

**PERJANJIAN PELAKSANAAN  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA REGULER  
PERIODE II TAHUN ANGGARAN 2023  
NOMOR: 0790-Int-KLPPM/UNTAR/X/2023**

Pada hari ini Senin tanggal 16 bulan Oktober tahun 2023 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE  
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Emillia Sastra, S.E., M.M.  
NIDN/NIDK : 0302018202  
Jabatan : Dosen Tetap  
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
  - a. Nama dan NIM : Amelia [125200061]
  - b. Nama dan NIM : Felicia Gunawan [125200129]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

**Pihak Pertama** dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Reguler Periode II Tahun 2023 Nomor : 0790-Int-KLPPM/UNTAR/X/2023 sebagai berikut:

**Pasal 1**

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Merchandise Inventory pada Accurate Software Training di SMA Kristoforus 1 Jakarta**"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 9.000.000,- (sembilan juta rupiah), diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir, laporan keuangan dan poster.**

**Pasal 2**

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

**Pihak Pertama**



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi.,  
Ph.D., P.E., M.ASCE

**Pihak Kedua**



Emillia Sastra, S.E., M.M.

**Lembaga**

- Pembelajaran
- Kemahasiswaan dan Alumni
- Penelitian & Pengabdian Kepada Masyarakat
- Penjaminan Mutu dan Sumber Daya
- Sistem Informasi dan Database

**Fakultas**

- Ekonomi dan Bisnis
- Hukum
- Teknik
- Kedokteran
- Psikologi
- Teknologi Informasi
- Seni Rupa dan Desain
- Ilmu Komunikasi
- Program Pascasarjana

**RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

<b>Rencana Penggunaan Biaya</b>	<b>Jumlah</b>
Pelaksanaan Kegiatan	Rp 9.000.000,-

**REKAPITULASI RENCANA PENGGUNAAN BIAYA  
(Rp)**

<b>NO</b>	<b>POS ANGGARAN</b>	<b>TAHAP I (50 %)</b>	<b>TAHAP II (50 %)</b>	<b>JUMLAH</b>
1	Pelaksanaan Kegiatan	Rp 4.500.000,-	Rp 4.500.000,-	Rp 9.000.000,-
	<b>Jumlah</b>	Rp 4.500.000,-	Rp 4.500.000,-	Rp 9.000.000,-

Jakarta, 16 Oktober 2023  
Pelaksana PKM



Emillia Sastra, S.E., M.M.

**LAPORAN AKHIR  
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN  
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**MERCHANDISE INVENTORY PADA ACCURATE SOFTWARE TRAINING  
DI SMA KRISTOFORUS 1 JAKARTA**

Disusun oleh:

**Ketua :**

Emillia S, S.E., M.M. (0302018202 /10108014)

**Anggota:**

Amelia (125200061)

Felicia Gunawan (125200129)

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
JAKARTA  
DESEMBER 2023**

**HALAMAN PENGESAHAN**  
**LAPORAN AKHIR PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**  
Periode II /Tahun 2023

1. Judul PKM : Merchandise Inventory pada Accurate Software Training di SMA Kristoforus 1 Jakarta
2. Nama Mitra PKM
3. Ketua Tim Pelaksana : Sekolah Kristoforus 1 Jakarta
- A. Nama dan Gelar : Emillia Sastrasasmita, S.E, M.M  
B. NIDN/NIK : 0302018202 /10108014  
C. Jabatan/Gol. : Asisten Ahli  
D. Program Studi : Akuntansi  
E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis  
F. Bidang Keahlian : Akuntansi, Akuntansi Biaya dan Manajemen  
H. Nomor HP/Tlp : 08567235235.
4. Anggota Tim PKM  
A. Jumlah Anggota (Mahasiswa) : 2 orang  
B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Amelia/ 125200061  
C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : Felicia Gunawan / 125200129
5. Lokasi Kegiatan Mitra :  
A. Wilayah Mitra : Jalan Rahayu No. 1A, Jelambar  
B. Kabupaten/Kota : Jakarta Barat  
C. Provinsi : DKI Jakarta
6. Metode Pelaksanaan : Luring
7. Luaran yang dihasilkan  
a. Luaran Wajib : Jurnal SERINA UNTAR  
b. Luaran Tambahan : HKI (hak cipta)
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Agustus – Desember 2023
9. Pendanaan  
Biaya yang disetujui LPPM : Rp 9.000.000,-

Menyetujui,  
Ketua LPPM



Jap Tji Beng, Ph.D  
NIDN/NIK:0323085501/10381047

Jakarta, 11 Desember 2023  
Ketua Pelaksana

Emillia S. S.E., M.M  
NIDN/NIK : 0302018202/10108014

## RINGKASAN

Permasalahan yang dihadapi oleh SMA Kristoforus 1 Jakarta adalah belum adanya pengetahuan siswa-siswi tentang proses komputerisasi akuntansi, khususnya dalam pencatatan persediaan barang dagang. Sekolah ini telah mencapai prestasi yang mengesankan dalam bidang non-akademik, tetapi proses pencatatan persediaan yang belum terkomputerisasi menjadi tantangan yang perlu diatasi. Untuk mengatasi permasalahan tersebut, Tim PKM Universitas Tarumanagara menawarkan solusi berupa pelatihan akuntansi komputerisasi dengan menggunakan perangkat lunak Accurate. Pelatihan ini akan ditujukan kepada siswa kelas X, XI, XII untuk memahami materi pencatatan persediaan barang dagang. Penggunaan *software* Accurate akan membantu meningkatkan produktivitas, efisiensi, dan akurasi dalam mengelola persediaan. Hasil survei dan observasi menunjukkan bahwa mitra sekolah menyambut baik rencana pelatihan ini. Dengan pelatihan ini, diharapkan siswa-siswa SMA Kristoforus 1 Jakarta akan mendapatkan pemahaman praktis tentang akuntansi dalam dunia kerja sehari-hari. Mereka akan mempraktikkan penginputan data persediaan, melakukan *set selling price*, membuat *job order costing*, dan melakukan penyesuaian persediaan pada tanggal tertentu. Pelatihan ini diadakan secara luring (tatap muka) dengan mempertimbangkan berakhirnya kondisi pandemi COVID-19. Pelatihan berlangsung selama 2 sesi dengan durasi 120 menit pada bulan November 2023. Melalui pelatihan ini, diharapkan siswa-siswa SMA Kristoforus 1 Jakarta akan lebih siap menghadapi dunia kerja dan memiliki pemahaman yang lebih baik tentang akuntansi komputerisasi dengan Accurate. Ini adalah langkah nyata dalam mendukung pendidikan yang lebih praktis dan relevan bagi generasi muda. Pelaksanaan pelatihan mencakup penyampaian materi, latihan soal, kuis dan kuesioner. Luaran dari kegiatan ini adalah luaran wajib berupa jurnal yang diikutsertakan dalam SERINA UNTAR, serta luaran tambahan berupa publikasi media massa. Pelaksanaan pelatihan mencakup penyampaian materi, latihan soal, kuis dan kuesioner. Luaran dari kegiatan ini adalah luaran wajib berupa jurnal yang diikutsertakan dalam SERINA UNTAR, serta luaran tambahan berupa publikasi media massa.

Kata Kunci: *Software* Accurate, Persediaan, Teknologi Informasi

## **PRAKATA**

Puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan atas berkat dan karunia-Nya sehingga kami dapat menyelesaikan pelatihan komputerisasi akuntansi melalui software accurate. Laporan ini disampaikan dalam rangka kegiatan pengabdian masyarakat di SMA Kristoforus 1. Dengan mengikuti pelatihan ini diharapkan siswa-siswi SMA Kristoforus 1 dapat mengerti penerapan akuntansi dan dapat menjadi nilai tambah pada saat mereka melanjutkan pendidikan dan dunia kerja di masa yang akan datang.

Dalam kesempatan kami, tim penyusun yang terdiri dari dosen dan mahasiswa/i Jurusan Akuntansi, Fakultas Ekonomi dan Bisnis Universitas Tarumanagara., mengucapkan banyak terima kasih kepada LPPM Universitas Tarumanagara, Kepala Sekolah, guru Ekonomi SMA Kristoforus 1 Jakarta dan semua pihak yang terlibat baik secara langsung maupun tidak langsung dalam kegiatan ini dan mendukung kegiatan ekstrakurikuler ini.

Besar harapan kami, semoga serangkaian kegiatan pelatihan ini menambah pengetahuan dan wawasan serta keterampilan siswa/i SMA Kristoforus 1 Jakarta dalam bidang akuntansi. Serta menjadi partisipasi kami dari Universitas Tarumanagara sebagai bentuk pengabdian kepada masyarakat dan memberikan pembekalan bagi siswa-siswi SMA mempersiapkan menuju ke pendidikan yang akan datang.

