM DAN PENYESUAIAN PKM SMA KRISTEN YUSUF



AKUNTANSI

Mengapa akuntansi esensial bagi dunia keuangan dan bisnis ?

Kesuksesan dalam suatu bisnis terefleksi dalam angka yang terdapat pada laporan keuangan.



AKUNTANSI

Mengapa akuntansi esensial bagi dunia keuangan dan bisnis ?

Kesuksesan dalam suatu bisnis terefleksi dalam angka yang terdapat pada laporan keuangan.



DEFINISI AKUNTANSI



Afif (2021)

Akuntansi merupakan proses mengumpulkan, menganalisis, mengklasifikasikan, mencatat, dan menyajikan informasi yang diberikan organisasi melalui laporan keuangan untuk memberikan gambaran yang jelas mengenai kondisi suatu organisasi.



DEFINISI AKUNTANSI

Hery (2016)



Sebuah sistem yang memberikan informasi keuangan berupa laporan dan ditujukan kepada para pengguna laporan ataupun pihak-pihak berkepentingan lainnya (*stakeholders*) mengenai kinerja keuangan dan kondisi operasional perusahaan.

Hans Kartikahadi, dkk. (2016:3)



Suatu sistem informasi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan.



DEFINISI AKUNTANSI

Hery (2016)



Sebuah sistem yang memberikan informasi keuangan berupa laporan dan ditujukan kepada para pengguna laporan ataupun pihak-pihak berkepentingan lainnya (*stakeholders*) mengenai kinerja keuangan dan kondisi operasional perusahaan.

Hans Kartikahadi, dkk. (2016:3)



Suatu sistem informasi keuangan, yang bertujuan untuk menghasilkan dan melaporkan informasi yang relevan bagi berbagai pihak yang berkepentingan.



JENIS PERUSAHAAN



Perusahaan
Jasa



Perusahaan
Dagang



Perusahaan
Manufaktur



JENIS PERUSAHAAN



Perusahaan
Jasa



Perusahaan
Dagang



Perusahaan
Manufaktur



JENIS PERUSAHAAN



Perusahaan
Jasa



Perusahaan
Dagang



Perusahaan
Manufaktur



SIKLUS AKUNTANSI



Bahri (2016)

Siklus akuntansi adalah tahapan-tahapan yang dimulai dari terjadinya transaksi sampai dengan penyusunan laporan keuangan sehingga siap untuk pencatatan berikutnya.



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



SIKLUS AKUNTANSI

1. Analisa transaksi
2. Pencatatan jurnal
3. Posting ke buku besar
4. Penyusunan neraca saldo
5. Pencatatan jurnal penyesuaian
6. Penyusunan neraca lajut
7. Menyiapkan laporan keuangan
8. Pencatatan jurnal penutup
9. Menyiapkan neraca saldo setelah penutupan



JURNAL

Jurnal adalah mekanisme pencatatan akuntansi dimana transaksi dicatat secara kronologis. Sistem pencatatan jurnal dibagi menjadi dua:

Simple entry (jurnal sederhana)

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan hanya menggunakan 1 akun di sisi kredit.

Compound entry/double entry

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan menggunakan akun lebih dari 1 di sisi debit atau kredit.



JURNAL

Jurnal adalah mekanisme pencatatan akuntansi dimana transaksi dicatat secara kronologis yang setidaknya melibatkan 2 sisi, yaitu sisi debit dan sisi kredit.

Simple entry (jurnal sederhana)

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan hanya menggunakan 1 akun di sisi kredit.

Compound entry/double entry

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan menggunakan akun lebih dari 1 di sisi debit atau kredit.



JURNAL

Jurnal adalah mekanisme pencatatan akuntansi dimana transaksi dicatat secara kronologis yang setidaknya melibatkan 2 sisi, yaitu sisi debit dan sisi kredit.

Simple entry (jurnal sederhana)

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan hanya menggunakan 1 akun di sisi kredit.

Compound entry/double entry

Bila suatu transaksi dicatat ke dalam jurnal dan menggunakan akun lebih dari 1 di sisi debit atau kredit.



JURNAL UMUM

TANGGAL	NAMA AKUN DAN PENJELASAN	REF	DEBIT	KREDIT
20 Mei 2024	Kas Utang usaha		Rp100.000,00	Rp100.000,00
...

