

SURAT TUGAS DEKAN FAKULTAS TEKNIK

Nomor : 1294-D/5400/FT-UNTAR/XII/2020

Dekan Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Daftar nama terlampir
Status : Dosen dan Karyawan
Unit Kerja : Prodi. Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara
Waktu : Tanggal 11 - 12 Desember 2020


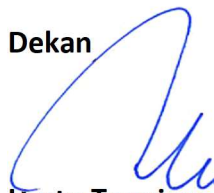
Untuk melaksanakan tugas sebagai **Peserta Lokakarya “Perumusan Profil Lulusan, Capaian Pembelajaran, Perubahan Kurikulum dan Pembentukan Dewan Penasehat** Program Studi Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara yang diselenggarakan secara Daring di Kediaman masing-masing dengan menggunakan Aplikasi Zoom Meeting.

Biaya yang timbul dalam pelaksanaan tugas ini dibebankan pada anggaran Program Studi Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

22 Desember 2020

Dekan



Harto Tanujaya, S.P.,M.T.,Ph.D.

Tembusan :

1. Wakil Dekan
2. Kabag. Tata Usaha
3. Kasubag. Personalia
4. Kasubag. Keuangan

wp

PROGRAM STUDI :

- Sarjana Arsitektur, Magister Arsitektur, Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota, Magister Perencanaan Wilayah dan Kota
- Sarjana Teknik Sipil, Magister Teknik Sipil, Doktor Teknik Sipil
- Sarjana Teknik Mesin, Sarjana Teknik Industri, Sarjana Teknik Elektro

Jl. Letjen. S. Parman No.1 - Jakarta 11440

P : (021) 5663124 - 5672548 - 5638335

MPWK : (021) 56967322, MTS : (021) 5655801 - 5655802, DTS : (021) 56967015 - 5645907

F : (021) 5663277, MTS : (021) 5655805, MPWK : (021) 5645956

E : ft@untar.ac.id

Lampiran Surat Tugas Dekan Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara
Nomor : 1294-D/5400/FT-UNTAR/XII/2020

Nama-nama yang ditugaskan :

1. Harto Tanujaya, S.T.,M.T.,Ph.D.
2. Ir. Aniek Prihatiningsih, M.M.
3. Anissa Noor Tadjudin, S.T.,M.Sc.
4. Ir. Arianti Sutandi, M.Eng.
5. Arif Sandjaya, S.T.,M.T.
6. Dr. Ir. Basuki Anondho, M.T.
7. Prof. Ir. Chaidir Anwar Makarim, MSE.,Ph.D.
8. Daniel Christianto, S.T.,M.T.
9. Ir. Dewi Linggasari, M.T.
10. Ir. Fannywati Itang, M.M.
11. Ir. Gregorius Sandjaja S, M.T.
12. Ir. Hadi Pranata.
13. Ir. Henny Wiyanto, M.T.
14. Ir. Inda Sumarli, M.T.
15. Ir. Ignatius Haryanto, M.M.
16. Ir. Jemy Wijaya, M.T.
17. Prof. Ir. Leksmono Suryo Putranto, M.T.,Ph.D.
18. Ir. Leo S Tediato, M.T.
19. Dr. Mega Waty, S.T.,M.T.
20. Dr. Ir. Najid, M.T.
21. Ir. Ni Luh Putu Shinta E S, M.T.
22. Prof. Ir. Roesdiman Soegiarso, M.Sc.,Ph.D.
23. Ir. Sunarjo Leman, M.T.
24. Vittorio Kurniawan, S.T.,M.Sc.
25. Dr. Ir. Wati Asriningsih Pranoto, M.T.
26. Dr. Widodo Kushartomo, S.Si.,M.Si.
27. Yenny Untari Liucius, S.T.,M.T.
28. Ir. Annie C Retika, M.Sc.
29. Ir. Annin Hudaya, M.T.
30. Dr. Ir. F.X. Supartono.
31. Dr. Ir. Gouw Tjie Liong, M.Eng.,ChFC.
32. Ir. Handoyo Rusly, M.T.
33. Hardy Willim, S.T.
34. Ir. Nani Irawati Setiawan.
35. Lusi Damayanti, S.T.
36. Abdul Roji.

22 Desember 2020

Dekan



Harto Tanujaya, S.T.,M.T.,Ph.D.

PROGRAM STUDI :

- Sarjana Arsitektur, Magister Arsitektur, Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota, Magister Perencanaan Wilayah dan Kota
- Sarjana Teknik Sipil, Magister Teknik Sipil, Doktor Teknik Sipil
- Sarjana Teknik Mesin, Sarjana Teknik Industri, Sarjana Teknik Elektro

Jl. Letjen. S. Parman No.1 - Jakarta 11440

P : (021) 5663124 - 5672548 - 5638335

MPWK : (021) 56967322, MTS : (021) 5655801 - 5655802, DTS : (021) 56967015 - 5645907

F : (021) 5663277, MTS : (021) 5655805, MPWK : (021) 5645956

E : ft@untar.ac.id

SURAT TUGAS DEKAN FAKULTAS TEKNIK

Nomor : 1292-D/5395/FT-UNTAR/XII/2020

Dekan Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara dengan ini menugaskan kepada :

Nama : Daftar nama terlampir
Status : Dosen
Unit Kerja : Prodi. Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara
Waktu : Tanggal 18 - 19 Desember 2020


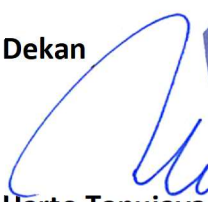
Untuk melaksanakan tugas sebagai **Peserta Lokakarya Perumusan Rencana Pembelajaran Semester (RPS), Portofolio Perkuliahan dan Metode Pemenuhan Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL)** Program Studi Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Tarumanagara yang diselenggarakan secara Daring di Kediaman masing-masing dengan menggunakan Aplikasi Zoom Meeting.

Biaya yang timbul dalam pelaksanaan tugas ini dibebankan pada anggaran Program Studi Sarjana Teknik Sipil Fakultas Teknik.

Demikian kami sampaikan, atas perhatian yang diberikan kami ucapkan terima kasih.

22 Desember 2020

Dekan



Harto Tanujaya, S.T., M.T., Ph.D.

Tembusan :

1. Wakil Dekan
2. Kabag. Tata Usaha
3. Kasubag. Personalia
4. Kasubag. Keuangan

wp

PROGRAM STUDI :

- Sarjana Arsitektur, Magister Arsitektur, Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota, Magister Perencanaan Wilayah dan Kota
- Sarjana Teknik Sipil, Magister Teknik Sipil, Doktor Teknik Sipil
- Sarjana Teknik Mesin, Sarjana Teknik Industri, Sarjana Teknik Elektro

Jl. Letjen. S. Parman No.1 - Jakarta 11440

P : (021) 5663124 - 5672548 - 5638335

MPWK : (021) 56967322, MTS : (021) 5655801 - 5655802, DTS : (021) 56967015 - 5645907

F : (021) 5663277, MTS : (021) 5655805, MPWK : (021) 5645956

E : ft@untar.ac.id


**LAMPIRAN SURAT TUGAS DEKAN FAKULTAS TEKNIK UNIVERSITAS TARUMANAGARA
NOMOR : 1292-D/5395/FT-UNTAR/XII/2020**

Nama-nama yang ditugaskan :

1. Ir. Aniek Prihatiningsih, M.M.
2. Anissa Noor Tadjudin, S.T.,M.Sc.
3. Ir. Arianti Sutandi, M.Eng.
4. Arif Sandjaya, S.T.,M.T.
5. Prof. Ir. Chaidir Anwar Makarim, MSE.,Ph.D.
6. Daniel Christianto, S.T.,M.T.
7. Ir. Dewi Linggasari, M.T.
8. Ir. Fannywati Itang, M.M.
9. Ir. Gregorius Sandjaja S, M.T.
10. Ir. Hadi Pranata.
11. Ir. Henny Wiyanto, M.T.
12. Ir. Inda Sumarli, M.T.
13. Ir. Jemy Wijaya, M.T.
14. Prof. Ir. Leksmono Suryo Putranto, M.T.,Ph.D.
15. Ir. Leo S Tediando, M.T.
16. Dr. Mega Waty, S.T.,M.T.
17. Dr. Ir. Najid, M.T.
18. Ir. Sunarjo Leman, M.T.
19. Vittorio Kurniawan, S.T.,M.Sc.
20. Dr. Ir. Wati Asriningsih Pranoto, M.T.
21. Dr. Widodo Kushartomo, S.Si.,M.Si.
22. Yenny Untari Liucius, S.T.,M.T.
23. Tri Sutrisno, M.Si.
24. Edison Leo, M.T.
25. Hendi Wijaya, M.T.

22 Desember 2020

Dekan


Harto Tanujaya, S.T.,M.T.,Ph.D.

PROGRAM STUDI :

- Sarjana Arsitektur, Magister Arsitektur, Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota, Magister Perencanaan Wilayah dan Kota
- Sarjana Teknik Sipil, Magister Teknik Sipil, Doktor Teknik Sipil
- Sarjana Teknik Mesin, Sarjana Teknik Industri, Sarjana Teknik Elektro

Jl. Letjen. S. Parman No.1 - Jakarta 11440

P : (021) 5663124 - 5672548 - 5638335

MPWK : (021) 56967322, MTS : (021) 5655801 - 5655802, DTS : (021) 56967015 - 5645907

F : (021) 5663277, MTS : (021) 5655805, MPWK : (021) 5645956

E : ft@untar.ac.id

NOTULEN RAPAT

TANGGAL : 11, 12, 18,19 Desember 2020
 TEMPAT : Rumah Masing-masing
 JENIS RAPAT : Lokakarya
 PIMPINAN RAPAT : Ketua Jurusan Teknik Sipil
 PRODI/UNIT KERJA : Teknik Sipil
 DAFTAR HADIR : **TERLAMPIR**

No.	Agenda Pembahasan	Keputusan/Action	Batas Waktu	Penanggungjawab	Keterangan
1	Evaluasi visi-misi	Merumuskan kembali visi-misi Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	Rumusan Visi misi Terlampir
2	Profil lulusan	Merumuskan kembali profil lulusan Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	Rumusan Profil lulusan terlampir
3	Capaian Pembelajaran	Merumuskan kembali Capaian Pembelajaran Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	Rumusan Capaian Pembelajaran Prodi terlampir
4	Kesetaraan CP PRODI dengan CP IABEE	Merumuskan kembali kesetaraan CP PRODI dengan CP IABEE	25 Januari 2020	Kaprodi	
5	Kurikulum	Merumuskan kembali Kurikulum Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	
6	Peta Matrik Kurikulum	Menyusun kembali Peta Matrik Kurikulum Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	
7	Rencana Pembelajaran Semester	Menyusun kembali Rencana Pembelajaran Semester seluruh mata kuliah Program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	

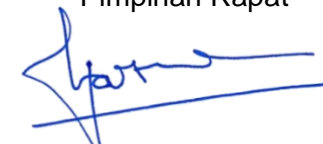
8	Rubrik Penilaian	Merumuskan kembali Rubrik Penilaian sikap, ketrampilan umum, tugas, praktikum, ujian esai, ujian hitungan, presentasi	25 Januari 2020	Kaprodi	
9	Asesmen & evaluasi ketercapaian CPL pada mata kuliah	Merumuskan kembali panduan asesmen & evaluasi ketercapaian CPL pada mata kuliah	25 Januari 2020	Kaprodi	
10	Portofolio mata kuliah	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun kembali panduan portofolio mata kuliah • Menyusun portofolio setiap matakuliah 	25 Januari 2020	Kaprodi	
11	asesmen capaian pembelajaran Program Studi	Menyusun kembali siklus asesmen capaian pembelajaran program Studi	25 Januari 2020	Kaprodi	

Jakarta, 23 Desember 2020
Sekretaris



(Ir. Dewi Linggasari, MT.)

Mengetahui,
Pimpinan Rapat



(Dr. Widodo Kushartomo)

1. RUMUSAN VISI MISI PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL

VISI:

Menjadi Program Studi Sarjana Teknik Sipil berkualitas di tingkat nasional dan Asia Tenggara yang lulusannya memiliki integritas, profesionalisme, dan jiwa entrepreneur.

MISI:

1. Menyelenggarakan dan mengembangkan pendidikan Teknik Sipil berdasarkan nilai-nilai integritas, profesionalisme, serta jiwa entrepreneur.
2. Melakukan pengembangan serta menerapkan ilmu pengetahuan dan teknologi untuk kesejahteraan masyarakat dalam pelaksanaan Tri Dharma Perguruan Tinggi.
3. Menyelenggarakan dan mengembangkan kerjasama yang saling menguntungkan serta memperluas jejaring di dalam dan luar negeri.

2. RUMUSAN PROFIL LULUSAN PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL

1. Perencana konstruksi bangunan Gedung dan atau infrastruktur
2. Perancang konstruksi bangunan Gedung dan atau infrastruktur
3. Pelaksana konstruksi bangunan Gedung dan atau infrastruktur
4. Pengelola konstruksi bangunan Gedung dan atau infrastruktur
5. Pengambil keputusan
6. Komunikator

3. RUMUSAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL

SIKAP

- S1 Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, integritas, moral, etika, dan berkontribusi dalam meningkatkan kedisiplinan, ketaatan terhadap hukum, kemandirian, kejuangan, kewirausahaan, mutu kehidupan, kecintaan terhadap tanah air, tanggung jawab, serta motivasi pembelajaran sepanjang hayat.

PENGETAHUAN

- P1 Memahami prinsip-prinsip dasar matematika, ilmu dasar, teknologi informasi dan teknik sipil sesuai standar/code yang berlaku, untuk diaplikasikan dalam perencanaan dan perancangan konstruksi bangunan teknik sipil.
- P2 Memahami proses perencanaan, perancangan, analisis, pelaksanaan, pengawasan, pengoperasian, pemeliharaan, perbaikan/perkuatan, dan pembongkaran bangunan teknik sipil dengan mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.

KETRAMPILAN UMUM

- KU1 Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam pengambilan keputusan secara tepat dan penuh tanggungjawab dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data, guna menunjukkan kinerja mandiri atau kelompok yang bermutu dan terukur.
- KU2 Mampu mengelola data secara baik, mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi guna menyusun deskripsi saintifik berupa laporan ilmiah atau skripsi dan mempublikasikannya yang bebas dari plagiarisme.
- KU3 Mampu berkerja sama dalam tim multi disiplin atau multi-kultur, berkomunikasi secara efektif, melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja, mengelola pembelajaran secara mandiri, memelihara dan mengembangkan jaringan kerja.

KETRAMPILAN KHUSUS

- KK1 Mampu mengidentifikasi semua aspek masalah bangunan teknik sipil berdasarkan data dan gambar rencana, dengan penguasaan prinsip-prinsip perancangan, mampu memberikan petunjuk, dan memilih berbagai alternatif solusi dalam bidang teknik sipil.
- KK2 Mampu merencanakan, merancang, menganalisis, melaksanakan, mengawasi, mengoperasikan, memelihara, memperbaiki/memperkuat, dan membongkar bangunan teknik sipil dengan memanfaatkan teknologi dan piranti lunak mutakhir serta mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.
- KK3 Mampu melakukan pengumpulan data, pengukuran, pengujian, investigasi lapangan, pengujian bahan-bahan konstruksi di laboratorium, dan memanfaatkan konsep-konsep manajemen guna perancangan teknik sipil.

4. KESETARAAN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI DENGAN CAPAIAN PEMBELAJARAN IABEE

NO	CP IABEE	S1	P1	P2	KU1	KU2	KU3	KK1	KK2	KK3
a.	Kemampuan menerapkan pengetahuan matematika, sains-sains hayati dan/atau material, teknologi informasi, dan rekayasa untuk membangun pemahaman prinsip-prinsip rekayasa secara utuh.		XX							
b.	Kemampuan merancang komponen, sistem, dan/atau proses untuk memenuhi kebutuhan tertentu, dengan dihadapkan pada kendala-kendala realistik seperti kendala legal, ekonomi, lingkungan hidup, sosial-politik, Kesehatan dan keselamatan, serta keberlanjutan, serta mempertimbangkan dan/atau memanfaatkan potensi sumberdaya multi dan nasional dalam perspektif global.	X	X	XX					XX	
c.	Kemampuan merancang dan melaksanakan percobaan di laboratorium dan/atau lapangan, serta menganalisis dan menginterpretasikan data untuk memperkuat daya nalar rekayasa.				X	XX	X	XX	XX	XX
d.	Kemampuan mengidentifikasi, merumuskan, menganalisis, dan menyelesaikan permasalahan kompleks rekayasa.			XX	X			XX	XX	X
e.	Kemampuan menerapkan metode, kecakapan, dan piranti rekayasa mutakhir yang diperlukan untuk praktik rekayasa.			X		X			XX	

f.	Kemampuan berkomunikasi dengan efektif, baik secara verbal maupun tertulis.					XX	XX			
g.	Kemampuan merencanakan, menuntaskan, dan mengevaluasi tugas-tugas dalam kendala-kendala yang tertentu.				X	XX			XX	
h.	Kemampuan bekerja dalam tim-tim multi disipliner dan multikultural.	X			X		XX			
i.	Kemampuan untuk bersikap akuntabel dan bertanggungjawab kepada masyarakat, dan berpegang pada etika profesi dalam menyelesaikan permasalahan kereyasaan.	XX			XX					
j.	Kemampuan untuk memahami kebutuhan bagi pembelajaran sepanjang hayat, termasuk akses ke pengetahuan isu-isu kontemporer yang relevan.	XX				XX				

Keterangan : xx-berkesesuaian tinggi
x-berkesesuaian sedang

5. KURIKULUM PROGRAM STUDI

Kelompok MK	NAMA MK	SKS		Smt
		Wajib	Pilihan	
Pendidikan Umum	Humaniora	8		4
Matematika dan Ilmu Dasar	Matematika I	6		1
	Matematika II	6		2
	Matematika III	6		3
	Fisika	6		1
	Kimia	4		2
	Statistika Dan Metodologi Penelitian	4		2
Ilmu Kerekayasaan dan Teknologi	Statika	4		1
	Mekanika Bahan	4		2
	Gambar Struktur Bangunan	4		2
	Analisis Struktur 1	4		3
	Analisis Struktur 2	4		4
	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	6		5
	Rekayasa Gempa	4		6
	Struktur Baja	4		5
	Manajemen Proyek	6		5
	Struktur Kayu		2	6
	Perancangan Perkerasan Jalan Lanjut		2	6
	Lapangan Terbang		2	6
	Perencanaan dan Pemodelan Transportasi		2	6
	Pengetahuan Gempa		2	6
	Jalan Rel		2	6
	Ekonomi Transportasi		2	6
	Riset Operasi		2	6
	Pengetahuan Elektrikal & Mekanikal		2	6
	Operasi Pemeliharaan Bangunan		2	6
	Struktur Hidrolik		2	6
	Pelabuhan		2	6
	Rekayasa Lingkungan		4	6
	<i>Water Resources</i>		4	6
	<i>Soil Dynamics and improvement</i>		4	6
	Perencanaan Struktur Baja dan Jembatan		4	6
	Ekonomi Rekayasa dan Nilai		4	6
<i>Transportation Management</i>		4	6	

Kelompok MK	NAMA MK	SKS		Smt
		Wajib	Pilihan	
Rancangan kerekayasaan dan Kajian Eksperimental Berbasis Masalah	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	4		6
	Rekayasa Transportasi	4		1
	Teknologi Bahan dan Perkerasan	4		5
	Surveying dan Geometrik Jalan	4		3
	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	8		3
	Rekayasa Geoteknik	10		4
	Magang		20	7
	Skripsi	4		8
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Kewirausahaan Bidang Teknik Sipil	4		6
	Sistem Informasi Manajemen		2	6
	Jumlah sks yang wajib diambil	120	24	1-8
	Jumlah sks yang wajib diambil	120	70	1-8

6. PETA MATRIKS KURIKULUM

Kelompok MK	NAMA MK	SKS		Smt	CPL									
		Wajib	Pilihan		S1	P1	P2	KU1	KU2	KU3	KK1	KK2	KK3	
Pendidikan Umum	Humaniora	8		4	3									
Matematika dan Ilmu Dasar	Matematika I	6		1		3								
	Matematika II	6		2		3								
	Matematika III	6		3		3								
	Fisika	6		1		3								
	Kimia	4		2		3								
	Statistika Dan Metodologi Penelitian	4		2		3								
Ilmu Kerekeyasaan dan Teknologi	Statika	4		1		2	1							
	Mekanika Bahan	4		2		2	1							
	Gambar Struktur Bangunan	4		2			1				2			
	Analisis Struktur 1	4		3		2	1					1		
	Analisis Struktur 2	4		4		2	1					2		
	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	6		5		3	2				2	2		
	Rekayasa Gempa	4		6		3	2				2	2		
	Struktur Baja	4		5		3	2				2	2		
	Struktur Kayu		2			3	2				2	2		
	Perancangan Perkerasan Jalan Lanjut		2				2	3			2	2		

PROGRAM STUDI : • S1 ARSITEKTUR • S2 ARSITEKTUR • S1 TEKNIK SIPIL • S1 TEKNIK MESIN • S1 TEKNIK ELEKTRO • S1 PERENCANAAN WILAYAH & KOTA • S1 TEKNIK INDUSTRI

Jl. Letjen. S. Parman No.1 - Jakarta 11440

P : (021) 5663124 - 5672548 - 5638335

F : (021) 5663277

E : ft@untar.ac.id

www.untar.ac.id

Kelompok MK	NAMA MK	SKS		Smt	CPL								
		Wajib	Pilihan		S1	P1	P2	KU1	KU2	KU3	KK1	KK2	KK3
	Lapangan Terbang		2				2	2			2	2	
	Perencanaan dan Pemodelan Transportasi		2			2	2	3				2	2
	Pengetahuan Gempa		2			1		1			1		
	Jalan Rel		2				2	2			2	1	
	Ekonomi Transportasi		2				2	2				2	
	Riset Operasi		2			2	1	3			3		
	Pengetahuan Elektrikal & Mekanikal		2				1						
	Operasi Pemeliharaan Bangunan		2	6		2	3	3			3	3	3
	Struktur Hidrolik		2	6			2		2	3	1		
	Pelabuhan		2	6		2	2	2				3	
	Rekayasa Lingkungan		4	6			2	3				3	
	<i>Water Resources</i>		4	6		1	3	2	3		2		
	<i>Soil Dynamics and improvement</i>		4	6		2	1				2	2	
	Perencanaan Struktur Baja dan Jembatan		4	6		3	2	1	1	1	2	2	
	Ekonomi Rekayasa dan Nilai		4	6		3	1	3		3	3		3
	<i>Transportation Management</i>		4	6		2	1	2			1	1	2
Rancangan kerekayasaan	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	4		6	1	3	2	1	1	1	2	2	

Kelompok MK	NAMA MK	SKS		Smt	CPL								
		Wajib	Pilihan		S1	P1	P2	KU1	KU2	KU3	KK1	KK2	KK3
dan Kajian Eksperimental Berbasis Masalah	Rekayasa Transportasi	4		1		2	2	2				2	2
	Teknologi Bahan dan Perkerasan	4		5		2	1	2			2	2	3
	Surveying dan Geometrik Jalan	4		3		2	1	2			1	2	2
	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	6		3		3	2	2	2	2	2	3	3
	Rekayasa Geoteknik	10		4		2	1	1	2		2	3	
	Manajemen Proyek	6		5		3	3	3		3	3	3	3
	Magang		20	7	2	1	2		2	3	3		2
	Skripsi	4		8	3	1	3	3	3	1	2	3	3
Teknologi Informasi dan Komunikasi	Kewirausahaan Bidang Teknik Sipil	4		6		1	2			3			
	Sistem Informasi Manajemen		2	6		1	1	3				1	

Kontribusi: 1: Rendah, 2: Sedang, 3: Kuat

7. RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER TERLAMPIR

8. RUBRIK PENILAIAN

8a. RUBRIK PENILAIAN SIKAP

ITEM PENILAIAN	SKALA PENILAIAN			
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	NILAI $< 45,00$
Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan a) menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, b) Integritas, c) moral, d) etika. Berkontribusi dalam meningkatkan e) ketaatan terhadap hukum, f) kedisiplinan , g) kecintaan terhadap tanah air, h) tanggung jawab, i) kemandirian, j) kejuangan, k) kewirausahaan, l) mutu kehidupan, serta m) motivasi pembelajaran sepanjang hayat.	Memenuhi minimal 80% (11 kriteria) dari seluruh kriteria sikap, dengan kriteria b, c, d, e, h wajib dipenuhi	Memenuhi minimal 60% (8 kriteria) dari seluruh kriteria sikap, dengan kriteria b, c, d, e, h wajib dipenuhi	Memenuhi minimal 35% (5 kriteria) dari seluruh kriteria sikap, dengan kriteria b, c, d, e, h wajib dipenuhi	Kurang dari 35% (5 kriteria) dari seluruh kriteria sikap

8b. RUBRIK PENILAIAN KETRAMPILAN UMUM

KODE	ITEM PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
		SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
		NILAI ≥ 80	NILAI 71 - 79	NILAI 61 - 70	NILAI 56 - 60	NILAI < 56
KU1	Mampu menerapkan pemikiran a) Inovatif b) Kritis c) Sistematis d) Logis dalam pengambilan keputusan secara tepat dan penuh tanggungjawab dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data, guna menunjukkan kinerja mandiri atau kelompok yang bermutu dan terukur.	Memenuhi 4 kriteria	Memenuhi kriteria a dan 2 kriteria lainnya	Memenuhi kriteria a dan 1 kriteria lainnya	Memenuhi kriteria a saja	Tidak memenuhi 4 kriteria
KU2	a) Mampu mengelola data secara baik b) Mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi c) menyusun deskripsi saintifik berupa laporan ilmiah atau skripsi d) mempublikasikan karya yang bebas dari plagiarisme.	Memenuhi 4 kriteria	Memenuhi 3 kriteria	Memenuhi 2 kriteria	Memenuhi 1 kriteria	Tidak memenuhi 1 kriteria

KODE	ITEM PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
		SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
		NILAI ≥ 80	NILAI 71 - 79	NILAI 61 - 70	NILAI 56 - 60	NILAI < 56
KU3	a) Mampu berkerja sama dalam tim multi disiplin atau multi-kultur b) berkomunikasi secara efektif c) melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja d) mengelola pembelajaran secara mandiri e) memelihara dan mengembangkan jaringan kerja.	Memenuhi 5 kriteria	Memenuhi 4 kriteria	Memenuhi 3 kriteria	Memenuhi 2 kriteria	Memenuhi 1 kriteria

8c. RUBRIK PENILAIAN UJIAN TERTULIS HITUNGAN

SKALA PENILAIAN				
SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
NILAI \geq 80,00	70,00 \leq NILAI $<$ 80,00	56,00 \leq NILAI $<$ 70,00	45,00 \leq NILAI $<$ 56,00	NILAI $<$ 45,00
Menjawab lebih besar sama dengan 80% pertanyaan dengan benar	Menjawab 70% - 79,99% pertanyaan dengan benar	Menjawab 56% - 69,99% pertanyaan dengan benar	Menjawab 45% - 55,99% pertanyaan dengan benar	Menjawab kurang dari 45% pertanyaan dengan benar

8d. RUBRIK PENILAIAN UJIAN ESAI

SKALA PENILAIAN				
SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
<p>Esai ini ditulis dengan sistematis, jelas, terbaca, rapi, dan isinya sesuai dengan pertanyaan. Esai ini diorganisasi secara baik serta dielaborasi secara luas dalam menggunakan pilihan contoh-contoh berupa gambar, grafik, kasus yang benar dan rujukan yang tepat. Tulisan menggunakan kata-kata dan kalimat yang efektif dan memenuhi aturan tata bahasa Indonesia yang benar.</p>	<p>Esai ini ditulis dengan sistematis, jelas, terbaca, rapi, dan isinya sesuai dengan pertanyaan. Esai ini kurang diorganisasi secara baik serta kurang dielaborasi secara luas dalam menggunakan pilihan contoh-contoh berupa gambar, grafik, kasus yang benar dan rujukan yang tepat. Tulisan menggunakan kata-kata dan kalimat yang efektif dan memenuhi aturan tata bahasa Indonesia yang benar.</p>	<p>Esai ini ditulis dengan sistematis, jelas, terbaca, rapi, dan isinya sesuai dengan pertanyaan. Esai ini kurang diorganisasi secara baik serta kurang dielaborasi secara luas dalam menggunakan pilihan contoh-contoh berupa gambar, grafik, kasus yang benar dan rujukan yang tepat. Tulisan menggunakan kata-kata dan kalimat yang kurang efektif dan kurang memenuhi aturan tata bahasa Indonesia yang benar.</p>	<p>Esai ini jelas, terbaca, rapi, namun tidak ditulis dengan sistematis dan isinya tidak sesuai dengan pertanyaan. Esai ini kurang diorganisasi secara baik dan kurang dielaborasi secara luas serta tidak menggunakan contoh-contoh berupa gambar, grafik, kasus yang benar dan rujukan yang tepat. Tulisan menggunakan kata-kata dan kalimat yang kurang efektif dan kurang memenuhi aturan tata bahasa Indonesia yang benar.</p>	<p>Esai ini tidak ditulis dengan sistematis, tidak jelas, tidak terbaca, tidak rapi, dan isinya tidak sesuai dengan pertanyaan. Esai ini tidak diorganisasi secara baik serta tidak dielaborasi secara luas menggunakan pilihan contoh-contoh berupa gambar, grafik, kasus yang benar dan rujukan yang tepat. Tulisan tidak menggunakan kata-kata dan kalimat yang efektif dan tidak memenuhi aturan tata bahasa Indonesia yang benar.</p>

8e. RUBRIK PENILAIAN PRAKTIKUM

KOMPONEN PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
Kerjasama	Semua anggota kelompok terlibat dalam pelaksanaan praktikum, kebersihan, pembuatan laporan, ada pembagian tugas yang jelas.	Semua anggota kelompok terlibat dalam pelaksanaan praktikum, Tidak semua anggota kelompok terlibat dalam kebersihan, pembuatan laporan, ada pembagian tugas yang jelas.	Tidak semua anggota kelompok terlibat dalam pelaksanaan praktikum, kebersihan, pembuatan laporan, ada pembagian tugas yang jelas.	Pelaksanaan praktikum, kebersihan dan penyusunan laporan hanya dilakukan oleh Sebagian kecil anggota kelompok, tidak ada pembagian tugas.	Tidak ada kerjasama
Kebersihan	Membersihkan semua peralatan praktikum seperti semula, membersihkan meja praktikum setelah selesai, mengembalikan peralatan kepada laboran. Tidak meninggalkan botol minuman kemasan di dalam laboratorium	Membersihkan semua peralatan praktikum seperti semula, membersihkan meja praktikum setelah selesai, tidak mengembalikan peralatan kepada laboran. Tidak meninggalkan botol	Tidak membersihkan semua peralatan praktikum seperti semula, membersihkan meja praktikum setelah selesai, tidak mengembalikan peralatan kepada laboran. Tidak meninggalkan botol	Tidak membersihkan semua peralatan praktikum seperti semula, Tidak membersihkan meja praktikum setelah selesai, tidak mengembalikan peralatan kepada laboran. meninggalkan	Tidak membersihkan semua peralatan praktikum, Tidak membersihkan meja praktikum setelah selesai, tidak mengembalikan peralatan kepada laboran. meninggalkan botol minuman kemasan di dalam laboratorium

KOMPONEN PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
		minuman kemasan di dalam laboratorium	minuman kemasan di dalam laboratorium	botol minuman kemasan di dalam laboratorium	
Ketepatan	Menghadiri seluruh materi praktikum dan hadir sebelum praktikum dimulai, menyelesaikan praktikum dengan cepat, melaksanakan asistensi sesuai jadwal, mengumpulkan laporan lebih awal.	Menghadiri seluruh materi praktikum dan hadir tepat sebelum praktikum dimulai, menyelesaikan praktikum dengan tepat, melaksanakan asistensi sesuai jadwal, mengumpulkan laporan tepat waktu.	Menghadiri seluruh materi praktikum dan hadir Terlambat sampai 15 menit setelah praktikum dimulai, terlambat menyelesaikan praktikum, melaksanakan asistensi sesuai jadwal, mengumpulkan laporan tepat waktu.	Menghadiri seluruh materi praktikum dan hadir terlambat lebih dari 30 menit setelah praktikum dimulai, terlambat menyelesaikan praktikum, melaksanakan asistensi sesuai jadwal, terlambat mengumpulkan laporan hingga 1 minggu.	Tidak menghadiri sebagian materi praktikum, tidak menyelesaikan praktikum, tidak melaksanakan asistensi, terlambat mengumpulkan laporan hingga 1 bulan.
Laporan Praktikum	Menyusun laporan praktikum sesuai dengan format yang telah ditentukan, menggunakan kalimat yang mudah di pahami serta menggunakan ejaan bahasa Indonesia	Menyusun laporan praktikum sesuai dengan format yang telah ditentukan, menggunakan kalimat yang mudah di pahami serta menggunakan ejaan bahasa Indonesia	Menyusun laporan praktikum sesuai dengan format yang telah ditentukan, menggunakan kalimat yang mudah di pahami serta menggunakan ejaan bahasa Indonesia	Menyusun laporan praktikum tidak sesuai dengan format yang telah ditentukan, menggunakan kalimat yang susah di pahami serta tidak menggunakan ejaan bahasa Indonesia	Tidak mengumpulkan laporan

KOMPONEN PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
	yang baik dan benar. Menyusun laporan sesuai dengan data yang dikumpulkan, melakukan analisis dengan baik, kritis, tajam dalam membuat kesimpulan, menggunakan referensi dan menjawab semua pertanyaan dengan baik dan benar	yang baik dan benar. Menyusun laporan sesuai dengan data yang dikumpulkan, analisis kurang tepat, kritis, tajam dalam membuat kesimpulan, menggunakan referensi dan menjawab semua pertanyaan dengan baik dan benar	yang baik dan benar. Menyusun laporan sesuai dengan data yang dikumpulkan, tidak melakukan analisis, tidak kritis kesimpulan sederhana, menggunakan referensi dan kurang tepat dalam menjawab semua pertanyaan	yang baik dan benar. Menyusun laporan tidak sesuai dengan data yang dikumpulkan, tidak melakukan analisis, salah dalam membuat kesimpulan, tidak menggunakan referensi dan tidak menjawab semua pertanyaan.	
Proses	Mengetahui tujuan praktikum, Mengerti semua jalannya/ prosedur percobaan, mengetahui semua jenis peralatan praktikum yang digunakan secara mandiri. Bertindak Aktif selama praktikum	Mengetahui tujuan praktikum, mengerti Sebagian jalannya/ prosedur percobaan, mengetahui Sebagian besar jenis peralatan prkatikum yang digunakan secara mandiri. Bertindak Aktif selama praktikum	Mengetahui tujuan praktikum, mengerti Sebagian kecil jalannya/ prosedur percobaan, mengetahui Sebagian kecil peralatan praktikum yang digunakan secara mandiri. Bertindak Aktif selama praktikum	Mengetahui tujuan, mengerti jalan/ prosdur, dan mengetahui jenis peralatan praktikum dengan bertanya kepada asisten. Kurang aktif selama praktikum	Tidak mengetahui tujuan, mengerti jalan/ prosdur, dan tidak mengetahui jenis peralatan praktikum serta bertindak pasif selama praktikum.

8f. RUBRIK PENILAIAN TUGAS

SKALA PENILAIAN				
SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
Mengikuti seluruh asistensi sesuai dengan jadwal yang ditentukan, tugas rapi dan lengkap, dapat menjawab semua pertanyaan, mengerjakan tugas dengan benar.	Mengikuti seluruh asistensi sesuai dengan jadwal yang ditentukan, mengerjakan semua tugas dengan rapi tetapi tidak lengkap, tidak dapat menjawab Sebagian kecil pertanyaan, mengerjakan tugas dengan sedikit kesalahan.	Mengikuti seluruh asistensi sesuai dengan jadwal yang ditentukan, mengerjakan tugas tidak rapi dan tidak lengkap, tidak dapat menjawab Sebagian pertanyaan, mengerjakan tugas dengan sedikit kesalahan.	Mengikuti seluruh asistensi sesuai dengan jadwal yang ditentukan, mengerjakan tugas sangat tidak rapi dan tidak lengkap, tidak dapat menjawab Sebagian besar pertanyaan, mengerjakan tugas dengan banyak kesalahan.	Tidak mengumpulkan tugas


8g. RUBRIK PENILAIAN PRESENTASI/ SIDANG

KOMPONEN PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
Organisasi	terorganisasi dengan menyajikan fakta yang didukung oleh contoh yang telah dianalisis sesuai konsep	terorganisasi dengan baik dan menyajikan fakta yang meyakinkan untuk mendukung kesimpulan-kesimpulan.	Presentasi mempunyai fokus dan menyajikan beberapa bukti yang mendukung kesimpulan-kesimpulan.	Cukup fokus, namun bukti kurang mencukupi untuk digunakan dalam menarik kesimpulan	Tidak ada organisasi yang jelas. Fakta tidak digunakan untuk mendukung pernyataan.
Isi	Isi mampu menggugah pendengar untuk mengembangkan pikiran	Isi akurat dan lengkap. Para pendengar menambah wawasan baru tentang topik tersebut.	Isi secara umum akurat, tetapi tidak lengkap. Para pendengar bisa mempelajari beberapa fakta yang tersirat, tetapi mereka tidak menambah wawasan baru tentang topik tersebut.	Isinya kurang akurat, karena tidak ada data faktual, tidak menambah pemahaman pendengar	Isinya tidak akurat atau terlalu umum. Pendengar tidak belajar apapun atau kadang menyesatkan.
Gaya presentasi	Berbicara dengan semangat,	Pembicara tenang dan menggunakan intonasi	Secara umum pembicara tenang,	Berpatokan pada catatan, tidak ada ide yang	Pembicara cemas dan tidak nyaman, dan

KOMPONEN PENILAIAN	SKALA PENILAIAN				
	SANGAT BAIK	BAIK	CUKUP	KURANG	GAGAL
	NILAI $\geq 80,00$	$70,00 \leq \text{NILAI} < 80,00$	$56,00 \leq \text{NILAI} < 70,00$	$45,00 \leq \text{NILAI} < 56,00$	NILAI $< 45,00$
	menularkan semangat dan antusiasme pada pendengar	yang tepat, berbicara tanpa bergantung pada catatan, dan berinteraksi secara intensif dengan pendengar. Pembicara selalu kontak mata dengan pendengar.	tetapi dengan nada yang datar dan cukup sering bergantung pada catatan. Kadang-kadang kontak mata dengan pendengar diabaikan.	dikembangkan di luar catatan, suara monoton	membaca berbagai catatan daripada berbicara. Pendengar sering diabaikan. Tidak terjadi kontak mata karena pembicara lebih banyak melihat ke papan tulis atau layar.

9. ASESMEN & EVALUASI KETERCAPAIAN CPL PADA MATAKULIAH

9a. PANDUAN RENCANA ASESMEN & EVALUASI


 UNTAR Universitas Tarumanagara	RENCANA ASESMEN & EVALUASI Program Studi Sarjana Teknik Sipil MK :.....		RA&E
			Kode Dokumen
Kode: TS XXXXX	Bobot sks (T/P):	Bagian:	Smt:
OTORISASI	Penyusun RA & E	Kepala Bagian	Ketua PRODI
Mg ke	CPMK/ SUB CPMK	Bentuk Asesmen (Penilaian)	Bobot (%)
1	2	3	4
1		1. Tugas 2. Ujian lisan 3. Ujian tertulis 4. Makalah 5. Presentasi 6. Diskusi 7. Praktikum	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8		Ujian Tengah Semester	
9		1. Tugas 2. Ujian lisan 3. Ujian tertulis 4. Makalah 5. Presentasi 6. Diskusi 7. Praktikum	
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16		Ujian Akhir Semester	
Total bobot penilaian			100

9b. PANDUAN EVALUASI KETERCAPAIAN CPL DAN TINDAK LANJUT PERBAIKAN

CPL	CPMK (CLO)	Bentuk Penilaian (Bobot%)*		Bobot (%)	Nilai Mhs	$\Sigma((\text{Nilai Mhs}) \times (\text{Sub-Bobot%})^*)$	Bobot CPL (%)	Nilai	Ketercapaian CPL pd MK (%)	Diskripsi Evaluasi & Tindak lanjut perbaikan	
		3	4	CPMK	(0-100)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
CPL-1	CPMK-1					0	100	0	0		
						0					
						0					
	CPMK-2										0
											0
											0
Dst..						0					
						0					
						0					
CPL-2	CPMK-1					0	100	0	0		
						0					
						0					
	CPMK-3										0
											0
											0
Dst...	...										

10. PORTOFOLIO MATA KULIAH

10a. PANDUAN PORTOFOLIO MATA KULIAH

 <p>UNTAR Universitas Tarumanagara</p>	<p>SISTIM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS TARUMANAGARA</p>	<p>NOMOR</p>
--	--	---------------------

**PORTOFOLIO PEMBELAJARAN
MATA KULIAH**

.....

**PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL
JURUSAN TEKNIK SIPIL
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TARUMANAGARA**

Proses	Penanggung Jawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
Perumus	Dosen		
Pemeriksa	Dr. Widodo Kushartomo	Kepala Bagian Ilmu Dasar		
Persetujuan	Kaprodi		
Penetapan	Ir. Gregorius S. Sentosa, M.T.	Kalemutu		
Pengendalian				

Daftar Isi

I.	Halaman Pengesahan	4
II.	Capaian Pembelajaran (Learning Outcomes) Prodi	5
A.	Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) / Programme Learning Outcomes (PLO)	5
B.	CPL yang dibebankan Pada MK.....	3
III.	Rencana Pembelajaran Semester.....	4
IV.	Rencana Penilaian / Asesmen & Evaluasi RAE), dan Rencana Tugas	9
V.	Portofolio penilaian & evaluasi proses dan hasil belajar setiap mahasiswa.....	10
A.	Rencana Tugas & Rubrik Penilaian	10
B.	Bukti – soal (Asesmen dan Tugas)	10
C.	Bukti jawaban soal dan Hasil Tugas.....	10

PORTOFOLIO MATA KULIAH

NAMA MK :

KODE MK : TS XXXXX

SEMESTER :

NAMA DOSEN / TIM :

NAMA KOORDINATOR MK :

Halaman Pengesahan

 UNTAR <small>Universitas Tarumanagara</small>	EVALUASI KURIKULUM 2018-2023		Kode
	Nama Fakultas : Teknik Nama Prodi : Sarjana Teknik Sipil Nama MK :		(masing2 prodi)
Kode: TS XXXXX	Bobot sks (T/P):	Bagian MK:	Sem:
OTORISASI	Penyusun	Kepala Bagian	Kaprodi

	TTD	TTD	TTD
	Tanggal:	Tanggal:	Tanggal:...


Capaian Pembelajaran (Learning Outcomes) Prodi

Capaian Pembelajaran Lulusan (CPL) / Programme Learning Outcome (PLO)

Kode CPL	Deskripsi CPL
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, integritas, moral, etika, dan berkontribusi dalam meningkatkan kedisiplinan, ketaatan terhadap hukum, kemandirian, kejuangan, kewirausahaan, mutu kehidupan, kecintaan terhadap tanah air, tanggung jawab, serta motivasi pembelajaran sepanjang hayat.
P1	Memahami prinsip-prinsip dasar matematika, ilmu dasar, teknologi informasi dan teknik sipil sesuai standar/code yang berlaku, untuk diaplikasikan dalam perencanaan dan perancangan konstruksi bangunan teknik sipil.
P2	Memahami proses perencanaan, perancangan, analisis, pelaksanaan, pengawasan, pengoperasian, pemeliharaan, perbaikan/perkuatan, dan pembongkaran bangunan teknik sipil dengan mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam pengambilan keputusan secara tepat dan penuh tanggungjawab dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data, guna menunjukkan kinerja mandiri atau kelompok yang bermutu dan terukur.
KU2	Mampu mengelola data secara baik, mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi guna menyusun deskripsi saintifik berupa laporan ilmiah atau skripsi dan mempublikasikannya yang bebas dari plagiarisme.
KU3	Mampu berkerja sama dalam tim multi disiplin atau multi-kultur, berkomunikasi secara efektif, melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja, mengelola pembelajaran secara mandiri, memelihara dan mengembangkan jaringan kerja.
KK1	Mampu mengidentifikasi semua aspek masalah bangunan teknik sipil berdasarkan data dan gambar rencana, dengan penguasaan prinsip-prinsip perancangan, mampu memberikan petunjuk, dan memilih berbagai alternatif solusi dalam bidang teknik sipil.
KK2	Mampu merencanakan, merancang, menganalisis, melaksanakan, mengawasi, mengoperasikan, memelihara, memperbaiki/memperkuat, dan membongkar bangunan teknik sipil dengan memanfaatkan teknologi dan piranti lunak mutakhir serta mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.
KK3	Mampu melakukan pengumpulan data, pengukuran, pengujian, investigasi lapangan, pengujian bahan-bahan konstruksi di laboratorium, dan memanfaatkan konsep-konsep manajemen guna perancangan teknik sipil.

CPL-PRODI yang dibebankan pada MK	
Kode CPL	Deskripsi CPL
CPL-1	
CPL-2	
Dst.....	
Capaian Pembelajaran Mata Kuliah (CPMK)	
CPMK-1	
CPMK-2	
Dst.....	

HALAMAN
RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

 UNTAR <small>Universitas Tarumanagara</small>	RENCANA ASESMEN & EVALUASI		RA&E
	Program Studi Sarjana Teknik Sipil MK :.....		Kode Dok;
Kode: TS XXXXX	Bobot sks (T/P):	Bagian:	Smt:
OTORISASI	Penyusun RA & E	Kepala Bagian	Ketua PRODI:

Mg ke	CPMK	Bentuk Asesmen (Penilaian)	Bobot (%)
1	2	3	4
1		1. Tugas 2. Ujian lisan 3. Ujian tertulis 4. Makalah 5. Presentasi 6. Diskusi 7. Praktikum	
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8	Ujian Tengah Semester	Ujian tertulis/ Unjuk kerja mhs	
9		1. Tugas 2. Ujian lisan 3. Ujian tertulis 4. Makalah 5. Presentasi 6. Diskusi 7. Praktikum	
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16	Evaluasi Akhir	Ujian tertulis/ Unjuk kerja mhs	
Total bobot penilaian			100

Lampiran

A. Rencana Tugas & Rubrik Penilaian

Lampirkan rencana Tugas dan rubrik penilaian untuk asesmen

B. Bukti – soal (Asesmen dan Tugas)

Lampirkan bukti semua soal yang diberikan untuk asesmen:

1. soal ujian dan / atau kuis
2. soal tugas


C. Bukti jawaban soal dan Hasil Tugas

Lampirkan (3 sample)

- bukti jawab soal ujian dan / kuis
- bukti hasil

**10b. PORTOFOLIO MATA KULIAH
TERLAMPIR**

11. RENCANA ASESMEN CAPAIAN PEMBELAJARAN PROGRAM STUDI

 <p>UNTAR Universitas Tarumanagara</p>	<p>SISTIM PENJAMINAN MUTU INTERNAL UNIVERSITAS TARUMANAGARA</p>	<p>NOMOR</p>
--	--	---------------------

**ASSASMENT CAPAIAN PEMBELAJARAN
PROGRAM STUDI**

**PROGRAM STUDI SARJANA TEKNIK SIPIL
JURUSAN TEKNIK SIPIL
FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS TARUMANAGARA**

Kode CPL	Deskripsi CPL
S1	Bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa dengan menjunjung tinggi nilai kemanusiaan, integritas, moral, etika, dan berkontribusi dalam meningkatkan kedisiplinan, ketaatan terhadap hukum, kemandirian, kejuangan, kewirausahaan, mutu kehidupan, kecintaan terhadap tanah air, tanggung jawab, serta motivasi pembelajaran sepanjang hayat.
P1	Memahami prinsip-prinsip dasar matematika, ilmu dasar, teknologi informasi dan teknik sipil sesuai standar/code yang berlaku, untuk diaplikasikan dalam perencanaan dan perancangan konstruksi bangunan teknik sipil.
P2	Memahami proses perencanaan, perancangan, analisis, pelaksanaan, pengawasan, pengoperasian, pemeliharaan, perbaikan/perkuatan, dan pembongkaran bangunan teknik sipil dengan mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.
KU1	Mampu menerapkan pemikiran logis, kritis, sistematis dan inovatif dalam pengambilan keputusan secara tepat dan penuh tanggungjawab dalam konteks penyelesaian masalah di bidang keahliannya, berdasarkan hasil analisis informasi dan data, guna menunjukkan kinerja mandiri atau kelompok yang bermutu dan terukur.
KU2	Mampu mengelola data secara baik, mengkaji implikasi pengembangan atau implementasi ilmu pengetahuan teknologi guna menyusun deskripsi saintifik berupa laporan ilmiah atau skripsi dan mempublikasikannya yang bebas dari plagiarisme.
KU3	Mampu berkerja sama dalam tim multi disiplin atau multi-kultur, berkomunikasi secara efektif, melakukan proses evaluasi diri terhadap kelompok kerja, mengelola pembelajaran secara mandiri, memelihara dan mengembangkan jaringan kerja.
KK1	Mampu mengidentifikasi semua aspek masalah bangunan teknik sipil berdasarkan data dan gambar rencana, dengan penguasaan prinsip-prinsip perancangan, mampu memberikan petunjuk, dan memilih berbagai alternatif solusi dalam bidang teknik sipil.
KK2	Mampu merencanakan, merancang, menganalisis, melaksanakan, mengawasi, mengoperasikan, memelihara, memperbaiki/memperkuat, dan membongkar bangunan teknik sipil dengan memanfaatkan teknologi dan piranti lunak mutakhir serta mempertimbangkan aspek keselamatan, kesehatan kerja, efisiensi, dan lingkungan.
KK3	Mampu melakukan pengumpulan data, pengukuran, pengujian, investigasi lapangan, pengujian bahan-bahan konstruksi di laboratorium, dan memanfaatkan konsep-konsep manajemen guna perancangan teknik sipil.

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
S1	Portofolio mata kuliah	IF23001	Humaniora	3	Tahunan			70%
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	1				
		TS33009	Magang	2				
		TS46021	Skripsi	2				
P1	Portofolio mata kuliah	TS33014	Kewirausahaan Bidang Teknik Sipil	1	Tahunan			70%
		IF13001	Matematika I	3				
		IF13003	Matematika II	3				
		IF23002	Matematika III	3				
		TS13003	Statistika dan Metode Penelitian	3				
		IF13002	Fisika	3				
		IF13004	Kimia	3				
		TS12181	Statika	2				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS22181	Mekanika Bahan	2				
		TS22221	Analisis Struktur I	2				
		TS32001	Analisis Struktur II	2				
		TS33001	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	3				
		TS43002	Rekayasa Gempa	3				
		TS34063	Struktur baja	3				
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	3				
		TS23007	Rekayasa Transportasi	2				
		TS23010	Teknologi Bahan dan Perkerasan	2				
		TS23007	Surveying dan Geometrik Jalan	2				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	3				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik	2				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS33007	Manajemen proyek	3				
		TS46021	Skripsi	1				
P2	Portofolio mata kuliah	TS33014	Kewirausahaan Bidang Teknik Sipil	2	Tahunan			70%
		TS12181	Statika	1				
		TS22181	Mekanika Bahan	1				
		TS12201	Gambar Struktur Bangunan	1				
		TS22221	Analisis Struktur 1	1				
		TS32001	Analisis Struktur 2	1				
		TS33001	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	2				
		TS43002	Rekayasa Gempa	2				
		TS34063	Struktur Baja	2				
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	2				
		TS23007	Rekayasa Transportasi	2				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	2				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik	1				
		TS33007	Manajemen Proyek	3				
		TS33009	Magang	3				
		TS46021	Skripsi	3				
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	1				
KU1	Portofolio mata kuliah	TS23007	Rekayasa Transportasi	2	Tahunan			70%
		TS23010	Teknologi Bahan dan Perkerasan	2				
		TS23008	Surveying dan Geometrik Jalan	2				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	2				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik	1				
		TS33007	Manajemen Proyek	3				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS46021	Skripsi	3				
KU2	Portofolio mata kuliah	TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	1	Tahunan			70%
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	2				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik					
		TS33009	Magang	3				
		TS33007	Manajemen Proyek	1				
		TS46021	Skripsi	3				
KU3	Portofolio mata kuliah	TS33014	Kewirausahaan Bidang Teknik Sipil	3	Tahunan			70%
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	1				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	2				
		TS23009	Magang	3				
		TS33007	Manajemen Proyek	1				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS46021	Skripsi	3				
KK1	Portofolio mata kuliah	TS12201	Gambar Struktur Bangunan	2	Tahunan			70%
		TS33001	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	2				
		TS43002	Rekayasa Gempa	2				
		TS34063	Struktur Baja	2				
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	2				
		TS23010	Teknologi Bahan dan Perkerasan	2				
		TS23008	Surveying dan Geometrik Jalan	1				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	2				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik	2				
		TS33009	Magang	3				
		TS33007	Manajemen Proyek	2				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
		TS46021	Skripsi	3				
KK2	Portofolio mata kuliah	TS22221	Analisis Struktur 1	1				70%
		TS32001	Analisis Struktur 2	2				
		TS33001	Struktur Beton Bertulang dan Prategang	2				
		TS43002	Rekayasa Gempa	2				
		TS34063	Struktur Baja	2				
		TS33006	Perancangan Konstruksi Bangunan Gedung Bertingkat	2				
		TS23007	Rekayasa Transportasi	2				
		TS23010	Teknologi Bahan dan Perkerasan	2				
		TS23008	Surveying dan Geometrik Jalan	2				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	3				
		TS23006	Rekayasa Geoteknik	3				

Kode CPL	Metode Asesmen	Sumber Data		Kontribusi	Periode Asesmen	Periode Pengumpulan Data		Target Ketercapaian
		Kode MK	Mata Kuliah			Ganjil 2020	Genap 2021	
KK3	Portofolio mata kuliah	TS33007	Manajemen Proyek	3				70%
		TS46021	Skripsi	3				
		TS23007	Rekayasa Transportasi	2				
		TS23010	Teknologi Bahan dan Perkerasan	3				
		TS23008	Surveying dan Geometrik Jalan	2				
		TS23011	Perencanaan Infrastruktur Sumber Daya Air	3				
		TS33009	Magang	2				
		TS33007	Manajemen Proyek	3				
		TS46021	Skripsi	3				