

**PERJANJIAN PELAKSANAAN
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT SKEMA PORTOFOLIO
PERIODE II TAHUN ANGGARAN 2024
NOMOR: 1039-Int-KLPPM/UNTAR/X/2024**

Pada hari ini Rabu tanggal 16 bulan Oktober tahun 2024 yang bertanda tangan dibawah ini:

1. Nama : Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D., P.E., M.ASCE
Jabatan : Ketua Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat selanjutnya disebut **Pihak Pertama**
2. Nama : Henny Wirianata, SE, MSi, Ak, CA, CSRS
NIDN/NIDK : 0321067701
Jabatan : Dosen Tetap
Bertindak untuk diri sendiri dan atas nama anggota pelaksana pengabdian:
 - a. Nama dan NIM : Metio Alberto [125220101]
 - b. Nama dan NIM : Rusi [125220090]selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak Pertama dan **Pihak Kedua** sepakat mengadakan Perjanjian Pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat Skema Portofolio Periode II Tahun 2024 Nomor **1039-Int-KLPPM/UNTAR/X/2024** Tanggal **16 Oktober 2024** sebagai berikut:

Pasal 1

- (1). **Pihak Pertama** menugaskan **Pihak Kedua** untuk melaksanakan Pengabdian "**Peningkatan Keterampilan Akuntansi Siswa/i SMK Kristen Rahmani Melalui Pelatihan *Software Akuntansi Accurate***"
- (2). Besaran biaya yang diberikan kepada **Pihak Kedua** sebesar Rp 8.500.000,- (delapan juta lima ratus ribu rupiah) diberikan dalam 2 (dua) tahap masing-masing sebesar 50%. Tahap I diberikan setelah penandatanganan Perjanjian ini dan Tahap II diberikan setelah **Pihak Kedua** mengumpulkan **luaran wajib berupa artikel dalam jurnal nasional dan luaran tambahan, laporan akhir dan poster.**

Pasal 2

- (1) **Pihak Kedua** diwajibkan mengikuti kegiatan monitoring dan evaluasi sesuai dengan jadwal yang ditetapkan oleh **Pihak Pertama**.
- (2) Apabila terjadi perselisihan menyangkut pelaksanaan Pengabdian kepada Masyarakat ini, kedua belah pihak sepakat untuk menyelesaikannya secara musyawarah. Demikian Perjanjian ini dibuat dan untuk dilaksanakan dengan tanggungjawab.

Pihak Pertama



Ir. Jap Tji Beng, MMSI., M.Psi., Ph.D.,
P.E., M.ASCE

Pihak Kedua



Henny Wirianata, SE, MSi, Ak, CA, CSRS

**LAPORAN AKHIR
PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT YANG DIAJUKAN
KE LEMBAGA PENELITIAN DAN PENGABDIAN KEPADA MASYARAKAT**



**PENINGKATAN KETERAMPILAN AKUNTANSI SISWA/I
SMK KRISTEN RAHMANI MELALUI PELATIHAN
SOFTWARE AKUNTANSI ACCURATE**

Disusun oleh:

Ketua Tim

Henny Wirianata, SE, MSi, Ak, CA, CSRS (0321067701/10101020)

Nama Mahasiswa:

Metio Alberto (125220101)

Rusi (125220090)

**PROGRAM STUDI SI AKUNTANSI
FAKULTAS EKONOMI DAN BISNIS
UNIVERSITAS TARUMANAGARA
JAKARTA
JANUARI 2025**

HALAMAN PENGESAHAN LAPORAN AKHIR PKM
Periode II / Tahun 2024

1. Judul : Peningkatan Keterampilan Akuntansi Siswa/i SMK Kristen Rahmani Melalui Pelatihan *Software* Akuntansi Accurate
2. Nama Mitra PKM : SMK Kristen Rahmani
3. Dosen Pelaksana
 - A. Nama dan gelar : Henny Wirianata SE, MSi Ak, CA, CSRS
 - B. NIDN/NIK : 0321067701 / 10101020
 - C. Jabatan/Golongan : Lektor
 - D. Program Studi : S1 Akuntansi
 - E. Fakultas : Ekonomi dan Bisnis
 - F. Bidang Keahlian : Akuntansi Keuangan
 - G. Nomor HP/ Telp : 0812 8023 7125
4. Mahasiswa yang Terlibat
 - A. Jumlah Anggota (mahasiswa) : 2 (dua) orang
 - B. Nama & NIM Mahasiswa 1 : Metio Alberto (125220101)
 - C. Nama & NIM Mahasiswa 2 : Rusi (125220090)
5. Lokasi Kegiatan/ Mitra
 - A. Wilayah Mitra : Jl. Mangga Besar IX No. 2dd, RT.13/RW.1, Tangki, Taman Sari Jakarta Barat 11170
 - B. Kabupaten/ Kota : Jakarta Barat
 - C. Provinsi : DKI Jakarta
 - D. Jarak PT ke lokasi mitra : 7 km
6. Metode Pelaksanaan : Luring (*offline*)
7. Luaran yang dihasilkan :
 - a. Luaran Wajib : Jurnal Serina Abdimas
 - b. Luaran Tambahan : HKI
8. Jangka Waktu Pelaksanaan : Juli - Desember 2024
9. Biaya yang disetujui LPPM : Rp 8.500.000