Perusahaan dapat menggunakan beberapa bentuk jurnal, tetapi setiap perusahaan umumnya mempunyai bentuk dasar jurnal, yaitu jurnal umum (*general journal*).



JURNAL PENYESUAIAN



Jurnal penyesuaian merupakan ayat jurnal yang dibuat pada akhir periode akuntansi untuk menyesuaikan perkiraan-perkiraan yang ada sehingga perkiraan-perkiraan tersebut mencerminkan data keuangan yang sebenarnya.



CONTOH SOAL JURNAL UMUM & PENYESUAIAN



Ashburton Co. bergerak di bidang jual – beli elektronik.
Berikut ini adalah saldo akun Ashburton Co. per 30 Juni 2023 (dalam Rp):

	Debit	Credit
Kas & Bank	803.250.000	
Piutang Usaha	195.717.500	
Persewaan	967.000.000	
Hutang Dibayar di Muka	24.000.000	
Asuransi Dibayar di Muka	96.000.000	
Tanah	1.500.000.000	
Gedang	540.000.000	
Akumulasi Penyusutan – Gedung		121.500.000
Peralatan	150.000.000	
Akumulasi Penyusutan – Peralatan		108.471.680
Kendaraan	375.000.000	
Akumulasi Penyusutan – Kendaraan		289.002.560
Hutang Usaha		968.137.500
Hutang Bank		1.000.000.000
Modal, Ashburton		1.927.825.820



JURNAL UMUM



1 Jul – Ashburton Co. menerima pelunasan piutang dagang dari PT Satu sebesar Rp 85.000.000.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
1 Juli 2023	Kas		85.000.000	
	Piutang Usaha			85.000.000

3 Jul - Membeli barang dagang sebanyak 1 kodi seharga Rp 70.000.000 belum termasuk pajak penjualan sebanyak 11% dengan syarat 2/15, n/60, FOB Destination Point, ongkos angkut Rp 2.500.000.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
3 Juli 2023	Pembelian		70.000.000	
	PPN Masukan		7.700.000	
	Utang Dagang			77.700.000



1 Jul – Ashburton Co. menerima pelunasan piutang dagang dari PT Satu sebesar Rp 85.000.000.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
1 Juli 2023	Kas		85.000.000	
	Piutang Usaha			85.000.000

3 Jul - Membeli barang dagang sebanyak 1 kodi seharga Rp 70.000.000 belum termasuk pajak penjualan sebanyak 11% dengan syarat 2/15, n/60, FOB Destination Point, ongkos angkut Rp 2.500.000.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
3 Juli 2023	Persediaan		70.000.000	
	PPN Masukan		7.000.000	
	Utang Usaha			77.000.000



6 Jul– Menjual barang dagang sebanyak 1 lusin seharga Rp 84.000.000 dimana Rp 24.000.000 dibayar tunai dan sisanya secara kredit dengan syarat 2/10, n/45, FOB Shipping Point, ongkos angkut Rp 2.000.000 dibayarkan terlebih dahulu oleh penjual. Harga Pokok Penjualan senilai Rp 72.000.000.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
6 Juli 2023	Kas		24.000.000	
	Piutang Usaha		69.240.000	
	Penjualan			84.000.000
	PPN Keluaran			9.240.000
	Harga Pokok Penjualan		72.000.000	
	Persediaan			72.000.000
	Piutang Usaha		2.000.000	
	Kas			2.000.000



9 Jul – Untuk memuaskan pelanggan, Ashburton Co. memutuskan untuk membeli 1 buah unit mobil seharga Rp 180.000.000 yang akan dicicil selama 6 bulan. (dicatat sebagai utang lain-lain)

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
9 Juli 2023	Kendaraan		180.000.000	
	Utang Lain-Lain			180.000.000

14 Jul – Dibayar untuk biaya sewa gedung kantor sebesar Rp 24.000.000 untuk masa 1 tahun.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
14 Juli 2023	Iklan Dibayar di Muka		24.000.000	
	Kas			24.000.000



9 Jul – Untuk memuaskan pelanggan, Ashburton Co. memutuskan untuk membeli 1 buah unit mobil seharga Rp 180.000.000 yang akan dicicil selama 6 bulan. (dicatat sebagai utang lain-lain)

