

PELATIHAN PENYUSUNAN ANGGARAN KAS PADA PT KAIROS MULTI JAYA, JAKARTA UTARA

BAB I. PENDAHULUAN

Proses dari manajemen itu yaitu suatu kumpulan kegiatan yang saling berhubungan yang dilakukan oleh manajemen suatu organisasi untuk menjalankan fungsi-fungsi manajemen (Welsch, et. al., 2000). Anggaran perusahaan menurut Kana (2000) adalah rencana tentang kegiatan perusahaan, dimana rencana tersebut mencakup berbagai kegiatan operasional yang saling berkaitan dan saling mempengaruhi satu sama lain.

PT Kairos Mitra Jaya merupakan anak perusahaan dari PT Sumber Ria Sound yang berdiri sejak tahun 2000. Perusahaan dagang yang bergerak di bidang penjualan sound system. Dengan semakin berkembang pesatnya penjualan perusahaan, maka perusahaan hendak menerapkan perencanaan keuangan perusahaan yang selama ini tidak pernah dilakukan. Dikarenakan perkembangan tersebut, pihak perusahaan hendak menyusun anggaran keuangan perusahaan terutama dalam hal peranggaran kas perusahaan yang meliputi anggaran penerimaan, anggaran pengeluaran dan anggaran kas keseluruhan.

BAB II. METODE PELAKSANAAN

Pelatihan ini ditujukan untuk membantu perusahaan dalam membuat perencanaan keuangan baik dalam hal penerimaan dari penjualan, pengeluaran dan kas keseluruhan. Adapun metode pelaksanaan pelatihan dengan menggunakan *platform* zoom dan bantuan *Microsoft Excel*. Pelatihan dibagi dalam 3 sesi pertemuan yaitu sebagai berikut:

- Sesi I dilaksanakan pada hari Senin, 7 September 2020 pukul 09.00-11.00 dengan materi menyusun anggaran penerimaan dan hasil penjualan.
- Sesi II dilaksanakan pada hari Selasa, 8 September 2020 pukul 09.00-11.00 dengan materi menyusun anggaran pengeluaran kas.
- Sesi III dilaksanakan pada hari Rabu, 9 September 2020 pukul 09.00-11.00 dengan materi menyusun anggaran kas keseluruhan dengan periode tahunan.

BAB III. HASIL PKM

Kegiatan PKM ini berupa pelatihan penyusunan anggaran kas perusahaan dagang. Dengan demikian hasil dari kegiatan pelatihan penyusunan anggaran perusahaan dagang ditujukan untuk membantu PT Kairos Multi Jaya dalam memperkirakan anggaran kas untuk periode yang akan datang serta para manajer dan staf dapat menyusun anggaran dengan tepat.

BAB IV. KESIMPULAN

Peserta dapat memahami materi yang disampaikan serta dapat menerapkan materi pelatihan untuk penyusunan anggaran perusahaan. Para manajer dan staf mengharapkan pelatihan tidak hanya dilakukan untuk penyusunan anggaran perusahaan saja.

BAB V. DAFTAR PUSTAKA

Adisaputro, Gunawan dan Asri, Marwan. (1992). *Anggaran Perusahaan*. Edisi Ketiga. Yogyakarta: BPFE

Banks, Alan dan Gilberti, John. (2008). *Budgeting*. 3rd Edition. Australia: Mc Graw-Hill

Kana, Any Agus. (2000). *Anggaran Perusahaan*. Yogyakarta: AK Group

Robbins, Stephen P., Coulter, Mary. (2007). Alih Bahasa: Slamet, Harry. Manajemen. Edisi Kedelapan. Jilid 1. Jakarta: PT Indeks

Welsch, Glenn A., Hilton, Ronald W., Gordon, Paul N. (2000). Alih Bahasa: Purwatiningsih, Maudy Warouw. Anggaran Perencanaan dan Pengendalian Laba. Buku I. Jakarta: Salemba Empat

Welsch, Glenn A., Hilton, Ronald W., Gordon, Paul N. (2000). Alih Bahasa: Purwatiningsih, Maudy Warouw. Anggaran Perencanaan dan Pengendalian Laba. Buku II. Jakarta: Salemba Empat