Menyetujui
Kepala LPPM



Dr. Hetty Karunia Tunjungsari, S.E., M.Si.
NIDN/NIDK : 0316017903/10103030

Jakarta, 13 Januari 2025

KetuaPelaksana

Henny Wirianata SE, M.Si, Ak, CA
NIDN/NIDK: 0321067701/10101020

RINGKASAN

Pada kegiatan PKM kali ini, Tim PKM Untar memberikan pelatihan tentang penggunaan *software* akuntansi Accurate kepada siswa/i SMK Kristen Rahmani. Pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi siswa-siswi dalam menguasai teknologi informasi di bidang akuntansi. Karena keterbatasan waktu dan banyaknya modul yang ada, pelatihan kali ini hanya fokus pada Siklus Pembelian. Pelatihan ini dilaksanakan pada hari Kamis, 12 September 2024, secara *offline/luring*. *Software* Accurate yang digunakan adalah versi 5 untuk *Education*. Metode pelaksanaan yang digunakan adalah cara konvensional dengan ceramah memberikan pemaparan materi, diskusi, dan latihan soal. Dalam pelatihan ini, Tim PKM Untar membahas pencatatan dalam *software* Accurate yang berkaitan dengan proses pembelian dari pemasok. Latihan soal berupa *input form-form* yang digunakan untuk mencatat transaksi pembelian dari pemasok. Selama pelatihan, siswa/i peserta pelatihan terlihat antusias karena pelatihan ini menggunakan metode pembelajaran yang interaktif yaitu peserta diminta mempraktekkan langsung latihan soal menggunakan *software* Accurate. Peserta terlihat mampu dan memahami kegiatan peng-*input*-an transaksi pembelian dalam Accurate. Setelah mengikuti pelatihan ini, mereka mendapatkan pemahaman dan pengetahuan tentang cara mencatat dalam *software* Accurate yang berkaitan dengan permintaan pembelian barang, pemesanan barang kepada pemasok, penerimaan barang dari pemasok, penerimaan dan pembayaran tagihan kepada pemasok, serta pengembalian barang yang tidak sesuai pesanan. Dengan demikian, pelatihan ini telah meningkatkan kompetensi peserta pelatihan dalam menggunakan *software* akuntansi Accurate.

Kata kunci: pelatihan, *software* akuntansi Accurate, siklus pembelian

PRAKATA

Puji dan syukur kami panjatkan kepada Tuhan karena atas berkat dan Penyertaannya, kami dapat menyelesaikan penyusunan Laporan Kemajuan Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat yang berjudul Peningkatan Keterampilan Akuntansi Siswa/i SMK Kristen Rahmani Melalui Pelatihan *Software* Akuntansi Accurate.

Kami ingin mengucapkan terima kasih kepada pihak mitra yaitu SMK Kristen Rahmani atas perhatian dan kerjasamanya yang baik sehingga kami dapat menyelesaikan Laporan Kemajuan Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini. Kami juga ingin menyampaikan ucapan terima kasih kepada Lembaga Penelitian dan Pengabdian Kepada Masyarakat Universitas Tarumanagara yang sudah memberikan kesempatan kepada kami untuk melaksanakan Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini.

Kami ingin menyampaikan pula permohonan maaf apabila dalam Laporan Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini terdapat kekurangan atau kesalahan. Kami mengharapkan masukan untuk Laporan Kemajuan Program Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini sehingga masukan tersebut dapat kami pergunakan sebagai perbaikan dalam menyelesaikan Laporan Akhir Kegiatan Pengabdian Kepada Masyarakat ini.

Tim PKM Untar

DAFTAR ISI

	Hal.
HALAMAN PENGESAHAN	i
RINGKASAN	ii
PRAKATA	iii
DAFTAR ISI	iv
DAFTAR TABEL	v
DAFTAR GAMBAR	vi
BAB 1 PENDAHULUAN	
1.1 Analisis Situasi	1
1.2 Permasalahan Mitra	2
1.3 Uraian Hasil PKM Terkait	3
1.4 Uraian Keterkaitan dengan Rencana Induk Penelitian dan PKM Untar	4
BAB 2 SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN	
2.1 Solusi Permasalahan	5
2.2 Luaran Kegiatan PKM	6
BAB 3 METODE PELAKSANAAN	
3.1 Bentuk/Metode Pelaksanaan	7
3.2 Langkah-langkah/Tahapan Pelaksanaan	8
3.3 Partisipasi Mitra dalam Kegiatan PKM.....	9
3.4 Kepakaran dan Pembagian Tugas Tim	9
BAB 4 HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI	11
BAB 5 KESIMPULAN DAN SARAN	16
DAFTAR PUSTAKA	
LAMPIRAN	
1. Materi	
2. Dokumentasi	
3. Luaran Wajib	
4. Luaran Tambahan	

DAFTAR TABEL

	Hal
Tabel 2.1	Kendala Mitra dan Solusi Yang Ditawarkan 5
Tabel 4.1	Hasil Kuesioner Setelah Pelatihan dilakukan 15

DAFTAR GAMBAR

	Hal
Gambar 3.1 Tahapan Pelatihan	7
Gambar 3.2 Tahapan Kegiatan PKM	8
Gambar 4.1 Pemaparan Materi Pencatatan Siklus Pembelian pada Aplikasi Accurate	13
Gambar 4.2 Latihan Soal yang diberikan dalam Pencatatan Siklus Pembelian...	13
Gambar 4.3 Contoh Jawaban dari Tampilan Penggunaan Accurate pada Siklus Pembelian	14

BAB 1

PENDAHULUAN

1.1 ANALISIS SITUASI

Perusahaan melakukan pengambilan keputusan dengan berdasar pada laporan keuangan. Agar pengambilan keputusan dapat dilakukan dengan benar dan akurat, maka perusahaan dituntut untuk memiliki pembukuan dan catatan akuntansi yang lengkap (Culita, et. al., 2020). Untuk menyusun laporan keuangan, perusahaan perlu memahami terlebih dahulu siklus akuntansi. Dalam dunia bisnis konvensional, perusahaan menyusun laporan keuangan secara manual mengikuti tahapan-tahapan dalam siklus akuntansi.

Siklus akuntansi secara manual dimulai dengan mengidentifikasi dan mengukur suatu transaksi atau kejadian (Kieso, Weygandt, & Warfield, 2020). Kemudian membuat jurnal, *posting* ke buku besar, menyusun Neraca Saldo, membuat jurnal penyesuaian, menyusun Neraca Saldo setelah penyesuaian dan menyusun Laporan Keuangan. Penyusunan Laporan Keuangan secara manual dapat dibantu dengan *worksheet*, namun bersifat opsional. Siklus akuntansi diakhiri dengan membuat jurnal penutup, Neraca Saldo setelah penutupan, dan jurnal pembalik .

Seiring dengan perkembangan dunia usaha dan perkembangan teknologi, maka perusahaan beralih membuat pembukuan dan catatan akuntansi menjadi pencatatan secara terkomputerisasi dengan menggunakan *software* akuntansi. Dalam era digitalisasi yang semakin pesat, penguasaan teknologi informasi, khususnya dalam bidang akuntansi, menjadi salah satu kompetensi yang sangat dibutuhkan di dunia kerja. Memahami dan mengoperasikan *software* akuntansi dengan baik merupakan salah satu kunci keberhasilan dalam mengelola keuangan suatu organisasi. Ada berbagai pilihan *software* akuntansi yang dapat digunakan baik yang berbayar maupun yang tanpa biaya (gratis). Kemajuan teknologi yang pesat dan banyaknya informasi yang dapat diakses di media *online* membantu perusahaan dalam mempelajari kelebihan dan kekurangan tiap-tiap *software*. Perusahaan dapat memilih *software* akuntansi yang paling sesuai bagi perusahaan.

PT Cipta Piranti Sejahtera (CPSSoft) merupakan perusahaan yang mengembangkan *software* Accurate (www.cpssoft.com). Accurate adalah *software*

akuntansi yang dirancang untuk membantu perusahaan dalam mengelola berbagai aspek keuangan perusahaan. Berbagai fitur yang ada di *software* Accurate antara lain: Kas dan Bank, Persediaan, Aset Tetap, Buku Besar, Umum, Penjualan, Pembelian, dan Perpajakan (<https://accurate.id/fitur/>). *Software* ini memudahkan perusahaan melakukan proses pembukuan secara terkomputerisasi mulai dari pencatatan transaksi sampai pembuatan laporan keuangan, serta manajemen persediaan. Dengan menggunakan *software* Accurate, perusahaan dapat mengurangi tahapan-tahapan dalam siklus akuntansi manual karena perusahaan cukup melakukan tahap membuat jurnal dan tahapan-tahapan berikutnya akan dikerjakan secara otomatis oleh sistem dalam Accurate (Utama & Pratama, 2020).

Accurate sangat berguna bagi perusahaan karena dapat meningkatkan efisiensi dan akurasi dalam pengelolaan keuangan, serta memudahkan proses pelaporan keuangan dan audit atas laporan keuangan. *Software* Accurate telah banyak digunakan oleh perusahaan di Indonesia karena memiliki fitur-fitur yang dapat digunakan untuk menyusun laporan keuangan terkomputerisasi untuk berbagai jenis usaha, seperti perusahaan jasa, perusahaan dagang, perusahaan manufaktur, dan bentuk usaha lainnya (Anggraeni, Debora, & Sutrisno, 2022). *Software* akuntansi Accurate juga memiliki kelebihan karena telah sesuai dengan ketentuan penyusunan laporan keuangan dalam PSAK dan aturan perpajakan di Indonesia (<https://accuratesoftware.id/kelebihan-dankekurangan-accurate-5>).

Melihat pada banyaknya penggunaan Accurate oleh perusahaan, maka dengan memiliki keterampilan menggunakan *software* ini akan menjadi nilai tambah bagi pengguna dalam memasuki dunia kerja dan dari sisi profesionalisme (Alexander, dkk., 2024). Berangkat dari kesadaran akan pentingnya hal tersebut, Tim Pengabdian Kepada Masyarakat (PKM) Universitas Tarumanagara (Untar) menginisiasi sebuah program pelatihan penggunaan *software* akuntansi Accurate bagi siswa-siswi SMK Kristen Rahmani.

1.2 PERMASALAHAN MITRA

SMK Kristen Rahmani merupakan sekolah kejuruan di bawah Yayasan Pendidikan Kristen Rahmani. SMK Kristen Rahmani berlokasi di Jl. Mangga Besar IX No. 2dd, RT.13/RW.1, Tangki, Taman Sari, Jakarta Barat 11170. Dalam proses

pembelajaran, siswa-siswi SMK Kristen Rahmani diperlengkapi dengan pelajaran-pelajaran yang membentuk lulusan yang siap kerja dan memiliki kompetensi yang dibutuhkan. SMK Kristen Rahmani menawarkan 2 kompetensi keahlian yaitu Akuntansi dan Keuangan Lembaga (AKL) dan Otomatisasi Tata Kelola Perkantoran (OTKP). Perkembangan dunia digitalisasi terutama setelah pandemi COVID-19, mendorong SMK Kristen Rahmani membekali siswa-siswi mereka dengan pembelajaran *software* akuntansi.

SMK Kristen Rahmani telah memasukkan pembelajaran *software* akuntansi dalam kurikulum mereka. Pembelajaran *software* akuntansi diberikan agar membekali siswa-siswi dengan ilmu yang dapat diaplikasikan di dunia kerja dan memiliki nilai tambah untuk profesionalitas mereka (Sutrisno, dkk., 2023). *Software* akuntansi yang pernah dipelajari diantaranya adalah MYOB. Selain itu, siswa-siswi SMK Kristen Rahmani juga sudah mempelajari Accurate namun versi yang lama yaitu versi 4 dan belum mendapatkan pembelajaran secara komprehensif. Hal ini dikarenakan masih adanya keterbatasan pada sarana dan prasarana, serta keterbatasan pada kompetensi guru-guru yang mengajar teknologi informasi. Oleh karena itu, pelatihan ini bertujuan untuk meningkatkan kompetensi siswa-siswi dalam menguasai teknologi informasi di bidang akuntansi, khususnya *software* akuntansi Accurate dengan versi terbaru yang lebih sesuai dengan kondisi perusahaan di Indonesia saat ini.

1.3 URAIAN HASIL PKM TERKAIT

Kegiatan PKM kali ini merupakan kegiatan pertama yang dilakukan Tim PKM Untar di SMK Kristen Rahmani. Sebelumnya Tim PKM Untar pernah melakukan kegiatan PKM dengan topik yang sama tetapi dilaksanakan di sekolah lain. Dalam kegiatan PKM kali ini, Tim PKM Untar terdiri dari Dosen yang telah memiliki sertifikasi CAP (*Certified Accurate Professional*) dan 2 orang mahasiswa yang telah lulus pelatihan *software* akuntansi Accurate sehingga memiliki kompetensi yang dibutuhkan dalam melaksanakan kegiatan PKM INI.

1.4 URAIAN KETERKAITAN DENGAN RENCANA INDUK PENELITIAN DAN PKM UNTAR

Topik pada kegiatan PKM kali ini selaras dengan Tema Penelitian dan PKM Unggulan 5 dalam RIP dan PKM Untar yaitu penerapan psikologi positif untuk meningkatkan kualitas hidup masyarakat. Pelatihan *software* akuntansi Accurate membekali siswa-siswi SMK Kristen Rahmani agar mampu melakukan pembukuan dan penyusunan laporan keuangan secara terkomputerisasi/secara digital. Hal ini akan mengurangi pekerjaan-pekerjaan administrasi manual (*paper work*) yang tentunya akan berdampak pada kesehatan lingkungan baik di sekolah maupun saat mereka mengaplikasikannya di dunia kerja. Pelatihan ini bertujuan untuk menanamkan kesadaran diri pada siswa-siswi SMK Kristen Rahmani untuk memiliki budaya kerja yang memiliki nilai-nilai berkelanjutan yang pada akhirnya akan membantu dalam mengoptimalkan *social well being* masyarakat Indonesia.

BAB 2

SOLUSI PERMASALAHAN DAN LUARAN

2.1 SOLUSI PERMASALAHAN

Berdasarkan hasil observasi awal dan diskusi dengan pihak mitra yaitu SMK Kristen Rahmani, maka disepakati untuk Tim PKM Untar memberikan pelatihan penggunaan *software* akuntansi Accurate. Adapun kendala dan solusi yang ditawarkan kepada pihak mitra yaitu:

Tabel 2.1

Kendala Mitra dan Solusi Yang Ditawarkan

No.	Kendala Mitra	Solusi Yang Ditawarkan
1.	SMK Kristen Rahmani memiliki keterbatasan kompetensi guru yang memberikan pembelajaran <i>software</i> akuntansi.	Tim PKM Untar yang terdiri dari Dosen dan mahasiswa telah memiliki kompetensi menggunakan <i>software</i> akuntansi Accurate dan akan memberikan pelatihan kepada siswa-siswi SMK Kristen Rahmani.
2.	Siswa-siswi SMK Kristen Rahmani telah mendapatkan pembelajaran <i>software</i> akuntansi Accurate versi 4.	Tim PKM Untar akan memberikan pelatihan <i>software</i> akuntansi Accurate versi 5 untuk <i>Education</i> dimana versi 5 ini adalah versi terbaru yang telah disesuaikan dengan ketentuan penyusunan Laporan Keuangan menurut PSAK dan peraturan perpajakan di Indonesia sehingga lebih sesuai dengan kebutuhan saat ini bagi perusahaan-perusahaan di Indonesia. Dengan mengikuti pelatihan ini, siswa-siswi SMK Kristen Rahmani akan mendapatkan pengetahuan yang terbaru.

Mengingat kompleksitas *software* akuntansi Accurate dan keterbatasan waktu, maka pada kegiatan PKM kali ini, Tim Untar berfokus pada modul siklus pembelian yaitu dengan memberikan pemahaman yang komprehensif kepada peserta mengenai siklus pembelian dalam *software* akuntansi Accurate. Siklus pembelian merupakan

salah satu proses bisnis yang sangat penting dalam setiap organisasi, karena melibatkan serangkaian aktivitas mulai dari permintaan pembelian hingga pembayaran kepada pemasok. Dengan menguasai siklus pembelian ini, diharapkan siswa-siswi dapat menerapkannya dalam dunia kerja yang nyata (Diyani, Rahman, & Wijaya, 2019).

2.2 LUARAN KEGIATAN PKM

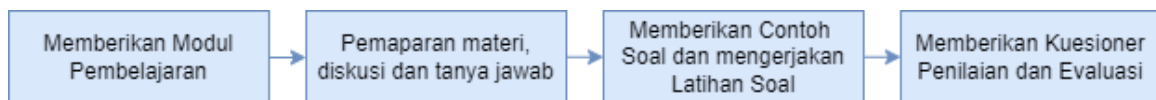
Hasil kegiatan PKM di SMK Kristen Rahmani akan menghasilkan luaran wajib yang dipublikasikan/dipresentasikan dalam pertemuan ilmiah SERINA/SENAPENMAS dan luaran tambahan dalam bentuk HKI.

BAB 3

METODE PELAKSANAAN

3.1 BENTUK/METODE PELAKSANAAN

Metode pelaksanaan yang digunakan dalam kegiatan PKM ini adalah cara konvensional dengan memberikan ceramah, melakukan diskusi, dan latihan soal. Karena kompleksitas dan banyaknya modul dalam *software* akuntansi Accurate serta keterbatasan waktu, maka pada kegiatan PKM kali ini, Tim Untar berfokus pada modul siklus pembelian yaitu dengan memberikan pemahaman yang komprehensif kepada peserta mengenai siklus pembelian dalam *software* akuntansi Accurate. Dengan pemahaman yang komprehensif mengenai siklus pembelian, diharapkan peserta dapat menerapkannya dalam praktik di dunia kerja nanti. Pelatihan dilakukan secara tatap muka dengan menggunakan *software* Accurate versi 5 untuk *Education*. Adapun versi 5 ini merupakan versi terbaru yang sudah sesuai dengan ketentuan PSAK dan perpajakan di Indonesia. Gambar 3.1 di bawah ini memberikan gambaran tentang bagaimana pelatihan ini dilaksanakan.

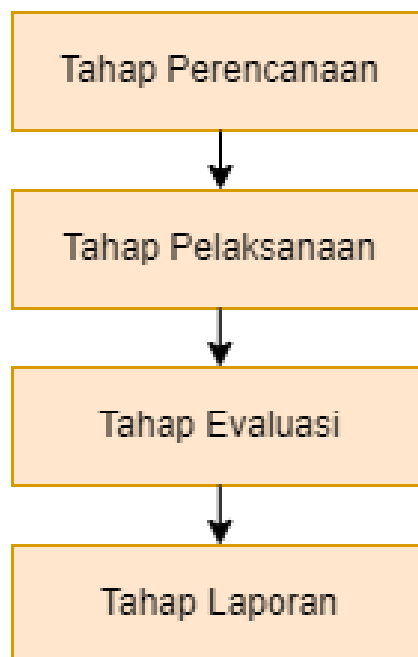


Gambar 3.1 Tahapan Pelatihan

Sebelum memulai praktik pembelajaran memasukkan siklus pembelian ke dalam aplikasi Accurate, Tim PKM Untar memberikan modul pembelajaran sebagai pedoman dalam mengerjakan siklus pembelian. Pelatihan dimulai dengan pemaparan materi siklus pembelian yang diikuti penjelasan konsep mengenai fungsi pada setiap ikon pada siklus pembelian dalam aplikasi Accurate. Materi pelatihan mencakup berbagai topik, mulai dari pembuatan permintaan pembelian, penerbitan *purchase order*, penerimaan barang, pencatatan faktur, hingga pengelolaan retur pembelian. Pemberian contoh soal dan pengerjaan latihan soal dilakukan dengan cara meminta peserta pelatihan mempraktekkan secara langsung cara input data pembelian dalam aplikasi Accurate. Pelatihan ditutup dengan pemberian kuesioner penilaian dan evaluasi untuk melihat sejauh mana tingkat kepuasan peserta didik atas materi yang diajarkan.

3.2 LANGKAH-LANGKAH/ TAHAPAN PELAKSANAAN

Untuk memastikan keberhasilan program pelatihan ini, Tim PKM Untar telah merancang dan melaksanakan kegiatan secara bertahap. Tahap awal dimulai dengan perencanaan, yaitu dimulai dengan membentuk Tim PKM yang terdiri dari Dosen dan mahasiswa yang telah memiliki kompetensi dalam menggunakan *software* akuntansi Accurate. Setelah itu melakukan observasi awal terhadap kebutuhan peserta, yaitu siswa-siswi SMK Kristen Rahmani. Berdasarkan hasil observasi, tim kemudian menyusun materi pelatihan yang fokus pada modul siklus pembelian dalam *software* Accurate. Tahap berikutnya adalah tahap pelaksanaan pelatihan yang dilakukan secara tatap muka dengan pendekatan yang interaktif, di mana peserta tidak hanya mendengarkan materi, tetapi juga langsung berlatih secara mandiri menggunakan *software* Accurate. Selama proses pelatihan, tim secara berkala melakukan evaluasi untuk mengukur tingkat pemahaman peserta. Pada tahap evaluasi, Tim PKM Untar menyusun laporan *monitoring* dan evaluasi (*monev*). Berdasarkan hasil *monev*, dilanjutkan ke tahap laporan dimana tim menyusun laporan akhir yang merinci seluruh kegiatan yang telah dilakukan. Laporan ini juga memuat rekomendasi untuk perbaikan program di masa mendatang. Tahapan PKM diilustrasikan pada Gambar 3.2.



Gambar 3.2 Tahapan Kegiatan PKM

3.3 PARTISIPASI MITRA DALAM KEGIATAN PKM

Pihak mitra dalam kegiatan PKM ini adalah SMK Kristen Rahmani dan yang menjadi peserta pelatihan adalah siswa-siswi kelas 12. Pada kegiatan PKM ini pihak mitra berpartisipasi dalam hal:

1. Melakukan diskusi secara terbuka dengan Tim PKM Untar tentang kendala di pihak mitra dan solusi yang diinginkan pihak mitra.
2. Memberikan surat pernyataan kesediaan mitra untuk Tim PKM Untar.
3. Mengikutsertakan siswa-siswinya sebagai peserta pelatihan yang diharapkan berpartisipasi aktif dalam mengikuti pelatihan yang diberikan yaitu dengan:
 - a. mendengarkan penjelasan
 - b. mempraktekkan secara langsung penggunaan *software* akuntansi Accurate menggunakan Accurate versi 5 untuk *Education*
 - c. melakukan diskusi dan tanya jawab jika ada materi yang tidak dipahami
 - d. mengisi kuesioner untuk umpan balik

3.4 KEPAKARAN DAN PEMBAGIAN TUGAS TIM

Pelatihan dilaksanakan oleh Tim PKM Untar yaitu 1 ketua pengusul dan didampingi 2 (dua) orang anggota mahasiswa. Ketua Tim PKM Untar adalah Dosen Tetap di Fakultas Ekonomi, Jurusan Akuntansi dengan konsentrasi mengajar mata kuliah Akuntansi Keuangan Menengah, Akuntansi Keuangan Lanjutan, dan Analisa Laporan Keuangan. Ketua Dosen telah memiliki sertifikasi *CAP (Certified Accurate Professional)* dan 2 orang mahasiswa yang telah lulus pelatihan *software* akuntansi Accurate sehingga memiliki kompetensi yang dibutuhkan dalam melaksanakan kegiatan PKM ini. Ketua dosen dan tim mahasiswa juga sudah beberapa kali terlibat aktif dalam melakukan kegiatan PKM dengan bantuan dana dari Lembaga Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Universitas Tarumanagara.

Adapun Tugas Ketua pelaksana:

- a. Melakukan survei ke mitra untuk mengetahui permasalahan mitra
- b. Membuat proposal
- c. Membuat materi pelatihan
- d. Memberikan pelatihan
- e. Membuat laporan monev, laporan akhir, dan luaran.

Anggota mahasiswa adalah mahasiswa aktif di Prodi S1 Akuntansi FEB Untar dengan tugas:

- a. Membantu dalam pembuatan materi pelatihan
- b. Membantu dalam pelaksanaan pelatihan
- c. Membantu membuat kuesioner
- d. Membantu melakukan dokumentasi pelaksanaan pelatihan
- e. Membantu membuat laporan monev, laporan akhir, dan luaran.

BAB 4

HASIL DAN LUARAN YANG DICAPAI

Kegiatan PKM yang dilakukan berupa pelatihan software akuntansi Accurate bagi siswa-siswi SMK Kristen Rahmani. Kegiatan pelatihan dilaksanakan secara tatap muka (*offline*). Pelatihan ini diadakan pada hari Kamis, 12 September 2024, dari pukul 12.20 hingga 14.20. Peserta pelatihan adalah siswa kelas 12. Dalam pelatihan ini, peserta pelatihan berpartisipasi aktif dalam mengikuti pelatihan yang diberikan yaitu dengan:

- a. mendengarkan penjelasan
- b. mempraktekkan secara langsung penggunaan *software* akuntansi Accurate menggunakan Accurate versi 5 untuk *Education*
- c. melakukan diskusi dan tanya jawab jika ada materi yang tidak dipahami
- d. mengisi kuesioner untuk umpan balik

Pada awal sesi, Tim PKM memberikan modul pembelajaran siklus pembelian pada aplikasi Accurate dengan tujuan peserta didik dapat melihat pedoman penggunaan Accurate saat atau setelah pelatihan dilakukan. Materi yang disampaikan mencakup seluruh tahapan dalam siklus pembelian, mulai dari permintaan pembelian, melakukan pemesanan pembelian, penerimaan barang, hingga pencatatan faktur dan pembayaran.

Berikut adalah materi dalam modul siklus pembelian yang disampaikan selama pelatihan:

1. Transaksi Permintaan Pembelian

Tim PKM memberikan penjelasan mengenai pembuatan transaksi atas permintaan pembelian yang dilakukan oleh pihak gudang kepada perusahaan, hal ini dimaksudkan agar perusahaan memiliki persediaan barang yang cukup untuk dijual.

2. Transaksi Pemesanan Barang

Pemesanan barang yang dilakukan perusahaan kepada perusahaan vendor dimaksudkan untuk memenuhi permintaan pembelian yang dilakukan oleh bagian gudang. Tim Untar mengajarkan konsep tata cara pengisian transaksi pemesanan barang dimulai dari pengisian kolom vendor, nomor faktur sampai pengisian daftar barang yang dipesan.

3. Penerimaan Barang

Tim Untar memberikan penjelasan tata cara mencatat transaksi penerimaan atas barang yang telah dipesan oleh perusahaan. Materi diperdalam dengan menjelaskan kepada peserta didik bagaimana cara menginput suatu transaksi apabila transaksi yang sedang dicatat berhubungan dengan transaksi sebelumnya.

4. Penerimaan Faktur Pembelian

Setelah perusahaan melakukan pembelian barang serta telah mendapatkan barang yang dipesan, langkah selanjutnya yang dijelaskan oleh Tim Untar adalah mencatat transaksi penerimaan faktur pembelian, hal ini dilakukan agar perusahaan dapat mencatat berapa biaya yang terutang untuk dibayarkan.

5. Pembayaran Faktur Pembelian

Pembayaran atas faktur pembelian dilakukan setelah perusahaan telah mencatat penerimaan faktur pembelian, hal ini dimaksudkan agar perusahaan memiliki dokumen bukti bahwa keluarnya uang perusahaan dilakukan berdasarkan faktur pembelian yang terhutang.

6. Retur Pembelian

Sering kali perusahaan menerima barang yang tidak sesuai dengan kriteria barang yang dipesan oleh perusahaan tersebut, maka Tim Untar menjelaskan mengenai cara memasukkan transaksi retur pembelian guna mencatat barang yang dikembalikan oleh perusahaan kepada vendor.

Serangkaian gambar di bawah ini merupakan dokumentasi proses pelatihan yang dilakukan oleh Tim PKM Untar. **Gambar 4.1** menunjukkan suasana saat tim sedang menjelaskan materi siklus pembelian dan memantau praktek penggunaan *software* akuntansi Accurate oleh peserta pelatihan. Sementara **Gambar 4.2** dan **Gambar 4.4** merupakan contoh soal dan jawaban yang diberikan sebagai latihan bagi peserta.



Gambar 4.1 Pemaparan Materi Pencatatan Siklus Pembelian pada Aplikasi Accurate

Berikut merupakan transaksi pembelian PT Sukses selama bulan Juni 2023:

02 Jun Berdasarkan stok dan kebutuhan persediaan, terdapat permintaan pembelian atas produk berikut yang diharapkan dapat tersedia pada tanggal 08 Juni 2023:

Nama Produk	Qty	Harga per Pcs
Aura 3	12 pcs	Rp780.000
Tirta 3	15 pcs	Rp480.000
Puspa 3	9 pcs	Rp900.000

Request No.: REQ-23-001.

04 Jun Memesan produk yang diminta pada tanggal 02 Juni 2023 ke PT Cemerlang dan diperkirakan akan tiba 4 hari kemudian. Pengiriman dilakukan menggunakan JNE. PO Number: PO-23-001.

05 Jun Memesan produk Puspa 1 kepada Bright Co. sebanyak 15 pcs dengan harga US\$75 per pcs (sudah termasuk PPN). Rate transaksi: Rp15.350. Pengiriman dilakukan menggunakan DHL dan diperkirakan akan tiba pada tanggal 10 Juni 2023. PO Number: PO-23-002.

08 Jun Menerima produk yang dipesan tanggal 04 Juni 2023 dari PT Cemerlang. Produk tersebut dikirimkan pada tanggal 05 Juni 2023. Form No.: RI-23-001 dan Receipt No.: CMLG/02/005.

09 Jun Menerima produk yang dipesan tanggal 05 Juni 2023 dari Bright Co. Produk tersebut dikirimkan pada tanggal 06 Juni 2023. Form No.: RI-23-002 dan Receipt No.: BR/02/009.

10 Jun Menerima tagihan dari PT Cemerlang atas produk yang telah diterima tanggal 07 Juni 2023 menggunakan JNE. Form No.: PI-23-001 dan Invoice No.: C-0045.

13 Jun Melunasi seluruh utang kepada PT Langit. Pembayaran dilakukan dengan memberikan cek Mandiri IDR, nomor cek M-15, tanggal cek 22 Juni 2023. Form No.: PP-23-001.

17 Jun Melunasi utang kepada Bright Co. dengan nomor tagihan B-0511. Rate Transaksi: Rp14.380. Pembayaran dilakukan melalui transfer Citibank USD. Form No.: PP-23-002.

25 Jun Memesan produk berikut kepada PT Langit:

Nama Produk	Qty	Harga per Pcs
Tirta 1	10 pcs	Rp520.000
Puspa 2	10 pcs	Rp980.000

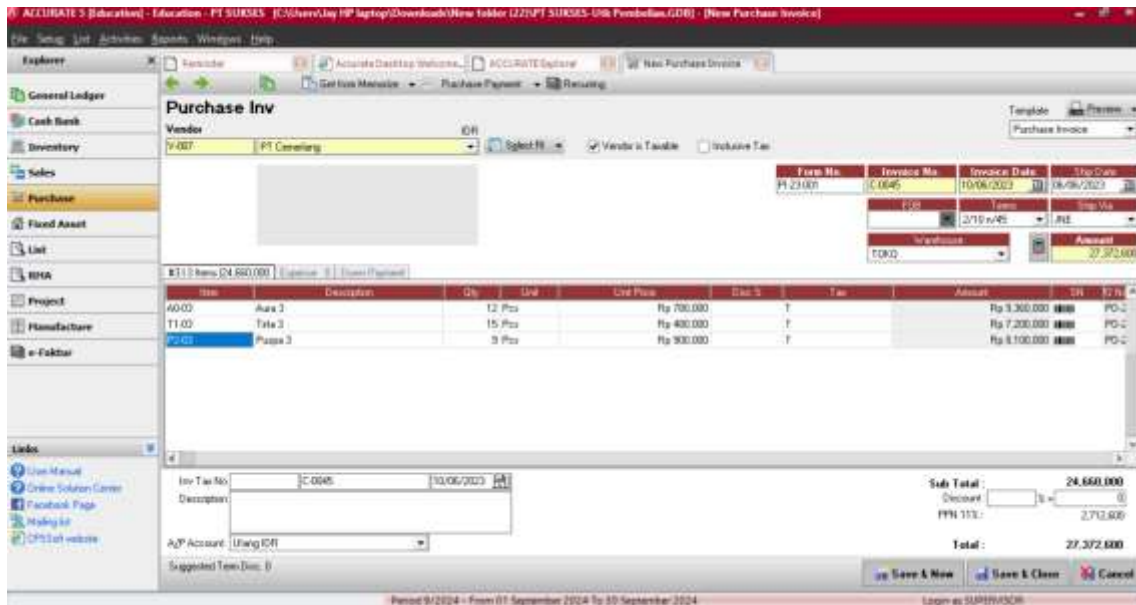
Produk dikirim pada hari yang sama secara langsung menggunakan mobil box PT Langit beserta tagihannya (Invoice No.: L-0295). Form No.: PI-23-002.