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
9 Juli 2023	Kendaraan		180.000.000	
	Utang Lain-Lain			180.000.000

14 Jul – Dibayar untuk biaya sewa gedung kantor sebesar Rp 24.000.000 untuk masa 1 tahun.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
14 Juli 2023	Iklan Dibayar di Muka		24.000.000	
	Kas			24.000.000



18 Jul – Dibayar hutang atas transaksi tanggal 3 Juli sebesar 50%nya saja.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
18 Juli 2023	Utang Usaha		38.500.000	
	Kas			38.500.000

19 Jul – Dijual barang dagang sebanyak 5 unit @ Rp 6.500.000 secara tunai dan mendapat potongan tunai langsung sebesar 2%, Harga pokok penjualan sebesar Rp 25.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
19 Juli 2023	Kas		31.343.500	
	Penjualan			31.850.000
	PPN Keluaran			3.503.500
	Harga Pokok Penjualan		25.000.000	
	Persediaan			25.000.000



18 Jul – Dibayar hutang atas transaksi tanggal 3 Juli sebesar 50%nya saja.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
18 Juli 2023	Utang Usaha		38.500.000	
	Kas			38.500.000

19 Jul – Dijual barang dagang sebanyak 5 unit @ Rp 6.500.000 secara tunai dan mendapat potongan tunai langsung sebesar 2%, Harga pokok penjualan sebesar Rp 25.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
19 Juli 2023	Kas		35.353.500	
	Penjualan			31.850.000
	PPN Keluaran			3.503.500
	Harga Pokok Penjualan		25.000.000	
	Persediaan			25.000.000



21 Jul – Menerima pelunasan piutang atas transaksi tanggal 6 Juli.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
21 Juli 2023	Kas		71.240.000	
	Piutang Usaha			71.240.000

24 Jul – Karena ingin membuka cabang, maka Ashburton Co. membeli tanah seharga Rp 500.000.000. Untuk transaksi ini dibayar Rp 20.000.000 per kas dan sisanya dengan hutang bank dengan tingkat bunga 12%.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
24 Juli 2023	Tanah		500.000.000	
	Kas			20.000.000
	Hutang Bank			480.000.000



21 Jul – Menerima pelunasan piutang atas transaksi tanggal 6 Juli.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
21 Juli 2023	Kas		71.240.000	
	Piutang Usaha			71.240.000

24 Jul – Karena ingin membuka cabang, maka Ashburton Co. membeli tanah seharga Rp 500.000.000. Untuk transaksi ini dibayar Rp 20.000.000 per kas dan sisanya dengan hutang bank dengan tingkat bunga 12%.

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
24 Juli 2023	Tanah		500.000.000	
	Kas			20.000.000
	Utang Bank			480.000.000



28 Jul – Dilunasi hutang terdahulu senilai Rp 150.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
28 Juli 2023	Utang Usaha		150.000.000	
	Kas			150.000.000



JURNAL PENYESUAIAN



Perkiraan barang dagang 31 Juli 2023 senilai Rp 620.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Harga Pokok Penjualan		20.000.000	
	Persediaan			20.000.000

Iklan dibayar di muka sisa untuk 6 bulan

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Iklan		4.000.000	
	Iklan Dibayar di Muka			4.000.000



Perkiraan barang dagang 31 Juli 2023 senilai Rp 620.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Harga Pokok Penjualan		20.000.000	
	Persediaan			20.000.000

Iklan dibayar di muka sisa untuk 6 bulan

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Iklan		4.000.000	
	Iklan Dibayar di Muka			4.000.000



Asuransi dibayar pada tanggal 1 Mei 2023 untuk masa 1 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Asuransi		6.000.000	
	Asuransi Dibayar di Muka			6.000.000

Menyesuaikan beban sewa

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Sewa		2.000.000	
	Sewa Dibayar di Muka			2.000.000



Asuransi dibayar pada tanggal 1 Mei 2023 untuk masa 1 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Asuransi		6.000.000	
	Asuransi Dibayar di Muka			6.000.000

Menyesuaikan beban sewa

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Sewa		2.000.000	
	Sewa Dibayar di Muka			2.000.000