Jakarta, Desember 2023

Tim Penyusun

## DAFTAR ISI

Halaman Sampul	
Halaman Pengesahan	
<b>A. Laporan Akhir Pengabdian Kepada Masyarakat</b>	
Ringkasan .....	1
Prakata .....	2
Daftar Isi .....	3
Daftar Tabel .....	4
Daftar Gambar .....	5
Daftar Lampiran .....	6
<b>BAB I. PENDAHULUAN</b>	
1.1 Analisis Situasi.....	7
1.2 Permasalahan Mitra.....	8
<b>BAB II. SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN</b>	
2.1 Solusi Permasalahan.....	10
2.2 Luaran Kegiatan PKM.....	11
<b>BAB III. METODE PELAKSANAAN</b>	
3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan.....	12
3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	13
3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas TIM.....	13
<b>BAB IV. HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI.....</b>	<b>14</b>
<b>BAB V. KESIMPULAN DAN SARAN .....</b>	<b>15</b>
<b>DAFTAR PUSTAKA.....</b>	<b>16</b>
<b>LAMPIRAN .....</b>	<b>17</b>

## DAFTAR TABEL

Tabel 3.1 Tahapan-tahapan Pelaksanaan Kegiatan PKM.....	12
---	----



## DAFTAR GAMBAR

Gambar 1.1 Logo Sekolah Santo Kristoforus 1.....	9
--	---

## DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1	Materi Pelatihan .....	18
Lampiran 2	Dokumentasi selama pelatihan .....	31
Lampiran 3	Luaran Wajib .....	32
Lampiran 4	Luaran Tambahan .....	33
Lampiran 5	Poster Research Week .....	34

# BAB I

## PENDAHULUAN

### 1.1 Analisis Situasi

Dalam dunia usaha, terdapat tiga jenis perusahaan terdiri dari perusahaan jasa, dagang dan manufaktur. Perbedaan yang paling terlihat antara perusahaan jasa dan perusahaan dagang yaitu hadirnya persediaan barang dagang yang diperoleh melalui pembelian dan dikeluarkan melalui penjualan.

Subramanyam dan Wild (2016) menjelaskan bahwa persediaan (*inventory*) merujuk pada barang-barang yang digunakan dalam kegiatan operasional rutin perusahaan. Kemudian menurut Freddy Rangkuti (2017) bahwa persediaan adalah suatu aktiva yang meliputi barang-barang milik perusahaan dengan tujuan untuk dijual dalam suatu periode tertentu atau persediaan barang-barang yang masih dalam pengerjaan/proses produksi ataupun persediaan bahan baku yang menunggu penggunaannya dalam suatu proses produksi. Herjanto (2018) mengemukakan bahwa persediaan adalah bahan baku atau barang yang disimpan yang akan digunakan untuk memenuhi tujuan tertentu, misalnya untuk digunakan dalam proses produksi atau perakitan, untuk dijual kembali, atau untuk suku cadang dari suatu peralatan atau mesin. Adapun berdasarkan PSAK No. 14 Tahun 2015, persediaan merupakan aset yang dimiliki untuk dijual dalam kegiatan usaha normal, dalam proses produksi untuk dijual, atau dalam bentuk bahan baku atau perlengkapan yang digunakan dalam proses produksi atau pemberian jasa.

Menurut Warsita (2018) teknologi informasi adalah sarana dan prasarana (*hardware, software, useware*) serta sistem dan metode untuk memperoleh, mengirimkan, mengolah, menafsirkan, menyimpan, mengorganisasikan, dan menggunakan data secara bermakna. Teknologi Informasi memiliki beberapa fungsi utama antara lain: pengolahan data, komunikasi, otomatisasi, pengambilan keputusan, manajemen sumber daya, pengembangan produk dan layanan, pelayanan pelanggan, keamanan informasi, edukasi dan pelatihan, *e-commerce*, pemantauan dan pengendalian serta inovasi.

Menurut penelitian yang dilakukan oleh Anggraeni dan Isma (2023) menyatakan penggunaan teknologi informasi memiliki pengaruh yang signifikan terhadap perkembangan bisnis modern. Perusahaan yang mengadopsi teknologi informasi pada operasinya dapat meningkatkan efisiensi bisnis, meningkatkan kualitas produk atau layanan, memperluas jangkauan pasar, serta mempercepat proses bisnis.

Peran teknologi informasi juga mempermudah para karyawan yang bekerja dalam departemen akuntansi dalam membuat pencatatan. Sebelum adanya teknologi informasi, pencatatan persediaan dilakukan secara manual yang mana kemungkinan terjadinya kesalahan, kehilangan dokumen, dan terjadinya kecurangan lebih besar. Namun seiring perkembangan teknologi informasi, beberapa perusahaan telah melakukan pencatatan dengan menggunakan *software* akuntansi yang membuat akurasi data lebih terjamin, pemantauan persediaan yang lebih baik, pelaporan yang lebih teratur dan lain-lain. Melalui *software* akuntansi yang tepat maka proses akuntansi khususnya pengakuan dan pencatatan pendapatan serta beban operasional perusahaan dapat dipermudah dan menghasilkan *output* berupa laporan secara cepat dan efisien. Salah satu *software* aplikasi akuntansi yang umum digunakan oleh perusahaan di Indonesia yaitu Accurate.

Accurate Accounting software dikembangkan sejak 1999 oleh PT. Cipta Piranti Sejahtera (*CPS Soft Developer of Accurate software*) dan telah diaplikasikan oleh lebih dari 50.000 pengguna dan bekerja sama dengan lebih dari 30 universitas terkemuka di Indonesia sebagai mitra Accurate. *Software* accurate ini dapat mengaplikasikan *general ledger, cash/bank, inventory, purchase, sales, fixed asset* dan tersedia untuk varian *project* dan manufaktur yang diaplikasikan diberbagai jenis dan skala usaha kecil menengah di bidang trading, distribusi, service atau manufaktur dan lain sebagainya. Fungsi utamanya yaitu sebagai *software accounting* yang cocok diaplikasikan di hampir semua jenis usaha baik *trading, service*, kontraktor, ataupun manufaktur (Khotmi & Amrul, 2017).

Berdasarkan penelitian yang dilakukan oleh Siahaan & Prasetyo (2021) menyimpulkan bahwa dengan menerapkan aplikasi Accurate *nline* yang baik dan benar maka dapat mengurangi kesalahan pencatatan dan perhitungan yang sering dilakukan oleh manusia (*Human Error*). Selain itu dengan menerapkan aplikasi Accurate *Online* yang baik dan benar dapat mempermudah penyusunan laporan keuangan yang akurat, relevan dan tepat waktu.

## 1.2 Permasalahan Mitra

SMA Kristoforus 1 Jakarta yang beralamat di Jalan Rahayu No. 1A, Jakarta Barat merupakan salah satu lembaga pendidikan terkemuka yang telah berdiri selama bertahun-tahun dalam mendidik generasi muda. Sekolah ini memiliki visi dan misi yang kuat dalam memberikan pendidikan berkualitas tinggi kepada siswa-siswa mereka. Hal ini terbukti dari prestasi yang berhasil diraih oleh siswa-siswi SMA Kristoforus 1 Jakarta yang telah mendapatkan prestasi di bidang penulisan dan olahraga. Pada tahun 2019, siswi dari SMA Kristoforus telah berhasil mengembangkan prestasi non-akademik dengan meraih Juara II

Basket Putri. Tidak hanya itu, salah satu siswi masuk dalam nominasi 20 Penulis Antologi Esai Nasional Terpilih yang menambahkan daftar prestasi yang berhasil diraih oleh SMA Kristoforus 1 Jakarta.



Gambar 1. Logo Sekolah Santo Kristoforus 1

Prestasi yang diraih oleh siswa/i SMA Kristoforus 1 tentunya dapat tercapai atas kerja sama antara pihak sekolah yang selalu menyediakan pendidikan dan fasilitas terbaik. Hal ini mendorong para siswa/i untuk dapat melatih kemampuan yang dimiliki secara maksimal dan menjadi kesempatan bagi para siswa/i yang selalu berkeinginan untuk mempelajari hal-hal baru.

Pembelajaran akuntansi di jenjang Sekolah Menengah Atas pada dasarnya meliputi materi persediaan, khususnya pada topik perusahaan dagang. Saat materi ini diperkenalkan di tahap awal menggunakan *textbook*, maka proses pencatatan transaksi dan perhitungan adalah secara manual dengan bantuan buku tulis dan kalkulator. Namun seiring berjalannya waktu, kegiatan akuntansi mulai dikerjakan dengan bantuan komputer dan teknologi.

Proses merekam informasi terkait dengan transaksi persediaan dengan menggunakan program komputerisasi akuntansi merupakan sesuatu yang belum pernah dipelajari oleh siswa-siswi pada jenjang SMA pada umumnya. Alasan tersebut yang mendasari pihak sekolah merasa penting untuk memberikan gambaran kepada siswa/i mengenai proses komputerisasi akuntansi. Melalui PKM ini diharapkan siswa-siswi SMA Kristoforus 1 Jakarta dapat mengenal proses komputerisasi akuntansi melalui program *Accurate Accounting software*, sekaligus mengetahui proses akuntansi secara nyata di dunia kerja nantinya.

## **BAB II**

### **SOLUSI PERMASALAHAN**

#### **2.1 Solusi Permasalahan**

Berdasarkan survei dan observasi yang telah dilakukan oleh Tim PKM dengan melakukan wawancara terhadap mitra, maka Tim PKM Universitas Tarumanagara dari Prodi S1 Akuntansi menawarkan pelatihan akuntansi komputerisasi dengan *software accurate* kepada mitra dan disambut dengan baik. Setelah berdiskusi dengan kepala sekolah dan guru Akuntansi pada bulan September 2023, maka disepakati pelatihan ditujukan kepada siswa SMA Kristoforus 1 kelas X, XI dan XII yaitu berupa materi pencatatan persediaan barang dagang.

Penggunaan *software accurate* mampu mengatasi masalah-masalah maupun kendala yang terjadi sebelum penerapan *software accurate* dan meningkatkan produktivitas dan efisiensi Perusahaan. Setelah penerapan *software accurate*, dokumen sudah diinput secara sistem sehingga dalam pembuatannya tidak memakan waktu yang cukup lama dan mempermudah dalam pencarian data secara keseluruhan. Data pada *software accurate* sudah *ter-update* secara otomatis ketika disimpan, sehingga tidak perlu melakukan update data terus-menerus. Kemudian dalam mencari nama barang sudah bisa dari kata depan maupun belakang sehingga meminimalisir resiko adanya nama *master* yang sama dan dapat meminimalisir resiko selisih stok. Jika terjadi kesalahan dapat langsung diketahui sehingga kesalahan dapat diperbaiki langsung (Oktaviani & Santi, 2023). Dalam proses pengembangannya, Accurate selalu mengikuti pedoman yang ditetapkan oleh Standar Akuntansi Keuangan dan peraturan perpajakan yang berlaku di Indonesia. Oleh karena itu, Accurate sering kali direkomendasikan dan dipercayai oleh para pelaku bisnis dan praktisi pendidikan di Indonesia.

Melalui pelatihan ini diharapkan siswa/i SMA Kristoforus 1 mendapatkan gambaran praktek akuntansi di dunia kerja secara nyata. Pada saat yang bersamaan, siswa/i dapat melengkapi teori akuntansi yang telah mereka pelajari sebelumnya di buku ajar, penginputan yang berkaitan dengan persediaan barang dagang mulai dari *set selling price*, membuat *job order costing* dan penyesuaian terhadap jumlah persediaan pada tanggal tertentu.

Berkenaan dengan kondisi pandemi Covid 19 yang telah berakhir sehingga Tim PKM dan pihak sekolah sepakat untuk melakukan pelatihan secara luring (tatap muka) dengan penjabaran materi secara langsung di SMA Kristoforus 1 Jakarta. Adapun pelatihan akan diadakan sebanyak 2 (dua) sesi dimana setiap sesi berlangsung 120 menit. Pelatihan diadakan

pada hari Jumat 10 November 2023 dan Rabu 15 November 2023 yaitu saat kondisi sekolah belum disibukkan dengan ujian akhir.

## 2.2 Luaran Kegiatan PKM

Mengacu pada penjelasan permasalahan serta solusi yang ditawarkan, target luaran yang dapat dicapai dari kegiatan PKM ini adalah berupa luaran wajib. Luaran wajib berupa jurnal yang diikutsertakan dalam seminar yang diselenggarakan oleh Universitas Tarumanagara yaitu Serina. Sedangkan luaran tambahan adalah poster yang didaftarkan pada Hak Kekayaan Intelektual (HKI).

No	Jenis Luaran	Keterangan
<b>Luaran Wajib</b>		
1	Publikasi ilmiah jurnal SERINA VII 2023	Ada
<b>Luaran Tambahan</b>		
1	HKI (hak cipta)	Ada

## BAB III

### METODE PELAKSANAAN

#### 3.1 Langkah-Langkah/Tahapan Pelaksanaan

Pelatihan untuk siswa/siswi SMA Kristoforus 1 telah diadakan secara tatap muka sebanyak dua sesi dengan durasi 120 menit per sesi. Program PKM ini mengharuskan partisipasi aktif dari mahasiswa, dengan tujuan untuk mendukung konsep Merdeka Belajar Kampus Merdeka melalui praktik pengajaran yang melibatkan mahasiswa di lingkungan SMA. Dalam pelaksanaan pelatihan, tim akan menggunakan beragam metode, seperti penyampaian materi, sesi latihan, kuis, dan dialog tanya jawab. Tahapan-tahapan tersebut dijelaskan dengan tabel seperti tabel 3.1 berikut ini:

Tabel 3.1 Tahapan-Tahapan Pelaksanaan Kegiatan PKM

No	Justifikasi Pengusul	Metode Pendekatan	Prosedur Kerja	Partisipasi Mitra	Jenis Luaran
1	Melakukan survey dan observasi terhadap mitra	Wawancara lisan dan tertulis dengan mitra PKM	Membuat ringkasan catatan tentang masalah yang dihadapi oleh mitra PKM	Menjawab setiap pertanyaan tentang masalah yang dihadapi yang ditanyakan oleh TIM PKM Untar	Catatan
2	Memberikan pengetahuan dasar atas persediaan di software Accurate	Memberikan pengenalan fungsi pencatatan persediaan di Accurate	Memberikan transfer ilmu tentang variasi pencatatan persediaan yang dapat digunakan	Memahami materi tentang pencatatan persediaan	Modul
3	Memberikan latihan sederhana menggunakan software accurate	Memberikan penjelasan solusi latihan	Memberikan transfer ilmu mengenai cara input dan proses hasil	Memahami dan mencoba untuk mengerjakan latihan soal di software accurate	Modul
4	Memberikan kuis sederhana	Mengerjakan soal kuis	Memberikan kuis untuk mengetahui efektivitas pelatihan	Mengerjakan soal kuis	Nilai kuis
5	Memberikan kuesioner tentang efektifitas pelatihan dan materi yang diminati untuk masa yang akan datang	Pengisian kuesioner	Memberikan pertanyaan kuesioner	Mengisi kuesioner	Masukan dan saran



### **3.2 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM**

Mitra SMA Kristoforus 1 pada khususnya siswa/i kelas X, XI dan XII akan berpartisipasi dalam kegiatan pelatihan ini dengan cara mengikuti luring di sekolah Kristoforus 1 Jakarta. Partisipasi mitra dalam kegiatan PKM ini antara lain:

1. Menyatakan permasalahan yang dihadapi, menyetujui pelaksanaan kegiatan PKM, dan memberikan surat pernyataan persetujuan pelaksanaan kepada tim PKM
2. Mengikuti penyampaian materi
3. Mengikuti penjelasan latihan soal
4. Menjawab kuis yang diberikan
5. Mengisi kuesioner umpan balik.

### **3.3 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim**

Pelatihan dilaksanakan oleh Tim Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Tarumanagara yaitu ketua 1 (satu) orang dosen dan 2 (dua) orang anggota mahasiswa. Ketua tim adalah dosen tetap prodi S1 Akuntansi dengan latar belakang mengajar di Akuntansi dasar, Akuntansi Biaya dan Manajemen. Tugasnya adalah melakukan survei ke mitra untuk mengetahui permasalahan mitra, membuat proposal, membuat modul, memberikan pelatihan dan membuat laporan akhir. Sedangkan anggota tim adalah 2 orang mahasiswi yang merupakan mahasiswi prodi S1 Akuntansi yang juga merupakan asisten mahasiswa. Tugasnya adalah membuat latihan soal, membuat kuis, memberikan pelatihan dan merekap kuesioner.

## **BAB IV**

### **HASIL DAN LUARAN YANG DI CAPAI**

#### **4.1 Hasil yang dicapai**

Pelaksanaan pelatihan *merchandise inventory* bagi SMA Kristoforus 1 Jakarta telah selesai berlangsung dengan lancar. Pelatihan diadakan sebanyak 2 (dua) sesi, yaitu pada hari Jumat 10 November 2023 dan Rabu 15 November 2023, bertempat di ruang kelas komputer.

Sebagai langkah awal pelaksanaan PKM, tim PKM meminta para siswa untuk mengingat kembali materi akuntansi dasar seperti transaksi pembelian, penjualan, dan akuntansi berkaitan dengan persediaan, sebelum materi disampaikan. Hal tersebut untuk mendapatkan informasi pemahaman yang dimiliki masing-masing peserta sebelum pelatihan.

Berikutnya adalah tahap pelaksanaan inti kegiatan pelatihan. Pada tahap ini kegiatan dibagi menjadi beberapa pertemuan, dengan agenda kegiatan sebagai berikut:

1. Penyampaian materi tentang dasar-dasar akuntansi, yang disampaikan oleh mahasiswa akuntansi didampingi dosen. Para siswa-siswi dikenalkan dengan transaksi persediaan yang ada di perusahaan.
2. Penyampaian materi tentang persediaan pada software Accurate, yang disampaikan oleh mahasiswa akuntansi yang didampingi dosen.

Para siswa-siswi memahami bahwa pihaknya dapat mencatat setiap perubahan atau mutasi dari setiap transaksi yang berkaitan dengan persediaan perusahaan. Adapun contoh transaksi persediaan yang dibahas antara lain perpindahan barang gudang ke toko, pekerjaan pesanan khusus, pemeriksaan fisik persediaan, mencatat perubahan harga jual dan lain-lain.

3. Tahap evaluasi selanjutnya dilakukan untuk mengetahui efektivitas pelatihan yang telah disampaikan oleh tim PKM. Evaluasi ini juga merupakan cara untuk menilai keberhasilan tim PKM pada kegiatan pengabdian. Adapun proses evaluasi dilakukan dengan cara pemberian angket kepada peserta.

#### **4.2 Luaran yang dicapai**

Luaran yang dicapai dari kegiatan PKM antara lain: (1) Luaran wajib berupa artikel yang dipublikasikan ke jurnal SERINA VII 2023 dan (2) Luaran tambahan berupa hak cipta yang didaftarkan pada Hak Kekayaan Intelektual (HKI). Untuk kedua luaran saat ini sedang dalam tahap penyusunan.

## **BAB V**

### **KESIMPULAN DAN SARAN**

#### **5.1 KESIMPULAN**

Kepala sekolah, guru akuntansi dan siswa-siswi menyambut baik kegiatan PKM ini. Kegiatan ini sangat bermanfaat bagi siswa-siswi dan sekolah untuk menambah ilmu dan pengetahuan. Hal ini menjadi bekal bagi siswa-siswi untuk melanjutkan studi lebih lanjut di bidang akuntansi serta memberikan gambaran penerapan akuntansi pada dunia kerja di masa yang akan datang.

#### **5.2 SARAN**

Pihak sekolah serta siswa-siswi berharap agar tim PKM Universitas Tarumanagara dapat kembali ke SMA Kristoforus 1 untuk memberikan pelatihan *merchandise inventory* melalui software Accurate di tahun mendatang. Melalui pengenalan ini diharapkan dapat mengenalkan sekaligus menumbuhkan rasa minat para siswa-siswi akan akuntansi.

## DAFTAR PUSTAKA

- Anggraeni, S., & Elan Maulani, I. (2023). Pengaruh Teknologi Informasi Terhadap Perkembangan Bisnis Modern. *Jurnal Sosial dan Teknologi*, 3(2), 94-98. <https://doi.org/10.59188/jurnalsostech.v3i2.635>
- Herjanto, E. (2018). Manajemen Operasi. Edisi Ketiga. Jakarta: PT Grasindo.
- Khotmi, H., & Amrul, R. (2017). Penerapan Aplikasi Accurate Dalam Penyusunan Laporan Keuangan UKM. Studi pada UKM PT Tri Utami Jaya Mataram.
- Oktaviani, M., & Santi, C. (2023). Analisis Penerapan Software Accurate pada Siklus Pembelian Barang di PT. Sarana Nikoteknik. *Jurnal of Innovation Research and Knowledge*, 3(2), 331-338. <https://doi.org/10.53625/jirk.v3i2.6221>
- Rangkuti, F. (2017). Customer Care Excellent Meningkatkan Kinerja Perusahaan melalui Pelayanan Prima Plus Analisis Kasus Jasa Raharja. Jakarta: Gramedia Pustaka Utama.
- Siahaan, R. C. & Prasetyo, H. D. (2021). Penerapan Program Accurate Dalam Pengendalian Persediaan Barang Terhadap Penyajian Laporan Keuangan Pt. Go Clean Indonesia. *Jurnal Revenue: Jurnal Ilmiah Akuntansi*, 2(1), 163-187. <https://doi.org/10.46306/rev.v2i1.61>
- Subramanyam, K. R. dan Wild, J. J. (2016). Analisis Laporan Keuangan. Edisi 10. Buku Dua. Yang Dialihbahasakan oleh Dewi Yanti. Jakarta: Salemba Empat.
- Warsita, B. (2018). Teknologi Pembelajaran. Bandung: PT Rineka Cipta.

**LAMPIRAN 1**

**(MATERI PELATIHAN)**

# **MODUL PELATIHAN PERSEDIAAN**



**DISAMPAIKAN DALAM RANGKA  
KEGIATAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT  
DI SEKOLAH KRISTOFORUS 1 JAKARTA**

**Tim Penyusun :**

**Emillia Sastra, S.E., M.M.**

**Amelia (125200061)**

**Felicia Gunawan (125200129)**

**PROGRAM STUDI S1 AKUNTANSI  
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS  
UNIVERSITAS TARUMANAGARA  
JAKARTA  
OKTOBER 2023**

# PERSEDIAAN (INVENTORY)

## A. TUJUAN PEMBAHASAN

Setelah mendapatkan materi ini, maka peserta pelatihan diharapkan dapat melakukan perhitungan harga pokok penjualan dan persediaan akhir dengan menggunakan metode FIFO dengan sistem pencatatan persediaan periodik dan perpetual.

## B. LANDASAN TEORI

*Inventory* digunakan untuk mengindikasikan (1) barang dagang yang disimpan untuk kemudian dijual dalam operasi normal perusahaan dan (2) bahan yang terdapat dalam proses produksi atau yang disimpan untuk tujuan itu.

Arus menghitung *Inventory* dapat dilakukan dengan cara :

1. *First In First Out* (FIFO) adalah barang yang pertama kali dibeli adalah juga yang pertama kali dijual ( arus biaya searah dengan urutan terjadinya biaya).
2. *Last In First Out* (LIFO) adalah barang yang terakhir kali dibeli adalah yang pertama kali dijual ( arus biaya memiliki arah terbalik dengan urutan terjadinya biaya).
3. *Average Cost Method* adalah semua barang yang dibeli dihitung harga rata-ratanya ( arus biaya adalah rata-rata dari biaya yang telah terjadi).

## ***ESTIMASI BIAYA PERSEDIAAN***

Ada 2 metode yang dapat digunakan untuk mengestimasi nilai persediaan akhir, yaitu :

1. Metode Persediaan Eceran (*retail inventory method*)
2. Metode Laba Kotor (*gross profit method*)

**Metode Eceran (*Retail Inventory Method*)**

	<b>Cost</b>	<b>Retail</b>
Merchandise Beginning	XXXX	XXXX
Purchase	XXXX	XXXX
Freight In	XXXX	
Purchase Discount	(XXXX)	
Purchase Allowance		
Purchase Return	<u>(XXXX)</u>	<u>(XXXX)</u>
Net Purchase	<u>XXXX</u>	<u>XXXX</u>
Merchandise available for sale	XXXX	XXXX

$$\% \text{ cost to retail} = \frac{\text{MI available for sale at cost}}{\text{MI available for sale at retail}} \times 100 \%$$

Sales	XXXX
Sales Return	<u>(XXXX)</u>
Net Sales	<u>(XXX)</u>
Merchandise inventory ending at retail	XXXX
Estimated Merchandise inventory ending at cost = % cost to retail X MI ending at retail	

**Metode Laba Kotor (*Gross Profit Method*)**

Merchandise Inventory Beginning		XXXX
Purchase	XXXX	
Freight In	<u>XXXX</u>	
	XXXX	
Purchase Return	(XXXX)	
Purchase Discount	<u>(XXXX)</u>	
Purchase Allowance		
Net Purchase		<u>XXXX</u>
Goods available for sale		XXXX
Sales	XXXX	
Sales Return	(XXXX)	
Sales Discount	<u>(XXXX)</u>	
Net Sales		XXXX
Estimated Gross Profit	<u>(XXXX)</u>	
Estimated COMS		<u>(XXXX)</u>
Estimated MI Ending		XXXX





### C. SOAL LATIHAN

PT Sukses merupakan distributor yang bergerak dalam bidang perdagangan. Selama ini, pembukuan dilakukan secara manual. Kemudian, PT Sukses memutuskan untuk menggunakan *software* Accurate mulai Bulan Juni 2023. Berikut ini adalah informasi terkait perusahaan:

Nama Perusahaan	PT Sukses
Alamat Perusahaan	Jl. Jaya Raya No. 1
<i>Start Date (Cut Off)</i>	31 Mei 2023
Tahun Fiskal	2023
Mata Uang ( <i>Default</i> )	Rupiah (IDR)
No. Seri Faktur Pajak	008.001
NPWP	08.317.318.4-207.000
NPPKP	08.317.318.4-207.000
Tanggal PKP	31/05/2013
Kode Cabang	100
Jenis Usaha	Dagang
KLU SPT (Klasifikasi Lapangan Usaha)	51900

Informasi lainnya:

1. PT Sukses memiliki transaksi dengan menggunakan mata uang asing, yaitu USD.
2. Termin yang digunakan terkait pembelian dan penjualan terdiri dari:
  - a. COD
  - b. Net 30
  - c. 2/10, n/45
  - d. 2/10, n/60
3. Semua transaksi pembelian dan penjualan dikenakan PPN 10%. Kode pajak T untuk PPN 10%.
4. Tipe pelanggan terdiri dari:
  - a. Umum
  - b. Khusus
5. Metode pengiriman:
  - a. DHL
  - b. Direct
  - c. JNE
  - d. Tiki
6. PT Sukses mempunyai 2 jenis gudang, yaitu:
  - a. Toko
  - b. Pusat
7. Kategori barang yang dijual PT Sukses adalah:
  - a. Aura

- b. Tirta
  - c. Puspa
8. Metode penilaian persediaan: FIFO

Berikut ini disajikan transaksi yang berhubungan dengan persediaan milik PT Sukses pada bulan Juni 2023

Jun 01 PT Sukses mengadakan give away dan memberikan 8 pcs produk Puspa 3 secara gratis kepada followers terpilih. Nomor transaksi : IA-22-001.

Jun 02 PT Sukses akan mengikuti pameran di ICE BSD sehingga memindahkan seluruh jenis barang dari gudang Pusat ke Toko, masing-masing 1 pcs. Nomor transaksi : IT-22-001.

Jun 10 PT Sukses akan melakukan penjualan dalam grup yang berisikan masing-masing 1 pcs produk Aura 1, Tirta 2, dan Puspa 3. Paket ini diberi nama Paket Lengkap dan dihargai lebih murah dari pada memberi satuan. Harga paket Rp 3.000.000. Kode paket : PKT.01.

Jun 11 Seorang pelanggan tunai IDR membeli paket lengkap sebanyak 2 paket. Nomor transaksi : SI-22-005 dan SR-22-005

Jun 15 PT Sukses menerima permintaan kontrak kerja dr Bapak Vito untuk menambahkan nama perusahaan pada produk Tirta 3 sebanyak 5 pcs dan Puspa 2 sebanyak 8 pcs. Atas transaksi ini dikenakan biaya upah tukang sablon sebesar Rp 250.000. Kontrak kerja ini bernilai Rp 15.000.000 sebelum PPN. Nomor transaksi : JC-22-001.

Jun 23 PT Sukses menyelesaikan kontrak kerja dari Bapak Vito dan menagihkan kepada bapak Vito. Biaya kontrak kerja dialokasikan ke akun HPP Order.

Jun 27 PT Sukses melakukan pemeriksaan fisik dan dari hasil yang didapatkan ternyata terdapat selisih untuk produk Aura 3, dimana stok fisik yang ada saat ini sebanyak 40 pcs.

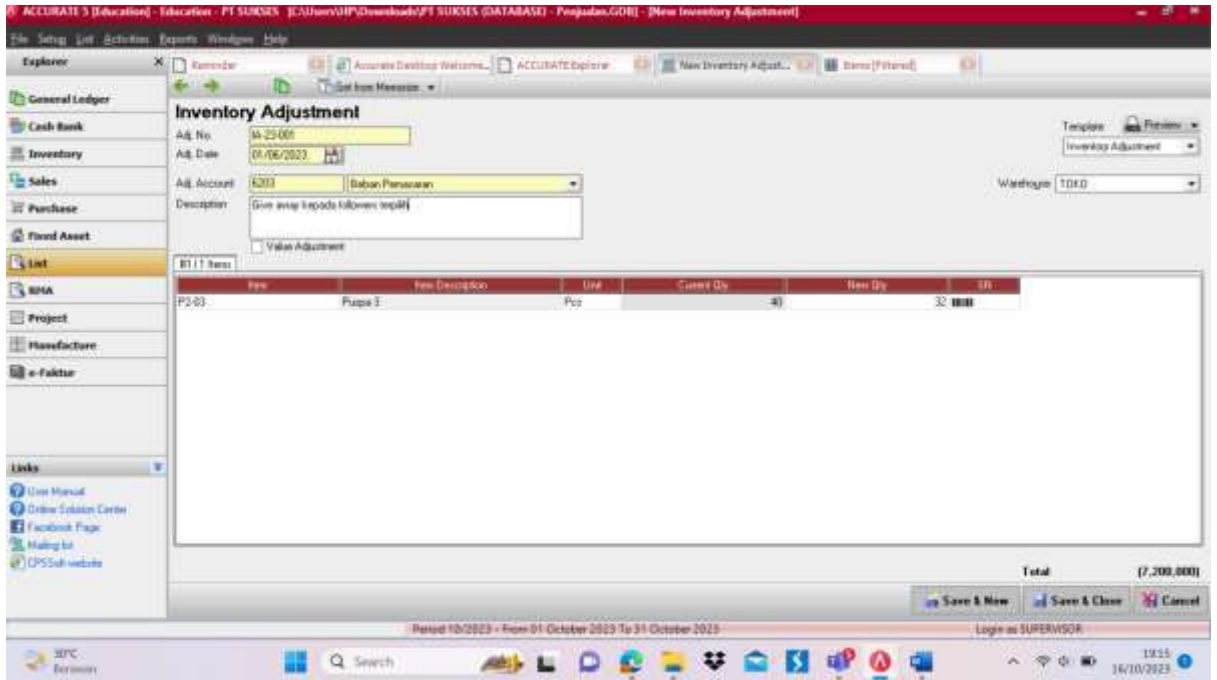
Jun 28 Toko ABC akan menaikkan harga jual 10% efektif 10 Maret 2023. Nomor transaksi : SP-22-001

**Diminta:**

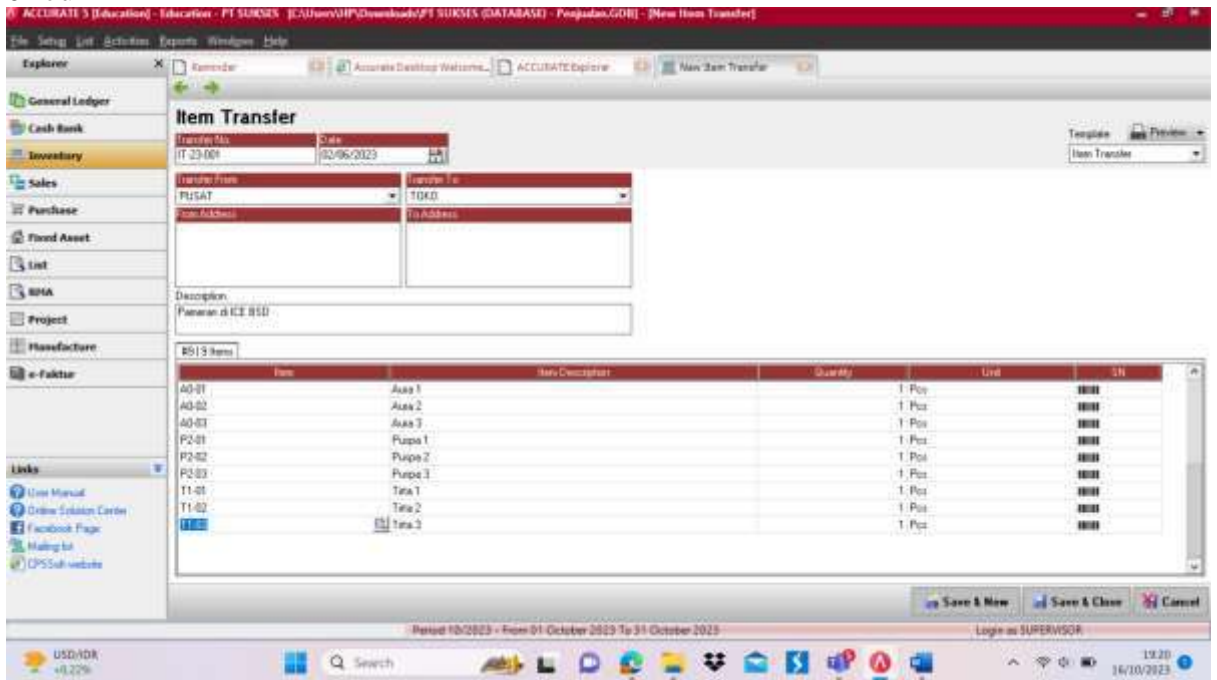
Inputlah seluruh transaksi di atas ke dalam software Accurate!

**JAWABAN SOAL**

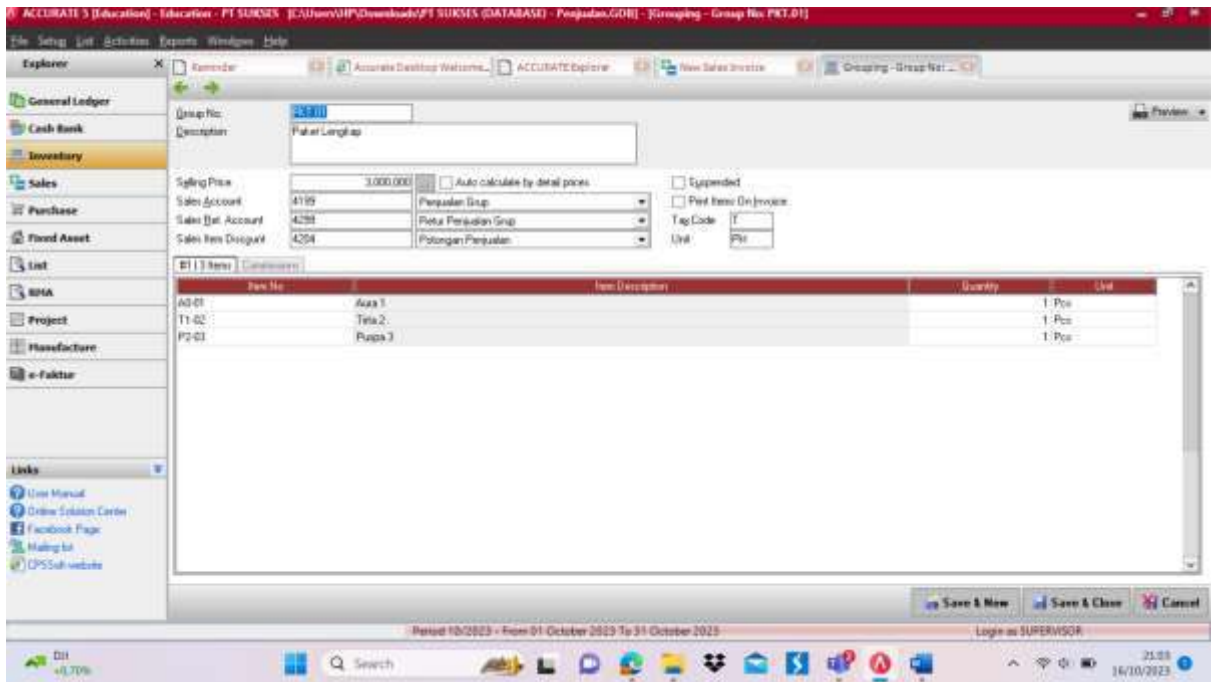
01 Juni



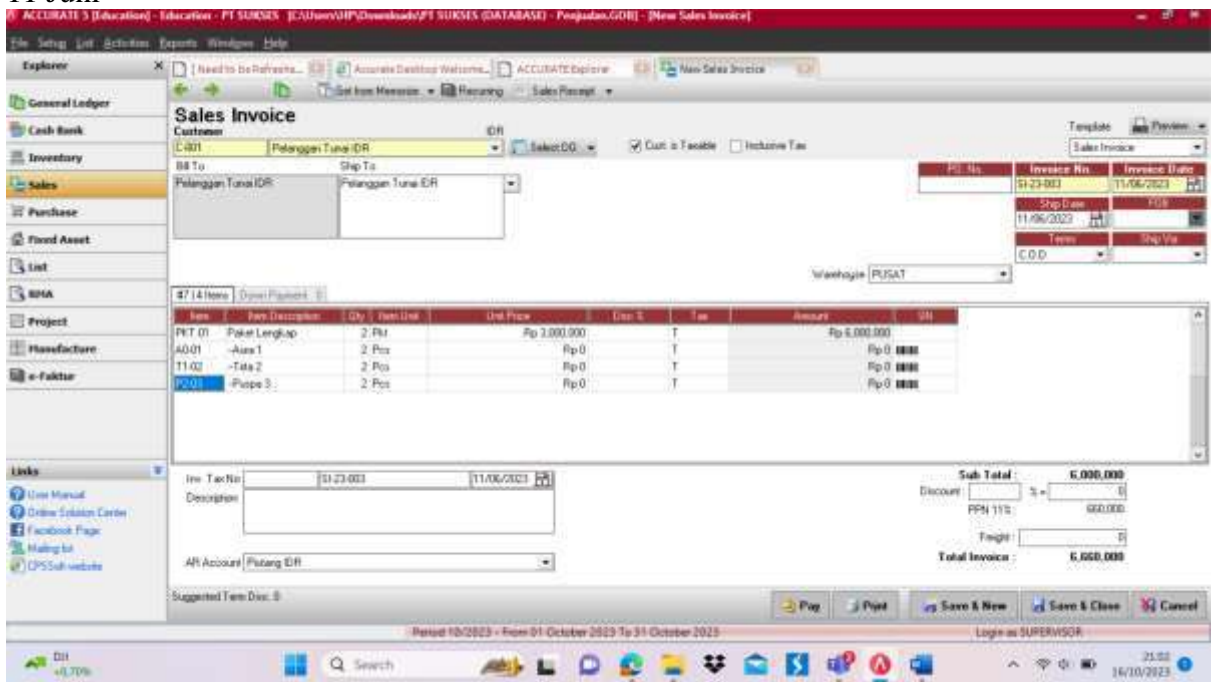
02 Juni

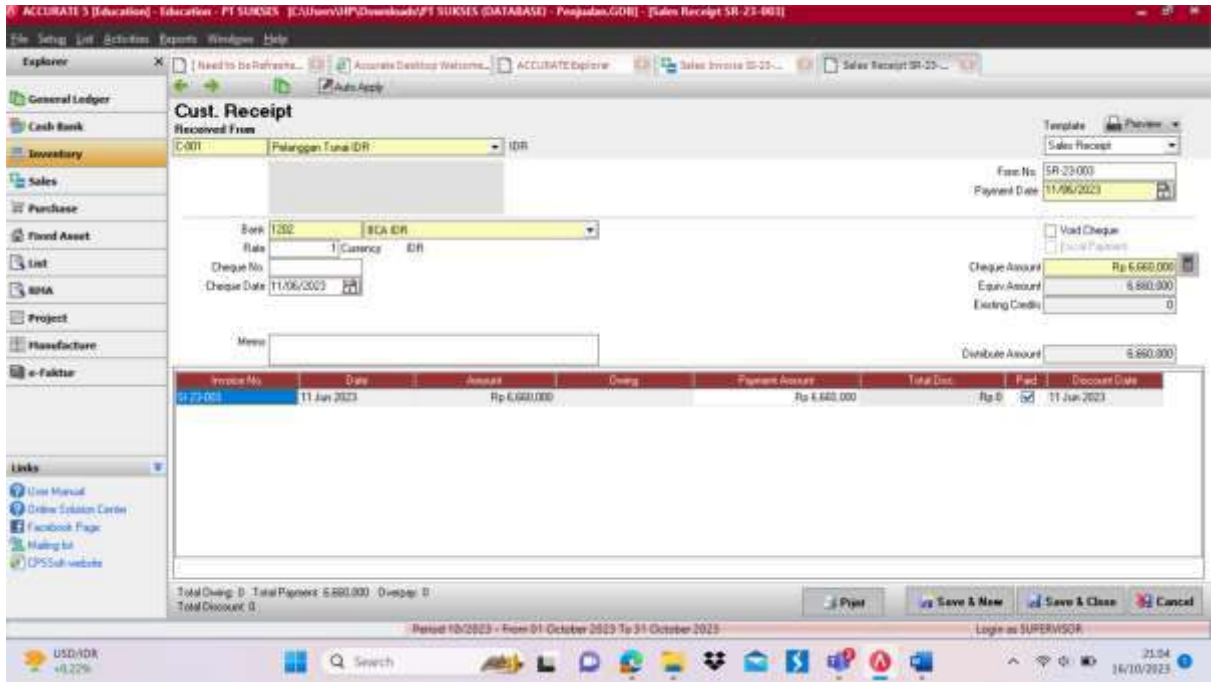


10 Juni

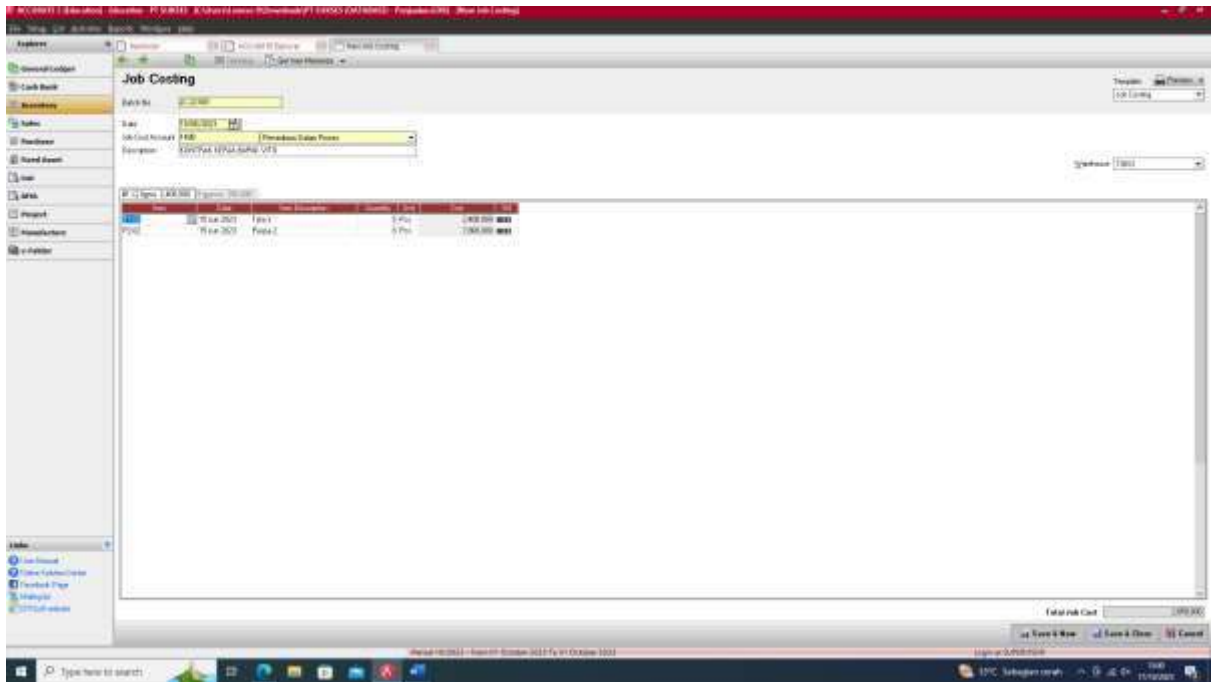


11 Juni





15 Juni





23 Juni

The screenshot displays the ACCURATE Explorer software interface. On the left is a navigation menu with options: General Ledger, Cash Bank, Inventory, Sales, Purchase, Fixed Asset, List, RMA, Project, Manufacture, and e-Faktur. The main workspace shows a diagram with icons for Job Costing, Items, Inventory Adjustment, Warehouses, and Item Transfer. A 'Job Cost Roll Over' dialog box is open in the foreground, containing the following information:

Batch No.	JC-22-001	
Date	15 Jun 2023	
Job cost account	1498	Perediaan Dalam Proses
Description	KONTRAK KERJA BAPAK VITO	
Total Job Cost	10,450,000	

Roll Over Type:  To Account  To Item

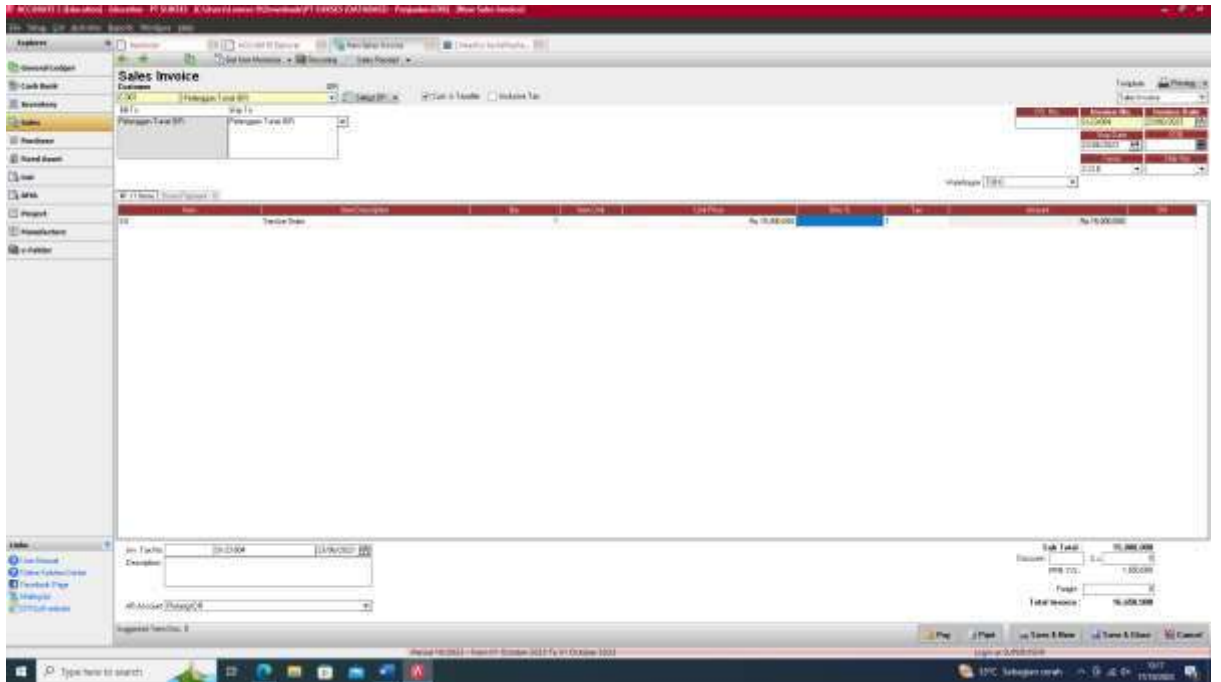
Roll Over Date: 03/06/2023

Account No.	Account Name
5105	HPP Order

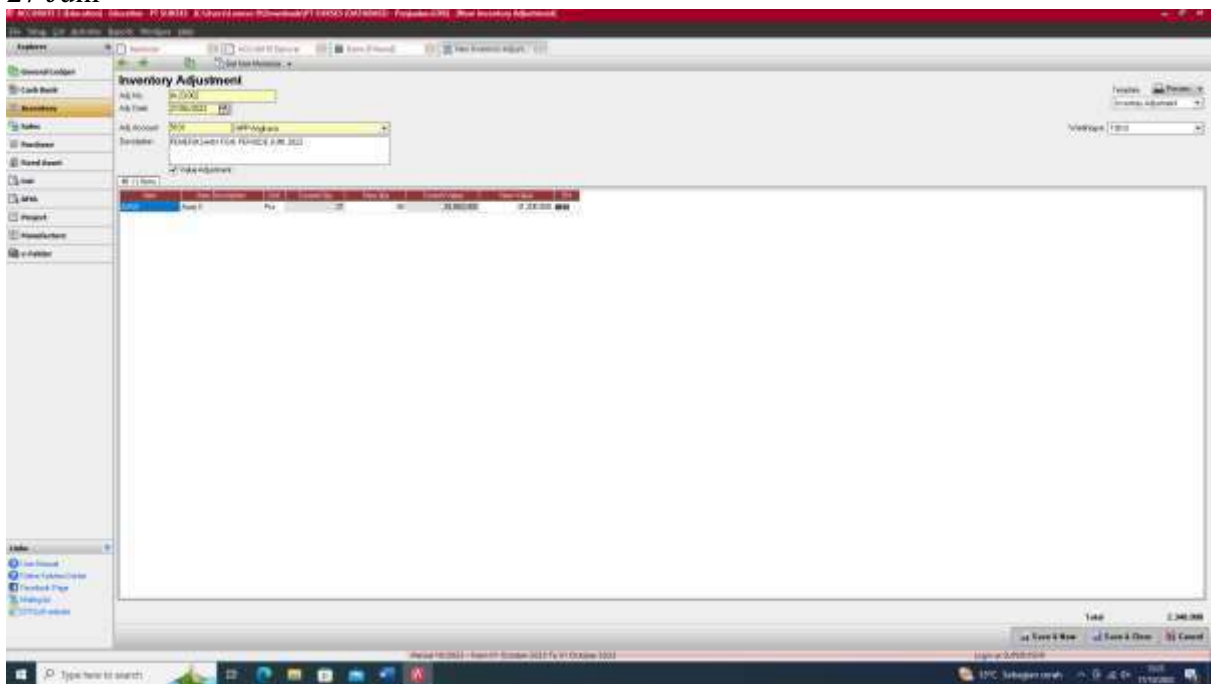
Buttons: OK, Cancel

Footer: Period 10/2023 - From 01 October 2023 To 31 October 2023 | Login as SUPERVISOR





27 Juni



28 Juni

The screenshot shows a financial software interface with a transaction entry form and a table of items. The form includes fields for 'Addressed to', 'Addressed from', 'Addressed date', and 'Description'. Below the form is a table with columns for 'No', 'Uraian', 'Jumlah', 'Suplemen', 'Pajak', 'Pajak 1', 'Pajak 2', and 'Pajak 3'. The table contains several rows of data, with the row for 'Pajak 1' highlighted in blue.

No	Uraian	Jumlah	Suplemen	Pajak	Pajak 1	Pajak 2	Pajak 3
0100	Auto 1	1.000,00	0	1.000,00	0	0	0
0100	Auto 2	800,00	0	800,00	0	0	0
0100	Auto 3	700,00	0	700,00	0	0	0
0100	Auto 4	0	0	0	0	0	0
0100	Pajak 1	1.207.000,00	0	1.207.000,00	0	0	0
0100	Pajak 2	800,00	0	1.208,00	0	0	0
0100	Pajak 3	800,00	0	1.208,00	0	0	0
0110	Pajak 4	0	0	2.000,00	0	0	0
0100	Pajak 5	0	0	300,00	0	0	0
0100	Pajak 6	0	0	300,00	0	0	0
0100	Pajak 7	0	0	300,00	0	0	0

## LAMPIRAN 2

### (FOTO KEGIATAN)



## LAMPIRAN 3

(LUARAN WAJIB)



The certificate is issued by UNTAR (Universitas Tarumanagara) LPPM (Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat) Kampus Merdeka. It is part of the SERINA VII UNTAR 2023 event. The recipient, Emilia Sastrasasmita, is recognized as a speaker (PEMAKALAH) for a session titled 'MERCHANDISE INVENTORY PADA ACCURATE SOFTWARE TRAINING DI SMA KRISTOFORUS 1 JAKARTA'. The session is part of the 'Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara VII 2023' with the theme 'STRATEGI MENCAPAI SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS MELALUI PEMANFAATAN HASIL PENELITIAN DAN PKM PADA BIDANG SUMBER DAYA ALAM DAN MARITIM' held on Thursday, December 7, 2023. The certificate is signed by Ir. Jap Tji Beng, MMSI., Ph.D., P.E., M.ASCE (Head of LPPM) and Ade Adhari S.H., M.H. (Chairman of Serina VII Untar 2023).

**UNTAR** LPPM UNTAR Kampus Merdeka  
Universitas Tarumanagara Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat

**SERTIFIKAT**  
No: 108A/MKL/SERINA-VII/2023  
DIBERIKAN KEPADA  
**Emilia Sastrasasmita**

SEBAGAI  
**PEMAKALAH**  
DENGAN JUDUL  
MERCHANDISE INVENTORY PADA ACCURATE SOFTWARE TRAINING DI  
SMA KRISTOFORUS 1 JAKARTA

Seri Seminar Nasional Universitas Tarumanagara VII 2023  
"STRATEGI MENCAPAI SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS MELALUI PEMANFAATAN  
HASIL PENELITIAN DAN PKM PADA BIDANG SUMBER DAYA ALAM DAN MARITIM"  
Kamis, 7 Desember 2023

  
Ir. Jap Tji Beng, MMSI., Ph.D., P.E., M.ASCE  
Kepala LPPM Universitas Tarumanagara

  
Ade Adhari S.H., M.H.  
Ketua Panitia Serina VII Untar 2023

# LAMPIRAN 4

## (LUARAN TAMBAHAN)



#### LAMPIRAN PENCIPTA

No	Nama	Alamat
1	amElia sardiananda	Casa Garden Blok A, Jalan Raya, Jalan Raya
2	titella purnama	Pura Pamban Blok A/2 Blok B, Cendek, Tanggung
3	Amalia	Kampung Gera Melati Awi, Jalan Melati Raya Blok C, Cengkayang, Akatu Duta

#### LAMPIRAN PEMELANGKI

No	Nama	Alamat
1	amElia sardiananda	Casa Garden Blok A, Jalan Raya, Jalan Raya
2	titella purnama	Pura Pamban Blok A/2 Blok B/D, Cendek, Tanggung
3	Amalia	Kampung Gera Melati Awi, Jalan Melati Raya, Blok C, Cengkayang, Akatu Duta



# LAMPIRAN 5

## (POSTER RESEARCH WEEK)

### MERCHANDISE INVENTORY PADA ACCURATE SOFTWARE TRAINING DI SMA KRISTOFORUS 1 JAKARTA

Emilia Sastrasemita, 030201820210108014, Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanagara  
Felicia Gunawan (125200129) Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanagara  
Anelia (125200061) Fakultas Ekonomi, Universitas Tarumanagara

#### Pendahuluan

Peran teknologi informasi juga mempermudah para karyawan yang bekerja dalam departemen akuntansi dalam membuat pencatatan. Namun seiring perkembangan teknologi informasi, beberapa perusahaan telah melakukan pencatatan dengan menggunakan software akuntansi yang membuat akurasi data lebih beragam, pemantauan persediaan yang lebih baik, pelaporan yang lebih teratur. Penggunaan software Accurate dapat menjadi jawaban atas kendala proses akuntansi pada umumnya serta meningkatkan produktivitas dan efisiensi perusahaan.

Gambar 1: Dokumentasi saat pelatihan berlangsung

#### Metode

Adapun tahap pelaksanaan *training* sebagai berikut:

- Pelatih menyampaikan pengetahuan dasar persediaan dan memperkenalkan fungsi-fungsi pencatatan di software Accurate.
- Pelatih membagikan dan membahas modul yang terdiri dari catatan dan soal latihan kepada peserta.
- Pelatih memberikan kuis kepada peserta dengan tujuan untuk mengetahui pemahaman peserta atas materi.
- Pelatih memberikan kuesioner kepada para peserta sebagai bahan evaluasi atas pelatihan yang telah dilakukan.

Tabel 1: Hasil Kuesioner kegiatan PKM

#### Hasil dan Pembahasan

Training dilaksanakan sebanyak 2 (dua) kali yaitu pada Tanggal 10 November 2023 dan 15 November 2023 bertempat di ruang komputer SMA Kristoforus 1, dengan durasi 120 menit.

Dari kuesioner yang telah dibagikan maka dapat disimpulkan bahwa sebesar 83,3% responden merasakan Accurate membuat belajar akuntansi menjadi lebih menarik dan 66,7% merasa pelatihan Accurate bermanfaat menambah wawasan akan akuntansi persediaan.

Kontak: emilia@untar.ac.id

#### Kesimpulan

Siswa-siswi dan guru merespon sangat baik atas PKM yang dilakukan dapat berjalan dengan lancar dan bermanfaat. Pihak sekolah berharap tim PKM Universitas Tarumanagara dapat berkunjung kembali di kesempatan akan datang.

#### Ucapan Terima Kasih

Kegiatan PKM telah berlangsung sesuai rencana dan pembinaan dapat dikatakan berhasil dan tepat sasaran. Terima kasih disampaikan kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) Universitas Tarumanagara yang telah memfasilitasi kegiatan ini, Fakultas Ekonomi dan Bisnis (FEB) Universitas Tarumanagara atas dukungannya, serta pihak SMA Kristoforus 1 Jakarta yang mengizinkan tim PKM Untar untuk dapat menyelenggarakan PKM ini.

#### Referensi

Anggraeni, S., & Elan Maulani, I. (2023). Pengaruh Teknologi Informasi Terhadap Perkembangan Bisnis Modern. *Jurnal Sosial dan Teknologi*, 3(2), 94-95.

Wanita, B. (2018). *Teknologi Pembelajaran*. Bandung: PT. Rineka Cipta.

Weygandt, Jerry J., Paul D. Kimmel, and Donald E. Kieso (2018). *Financial Accounting with International Financial Reporting Standards*, 4th Edition. USA: John Wiley & Sons, Inc. [www.jwtssoft.com](http://www.jwtssoft.com)