26 Jun Setelah melakukan pengecekan atas produk yang diterima dari PT Langit pada tanggal 25 Juni 2023, terdapat 1 pcs produk Puspa 2 yang rusak sehingga dikembalikan ke PT Langit. Return No.: PR-23-001.

Diminta:

Inputlah seluruh transaksi pembelian di atas ke dalam *software* Accurate!

Gambar 4.2 Latihan Soal yang diberikan dalam Pencatatan Siklus Pembelian



Sumber: Tampilan Layar Accurate versi 5 untuk *Education*

Gambar 4.3 Contoh Jawaban dari Tampilan Penggunaan Accurate pada Siklus Pembelian

Selama kegiatan pelatihan berlangsung, peserta pelatihan dapat mengikuti dan memahami materi yang disampaikan. Tidak ada kendala dalam praktek memasukkan transaksi pada *software* Accurate karena salah satu kelebihan dari *software* Accurate adalah *user friendly* (ramah untuk pengguna), yang dapat diartikan bahwa fitur dan menu dalam *software* Accurate mudah untuk dipahami dan digunakan.

Untuk mengevaluasi efektivitas pelatihan, Tim PKM membagikan kuesioner kepada seluruh peserta didik. Kuesioner ini dirancang untuk mengukur sejauh mana tingkat kepuasan serta pemahaman peserta didik dengan pelatihan pencatatan siklus pembelian menggunakan aplikasi Accurate. Berikut merupakan data informasi yang diberikan mengenai Kuesioner:

- a. Responden menjawab berjumlah 12.
- b. Kuesioner terdiri dari 3 pernyataan dan menggunakan skala 1 sampai 5 sebagai penilaian
- c. Hasil kuesioner dapat dilihat pada **Tabel 1**.
- d. Dengan mendapatkan nilai rata-rata sempurna pada nilai kuesioner yaitu sebesar 5 dari skala 5 dapat disimpulkan bahwa peserta pelatihan merasakan peningkatan yang

signifikan dalam pemahaman mereka terhadap pencatatan siklus pembelian dalam aplikasi Accurate.

Tabel 4.1
Hasil Kuesioner Setelah Pelatihan dilakukan

No	Pernyataan	Nilai Rata-Rata	Kesimpulan
1	Pelatihan ini memberikan pengetahuan baru untuk saya	5,00	Peserta didik setuju bila pelatihan ini memberikan pengetahuan baru bagi peserta didik
2	Saya menjadi lebih memahami penggunaan software Accurate Education untuk Siklus Pembelian	5,00	Peserta didik menjadi lebih memahami penggunaan software Accurate Education untuk Siklus Pembelian setelah mengikuti Pelatihan ini
3	Pengajar menguasai materi pelatihan yang diberikan	5,00	Peserta didik menyetujui bahwa pengajar yang memberikan materi pelatihan menguasai materi pelatihan yang diberikan

Sumber: Data diolah, 2024

Berdasarkan hasil pelaksanaan pelatihan dan jawaban pada kuesioner, dapat disimpulkan bahwa pelatihan penggunaan *software* akuntansi Accurate yang diselenggarakan oleh Tim PKM Untar telah memberikan kontribusi yang signifikan dalam meningkatkan kompetensi siswa-siswi SMK Kristen Rahmani. Diharapkan pengetahuan dan keterampilan yang diperoleh dari pelatihan ini dapat menjadi bekal yang berharga bagi mereka dalam memasuki dunia kerja (Sutrisno, dkk., 2023).

BAB 5

KESIMPULAN DAN SARAN

Pelatihan penggunaan *software* akuntansi Accurate yang diselenggarakan di SMK Kristen Rahmani telah berhasil mencapai tujuan utamanya, yaitu meningkatkan kompetensi siswa-siswi dalam menguasai teknologi informasi di bidang akuntansi, khususnya pada siklus pembelian. Dengan fokus pada modul siklus pembelian, pelatihan ini telah memberikan pemahaman yang mendalam mengenai proses pencatatan transaksi pembelian menggunakan *software* Accurate .

Hasil evaluasi yang diperoleh menunjukkan adanya peningkatan yang signifikan pada kemampuan peserta dalam mengoperasikan *software* Accurate untuk mencatat transaksi pembelian. Hal ini dapat dilihat dari hasil praktik dan kuisioner yang telah diisi oleh peserta. Keberhasilan pelatihan ini tidak terlepas dari metode pembelajaran yang interaktif, penggunaan *software* Accurate versi 5 untuk *Education* yang disesuaikan dengan kebutuhan pendidikan, serta dukungan penuh dari para peserta.

Meskipun pelatihan ini telah memberikan manfaat yang signifikan, terdapat beberapa hal yang perlu diperhatikan untuk perbaikan di masa mendatang. Pertama, keterbatasan waktu menjadi kendala dalam penyampaian materi yang lebih luas, dan mengakibatkan masih adanya materi yang tidak dapat disampaikan kepada peserta pelatihan, diantaranya tentang tata cara pembayaran pajak atas pajak pembelian barang dari luar negeri. Selain itu, kurangnya sarana prasarana di pihak mitra yaitu tidak adanya *projector*, mengakibatkan pelaksanaan pelatihan oleh Tim Untar terkendala dalam menampilkan praktik penggunaan *software* Accurate untuk seluruh peserta. Namun, kendala tersebut dapat diatasi dengan Tim Untar memantau langsung praktek yang dilakukan para peserta satu per satu. Oleh karena itu, disarankan agar durasi pelatihan pada kesempatan berikutnya dapat diperpanjang sehingga materi yang disampaikan dapat lebih komprehensif. Kedua, apabila memungkinkan Tim Untar kedepannya dapat membawa *projector* secara mandiri guna mengatasi hambatan apabila tidak terdapat *projector* di lokasi pelatihan.

DAFTAR PUSTAKA

- Alexander, N., Rudyanto, A., Kinanti, A. T., Vivianti, J., Setopo, D., Anggreani, F., & Christina, S. (2024). Peningkatan Kompetensi Siswa SMK dalam Bidang Akuntansi Melalui Pelatihan Accurate. *SULUH: Jurnal Abdimas*, 6(1), 70-75.
- Anggraeni, F., Debora, & Sutrisno, N. (2022). Pelatihan Accurate Untuk Meningkatkan Kompetensi Guru Dan Siswa Di SMK Pelita IV. *Jurnal Pengabdian Masyarakat: DIKMAS*, 2(3), 1009-1014.
- Culita, C., Salsabila, Z., & Marpaung, S. H. (2020). PELATIHAN KOMPUTER AKUNTANSI DASAR DENGAN SOFTWARE ACCURATE PADA SMA HUSNI THAMRIN MEDAN. *Jurnal Pendidikan dan Pengabdian Masyarakat Vol. 3 No. 4, November 2020*, 284-288.
- Diyani, L. A., Rahman, H. A., & Wijaya, I. (2019). Peningkatan Kemampuan Komputerisasi Akuntansi Perusahaan Dagang Menggunakan “Accurate”. *Aptekmas Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 2(1).
- Kieso, D. E., Weygandt, J. J., dan Warfield, T. D.. (2020). *Intermediate Accounting 4th Edition: IFRS Edition*. John Wiley & Sons, Inc.
- PT Cipta Piranti Sejahtera. (2020). *Manual Book Accurate 5*. Jakarta
- Sutrisno, P., Prajitno, S., Rudyanto, A., Ponziani, R. M., & Wijaya, N. (2023). Pelatihan Tryout Software Akuntansi Accurate Siswa/Siswi dan Guru SMK Strada Daan Mogot. *Abdimas Unwahas*, 8(2), 12-19.
- Utama, A. G. S., & Pratama, D. (2020). Pelatihan Accurate Bagi Guru SMA/SMK SeKabupaten Banyuwangi. *Jurnal Solma*, 9(2), 316-322.
- www.cpssoft.com, diakses tanggal 31 Agustus 2024
- <https://accurate.id/fitur/>, diakses tanggal 31 Agustus 2024
- <https://accuratesoftware.id/kelebihan-dankekurangan-accurate-5>, diakses tanggal 31 Agustus 2024

Lampiran 2 Dokumentasi



Lampiran 4 Luaran Tambahan

 REPUBLIK INDONESIA KEMENTERIAN HUKUM	
<h1>SURAT PENCATATAN CIPTAAN</h1>	
Dalam rangka perlindungan ciptaan di bidang ilmu pengetahuan, seni dan sastra berdasarkan Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta, dengan ini menerangkan:	
Nomor dan tanggal permohonan	: EC002024247337, 9 Desember 2024
Pencipta	
Nama	: Henny Wirianata, Metio Alberto dkk
Alamat	: Gading Serpong Sektor 7B, Jl. Pelepah Kuning 10 Blok DD6 No 8, Curug, Tangerang, Banten, 15810
Kewarganegaraan	: Indonesia
Pemegang Hak Cipta	
Nama	: Henny Wirianata
Alamat	: Gading Serpong Sektor 7B, Jl. Pelepah Kuning 10 Blok DD6 No 8, Curug, Tangerang, Banten 15810
Kewarganegaraan	: Indonesia
Jenis Ciptaan	: Poster
Judul Ciptaan	: Peningkatan Keterampilan Akuntansi Siswa/I SMK Kristen Rahmani Melalui Pelatihan Software Accurate
Tanggal dan tempat diumumkan untuk pertama kali di wilayah Indonesia atau di luar wilayah Indonesia	: 9 Desember 2024, di Jakarta Barat
Jangka waktu perlindungan	: Berlaku selama hidup Pencipta dan terus berlangsung selama 70 (tujuh puluh) tahun setelah Pencipta meninggal dunia, terhitung mulai tanggal 1 Januari tahun berikutnya.
Nomor pencatatan	: 000819769
adalah benar berdasarkan keterangan yang diberikan oleh Pemohon. Surat Pencatatan Hak Cipta atau produk Hak terkait ini sesuai dengan Pasal 72 Undang-Undang Nomor 28 Tahun 2014 tentang Hak Cipta.	
	a.n. MENTERI HUKUM DIREKTUR JENDERAL KEKAYAAN INTELEKTUAL u.b Direktur Hak Cipta dan Desain Industri
	
Agung Damarsasongko,SH.,MH. NIP. 196912261994031001	
Disclaimer: Dalam hal pemohon memberikan keterangan tidak sesuai dengan surat pernyataan, Menteri berwenang untuk mencabut surat pencatatan permohonan.	

Peningkatan Keterampilan Akuntansi Siswa/ SMK Kristen Rahmani melalui Pelatihan Software Accurate

Henny Wirianata, Metio Alberto, Rusi

1 MENU PEMBELIAN

Purchase Requisition

Berfungsi untuk mencatat permintaan pembelian

Purchase Order

Berfungsi untuk mencatat pesanan pembelian

Receive Item

Berfungsi untuk mencatat penerimaan barang

Purchase Invoice

Berfungsi untuk mencatat penerimaan faktur pembelian

Purchase Payment

Berfungsi untuk melakukan pembayaran pembelian

Purchase Return

Berfungsi untuk melakukan retur pembelian

2 SOAL LATIHAN

02 Jun Berdasarkan stok dan kebutuhan persediaan, terdapat permintaan pembelian atas produk berikut yang diharapkan dapat tersedia pada tanggal 08 Juni 2023 :

Nama Produk	Qty	Harga per Pcs
Aura 3	12 pcs	Rp780.000
Tirta 3	15 pcs	Rp480.000
Puspa 3	9 pcs	Rp900.000

3 SCREENSHOT JAWABAN

Isi Request No. dengan Nomor Dokumen Permintaan Pembelian

Isi Request Date dengan Tanggal Permintaan Pembelian dilakukan

Masukkan Barang barang yang diminta oleh bagian gudang dan diharapkan tersedia

Masukkan Kuantitas barang yang diminta

Tuliskan tanggal yang diharapkan barang telah tersedia

Apabila informasi telah diisi dengan lengkap dapat tekan Save & Close

Sumber : ACCURATE 5 (Education)