Gedung disusutkan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat 20 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Gedung		2.250.000	
	Akumulasi Penyusutan Gedung			2.250.000

Peralatan disusutkan dengan metode saldo menurun dengan masa manfaat 8 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Peralatan		988.769	
	Akumulasi Penyusutan Peralatan			988.769



Gedung disusutkan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat 20 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Gedung		2.250.000	
	Akumulasi Penyusutan Gedung			2.250.000

Peralatan disusutkan dengan metode saldo menurun dengan masa manfaat 8 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Peralatan		988.769	
	Akumulasi Penyusutan Peralatan			988.769



Kendaraan disusutkan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat 4 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Kendaraan		11.562.500	
	Akumulasi Penyusutan Kendaraan			11.562.500

Beban gaji karyawan yang masih harus dibayar Rp 30.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Gaji		30.000.000	
	Utang Gaji			30.000.000



Kendaraan disusutkan dengan metode garis lurus dengan masa manfaat 4 tahun

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Penyusutan Kendaraan		11.562.500	
	Akumulasi Penyusutan Kendaraan			11.562.500

Beban gaji karyawan yang masih harus dibayar Rp 30.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Gaji		30.000.000	
	Utang Gaji			30.000.000



Biaya listrik, air, dan telepon yang masih harus dibayar Rp 10.000.000

Tanggal	Nama Akun	Ref	Debit	Kredit
31 Juli 2023	Beban Utilitas		10.000.000	
	Utang Utilitas			10.000.000



TERIMA KASIH



LAMPIRAN 2



LAMPIRAN 3



Jakarta, 3 Juni 2024

No : 105A-LOA-SerinaVIII/Untar/VI/2024
Perihal : Penerimaan Artikel
Lampiran : Hasil *Review* dan Form Registrasi

Yth. Bapak/ Ibu Amin Wijoyo , Esperansya Desmonda Woen , dan Nathaniel Edbert Lioe
Universitas Tarumanagara

Dengan hormat,

Bersama ini kami informasikan bahwa artikel Bapak/Ibu dengan judul: "PENDALAMAN MATERI PEMBUATAN JURNAL BAGI SISWA/ISMA KRISTEN YUSUF" dengan ID Artikel: 105A

Dinyatakan: **diterima di Jurnal dengan Revisi**

Berdasarkan hasil penilaian komite ilmiah, artikel Bapak/Ibu direkomendasikan untuk dipublikasikan ke **JURNAL BAKTI MASYARAKAT INDONESIA/BMI**. Revisi artikel diunggah langsung ke **OJS BMI** (<https://journal.untar.ac.id/index.php/baktimas>) paling lambat tanggal 06 Juni 2024.

Berikut kami lampirkan hasil *review* dari Komite Ilmiah beserta dengan form registrasi. Kami mohon kiranya Bapak/Ibu dapat segera melakukan registrasi paling lambat tanggal 07 Juni 2024.

Selanjutnya kami mengundang Bapak/Ibu hadir dan berpartisipasi untuk mempresentasikan artikel dalam acara Serina Untar VIII 2024 pada tanggal 19 Juni 2024 yang dilaksanakan secara daring. Atas keikutsertaan dan perhatiannya, kami ucapkan terima kasih.

Hormat Kami,
Ketua Panitia Serina Untar VIII 2024

Dr. Ade Adhari, S.H., M.H.

Jl. Letjen S. Parman No. 1, Jakarta Barat 11440
P: 021 - 5695 8744 (Humas)
E: humas@untar.ac.id

Untar Jakarta untar.ac.id

Lembaga

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

Fakultas

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana



LAMPIRAN 4



UNTAR
Universitas Tarumanagara



UNTAR untuk INDONESIA

No: 0259-Int-KLPPM/UNTAR/III/2024

SERTIFIKAT

DIBERIKAN KEPADA

Amin Wijoyo, SE, M.Ak

sebagai

KETUA TIM

Program Kegiatan Pengabdian kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara
Skema Portofolio, dengan judul:

Pelatihan Mengenai Siklus Akuntansi Perusahaan Dagang Bagi Siswa/i SMA Kristen Yusuf

yang telah dilaksanakan pada
Januari – Juni 2024

Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE